ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІНЖЕНЕРНИЙ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ ІМ. Ю. М. ПОТЕБНІ
ЗАПОРІЗЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Інженерного навчально-наукового інституту ім. Ю. М. Потебні ЗНУ

_____ Наталя МЕТЕЛЕНКО
(підпис)

«29» 08 2025 р.

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

АУДИТ ТА АНАЛІЗ ПІДПРИЄМСТВ ДЛЯ ПОПЕРЕДЖЕННЯ БАНКРУТСТВА

підготовки магістрів

денної та заочної форм здобуття освіти

освітньо-професійна програма Оподаткування

спеціальності 071 Облік і оподаткування

галузі знань 07 Управління та адміністрування

ВИКЛАДАЧ (-ЧІ): Синиця Ю.С., к.е.н., доцент, доцент кафедри обліку, аналізу, оподаткування та аудиту
Мусійченко О.Г., асистент кафедри обліку, аналізу, оподаткування та аудиту

Обговорено та ухвалено
на засіданні кафедри обліку, аналізу,
оподаткування та аудиту

Протокол № 1 від 21.08.2025 р.
Завідувач кафедри ОАОА
_____ Тетяна МЕЛІХОВА
(підпис)

Погоджено
Гарант освітньо-професійної програми
_____ Юлія СИНИЦЯ
(підпис) (ініціали, прізвище)

2025 рік

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІНЖЕНЕРНИЙ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ ІМ. Ю. М. ПОТЕБНІ
ЗАПОРІЗЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Інженерного навчально-наукового інституту ім. Ю. М. Потебні ЗНУ

_____ Наталя МЕТЕЛЕНКО
(підпис)

«_29_» _08_ 2025 р.

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

АУДИТ ТА АНАЛІЗ ПІДПРИЄМСТВ ДЛЯ ПОПЕРЕДЖЕННЯ БАНКРУТСТВА

підготовки магістрів

денної та заочної форм здобуття освіти

освітньо-професійна програма Облік, аналіз, контроль в управлінні підприємством
спеціальності 071 Облік і оподаткування

галузі знань 07 Управління та адміністрування

ВИКЛАДАЧ (-ЧІ): Синиця Ю.С., к.е.н., доцент, доцент кафедри обліку, аналізу, оподаткування та аудиту
Мусійченко О.Г., асистент кафедри обліку, аналізу, оподаткування та аудиту

Обговорено та ухвалено
на засіданні кафедри обліку, аналізу,
оподаткування та аудиту

Протокол № 1 від 21.08.2025 р.
Завідувач кафедри ОАОА
_____ Тетяна МЕЛІХОВА
(підпис)

Погоджено
Гарант освітньо-професійної програми
_____ Тетяна МЕЛІХОВА
(підпис)

2025 рік

Зв`язок з викладачем (викладачами): *к.е.н., доцент Синиця Юлія Сергіївна*
E-mail: *julsynytsia@gmail.com*
Телефон: *моб. 0664744500*
Інші засоби зв'язку: *Viber, Telegram, WhatsApp за номером 0664744500*
Кафедра: корпус 11, ауд. Л 311

1. Опис навчальної дисципліни

Мета вивчення дисципліни «Аудит та аналіз підприємств для попередження банкрутства» – набуття теоретичних знань та практичних умінь з питань управління фінансовою санацією через проведення аудиту та здійснення аналізу.

Завдання вивчення дисципліни:

- ознайомитися з процедурою фінансової санації підприємства;
- вивчити особливості здійснення аудиту та аналізу в умовах санації підприємства;
- навчитися планувати і проводити аудит та аналіз для попередження банкрутства, складати специфічний аудиторський висновок.

Навчальна дисципліна «Аудит та аналіз для попередження банкрутства» базується на знаннях, отриманих при вивченні дисциплін: «Економіка підприємства», «Основи оподаткування та податкового контролю», «Правове регулювання обліку та оподаткування», «Фінансовий облік», «Аудит», «Аудит оподаткування підприємств». Набуті при вивченні даного курсу знання необхідні для подальшої дослідницької діяльності з обліку, аналізу, оподаткування та аудиту.

