Аудитор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Підприємство\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Період перевірки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

АНКЕТА ЗАХОДІВ ПІДПРИЄМСТВА ЩОДО ВИХОДУ З КРИЗИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Перелік аудиторських процедур | Виконавець | Примітки |
|  | **І. Ліквідація активів** |  |  |
| 1 | Визначення придатності активів до продажу |  |  |
| 2 | З’ясування відсутності обмежень на використання активів |  |  |
| 3 | Визначення можливих результатів використання активів |  |  |
|  | **ІІ. Одержання позик** |  |  |
| 1 | З’ясування можливості одержання позик |  |  |
| 2 | З’ясування наявності забезпечення для одержання позик |  |  |
| 3 | З'ясування відсутності обмежень на одержання позик |  |  |
|  | **ІІІ. Зменшення або припинення втрат** |  |  |
| 1 | Знайомство з планами адміністрації щодо скорочення або припинення витрат наремонт, рекламу, дослідження |  |  |
| 2 | Обговорення з адміністрацією можливих результатів віл скорочення або припиненнядеяких витрат |  |  |
| 3 | Визначення можливого впливу результатів реалізації планів адміністрації |  |  |
|  | **ІV. Адекватність прогнозів адміністрації** |  |  |
| 1 | Знайомство з пропозиціями адміністрації щодо:загальних економічних умов;обсягу реалізації,вартості виробництва;фінансових витрат,додаткових позик. |  |  |
| 2 | Перевірка даних попередніх розрахунків |  |  |
| 3 | Вивчення відповідності прогнозів |  |  |

Виконав \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Перевірив \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_