СТРАТЕГІЧНЕ ПРОЕКТУВАННЯ СОЦІАЛЬНО ЕКОНОМІЧНОГО  
РОЗВИТКУ ТА ЗЕМЛЕКОРИСТУВАННЯ

**Викладач:** старший викладач Слободяник Ірина Миколаївна

**Кафедра:** *міжнародної економіки, природних ресурсів та економіки міжнародного туризму,*

*V корп. ЗНУ, ауд. 119*

**E-mail:**Yarina.slobod@gmail.com

**Телефон:** *(061) 228-76-29 (кафедра), 228-76-13 (деканат)*

**Інші засоби зв’язку:** *Moodle (форум курсу, приватні повідомлення)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Освітня програма, рівень вищої освіти** | | Міжнародна економіка,бакалавр | | | | | |
| **Статус дисципліни** | | Обов’язкова | | | | | |
| **Кредити ECTS** | 4 | **Навч. рік** | 2022-2023 | **Рік навча ння** | 1 | **Тижні** | 12 |
| **Кількість годин** | 120 | **Кількість змістових модулів1** | | **6** | | **Лекційні заняття -24 Практичні заняття -24 Самостійна робота - 72** | |
| **Вид контролю** | *залік* | | | | |  | |
| **Посилання на курс в Moodle** | | | https://moodle.znu.edu.ua/course/modedit.php | | | | |
| **Консультації:** | | | Щовівторка, 11.25-12.55 або за домовленістю чи ел. поштою | | | | |

ОПИС КУРСУ

**Метою** викладання навчальної дисципліни «Технологія і організація туристичних поїздок» є засвоєння знань про проблеми та методи розробки і реалізації стратегій соціально-економічного проектування та землекористування, вироблення навичок їх практичного застосування в управлінській діяльності.

**Об'єктом вивчення** стратегічного проектування соціально-економічного розвитку та землеко- ристуванняє середовище формування стратегічного проектування соціально-економічного розвитку та землекористування та його ключових компонентів, а також сутності, умов, проблем і перспектив проектувавання соціально-економічного розвитку, його вплив на національну та інтеграційну страте- гію в землекористуванні.

**Предметом дисципліни** єметодологія формування і практика реалізації стратегічного проекту- вання соціально-економічного розвитку та землекористування на національному рівні.

**Основними завданнями** вивчення дисципліни «Стратегічне проектування соціально-економи- чного розвитку та землекористування» є: ознайомитися з поняттями і сутністю стратегічного проекту- вання соціально-економічного розвитку та землекористування, принципами і джерелами; засвоїти ме- ханізми взаємодії складових частин стратегічного проектування соціально-економічного розвитку та землекористування; опанувати методологію апробованого та новітнього найбільш перспективного стратегічного проектування соціально-економічного розвитку та землекористування виробити навич- ки розробляти та реалізовувати національне та інтеграційне стратегічне проектування соціально-еко- номічного розвитку та землекористування; набути умінь визначення особливостей сучасного страте- гічного проектування соціально-економічного розвитку та землекористування, зокрема в контексті інтересів країн із перехідними економіками

**ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ**

Відповідно до стандарту вищої освіти 051 Економіка освітньо-професійної програми «Технологія і організація туристичних поїздок » у результаті вивчення дисципліни студент повинен набути таких результатів і компетентностей:

ІК Здатність визначати та розв’язувати cкладні економічні задачі і проблеми, приймати відповідні аналітичні та управлінські рішення у сфері економіки або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов та вимог.

ЗК-08 Здатність проводити дослідження на відповідному рівні.

СК-12 Здатність застосовувати науковий, аналітичний, методичний інструментарій для управління земельними ресурсами на принципах сталості та раціональності.

СК 13 Здатність визначати професійні задачі в сфері економіки землекористування, управління земельними ресурсами, об’єднаних територіальних громад, економічної оцінки земельних ресурсів, вибирати належні напрями і відповідні методи їх розв’язання.

СК 16 Здатність обґрунтовувати та приймати управлінські рішення й спроможність забезпечувати їх результативність у сфері управління ринком землі.

ПРН-01 Формулювати, аналізувати та синтезувати рішення науково-практичних проблем.

ПРН-12 Обґрунтовувати управлінські рішення щодо ефективного розвитку суб’єктів господарювання, враховуючи цілі, ресурси, обмеження та ризики.

ПРН-18 Розробляти, обгрунтовувати і приймати ефективні рішення з питань управління рин-ком землі на основі забезпечення соціальної справедливості у землекористуванні.

