**ТЕМА 2. Порядок доступу та допуску до державної таємниці,**

**засекречування та розсекречування матеріальних носіїв інформації.**

**Відповідальність за порушення законодавства про державну таємницю**

**(2 години)**

Вступ

1. Поняття та правовий режим державної таємниці ЗУ «Про державну таємницю»

2. Державні експерти з питань таємниць та порядок засекречування

інформації. Відповідальність за порушення законодавства про державну таємницю.

Висновок

**РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА:**

1. - Конституція України . - К., 1996;

2. Закон України Про внесення змін до Закону України „Про державну

таємницю‖ // Відомості Верховної Ради, 1999, №49, ст. 428.

3. Закон України „Про інформацію‖ 22.10.1992р.

4. Закон України «Про доступ до публічної інформації» // Відомості

Верховної Ради, 2011, № 32, ст.314

5. Закон «Про Національну поліцію» від 02.07.2015 // Відомості Верховної

Ради (ВВР), 2015, № 40-41, ст.379№ 580-VIII

6. Закон України ―Про оперативно-розшукову діяльність‖// Відомості

Верховної Ради України. –1992.-№22.-Ст.303.

7. Закон України «Про захист інформації в автоматизованих системах» від

05.07.1994 року

8. Закон України „Про внесення змін до Кодексу України про

адміністративні правопорушення щодо встановлення відповідальності за

правопорушення законодавства про державну таємницю‖ 21.10.1999р.

9. Закон України « Про банки і банківську діяльність» від 20.03.1991 р. №

872-XII // Відомості Верховної Ради УРСР. – 1991. – № 25. – Ст. 281

10. Кримінальний кодекс України / [Електронний ресурс] – Режим доступу:

<http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/2341-14>

11. Кримінально-процесуальний кодекс України/ [Електронний ресурс] –

Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/4651а-17>

12. Державна та комерційна таємниця. Нормативно-правове регулювання /

Роїна О.М. – К.: КНТ, 2006. – 424с.

13. Оперативно-розшукова діяльність та додержання державної таємниці в

країнах СНД: збірник законів про оперативно-розшукову діяльність та державну

таємницю / Укладачі: Кириченко О.В., Зубач І.М., Новиков О.В., Білий А.В. – К.:

Центр учбової літератури, 2008. – 464 с.

14. Право інтелектуальної власності [текст]: Акад.курс : підручник для студ.

вищих навч. закладів / О. П. Орлюк, Г. О. Андрощук, О. Б. Бутнік-Сіверський

та ін. ; за ред. О. П. Орлюк, О. Д. Святоцького. –К. : Видавничий Дім "Ін Юре",

2007. –696 с.

16

15. Куценко Д.В. Кримінально-процесуальні гарантії державної таємниці //

Автореф. на здоб. наук. ступеня кандид. юр. наук. Київ, КНУВС, 200916. Севрюкова Г.С. Особливості секретного діловодства під час оперативно-розшукової діяльності // Бюлетень з обміну досвідом № 175, 2008 – С. 168-174

**ВСТУП**

Найбільш важливою і, відповідно, максимально захищеною вважається

інформація, оголошена державною таємницею. Основним нормативно-

правовим актом, що визначає режим державної таємниці, є Закон України "Про державну таємницю".

Він регулює суспільні відносини, що виникають з приводу віднесення певних відомостей до державної таємниці, їх засекречення

розсекречення та захист в інтересах національної безпеки України. Зокрема, цей Закон визначає:

- компетенцію органів державної влади, органів місцевого

самоврядування та їх посадових осіб у сфері охорони державної таємниці;

- здійснення права власності на секретну інформацію та її матеріальні

носії;

- порядок віднесення інформації до державної таємниці;

- порядок засекречення і розсекречення матеріальних носіїв інформації;

- порядок охорони державної таємниці.

