*Тема 1.1. Сутність, значення і особливості розвитку менеджменту*

Перевірте себе

Запитання. Завдання

1. Розкрийте суть терміна «менеджмент». У чому полягає відмінність між управлінням і менеджментом?
2. Як класифікують менеджмент за напрямами реалізації? Охарактеризуйте кожен із видів менеджменту.
3. Проаналізуйте категорійний апарат менеджменту.
4. Поясніть методологію менеджменту і на конкретних при­кладах охарактеризуйте методи дослідження, які застосовують у менеджменті.
5. У чому полягають основні функції менеджерів та підпри­ємців? Проаналізуйте їх.
6. Сформуйте портрет сучасного менеджера: риси, якості, функції, ролі.
7. У чому полягає необхідність поділу управлінської праці? Що зумовлює вертикальний та горизонтальний її поділи?
8. Дайте характеристику інституційному, управлінському та технічному рівням управління. На прикладах поясніть взає­модію між ними.
9. Опишіть дію законів, закономірностей та принципів менеджменту на прикладі конкретної організації (підприєм­ства, установи, групи, відділу тощо).
10. Охарактеризуйте взаємозв'язки між основними принци­пами менеджменту.
11. Обґрунтуйте на конкретних прикладах пріоритетність навичок (концептуальних, технологічних, комунікативних) для представників кожного з рівнів управління.
12. Охарактеризуйте відмінність між менеджером і підпри­ємцем щодо їх фінансового та майнового станів.
13. За допомогою застосування соціологічних методів ді­знайтесь у своїх колег, якими якостями повинен володіти су­часний менеджер.
14. Яка роль менеджерів та підприємців у розвитку націо­нальної ринкової економіки?

*II. Знайдіть відповідність між поняттями менеджменту і твердженнями, які їх характеризують:*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1) предмет вивчення науки про менеджмент;  2) об'єкт вивчення науки про менеджмент;  3) діалектичний метод дослідження у менеджменті;  4) балансовий метод дослідження в менеджменті;  5) соціологічні методи дослідження в менеджменті;  6) характерні особливості менеджера;  7) характерні особливості підприємця;  8) закон інтеграції управління;  9) закон пропорційного розвитку систем управління; |  | а) ризикує, тобто може замінити ідею, яка виявилась нежиттєздатною;  б) використовується для визначення впливу факторів на узагальню вальний показник;  в) передбачає послідовну та перманентну еволюцію всіх управлінських систем організації (виробничої, фінансової, соціальної, інформаційної тощо);  г) процес управління виробничо-господарською діяльністю підприємств,  корпорацій, господарських товариств, об'єднань та інших організацій;  д) передбачає досягнення єдності зусиль усіх підрозділів, служб, працівників для виконання завдань організації шляхом застосування правил, процедур, графіків, ієрархії управління, особистих зв'язків, стилів керівництва;  е) проектування систем менеджменту, тобто формування взаємопов'язаних і взаємодіючих управлінських важелів, які забезпечують управлінський вплив керівної системи організації на керовану;  є) вивчає явища в розвитку, тобто взаємозумовлений і суперечливий розвиток явищ дійсності;  ж) зорієнтований на виконання плану і досягнення ефективності наявних у його розпорядженні ресурсів;  з) ґрунтуються на соціологічних опитуваннях вибірки цільових респондентів. |

*III. Укажіть поняття, трактування чи характеристику,* яких наведено:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ — це управлінець ринкової орієнтації, який активно впроваджує ефективні умови господарювання, нововведення та досягнення науково-технічного прогресу, виважено враховує зміни в міжнародних відносинах, своєчасно впливає на кон'юнктуру і динаміку попиту та пропозицій, уміло перебудовує виробничо-господарську діяльність з урахуванням вимог ринку.

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ акцентує увагу на участі працівників в управлінських процесах, забезпеченні двостороннього спілкування, розвитку особистих та професійних якостей підлеглих тощо.

3. Об'єктивні, стійкі, загальні та повторювальні зв'язки між явищами, процесами, категоріями менеджменту є \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ — це розташування управлінських посад в організаційній структурі, починаючи з найнижчого рівня управління та закінчуючи найвищим.

5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ передбачає наявність єдиного відповідального центру, який здійснює керівництво та координацію діяльності організації з метою досягнення її цілей.

