

ОСНОВИ ДЕРЖАВОЗНАВСТВА

Викладач: кандидат юридичних наук, доцент, Рекотов Петро Валентинович

Кафедра: кафедра інформаційної економіки, підприємництва та фінансів, корпус № 10 ІННІ ЗНУ, ауд. 416

E-mail: rekotovpv@ukr.net

Телефон:

Інші засоби зв'язку: Moodle (форум курсу, приватні повідомлення)

Освітня програма, рівень вищої освіти:		Бакалавр					
Статус дисципліни:		Вільного вибору в межах університету					
Кредити ECTS	3	Навч. рік:	2021-22 3 семестр	Рік навчання	3	Тижні	14
Кількість годин	90	Кількість змістових модулів¹	4	Лекційні заняття – 28 Практичні заняття – 0 Самостійна робота – 62			
Вид контролю:	Екзамен						
Посилання на курс в Moodle			https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=11646				
Консультації: <i>середа з 9:35 до 10:55, четвер, з 15:50 до 17:00, корпус № 10, ауд. 416 або за домовленістю.</i>							

ОПИС КУРСУ

Курс має на меті формування відповідної системи знань щодо походження держави, її поняття та типології; сутності держави та її форм; місця сучасної держави в політичній системі громадянського суспільства, її соціальних, політичних та правових характеристик.

Поєднання вивчення слухачами курсу лекційного матеріалу та самостійного опрацювання навчальних і нормативних джерел, наукової літератури, з використанням основних і додаткових навчальних та методичних ресурсів, дасть можливість поновити і примножити знання, набуті необхідних навичок для успішної соціалізації та реалізації професійних прагнень.

ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

У разі успішного завершення курсу студент **зможє:**

- визначати юридичні поняття та встановлювати зв'язки між ними;
- знаходити необхідну юридичну та іншу літературу для поповнення своїх теоретичних знань;
- працювати з текстами Конституції України та інших нормативних актів і здійснювати пошук необхідних правових норм;
- усно та письмово, логічно правильно давати оцінку державно-правових явищ і процесів та обґрунтовувати її;
- орієнтуватися з питань правового характеру обраної професії.

ОСНОВНІ НАВЧАЛЬНІ РЕСУРСИ

Базові навчальні посібники чи підручники. Матеріали до лекцій, методичні рекомендації до виконання індивідуальних письмових завдань (ПЗ – есе), рефератів та індивідуальних дослідницьких завдань (ІДЗ), їх тематика, термінологічний словник, інформаційні ресурси розміщені на платформі Moodle:

<https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=11646>

¹ 1 змістовий модуль = 15 годин (0,5 кредита ECTS)

КОНТРОЛЬНІ ЗАХОДИ

Поточні контрольні заходи

Обов'язкові види роботи:

Тестування (тах 10 балів) – чотири рази на семестр, наприкінці кожного змістового модуля курсу за матеріалом вивчених тем.

Індивідуальне письмове завдання у вигляді есе (тах 5 балів) виконується чотири рази на семестр, наприкінці кожного змістового модуля курсу. Темі есе узгоджуються з викладачем. Усі письмові завдання подаються виключно через платформу Moodle.

Вимоги та практичні рекомендації до написання рефератів та есе див. на сторінці курсу у Moodle: <https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=11646>

Додаткові види роботи (бальна система стимулювання активності студентів) - це система додаткових балів, яку введено з метою заохочування студентів до планомірної, систематичної роботи з опанування теоретичним матеріалом і поглибленого оволодіння ними практичними навичками, які передбачено цим курсом. Ці додаткові бали можуть стати вирішальними для отримання більш високої оцінки за весь курс! Тому, **НАПОЛЕГЛИВО РЕКОМЕНДУЄМО** студентові скористатися цією нагодою **СУТТЄВО** підвищити свій загальний бал, отриманий після виконання всіх обов'язкових видів контрольних заходів!

Позааудиторна навчальна активність як один з видів врахування програмних результатів вивчення цієї дисципліни студентом у формі самоосвіти (неформальна або інформальна) та підтвердження їх відповідним документом (диплом, сертифікат, свідоцтво тощо). Якщо програмні результати, отримані під час вивчення конкретного змістового модуля, зі знаннями й уміннями, одержаними під час позанавчальної самоосвіти (онлайн-курси, розміщені на відкритих навчальних платформах, воркшопи, вебінари, майстер-класи, тренінги тощо) відповідають вимогам робочої програми навчальної дисципліни, то студент звільняється від виконання поточних контролів з цього змістового модуля, а результати зараховуються йому «автоматом» з максимальною бальною оцінкою відповідно до критеріїв оцінювання. У випадку, коли програмні результати частково відповідають вимогам (неповні, схожі, але зі спорідненої галузі знань тощо), викладач має право або звільнити студента від складання окремих поточних контролів у межах цього змістового модуля, або при їх складанні оцінити за максимальним балом.

