

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Факультет ЖУРНАЛИСТИКИ

Кафедра СОЦІАЛЬНИХ КОМУНІКАЦІЙ ТА ІНФОРМАЦІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

 **ЗАТВЕРДЖУЮ**

Декан факультету журналістики

 \_\_\_\_\_\_ В.В. Костюк

 (підпис) (ініціали та прізвище)

 «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022

**Інформаційний консалтинг**

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

підготовки бакалаврів

очної (денної) та заочної (дистанційної) форм здобуття освіти

спеціальності 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа»

освітньо-професійної програми «Інформаційно-комунікаційна справа»

**Укладач: Пирогова Кристина Михайлівна, к.філол.н., доцент, доцент кафедри соціальних комунікацій та інформаційної діяльності**

|  |  |
| --- | --- |
| Обговорено та ухваленона засіданні кафедри соціальних комунікацій та інформаційної діяльностіПротокол № 5 від “20” грудня 2021 р.Завідувач кафедри соціальних комунікацій та інформаційної діяльності\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В. В. Березенко (підпис) (ініціали, прізвище ) | Ухвалено науково-методичною радою факультету журналістикиПротокол № 6 від “29” грудня. 2021 р.Голова науково-методичної ради факультету журналістики\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н. В. Романюк (підпис) (ініціали, прізвище ) |

|  |
| --- |
| Погоджено з навчально-методичним відділом\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис) (ініціали, прізвище) |

2022 рік

**1. Опис навчальної дисципліни**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Галузь знань, спеціальність,****освітня програма****рівень вищої освіти** | **Нормативні показники для планування і розподілу дисципліни на змістові модулі** | **Характеристика навчальної дисципліни** |
| очна (денна) форма здобуття освіти | Заочнаформа здобуття освіти |
| **Галузь знань**02 Культура і мистецтво | Кількість кредитів – 3 | **Вибіркова** |
| **Цикл професійної підготовки** |
| **Спеціальність**029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа» | Загальна кількість годин –90  | **Семестр:** |
| 8-й | 7-й |
| **Освітньо-професійна програма**Інформаційно-комунікаційна справа | Змістових модулів – 4 | **Лекції** |
| 20 год | 6 год |
| **Практичні** |
| 20 год | 4 год |
| Рівень вищої освіти:**бакалаврський** | Кількість поточних контрольних заходів – 8 | **Самостійна робота** |
| 50 год | 80 год |
| **Вид підсумкового****семестрового контролю:**Екзамен |

**Мета та завдання навчальної дисципліни**

**МЕТА КУРСУ:** сформувати у студентів знання про інформаційний консалтинг в інформаційній діяльності як вид, що спрямований на управління інформацією як стратегічний ресурс та один із засобів досягнення завдань.

**ЗАВДАННЯ КУРСУ:**

* – аналізувати інформаційні потреби організації;
* – використовувати інформаційно-консалтингові технології;
* – реалізувати організаційні зміни, пов’язані з оптимізацією інформаційних потоків;
* – володіти навичками виявлення інформаційних потреб.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен набути таких результатів навчання (знання, уміння тощо) та компетентностей:

|  |  |
| --- | --- |
| Заплановані робочою програмою результати навчаннята компетентності  | Методи і контрольні заходи |
| **1** | **2** |
| Загальні компетентності:ЗК5. Здатність спілкуватись іноземною мовою.ЗК07 Навички використання інформаційних і комунікаційних технологійСпеціальні фахові компетентності:ФК 1. Здатність застосовувати знання зі сфери соціальних комунікацій до своєї професійної здатностіФК14. Здатність до подальшого навчання з високим рівнем автономності, постійного підвищення рівня інформаційної культуриФК16 Здатність до виявлення та використання комунікаційних стратегій у дискурсі стратегічних комунікацій та інтегрованих фахових комунікацій.Результати навчання:РН5. Узагальнювати, аналізувати і синтезувати інформацію в діяльності, пов’язаній із її пошуком, накопиченням, зберіганням та використанням.РН11. Здійснювати пошук інформації в різних джерелах для розв’язання професійних завдань. | Методи:Словесні методи (лекція, робота з підручниками, інтернет-ресурсами).Практичні методи (здійснення моніторингу, контент-аналізу, написання журналістських матеріалів ).Логічні методи (індуктивні, дедуктивні).Метод формування пізнавального інтересу (робота у фокус-групах, проведення інтерв’ю). |

**Міждисциплінарні зв'язки:** цей курс тісно пов'язаний з вибірковою дисципліною «Теорія інформації», «Інформаційно-комунікаційні технології», «Зв'язки з громадськістю в інформаційній діяльності», «Спічрайтинг та копірайтинг у документно-інформаційних комунікаціях», «Інформаційна справа у бізнесі», «Інформаційна діяльність у політиці», «Інформаційно-комунікаційний менеджмент».

