**ЕКОЛОГІЧНА ОЦІНКА ЕКОСИСТЕМ**

**Викладач:** д.б.н., професор Домніч Валерій Іванович

**Кафедра***: Біології лісу, мисливствознавства та іхтіології, III корпус, ауд. 217*

**E-mail:** *domvidbio@gmail.com*

**Телефон***: (067) 612 6623*

**Інші засоби зв’язку***: Moodle, Viber, Zoom*

***Консультації****: індивідуальні – понеділок, з 12:00 до 15:00, III корпус, ауд. 217; дистанційні – ZOOM за розкладом*

|  |  |
| --- | --- |
| **Освітньо-наукова програма, рівень вищої освіти:** | Лісове господарствотретій (доктор філософії) |
| **Статус дисципліни:** | нормативна  |
| **Кредити ECTS** |  4 | **Кількість годин:** | 120 | **Рік навчання** | 4 | **Тижні**  | 12 |
| **Вид контролю:** | екзамен |
| **Посилання на курс в Moodle** | https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=13749  |

**ОПИС КУРСУ**

**Метою** викладання дисципліни «Екологічна оцінка екосистем» є ознайомлення здобувачів третього рівня вищої освіти із сучасними парадигмами, концепціями, теоріям про сучасний екологічний моніторинг довкілля-простору, які здобувач вищої освіти рівня доктор філософії з екології зможе застосовувати у власних наукових дослідження при написанні дисертаційної роботи.