ПРН-19 Володіти навичками проектної діяльності, виконувати економічне обґрунтування і оцінку ефективності землевпорядних рішень.

ПРН-20 Ідентифікувати проблеми та знаходити шляхи їх вирішення спираючись на знання з економіки та управління ринком землі

ОСНОВНІ НАВЧАЛЬНІ РЕСУРСИ

1. Бабміндра Д. І. Модернізація економіки України в умовах глобалізаційних викликів : монографія. Запоріжжя : ЗНУ, 2014. 304с.

2. Галла-Бобик С. В. Економіка природокористування : навч. посіб. Ужгород : Ліра, 2017 125 с.

3. Соціально-економічний потенціал сталого розвитку України та її регіонів : нац. доповідь / за ред. Е. М. Лібанової. Київ, 2014. 776 с.

4. Череп А. В., Бабміндра Д. І., Коваленко А. В., Худолей Л. В. Еколого-економічні детермінанти формування податкової політики промислових підприємств: монографія. Запоріжжя : ЗНУ, 2020. 196 с.

Презентації лекцій, методичні рекомендації до практичних занять розміщені на платформі Moodle: <https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=12737>

**КОНТРОЛЬНІ ЗАХОДИ**

***Поточні контрольні заходи:***

Практичні (семінарські) заняття проводяться один раз на два тижні. Для студентів денної фор-ми навчання: усне опитування на практичних (семінарських) заняттях, заслуховування допо-відей під час проведення цих занять. Критерії оцінювання практичних (семінарських) занять.

***Практичне заняття*** *(5 балів). Робота не практичному занятті комплексно оцінюється викладачем, враховуючи такі критерії:* ***опитування*** *(правильність одержаних відповідей студента, повнота та логічність відповіді, відповідь на питання практичного заняття та участь в обговоренні інших питань, наявність висновків та ілюстративних прикладів тощо).* *Кожне практичне заняття оцінюється у 5 балів, з яких 3 бали – оцінка теоретичних знань студента, а 2 бали – наявність висновків та ілюстративних прикладів тощо.*

***Контрольне тестування за матеріалами змістових модулів (1 та 2)*** *(15 балів). Знання студентами 1 теоретичного питання з лекційних тем відповідного розділу та 20 тестів. 1 теоретичне питання оцінюється в 5 балів. За кожну правильну відповідь на тест – 0,5 бала. Максимальна кількість – 15 балів . Тестування також може відбуватися в системі MOODLE та проводиться в тижні атестації 1 та 2.*

***Підсумкові контрольні заходи:***

*Підсумковий контроль проводиться після закінчення семестру та включає:* ***індивідуальне зав-дання*** *(ІНДЗ) та* ***залік.***

*Максимальна оцінка, яку студент може отримати за виконання ІНДЗ, складає 20 балів: всі завдання роботи повністю виконані вчасно без помилок;*

*15 балів: всі завдання роботи повністю виконані без суттєвих помилок або з незначними поми-лками, але здана невчасно (після визначеного терміну);*

*10 балів: робота виконана із суттєвими помилками, але здана вчасно;*

*5 балів: робота виконана невчасно із суттєвими помилками;*

*0 балів - індивідуальну роботу не виконано.*

*Виконання індивідуальної роботи – 20 балів (зараховується до іспиту).*

*Максимальна оцінка, яку студент може отримати на* ***заліку*** *складає 20 балів. Залік складає-ться з двох теоретичних питань, по 10 балів кожне (20 балів).*

*Теоретична частина (20 балів) –* ***теоретичні******питання*** *є і в системі MOODLE.*

**Шкала оцінювання: національна та ECTS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| За шкалоюECTS | За шкалою університету | За національною шкалою | |
| Екзамен | Залік |
| A | 90 – 100 (відмінно) | 5 (відмінно) | Зараховано |
| B | 85 – 89 (дуже добре) | 4 (добре) |
| C | 75 – 84 (добре) |
| D | 70 – 74 (задовільно) | 3 (задовільно) |
| E | 60 – 69 (достатньо) |
| FX | 35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання) | 2 (незадовільно) | Не зараховано |
| F | 1 – 34 (незадовільно – з обов’язковим повторним курсом) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Контрольний захід** | **Термін виконання** | **% від загальної оцінки** |
| **Поточний контроль (max 60%)** | | |

