

ОСНОВИ МУНІЦИПАЛЬНОГО ПЛАНУВАННЯ

Викладач: доктор філософських наук, доцент, Масюк Олег Петрович

Кафедра: соціальної філософії та управління, IV корпус, ауд. 315

E-mail: masiukoleg@znu.edu.ua

Телефон: 050-322-86-57.

Інші засоби зв'язку: Moodle (форум курсу), Telegram, ZOOM

Освітня програма, рівень вищої освіти		Публічне управління та адміністрування Бакалавр				
Статус дисципліни		Вибіркова				
Кредити ECTS	3	Навч. рік	2022-2023	Рік навчання -3	Тижні	12
Кількість годин	90	Кількість змістових модулів¹		6	Лекційні заняття – 28 Практичні заняття – 28 Самостійна робота – 62	
Вид контролю	Залік					
Посилання на курс в Moodle			https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=14726			
Консультації: особисті – середа з 11-00 до 12-00, IV к., ауд. 315, дистанційні – Telegram, ZOOM за домовленістю.						

ОПИС КУРСУ

Метою викладання навчальної дисципліни «Основи муніципального планування» є формування обізнаності майбутніх фахівців у галузі публічного управління та адміністрування щодо діагностики розвитку територій країни, організації роботи органів місцевого самоврядування, а також забезпечення впорядкованого життя громад та інших адміністративного-територіальних одиниць.

Даний курс базується на класичних постулатах теорії управління, яка передбачає обов'язковість планування в якості фундаменту організації управлінських процесів. Вивчення кожної теми – це відповідь на питання про впорядкування роботи органу місцевого самоврядування, а також розпланованого розвитку території.

Чому важливо вивчати курс «Основи муніципального планування»? До війни наша країна увійшла у активну фазу адміністративної реформи, яка зміщає акценти на органи місцевого самоврядування та громади. Фахівець з публічного управління та адміністрування повинен мати системний погляд на те, як і в якому напрямку має розвиватись та чи інша територія, а також вміти керувати цим процесом на адміністративних та вибірних посадах.

Осягнення основних засад муніципального планування передбачає занурення у вивчення методів діагностики стану територій, а також у визначення місця планування у загальній системі муніципального управління. Тобто, це перший крок у розбудові цілісного погляду майбутніх фахівців на процес публічного управління на самоврядному рівні.

Лекційний курс створює платформу для обговорення складових системи муніципального управління, а також напрямків її ефективного використання. Виконання групових практичних завдань і підсумкового завдання стимулює до розвитку управлінських компетенцій у студентів.

ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

¹ 1 змістовий модуль = 15 годин (0,5 кредита ECTS)



У разі успішного завершення курсу студент **зможе:**

- виявляти, ставити та вирішувати проблеми;
- аналізувати та синтезувати інформацію стосовно розроблення та реалізації стратегії розвитку держави, регіону, галузі;
- опрацьовувати первинну інформацію, виявляти загальні тенденції та можливості розвитку публічної організації в суспільному оточенні;
- визначати місію, прогнозувати та планувати цілі і завдання діяльності публічної організації та підрозділів;
- здійснювати організаційне проектування, визначати потреби та забезпечувати збалансованість ресурсів публічної організації;
- здійснювати контроль за виконанням рішень та забезпечення виконавчої дисципліни в публічній організації;
- генерувати нові ідеї та креативність у професійній сфері;
- оцінювати результати та якість професійної діяльності у сфері публічного управління та адміністрування.

ОСНОВНІ НАВЧАЛЬНІ РЕСУРСИ

Презентації лекцій, плани семінарських занять, методичні рекомендації до виконання самостійних дослідницьких завдань та творчих проектів розміщені на платформі Moodle: <https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=14726>

КОНТРОЛЬНІ ЗАХОДИ

Поточні контрольні заходи:

Критерії оцінювання теоретичного завдання:

5-3 бали – чітка повна змістовна відповідь на питання, оперування багатьма теоретичними джерелами, висока аргументованість відповіді, розуміння основних засад муніципального планування;

2-0,5 бали – змістовне доповнення.

Критерії оцінювання практичного завдання:

5-3 бали – відповідь показує належне володіння методами муніципального планування, матеріал подається аргументовано, демонструється детальна обізнаність у наданій інформації;

2-0,5 бали – поверховий виклад матеріалу, слабке знання теоретичних джерел в галузі муніципального планування.