|  |
| --- |
| **Програмні компетентності**  |
| ЗК1 | Демонструвати системний науковий світогляд та загальний культурний кругозір; володіти техніками і технологіями критичного мислення. |
| ЗК2 | Оволодівати сучасними знаннями та застосовувати їх у практичній діяльності; здійснювати абстрактний аналіз, оцінку і синтез нових та комплексних ідей; демонструвати відданість їх розвитку у передових контекстах професійної та наукової діяльності |
| ЗК3 | Здійснювати пошук, оброблення та аналіз наукової інформації, її систематизацію та узагальнення; використовувати інформаційно-комунікаційні технології у дослідницькій та викладацькій діяльності. |
| ЗК5 | Забезпечувати безперервний саморозвиток та самовдосконалення протягом життя. |
| ЗК6 | Знати основні концепції, історію розвитку та сучасний стан науковихзнань за спеціальністю філологія. |
| ЗК8 | Розуміти та застосовувати методологію, методи та термінологічний аппарат наукового дослідження у галузі гуманітарні науки. |
| ЗК9 | Вміти виокремлювати та інтерпретувати дані, необхідні для філологічного дослідження, висувати нові наукові ідеї. |
| ЗК10 | Визначати основний зміст філологічних явищ, що складають теоретико-методологічну основу наукових філологічних досліджень та аналізувати концептуальні підходи, на яких ґрунтуватиметься власне наукове філологічне дослідження, розглядати історичні тенденції становлення і розвитку філологічної науки в Україні та світі.. |
| ЗК11 | Вміти організовувати поетапне дослідження в галузі філології, коректно формулювати гіпотези, представлені у дослідженні, знаходити релевантні способи для їх підтвердження. |
| ЗК14 | Усвідомлювати різницю між багатоманітними рівнями лінгвістичногоаналізу, знати, як формулювати узагальнення на основі мовних та позамовних явищ, як розпізнавати, систематизувати мовні проблеми, розуміти природу лінгвістичних даних, задіяних у лінгвокогнітивних та соціокультурних процесах при різних рівнях аналізу. |
| ЗК15 | Рецензувати публікації (наукові статті, монографії, підручники, посібники тощо) та презентації (виступи на конференціях, наукових семінарах тощо фахових заходах), а також брати участь у міжнародних наукових дискусіях, висловлюючи та відстоюючи свою власну позицію та розширюючи межі використання науково-філологічного знання. |
| **Програмні результати навчання** |
| ПРН1  | Демонструвати системний науковий світогляд та загальний культурний кругозір; володіти техніками і технологіями критичного мислення |
| ПРН2 | Розуміти основні засади дослідницько-інноваційної діяльності у закладі вищої освіти та основні вимоги, що висуваються до її суб’єктів (аспірантів, наукових та науково-педагогічних працівників); використовувати знання законодавства у сфері освітньої, наукової, інноваційної діяльності, захисту прав інтелектуальної власності. |
| ПРН3 | Володіти технологією написання проєктних заявок на освітні/наукові проєкти, а також методами управління проєктами; розуміти принципи фінансування наукових досліджень та умови участі у міжнародних та вітчизняних проєктах і програмах |
| ПРН4 | Застосовувати правила академічного письма для підготовки наукового звіту, презентації, статті, монографії, дисертації; розуміти особливості підготовки і подання публікацій до видань, що входять до міжнародних наукометричних баз даних |
| ПРН7 | Оволодівати сучасними знаннями та застосовувати їх у практичній діяльності; здійснювати абстрактний аналіз, оцінку і синтез нових та комплексних ідей; демонструвати відданість їх розвитку у передових контекстах професійної та наукової діяльності |
| ПРН8 | Започаткувати, планувати, проводити та коригувати послідовний процес ґрунтовного наукового дослідження, що дає можливість переосмислити наявне та створити нове цілісне знання; відповідати за якість проведених досліджень та достовірність їх результатів |
| ПРН9 | Систематизувати та узагальнювати отримані наукові результати, представляти їх у вигляді: наукової доповіді (тез), статті, звіту про виконання НДР, монографії, дисертації; забезпечувати захист прав інтелектуальної власності |
| ПРН10 | Ініціювати, розробляти та/або реалізовувати освітні і наукові проєкти на національному та міжнародному рівнях; володіти навичками роботи у колективі, забезпечувати його організацію та координацію |
| ПРН11 | Здійснювати пошук, оброблення та аналіз наукової інформації, її систематизацію та узагальнення; використовувати інформаційно-комунікаційні технології у дослідницькій та викладацькій діяльності |
| ПРН13 | Вільно спілкуватися  з питань, що стосуються сфери наукових та експертних знань, з колегами, широкою науковою спільнотою (у тому числі міжнародною), суспільством у цілому; демонструвати навички публічних виступів, аргументації та риторики |
| ПРН14 |   Використовувати академічну українську та англійську мови у професійній діяльності та наукових дослідженнях, усній та письмовій презентації їх результатів |
| ПРН15 | Розуміти морально-етичні норми і стандарти професійної поведінки науковця та викладача; принципи академічної доброчесності та дотримуватися їх у науковій та викладацькій діяльності |
| ПРН16 | Виявляти та вирішувати проблеми, самостійно приймати обґрунтовані рішення,  забезпечувати їх виконання; здійснювати планування та управління своїм часом; демонструвати ініціативність, лідерство та автономність у професійній та науковій діяльності |

**ОСНОВНІ НАВЧАЛЬНІ РЕСУРСИ**

*Базовий навчальний посібник:* Коваленко І М. Лісова екологія з основами лісовідновлення та лісорозведення: підручник. Суми: ПФ «Видавництво “Університетська нига”». 2018. 240 с.

Література. Теорія. Бойко Т. О., Бойко П.М., Плугатар Ю.В. Екологічне лісознавство : навчальний посібник. 2-ге вид., доп. і перероб. Херсон : Олді-плюс, 2019. 268 с.

Краснов В. П., Шелест З. М., Давидова І. В. Фітоекологія з основами лісівництва: Навчальний посібник для студентів вищих навчальних закладів. Херсон: ОЛДІ-ПЛЮС., 2014. 478 с.

Ольхович О.П., Мусієнко М.М. Фітоіндикація та фітомоніторинг. Київ: Фітосоціоцентр, 2005. 93 с

Pertti Hari, Kari Heli, Liisa Kulmala. Editors Physical and Physiological Forest Ecology. Springer Dordrecht Heidelberg New York London.2013. 541 р.