Дана лекція ознайомить вас з поняттям та правовим режимом державної

таємниці, порядок засекречування інформації

**1. Поняття та правовий режим державної таємниці.**

**ЗУ «Про державну таємницю»**

У попередній лекції ми зазначали, що *державна таємниця* - вид таємної інформації, що охоплює відомості у сфері оборони, економіки, науки і техніки, зовнішніх відносин, державної безпеки та охорони правопорядку, розголошення яких може завдати шкоди національній безпеці України та які визнані у порядку, встановленому цим Законом, державною таємницею і підлягають охороні державою.

Основною підставою класифікації секретної інформації є ступінь

секретності. Ця категорія характеризує важливість секретної інформації, ступінь обмеження доступу до неї та рівень її охорони державою.

Законодавством передбачено три ступені секретності для інформації, що становить державну таємницю: "***особливої важливості***", "***цілком таємно***", "***таємно***".

Зі ступенем секретності безпосередньо пов'язаний і максимальний строк дії режиму секретності інформації. Він не може перевищувати для інформації із ступенем секретності "особливої важливості" - 30 років,

для інформації "цілком таємно" - 10 років,

для інформації " таємно" - 5 років.

У деяких випадках Президент України може встановлювати більш тривалі строки дії рішень про віднесення інформації до державної таємниці.

Охорона державної таємниці передбачає впровадження комплексу

організаційно-правових заходів, до яких, зокрема, належать:

- єдині вимоги до виготовлення, користування, збереження, передачі,

транспортування та обліку матеріальних носіїв секретної інформації;

- обмеження щодо оприлюднення, передачі іншій державі або поширення іншим шляхом секретної інформації;

- спеціальний порядок допуску та доступу громадян до державної

таємниці;

- технічний і криптографічний захист секретної інформації.

Форми допуску до державної таємниці встановлюються залежно від

ступеня секретності інформації.

Законодавство передбачає три форми такого допуску:

**форма 1-** для роботи із секретною інформацією, що має ступені

секретності "особливої важливості", "цілком таємно" і "таємно", яка має термін дії 5 років.

**форма 2-**для ступенів секретності "цілком таємно" і "таємно" з терміном дії 10 років.

**форма 3** - для ступеня секретності "таємно" з терміном дії 15 років.

Згідно зі ст. 22 Закону України "Про державну таємницю" надання

допуску громадян до державної таємниці передбачає:

- визначення необхідності роботи громадянина із секретною інформацією;

- перевірка громадянина у зв'язку з допуском до державної таємниці;

- взяття громадянином на себе письмового зобов'язання щодо збереження державної таємниці, яка буде йому довірена;

- одержання у письмовій формі згоди громадянина на передбачені

законом обмеження прав у зв'язку з його допуском до державної таємниці;

- ознайомлення громадянина з мірою відповідальності за порушення

законодавства про державну таємницю.

Допуск до державної таємниці не надається у разі:

- відсутності у громадянина обгрунтованої необхідності в роботі із

секретною інформацією;

- сприяння громадянином діяльності іноземної держави, іноземної

організації чи їх представників, що завдає шкоди інтересам національної безпеки України;

- відмови громадянина взяти на себе письмове зобов'язання щодо

збереження державної таємниці, яка буде йому довірена;

- наявності у громадянина судимості за тяжкі злочини, не погашеної чи не знятої у встановленому порядку;

- наявності у громадянина психічних захворювань, які можуть завдати

шкоди охороні державної таємниці.

Окремою процедурою є надання допуску до державної таємниці

керівникові органу державної влади, органу місцевого самоврядування.

підприємства, установи, організації, допуск до державної таємниці якого передбачений його службовими обов'язками. В таких випадках допуск до державної таємниці надається наказом чи письмовим розпорядженням посадової особи, що призначає його на посаду.

За наявності у громадянина відповідним чином оформленого допуску до державної таємниці та відповідної потреби або у зв'язку з виконанням службових обов'язків ухвалюється рішення про надання доступу до державної таємниці.

Рішення про доступ до державної таємниці передбачає надання

повноважною посадовою особою дозволу громадянину на ознайомлення з конкретною секретною інформацією та провадження діяльності, пов'язаної з державною таємницею.