Паспорт навчальної дисципліни

Нормативні показники	**денна форма здобуття освіти**	**заочна форма здобуття освіти**
1	*2*	*3*
Статус дисципліни	**Вибіркова**	
Семестр	3-й	3-й
Кількість кредитів ECTS	**3**	
Кількість годин	90	
Лекційні заняття	10 год.	4 год.
Семінарські / Практичні / Лабораторні заняття	22 год.	4 год.
Самостійна робота	58 год.	82 год.
Консультації	*Вівторок з 14.30 до 15.30 (дистанційно)* *ZOOM: Ідентифікатор – 353 112 7486, пароль – 123321* *Додатково у будь-який час: Viber, Telegram, WhatsApp за номером 0664744500*	
Вид підсумкового семестрового контролю:	**залік**	
Посилання на електронний курс у СЕЗН ЗНУ (платформа Moodle)	https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=14019	

2. Методи досягнення запланованих освітньою програмою компетентностей і результатів навчання

Заплановані робочою програмою результати навчання та компетентності	Методи і контрольні заходи
1	**2**
Загальні компетентності: ЗК 01. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми. ЗК 03. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК 04. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК 05. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК 06. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК 10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК 11. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.	Методи: Дослідницький (самостійна робота, презентації). Наочні методи (демонстрування схем, моделей, алгоритмів, таблиць). Проблемно-пошукові методи (репродуктивні). Практичні методи (творчі, контрольні та тренувальні завдання). Логічні методи (індуктивні, дедуктивні, створення проблемної ситуації). Метод формування пізнавального інтересу (навчальна дискусія, створення практичних ситуацій).
Спеціальні (фахові, предметні)компетентності: СК 07. Здатність формулювати завдання, удосконалювати методики та впроваджувати сучасні методи фінансового та управлінського обліку, аналізу, аудиту і оподаткування у відповідності зі стратегічними цілями підприємства. СК 09. Здатність здійснювати діяльність з консультування власників, менеджменту підприємства та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування. СК 10. Здатність проводити наукові дослідження з метою вирішення актуальних завдань теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування.	Методи: Дослідницький (самостійна робота, презентації). Наочні методи (демонстрування схем, моделей, алгоритмів, таблиць). Проблемно-пошукові методи (репродуктивні). Практичні методи (творчі, контрольні та тренувальні завдання). Логічні методи (індуктивні, дедуктивні, створення проблемної ситуації). Метод формування пізнавального інтересу (навчальна дискусія, створення практичних ситуацій).
Програмні результати навчання: ПР 01. Вміти розвивати та підвищувати свій загальнокультурний і професійний рівень, самостійно освоювати нові методи роботи та знання щодо комплексного бачення сучасних проблем економіки та управління. ПР 15. Застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику. ПР 16. Здійснювати публічні ділові і наукові комунікації задля вирішення комунікативних завдань державною та іноземними мовами. ПР 17. Готувати й обґрунтовувати висновки задля консультування власників, менеджменту суб'єкта	Методи контролю і самоконтролю (усний, письмовий, практичний). Контрольні заходи: теоретичне тестування за змістовим модулем, виконання індивідуального завдання.

господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування. ПР 18. Дотримуватися норм професійної та академічної етики, підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями. ПР 19. Вміти проектувати, планувати і проводити пошукові і розвідувальні роботи, здійснювати їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення.	