1. **Програма навчальної дисципліни**

**Змістовий модуль 1. Поняття, мета і завдання консалтингової діяльності**

 Мета і завдання консалтингової діяльності. Методи роботи консалтингової служби. Види консультаційних послуг та джерела їх фінансування. Консультаційна послуга як специфічний вид товару. Класифікація консалтингових послуг. Види та функції управлінського консультування. Кадрова політика консалтингової компанії. Організація роботи консультантів. Організаційна культура консалтингової компанії. Професійна структура консалтингової організації.

**Змістовий модуль 2. Методика інформаційного консультування**

 Методи пізнання у консультаційному процесі. Типи консалтингової діяльності. Особливості різних типів консультаційної діяльності. Інтегрований та глибокий консалтинг. Коучинг як метод консультування. Інформаційне забезпечення консультаційного процесу. Масові методи розповсюдження інформації. Групові методи навчання і консультування. Індивідуальні методи роботи із товаровиробниками

**Змістовий модуль 3. Технології інформаційного консалтингу**

 Основні фази та етапи консультаційного процесу. Центри уваги керівника консалтингової фірми. Класифікація консалтингових проектів. Розробка консалтингового проекту Маркетинг у консультуванні. Особливості оплати консультаційних послугОсобливості організації консультування товаровиробників. Фази процесу консультування. Застосування SWOT-аналізу для діагностики проблем підприємств. Застосування експрес-аналізу, методики Gross Margin для пошуку раціональних рішень. Організація збору даних для рішення задач.

**Змістовий модуль 4. Особливості консультування різних типів підприємств**

 Моделі консультування. Консультування новостворених підприємств. Консультування при зростанні підприємства. Консультування компаній у кризовому стані. Консультування при управлінні змінами. Поняття про інформаційні технології. Завдання інформаційних технологій в консалтинговій діяльності. Використання інформаційних технологій в роботі консультанта. Прикладні інформаційні технології та їх застосування в консалтингу.

**4. Структура навчальної дисципліни**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Змістовий модуль | Усьогогодин | Аудиторні (контактні) години | Самостійна робота, год | Система накопичення балів |
| Усьогогодин | ПрактичніО/ дф., год | ПрактичніЗ.дис.ф., год | Лекціїо/дф., год | ЛекціїЗ/ дис.ф.год | Теор.зав-ня, к-ть балів | Практ.зав-ня,к-ть балів | Усього балів |
| о/д ф, год | З/ дис.ф.Год |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** |
| 1 | 15 | 10 | 5 | 2 | 5 | 2 | 5 | 13 | **5** | **10** | **15** |
| 2 | 15 | 10 | 5 |  | 5 | 2 | 5 | 13 | **5** | **10** | **15** |
| 3 | 15 | 10 | 5 | 2 | 5 |  | 5 | 13 | **5** | **10** | **15** |
| 4 | 15 | 10 | 5 |  | 5 | 2 | 5 | 11 | **5** | **10** | **15** |
| Усього за змістові модулі | 60 | 40 | 20 | 4 | 20 | 6 | 20 | 50 | **20** | **40** | 60 |
| Підсумковий семестровий контрольЕкзамен | 30 |  |  | 30 | 30 | **20** | **20** | 40 |
| Загалом | **90** | **100** |

1. **Теми лекційних занять**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № змістовогомодуля | Назва теми | Кількістьгодин |
| о/д ф. | з/д.ф. |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 |  Види консультаційних послуг та джерела їх фінансування. | 5 | 2 |
| 2 | Типи консалтингової діяльності. Особливості різних типів консультаційної діяльності | 5 | 2 |
| 3 | Розробка консалтингового проекту Маркетинг у консультуванні. | 5 |  |
| 4 | Моделі консультування. Консультування новостворених підприємств. | 5 | 2 |
| Разом | 20 | 6 |

**5. Теми практичних занять**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № змістовогомодуля | Назва теми | Кількістьгодин |
| о/д ф. | з/ д.ф |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Класифікація консалтингових послуг | 5 | 2 |
| 2 | Методика інформаційного консультування | 5 |  |
| 3 | Основні фази та етапи консультаційного процесу | 5 | 2 |
| 4 | Консультування при зростанні підприємства | 5 |  |
| Разом | 20 | 4 |

