



ІНФОРМАЦІЙНІ ТЕХНОЛОГІЇ В ОСВІТІ

Викладач: к. пед. н, доцент, Пшенична Олена Станіславівна
Кафедра: комп'ютерних наук, 1-й корп. ЗНУ, ауд. 39 (2^й поверх)
E-mail: esp.69.znu@gmail.com
Телефон: (061)289-12-57
Інші засоби зв'язку: Moodle (форум курсу, приватні повідомлення)

Освітня програма, рівень вищої освіти:		Середня освіта (Історія), бакалавр					
Статус дисципліни:		Нормативна					
Кредити ECTS	4	Навч. рік:	2023-2024 2 семестр	Рік навчання	1	Тижні	16
Кількість годин	120	Кількість змістових модулів	6	Лекційні заняття – 14 год Лабораторні заняття – 28 год Самостійна робота – 78 год			
Вид контролю:		Залік					
Посилання на курс в Moodle			https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=6869				
Консультації: особисті щотижнево за розкладом (1 год.), дистанційні (за попередньою домовленістю) – e-mail, Zoom Запис на консультації: особисті повідомлення в Moodle							

ОПИС КУРСУ

В епоху інформаційно-комунікаційних й мобільних технологій велика роль вчителя, який відповідає за якість підготовки учнів і повинен реалізовувати ефективний освітній процес. Інформаційні технології не тільки полегшують доступ до інформації і відкривають можливості варіативності навчальної діяльності, її індивідуалізації та диференціації, але й дозволяють по-новому організувати взаємодію всіх суб'єктів навчання, побудувати освітню систему, в якій учень був би активним і рівноправним учасником освітньої діяльності. А для цього школі потрібні вчителі, які оволоділи здатністю до використання інформаційних і комунікаційних технологій.

Метою вивчення дисципліни «Інформаційні технології в освіті» є набуття студентами ґрунтовних знань, необхідних для ефективного використання засобів сучасних інформаційних технологій в майбутній професійній діяльності вчителя, оволодіння вміннями застосування сучасних технологій для виконання типових функцій вчителя, вдосконалення навичок використання офісних додатків.

Основними **завданнями** вивчення дисципліни «Інформаційні технології в освіті» є:

- оволодіння студентами базовими поняттями інформаційних технологій;
- вироблення вмінь використання локальних додатків та сервісів Web 2.0;



- набуття вмінь і навичок із застосування інформаційних технологій в роботі вчителя.

ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

У разі успішного завершення курсу студент **зможе**:

1. Застосовувати інформаційно-комунікаційні технології.
2. Здійснювати пошук, оброблення та аналіз інформації з різних джерел.
3. Застосовувати локальні додатки та сервіси web 2.0 в професійній діяльності вчителя.
4. Ефективно здійснювати функції класного керівника та вчителя, використовуючи інформаційно-комунікаційні технології.
5. Розробляти прості ілюстративні матеріали за допомогою інформаційно-комунікаційних технологій.

Очікувані результати навчання згідно з освітньо-професійною програмою:

Самостійно планувати, проводити та аналізувати уроки, факультативні заняття та позакласні заходи; вибирати та застосовувати концепції, методи, технології, прийоми, форми та засоби навчання з урахуванням особливостей навчальної аудиторії.

Знати та застосовувати критерії оцінювання навчальних досягнень учнів, методологію педагогічної діагностики та самоаналізу освітньої діяльності, методика розроблення та застосування діагностичних матеріалів (вправи, задачі, тести, есе).

Володіння основами професійної культури, здатність до підготовки та редагування текстів професійного змісту державною мовою: ведення шкільної документації, написання психолого-педагогічних характеристик на учня та учнівський колектив.

Володіння іноземною мовою на рівні, необхідному для роботи з науково-методичною літературою.

Володіння інформаційно-комунікаційними технологіями і вміння впроваджувати їх в освітній процес.

Здатність вчитися упродовж життя і вдосконалювати компетенції з високим рівнем автономності.