Законодавством визначено перелік інформації, що не може бути

засекречена. Так, за ст. 8 Закону України "Про державну таємницю" не

належить до державної таємниці інформація:

- про стан довкілля, про якість харчових продуктів і предметів побуту;

- про аварії, катастрофи, небезпечні природні явища та інші надзвичайні події, які сталися або можуть статися і загрожують безпеці громадян;

- про стан здоров'я населення, його життєвий рівень, включаючи харчування, одяг, житло, медичне обслуговування та соціальне забезпечення, а також про соціально-демографічні показники, стан правопорядку, освіти і культури населення;

- про факти порушень прав і свобод людини і громадянина;

- про незаконні дії органів державної влади, органів місцевого

самоврядування та їх посадових осіб;

- інша інформація, яка відповідно до законів та міжнародних договорів, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, не може бути засекречена.

Громадяни, юридичні особи, які володіють інформацією професійного,

ділового, виробничого, банківського, комерційного та іншого характеру, одержаною на власні кошти, або такою, яка є предметом їх професійного, ділового, виробничого, банківського, комерційного та іншого інтересу і не порушує передбаченої законом таємниці, самостійно визначають режим доступу до неї, включаючи належність її до категорії конфіденційної, та встановлюють для неї систему (способи) захисту.

Виняток становить інформація комерційного та банківського характеру, а також інформація, правовий режим якої встановлено Верховною Радою України за поданням Кабінету Міністрів України (з питань статистики, екології, банківських операцій, податків тощо), та інформація, приховування якої являє загрозу життю і здоров'ю людей.

Інформація з обмеженим доступом може бути поширена без згоди її

власника, якщо ця інформація є суспільно значимою, тобто якщо вона є предметом громадського інтересу і якщо право громадськості знати цю інформацію переважає право її власника на її захист.

**Висновок з першого питання:**

Отже, процес надання фізичним особам права на отримання та

використання інформації передбачає проведення певної, визначеної

законодавством процедури та за умови додержання особою певних вимог. Ця

процедура складається з двох основних етапів, першим із яких є надання

допуску до державної таємниці, тобто оформлення права громадянина на

доступ до секретної інформації. Слід уточнити використання в цьому

визначені терміна громадянин, адже за загальним правилом допуск до

державної таємниці може надаватися лише дієздатним громадянам України

віком від 18 років, які потребують його за умовами своєї службової,

виробничої, наукової чи науково-дослідної діяльності або навчання.

**2. Державні експерти з питань таємниць та порядок засекречування інформації**

***Державний експерт з питань таємниць*** - посадова особа,

уповноважена здійснювати відповідно до вимог Закону віднесення

інформації до державної таємниці у сфері оборони, економіки, науки і техніки, зовнішніх відносин, державної безпеки та охорони правопорядку, зміни ступеня секретності цієї інформації та її розсекречування.

Виконання функцій державного експерта з питань таємниць на

конкретних посадових осіб покладається: у Верховній Раді України – Головою Верховної Ради України; в інших державних органах, Національній академії наук України, на підприємствах, в установах і організаціях – Президентом України за поданням Служби безпеки України на підставі пропозицій керівників відповідних державних органів, Національної академії наук України, підприємств, установ і організацій.

Втручання в діяльність державного експерта з питань таємниць особи,

якій за посадою його підпорядковано, не допускається.