3. Зміст навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1. Загальні засади аудиту та аналізу підприємств для попередження банкрутства

Тема 1. Загальна характеристика аудиту та аналізу підприємств для попередження банкрутства

Економічна сутність, види та необхідність проведення фінансової санації підприємства. Санаційна спроможність підприємства. Сутність та значення санаційного аудиту. Предмет, об'єкти та суб'єкти санаційного аудиту. Законодавче та нормативно-правове забезпечення санаційного аудиту. Методи та процедури аудиту для попередження банкрутства. Послідовність та основні етапи санаційного аудиту. Порядок складання програми та плану санаційного аудиту. Інформаційне забезпечення санаційного аудиту та робочі документи аудитора.

Змістовий модуль 2. Методика аудиту та аналізу виробничо-господарської діяльності та фінансової сфери підприємства

Тема 2. Методика аудиту та аналізу виробничо-господарської діяльності підприємства

Аналіз виробничо-господарської діяльності підприємства. Завдання аудиту виробничо-господарської діяльності підприємства. Завдання аудиту фінансово-господарської діяльності під час реорганізації підприємств.

Тема 3. Методика аудиту та аналізу фінансової сфери підприємства

Аналіз річних форм фінансової звітності підприємства. Аналіз ф. № 1 «Баланс (Звіт про фінансовий стан)». Аналіз ф. № 2 «Звіт про фінансові результати (звіт про сукупний дохід)». Аналіз ф. № 3 «Звіт про рух грошових коштів». Аналіз ф. № 4 «Звіт про власний капітал». Аналіз приміток до річної фінансової звітності. Діагностика банкрутства за результатами аналізу звітності підприємства.

Змістовий модуль 3. Аналітичні процедури санаційного аудиту

Тема 4. Аналітичні процедури санаційного аудиту

Аналіз причин фінансової кризи на підприємстві. Моделі прогнозування імовірності банкрутства підприємства. Сутність та особливості проведення SWOT-аналізу. Напрямки антикризового управління підприємством.

Змістовий модуль 4. Узагальнення результатів аудиту та аналізу для попередження банкрутства

Тема 5. Узагальнення результатів аудиту та аналізу для попередження банкрутства

Підсумкові процедури завершальної стадії санаційного аудиту. Вплив подальших подій на фінансові звіти. Складання акту та висновку про проведення санаційного аудиту.

4. Структура навчальної дисципліни

Теми лекційних занять

№ змістового модуля	Назва теми	Кількість годин		Згідно з розкладом
		о/д. ф.	з. ф.	
1	**2**	**3**	**4**	**5**
	3-й семестр			
ЗМ1	Тема 1. Загальна характеристика аудиту та аналізу підприємств для попередження банкрутства	2	1	щотижня
ЗМ2	Тема 2. Методика аудиту та аналізу виробничо-господарської діяльності підприємства Тема 3. Методика аудиту та аналізу фінансової сфери підприємства	4	1	щотижня
ЗМ3	Тема 4. Аналітичні процедури санаційного аудиту	2	1	щотижня
ЗМ4	Тема 5. Узагальнення результатів аудиту та аналізу для попередження банкрутства	2	1	щотижня
Разом		**10**	**4**	

Теми практичних занять

№ змістового модуля	Назва теми	Кількість годин		Згідно з розкладом
		о/д. ф.	з. ф.	
1	**2**	**3**	**4**	**5**
	3-й семестр			
ЗМ1	Тема 1. Загальна характеристика аудиту та аналізу підприємств для попередження банкрутства	4	1	щотижня
ЗМ2	Тема 2. Методика аудиту та аналізу виробничо-господарської діяльності підприємства Тема 3. Методика аудиту та аналізу фінансової сфери підприємства	8	1	щотижня
ЗМ3	Тема 4. Аналітичні процедури санаційного аудиту	6	1	щотижня
ЗМ4	Тема 5. Узагальнення результатів аудиту та аналізу для попередження банкрутства	4	1	щотижня
Разом		**22**	**4**	

