



ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ СОЦІОЛОГІЇ ТА УПРАВЛІННЯ
Силабус навчальної дисципліни

ПРОЕКТУВАННЯ ТА ПРОГРАМУВАННЯ СОЦІАЛЬНОГО РОЗВИТКУ ТЕРИТОРІЙ

Викладач: доктор філософських наук, доцент Глазунов Володимир Володимирович

Кафедра: соціальної філософії та управління, IV корпус, ауд. 315

E-mail: glazunovzp@gmail.com

Телефон: 061-228-75-73, +380-97-091-52-36

Інші засоби зв'язку: Moodle (форум курсу, приватні повідомлення)

Освітня програма, рівень вищої освіти		Соціальна робота,магістр				
Статус дисципліни		Нормативна				
Кредити ECTS	3	Навч. Рік	2020-21	Рік навчання	Тижні	12
				2		
Кількість годин	90	Кількість змістових модулів ¹		4	Лекційні заняття – 12 Практичні заняття – 10 Самостійна робота – 68	
Вид контролю	Залік					
Посилання на курс в Moodle			https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=13100			
Консультації:			щочетверга, 12.55-14.15 або за домовленістю чи ел. поштою			

ОПИС КУРСУ

Мета вивчення дисципліни «**Проектування та програмування соціального розвитку територій**» полягає в ознайомленні здобувачів із сутністю та структурою процесу проектування та програмування соціального розвитку територій. Відбувається ознайомлення здобувачів із сутністю адміністративно-територіального поділу території України, трансформацією зазначеної системи; проблематикою сучасного стану та підходами та методами реформування сучасної системи на тлі загального процесу децентралізації. Окрема увага приділяється розгляду соціальної сфери життєдіяльності громади, визначенню структури відповідних соціальних комплексів: житлово-комунальному, освіти та науки, здоров'я, фізичної культури та спорту, культури та туризму; торгівлі та транспорту, соціального захисту та забезпечення. Розглядається структура технології процесу проектування, планування впровадження та реалізації соціальних проектів, мультиплікація проектів та впровадження цільових регіональних програм соціального розвитку. Здобувачі знайомляться із методикою аналізу поточного рівня розвитку соціальної сфери території, із динамікою та тенденціями відповідних соціальних трансформацій, що відбуваються у межах територій. Формується загальна уява про процес формування стратегії територіального розвитку із визначенням візії/бачення, визначення пріоритетів розвитку, місця та ролі соціальних пріоритетів. Детально розглядається перехід від стратегії до операційного проектування та планування. Окремо розглядаються питання залучення до проектної діяльності представників громади, фасилітації проектної діяльності та участі у реалізації проектів і програм між «Владою - Громадою – Бізнесом». В ході проведення практичних занять формуються відповідні комунікативні

¹ 1 змістовий модуль = 15 годин (0,5 кредита ECTS)



компетентності та вміння застосовувати набуті теоретичні знання, формуються навички застосовувати проектні технології та методики на практиці. Здобувачі навчаються відстоювати свої проектні ідеї та просувати свої проекти, знаходити альтернативні джерела їхнього фінансування.

. ДО

Основними завданнями вивчення дисципліни «Державні служби у соціальній сфері України» є:

- Формування здатності до виявлення соціально значимих проблем і факторів досягнення соціального благополуччя різних груп населення.
- Формування здатності до критичного оцінювання соціальних наслідків політики у сфері прав людини, соціальної інклюзії та сталого розвитку суспільства.
- Формування здатності упроваджувати результати наукового пошуку в практичну діяльність.
- Визначення змісту діяльності, зв'язки та межі компетенції установ та закладів соціального захисту, соціальних служб, інших організацій.

ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

У разі успішного завершення курсу студент зможє:

1. Знати та застосовувати наукові принципи, що лежать в основі соціальної діяльності, ідентифікувати, формулювати і розв'язувати завдання зі спеціальності.
2. Критично аналізувати й оцінювати чинну соціальну політику країни, соціально-політичні процеси на загальнодержавному, регіональному та місцевому рівнях.
3. Знати та застосовувати методи діагностики у процесі оцінювання проблем, потреб, специфічних особливостей та ресурсів клієнтів.
4. Збирати інформацію та здійснювати кількісний і якісний аналіз емпіричних даних.
5. Показувати глибинне знання та системне розуміння теоретичних концепцій, як із галузі соціальної роботи, так і з інших галузей соціогуманітарних наук.