Підсумкові контрольні заходи:

Усна відповідь на екзамені (тах 25 балів) передбачає виконання 5 ти тестових завдань на знання дат та подій, оцінюються у **1 бал** кожне (5 балів) та розгорнуте висвітлення двох питань: (тах 20 балів). Перелік питань див. на сторінці курсу у Moodle: <https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=11646>

Теоретичний підсумковий контроль – підсумкове тестування за результатами вивчення тем 1-4-го змістових модулів курсу (тах 25 балів), проводиться онлайн на платформі Moodle).

Захист індивідуального дослідницького завдання (тах 15 балів) здійснюється на заліковому тижні.

Індивідуальне дослідницьке завдання (ІДЗ) варто обрати тим, хто володіє базовими методами ведення наукових досліджень і прагне поглибити власні знання з основ державознавства та вміння самостійно опрацьовувати спеціальну наукову літературу, робити вибір, самостійний критичний аналіз та узагальнення наукових даних, використовувати набуті знання для виконання певного наукового завдання, робити самостійні висновки на основі критичного опрацювання історичних наукових джерел, даних практичного досвіду.

Тема ІДЗ обирається та узгоджується з викладачем.

Результати ІДЗ можуть стати основою для доповідей на студентських науково-практичних конференціях. Методичні рекомендації до виконання ІДЗ та критерії оцінювання див. на сторінці курсу у Moodle: <https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=11646>

Контрольний захід		Термін виконання	% від загальної оцінки
Поточний контроль (max 60%)			
Розділ 1 Змістовий модуль 1	Індивідуальне письмове завдання	Тиждень 4	5
	Контрольне тестування за матеріалом Розділу 1. (Змістових модулів 1, 2)	Тиждень 4	10
Розділ 1 Змістовий модуль 2	Індивідуальне письмове завдання	Тиждень 7	5
	Контрольне тестування за матеріалом Розділу 1. (Змістових модулів 1, 2)	Тиждень 7	10
Розділ 2 Змістовий модуль 3	Індивідуальне письмове завдання	Тиждень 11	5
	Контрольне тестування за матеріалом Розділу 2. (Змістових модулів 3, 4)	Тиждень 11	10
Розділ 2 Змістовий модуль 4	Індивідуальне письмове завдання	Тиждень 14	5
	Контрольне тестування за матеріалом Розділу 2. (Змістових модулів 3, 4)	Тиждень 14	10
Підсумковий контроль (max 40%)			
Екзамен			25
Захист індивідуального дослідницького завдання			15
Разом			100%

Шкала оцінювання: національна та ECTS

За шкалою ECTS	За шкалою університету	За національною шкалою	
		Екзамен	Залік
A	90 – 100 (відмінно)	5 (відмінно)	Зараховано
B	85 – 89 (дуже добре)	4 (добре)	
C	75 – 84 (добре)		
D	70 – 74 (задовільно)	3 (задовільно)	
E	60 – 69 (достатньо)		
FX	35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання)	2 (незадовільно)	Не зараховано