Самостійна робота

№ змістового модуля	Назва теми	Кількість годин	
		о/д. ф.	з. ф.
1	**2**	**3**	**4**
	3-й семестр		
ЗМ1	Тема 1. Загальна характеристика аудиту та аналізу підприємств для попередження банкрутства	7	13
ЗМ2	Тема 2. Методика аудиту та аналізу виробничо-господарської діяльності підприємства Тема 3. Методика аудиту та аналізу фінансової сфери підприємства	7	13
ЗМ3	Тема 4. Аналітичні процедури санаційного аудиту	7	13
ЗМ4	Тема 5. Узагальнення результатів аудиту та аналізу для попередження банкрутства	7	13
Разом		**28**	**52**

5. Види і зміст контрольних заходів

№ змістового модуля	Види поточних контрольних заходів	Зміст поточного контрольного заходу	Критерії оцінювання	Усього балів
1	Тест 1 Електронне тестування через платформу Moodle	Питання для підготовки: Загальна характеристика аудиту та аналізу підприємств для попередження банкрутства	Тестові питання оцінюються: правильно/неправильно. Кількість питань – 5. Правильна відповідь оцінюється у 1 бал.	5
	Практичне завдання 1: розв’язання задач	Вимоги до виконання та оформлення: практична робота у вигляді файлів MS Excel або MS Word завантажена на сайт системи Moodle ЗНУ.	Завдання практичної роботи за змістовим модулем оцінюється від 0 до 10 балів. Бали розраховуються пропорційно до кількості правильно виконаних студентом завдань.	10
Усього за ЗМ 1	**2**	**х**	**х**	**15**

2	Тест 2 Електронне тестування через платформу Moodle	Питання для підготовки: Методика аудиту та аналізу виробничо-господарської діяльності підприємства. Методика аудиту та аналізу фінансової сфери підприємства	Тестові питання оцінюються: правильно/неправильно. Кількість питань – 5. Правильна відповідь оцінюється у 1 бал.	5
	Практичне завдання 2: розв’язання задач	Вимоги до виконання та оформлення: практична робота у вигляді файлів MS Excel або MS Word завантажена на сайт системи Moodle ЗНУ.	Завдання практичної роботи за змістовим модулем оцінюється від 0 до 10 балів. Бали розраховуються пропорційно до кількості правильно виконаних студентом завдань.	10
Усього за ЗМ 2	**2**	**x**	**x**	**15**
3	Тест 3 Електронне тестування через платформу Moodle	Питання для підготовки: Аналітичні процедури санаційного аудиту	Тестові питання оцінюються: правильно/неправильно. Кількість питань – 5. Правильна відповідь оцінюється у 1 бал.	5
	Практичне завдання 3: розв’язання задач	Вимоги до виконання та оформлення: практична робота у вигляді файлів MS Excel або MS Word завантажена на сайт системи Moodle ЗНУ.	Завдання практичної роботи за змістовим модулем оцінюється від 0 до 10 балів. Бали розраховуються пропорційно до кількості правильно виконаних студентом завдань.	10

Усього за ЗМ 3	**2**	**х**	**х**	**15**
4	Тест 4 Електронне тестування через платформу Moodle	Питання для підготовки: Узагальнення результатів аудиту та аналізу для попередження банкрутства	Тестові питання оцінюються: правильно/неправильно. Кількість питань – 5. Правильна відповідь оцінюється у 1 бал.	5
	Практичне завдання 4: розв’язання задач	Вимоги до виконання та оформлення: практична робота у вигляді файлів MS Excel або MS Word завантажена на сайт системи Moodle ЗНУ.	Завдання практичної роботи за змістовим модулем оцінюється від 0 до 10 балів. Бали розраховуються пропорційно до кількості правильно виконаних студентом завдань.	10
Усього за ЗМ 4	**2**	**х**	**х**	**15**
Усього за змістові модулі	**8**	**х**	**х**	**60**

