**Рекомендації щодо підготовки інвестиційного паспорту територіальної громади**

**Зовнішні сторінки обкладинки інвестиційного паспорту**

Перша і четверта сторінки обкладинки повинні привертати увагу. Це означає, що дизайн цих сторінок повинен бути оригінальним і яскравим.

Перша сторінка обкладинки інвестиційного паспорта повинна включати наступну інформацію:

* назву територіальної громади;
* назву брошури – «ІНВЕСТИЦІЙНИЙ ПАСПОРТ», яка може бути замінена на слоган на кшталт: «Громада\_\_*назва*\_\_– територія Вашого бізнесу!», «Громада \_\_*назва*\_\_– місто майстрів!», і т.п.;
* герб або логотип територіальної громади;
* колаж з яскравих фотографій, які демонструватимуть ключові складові інвестиційної привабливості вашої громади: чудові краєвиди, природні ресурси, розвинену транспортну інфраструктуру, виробничі потужності і продукцію підприємств, які знаходяться на території громади, позитивно налаштованих мешканців громади (бажано демонструвати молодь і людей середнього віку, які працюють на сучасному обладнанні або займаються з дітьми, або відпочивають на природі чи у затишному інтер’єрі). Увага: замість фотоколажа може бути використана одна фотографія лише тоді, коли вона відображає ключові конкурентні переваги громади і здатна привернути увагу своєю яскравою унікальністю.

Четверта сторінка обкладинки інвестиційного паспорта повинна бути продовженням першої сторінки обкладинки, якщо концепція її дизайну не побудована на контрасті з першою сторінкою, і повинна включати:

* колаж фотографій, який демонструватиме видатні краєвиди, природні ресурси, виробничі можливості і продукцію підприємств, які знаходяться на території громади, позитивно налаштованих мешканців громади, розвинену транспортну інфраструктуру – при цьому фотографії на четвертій сторінці не повинні повторювати фотографії з першої сторінки інвестпаспорта;
* заклик до співпраці, який повинен відрізнятись від слогана на першій сторінці і спонукати до дії;
* адресу Web-сайту, E-mail та іншу контактну інформацію.

**Внутрішні сторінки обкладинки інвестиційного паспорту**

Друга сторінка обкладинки інвестиційного паспорта повинна включати:

* фрагмент карти Європи або карти світу з відображенням місцезнаходження України, Вашої області на карті України і місцезнаходження Вашої громади на території області;
* адресу Web-сайту, E-mail та іншу контактну інформацію;
* опціонально (у разі вашого бажання) – слоган №2, який відрізняється від слогану на першій сторінці інвестпаспорта і відображає місцезнаходження громади;
* опціонально (у разі вашого бажання) – ключові характеристики вашої громади: площу, чисельність населення, природні ресурси, головні економічні кластери та їх інвестиційну привабливість – у вигляді стислого рекламного тексту, який ілюструють відповідні фотографії або піктограми.

Третя сторінка обкладинки інвестиційного паспорта може мати декілька варіантів виконання:

* варіант №1 – сторінка може включати наступну інформацію:
	+ постановочну фотографію команди працівників територіальної громади, на якій вони запрошують до співпраці майбутніх партнерів;
	+ розгорнуту адресну інформацію: повну адресу органу місцевого самоврядування, поштову адресу (якщо вона відрізняється від адреси офісу), номери телефонів, адресу Web-сайту, E-mail, Skype (за наявності), Facebook (за наявності);
	+ заклик до співпраці, який повинен спонукати до дії;
	+ інформацію про спонсорів видання;
	+ вихідні дані типографії;
	+ опціонально (у разі вашого бажання) – контактну інформацію конкретних працівників територіальної громади – із визначенням сфер їх відповідальності;
	+ опціонально (у разі вашого бажання) – підрозділ «Зміст інвестпаспорта» з назвами усіх розділів інвестпаспорта і номерами сторінок, на яких викладено інформацію відповідного розділу. Увага: не зробіть помилку і не опублікуйте двічі підрозділ «Зміст інвестпаспорта» - на початку і в кінці брошури. Цей підрозділ взагалі не потрібен, якщо ваш паспорт має менше ніж 28 сторінок;
* варіант №2 – сторінка може включати ту інформацію, яку вважає необхідним керівництво громади.