Jiří Kulhavý, Josef Suchomel, Ladislav Menšík. Forest Ecology. Textbook. Brno: Mendel University in Brno. 2014. 92 р.

*Презентації лекцій, плани практичних занять, методичні рекомендації до виконання тестів, самостійних робіт, основна та додаткова література розміщені на платформі Moodle:* https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=13749

**РОЗКЛАД КУРСУ ЗА ТЕМАМИ І КОНТРОЛЬНІ ЗАВДАННЯ**

***Поточні контрольні заходи***

*Основними контрольними заходами є доповіді за темами курсу, участь у дискусії, рецензування наукових статей та монографій, захисту практичних робіт та самостійні роботи, які виконуються після опанування відповідної теми курсу. Всі поточні контрольні заходи та методичні рекомендації до їх виконання розташовані на платформі Moodle.*

***Підсумкові контрольні заходи***

*Тестування у системі Moodle*

*Підготовка тексту доповіді на наукову конференцію із застосуванням інструментарію відповідного методу*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Тиждень** **і вид заняття** | **Тема заняття** | **Контрольні заходи, кількість балів** |
| ***Змістовий модуль 1. Моніторинг, спостереження за природою*.** |
| Тиждень 1Лекція 1 | Філософські концепції спостереження за природою. | *Захист практичної роботи №1*: Нормативно-правові акти проєктування та реалізації моніторингу навколишнього природного середовища. (*max 5 балів*) |
| Тиждень 1Практ. 1 | Нормативно-правові акти проєктування та реалізації моніторингу навколишнього природного середовища. |
| Тиждень 2Лекція 2 | Юридичні основи державного екологічного моніторингу. | *Захист практичної роботи №2*: Теорія обсерваційного моніторингу довкілля-простору. (*max 5 балів*) |
| Тиждень 2Практ. 2 | Теорія обсерваційного моніторингу довкілля-простору. |
| Тиждень 3Лекція 3 | Теорія екологічного моніторингу. | *Захист практичної роботи №3*: Картографування результатів екологічного моніторингу стану навколишнього природного середовища. (*max 5 балів*) |
| Тиждень 3Практ. 3 | Картографування результатів екологічного моніторингу стану навколишнього природного середовища. |
| Тиждень 4Лекція 4 | Геоматична парадигма обсерваційного екологічного моніторингу. | *Захист практичної роботи №4*: Алгортим організації фізико-хімічного аналізу стану води у р. Либідь м. Києва. (*max 5 балів*) |
| Тиждень 4Практ. 4 | Алгортим організації фізико-хімічного аналізу стану води у р. Либідь м. Києва. |
| Тиждень 5Лекція 5 | Геоіконічна парадигма забезпечення камеральних досліджень за довкіллям. | *Захист практичної роботи №5*: Дешифрування аерокосмічних знімків різної роздільної здатності та форматів. (*max 5 балів*) |
| Тиждень 5Практ. 5 | Дешифрування аерокосмічних знімків різної роздільної здатності та форматів. |
| Тиждень 6 | Самостійна робота за 1 модулем. | *Самостійна робота 1*. Моніторинг, спостереження за природою. (*max 7,5 балів*) |
| ***Змістовий модуль 2. Методи моніторингу. Теорія трансформації. Концепція моніторингу.*** |
| Тиждень 7Лекція 6 | Картографічні методи дослідження за трансформацією системи природокористування. | *Захист практичної роботи №6:* Сучасне устаткування при моніторингу навколишнього природного середовища. (*max 5 балів*) |
| Тиждень 7Практ. 6 | Сучасне устаткування при моніторингу навколишнього природного середовища. |
| Тиждень 8Лекція 7 | Організація фізико-хімічного та бактеріального моніторингу довкілля. | *Захист практичної роботи №7*: Алгоритми оцінки впливу на довкілля. (*max 5 балів*) |
| Тиждень 8Практ. 7 | Алгоритми оцінки впливу на довкілля. |
| Тиждень 9Лекція 8 | Дистанційні методи моніторингу довкілля. | *Захист практичної роботи №8*: Сучасні інтерактивні моделі трансформації довкілля планети. (*max 5 балів*) |
| Тиждень 9Практ. 8 | Сучасні інтерактивні моделі трансформації довкілля планети. |
| Тиждень 10Лекція 9,10 | Теорія трансформації навколишнього середовища.Концепція моніторингу довкілля закритих предметних просторів. | *Захист практичної роботи №9*: Алгоритим проведення екологічного моніторингу закритих просторів (на прикладі бальнеологічного курорту). (*max 5 балів*) |
| Тиждень 10Практ. 9 | Алгоритим проведення екологічного моніторингу закритих просторів (на прикладі бальнеологічного курорту). |
| Тиждень 11 | Самостійна робота за 2 модулем. | *Самостійна робота 2*. Методи моніторингу. Теорія трансформації. Концепція моніторингу. (*max 7,5 балів*) |
| Екзамен | *Тестування у системі Moodle* (*max 10 балів*)*Підготовка тексту доповіді на наукову конференцію.* (*max 30 балів*) |