Підсумковий семестровий контроль

Форма	Види підсумкових контрольних заходів	Зміст підсумкового контрольного заходу	Критерії оцінювання	Усього балів
Залік	Електронне тестування через платформу Moodle	Питання для підготовки: див. питання до ЗМ 1–4 Тестування передбачає відповідь на теоретичні питання	Тестові питання оцінюються: правильно/ неправильно. Кількість питань – 10. Правильна відповідь оцінюється у 2 бали.	20
	Індивідуальне завдання	Індивідуальне завдання представляє собою практичну роботу за даними об’єкту свого дослідження та включає:	Індивідуальне завдання складається з практичного завдання, за яке	20

		- розробку плану та програми аудиту для попередження банкрутства; - складання робочих документів аудитора; - розрахунок ймовірності банкрутства; - складання аудиторського звіту. Індивідуальне завдання у вигляді файлів MS Excel або MS Word необхідно завантажити на сайт системи Moodle ЗНУ	студент може отримати до 10 балів, та відповідей на запитання при захисті роботи, за які студент може отримати до 10 балів.	
Усього	**2**	**x**	**x**	**40**

Шкала оцінювання ЗНУ: національна та ECTS

За шкалою ECTS	**За шкалою університету**	**За національною шкалою**	
		Екзамен	**Залік**
A	90 – 100 (відмінно)	5 (відмінно)	Зараховано
B	85 – 89 (дуже добре)	4 (добре)	
C	75 – 84 (добре)		
D	70 – 74 (задовільно)	3 (задовільно)	
E	60 – 69 (достатньо)		
FX	35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання)	2 (незадовільно)	Не зараховано
F	1 – 34 (незадовільно – з обов'язковим повторним курсом)		

6. Основні навчальні ресурси

Рекомендована література

Основна:

1. Рудницький В. С. Організація і методика аудиту : підручник / В. С. Рудницький , З. О. Душко. Київ : УБС НБУ, 2018. 479 с.

2. Редько О. Ю. Аудит (основи державного незалежного професійного та внутрішнього аудиту) : підручник / Редько О. Ю.; за ред. проф. В. В. Немченко, Київ : Центр учбової літератури, 2017. 540 с.

3. Макаренко А. П., Меліхова Т. О., Бескоста Г. М. Аудит : навч.посібник. Запоріжжя : ЗДІА, 2016. 183 с.

4. Макаренко А. П., Меліхова Т. О., Бескоста Г. М. Організація і методика аудиту : навч. посібник. Запоріжжя : ЗДІА, 2015. 275 с.

5. Пилипенко І. І. , Драч В. І. , Проскуріна Н. М. та ін. Аудит. Методика документування : навч. посіб. Київ : Інформ.-вид. центр Держкомстату України, 2003. 457 с.

6. Дерев'янко С. І., Кузик Н. П., Олійник С. О., Ганяйло О. М. Аудит : навч. посіб. Київ : Центр учбової літератури, 2016. 380 с.

7. Виноградова М. О., Жидєєва Л. І. Аудит : навчальний посібник рекомендовано МОН України. Київ : Центр учбової літератури, 2014. 654 с.

8. Дмитренко І. М. Аудит (за міжнародними стандартами) : навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. реком. МОНМСУ. Київ : Кондор, 2013. 392 с.

9. Ільїна С. Б. Основи аудиту : навч.-практич. посібник для ВНЗ. Київ : Кондор, 2009. 377 с.

10. Лозовицький С. П. Аудит : навч. посібник для ВНЗ ; Укоопспілка; Львів. комерц. акад. Львів : Магнолія 2011. 465 с.

11. Плиса В. Й., Плиса З. П. Облік і аудит: навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. Львів : ЛНУ ім. І. Франка, 2017. 684 с.

12. Утенкова К. О. Аудит : навч. посіб. для студ. екон. спец. вищ. навч. закл. реком. МОНУ. Київ : Алерта, 2013. 486 с.

13. Кулаковська Л. П., Піча Ю. В. Організація і методика аудиту. Київ : Каравела, 2009. 543 с.

14. Огійчук М. Ф., Новіков І. Т., Рагуліна І. І. Аудит: організація і методика : навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. різних форм навч. реком. МОНУ. вид. 2-е, перероб. і допов. Київ : Алерта, 2012. 664 с.