**Внутрішній блок інвестиційного паспорта**

Перша сторінка внутрішнього блоку інвестиційного паспорта є по суті третьою сторінкою інвестиційного паспорта (у разі нумерації з першої сторінки). Вона разом з другою сторінкою обкладинки формує перший розворот інвестиційного паспорта, на який будуть звертати найбільшу увагу читачі. Тому перша сторінки внутрішнього блоку повинна нести запрошення до співпраці голови громади і включати наступну інформацію:

* кольорову фотографію голови громади (фотографія повинна відображати привітний позитивний настрій керівника і може бути зроблена не тільки у робочому кабінеті, а й на фоні яскравих краєвидів або промислових символів громади);
* текст звернення до потенційних інвесторів, який повинен відображати унікальність громади і відкритість до співпраці з закордонними партнерами її керівництва;
* кольорову фотокопію підпису голови громади під текстом вітання.

Четверта і п’ята сторінки брошури (у разі нумерації з першої сторінки) формують другий розворот інвестиційного паспорта, який повинен розкривати читачам головну фактографічну інформацію про вашу громаду і пробуджувати бажання співпраці.

Інформацію на цих сторінках краще за все подавати у відповідності до найбільш розповсюдженого підходу до опису територіальних громад, який демонструє популярна загальнодоступна вільна багатомовна онлайн-енциклопедія – «Вікіпедія». Тому бажано, щоб четверта сторінка інвестиційного паспорта включала:

* деталізовану карту громади з відображенням межі громади, меж населених пунктів, транспортних комунікацій, інженерних мереж, ключових природних ресурсів і місця розташування громади по відношенню до найближчих автомобільних доріг державного значення;
* легенду карти – зведення умовних позначень, використаних на карті, з текстовими поясненнями до них;
* посилання на сторінки інвестиційного паспорта, на яких наведено детальний опис об’єктів, які додатково позначені на карті номерами і відображають місцезнаходження родовищ природніх копалин, земельних ділянок для реалізації інвестиційних проектів, інших об’єктів, які можуть зацікавити потенційного інвестора.

При цьому бажано, щоб п’ята сторінка інвестиційного паспорта включала:

* назву громади, загальний опис місцезнаходження і складу громади;
* площу;
* чисельність населення;
* опис адміністративного центру громади;
* стислий опис клімату;
* стислий опис рельєфу;
* загальна характеристика земельних і водних ресурсів;
* стислий опис рослинного і тваринного світу;
* фотографії, які демонструватимуть найбільш цікаві краєвиди громади (при цьому фотографії не повинні повторювати фотографії з інших сторінок інвестпаспорта).

Шоста і сьома сторінки брошури формують третій розворот інвестиційного паспорта, восьма і дев’ята сторінки формують четвертий розворот і далі аналогічно: парна і непарна сторінки формують кожний наступний розворот інвестиційного паспорта. Зазвичай інвестпаспорти громад мають від 16 до 48 сторінок – їх обсяг залежить від обсягів текстової інформації, кількості якісних фотографій і прийнятих дизайнерських рішень.

Крім того кількість сторінок інвестпаспорта сильно впливає на обсяги фінансових витрат, необхідних для його виготовлення. Тому для формування рекомендацій щодо підготовки інвестиційного паспорту територіальної громади було обрано маловитратний варіант інвестпаспорту із загальною кількістю у 20 сторінок, розподіл інформаційних матеріалів на розворотах якого наведено нижче.

Шоста і сьома сторінки брошури

Бажано, щоб цей розворот інвестиційного паспорта включав:

* детальний опис земельних ресурсів, які можуть цікавити потенційних інвесторів –площу земель за видами (категоріями) і цільовим призначенням:
	+ житлової і громадської забудови;
	+ об'єктів комунального господарства;
	+ промисловості, транспорту, зв'язку, енергетики, оборони та іншого призначення;
	+ сільськогосподарського призначення;
	+ лісового фонду;
	+ водного фонду;
	+ природно-заповідного фонду і іншого природоохоронного призначення;
	+ рекреаційного призначення;
	+ історико-культурного призначення;
	+ запасу;
* опис покладів корисних копалин які знайдено на території громади;
* опис корисних копалин які видобуваються на території громади;
* опис транспортної інфраструктури:
	+ інформацію про відстань центру громади від обласного центру і до міста Київ, км.;
	+ інформацію про відстань центру громади від ключових автомобільних доріг державного значення, що проходять через територію області;
	+ інформацію про загальну протяжність автомобільних доріг з твердим покриттям;
	+ інформацію про відстань центру громади від аеропорту, який знаходиться на території області (за відсутності в області діючого аеропорту потрібно надати інформацію про відстань до аеропорту «Бориспіль»);
	+ інформацію про відстань центру громади від річкового або морського порту (за наявності);
* Загальну характеристику інженерних мереж і системи утилізації твердих побутових відходів (ТПВ):
	+ наявної системи енергопостачання (з визначенням вільних потужностей);
	+ наявної системи постачання природнього газу (з визначення відстані до магістральних і розподільних газопроводів та газорозподільних станцій);
	+ наявної системи водопостачання і водовідведення;
	+ наявної системи утилізації ТПВ;
* фотографії, які ілюструватимуть текстову інформацію (при цьому фотографії не повинні повторювати фотографії з інших сторінок інвестпаспорта).