Підсумкові контрольні заходи:

Підсумковий контроль проводиться по закінченні курсу з метою оцінювання результатів вивчення навчального курсу на завершальному етапі. Підсумковий контроль проходить у формі заліку, під час якого студент може отримати 40 балів. З них 20 балів – за результатами тестування, 20 балів відводиться на практичне завдання. У цілому, студент може отримати 100 балів. Приклади практичних завдань: а) скласти календарних план роботи публічної установи; б) провести SWOT-аналіз розвитку територіальної громади..

Критерії оцінювання відповіді на питання:

20-18 балів – повна змістовна відповідь на всі запитання, якісне оперування термінами та теоретичними джерелами, аргументованість відповіді, переконливе демонстрування переконливе демонстрування обізнаності у методах муніципального планування;

17-15 балів – повна змістовна відповідь на два завдання, в одному завданні є помилки в розумінні методів муніципального планування;

11-14 балів – неповні відповіді на всі питання, вільна орієнтація в методах муніципального планування, помилки в розумінні аналізу інформації;

10-13 балів – неповні відповіді на два питання білету, обмежена орієнтація в методах муніципального планування, помилки в розумінні аналізу інформації;

6-9 балів – часткові відповіді на питання білету, висвітлення базових понять в галузі планування муніципального розвитку;

1-5 балів – короткі поверхові відповіді на окремі питання білету, нечіткі та помилкові визначення понять.

Критерії оцінювання індивідуального завдання:

20-18 балів – студент детально та структуровано аналізує стратегію розвитку громади, добре описуються її складові та перспективи;

17-15 балів – студент структуровано аналізує стратегію розвитку громади, належно описуються її складові та перспективи;

11-14 балів – студент аналізує основні аспекти стратегії розвитку громади, належно описуються її складові та перспективи;

10-13 балів – студент поверхово аналізує стратегію розвитку громади, описуються її перспективи розвитку громади;

6-9 балів – студент описує стратегію розвитку громади та не залюблюється у її структуру та перспективи розвитку;

1-5 балів – надана робота має фрагментарний характер.

Шкала оцінювання: національна та ECTS

За шкалою ECTS	За шкалою університету	За національною шкалою	
		Екзамен	Залік
A	90 – 100 (відмінно)	5 (відмінно)	Зараховано
B	85 – 89 (дуже добре)	4 (добре)	
C	75 – 84 (добре)		
D	70 – 74 (задовільно)		
E	60 – 69 (достатньо)	3 (задовільно)	Не зараховано
FX	35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання)	2 (незадовільно)	
F	1 – 34 (незадовільно – з обов'язковим повторним курсом)		

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ СОЦІОЛОГІЇ ТА УПРАВЛІННЯ
Силабус навчальної дисципліни



Контрольний захід		Термін виконання	% від загальної оцінки
Поточний контроль (max 60%)			
<i>Змістовий модуль 1</i>	<i>Опитування за темою семінару (тестування).</i>	<i>Тиждень 1</i>	5%
	<i>Календарний план</i>	<i>Тиждень 2</i>	5%
<i>Змістовий модуль 2</i>	<i>Опитування за темою семінару (тестування).</i>	<i>Тиждень 3</i>	5%
	<i>Мережевий план</i>	<i>Тиждень 4</i>	5%
<i>Змістовий модуль 3</i>	<i>Опитування за темою семінару (тестування).</i>	<i>Тиждень 5</i>	5%
	<i>SWOT-аналіз.</i>	<i>Тиждень 6</i>	5%
<i>Змістовий модуль 4</i>	<i>Опитування за темою семінару (тестування).</i>	<i>Тиждень 7</i>	5%
	<i>Аналіз А-В-С.</i>	<i>Тиждень 8</i>	5%
<i>Змістовий модуль 5</i>	<i>Опитування за темою семінару (тестування).</i>	<i>Тиждень 9</i>	5%
	<i>АСМС як інструмент моніторингу.</i>	<i>Тиждень 10</i>	5%
<i>Змістовий модуль 6</i>	<i>Опитування за темою семінару (тестування).</i>	<i>Тиждень 11</i>	5%
	<i>Есе.</i>	<i>Тиждень 12</i>	5%
Підсумковий контроль (max 40%)			
<i>Залік</i>			20 %
<i>Індивідуальне завдання: аналіз стратегії розвитку громади.</i>			20 %
Разом			100%



