

Теми практичних занять

<p>ДІЛОВА КОРЕСПОНДЕНЦІЯ</p> <p><i>Грамматика:</i> Модальні дієслова. Умовний стан (ввічливі прохання). Відмінювання прикметників.</p> <p><i>Теоретичні та практичні завдання:</i> складання ділових листів: Прохання про кредит без забезпечення, поставка товарів, затримка поставки, рекламація, затримка оплати.</p>	<p>GESCHÄFTSKOESPONDENZ</p> <p><i>Grammatik:</i> Modalverben. Konjunktiv II (Höfliche Bitten). Deklination der Adjektive.</p> <p><i>Theoretische und praktische Aufgaben:</i> Bitte um Blankokredit, Wareneingang, Lieferverzögerung, Mängelrüge, Zahlungsverzögerung.</p>
---	---

Змістовий модуль 2.

<p>ПРАЦЕВЛАНШТУВАННЯ</p> <p><i>Грамматика:</i> Модальні дієслова у суб'єктивному значенні, Субстантивіація прикметників.</p> <p><i>Теоретичні та практичні завдання:</i> Трудова угода, співбесіда, соціальне страхування, трудове право.</p>	<p>ARBEITSZUWEISUNG</p> <p><i>Grammatik:</i> Modalverben in der subjektiven Aussage, Substantivierte Adjektive.</p> <p><i>Theoretische und praktische Aufgaben:</i> Arbeitsvertrag, Vorstellungsgespräch, Gesetzliche Krankenversicherung, Arbeitsrecht.</p>
--	---