Восьма і дев’ята сторінки брошури

Бажано, щоб цей розворот інвестиційного паспорта включав:

* характеристику демографічної ситуації загалом і по окремим населеним пунктам, які входять у громаду, структура населення за статтю;
* віковий розподіл населення громади, опис трудових ресурсів:
* кількість чоловіків, віком від 16 до 65 років;
* кількість жінок, віком від 16 до 60 років;
* кількість мешканців громади з вищою освітою;
* кількість мешканців громади за певними видами діяльності (за наявності інформації);
* характеристика рівня безробіття і попиту на ринку праці
* характеристику середньої заробітної плати мешканців громади, US$ на місяць;
* характеристику кількості працездатного населення, що мешкає на території 50-километрової зони від центру вашої громади;
* характеристику освітніх закладів, що працюють на території громади і кількості фахівців, яких вони готують за відповідними напрямками;
* опис діючої на території громади системи підвищення кваліфікації кадрів;
* фотографії, які ілюструватимуть текстову інформацію (при цьому фотографії не повинні повторювати фотографії з інших сторінок інвестпаспорта).

*Загальна рекомендація дизайнерам: усі показники, які можуть бути відображені у вигляді діаграм або інших засобів інфографіки повинні бути візуалізовані.*

Десята і одинадцята сторінки брошури

Бажано, щоб цей розворот інвестиційного паспорта включав:

* загальну характеристику економічного потенціалу громади;
* загальну характеристику стану підприємницької діяльності на території громади – кількості підприємств і напрямків їх діяльності, кількості суб’єктів підприємницької діяльності – фізичних осіб (СПДФО) і напрямків їх діяльності;
* характеристику зовнішньоекономічної діяльності господарюючих суб’єктів;
* доходи бюджету громади: обсяги по групах податкових і неподаткових надходжень, кругова діаграма структури доходів;
* характеристику досвіду міжнародної співпраці, досвіду взаємодії з закордонними інвесторами (опис реалізованих на території громади інвестиційних проектів);
* фотографії, які ілюструватимуть текстову інформацію (при цьому фотографії не повинні повторювати фотографії з інших сторінок інвестпаспорта).

*Загальна рекомендація дизайнерам: усі показники, які можуть бути відображені у вигляді діаграм або інших засобів інфографіки повинні бути візуалізовані.*

Дванадцята і тринадцята сторінки брошури

Бажано, щоб цей розворот інвестиційного паспорта включав:

* загальний опис головних економічних кластерів, які діють на території громади;
* опис кожного з провідних підприємств, які діють на території громади (з наданням їх контактної інформації і фотографій продукції і виробничих процесів).

*Загальна рекомендація розробникам інвестпаспорта: бажано, щоб опис діючих на території громади підприємств був не на одному розвороті, а на декількох розворах – чим більший буде цей опис, тим потужнішою буде виглядати ваша громада.*

Чотирнадцята і п’ятнадцята сторінки брошури

Бажано, щоб цей розворот інвестиційного паспорта включав:

* загальну характеристику наявної системи телекомунікацій: дротове телефонне підключення, покриття території громади стільниковим зв’язком від різних провайдерів, наявність підключення до мережі інтернет;
* характеристику наявної системи надання банківських послуг;
* характеристику наявних можливостей надання виробничих і офісних приміщень в оренду з описом умов оренди і вартості в US$;
* характеристику наявних можливостей надання готельних послуг та послуг найму житла;
* загальну характеристику системи громадського харчування;
* загальну характеристику системи роздрібної торгівлі;
* загальну характеристику закладів спорту і дозвілля;
* загальну характеристику наявних закладів культури і туристичних можливостей на території громади

Шістнадцята і сімнадцята сторінки брошури

Бажано, щоб цей розворот інвестиційного паспорта включав:

* опис вільних земельних ділянок типу грінфілд (greenfield – вільних від забудови) для реалізації інвестиційних проектів (див. Додаток 1.);
* опис вільних земельних ділянок типу браунфілд (brownfield – занедбані промислові майданчики із старими будівлями) для реалізації інвестиційних проектів (див. Додаток 2.);
* опис наявних для продажу об’єктів нерухомості;
* інвестиційні проекти, які ініціюють підприємці;
* інвестиційні проекти, які ініціює орган місцевого самоврядування (проекти державно-приватного партнерства);
* фотографії, які ілюструватимуть текстову інформацію (при цьому фотографії не повинні повторювати фотографії з інших сторінок інвестпаспорта).

*Загальна рекомендація розробникам інвестпаспорта: якщо одного розвороту для опису перелічених пунктів буде недостатньо – кількість сторінок інвестиційного паспорта необхідно збільшити таким чином, щоб відобразити увесь обсяг пропозицій потенційним партнерам.*

Вісімнадцята і дев’ятнадцята сторінки – останній розворот інвестиційного паспорта. Причому дев’ятнадцята сторінка – це третя сторінка обкладинки брошури, яку було описано раніше. Зміст цього розвороту повинен включати заклик потенційних партнерів до співпраці і спонукати їх до дії. Тому на вісімнадцятій сторінці має сенс нагадати потенційним партнерам про усі переваги реалізації інвестиційних проектів на території вашої громади – відобразити усі ключові ваші конкурентні переваги.

Перелік переваг вашої громади необхідно супроводжувати відповідними фотографіями або піктограмами – таким чином, щоб дизайн вісімнадцятої сторінки гармонійно доповнював дизайн дев’ятнадцятої сторінки і вони разом формували цілісну картину останнього розвороту інвестиційного паспорта.

**Прикінцеві рекомендації**

Запропоновані рекомендації щодо підготовки інвестиційного паспорту територіальної громади ґрунтуються на практичному досвіді автора з розробки декількох брошур для залучення ділових партнерів. Але це не означає, що запропоноване структурування інформації є найкращим і обов’язковим для використання. Для створення брошури, яка привабить потенційних партнерів, можуть бути використані й інші рішення – головне творчій підхід і наполегливість у втіленні ваших планів.

Олександр Дудка,

експерт проекту ПРОМІС, координатор Всеукраїнської мережі фахівців і практиків з регіонального та місцевого розвитку РЕГІОНЕТ
вул. В. Житомирська 20, м. Київ, Україна, моб. +38050 5013666 dudka.alex@gmail.com www.regionet.org.ua

Додаток 1

|  |
| --- |
| **Інвестиційна пропозиція Greenfield** |
| **Локалізація** | Географічні координати  |  |
| Кадастровий номер земельної ділянки |  |
| Адреса: район, назва вулиці (у населеному пункті), опис розташування  |  |
| **Площа** | Площа ділянки, га  |  |
| Можливості збільшення площі за рахунок сусідніх ділянок (короткий опис) |  |
| **Інформація про власність і орієнтовна вартість** | Власник(и) |  |
| Орієнтовна ціна землі, US$./м2 |  |
| Наявність землевпорядної документації (Так/Ні) |  |
| **Цільове призначення** | Призначення згідно з генеральним планом |  |
| **Характеристика ділянки** | Вид ґрунту на ділянці  |  |
| Різниця в рівні землі, м | (вкажіть різницю між найнижчою і найвищою точками ділянки) |
| Характер використання ділянки на даний час |  |
| Забрудненість ґрунтових та підґрунтових вод (Так/Ні) |  |
| Рівень підґрунтових вод, м |  |
| Чи були проведені геологічні дослідження ділянки (Так/Ні) |  |
| Ризик затоплення чи зсувів грунту (Так/Ні) |  |
| Підземні перешкоди (Так/Ні) | (напр. підземні комунікації) |
| Наземні та повітряні перешкоди (Так/Ні) | (напр. ЛЕП) |
| Екологічні обмеження (Так/Ні) |  |
| Наявність корисних копалин під поверхнею ділянки |  |
| Відстань до житла (по прямій лінії) від межі земельної ділянки  |  |
| Відстань до нежитлових будівель (по прямій лінії) від межі земельної ділянки |  |
| Обмеження і обтяження у використанні земельної ділянки |  |
| **Транспортна доступність** | Наявність під’їзних доріг до ділянки (вид та ширина доступної дороги) |  |
| Відстань до найближчого обласного центру, км. (вкажіть назву міста)  |  |
| Відстань до найближчої автомагістралі національного значення, км. |  |
| Відстань до залізничної станції, км. |  |
| Відстань до найближчого аеропорту, км. |  |
| Відстань до найближчого річкового або морського порту, км. |  |
| **Наявні інженерні мережі** | Відстань від кордону ділянки до точки приєднання до наявної електричної мережі, м., напруга у наявній електричній мережі, В |  |
| Відстань до трансформаторної підстанції, м |  |
| Доступна для використання потужність КВт/год |  |
| Відстань від кордону ділянки до точки приєднання до найближчої газової мережі, характеристика мережі  |  |
| Наявні можливості газопостачання, м3 /год  |  |
| Відстань від кордону ділянки до точки приєднання до наявної мережі теплопостачання, м. |  |
| Наявні можливості теплопостачання, Гкал/год |  |
| Відстань від кордону ділянки до точки приєднання до наявної мережі водопостачання, м. |  |
| Наявні можливості водопостачання, м3/24 год |  |
| Можливість отримати на земельній ділянці джерельну воду  |  |
| Відстань від кордону ділянки до точки приєднання до наявної мережі водовідведення, м. |  |
| Наявні можливості водовідведення, м3/24 год |  |
| Наявність стільникового зв’язку на території земельної ділянки (Так/Ні) |  |
|  Поточний стан ділянки (результати зміни призначення земельної ділянки, наявність дозволів тощо)  |  |
| Можливості підтримки використання земельної ділянки з боку ОТГ |  |
| Інші актуальні коментарі |  |
| Пропозиція підготовлена | ПІП, посада, контактні телефони, e-mail  |
| Контактна особа | ПІП, посада, контактні телефони, e-mail |