Змістове наповнення курсу, що викладається на лекційних і лабораторних заняттях та засвоюється студентом під час самостійної роботи, забезпечує набуття **компетентностей**:

Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

Здатність навчатися самостійно протягом життя, опанувати новими знаннями та компетентностями.

Здатність розвивати предметні компетентності учнів.

Здатність застосовувати сучасні методики та технології навчання.



Здатність здійснювати добір методів і засобів навчання історії, спрямованих на розвиток особистості учнів.

Здатність формувати в учнів предметні (спеціальні) уміння.

Здатність застосовувати інформаційно-комунікаційні технології в освітньому процесі в закладах базової середньої освіти.

ОСНОВНІ НАВЧАЛЬНІ РЕСУРСИ

Буйницька О. Інформаційні технології та технічні засоби навчання. Київ : Центр навчальної літератури, 2019. 240 с.

Навчальні посібники, завдання лабораторних робіт, методичні рекомендації до виконання лабораторних робіт, розміщені на платформі Moodle: <https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=6869>.

КОНТРОЛЬНІ ЗАХОДИ

Поточні контрольні заходи:

Лабораторні роботи – 15 робіт, виконання і захист кожної оцінюється в 2–4 бали. Загалом **40 балів**.

Самостійні роботи – 5 робіт, виконуються самостійно і кожна оцінюється в 2 бали. Загалом **10 балів**.

Поточні контрольні роботи – вхідний web-квест (2 бали) та 2 тести по 4 балів кожен (проводяться на базі Moodle). Загалом **8 балів**.

Перелік лабораторних робіт та відповідні методичні рекомендації розміщено в СЕЗН Moodle: <https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=6869>.

Підсумкові контрольні заходи:

Підсумкове практичне завдання складається з розробки діафільму-казки на тему, що відповідає предметній спеціальності, розташовано в Moodle. Критерії оцінювання індивідуального завдання: оригінальність – 4; інформативність – 4; оформлення – 4; якість виконання – 4. Загалом **20 балів**.

Залік складається з 5 завдань, що входять до web-квест. Оцінювання: кожне завдання по 4 бали. Загалом **20 балів**.

Контрольний захід	Термін виконання	% від загальної оцінки
Поточний контроль (max 60%)		
Змістовий модуль 1	Web-квест (вхідний)	2
	Лабораторна робота №1	2
	Лабораторна робота №2	3
	Самостійна робота №1	2
	Лабораторна робота №3	2
Змістовий модуль 2	Лабораторна робота №4	3
	Лабораторна робота №5	3

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
МАТЕМАТИЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Силабус навчальної дисципліни



Контрольний захід	Термін виконання	% від загальної оцінки
Змістовий модуль 3	Лабораторна робота №6	3
	Лабораторна робота №7	2
	Самостійна робота №2	2
	Лабораторна робота №8	2
Змістовий модуль 4	Контрольна робота 1	4
	Самостійна робота №3	2
	Самостійна робота №4	2
Змістовий модуль 5	Лабораторна робота №9	3
	Лабораторна робота №10	4
	Лабораторна робота №11	3
	Лабораторна робота №12	3
Змістовий модуль 6	Самостійна робота №5	2
	Лабораторна робота №13	2
	Лабораторна робота №14	2
	Лабораторна робота №15	3
	Контрольна робота 2	4
Підсумковий контроль (max 40%)		
Підсумкове теоретичне завдання (web-квест)	За розкладом	20
Підсумкове практичне завдання (Індивідуальне завдання)	За розкладом	20
Разом		100

Шкала оцінювання: національна та ECTS

За шкалою ECTS	За шкалою університету	За національною шкалою	
		Екзамен	Залік
A	90 – 100 (відмінно)	5 (відмінно)	Зараховано
B	85 – 89 (дуже добре)	4 (добре)	
C	75 – 84 (добре)		
D	70 – 74 (задовільно)	3 (задовільно)	
E	60 – 69 (достатньо)		
FX	35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання)	2 (незадовільно)	Не зараховано
F	1 – 34 (незадовільно – з обов'язковим повторним курсом)		