РОЗКЛАД КУРСУ ЗА ТЕМАМИ І КОНТРОЛЬНІ ЗАВДАННЯ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Тиждень і вид заняття** | | **Тема заняття** | **Контрольний захід** | | **Кількість балів** |
| Змістовий модуль 1 | | | | | |
| Тиждень 1 Лекція 1 Практичне 1 | Економічна сутність зовнішньоекономічної діяльності | | Опитування, ділова гра | | 6 |
| Зовнішньоекономічна діяльність як система господарських зв’язків українських підприємств | |
|  | | | | | |
| Тиждень 2 Лекція 2  Практичне 2 | Митне регулювання ЗЕД підприємств. | | Ділова гра | | 4 |
| Тиждень 3 Лекція 3 Практичне3 | Валютне регулювання ЗЕД підприємства. | | Опитування, робота на практичному занятті, виконання ситуаційних завдань | | 4 |
| Змістовий модуль 2 | | | | | |
| Тиждень 4 Лекція 4  Практичне4 | Оподаткування та ціноутворення в ЗЕД підприємств. | | | Опитування, робота на практичному занятті | 2 |
| Тиждень 5 Лекція 5 Практичне5 | Пошук та оцінка зарубіжних партнерів. Форми виходу підприємства на зовнішні ринки. | | | Підготовка доповіді з презентацією Тестування в системі Moodle (за змістовими модулями 1-3) | 4  10 |
| Змістовий модуль 4 | | | | | |
| Тиждень 6 Лекція 6 Практичне6 | Зовнішньоторговельні операції (ЗТО). | | Опитування, робота на практичному занятті, виконання ситуаційних завдань | | 4 |
| Тиждень 7 Лекція 7 Практичне 7 | Структура та зміст зовнішньоторговельного контракту. Базисні умови поставки. Міжнародні розрахунки | | Опитування, робота на практичному занятті, розв’язок задачі | | 5 |
| Змістовий модуль 5 | | | | | |
| Тиждень 8 Лекція 8  Практичне 8 | Кредитування ЗЕД підприємств. | | Опитування, робота на практичному занятті, виконання ситуаційних завдань | | 3 |
| Тиждень 9 Лекція 9 Практичне 9 | Транспортне забезпечення та страхування ЗЕД підприємств. | | Опитування, робота на практичному занятті, виконання ситуаційних завдань | | 3 |
| Змістовий модуль 6 | | | | | |
| Тиждень 10 Лекція 10 Практичне10 | | Економічна ефективність ЗЕД підприємства. | Опитування, робота на практичному занятті, письмова робота Тестування в системі Moodle (за змістовими модулями 4-6) | | 5  10 |

ОСНОВНІ ДЖЕРЕЛА

Основна:

1. Бабміндра Д. І. Модернізація економіки України в умовах глобалізаційних викликів: монографія. Запоріжжя : ЗНУ, 2014. 304с.

2. Галла-Бобик С. В. Економіка природокористування : навч. посіб. Ужгород : Ліра, 2017 125 с.

3. Соціально-економічний потенціал сталого розвитку України та її регіонів : нац. доповідь / за ред. Е. М. Лібанової. Київ, 2014. 776 с.

4. Череп А. В., Бабміндра Д. І., Коваленко А. В., Худолей Л. В. Еколого-економічні детермі- нанти формування податкової політики промислових підприємств: монографія. Запоріжжя : ЗНУ, 2020. 196 с.

Додаткова:

5. Гриньова В. М., Новікова М. М. Державне регулювання економіки: підруч. для студ. вищ. навч. закл. ХНЕУ : ВД "ІНЖЕК", 2007. 736 c.

6. Державне регулювання економіки України: методологія, напрями, тенденції, проблеми, / Антошкіна Л. І. та ін. ; за ред. М. М. Якубовського. Київ, 2005. 410 с.

7. Державне регулювання економіки : підруч. Вид 2-ге., виправлене і доп. / Михасюк І., Мельник А., Крупка М., Залога З. Київ : Атіка, Ельга - Н, 2000. 345 с.

8. Державне регулювання економіки / Чистов С. М. та ін. 2-ге вид., доопр. і доп. Київ : КНЕУ, 2004. 441с.

9. Еволюція ринкових інститутів в Україні: монографія : у 2 ч. Ч. 2; за ред. В. В. Небрат. Київ, 2012. 460с.

10**.** Ковтун О. І. Державне регулювання економіки : тест. завдання. Львів: «Новий Світ 2000», 2007. 364 с.

11. Ковтун О. І. Державне регулювання економіки : навч. посібн. Львів: «Новий Світ-2000», 2008. 432 с.

