

# СУЧАСНА УПРАВЛІНСЬКА ДОКУМЕНТАЦІЯ

**Історичне документознавство. Лекція 5**

# ВИКОНАВЧЕ ДІЛОВОДСТВО

Історія

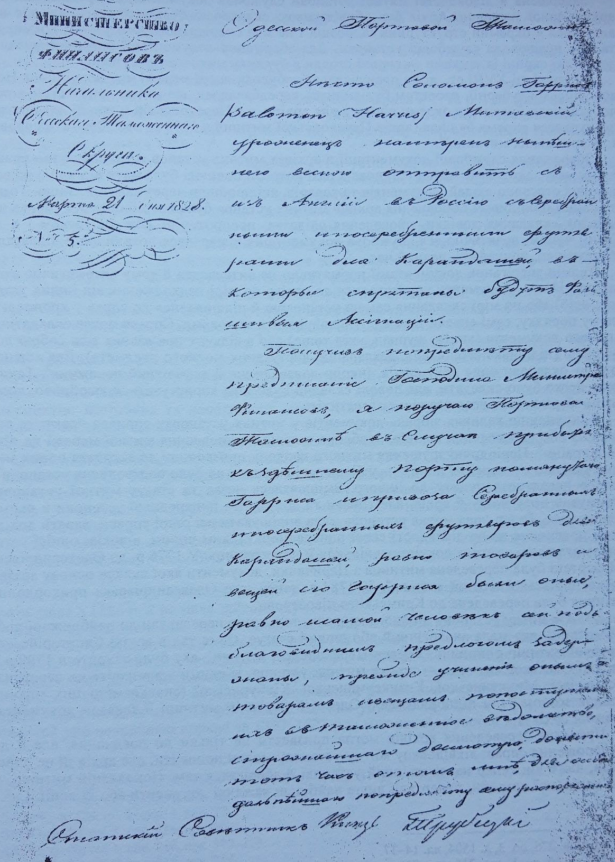
- спосіб організації  
роботи з діловими  
документами  
**(міністерське  
діловодство)**

- існує з початку XIX ст.

---

# ВИКОНАВЧЕ ДІЛОВОДСТВО

- запроваджувалося у процесі міністерської реформи
- передбачало особисту відповідальність за підписаний документ
- практика посилання на номер попереднього документа
- використання бланків
- уніфікація найменувань та формулярів документів



Розпорядження начальника Одеського митного округу П. П. Трубецького  
Одеської портової митниці  
ДАОО, ф. 88, оп. 1, спр. 93, арк. 1. Оригінал.



# ДІЛОВІ ДОКУМЕНТИ У ХХ СТ.

Уніфікація

- 1917–1921 рр.,  
повернення української  
мови в діловодство
- запровадження єдиних  
правил роботи з  
документами
- створення єдиної  
державної системи  
діловодства

# СТАНДАРТИЗАЦІЯ

- 1960-і - 1970-і рр. - розробка та впровадження **стандартів** на ділову документацію
- створення **уніфікованих систем документації** (УСД) - сукупність документів, що використовуються в конкретній сфері (управління, торгівля, облік і т.д.)
- **1984**, 16 УСД, 27 ГОСТів, уніфіковано 4,5 тисячі документів

## Нормативні документи:

- **стандарт**
  - ГОСТ 6.15.1-75
  - ДСТУ 2731-94
  - СТП
  - ISO 216
- **технічні умови**
  - ТУ

УСОПД

- уніфікована система організаційно-розпорядчої документації
- **ДСТУ 4163-2003** “Державна уніфікована система документації. Уніфікована система організаційно-розпорядчої документації. Вимоги до оформлення документів”
- **ДСТУ 4163-2020** – оновлення стандарту
- перелік всіх можливих документів системи управління, їх формуляри, пояснення щодо особливостей створення та функціонування