Державний експерт з питань таємниць відповідно до покладених на нього завдань:

1) визначає:

- підстави, за якими інформацію має бути віднесено до державної таємниці;

- доцільність віднесення до державної таємниці інформації про винаходи (корисні моделі), що мають подвійне застосування, на підставі порівняльного аналізу ефективності цільового використання та за згодою автора (власника патенту);

- ступінь секретності інформації, віднесеної до державної таємниці;

- державний орган (органи), якому надається право приймати рішення

щодо кола суб'єктів, які матимуть доступ до секретної інформації;

2) готує висновок щодо завданої національній безпеці України шкоди у

разі розголошення секретної інформації чи втрати матеріальних носіїв такої інформації;

3) установлює та продовжує строк дії рішення про віднесення інформації до державної таємниці із зазначенням дати її розсекречення;

4) дає Службі безпеки України рішення про зміну ступеня секретності

інформації та скасування рішення про віднесення її до державної таємниці у разі, якщо підстави, на яких цю інформацію було віднесено до державної таємниці, перестали існувати;

5) розглядає пропозиції державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій, об'єднань громадян та окремих громадян щодо віднесення інформації до державної таємниці та її розсекречування;

Державний експерт з питань таємниць під час виконання покладених на нього функцій зобов'язаний:

1) погоджувати за посередництвом Служби безпеки України свої

висновки про скасування рішень щодо віднесення інформації до міждержавних таємниць з відповідними посадовими особами держав;

2) подавати Службі безпеки України не пізніш як через десять днів з

моменту підписання рішення про віднесення відомостей до державної таємниці або про скасування цих рішень

3) розглядати протягом одного місяця пропозиції Служби безпеки

України про віднесення інформації до державної таємниці, скасування чи продовження терміну дії раніше прийнятого рішення про віднесення інформації до державної таємниці;

4) надавати відповідний гриф секретності рішенням про віднесення

інформації до державної таємниці та про скасування цих рішень залежно від важливості їх змісту

5) брати участь у засіданнях державних експертів з питань таємниць ;

6) ініціювати питання щодо притягнення до відповідальності посадових осіб, які порушують законодавство України про державну таємницю.

Державний експерт з питань таємниць має право:

1) безперешкодно проводити перевірку виконання державними органами, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями, що перебувають у сфері його діяльності, рішень про віднесення інформації до державної таємниці, скасування цих рішень, додержання порядку засекречення інформації;

2) створювати експертні комісії з фахівців і науковців, які мають допуск до державної таємниці, для підготовки проектів рішень про віднесення інформації до державної таємниці, зниження ступеня її секретності та скасування зазначених рішень, висновків щодо обізнаності з державною таємницею громадян, які мають чи мали допуск до державної таємниці, а також для підготовки відповідних висновків у разі розголошення секретної інформації чи втрати матеріальних носіїв такої інформації;

3) клопотати про притягнення до відповідальності посадових осіб, які

порушують законодавство України про державну таємницю.

Державний експерт з питань таємниць несе персональну відповідальність за законність і обгрунтованість свого рішення про віднесення інформації до державної таємниці або про зниження ступеня секретності такої інформації чи скасування рішення про віднесення її до державної таємниці, а також за умисне неприйняття рішення про віднесення до державної таємниці інформації, розголошення якої може завдати шкоди інтересам національної безпеки України.

***Порядок засекречування інформації***

Єдиною підставою для встановлення, зміни або скасування режиму

секретності інформації є рішення державного експерта з питань таємниць.

Ініціювати розгляд питання про віднесення інформації до державної

таємниці державний експерт може або за його власною ініціативною, або за зверненням керівників відповідних органів державної влади,органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій чи громадян.

Відповідне рішення про віднесення інформації до державної таємниці

ухвалюється державним експертом з питань таємниць не пізніше одного місяця з дня одержання звернення відповідного органу державної влади, органу місцевого самоврядування, підприємства, установи, організації чи громадянина.

Рішення державного експерта з питань таємниць про віднесення

інформації до державної таємниці підлягає реєстрації Службою безпеки України у *Зводі відомостей, що становлять державну таємницю.*

Після відповідної реєстрації рішення державного експерта з питань таємниць є обов'язковим для виконання на всій території України.

На підставі віднесення інформації до державної таємниці ухвалюється

рішення про *засекречування матеріальних носіїв інформації.* Його здійснюють наданням відповідному документу, виробу чи іншому матеріальному носію інформації *грифу секретності* - реквізиту, що засвідчує ступінь секретності певної інформації.