ОСНОВНІ НАВЧАЛЬНІ РЕСУРСИ

Закон України «Про державну службу» (Відомості Верховної ради (ВВР), 2016, № 4, ст. 43) URL <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/889-19#Text> Презентації лекцій, плани семінарських занять, методичні рекомендації до виконання індивідуальних дослідницьких завдань та групових творчих проектів розміщені на платформі Moodle. Крім того, до кожного заняття рекомендуються додаткові джеела.

КОНТРОЛЬНІ ЗАХОДИ

Поточні контрольні заходи:

На початку першого модуля проводиться робота з написання есе-рефлексії «Мої очікування та сподівання від вивчення курсу». В середині та наприкінці кожного змістового модулю курсу

проводиться контрольна робота, що складається з двох питань (тах 4 бали кожне) – теоретичного (дати визначення терміну, розкрити сутність поняття, структур феномену, процесу) та практичного, на вміння застосовувати на практиці отримані знання, вирішення конкретних практичних проблем, робота з кейсами. В межах семінарських занять передбачені виступи та презентації за проблематикою запропонованих тем.

Додаткові види роботи:

Індивідуальне письмове завдання у вигляді реферату або есе-рефлексії (тах 4 бали) виконується за бажанням студента, задля отримання додаткових балів. Темі рефератів та есе на вибір студента зазначені у планах практичних завдань у розділі «Індивідуальне письмове завдання». Гранична кількість індивідуальних письмових завдань – не більше 1 реферату та 1 есе за семестр.

Реферат передбачає стислий переказ, розкриття, уточнення окремих положень, дотичних до теми; конспект, перелік основних меседжів із наукових та аналітичних статей з проблематики курсу. Обсяг реферату – до 5000 знаків. Бали за кожен змістовий модуль усього, теоретичне і практичне завдання конкретно викладач визначає самостійно залежно від складності виконання та інших критеріїв, але кількість балів усього за змістові модулі не може перевищувати 60.

Підсумкові контрольні заходи:

На підсумковий семестровий контроль необхідно також передбачити мінімум 2 контрольні заходи (теоретичне і практичне завдання), вагу кожного завдання викладач визначає самостійно, але загальна кількість за підсумковий семестровий контроль не може перевищувати 40 балів.

Стисло викласти вимоги до виконання підсумкових завдань, надати посилання на розгорнуті методичні рекомендації (посібник чи Moodle)

Контрольний захід		Термін виконання	% від загальної оцінки
Поточний контроль (тах 60%)			
Змістовий модуль 1 (розділ 1)	Вид теоретичного завдання: опитування	Семінари 1,2	5
	Вид практичного завдання: групова робота над кейсами, розгляд проблемної ситуації	Семінари 1,2	3
	Письмова контрольна робота	Тиждень 3	2
	Індивідуальне завдання	Тиждень 1-3	2
Змістовий модуль 2 (розділ 2)	Вид теоретичного завдання: опитування	Семінар 3,4	5
	Вид практичного завдання: групова робота над кейсами, розгляд проблемної ситуації	Семінар 3,4	3
	Письмова контрольна робота	Тиждень 6	2
	Індивідуальне завдання	Тиждень 4-6	2
Змістовий модуль 3 (розділ 3)	Вид теоретичного завдання: опитування	Семінар 5,6	5
	Вид практичного завдання: групова робота над кейсами, розгляд проблемної ситуації	Семінар 5,6	3
	Письмова контрольна робота	Тиждень 9	2
	Індивідуальне завдання	Тиждень 7-9	2
Змістовий модуль 4	Вид теоретичного	Семінар 7,8	5

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
НАЗВА ФАКУЛЬТЕТУ
Силабус навчальної дисципліни