12. Могильний О. М. Державне регулювання економіки: навч. посіб. для студ. вищих навч. закл. Київ : ІПК ДСЗУ, 2006. 490 с.

13. Монетарні важелі економічного розвитку : в 3 т. / за ред. А. І. Даниленка. Київ : Фенікс, 2008. 468с.

14. Небрат В. В. Еволюція теорії державних фінансів в Україні. Київ, 2013. 584с.

15. Проблеми, напрями та чинники сприяння розвитку внутрішнього ринку України (реальний сектор економіки): кол. монограф. / Дейнеко Л. В. Та ін. ; за ред. А. І. Даниленка. Київ, 2013. 292 с.

16. Ретроспектива ринкових перетворень в Україні: сучасний дискурс / Л. П. Горкіна та ін. ; за ред. Л. П. Горкіної. Київ, 2010. 760 с.

17. Ринки реального сектора економіки України : структурно-інституціональний аналіз */* То-чилін В. О. та ін. ; за ред. В. О.Точиліна. Київ, 2009. 640 с.

18. Ринки реального сектора економіки України в інституціональному середовищі СОТ : кон’юнктура та інтеграція / за ред. В. О. Точиліна. Київ, 2012. 552 с.

19. Сталий людський розвиток: забезпечення справедливості : нац.. доповідь / Е. М. Лібанова та ін. Умань : ВПЦ «Візаві», 2012. - 412 с.

20. Стеченко Д. М. Державне регулювання економіки: навч. посіб. Вид. 3-е, випр. Київ : Зна-ння, 2006. 262с.

21. Структурні зміни та економічний розвиток України : монографія / Геєць В. М. та ін ; за ред. Л. В. Шинкарук. Київ, 2011. 696 с.

22. Eisenstadt S. N. Modernization: Protest and Change. Englewood Cliffs, 1966. P. 1-5.

Інформаційні ресурси

23. <https://www.rada.gov.ua/> Офіційний вебпортал парламенту України. Верховна Рада України;

24. <https://bank.gov.ua/> Офіційний сайт Національного банку України;

25. <https://mof.gov.ua/uk> Офіційний сайт Міністерства фінансів України;

26. <https://mof.gov.ua/uk> Державний сайт Міністерства

27. [https://www.me.gov.ua/Documents Міністерство економіки України.Корисні](https://www.me.gov.ua/Documents%20Міністерство%20економіки%20України.Корисні) посилання на WEB сторінки організацій та установ.

РЕГУЛЯЦІЇ І ПОЛІТИКИ КУРСУ[[1]](#footnote-1)

Відвідування занять. Регуляція пропусків.

Відвідування занять є обов’язковим компонентом. За об’єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування) навчання може відбуватись в он-лайн формі (змішана форма навчання) за погодженням із керівником курсу. Відпрацювання пропущених занять має бути регулярним за домовленістю з викладачем у години консультацій, щоб недопустити накопичення відпрацювань. За умови систематичних пропусків може бути застосована процедура повторного вивчення дисципліни (див. посилання на Положення у додатку до силабусу).

Політика щодо дедлайнів і перескладання: роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку. Перескладання модулів відбувається за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).

Політика академічної доброчесності

Списування під час контрольних робіт та екзаменів заборонені (в т. ч. із використанням мобільних пристроїв). Кожний студент зобов’язаний дотримуватися принципів академічної доброчесності. Письмові завдання з використанням часткових або повнотекстових запозичень з інших робіт без зазначення авторства - це *плагіат.* Використання будь-якої інформації (текст, фото, ілюстрації тощо) мають бути правильно процитовані з посиланням на автора! Якщо ви не впевнені, що таке плагіат, фабрикація, фальсифікація, порадьтеся з викладачем. До студентів, у роботах яких буде виявлено списування, плагіат чи інші прояви недоброчесної поведінки можуть бути застосовані різні дисциплінарні заходи (див. посилання на Кодекс академічної доброчесності ЗНУ в додатку до силабусу).

Використання комп’ютерів/телефонів на занятті

Використання мобільних телефонів, планшетів та інших гаджетів під час лекційних та практичних занять дозволяється виключно у навчальних цілях (для уточнення певних даних, отримання довідкової інформації, під час он-лайн тестування тощо). Під час занять заборонено надсилання текстових повідомлень, прослуховування музики, перевірка електронної пошти, соціальних мереж тощо. Будь ласка, не забувайте активувати режим «без звуку» до початку заняття. Під час виконання заходів контролю (контрольних робіт, іспитів) використання гаджетів заборонено. У разі порушення цієї заборони роботу буде анульовано без права перескладання.