Рішення про надання матеріальним носіям інформації грифу секретності проймають посадові особи, визначені керівником органу державної влади, органу місцевого самоврядування, підприємства, установи, організації, що провадить діяльність, пов'язану з державною таємницею.

Гриф секретності та інші відповідні реквізити наноситься або

безпосередньо на матеріальний носій інформації, або за неможливості

зазначається у супровідних документах. Реквізити кожного матеріального носія секретної інформації повинні містити:

- гриф секретності, який відповідає ступеню секретності інформації

(«особливої важливості», «цілком таємно», «таємно»);

- дату і строк засекречування матеріального носія секретної інформації, підпис, його розшифрування та посаду особи, яка надала зазначений гриф.

*Службовою інформацією є інформація*, що міститься в:

- документах суб'єктів владних повноважень, які становлять внутрівідомчу службову кореспонденцію;

- доповідних записках;

- рекомендаціях якщо вони пов'язані з розробкою напряму діяльності

установи або здійсненням контрольних, наглядових функцій органами

державної влади, процесом прийняття рішень і передують публічному

обговоренню та/або прийняттю рішень;

- інформація, що зібрана в процесі оперативно-розшукової, контррозвідувальної діяльності, у сфері оборони країни, яку не віднесено до державної таємниці.

Якщо публічна інформація підпадає під одну із названих категорій, то ця публічна інформація може бути віднесена до службової інформації після застосування трискладового тесту, визначеного в статті 6 ЗаконуУкраїни «Про доступ до публічної інформації».

Обмеження доступу до інформації здійснюється відповідно до закону при дотриманні сукупності таких вимог:

1. виключно в інтересах національної безпеки, територіальної цілісності або громадського порядку з метою запобігання заворушенням чи злочинам, для охорони здоров'я населення, для захисту репутації або прав інших людей, для запобігання розголошенню інформації, одержаної конфіденційно, або для підтримання авторитету і неупередженості правосуддя;

2. розголошення інформації може завдати істотної шкоди цим інтересам;

3. шкода від оприлюднення такої інформації переважає суспільний

інтерес в її отриманні.

Якщо внутрівідомча, службова кореспонденція, доповідні записки,

рекомендації, які пов'язані з розробкою напряму діяльності установи або здійсненням контрольних, наглядових функцій органами державної влади, процесом прийняття рішень і передують публічному обговоренню та/або прийняттю рішень, були віднесені до службової інформації, то вони стають відкритими з дня прийняття відповідного рішення.

Також службова інформація не може обмежуватись в доступі, якщо вона була правомірно оприлюднена раніше.

Основним нормативно-правовим актом, який регулює питання службової таємниці, є затверджена Постановою Кабінету Міністрів України *"Інструкція про порядок обліку, зберігання і використання документів, справ, видань та інших матеріальних носіїв інформації, які містять конфіденційну інформацію, що є власністю держави"*.

За цією Інструкцією переліки відомостей, що містять конфіденційну

інформацію і є власністю держави і яким надасться гриф обмеження доступу "***Для службового користування***", розробляють експертні комісії і затверджують міністерства інші центральні органи виконавчої влади, облдержадміністрації.

Експертні комісії створюють у центральних органах виконавчої влади,

Раді міністрів АРК та облдержадміністраціях, їх особовий склад затверджується керівниками відповідних органів виконавчої влади. У складі експертних комісій працюють представники режимно-секретного та інших структурних підрозділів із найбільш кваліфікованих фахівців.

При вирішенні питань визначення переліків відомостей, яким надається гриф "Для службового користування" використовуються визначені Кабінетом Міністрів "Орієнтовні критерії віднесення інформації до конфіденційної" (Додаток 13 до Постанови КМУ №1893).