РОЗКЛАД КУРСУ ЗА ТЕМАМИ І КОНТРОЛЬНІ ЗАВДАННЯ

Тиждень і вид заняття	Тема змістового модулю	Зміст заняття та контрольний захід	Кількість балів
Змістовий модуль 1. Інформаційні технології. Текстові процесори в роботі вчителя			
Тиждень 1 Лекція	Інформатизація освіти. Інформаційні технології в освіті	Етапи розвитку суспільства й освіти: інформаційні революції. Роль інформаційних технологій у суспільстві. Базові положення інформатизації освіти. Поняття інформаційної технології, методи і засоби ІТ. Технічне, програмне, інформаційне та організаційно-методичне забезпечення ІТ. Цифрова компетентність вчителя.	
Тиждень 1 Лабораторне заняття	Вхідний web-квест	Класифікувати джерела інформації. Розподілити одиниць інформації за обсягом. Встановити відповідність між назвою пристрою і його зображенням. Встановити відповідність між діями в текстовому процесорі та результатом.	2
Тиждень 1 Лабораторне заняття	Лабораторна робота №1. Інформаційні технології в роботі вчителя	Ознайомлення з можливостями використання інформаційно-комунікаційних технологій в освітньому процесі закладу загальної середньої освіти на уроках історії.	2
Тиждень 2 Лабораторне заняття	Лабораторна робота №2. Засоби автоматизації розробки текстового документу: стилі та поля	Редагування тексту; його форматування за допомогою стилів; перетворити документ в комплексний, додавши рисунки, таблиці, гістограми; додати у документ поля (назви рисунків, перехресні посилання, зміст, перелік ілюстрацій, виноски).	3
Тиждень 3 Лекція	Обробка текстової інформації. Обробка даних засобами текстового процесору.	Загальні відомості про текстові процесори. Можливості текстових процесорів; базові прийоми роботи з текстом; засоби автоматизації розробки документів. Поняття комплексного документу.	
Тиждень 3 Лабораторне заняття	Лабораторна робота №3. Розробка складного документа за допомогою злиття	Розробити екзаменаційний білет за допомогою інструментів злиття.	2
Тиждень 3 Самостійна робота студента	Самостійна робота №1. Розробка документа на основі шаблону	Розробити особисте резюме на основі шаблону.	2

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
МАТЕМАТИЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Силабус навчальної дисципліни



Тиждень і вид заняття	Тема змістового модулю	Зміст заняття та контрольний захід	Кількість балів
Змістовий модуль 2. Табличні процесори в роботі вчителя			
Тиждень 4 Лабораторне заняття	Лабораторна робота №4. Основні принципи роботи з табличним процесором	Побудова таблиці з даними шкільної олімпіади, обчислення результатів та визначення переможців. Побудова графіків з результатами учасників.	3
Тиждень 5 Лекція	Обробка даних засобами табличного процесору	Загальні поняття про табличні процесори. Основні прийоми роботи. Графічне представлення даних. Розрахунки в табличному процесорі. Засоби структурування і первинної обробки даних таблиці.	
Тиждень 5 Лабораторне заняття	Лабораторна робота №5. Розробка інтерактивного кросворду	Створення в табличному процесорі поля і шаблону кросворду, введення завдань. Розробка системи формул для перевірки кросворду.	3
Тиждень 6-7 Лабораторне заняття	Лабораторна робота №6. Структурування і обробка даних списку	Інформацію про клас структурувати, за допомогою сортування, фільтрування, підведення підсумків.	3
Змістовий модуль 3. Комп'ютерна графіка в освіті			
Тиждень 7 Лекція	Комп'ютерна графіка	Теоретичні основи комп'ютерної графіки. Види графіки. Додатки для створення і обробки графіки. Огляд додатків для розробки електронних презентацій та публікацій: основні можливості та особливості роботи.	
Тиждень 8 Лабораторне заняття	Лабораторна робота №7. Розробка схеми	Побудувати структурно-логічні схеми типу «стрілка часу», радіальна діаграма, ієрархічне дерево	2
Тиждень 8 Самостійна робота студента	Самостійна робота №2. Створення презентації	Створити анімовану розгалужену презентацію про відомій постаті в історії.	2
Тиждень 9 Лабораторне заняття	Лабораторна робота №8. Створення електронної публікації	Розробити програмку позакласного заходу присвяченого відомій постаті в історії; підготувати оголошення про проведення цього заходу	2
Тиждень 9 Лабораторне заняття	Контрольна робота №1	Тестування в Moodle.	4
Змістовий модуль 4. Internet та хмарні технології в середній освіті			
Тиждень 9 Лекція	Комп'ютерні мережі та Internet. Використання Internet в освіті	Базові поняття комп'ютерних мереж, теоретичні основи Internet, основні служби Internet. Загрози інформаційній безпеці, комп'ютерні віруси. Методи захисту	