Обов’язкові додатки:

* Карта ділянки (з відображенням наявної інфраструктури);
* 3 фотографії ділянки з різних позицій (високої якості), знімки з висоти (за наявності).

Додаток 2

**Інвестиційна пропозиція Brownfield**

**1. Назва промислової ділянки / виробничої площі, характеристика напрямків попереднього використання:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2. Локалізація:**

2.1 Географічні координати: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.2 Кадастровий номер земельної ділянки:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.3 Адреса: район, назва вулиці (у населеному пункті), опис розташування:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.4 Веб-сторінка (за наявності): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3. Власник** **об’єкту**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.1. Контактна особа

Прізвище, ім’я, по-батькові \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тел: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**4.** **Основна інформація про промислову ділянку / виробничу площу**

4.1. Придатна для користування площа

Площа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м2 Кількість поверхів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Висота будівлі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м Рік спорудження \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вантажостійкість

підлоги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кг/м2 Рік модернізації \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.2. Характеристика технічного стану:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.3. Загальна площа земельної ділянки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_м2

**5. Транспортне сполучення**

Наявність під’їзних доріг до ділянки (вид та ширина доступної дороги):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Відстань до найближчого обласного центру, км. (вкажіть назву міста):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Відстань до найближчої автомагістралі національного значення, км.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Відстань до залізничної станції, км.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Відстань до найближчого аеропорту, км.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_

Відстань до найближчого річкового або морського порту, км.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**6.** Наявні інженерні мережі:

Напруга у електромережі, що підведена до об’єкту, В: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Доступна для використання потужність КВт/год: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наявні можливості газопостачання, м3/год: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наявні можливості теплопостачання, Гкал /год: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наявні можливості водопостачання, м3/24 год:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наявні можливості водовідведення, м3/24 год: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наявність на території об’єкту дротового телефонного підключення (Так/Ні):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наявність на території об’єкту стільникового зв’язку (Так/Ні) :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наявність на території об’єкту підключення до мережі інтернет (Так/Ні) :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**7. Умови використання / придбання** (продаж, оренда, спільне використання, інше): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7.1. Орієнтовна ціна, US$: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**8. Додаткова інформація** (знаходження об’єкту під заставою, можливість підтримки інвестора з боку держави або ОТГ, тощо)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Пропозицію підготував: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ПІБ, посада)

Дата підготовки пропозиції \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обов’язкові додатки:

* Карта ділянки (включаючи інфраструктуру на ділянці та транспортну розв’язку);
* Не менше 5 фотографій (з різних позицій) високої якості, на яких зображено весь вид споруд та загальний вид ділянки;
* Знімки з висоти (за наявності)