Згідно з цими критеріями інформація, що міститься в переліках відомостей. що містять конфіденційну інформацію, котра є власністю держави повинна відповідати таким вимогам:

1) створюватися коштом державного бюджету або перебувати у

володінні, користуванні чи розпорядженні організації;

2) використовуватися з метою забезпечення національних інтересів Держави;

3) не належати до державної таємниці;

4) унаслідок розголошення такої інформації можливе:

- порушення конституційних прав і свобод людини та громадянина;

- настання негативних наслідків у внутрішньополітичній, зовнішньополітичній, економічній, військовій, соціальній, гуманітарній, науково-технологічній, екологічній, інформаційній сферах та у сферах державної безпеки і безпеки державного кордону;

- створення перешкод у роботі державних органів.

Захист конфіденційної інформації та її матеріальних носіїв, яким надано гриф "Для службового користування", здійснюється за допомогою комплексу організаційних та правових заходів.

Так, режим обмеження доступу до такої інформації передбачає запровадження особливих порядків реєстрації, зберігання та передачі відповідних документів.

Реєстрації підлягають усі вхідні, вихідні та внутрішні документи з

грифом "Для службового користування".

Вони обліковуються за кількістю сторінок, а видання (книги, журнали, брошури) - за кількістю примірників.

Зберігаються документи із грифом "Для службового користування"

виключно у службових приміщеннях і бібліотеках у шафах (сховищах), які надійно замикаються та опечатуються.

Передача конфіденційної інформації, що є власністю держави, каналами зв‘язку здійснюється лише з використанням засобів технічного та (або) криптографічного її захисту.

*Відповідальність за порушення законодавства про державну таємницю*

Посадові особи та громадяни, винні в:

· розголошенні державної таємниці;

· втрати документів та інших матеріальних носіїв секретної інформації;

· недодержанні встановленого законодавством порядку передачі

державної таємниці іншій державі чи міжнародній організації;

· навмисному не віднесенні до державної таємниці інформації,

розголошення якої може завдати шкоди інтересам національної безпеки України, а також необґрунтованому зниженні ступеня секретності або необґрунтованому розсекречуванні секретної інформації;

· безпідставному засекречуванні інформації;

· наданні грифа секретності матеріальним носіям конфіденційної або

іншої таємної інформації, яка не становить державної таємниці, або ненаданні грифа секретності матеріальним носіям інформації, що становить державну таємницю, а також безпідставному скасуванні чи зниженні грифа секретності матеріальних носіїв секретної інформації;

· порушенні порядку надання допуску та доступу до державної

таємниці;

· порушенні режиму секретності та невиконанні обов´язків щодо

збереження державної таємниці;

· невжитті заходів щодо забезпечення охорони державної таємниці та

незабезпеченні контролю за охороною державної таємниці;

· впровадженні діяльності, пов´язаної з державною таємницею, без

одержання в установленому порядку спеціального дозволу на впровадження такої діяльності, а також розміщенні державних замовлень на виконання робіт, доведенні мобілізаційних завдань, пов´язаних з державною таємницею, в органах державної влади, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах, організаціях, яким не надано спеціального дозволу на провадження діяльності, пов´язаної з державною таємницею;

· недодержанні вимог законодавства щодо забезпечення охорони

державної таємниці під час здійснення міжнародного співробітництва, прийому іноземних делегацій, груп, окремих іноземців та осіб без громадянства і проведення роботи з ними;

· невиконанні норм і вимог технічного захисту секретної інформації,

внаслідок чого виникає реальна загроза порушення цілісності цієї інформації або просочування її технічними каналами, несуть дисциплінарну, адміністративну та кримінальну відповідальність, згідно із законодавством України.