До практики

1. На великому машинобудівному підприємстві є дві вакантні посади: начальник механічного цеху, бухгалтер. *Як директор повинен обирати потенційних працівників на посади?*

2. Начальник відділу телевізійної реклами в рекламній агенції вкотре привласнив креативну ідею працівника свого відділу. *Це стало відомо всім працівникам агенції. Як має діяти в цій ситуації керівник рекламної агенції?*

3. Директор обговорює зі своїм заступником на загальних зборах складну проблему. Обговорення перетворюється на конфлікт, який супроводжується взаємними звинуваченнями в некомпетентності. *Чи повинен щось робити в такій ситуації директор?*

4. До директора звернувся працівник із проханням відпустити його з роботи в незаплановану відпустку, пов'язану з необхідністю поліпшити стан здоров'я. Відсутність працівника серйозно вплине на діяльність відділу, в якому той працює, адже він є висококваліфікованим фахівцем. *Як директор має відреагувати на прохання працівника?*

5. Є три кандидатури на посаду начальника відділу кадрів:

1) схильний до суперечок, проте досвідчений, кваліфікований, із великим досвідом роботи та високими організаторськими здібностями;

2) суворо дотримується вказівок вищого керівництва, старанний, відповідально ставиться до своєї роботи;

3) прагне вирішувати все самостійно, не завжди дотримується вказівок керівництва, творчо виконує будь-яку роботу.

*Оберіть одну з кандидатур і обґрунтуйте свій вибір.*

Крок у науку

Теми для доповіді (реферату)

1. Об'єкт, суб'єкт, предмет та завдання менеджменту як науки.

2. Порівняльна характеристика змісту понять «менеджмент» та «управління».

3. Особливості розвитку та проблеми менеджменту на сучасному етапі становлення ринкової економіки в Україні.

4. Менеджер і підприємець: спільні і відмінні риси.

5. Портрет сучасного менеджера: риси, якості, функції та ролі (на прикладах менеджерів успішних компаній).

6. Роль підприємця у процесі управління діяльністю організації.

Теми кваліфікаційних робіт

*Освітньо-кваліфікаційний рівень «бакалавр»*

1. Проблеми системи управління персоналом ВАТ «Підприємство» в умовах розширення зовнішньоекономічної діяльності шляхи їх розв'язання.

2. Особливості фінансового менеджменту ТОВ «Підприємство» в умовах активізування експортних операцій.

3. Проблеми системи виробничого менеджменту ВАТ «Підприємство» в умовах створення підприємством закордонної філії та шляхи їх розв'язання.

4. Особливості методики розподілу управлінських функцій керівників ТОВ «Підприємство» в умовах започаткування зовнішньоекономічної діяльності.

5. Особливості механізму управління експортно-імпортною діяльністю ТОВ «Підприємство».

*Освітньо-кваліфікаційний рівень «спеціаліст»*

1. Удосконалення системи управління персоналом ТОВ « Підприємство» в умовах започаткування зовнішньоекономічної діяльності.

2. Удосконалення менеджменту персоналу ВАТ «Підприємство» в умовах зовнішньоекономічної діяльності.

3. Удосконалення фінансового менеджменту ТОВ «Підприємство» в умовах активізування експортно-імпортних операцій.

4. Удосконалення механізму управління експортно-імпортною діяльністю ТОВ «Підприємство».

*Освітньо-кваліфікаційний рівень «магістр»*

1. Дослідження та вдосконалення системи виробничого менеджменту ВАТ «Підприємство» в умовах створення підприємством закордонної філії.

2. Дослідження та вдосконалення методики розподілу управлінських функцій керівників ТОВ «Підприємство» в умовах започаткування зовнішньоекономічної діяльності.

3. Дослідження та вдосконалення механізму управління експортно-імпортною діяльністю ТОВ «Підприємство».

4. Дослідження та вдосконалення механізму управління ТОВ «Підприємство» в умовах розвитку зовнішньоекономічної діяльності.

5. Дослідження та вдосконалення методів фінансового менеджменту з метою поліпшення фінансового стану ТОВ «Підприємство» в умовах розширення фінансово-економічної діяльності.

На дозвіллі

Словограма

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | |  | 1М |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | 2 | Е |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  | Н |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | 4 |  |  | Е |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | 5Д |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 6 |  |  |  |  | Ж |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  | М |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | 8 |  |  | Е |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | 9 |  | Н |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | 10Т |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. Діяльність, спрямована на створення попиту та досягнення цілей підприємства через максимальне задоволення потреб споживачів. 2. Виробничий підрозділ на виробничому підприємстві. 3. Цілеспрямована дія на об'єкт із метою зміни його стану або поведінки у зв'язку зі зміною обставин. 4. Адміністративно-організаційна якість менеджера, яка передбачає виключну відповідальність менеджера за успіх справи. 5. Керівник інституційного рівня управління. 6. Управлінець ринкової орієнтації, який активно впроваджує ефективні умови господарювання, нововведення та досягнення науково-технічного прогресу, виважено враховує зміни у міжнародних відносинах, своєчасно впливає на кон'юнктуру і динаміку попиту та пропозицій, уміло перебудовує виробничо-господарську діяльність з урахуванням вимог ринку. 7. Власник підприємства, який іде на ризик, створює і переорієнтовує підприємство. 8. Особа, здатна впливати на оточення за рахунок особистих якостей. 9. Вид управлінської діяльності, який забезпечує формування способів управлінського виливу. 10. Найнижчий рівень управління в організації.