15. Огійчук М. Ф., Утенкова К. О. Організація і методика аудиту: навч. посіб. Київ : Алерта, 2016. 304 с.

Додаткова:

1. Боронос В. Г. Управління фінансовою санацією : навч. посібник / В. Г. Боронос, І. Й. Плікус, І. М. Кобушко. Суми : СумДУ, 2010. 437 с.

2. Колісник М. К. Фінансова санація і антикризове управління підприємством : навч. посіб. / М. К. Колісник, П. Г. Ільчук, П. І. Віблий. Київ : Кондор, 2007. 272 с.

3. Копилюк О. І. Фінансова санація та банкрутство підприємств : навч. посіб. / О. І. Копилюк, А. М. Штангрет. Київ : ЦУЛ, 2005. 168 с.

4. Меліхова Т. О., Синиця Ю. С., Рой Я. А. Удосконалення бухгалтерського обліку за національними стандартами та методики внутрішнього контролю з метою складання достовірної фінансової звітності малих підприємств та запобігання банкрутству. *Review of transport economics and management.* 2023. № 10 (26). С. 197-206. URL: http://pte.diit.edu.ua/article/view/300609/293257.

5. Онисько С. М. Фінансова санація і банкрутство підприємств : підручник / Онисько С. М. Львів : Магнолія плюс, 2006. 265 с.

6. Пепа Т. В. Управління фінансовою санацією підприємств : навч. посіб. / Т. В. Пепа, А. О. Федорова, А. Б. Кондрашихін, О. В. Андрєєва. Київ : ЦНЛ, 2008. 459 с.

7. Синиця Ю. С. Санаційний аудит як інструмент попередження кризового стану підприємства. *Перспективи сталого розвитку в умовах глобалізації в економічному, управлінському та інженерному аспектах :* матеріали Міжнародної науково-практичної конференції Інженерного навчально-наукового інституту ім. Ю.М. Потебні ЗНУ (м. Запоріжжя, 03-04 листопада 2022 р.). Запоріжжя : ЗНУ, 2022. С. 198-200.

Інформаційні ресурси

1. Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність: Закон України від 21.12.2017 р. № 2258-VIII. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2258-19#Text (дата звернення: 16.08.2024).

2. Кодекс України з процедур банкрутства від 18.10.2018 № 2597-VIII. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2597-19#Text (дата звернення: 16.08.2024).

3. Про забезпечення вимог кредиторів та реєстрацію обтяжень: Закон України від 18.11.2003 р. № 1255-IV. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1255-15#Text (дата звернення: 16.08.2024).

4. Положення про порядок здійснення аналізу фінансового стану підприємств, що підлягають приватизації: Наказ Фонду державного майна України від 26.01.2001 р. № 49/121. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0121-01#Text (дата звернення: 16.08.2024).

5. Аудит та аналіз підприємств для попередження банкрутства : електрон. курс. URL: https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=14019.

7. Регуляції і політики курсу

Політика щодо відвідувань занять.

Відвідування занять є одним із компонентів для оцінювання знань студентів, саме тому, пропуски занять повинні бути відпрацьовані. Відпрацювання проводиться на консультаціях з дисципліни шляхом тестування отриманих самостійно знань за темою, що була пропущена. За умови систематичних пропусків може бути застосована процедура повторного вивчення дисципліни (див. посилання на Положення у додатку до силабусу).

Політика академічної доброчесності.