(розділ 4)	завдання:опитування		
	Вид практичного завдання: групова робота над кейсами, розгляд проблемної ситуації	Семінар 7,8	3
	Письмова контрольна робота	Тиждень 12	2
	Індивідуальне завдання	Тиждень 10-12	2
	Вид теоретичного завдання:опитування	Семінар 9,10	5
	Вид практичного завдання: групова робота над кейсами, розгляд проблемної ситуації	Семінар 9,10	3
	Письмова контрольна робота	Тиждень 15	2
	Індивідуальне завдання	Тиждень 13-15	2
Заліковий семінар	Вид теоретичного завдання: опитування	Семінар 11(підсумковий)	15
	Вид практичного завдання: групова робота над кейсами, розгляд проблемної ситуації	Семінар 11(підсумковий)	15
	Індивідуальне завдання	Тиждень 13-16	10
Підсумковий контроль (max 40%)			
Залік			30
Захист індивідуального завдання			10
Разом			100%

Шкала оцінювання: національна та ECTS

За шкалою ECTS	За шкалою університету	За національною шкалою	
		Екзамен	Залік
A	90 – 100 (відмінно)	5 (відмінно)	Зараховано
B	85 – 89 (дуже добре)	4 (добре)	
C	75 – 84 (добре)		
D	70 – 74 (задовільно)	3 (задовільно)	
E	60 – 69 (достатньо)		
FX	35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання)	2 (незадовільно)	Не зараховано
F	1 – 34 (незадовільно – з обов’язковим повторним курсом)		

РОЗКЛАД КУРСУ ЗА ТЕМАМИ І КОНТРОЛЬНІ ЗАВДАННЯ

Тиждень	Тема заняття	Контрольне завдання	Кількість балів
і вид			

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
НАЗВА ФАКУЛЬТЕТУ
Силабус навчальної дисципліни



заняття			
Змістовний модуль 1.			
Тиждень 1 Лекція 1	Тема 1. Соціальна сфера України. Лекція 1. Соціальна сфера у системі життєдіяльності соціуму. Сутність соціальної сфери та взаємозв'язок із іншими сферами. Особливості соціальної сфери: відновлення енергобалансу через споживання продуктів-товарів та послуг. Ринок товарів та послуг. Роль держави в організації життєдіяльності системи та регламентація процесів. Державна соціальна політика: регламентація та забезпечення. :		
Тиждень 2 Семінар 1	Тема 1. Соціальна сфера України. Семінар 1. Універсум – система та сфери життєдіяльності. Сутність та специфіка сфер. Життєдіяльності. Соціальна сфера: енерго-інформаційний обмін в підсистемі. Соціальна держава як політичний ідеал та реальна практика.	Контроль засвоєння матеріалів до лекції 1. Перевірка виконання індивідуальних та групових завдань: аналіз структури соціальної сфери України. Опитування з теоретичних засад стратегізації українського суспільства та формування політико-соціального ідеалу.	6
Тиждень 3 Семінар 2	Тема 1. Соціальна сфера України. Семінар 2. Державна соціальна політика та механізми її впровадження. Соціальна політика: ціль/мета, завдання,	Контроль засвоєння матеріалів до лекції 1. Перевірка виконання індивідуальних та групових завдань: сутність державної соціальної політики. Опитування з теоретичних засад реалізації державної соціальної політики.	6

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
НАЗВА ФАКУЛЬТЕТУ
Силабус навчальної дисципліни