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
МАТЕМАТИЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Силабус навчальної дисципліни



Тиждень і вид заняття	Тема змістового модулю	Зміст заняття та контрольний захід	Кількість балів
		інформації, криптографія, шифрування, хешування та автентифікація.	
Тиждень 9 Самостійна робота студента	Самостійна робота №3. Основні служби Internet	Пошук інформації з тематики мережний етикет; створення списку розсилки; надсилання електронного листа списку контактів.	2
Тиждень 10 Самостійна робота студента	Самостійна робота №4. Робота на Google-диску	Розмістити на Google Drive файли з результатами виконання лабораторних робіт №2, 4, 5, 6 і самостійної роботи №2; надати доступ до матеріалів викладачу і одному студенту групи.	2
Тиждень 10 Лабораторне заняття	Лабораторна робота №9. Розробка Google-форми	Створити Google-форму для опитування та тестування учнів; провести тестування 5-х однокласників	3
Тиждень 11 Лекція	Хмарні технології	Історія виникнення хмарних сервісів. Базові поняття хмарних сервісів. Моделі хмарних технологій. Види хмар. Хмарні сервіси спільної роботи. Можливості хмарних дисків. Огляд популярних хмарних сховищ. Перспективні можливості застосування хмарних сервісів в роботі вчителя.	
Змістовий модуль 5. Перспективи використання сервісів Web 2.0 в освіті			
Тиждень 11 Лабораторне заняття	Лабораторна робота №10. Розробка блогу вчителя засобами Google Blogger	Зареєструватися в Google Blogger; розробити сценарій роботи з блогом; створити блог вчителя історії; заповнити блог контентом	4
Тиждень 12 Лабораторне заняття	Лабораторна робота №11. Створення інтерактивної презентації засобами Prezi	Зареєструватися на сервісі Prezi; створити презентацію на тему «Мої плани».	3
Тиждень 13 Лекція	Загальні поняття Web технологій. Сервіси Web 2.0 в освіті	Покоління Web. Характеристика додатків Web 2.0. Поняття блогу та його освітні можливості. Види блогів вчителів. Web-енциклопедія. Класифікація електронних енциклопедій. Засоби розробки і зберігання медіа інформації. Сервіси зберігання і спільного використання соціальних закладок.	
Тиждень 13 Лабораторне заняття	Лабораторна робота №12. Створення інфографіки в Canva	Зареєструватися на сервісі Canva; створити інфографіку в сервісі Canva	3
Тиждень 13 Самостійна	Самостійна робота №5. Соціальні закладки	Зареєструватися на сервісі Symbaloo; налаштувати вебмікс Головний; настроїти	2



Тиждень і вид заняття	Тема змістового модулю	Зміст заняття та контрольний захід	Кількість балів
робота студента		тайли вебмікса Головний	
Змістовий модуль 6. Онлайн-інструменти в освіті			
Тиждень 14 Лабораторне заняття	Лабораторна робота №13. Створення хмари слів в сервісі WordArt	Зареєструватися на платформі WordArt; згенерувати хмару слів на основі переліку понять, що відповідають темі з історії, або подіям, з якими пов'язана відома постать в історії.	2
Тиждень 15 Лекція	Онлайн сервіси в освіті	Поняття онлайн-інструменту. Онлайн засоби, корисні для вчителя. Генератори ребусів. Освітні можливості хмари слів. Онлайн-інструменти, призначені для створення хмари слів. Поняття пазла. Сервіси призначені розробки пазлів. Дошка оголошень в роботі вчителя. Сервіси для створення дошки оголошень.	
Тиждень 15 Лабораторне заняття	Лабораторна робота №14. Створення інтерактивних пазлів в сервісі Jigsaw Planet	Зареєструватися на сервісі Jigsaw Planet; з хмари слів (лабораторна робота № 13) побудувати пазл	2
Тиждень 16 Лабораторне заняття	Лабораторна робота №15. Основи роботи з дошкою оголошень Padlet	Зареєструватися на сервісі Padlet; створити дошку на основі одного з шаблонів; створити пости на основі результатів виконання лабораторних робіт №10-14	3
Тиждень 16 Лабораторне заняття	Контрольна робота №2	Тестування в Moodle.	4