РОЗКЛАД КУРСУ ЗА ТЕМАМИ І КОНТРОЛЬНІ ЗАВДАННЯ

Тиждень і вид заняття	Тема заняття	Контрольний захід	Кількість балів
Змістовий модуль 1			
Тиждень 1,2 Лекція 1	<i>Основні засади стратегічного планування.</i>		
Тиждень 1,2 Практичне заняття 1	<i>Загальна концепція планування господарської діяльності.</i>	<i>Опитування (тестування).</i>	5%
		<i>Календарний план.</i>	5%
Змістовий модуль 2			
Тиждень 3,4 Лекція 2	<i>Діагностика стану громади.</i>		
Тиждень 3,4 Практичне заняття 2	<i>Методологічні основи планування.</i>	<i>Опитування (тестування).</i>	5%
		<i>SWOT-аналіз.</i>	5%
Змістовий модуль 3			
Тиждень 5,6 Лекція 3	<i>Стратегічне планування розвитку громади.</i>		
Тиждень 5,6 Практичне заняття 3	<i>Сутність планової роботи в організації.</i>	<i>Опитування (тестування).</i>	5%
		<i>Мережевий план.</i>	5%
Змістовий модуль 4			
Тиждень 7,8 Лекція 4	<i>Технологія розробки стратегічного плану.</i>		
Тиждень 7,8 Практичне заняття 4	<i>Система планів організації.</i>	<i>Опитування (тестування).</i>	5%
		<i>Аналіз А-В-С.</i>	5%
Змістовий модуль 5			
Тиждень 9,10 Лекція 5	<i>Методологія стратегічного планування.</i>		
Тиждень 9,10 Практичне заняття 5	<i>Планування роботи з персоналом.</i>	<i>Опитування (тестування).</i>	5%
		<i>АСМС як інструмент моніторингу.</i>	5%
Змістовий модуль 6			
Тиждень 11 Лекція 6	<i>Моніторинг реалізації стратегічного плану.</i>		
Тиждень 12 Лекція 7	<i>Планування просторового розвитку.</i>		
Тиждень 11 Практичне заняття 6	<i>Оперативно-календарне планування.</i>	<i>Опитування (тестування).</i>	5%



Тиждень 12 Практичне заняття 7	Планування культури організації.	Есе.	5%
	Підсумковий контроль (теоретичний і практичний)	Тестування за змістовими модулями. Підсумковий контроль на платформі Moodle	20%
		Індивідуальне завдання: аналіз стратегії розвитку громади.	20%

ОСНОВНІ ДЖЕРЕЛА

1. Берданова О., Вакулєнко В. Стратегічне планування місцевого розвитку. Практичний посібник / Швейцарсько-український проект «Підтримка децентралізації в Україні. DESPRO. Київ : ТОВ «Софія-А». 2012. 88 с.
2. Іванова В.В. Планування діяльності підприємства: навч. посіб. Київ: Центр навчальної літератури, 2006. 472 с.
3. Планування розвитку територіальних громад. Навчальний посібник для посадових осіб місцевого самоврядування / Г. Васильченко, І. Парасюк, Н. Єременко / Асоціація міст України Київ, ТОВ «ПІДПРИЄМСТВО «ВІ ЕН ЕЙ», 2015. 256 с.
4. Посібник із визначення потреб населення об'єднаної територіальної громади у соціальних послугах / Практичні рекомендації. Київ: РАДНИК, 2019. 72 с.
5. Ткачук А.Ф. Стратегічне планування у громаді (навчальний модуль) / Анатолій Ткачук, Василь Кашевський, Петро Мавко. Київ : ІКЦ «Легальний статус», 2016. 96 с.

ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ

1. Стратегія розвитку громади. URL: <http://orativska.gromada.org.ua/strategiya-rozvitku-gromadi-1531207828/> (дата звернення 14.07.2022).
2. Стратегія розвитку Немирівської міської територіальної громади. URL: <https://nemyriv-mrada.gov.ua/strategiya-rozvitku-teritorialnoi-gromadi-15-05-03-17-10-2017/> (дата звернення 09.07.2022).
3. Стратегічний план розвитку Калинівської міської об'єднаної територіальної громади на 2020 - 2030 роки URL: <https://kalynivska-objednana-gromada.gov.ua/strategiya-rozvitku-14-41-19-12-06-2019/> (дата звернення 13.07.2022).



РЕГУЛЯЦІЇ І ПОЛІТИКИ КУРСУ²

Відвідування занять обов'язкове, оскільки курс зорієнтовано на засвоєння методів муніципального планування, що надзвичайно важливо в рамках виховання фахівця в галузі публічного управління та адміністрування. Будь ласка, беріть участь у обговоренні! Вміння висловлювати свою думку максимально важливо для формування належних компетенцій в рамках обраного вами напрямку підготовки.

Пропуски прийнятні лише з поважної причини. Відпрацювання пропущених занять має бути регулярним за домовленістю з викладачем у години консультацій. За умови систематичних пропусків може бути застосована процедура повторного вивчення дисципліни (див. посилання на Положення у додатку до силабусу).