F	1 – 34 (незадовільно – з обов’язковим повторним курсом)		
---	---	--	--

РОЗКЛАД КУРСУ ЗА ТЕМАМИ І КОНТРОЛЬНІ ЗАВДАННЯ

Тиждень і вид заняття	Тема заняття	Контрольне завдання	Кількість балів
Розділ 1			
Змістовий модуль 1. Походження держави. Історія української державності до XXI ст.			
Тиждень 1 Лекція 1	Вступ. Походження держави.	Термінологічний словник, опрацювання питань планів лекційних занять, виконання індивідуальних письмових завдань	
Тиждень 2 Лекція 2	Вступ. Походження держави.	Термінологічний словник, опрацювання питань планів лекційних занять, виконання індивідуальних письмових завдань	
Тиждень 3 Лекція 3	Історія української державності до XX ст.	Термінологічний словник, опрацювання питань планів лекційних занять, виконання індивідуальних письмових завдань	
Тиждень 4 Лекція 4	Історія української державності до XX ст.	Термінологічний словник, опрацювання питань планів лекційних занять, виконання індивідуальних письмових завдань	
Тиждень 5 Лекція 5	Історія української державності в XX ст. - XXI ст.	<i>Індивідуальне письмове завдання (есе) Контрольне тестування за матеріалом змістового модуля 1</i>	5 10
Змістовий модуль 2. Сутність і типологія держави. Форми (устрій) держави			
Тиждень 6 Лекція 6	Поняття, сутність та типологія держави.	Термінологічний словник, опрацювання питань планів лекційних занять, виконання індивідуальних письмових завдань	
Тиждень 7 Лекція 7	Форми (устрій) держави.	Термінологічний словник, опрацювання питань планів лекційних занять, виконання індивідуальних письмових завдань	
Тиждень 8 Лекція 8	Форми (устрій) держави.	<i>Індивідуальне письмове завдання (есе) Контрольне тестування за матеріалом змістового модуля 2</i>	5 10
Розділ 2			
Змістовий модуль 3. Апарат держави. функції держави. Місце і роль держави в політичній системі суспільства.			
Тиждень 9 Лекція 9	Функції та апарат держави.	Термінологічний словник, опрацювання питань планів лекційних занять, виконання індивідуальних письмових завдань	

Тиждень 10 Лекція 10	Функції та апарат держави.	Термінологічний словник, опрацювання питань планів лекційних занять, виконання індивідуальних письмових завдань	
Тиждень 11 Лекція 11	Держава в політичній системі суспільства.	<i>Індивідуальне письмове завдання (есе) Контрольне тестування за матеріалом змістового модуля 3</i>	5 10
Змістовий модуль 4. Громадянське суспільство і держава. Теорія демократії. Правова держава.			
Тиждень 12 Лекція 12	Громадянське суспільство і держава. Теорія демократії.	Термінологічний словник, опрацювання питань планів лекційних занять, виконання індивідуальних письмових завдань	
Тиждень 13 Лекція 13	Правова держава.	Термінологічний словник, опрацювання питань планів лекційних занять, виконання індивідуальних письмових завдань	
Тиждень 14 Лекція 14	Правова держава.	<i>Індивідуальне письмове завдання (есе) Контрольне тестування за матеріалом змістового модуля 4</i>	5 10
Усього за змістові модулі			60

ОСНОВНІ ДЖЕРЕЛА

Нормативні:

1. Загальна декларація прав людини від 10 грудня 1948 року. Офіційний вісник України. 2008. № 93.
2. Про адвокатуру та адвокатську діяльність: Закон України від 5 липня 2012 року. Відомості Верховної Ради України. 2013. № 27. Ст. 282.
3. Про друковані засоби масової інформації (пресу) в Україні: Закон України від 16 листопада 1992 року. Відомості Верховної Ради України. 1993. №1. Ст. 1.282 (із наступними змінами).
4. Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування: Закон України від 9 липня 2003 року. Відомості Верховної Ради України. 2003. №51. Ст. 376. (із наступними змінами).
5. Про захист прав споживачів: Закон України від 12 травня 1991 року. Відомості Верховної Ради УРСР. 1991. № 30. Ст. 379. (із наступними змінами).
6. Про звернення громадян: Закон України від 2 жовтня 1996 р. Відомості Верховної Ради України. 1996. № 47. Ст. 256 (із наступними змінами).
7. Про недержавне пенсійне забезпечення: Закон України від 9 липня 2003 року. Відомості Верховної Ради України. 2003. №47-48. Ст. 372. (із наступними змінами).
8. Про освіту: Закон України від 05 вересня 2017 року. Відомості Верховної Ради України. 2017, № 38-39, ст.380.
9. Про охорону культурної спадщини. Закон України від 8 червня 2000 року. Відомості Верховної Ради України. 2000. №39. Ст. 333 (із наступними змінами).
10. Про політичні партії в Україні: Закон України від 5 квітня 2001 р. Відомості Верховної Ради України. 2001. № 23. Ст. 118 (із наступними змінами).
11. Про прокуратуру: Закон України від 14 жовтня 2014 року. Відомості Верховної Ради. 2015, № 2-3, ст.12 (зі змінами внесеними від 28.08.2018, підстава 2475-VIII).
12. Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності: Закон України від 15 вересня 1999 рок. Відомості Верховної Ради України. 1999. № 45. Ст. 397 (із наступними змінами).
13. Про свободу совісті та релігійні організації: Закон України від 23 квітня 1991 року. Відомості Верховної Ради УРСР. 1991. № 25. Ст. 283. (із наступними змінами).