Комунікація

Очікується, що студенти перевірятимуть інформацію на сторінці дисципліни в Moodle та реагуватимуть своєчасно. Всі робочі оголошення будуть розміщуватимуться в Moodle. Будь ласка, перевіряйте повідомлення вчасно.

ДОДАТОК ДО СИЛАБУСУ ЗНУ- 2022-2023 рр.

***ГРАФІК НАВЧАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ 2022-2023 н. р.*** *(*[*https://www.znu.edu.ua/ukr/university/departments/spp/grafik\_navchal\_nogo\_protsesu\_ta\_rozklad\_zanyat\_*](https://www.znu.edu.ua/ukr/university/departments/spp/grafik_navchal_nogo_protsesu_ta_rozklad_zanyat_) *)*

***АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ.*** Студенти і викладачі Запорізького національного університету несуть персональну відповідальність за дотримання принципів академічної доброчесності, затверджених ***Кодексом академічної доброчесності ЗНУ:***[https://tinyurl.com/ya6yk4ad.](https://tinyurl.com/ya6yk4ad) *Декларація академічної доброчесності здобувача вищої освіти* (додається в обов’язковому порядку до письмових кваліфікаційних робіт, виконаних здобувачем, та засвідчується особистим підписом):[https://tinyurl.com/y6wzzlu3.](https://tinyurl.com/y6wzzlu3)

***НАВЧАЛЬНИЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ.*** Перевірка набутих студентами знань, навичок та вмінь (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід’ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до *Положення про організацію та методику проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ:*[https://tinyurl.com/y9tve4lk**.**](https://tinyurl.com/y9tve4lk)

***ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ.*** Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається *Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ:*[https://tinyurl.com/y9pkmmp5.](https://tinyurl.com/y9pkmmp5) Підстави та процедури відрахування студентів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються *Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у ЗНУ:*[https://tinyurl.com/ycds57la.](https://tinyurl.com/ycds57la)

***НЕФОРМАЛЬНА ОСВІТА.*** Порядок зарахування результатів навчання, підтверджених сертифікатами, свідоцтвами, іншими документами, здобутими поза основним місцем навчання, регулюється *Положенням про порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті:*[https://tinyurl.com/y8gbt4xs.](https://tinyurl.com/y8gbt4xs)

***ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ.*** Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов’язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються *Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ:*[https://tinyurl.com/ycyfws9v.](https://tinyurl.com/ycyfws9v) Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: *Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ:*[https://tinyurl.com/yd6bq6p9;](https://tinyurl.com/yd6bq6p9) *Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ:*[https://tinyurl.com/y9r5dpwh.](https://tinyurl.com/y9r5dpwh)

***ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА.*** Телефон довіри практичного психолога (061)228-15-84 (щоденно з 9 до 21).

***ЗАПОБІГАННЯ КОРУПЦІЇ.*** Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції (Воронков В. В., 1 корп., 29 каб., тел. +38 (061) 289-14-18).

***РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ.*** Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь-ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: [https://tinyurl.com/ydhcsagx.](https://tinyurl.com/ydhcsagx)

***РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ. Наукова бібліотека****:* [http://library.znu.edu.ua.](http://library.znu.edu.ua/) Графік роботи абонементів:

понеділок - п'ятниця з 08.00 до 17.00; субота з 09.00 до 15.00.

***ЕЛЕКТРОННЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE):*** [***https://moodle.znu.edu.ua***](https://moodle.znu.edu.ua)

Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресами:

* для студентів ЗНУ - [moodle.znu@gmail.com](mailto:moodle.znu@gmail.com), Савченко Тетяна Володимирівна
* для студентів Інженерного інституту ЗНУ - [alexvask54@gmail.com](mailto:alexvask54@gmail.com), Василенко Олексій Володимирович

У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу.

Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю <https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015>.

***Центр інтенсивного вивчення іноземних мов****:*<http://sites.znu.edu.ua/child-advance/>

***Центр німецької мови, партнер Гете-інституту****:*<https://www.znu.edu.ua/ukr/edu/ocznu/nim>

***Школа Конфуція (вивчення китайської мови)****:*<http://sites.znu.edu.ua/confucius>

1. Тут зазначається все, що важливо для курсу: наприклад, умови допуску до лабораторій, реактивів тощо. Викладач сам вирішує, що треба знати студенту для успішного проходження курсу! [↑](#footnote-ref-1)