НАЦІОНАЛЬНИЙ СТАНДАРТ УКРАЇНИ

Державна уніфікована система документації

УНІФІКОВАНА СИСТЕМА  
ОРГАНІЗАЦІЙНО-РОЗПОРЯДЧОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ

Вимоги до оформлення документів

ДСТУ 4163-2003

*Видавця офіційно*



НАЦІОНАЛЬНИЙ СТАНДАРТ УКРАЇНИ

Копія  
ДЕРЖСПОЖИВСТАНДАРТУ УКРАЇНИ  
2003

ДСТУ 4163:2020

Державна уніфікована система документації

**УНІФІКОВАНА СИСТЕМА  
ОРГАНІЗАЦІЙНО-РОЗПОРЯДЧОЇ  
ДОКУМЕНТАЦІЇ**

Вимоги до оформлення документів

*Відповідає офіційному тексту*

# РЕКВІЗИТИ

- це інформаційні елементи документів, які характеризують сам документ, його цільове призначення та значення документа
- усього реквізитів - **32**
- реквізити:
  - **постійні** - з постійною інформацією (бланк)
  - **змінні** (характерні для конкретних документів)

назва підприємства (установи, організації)

Типова форма № П-3  
ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Держкомстату України  
05.12.2008 № 489

Код ЄДРПОУ

Дата складання

## НАКАЗ № \_\_\_\_\_ (розпорядження) про надання відпустки

Табельний номер

(прізвище, ім'я, по батькові)

назва структурного підрозділу

назва професії (посади)

вид відпустки (щорічна основна, додаткова, навчальна, без збереження заробітної плати та ін.)

За період роботи з « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Період відпустки з « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

на  календарних дні (в)

надання матеріальної допомоги на оздоровлення (у разі необхідності відмітити ×)

Керівник підприємства  
(установи, організації)

підпис

підпис

Керівник структурного підрозділу

підпис

підпис

З наказом (розпорядженням) ознайомлений

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_

підпис працівника

р.



# РЕКВІЗИТИ

- державний герб України
- емблема підприємства
- назва міністерства, підприємства, установи або структурного підрозділу
- назва виду документа
- дата документа
- місце складання або видання документа
- гриф обмеження доступу
- текст документа
- підпис
- відбиток печатки



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

## НАКАЗ

23 05 20 2020

м. Київ

№ 467

Про внесення зміни до наказу  
Міністерства освіти і науки України  
від 30.09.2021 № 1048 (із змінами)

У зв'язку із набуттям чинності наказу Міністерства освіти і науки України від 17 травня 2022 року № 449 «Про внесення змін до Порядку конкурсного відбору підручників (крім електронних) та посібників для здобувачів повної загальної середньої освіти і педагогічних працівників», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 19 травня 2022 року за № 535/37871, відповідно до пункту 4 Порядку забезпечення підручниками та посібниками здобувачів повної загальної середньої освіти і педагогічних працівників, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 січня 2019 року № 41 (із змінами), пункту 8 Положення про Міністерство освіти і науки України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2014 року (із змінами), ураховуючи Статут Державної наукової установи «Інститут модернізації змісту освіти», затверджений наказом Міністерства освіти і науки України від 16.11.2020 № 1411, лист Державної наукової установи «Інститут модернізації змісту освіти» від 19.05.2022 № 22.1/10-605, та з метою організованого проведення конкурсного відбору підручників (крім електронних) для здобувачів повної загальної середньої освіти і педагогічних працівників у 2021-2022 роках (5 клас)

### НАКАЗУЮ:

1. Внести до наказу Міністерства освіти і науки України від 30.09.2021 № 1048 «Про проведення конкурсного відбору підручників (крім електронних) для здобувачів повної загальної середньої освіти і педагогічних працівників у 2021-2022 роках (5 клас)» (із змінами) таку зміну:  
пункт 4 викласти у такій редакції:  
«4. Установити, що:

Конкурс проводиться до 20 червня 2022 року;

ПРАВИЛА ДОКУМЕНТУВАННЯ  
УПРАВЛІНСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ  
ПОШИРЮЮТЬСЯ НА ВСІ  
ПІДПРИЄМСТВА, ОРГАНІЗАЦІЇ  
ТА УСТАНОВИ