Кожний студент зобов'язаний дотримуватися принципів академічної доброчесності. Письмові завдання з використанням часткових або повнотекстових запозичень з інших робіт без зазначення авторства – це плагіат. Використання будь-якої інформації (текст, фото, ілюстрації тощо) мають бути правильно процитовані з посиланням на автора. До студентів, у роботах яких буде виявлено списування, плагіат чи інші прояви недоброчесної поведінки можуть бути застосовані різні дисциплінарні заходи (див. посилання на Кодекс академічної доброчесності ЗНУ в додатку до силабусу). Усі письмові роботи перевіряються на наявність плагіату за допомогою спеціалізованого програмного забезпечення UniCheck. Письмові роботи повинні мати коректні текстові посилання на використану літературу та інші джерела. Приклади оформлення цитувань на Moodle: https://moodle.znu.edu.ua/mod/resource/view.php?id=103857.

Політика використання комп'ютерів/телефонів на занятті.

Використання мобільних телефонів, планшетів та інших гаджетів під час лекційних та практичних занять дозволяється виключно у навчальних цілях. Необхідно активувати режим «без звуку» до початку заняття.

Комунікація.

Базовою платформою для комунікації викладача зі студентами є Moodle. Комунікація викладача зі студентами також здійснюється у будь-який інший спосіб: електронна пошта, Viber, Telegram, WhatsApp або особисто на кафедрі. Під час воєнного стану особисту зустріч попередньо слід узгодити з викладачем. Формальних вимог до оформлення таких запитів викладач не встановлює.

Визнання результатів неформальної/інформальної освіти

Неформальна освіта – це організована навчальна діяльність, яка не передбачає присудження визнаних державою освітніх кваліфікацій за рівнями освіти, але вона може бути доповненням формальній освіті, і її можна здобувати протягом усього життя. В якості неформальної освіти студенти можуть обирати додаткові професійні курси / тренінги, отримати громадську освіту або залучитись до онлайн освіти (МООС).

Процедура врахування результатів отримання такої освіти обговорюється з викладачем в індивідуальному порядку.

ДОДАТКОВА ІНФОРМАЦІЯ

ГРАФІК ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ 2024-2025 н. р. доступний за адресою: https://tinyurl.com/yckze4jd.

НАВЧАЛЬНИЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ. Перевірка набутих студентами знань, навичок та вмінь (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід'ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до Положення про організацію та методику проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ: https://tinyurl.com/y9tve4lk.

ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ. Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ: https://tinyurl.com/y9pkmmp5. Підстави та процедури відрахування студентів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у ЗНУ: https://tinyurl.com/ycds57la.

ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ. Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов'язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ: https://tinyurl.com/57wha734. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ: https://tinyurl.com/yd6bq6p9; Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ: https://tinyurl.com/y9r5dpwh.

ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА. Телефон довіри практичного психолога **Марті Ірини Вадимівни** (061) 228-15-84, (099) 253-78-73 (щоденно з 9 до 21).

УПОВНОВАЖЕНА ОСОБА З ПИТАНЬ ЗАПОБІГАННЯ ТА ВИЯВЛЕННЯ КОРУПЦІЇ
Запорізького національного університету: **Банах Віктор Аркадійович**
Електронна адреса: v_banakh@znu.edu.ua
Гаряча лінія: тел. (061) 227-12-76, факс 227-12-88

РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ. Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: https://tinyurl.com/ydhcsagx.

РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ

НАУКОВА БІБЛІОТЕКА: http://library.znu.edu.ua. Графік роботи абонементів: понеділок-п`ятниця з 08.00 до 16.00; вихідні дні: субота і неділя.

СИСТЕМА ЕЛЕКТРОННОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE):

https://moodle.znu.edu.ua
Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресою: moodle.znu@znu.edu.ua.
У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу.
Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015.
ЦЕНТР ІНТЕНСИВНОГО ВИВЧЕННЯ ІНОЗЕМНИХ МОВ: http://sites.znu.edu.ua/child-advance/
ЦЕНТР НІМЕЦЬКОЇ МОВИ, ПАРТНЕР ГЕТЕ-ІНСТИТУТУ: https://www.znu.edu.ua/ukr/edu/ocznu/nim
ШКОЛА КОНФУЦІЯ (ВИВЧЕННЯ КИТАЙСЬКОЇ МОВИ): http://sites.znu.edu.ua/confucius