ПЕРЕЛІК ДЖЕРЕЛ

Основна:

1. Буйницька О. Інформаційні технології та технічні засоби навчання. Київ : Центр навчальної літератури, 2019. 240 с.
2. Використання Веб 2.0 технологій на уроках природничих дисциплін : метод. посібник / О. Кожемякіна та ін. Краматорськ : б.в., 2020. 102 с.
3. Войтович Н. В., Найдьонова А. В. Використання хмарних технологій Google та сервісів Web 2.0 в освітньому процесі : метод. рекоменд. Дніпро : ДПТНЗ «Дніпровський центр ПТОТС», 2017. 113 с.
4. Гуціна Н. І. Путівник світом цифрових технологій : посібник для вчителів. Київ : Видавничий центр «Освіта», 2018. 32 с.
5. Пшенична О. С. Інформатика та програмування: засоби і технології обробки інформації : методичні рекомендації до лабораторних занять для здобувачів ступеня вищої освіти бакалавра спеціальності «Середня освіта», освітньо-



професійних програм «Середня освіта (Фізика)», «Середня освіта (Математика)», «Середня освіта (Інформатика)». Запоріжжя : ЗНУ, 2019. 137 с.

Додаткова:

1. Литвинова С. Г., Спірін О. М., Анікіна Л. П. Хмарні сервіси Office 365 : навчальний посібник. Київ : Компрінт, 2015. 170 с.
2. Носенко Ю. Г., Попель М. В., Шишкіна М. П. Хмарні сервіси і технології у науковій і педагогічній діяльності: методичні рекомендації / за ред. М. П. Шишкіної. Київ : ІТЗН НАПН України, 2016. 73 с.
3. Пшенична О. С. Інформаційні технології у вищій школі: методичні рекомендації до лабораторних занять для здобувачів ступеня вищої освіти магістра спеціальності «Комп'ютерні науки». Запоріжжя : ЗНУ, 2020. 99 с.
4. Цифрова адженда України – 2020. Концептуальні засади. Київ : Hitech office. 2016. 90 с.
5. Gillam L., Antonopoulos N. Cloud Computing: Principles, Systems and Applications. London : Springer, 2010. 379 p. (Computer Communications and Networks).
6. ICT Competency Framework for Teachers. Version 3. Paris : UNESCO, 2018. 66 p.
7. Redecker C. European Framework for the Digital Competence of Educators Digital Competence Framework for Educators (DigCompEdu): report. Luxembourg: Publications Office of the European Union, 2017. 95 p.

Інформаційні джерела:

1. На урок : Освітній проєкт. URL: <https://naurok.com.ua/>.
2. Canva. URL: <https://www.canva.com/>.
3. Educational Era : студія онлайн освіти. URL: <https://www.ed-era.com/>.
4. Google Blogger. URL: <https://www.blogger.com/>.
5. Google Drive. URL: <https://drive.google.com/>.
6. Jigsaw Planet. URL: <https://www.jigsawplanet.com/>.
7. Padlet. URL: <https://padlet.com>.
8. Prezi. URL: <https://prezi.com/>.
9. Symbaloo. URL: <https://www.symbaloo.com/>.
10. Word Art. URL: <https://wordart.com/>.



РЕГУЛЯЦІЯ І ПОЛІТИКИ КУРСУ

Відвідування занять. Регуляція пропусків.