	принципи та підходи, методи та напрямки, ресурси та засоби, форми та методи.		
Тиждень 4 Лекція 2	. Тема 2. Державна служба України. Лекція 2. Державна служба : структура, завдання та принципи діяльності. ДС як система забезпечення соціальної політики держави. Проектно-технологічний підхід до формування системи ДС.; Бізнес-план організації типової ДС: юридично-документальна складова, кадрова комплектація та забезпечення, організаційне забезпечення. Держслужби забезпечення соціальної сфери: поділ за комплексами. Нормативно-правова регламентація діяльності державних служб. Пірамідально-ієрархічна модель управління державними службами.		
Тиждень 5 Семінар 3	Тема 2. Державна служба України. Семінар 3. ДС України: республіканський рівень. Виконавча гілка влади: організаційна структура та комунікації. Кабмін. Міністерства та підпорядковані структури. Комунікації.	Контроль засвоєння матеріалів до лекції 2. Перевірка виконання індивідуальних та групових завдань: структура виконавчої гілки влади республіканського рівня. Опитування з теоретичних засад формування комунікацій між вищими органами виконавчої влади.	6
Тиждень 6 Семінар 4	Тема 2. Державна служба України. Семінар 4. ДС України: регіональний рівень.	Перевірка засвоєння матеріалу до лекцій 2. Рефлексія: Структура виконавчої гілки влади регіонального рівня. Виокремлення соціального	6

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
НАЗВА ФАКУЛЬТЕТУ
Силабус навчальної дисципліни



	Виконавча гілка влади: організаційна структура та управлінська ієрархія. Планування, організація роботи за напрямками. Контроль виконання та звітність. Відкритість та доступ до інформації.	напрямку вирішення проблем.	
	Змістовний модуль 2		
Тиждень 7 Лекція 3	Тема 3. Соціальна сфера: соціально-побутовий комплекс, торгівля та транспорт. Лекція 3. Соціально-побутовий комплекс. Житлово-комунальне господарство. Будівництво та утримання житлового комплексу. Утримання прибудинкової території. Житлово-споживчі комунікації. Тарифи та структура платежів. Структура служб, напрямки діяльності, структура, ефективність та відповідальність. Реформа ЖКГ. Торгівля та транспорт. Структура торгівельної мережі. Місце та роль держави в регламентації процесів: передача на аутсерсінг через тендери та конкурси. Торгівельні мережі та державний контроль (Держпродспоживспілка).		
Тиждень 8 Семінар5	Тема 3. Соціальна сфера: соціально-побутовий комплекс, торгівля та	Контроль засвоєння матеріалів до лекції 3. Перевірка виконання індивідуальних та групових завдань: структура соціально-побутового	6

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
НАЗВА ФАКУЛЬТЕТУ
Силабус навчальної дисципліни



	транспорт. Семінар 5. Соціально-побутовий комплекс. Реформа системи ЖКГ. Система ОСББ та керуючі компанії. Система фінансування та утримання господарства. Громадський бюджет та проведення конкурсів громадських проектів з благоустрою території.	комплексу. Опитування з теоретичних засад реформування системи ЖКГ формування та реалізації громадського бюджету.	
Тиждень 9 Семінар 6	Тема 3. Соціальна сфера: соціально-побутовий комплекс, торгівля та транспорт. Семінар 6. Транспорт та торгівля. Громадський транспорт та роль держави у його організації. Державні структури та корпоративне управління. Проведення конкурсів та тендерів. Роздрібна торгівля та формування торгівельних мереж. Налагодження комунікації між сільгоспгосподарствами та містом. Крафтове виробництво та дрібний бізнес.	Презентація матеріалів за наслідками опанування лекції 3. Контрольне завдання на засвоєння структури та проблематики організації системи комунального транспорту та торгівлі.	6
Тиждень 10 Лекція 4	Тема 4. Соціальна сфера: культурно-освітній комплекс та комплекс охорони здоров'я, фізичної культури та спорту. Лекція 4. Культурно-освітній комплекс та комплекс охорони здоров'я, фізичної культури та спорту. Структура сфери освіти. Освітня реформа: цілі та завдання. Дистанційне навчання: переваги та загрози.		