14. Про телебачення і радіомовлення: Закон України від 21 грудня 1993 року. Відомості Верховної Ради України. 1994. № 10. Ст. 43 (із наступними змінами).
15. Кодекс Законів про працю. Відомості Верховної Ради УРСР. 1971. № 50. Ст. 375.
16. Конституція України від 28 червня 1996 року. Відомості Верховної Ради України. 1996. № 30. Ст. 141 (зі змінами внесеними Законом України «Про внесення змін до Конституції України (щодо правосуддя)» від 02 червня 2016 року. Відомості Верховної Ради України. 2016. № 28. Ст. 532)
17. Кримінальний кодекс України від 4 квітня 2001 року (зі змінами і допов.). Відомості Верховної Ради України. 2001. № 25. Ст. 131.
18. Цивільний кодекс України від 16 січня 2003 року. Відомості Верховної Ради України. 2003. №40-44. Ст. 356.

Інформаційні ресурси:

1. Офіційний сайт Верховної Ради України URL: <http://rada.gov.ua>
2. Офіційний сайт Кабінету Міністрів України. URL: <http://www.kmu.gov.ua>
3. Офіційний сайт Міністерства юстиції України. URL: <https://minjust.gov.ua/ua>
4. Офіційний сайт Вищого господарського суду України. URL: <http://vgsu.arbitr.gov.ua>
5. Офіційний сайт Верховного суду України. URL: <http://www.scourt.gov.ua>
6. Офіційний сайт Вищого адміністративного суду України. URL: <http://www.vasu.gov.ua>
7. Офіційний сайт Вищого спеціалізованого суду з розгляду цивільних і кримінальних справ. URL: <http://sc.gov.ua>
8. Сайт Національної бібліотеки України ім. В.І.Вернадсько. URL: <http://www.nbu.gov.ua>
9. Офіційний веб-сайт Конституційного Суду України. URL: <http://ccu.gov.ua>
10. Vuzlib. Економико-правовая библиотека. URL: <http://vuzlib.net>
11. Юридичні послуги Online. - [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://jurist-online.com>
12. Радник. Український юридичний портал. URL: <http://radnuk.info>
13. Правознавець. Електронна бібліотека юридичної літератури. URL: <http://pravoznavec.com.ua>
14. Інформаційно-пошукова правова система «Нормативні акти України (НАУ)». URL: <http://www.nau.ua>
15. Офіційний веб-сайт Президента України. URL: <http://president.gov.ua>
16. Договори ООН – веб-сайт. URL: <http://treaties.un.org/>
17. Комісія з міжнародного права – офіційний сайт. URL: <http://www.un.org/law/ilc>
18. Конституційний Суд України – офіційний веб-сайт. URL: <http://www.ccu.gov.ua>
19. Міжнародний кримінальний суд – офіційний сайт. URL: <https://www.icc-cpi.int/Pages/Main.aspx>
20. Міжнародний Суд ООН – офіційний сайт. URL: <http://www.icj-cij.org>
21. Сайт даних з організації системи ООН. URL: <http://www.unsystem.org>
22. Судова влада України офіційний веб-портал. URL: <https://court.gov.ua>
23. Урядовий портал – єдиний веб-портал органів виконавчої влади України. URL: <https://www.kmu.gov.ua/ua>

РЕГУЛЯЦІЯ І ПОЛІТИКИ КУРСУ²

Відвідування занять. Регуляція пропусків.

Відвідування занять обов'язкове, без запізнь. Завдання мають бути виконані перед заняттями. Пропуски можливі лише з поважної причини. Пропуск заняття не звільняє студента від обов'язку виконати письмове чи інші види завдань, передбачені програмою. Відпрацювання пропущених занять має бути регулярним за домовленістю з викладачем у години консультацій. Термін відпрацювання – протягом двох тижнів з моменту пропуску заняття. Відпрацювання занять здійснюється усно у формі співбесіди за питаннями, визначеними планом заняття. В окремих

² Тут зазначається все, що важливо для курсу: наприклад, умови допуску до лабораторій, реактивів і т.д. Викладач сам вирішує, що треба знати студенту для успішного проходження курсу!

випадках дозволяється інша форма відпрацювання, що визначається викладачем. Письмові роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (-50% від виставленого балу). Накопичення відпрацювань неприпустиме! За умови систематичних пропусків може бути застосована процедура повторного вивчення дисципліни (див. посилання на Положення у додатку до силабусу).