**6. Види і зміст поточних контрольних заходів**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № змістового модуля | Вид поточного контрольного заходу | Зміст поточного контрольного заходу | Критерії оцінювання | Усього балів |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1 | Перевірка теоретичних знань | Тест 1 за лекціями ЗМ 1 у системі мудл (розділ 3 РП) | За виконання тесту у формі есе – 5 балів… | **5** |
| Перевірка практичних знань | Таблиця до практичних завдань за тематикою ЗМ 1 | За виконання таблиці до практичних завдань – 10 балів | **10** |
| **Усього за ЗМ 1****контр.****заходів** | **2** |  |  | **15** |
| 2 | Перевірка теоретичних знань | Тест 2 за лекціями ЗМ 2 у системі мудл (розділ 3 РП) | За виконання тесту у формі есе – 5 балів… | **5** |
|  | Перевірка практичних знань | Написання конспекту дт практичних завдань за тематикою ЗМ 2 | За виконання конспекту до практичних завдань – 10 балів | **10** |
| **Усього за ЗМ 2****контр.****заходів** | **2** | … |  | **15** |
| **3** | Перевірка теоретичних знань | Тест 3 за лекціями ЗМ 2 у системі мудл (розділ 3 РП)  | За виконання тесту у формі есе – 5 балів… | **5** |
|  | Перевірка практичних знань | Створення схеми до практичних завдань за тематикою ЗМ 3 | За виконання схеми до практичних завдань – 10 балів | **10** |
| **Усього за ЗМ 3****контр.****заході** | **2** |  |  | **15** |
| **4** | Перевірка теоретичних знань | Тест 4 за лекціями ЗМ 4 у системі мудл (розділ 3 РП) | За виконання тесту у формі есе – 5 бали… | **5** |
|  | Перевірка практичних знань | Написання плану консультування за тематикою ЗМ 4 | За виконання практичних завдань – 10 балів | **10** |
| **Усього за ЗМ 4****контр.****заході** | **2** |  |  | **15** |
| **Усього за змістові модулі контр.****заходів** | **8** |  |  | **60** |

**7. Підсумковий семестровий контроль**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Форма  | Види підсумкових контрольних заходів | Зміст підсумкового контрольного заходу | Критерії оцінювання | Усього балів |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **Екзамен** | Теоретичне завдання | Усна частина екзамену передбачає відповіді на 2 питання, які формуються за теоретичним матеріалом усіх змістових модулів. Перелік питань поданий у системі Мудл https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=12926#section-3 | За кожну правильну повну відповідь нараховується 10 балів | **20** |
| Індивідуальне завдання  | Захист проєкту про інформаційний консалтинг, який передбачає розкриття усіх етапів консультування, обрання методів та написання прогнозу. | максимальна кількість балів – 20 здобувається студентами за умови усіх правових норм моделювання виробничої ситуації, належного технічного оформлення та дотримання мовностилістичних норм української мови. Зниження загального балу відбувається за наявності концептуальних помилок задуму проєкту, непрофесійного володіння українською мовою. | **20** |
| Усього за підсумковий семестровий контроль |  | **40** |

1. **Рекомендована література**

**Основна:**

1. Безкровний М.Ф., Кропивко М.Ф., Палеха Ю.І., Іщенко Т.Д. Організація інформаційно-консультаційної діяльності : підручник. МОН України. Київ : Ліра-К, 2013. 408 с.
2. Верба В.А., Решетняк Т.І. Організація консалтингової діяльності: навч.посіб. МОН України, КНЕУ, Київ, 2000. 241 с.
3. Жаворонкова Г.В. Інформаційне підприємництво: інновації, консалтинг, маркетинг. МОН України, Київ : НАУ, 2003. 366 с.
4. Спільник І.В. Консалтингова діяльність : навчально-методичний комплекс дисципліни для слухачів магістерських програм. МОН України. Тернопіль : ТНЕУ, 2012. 156 с.
5. Варенко В.М. Інформаційно-аналітична діяльність: навч. посіб. Київ : Ун-т «Україна», 2014. 417 с.

**Додаткова:**

1. Бетехтін О.В. Методи отримання інформації у консалтингу- мережі експертів./Економіка і держава. Київ, 2010, №8. С.85-86.
2. Захарова В. І., Філіпова Л. Я. Основи інформаційно-аналітичної діяльності: навч. пос. Київ : Вид-во «Центр учбової літератури». 2013. 336 с.
3. Косинський В.І., Швець О.Ф. Сучасні інформаційні технології: навч. посіб. Київ : Знання, 2011. 318 с.
4. Wormell І., Olesen А., Mikulás G. Information Consulting Guide to Good Practice. URL: <https://www.perlego.com/book/1836366/information-consulting-guide-to-good-practice-pdf>
5. [Raschke](https://www.researchgate.net/profile/Greg-Raschke) G., [Donald G Frank](https://www.researchgate.net/scientific-contributions/Donald-G-Frank-18726388) Information consulting: The key to success in academic libraries. [The Journal of Academic Librarianship](https://www.researchgate.net/journal/The-Journal-of-Academic-Librarianship-0099-1333). 2001. 27(2). Р. 90-96

**Інформаційні джерела**:

Огляд консалтингового ринку <http://www.navigator.net.ua>

Консалтингові компанії:

www.towerswatson.com/

www.accenture.com/

www.accenture.com/

www.consultbiz.com/

www.fdcpa.com/

www.globalintelligence.com/

www.ey.com/