Політика академічної доброчесності. Поведінка викладача і студента в рамках освітнього процесу, консультацій, під час організації наукових досліджень та спілкування поза навчальним процесом регламентується кодексом академічної доброчесності Запорізького національного університету. Використовуючи будь-яку інформацію, студенти має поважати авторське право та належно оформляти всі письмові роботи та завдання. Якщо виконавець завдання не впевнений у наявності плагіату, то можете перевірити себе за допомогою програмного забезпечення UniCheck, яке є в наявності у науковій бібліотеці ЗНУ. До студентів, у роботах яких буде виявлено списування, плагіат чи інші прояви недоброчесної поведінки можуть бути застосовані різні дисциплінарні заходи (див. посилання на Кодекс академічної доброчесності ЗНУ в додатку до силабусу).

Використання комп'ютерів/телефонів на занятті. Студент має бути впевненим користувачем програмного комплексу Moodle, який знаходиться на сайті ЗНУ. Наявність та валідність паролю є обов'язковою вимогою для початку навчання. Електронні пристрої можна використовувати лише в рамках навчальної необхідності. Під час аудиторних занять необхідно переводити свої телефони, смартфони, планшети та розумні годинники у беззвучний режим. Вони можуть відволікати вас, викладача та ваших колег. Протягом заняття варто утримуватись від надсилання текстових повідомлень, прослуховування музики, перевірки електронної пошти, соціальних мереж тощо.

Комунікація

Очікується, що студенти перевірятимуть свою електронну пошту і сторінку дисципліни в Moodle та реагуватимуть своєчасно. Всі робочі оголошення надсилаються через старосту та розміщуються в Moodle. Будь ласка, перевіряйте повідомлення вчасно. Електронна пошта має бути підписана справжнім ім'ям і прізвищем.

² Тут зазначається все, що важливо для курсу: наприклад, умови допуску до лабораторій, реактивів тощо. Викладач сам вирішує, що треба знати студенту для успішного проходження курсу!

ДОДАТОК ДО СИЛАБУСУ ЗНУ – 2022-2023 рр.

ГРАФІК НАВЧАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ 2020-2021 н. р. (посилання на сторінку сайту ЗНУ)

АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ. Студенти і викладачі Запорізького національного університету несуть персональну відповідальність за дотримання принципів академічної доброчесності, затверджених *Кодексом академічної доброчесності ЗНУ*: <https://tinyurl.com/ya6yk4ad>. Декларація академічної доброчесності здобувача вищої освіти (додається в обов'язковому порядку до письмових кваліфікаційних робіт, виконаних здобувачем, та засвідчується особистим підписом): <https://tinyurl.com/y6wzzlu3>.

НАВЧАЛЬНИЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ. Перевірка набутих студентами знань, навичок та вмій (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід'ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до *Положення про організацію та методу проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9tve4lk>.

ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ. Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається *Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9pkmmp5>. Підстави та процедури відрахування студентів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються *Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/yvcds57la>.

НЕФОРМАЛЬНА ОСВІТА. Порядок зарахування результатів навчання, підтверджених сертифікатами, свідоцтвами, іншими документами, здобутими поза основним місцем навчання, регулюється *Положенням про порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті*: <https://tinyurl.com/y8gbt4xs>.

ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ. Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов'язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються *Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/yvfw9v>. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: *Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/yd6bq6p9>; *Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9r5dpwh>.

ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА. Телефон довіри практичного психолога (061)228-15-84 (щоденно з 9 до 21).

ЗАПОБІГАННЯ КОРУПЦІЇ. Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції (Воронков В. В., 1 корп., 29 каб., тел. +38 (061) 289-14-18).

РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ. Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь-ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ydhcsagx>.

РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ. Наукова бібліотека: <http://library.znu.edu.ua>. Графік роботи абонементів: понеділок – п'ятниця з 08.00 до 17.00; субота з 09.00 до 15.00.

ЕЛЕКТРОННЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE): <https://moodle.znu.edu.ua>

Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресами:

- для студентів ЗНУ - moodle.znu@gmail.com, Савченко Тетяна Володимирівна
- для студентів Інженерного інституту ЗНУ - alexvask54@gmail.com, Василенко Олексій Володимирович

У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу.

Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю <https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015>.

Центр інтенсивного вивчення іноземних мов: <http://sites.znu.edu.ua/child-advance/>

Центр німецької мови, партнер Гете-інституту: <https://www.znu.edu.ua/ukr/edu/ocnu/nim>

Школа Конфуція (вивчення китайської мови): <http://sites.znu.edu.ua/confucius>