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
НАЗВА ФАКУЛЬТЕТУ
Силабус навчальної дисципліни



	Трансформація української науки. Мережа закладів культури та оптимізація системи управління. Комплекс закладів охорони здоров'я. Медичинська реформа. Виклики пандемії COVID-19. Трансформація організації системи закладів фізичної культури та спорту.		
Тиждень 11 Семінар 7	Тема 4. Соціальна сфера: культурно-освітній комплекс та комплекс охорони здоров'я, фізичної культури та спорту. Семінар 7. Культура, освіта та наука. Мережа закладів культури: структура та напрямки діяльності. Державні служби комплексу та система управління/підпорядкування. Структура системи освіти, реформа системи освіти. Результати впровадження болонської системи . Аналіз стану української науки: орієнтація на європейський освітній простір.	Контроль засвоєння матеріалів до лекції 4. Перевірка виконання індивідуальних та групових завдань: структура та проблематика системи культури; структура та проблематика системи освіти та науки. Опитування з теоретичних засад реформування системи освіти та науки України.	6
Тиждень 12 Семінар 8	Тема 4. Соціальна сфера: культурно-освітній комплекс та комплекс охорони здоров'я, фізичної культури та спорту. Семінар 8. Медицина та спорт. Комплекс закладів охорони здоров'я. Медичинська реформа. Модель «Гроші ходять за пацієнтом: система сімейних лікарів. Пандемія та проблеми вакцинації. Проблеми трансформації санітарно-епідеміологічної служби	Тестування за матеріалами Лекцій 4. Есе-рефлексія за наслідками ознайомлення з системою охорони здоров'я, фізичного виховання та спорту. Бесіда з питань реформування медичної системи України.	6
Тиждень 13	Тема 5. Система державних соціальних служб. Лекція 5.		



Лекція 5	Система державних соціальних служб. Система соцслужб як доповнення та компенсаторика для соціально незахищених верств населення. Місце і роль соціальних служб в системі реалізації державної соціальної політики. Місія та призначення. Структура системи державних соціальних служб. Нормативно-правова регламентація діяльності. Організаційні принципи. Сервіс та надання послуг: сервісна держава. Ефективність системи. Цифровізація надання послуг.		
Тиждень 14 Семінар 9	Тема 5. Система державних соціальних служб. Семінар 9. Організація діяльності державних соціальних служб: проектно-технологічний підхід. Статут організації: регламентація діяльності. Формування клієнтської бази. Організація комплексної системної допомоги.	Контроль засвоєння матеріалів до лекції 5. Перевірка виконання індивідуальних та групових завдань: структура та проблематика системи державних соціальних служб України. Опитування з теоретичних засад проектування соціальних служб.	6
Тиждень 15 Семінар 10	Тема 5. Система державних соціальних служб. Семінар 2. Роль держави у залученні бізнесу до вирішення проблем соціально незахищених верств населення. Соціальні та імпакт-проекти. Роль держави у підтримці громадянських ініціатив з вирішення соціальних проблем.	Контроль засвоєння матеріалів до лекції 4. Перевірка виконання індивідуальних та групових завдань: структура та проблематика системи культури; структура та проблематика системи освіти та науки. Опитування з теоретичних засад реформування системи освіти та науки України.	6



Тиждень 16 Заліково-підсумковий семінар	Тема 5. Система державних соціальних служб. Підсумковий семінар. Роль та місце соціальних державних служб у соціальній сфері України	Контроль засвоєння матеріалів до курсу. Перевірка виконання індивідуальних та групових завдань. Підсумкова співбесіда щодо засвоєння загального обсягу матеріалу, перевірка надбаних компетентностей	30
		Виконання додаткового індивідуального завдання, підготовка реферату	10
	Загалом за поточні семінари		60
В цілому			100

ОСНОВНІ ДЖЕРЕЛА

Основна:

1. Державна служба : підручник : у 2 т. / Нац. акад. держ. упр. при Президентові України ; редкол. : Ю. В. Ковбасюк (голова), О. Ю. Оболенський (заст. голови), С. М. Серьогін (заст. голови) [та ін.]. - К. ; Одеса : НАДУ, 2012. - Т. 1. - 372 с URL http://academy.gov.ua/NMKD/library_nadu/Pidruchnuiky_NADU/2aa8d08a-a24e-4579-a834-2b601099c0bd.pdf
2. Управління діяльністю соціальних служб: метод. посібник [авт. кол. : Н. Гусак, Н. Кабаченко, В. Назарук, К. Савчук, О. Савчук, Л. Скоропада, Л. Чорній] / упорядн.- заг. ред. О. Іванова, Н. Гусак ; ПРООН в Україні, Проект «Підтримка реформи соціального сектору в Україні». – К. : К.І.С., 2013. – 178 с. URL <file:///C:/Users/%D0%9E%D1%80%D0%B3%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B7%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%AF/Downloads/Managment%20book.pdf>
3. Желюк Т. Л. Державна служба : навч. посіб. / Т. Л. Желюк. - К. : ВД "Професіонал", 2005. - С. 278-299.
4. Посібник для керівників державної служби / [Ю. Лихач (кер. авт. колективу), М. Канавець, Р. Попов, А. Малюга, Н. Шамрай, С. Гербеда, А. Мацокін, Н. Чермошенцева, С. Селіванов, Н. Щербак, В. Дівак, Г. Третяченко, Ю. Єрченко, М. Постоловська, О. Бутенко, Л. Михалик; за заг. ред. **Н. Алюшиної**]. – К.: ТОВ «ВІСТКА». – 422 с. URL

http://fes.kiev.ua/n/cms/fileadmin/upload2/Derzskuzba_165x225_PRINT_PRINT-2.pdf

Додаткова:

1. Інтегровані соціальні служби: теорія, практика, інновації: Навч.-метод. комплекс / Автор.-упоряд.: О. В. Безпалько, І. Д. Зверєва, З. П. Кияниця, В. О. Кузьмінський та



- інш. / За заг. ред.: І. Д. Зверєвої, Ж. В. Петрович – К.: Фенікс, 2007. - 528 с. URL
2. Закон України «Про державну службу». Відомості Верховної Ради (ВВР), 2016, №4, ст.43 URL
<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/889-19#Text>
3. Кузьмінський В. Управління неприбутковою організацією. – К.: Логос, 2006. – 170 с.
4. Соціальна робота. В 3-х ч. – Ч.2. Теорії та методи соціальної роботи / За ред. Т. В. Семигіної, І. М. Григи. – К.: Києво-Могилянська академія, 2004. – С. 136 – 146.
5. . Адміністративна реформа в Україні: шлях до Європейської інтеграції : зб. наук. пр. - К., 2003. - 322 с.
6. Адміністративна реформа: історія, очікування та перспективи / упоряд. В. П. Тимошук. - К. : Факт, 2002. - 100 с
7. Державне управління в Україні: наукові, правові, кадрові та організаційні засади : навч. посіб. / за заг. ред. Н. Р. Нижник, В. М. Олуйка. - Львів : Вид-во Нац. ун-ту "Львівська політехніка", 2002. - 352 с.
8. Європейські принципи державного управління [Електронний ресурс] / пер. з англ. О. Ю. Куленкової. - К. : Вид-во УАДУ, 2000. - 52 с. - Режим доступу : <http://www.oecd.org/document>
9. Кадрова політика і державна служба : конспект лекцій / уклад. В. М. Сороко. - К. : НАДУ, 2009. - 104 с
10. Концепція адміністративної реформи в Україні. - К. : [б. в.], 1998. - 61 с.
11. Про місцеві державні адміністрації : Закон України від 9 квіт. 1999 р. № 586-XIV // Відом. Верхов. Ради України. - 1999. - № 20-21. - Ст.190.
12. Стельмашук А. С. Особливості розвитку інституту державної служби в зарубіжних країнах / А. С. Стельмашук // Економіка та держава. - 2012. - № 4. - С. 125-129.

Інформаційні ресурси:

1. Розвиток соціальної сфери України на шляху до євроінтеграції. Шифр «Надія Маріуполу» URL
<http://knute.edu.ua/file/NjY4NQ==/b9ad27be2dc9ed49644581f48c60abe8.pdf>
2. Про засади запобігання і протидії корупції [Електронний ресурс] : Закон України від 7 квіт. 2011 р. № 3206. - Режим доступу : <http://zakon3.rada.gov.ua>
3. Про затвердження Положення про порядок проведення конкурсу на заміщення вакантних посад державних службовців [Електронний ресурс] : Постанова Кабінету Міністрів України від 4 жовт. 1995 р. - Режим доступу : <http://portal.rada.gov.ua/>. - Верховна Рада України. Офіційний веб-сайт.
4. Про схвалення Концепції розвитку системи надання адміністративних послуг органами виконавчої влади : Розпорядження Кабінету Міністрів України від 15 лют.