Політика академічної доброчесності

Прослуховуючи цей курс, Ви погодились виконувати положення Кодексу академічної доброчесності, а саме: складати всі проміжні та фінальні завдання самостійно без допомоги сторонніх осіб; надавати для оцінювання лише результати власної роботи; не вдаватися до кроків, що можуть нечесно покращити ваші результати чи погіршити/покращити результати інших студентів; не публікувати відповіді на питання, що використовуються в рамках курсу для оцінювання знань студентів.

Виявлення ознак академічної недоброчесності в письмовій роботі студента є підставою для її незарахування викладачем, незалежно від масштабів плагіату чи обману.

До студентів, у роботах яких буде виявлено списування, плагіат чи інші прояви недоброчесної поведінки можуть бути застосовані різні дисциплінарні заходи (див. посилання на Кодекс академічної доброчесності ЗНУ в додатку до силабусу).

Використання комп'ютерів/телефонів на занятті

Використання мобільних телефонів, планшетів та інших гаджетів під час лекційних та практичних занять не дозволяється, за винятком виключно за погодженням з викладачем і у навчальних цілях.

Під час виконання заходів контролю (термінологічних диктантів, контрольних робіт, тестування тощо) використання гаджетів заборонено. У разі порушення цієї заборони роботу буде анульовано без права перескладання.

Комунікація

Базовою платформою для комунікації викладача зі студентами є Moodle.

Важливі повідомлення загального характеру розміщуються викладачем на форумі курсу. Для персональних запитів використовується сервіс приватних повідомлень.

ДОДАТОК ДО СИЛАБУСУ ЗНУ – 2020-2021

ГРАФІК НАВЧАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ 2020-2021 н. р. (зіпосилання на сторінку сайту)

АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ. Студенти і викладачі Запорізького національного університету несуть персональну відповідальність за дотримання принципів академічної доброчесності, затверджених **Кодексом академічної доброчесності ЗНУ**: <https://tinyurl.com/ya6yk4ad>. **Декларація академічної доброчесності здобувача вищої освіти** (додається в обов'язковому порядку до письмових кваліфікаційних робіт, виконаних здобувачем, та засвідчується особистим підписом): <https://tinyurl.com/y6wzzlu3>.

ОСВІТНІЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ. Перевірка набутих студентами знань, навичок та вмінь (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід'ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до **Положення про організацію та методу проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ**: <https://tinyurl.com/y9tve4lk>.

ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ. Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається **Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ**: <https://tinyurl.com/y9pkmmp5>. Підстави та процедури відрахування студентів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються **Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у ЗНУ**: <https://tinyurl.com/ycds57la>.

НЕФОРМАЛЬНА ОСВІТА. Порядок зарахування результатів навчання, підтверджених сертифікатами, свідоцтвами, іншими документами, здобутими поза основним місцем навчання, регулюється **Положенням про порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті**: <https://tinyurl.com/y8gbt4xs>.

ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ. Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов'язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються **Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ**: <https://tinyurl.com/ycyfws9v>. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: **Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ**: <https://tinyurl.com/yd6bq6p9>; **Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ**: <https://tinyurl.com/y9r5dpwh>.

ЗАПОБІГАННЯ КОРУПЦІЇ. Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції (Воронков В. В., 1 корп., 29 каб., тел. +38 (061) 289-14-18).

ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА. Телефон довіри практичного психолога (061)228-15-84 (щоденно з 9 до 21).

РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ. Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь-ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ydhcsagx>.

РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ. Наукова бібліотека: <http://library.znu.edu.ua>. Графік роботи абонементів: понеділок – п'ятниця з 08.00 до 17.00; субота з 09.00 до 15.00.

ЕЛЕКТРОННЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE): [HTTPS://MOODLE.ZNU.EDU.UA](https://MOODLE.ZNU.EDU.UA)

Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресами:

- для студентів ЗНУ - moodle.znu@gmail.com, Савченко Тетяна Володимирівна
- для студентів Інженерного інституту ЗНУ - alexvask54@gmail.com, Василенко Олексій Володимирович

У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу.

Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю <https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015>.

Центр інтенсивного вивчення іноземних мов: <http://sites.znu.edu.ua/child-advance/>

Центр німецької мови, партнер Гете-інституту: <https://www.znu.edu.ua/ukr/edu/oczn/nim>

Школа Конфуція (вивчення китайської мови): <http://sites.znu.edu.ua/confucius>.