*"Стаття 212-2 Кодексу України про адміністративні правопорушення передбачає:*

порушення законодавства про державну таємницю, а саме:

1) недодержання встановленого законодавством порядку передачі

державної таємниці іншій державі чи міжнародній організації;

2) засекречування інформації;

· про стан довкілля, про якість харчових продуктів і предметів

побуту;

· про аварії, катастрофи, небезпечні природні явища та інші

надзвичайні події, які сталися або можуть статися та загрожують безпеці громадян;

· про стан здоров´я населення, його життєвий рівень, в тому числі

харчування, одяг, житло, медичне обслуговування та соціальне забезпечення, а також про соціально-демографічні показники, стан правопорядку, освіти та культури населення;

· про факти порушень прав і свобод людини і громадянина;

· про незаконні дії органів державної влади, органів місцевого самоврядування та їх посадових осіб;

· іншої інформації, яка відповідно до законів та міжнародних договорів, згода на обов´язковість яких надана Верховною Радою України, не може бути засекречена.

3)безпідставне засекречування інформації;

4) надання грифа секретності матеріальним носіям конфіденційної або

іншої таємної інформації, яка не становить державної таємниці, або ненадання грифа секретності матеріальним носіям інформації, що становить державну таємницю, а також безпідставне скасування чи зниження грифа секретності матеріальних носіїв секретної інформації;

5) порушення встановленого законодавством порядку надання допуску та доступу до державної таємниці;

6) невжиття заходів щодо забезпечення охорони державної таємниці та

незабезпечення контролю за охороною державної таємниці;

7) провадження діяльності, пов´язаної з державною таємницею, без

отримання в установленому порядку спеціального дозволу на провадження такої діяльності, а також розміщення державних замовлень на виконання робіт, доведення мобілізаційних завдань, пов´язаних з державною таємницею, в органах державної влади, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах, організаціях, яким не надано спеціального дозволу на провадження діяльності, пов´язаної з державною таємницею;

8) недодержання вимог законодавства щодо забезпечення охорони

державної таємниці під час здійснення міжнародного співробітництва, прийому іноземних делегацій, груп, окремих іноземців та осіб без громадянства та проведення роботи з ними;

9) невиконання норм і вимог технічного захисту секретної інформації,

внаслідок чого виникає реальна загроза порушення цілісності цієї інформації бо просочування її технічними каналами, тягне за собою накладення штрафу на громадян від одного до трьох неоподатковуваних мінімумів доходів громадян і на посадових осіб — від трьох до десяти неоподатковуваних мінімумів доходів громадян.

Повторне протягом року вчинення порушення з числа передбачених

частиною першою цієї статті, за яке особу вже було піддано адміністративному стягненню, тягне за собою накладення мінімумів доходів громадян і на посадових осіб від п´яти до п´ятнадцяти неоподатковуваних мінімумів доходів громадян".

Кримінальним кодексом України регламентуються підстави притягнення до кримінальної відповідальності осіб за злочини у сфері охорони державної таємниці: ст. 328 – Розголошення державної таємниці;

ст. 329 – Втрата

документів, що містять державну таємницю; ст. 330 – Передача або збирання відомостей, що становлять конфіденційну інформацію яка є власністю держави.

**Висновок з другого питання:**

Аналізуючи вище викладене необхідно постійно здійснювати контроль за

режимом таємності в правоохоронних органах України з метою запобігання

витоку секретної інформації. Також слід звернути увагу під час перевірок

оперативно-розшукових справ та справ кримінального провадження на

правильність засекречування інформації та надання грифу таємності.

**Висновки з теми:**

Систематичні перевірки свідчать, що в правоохоронних органах мають

місце серйозні хиби в забезпеченні режиму секретності. Це грубі порушення

вимог роботи з інформацією з обмеженим доступом, режиму секретності і

конспірації, факти втрати службових та секретних документів, розголошення

введених по службі секретів у процесі підготування і користування

документами оперативно-облікового характеру й ін.

**Заключне слово**.

Значне місце у захисті інформації займає правильна організація роботи

персоналу з інформацією суб‘єктів підприємництва і її носіями. Багато фахівців з інформаційної безпеки вважають, що при грамотній організації роботи з персоналом захист інформації забезпечується не менше ніж на 80% . В той же час, захист інформації є складовим елементом інформаційної безпеки суб‘єктів інформаційної діяльності, ефективне забезпечення якого формує відповідний рівень самої безпеки.