Відвідування усіх занять є обов'язковим. Студенти зобов'язані дотримуватися усіх строків, визначених для виконання усіх видів робіт, передбачених даною дисципліною. Пропуски та запізнення на заняття є недопустимими.

Політика академічної доброчесності

Кожний студент зобов'язаний дотримуватися принципів академічної доброчесності. Письмові завдання з використанням часткових або повнотекстових запозичень з інших робіт без зазначення авторства – це *плагіат*. Використання будь-якої інформації (текст, фото, ілюстрації тощо) мають бути правильно процитовані з посиланням на автора! Якщо ви не впевнені, що таке плагіат, фабрикація, фальсифікація, порадьтесь з викладачем. До студентів, у роботах яких буде виявлено списування, плагіат чи інші прояви недоброчесної поведінки можуть бути застосовані різні дисциплінарні заходи (див. посилання на Кодекс академічної доброчесності ЗНУ в додатку до силабусу). Неприпустиме складання роботи, виконаної іншою особою.

Використання комп'ютерів/телефонів на занятті

Використання мобільних телефонів, ноутбуків та інших гаджетів під час лекційних та лабораторних занять дозволяється виключно у навчальних цілях (з активованим режимом «без звуку»).

Комунікація

Комунікація викладача зі студентами здійснюється безпосередньо на заняттях та додатково за допомогою месенджерів (наприклад, Telegram), електронної пошти і в СЕЗН Moodle (форум курсу, приватні повідомлення)



ДОДАТОК ДО СИЛАБУСУ ЗНУ – 2023-2024 рр.

ГРАФІК ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ 2023-2024 н. р. доступний за адресою:
<https://tinyurl.com/yckze4jd>.

АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ. Студенти і викладачі Запорізького національного університету несуть персональну відповідальність за дотримання принципів академічної доброчесності, затверджених **Кодексом академічної доброчесності ЗНУ:** <https://tinyurl.com/ya6yk4ad>. Декларація академічної доброчесності здобувача вищої освіти (додається в обов'язковому порядку до письмових кваліфікаційних робіт, виконаних здобувачем, та засвідчується особистим підписом): <https://tinyurl.com/y6wzzlu3>.

НАВЧАЛЬНИЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ. Перевірка набутих студентами знань, навичок та вмінь (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід'ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до Положення про організацію та методiku проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9tve4lk>.

ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ. Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9pkmp5>. Підстави та процедури відрахування студентів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ycds57la>.

НЕФОРМАЛЬНА ОСВІТА. Порядок зарахування результатів навчання, підтверджених сертифікатами, свідоцтвами, іншими документами, здобутими поза основним місцем навчання, регулюється Положенням про порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті: <https://tinyurl.com/y8gbt4xs>.

ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ. Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов'язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/57wha734>. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/yd6bq6p9>; Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9r5dpwh>.

ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА. Телефон довіри практичного психолога Марті Ірини Вадимівни (061)228-15-84, (099)253-78-73 (щоденно з 9 до 21).

УПОВНОВАЖЕНА ОСОБА З ПИТАНЬ ЗАПОБІГАННЯ ТА ВИЯВЛЕННЯ КОРУПЦІЇ
Запорізького національного університету: **Борисов Костянтин Борисович**
Електронна адреса: uv@znu.edu.ua Гаряча лінія: Тел. [\(061\) 228-75-50](tel:+380612287550)



РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ. Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь-ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ydhcsagx>.

РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ. Наукова бібліотека: <http://library.znu.edu.ua>. Графік роботи абонементів: понеділок – п'ятниця з 08.00 до 16.00; вихідні дні: субота і неділя.

ЕЛЕКТРОННЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE): <https://moodle.znu.edu.ua>
Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресою: moodle.znu@znu.edu.ua.

У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу.

Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю <https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015>.

Центр інтенсивного вивчення іноземних мов: <http://sites.znu.edu.ua/child-advance/>

Центр німецької мови, партнер Гете-інституту: <https://www.znu.edu.ua/ukr/edu/ocznu/nim>

Школа Конфуція (вивчення китайської мови): <http://sites.znu.edu.ua/confucius>