2006 р. № 90-р // Офіц. вісн. України. - 2006. - № 7. - С. 167.

5. Міністерство охорони здоров'я України. Офіційний сайт. URL
<https://moz.gov.ua/pro-ministerstvo>
6. Міністерство соціальної політики України. Офіційний сайт. URL
<https://www.msp.gov.ua/main/Pro-ministerstvo.html>
7. Міністерство Інфраструктури України. Офіційний сайт URL
<https://mtu.gov.ua/content/struktura-ministerstva.html>
8. Міністерство Освіти та науки України. Офіційний сайт. URL
<https://mon.gov.ua/ua>
9. Міністерство розвитку громад та територій України (Мінрегіон). URL
<https://www.minregion.gov.ua/>
10. Міністерство культури України. Офіційний сайт URL
<http://mincult.kmu.gov.ua/control/uk>
11. Boyatzis R. S. The competent management: a model for effective performance / R. S. Boyatzis. - New York : Wiley, 1982. - 183 p. URL
<https://www.wiley.com/en-us/The+Competent+Manager%3A+A+Model+for+Effective+Performance-p-9780471090311>
12. European Principles for Public Administration, Sigma Papers: No. 27. - Paris: OECD, 1998. URL
<https://ideas.repec.org/p/oec/govaac/27-en.html>

РЕГУЛЯЦІЇ І ПОЛІТИКИ КУРСУ²

Відвідування занять. Регуляція пропусків.

Опанування дисципліни передбачає обов'язкове відвідування практичних занять. Студенти, які за певних обставин не можуть відвідувати практичні заняття регулярно, мусять впродовж тижня узгодити із викладачем графік індивідуального відпрацювання пропущених занять. Окремі пропущені завдання мають бути відпрацьовані на найближчій консультації впродовж тижня після пропуску. Відпрацювання занять здійснюється шляхом виконання індивідуального письмового завдання з наступним усним захистом.

Студенти, які станом на початок екзаменаційної сесії мають понад 70% невідпрацьованих пропущених занять, до відпрацювання не допускаються.

Політика академічної доброчесності

Письмові роботи, що виконуються слухачами під час проходження курсу, не передбачають плагіат, а тому перевіряються на його наявність за допомогою спеціалізованого програмного забезпечення UniCheck. Відповідно до чинних правових норм, плагіатом вважатиметься: копіювання чужої наукової роботи чи декількох робіт та оприлюднення результату під своїм іменем; створення суміші власного та запозиченого тексту без належного цитування джерел; рерайт (перефразування чужої праці без згадування оригінального автора). Будь-яка ідея, думка чи речення, ілюстрація чи фото, яке ви запозичуєте, має супроводжуватися посиланням на першоджерело. Приклади оформлення цитувань див. на Moodle: <https://moodle.znu.edu.ua/mod/resource/view.php?id=103857>

Роботи, у яких виявлено ознаки плагіату, до розгляду не приймаються і відхиляються без права перескладання. Якщо ви не впевнені, чи підпадають зроблені вами запозичення під визначення плагіату, будь ласка, проконсультуйтеся з викладачем.

Висока академічна культура та європейські стандарти якості освіти, яких дотримуються у ЗНУ, вимагають від дослідників відповідального ставлення до вибору джерел. Рекомендовані бази даних для пошуку джерел:

Електронні ресурси Національної бібліотеки ім. Вернадського: <http://www.nbuv.gov.ua>

Використання комп'ютерів/телефонів на занятті

Використання мобільних телефонів, планшетів та інших гаджетів під час лекційних та практичних занять дозволяється виключно за згодою та домовленістю з викладачем, у навчальних цілях (для уточнення певних даних, перевірки правопису, отримання довідкової інформації тощо). Будь ласка, не забувайте активувати режим «без звуку» до початку заняття.