**Шкала оцінювання: національна та ECTS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| За шкалоюECTS | За шкалою університету | За національною шкалою |
| Екзамен | Залік |
| A | 90 – 100 (відмінно) | 5 (відмінно) | Зараховано |
| B | 85 – 89 (дуже добре) | 4 (добре) |
| C | 75 – 84 (добре) |
| D | 70 – 74 (задовільно)  | 3 (задовільно) |
| E | 60 – 69 (достатньо) |
| FX | 35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання) | 2 (незадовільно) | Не зараховано |
| F | 1 – 34 (незадовільно – з обов’язковим повторним курсом) |

**ОСНОВНІ ДЖЕРЕЛА**

* + - 1. Бондар О.І., Машков О.А., Пашков Д.П., Ващенко В.М. Шевченко Р.Ю. (2018) Моніторинг стану навколишнього середовища засобами ГІС: навч.-метод. та практ. рекоменд. Київ. 2018. 52 с.
			2. Бондар О.І., Фінін Г.С, Унгурян П.Я. Шевченко Р.Ю. (2019) Дистанційні методи моніторингу довкілля: навч. посібн. Херсон. Олді+. 298 с
			3. Закон України «Про охорону навколишнього природного середовища. (1993) Київ. 57 с.
			4. Клименко М.О., Прищепа А.М., Вознюк Н.М. (2006) Моніторинг довкілля: підручник для студентів. Київ, Академія. 359с.
			5. Пересоляк В.Ю., Ходанич М.М. (2013) Моніторинг ґрунтів Закарпаття. Монографія. Ужгород.. Видавництво «ТУРпрес». 2013. 85с.
			6. Положення про державний моніторинг навколишнього середовища. (1993) Київ. 24 с.
			7. Положення про Міжвідомчу комісію з питань моніторингу довкілля. (2001) Офіційний вісник України. № 47. С. 21-28.
			8. Семенюк Е, Мельник В. (2007) Філософія сучасної науки і техніки: підручник. Львів. ЛНУ імені Івана Франка. 256 с.

2. **ДОДАТКОВІ ДЖЕРЕЛА**

1. Бараннік В.О. Екологічний моніторинг: Конспект лекцій. (2011) Харк. нац. акад. міськ. госп.-ва. Харків. 112 с.

2. Моніторинг навколишнього природного середовища: Навчальний посібник. (2004) Харків. 37 с.

3. Екологічний менеджмент: Навчальний посібник. (2004) Київ, Центр навчальної літератури. 516 с.

4. Положення про державну систему моніторингу довкілля. (1998) Затверджено постановою Кабінету Міністрів України від 30 березня 1998 р. №391.

5. Положення про моніторинг земель. (1993) Затверджено постановою Кабінету Міністрів України від 20 серпня 1993 р. № 661.

