

Використання корпоративного тайм- менеджменту має свої плюси та мінуси.

До плюсів варто віднести:

- ▶ Контроль над результатами.
- ▶ Можливість ефективного планування часу певного підприємства.

Мінуси:

- ▶ Невміння об'єктивно оцінювати свою діяльність та переадресувати частину справи колегам або підлеглим.

Як ви розумієте сутність позитивних і негативних сторін тайм-менеджменту?