Під час виконання заходів контролю (термінологічних диктантів, контрольних робіт, іспитів) використання гаджетів заборонено. У разі порушення цієї заборони роботу буде анульовано без права перескладання.

Комунікація

Базовою платформою для комунікації викладача зі студентами є Moodle.

Важливі повідомлення загального характеру регулярно розміщуються викладачем на форумі курсу. Для персональних запитів використовується сервіс приватних повідомлень. Відповіді на запити студентів подаються викладачем впродовж трьох робочих днів. Для оперативного отримання повідомлень про оцінки та нову інформацію, розміщену на сторінці курсу у Moodle, будь ласка, переконайтеся, що адреса електронної пошти, зазначена у вашому профайлі на Moodle, є актуальною, та регулярно перевіряйте папку «Спам».

² Тут зазначається все, що важливо для курсу: наприклад, умови допуску до лабораторій, реактивів тощо. Викладач сам вирішує, що треба знати студенту для успішного проходження курсу!

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
НАЗВА ФАКУЛЬТЕТУ
Силабус навчальної дисципліни



*Якщо за технічних причин доступ до Moodle є неможливим, або ваше питання потребує термінового розгляду, направте електронного листа з позначкою «Важливо» на адресу **glazunovzp@gmail.com**. У листі обов'язково вкажіть ваше прізвище та ім'я, курс та шифр академічної групи.*



ДОДАТОК ДО СИЛАБУСУ ЗНУ – 2020-2021 рр.

ГРАФІК НАВЧАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ 2020-2021 н. р. (посилання на сторінку сайту ЗНУ)

АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ. Студенти і викладачі Запорізького національного університету несуть персональну відповідальність за дотримання принципів академічної доброчесності, затверджених **Кодексом академічної доброчесності ЗНУ**: <https://tinyurl.com/ya6yk4ad>. Декларація академічної доброчесності здобувача вищої освіти (додається в обов'язковому порядку до письмових кваліфікаційних робіт, виконаних здобувачем, та засвідчується особистим підписом): <https://tinyurl.com/y6wzzlu3>.

НАВЧАЛЬНИЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ. Перевірка набутих студентами знань, навичок та вмінь (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід'ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до *Положення про організацію та методiku проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9tve4lk>.

ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ. Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається *Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9pkmmp5>. Підстави та процедури відрахування студентів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються *Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/ycds57la>.

НЕФОРМАЛЬНА ОСВІТА. Порядок зарахування результатів навчання, підтверджених сертифікатами, свідоцтвами, іншими документами, здобутими поза основним місцем навчання, регулюється *Положенням про порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті*: <https://tinyurl.com/y8gbt4xs>.

ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ. Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов'язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються *Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/ycyfws9v>. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: *Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/yd6bq6p9>; *Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9r5dpwh>.

ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА. Телефон довіри практичного психолога (061)228-15-84 (щоденно з 9 до 21).

ЗАПОБІГАННЯ КОРУПЦІЇ. Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції (Воронков В. В., 1 корп., 29 каб., тел. +38 (061) 289-14-18).

РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ. Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь-ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ydhcsagx>.

РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ. Наукова бібліотека: <http://library.znu.edu.ua>. Графік роботи абонементів: понеділок – п'ятниця з 08.00 до 17.00; субота з 09.00 до 15.00.

ЕЛЕКТРОННЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE): <https://moodle.znu.edu.ua>

Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресами:

- для студентів ЗНУ - moodle.znu@gmail.com, Савченко Тетяна Володимирівна
- для студентів Інженерного інституту ЗНУ - alexvasik54@gmail.com, Василенко Олексій Володимирович

У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу.

Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю <https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015>.

Центр інтенсивного вивчення іноземних мов: <http://sites.znu.edu.ua/child-advance/>

Центр німецької мови, партнер Гете-інституту: <https://www.znu.edu.ua/ukr/edu/ocnu/nim>

Школа Конфуція (вивчення китайської мови): <http://sites.znu.edu.ua/confucius>