6. Положення про затвердження Порядку організації та проведення моніторингу у галузі охорони атмосферного повітря. (1999) Затверджено постановою Кабінету Міністрів України від 9 березня 1999 р. № 343.

7. Програма поліпшення якості базових спостережень за забрудненням та моніторингу навколишнього природного середовища. (2002) Наказ міністерства екології та природних ресурсів України № 57 від 18 лютого 2002 р.

**РЕГУЛЯЦІЇ І ПОЛІТИКИ КУРСУ[[1]](#footnote-1)**

**Відвідування занять. Регуляція пропусків.**

*Інтерактивний характер курсу передбачає обов’язкове відвідування практичних занять. За необхідності заняття можуть проводитися у очно-дистанційній формі, коли частина слухачів, що не можуть в цей день бути присутніми в аудиторії, приєднуються через zoom і беруть активну участь у заняттях. Аспіранти, які за певних обставин не можуть відвідувати практичні заняття регулярно, мусять впродовж тижня узгодити із викладачем графік індивідуального відпрацювання пропущених занять. Окремі пропущені завдання мають бути відпрацьовані у формі співбесіди під час планової консультації викладача впродовж двох тижнів після пропуску. Відпрацювання занять може здійснюватися й шляхом виконання індивідуального письмового завдання. Аспіранти, які станом на початок екзаменаційної сесії мають понад 70% невідпрацьованих пропущених занять, до сесії не допускаються.*

**Політика академічної доброчесності**

*Одне з основних завдань навчального процесу – формування нульової толерантності до академічної недоброчесності. Відповідно до чинних правових норм, порушенням норм академічної доброчесності зокрема вважається: плагіат - оприлюднення (частково або повністю) наукових результатів, отриманих іншими особами, як результатів власного дослідження та/або відтворення опублікованих текстів інших авторів без зазначення авторства; фабрикація - вигадування даних чи фактів, що використовуються в освітньому процесі або наукових дослідженнях; фальсифікація - свідома зміна чи модифікація вже наявних даних, що стосуються освітнього процесу чи наукових досліджень; списування - виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання, зокрема під час оцінювання результатів навчання.*

 *З метою формування відповідального ставлення до наукової діяльності та оприлюднення її результатів усі письмові роботи, що виконуються аспірантами під час проходження курсу, перевіряються на наявність плагіату за допомогою спеціалізованого програмного забезпечення UniCheck, результати перевірки аналізуються викладачем під час оцінювання роботи. Роботи, в яких виявлено ознаки плагіату або інших форм академічної недоброчесності, до розгляду не приймаються і* ***відхиляються без права перескладання****. Якщо ви не впевнені, чи підпадають зроблені вами запозичення під визначення плагіату, будь ласка, проконсультуйтеся з викладачем. Будь-яка ідея, думка чи речення, ілюстрація чи фото, яке ви запозичуєте, має супроводжуватися посиланням на першоджерело. Приклади оформлення цитувань див. на платформі СЕЗН Moodle ЗНУ:* [*https://moodle.znu.edu.ua/mod/resource/view.php?id=103857*](https://moodle.znu.edu.ua/mod/resource/view.php?id=103857)

*Виконавці індивідуальних завдань обов’язково додають до текстів своїх робіт власноруч підписану Декларацію академічної доброчесності (див. посилання у Додатку до силабусу).*

*Висока академічна культура та європейські стандарти якості освіти, яких дотримуються в ЗНУ, вимагають від дослідників відповідального ставлення до вибору джерел. Посилання на такі ресурси, як Wikipedia, бази даних рефератів та письмових робіт (Studopedia.org та подібні) є неприпустимим. Рекомендовані бази даних для пошуку джерел: електронні ресурси Національної бібліотеки ім. Вернадського:* <http://www.nbuv.gov.ua>; *наукометрична база Scopus:* [*https://www.scopus.com*](https://www.scopus.com); *наукометрична база Web of Science:* [*https://apps.webofknowledge.com*](https://apps.webofknowledge.com)

**Використання комп’ютерів/телефонів на занятті**

*Використання мобільних телефонів, планшетів та інших гаджетів під час лекційних та практичних занять дозволяється виключно у навчальних цілях (для уточнення певних даних, перевірки правопису, отримання довідкової інформації тощо). Будь ласка, не забувайте активувати режим «без звуку» до початку заняття.*

**Комунікація**

*Планове спілкування викладача з аспірантами відбувається згідно розкладу під час аудиторних занять та щотижневих консультацій викладача. За необхідністю воно може відбуватися на платформі zoom.Базовою платформою для комунікації викладача з аспірантами є платформа Moodle. Важливі повідомлення загального характеру регулярно розміщуються викладачем на форумі курсу. Для індивідуальних питань використовується сервіс приватних повідомлень. Відповіді на запити аспірантів подаються викладачем впродовж трьох робочих днів. Для оперативного отримання повідомлень про оцінки та нову інформацію, розміщену на платформі Moodle, будь ласка, переконайтеся, що адреса електронної пошти, зазначена у вашому профайлі на Moodle, є актуальною, та регулярно перевіряйте папку «Спам». Якщо за технічних причин доступ до Moodle є неможливим або ваше питання потребує термінового розгляду, надішліть електронного листа на пошту або у зазначені меседжери викладача. У листі обов’язково вкажіть ваше прізвище, ім’я та курс.*

**ДОДАТОК ДО СИЛАБУСУ ЗНУ**

***АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ.*** Аспіранти і викладачі Запорізького національного університету несуть персональну відповідальність за дотримання принципів академічної доброчесності, затверджених ***Кодексом академічної доброчесності ЗНУ*:** <https://tinyurl.com/ya6yk4ad>. *Декларація академічної доброчесності здобувача вищої освіти* (додається в обов’язковому порядку до письмових кваліфікаційних робіт, виконаних здобувачем, та засвідчується особистим підписом): <https://tinyurl.com/y6wzzlu3>.

***ОСВІТНІЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ.*** Перевірка набутих аспірантами знань, навичок та вмінь (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід’ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до *Положення про організацію та методику проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9tve4lk>**.**

***ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ.*** Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання аспіранту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається *Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9pkmmp5>. Підстави та процедури відрахування аспірантів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються *Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/ycds57la>.

***НЕФОРМАЛЬНА ОСВІТА.*** Порядок зарахування результатів навчання, підтверджених сертифікатами, свідоцтвами, іншими документами, здобутими поза основним місцем навчання, регулюється *Положенням про порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті*: <https://tinyurl.com/y8gbt4xs>.

***ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ.*** Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов’язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються *Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/ycyfws9v>. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: *Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/yd6bq6p9>; *Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9r5dpwh>.

***ЗАПОБІГАННЯ КОРУПЦІЇ.*** Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції (Воронков В. В., 1 корп., 29 каб., тел. +38 (061) 289-14-18).

***ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА.*** Телефон довіри практичного психолога (061)228-15-84 (щоденно з 9 до 21).

***РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ.*** Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь-ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ydhcsagx>.

***РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ. Наукова бібліотека***: <http://library.znu.edu.ua>. Графік роботи абонементів: понеділок – п`ятниця з 08.00 до 17.00; субота з 09.00 до 15.00.

***ЕЛЕКТРОННЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE): HTTPS://MOODLE.ZNU.EDU.UA***

Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресою:

moodle.znu@gmail.com, Савченко Тетяна Володимирівна

У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу.

Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015.

***Центр інтенсивного вивчення іноземних мов***: http://sites.znu.edu.ua/child-advance/

***Центр німецької мови, партнер Гете-інституту***: https://www.znu.edu.ua/ukr/edu/ocznu/nim

***Школа Конфуція (вивчення китайської мови)***: http://sites.znu.edu.ua/confucius.

1. **Тут зазначається все, що важливо для курсу: наприклад, умови допуску до лабораторій, реактивів і т.д. Викладач сам вирішує, що треба знати студенту для успішного проходження курсу!** [↑](#footnote-ref-1)