



ПІДПРИЄМНИЦЬКЕ ПРАВО

Викладач: кандидат юридичних наук, доцент Сидоров Ярослав Олексійович

Кафедра: цивільного права, V корпус, ауд. 108

E-mail: yaroslavznu@gmail.com

Телефон: (061) 228-76-33

Інші засоби зв'язку: Moodle (форум курсу, приватні повідомлення)

Освітньо-професійна програма, рівень вищої освіти:		Туризм					
Статус дисципліни:		Перший (бакалаврський)					
Статус дисципліни:		Обов'язкова (цикл професійної підготовки спеціальності)					
Кредити ECTS	3	Навч. рік:	2022-23	Рік навчання	2	Тижні	14
Кількість годин	90	Кількість змістових модулів¹	4	Лекційні заняття – 14 год Практичні заняття – 14 год Самостійна робота – 62 год.			
Вид контролю:		залік					
Посилання на курс в Moodle			https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=1624				
Консультації: особисті – вівторок, четвер, з 11:00 до 13:00, V корпус, ауд. 108; дистанційні – CISCO Webex, за попередньою домовленістю							
Запис на консультації: https://moodle.znu.edu.ua/mod/forum/view.php?id=3286							

ОПИС КУРСУ

Метою курсу «Підприємницьке право» є сприяння у засвоєнні здобувачами концептуальних засад правового регулювання підприємницьких відносин, змісту та сутності основних правових інститутів підприємницького права, правового положення суб'єктів підприємництва та основних напрямів державної політики у сфері підприємництва. Курс «Підприємницьке право» має на меті також формування у здобувачів знань та навичок щодо правильного розуміння і тлумачення змісту підприємницько-правових нормативних актів, вмінь, необхідних для застосування їх у практичній діяльності, сприяння розвитку творчого правового мислення здобувачів.

Завданням курсу є надання здобувачам необхідних теоретичних знань з дисципліни «Підприємницьке право», опрацювання у них навичок щодо правильного застосування та використання у практичній діяльності набутих теоретичних знань, ознайомлення здобувачів із провідним зарубіжним досвідом та перспективним законодавством у сфері регулювання підприємницьких відносин. Аналіз змісту спеціальних нормативно-правових актів щодо особливостей організації та здійснення підприємницької діяльності сприятиме розвитку інтелектуальної самостійності здобувачів, набуття навичок soft skills та здатності розв'язувати комплексні проблеми в галузі професійної дослідницько-інноваційної діяльності, що передбачає глибоке переосмислення наявних і створення нових цілісних знань та/або професійної практики. Інтерактивний формат курсу, що спонукатиме до дебатів, полеміки, аргументованого відстоювання власної точки зору, орієнтований на розвиток критично важливих для фахівця готельно-ресторанної справи навичок ефективної усної й письмової комунікації. Сприятиме здатності до безперервного саморозвитку та самовдосконалення, генерування нових ідей та досягнення наукових цілей. Здатність аналізувати, контекстуалізувати та інтерпретувати правові доктрини та нормативно-правові джерела інформації. Рольові ігри-симуляції на базі існуючої судової та бізнесової практики сприятимуть розвитку адаптивності та емоційного інтелекту слухачів. Виконання групових практичних завдань та підсумкових групових творчих проєктів спонукає до розвитку навичок



командної роботи, організаційних та лідерських якостей. Використання новітніх програмних засобів під час виконання практичних завдань розвине як загальні, так і професійні цифрові компетенції здобувачів. Здатність формулювати та обґрунтовувати висновки, пропозиції та рекомендації правового дослідження, генерувати прогностичні ідеї розвитку юридичної науки.

ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен набути таких *результатів навчання*:

ПР01. Знати, розуміти і вміти використовувати на практиці основні положення туристичного законодавства, національних і міжнародних стандартів з обслуговування туристів.

ПР09. Організувати процес обслуговування споживачів туристичних послуг на основі використання сучасних інформаційних, комунікаційних і сервісних технологій та дотримання стандартів якості і норм безпеки.

ПР16. Діяти у відповідності з принципами соціальної відповідальності та громадянської свідомості.

ПР19. Аргументовано відстоювати свої погляди у розв'язанні професійних завдань.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен набути таких *компетентностей*:

К01. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

К03. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.

К05. Прагнення до збереження навколишнього середовища.

К08. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій.

К14. Здатність працювати в команді та автономно.

К16. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

К29. Здатність діяти у правовому полі, керуватися нормами законодавства.

К30. Здатність працювати з документацією та здійснювати розрахункові операції суб'єктом туристичного бізнесу.

ОСНОВНІ НАВЧАЛЬНІ РЕСУРСИ

Презентації лекцій, методичні рекомендації до виконання індивідуальних дослідницьких завдань та групових творчих проєктів розміщені на платформі Moodle:

<https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=1624>

РОЗКЛАД КУРСУ ЗА ТЕМАМИ І КОНТРОЛЬНІ ЗАВДАННЯ

Поточні контрольні заходи

Обов'язкові види роботи:

- *робота в малих групах над розв'язанням практичного завдання, поставленого викладачем (тах 4 бали) – на кожному практичному занятті;*
- *аналіз помилок, колізій, казусів, діагностика ситуацій (тах 4 бали) – на кожному практичному занятті;*
- *дискусія із запрошенням фахівців (тах 4 бали) – на кожному практичному занятті;*
- *коментування, оцінка (або самооцінка) дій учасників (тах 4 бали) – на кожному практичному занятті;*
- *публічний виступ (тах 4 бали) – на кожному практичному занятті;*
- *проблемно-пошукова (тах 4 бали) – на кожному практичному занятті;*
- *аудіовізуальне навчання.*



Робота в малих групах покликана формувати навички командної співпраці, конструктивної взаємодії з колегами, адекватного сприйняття дій інших та власної поведінки. Завдання для груп можуть бути однаковими (наприкінці заняття учасники груп під керівництвом викладача порівнюють результати виконання завдання в різних групах, аналізують, оцінюють, визначають найкращий варіант), а можуть бути вибірковими (кожна група обирає завдання за своїми інтересами). У межах групи розподіляються ролі: ведучого (фасилітатора), секретаря, хронометриста (слідкує за часом, визначеним для роботи) та ін.

Пізніше ролі змінюють. Наприклад, одна група має встановити обставини, що пом'якшують вину, а друга—обставини, що її обтяжують.

Аналіз конкретних ситуацій, їх обговорення, ознайомлення з різними підходами до вирішення проблеми, пошук необхідної інформації, — усе ці види робіт допомагають сформувати важливі для здобувачів практичні вміння й навички: комплексного підходу до аналізу й оцінки фактів, логічного та причинно-наслідкового стилю мислення, правильного прийняття рішення.

Мета будь-якої ділової гри полягає у створенні ситуації, максимально наближеної до реальної, в якій здобувач повинен виконати необхідні професійні дії, правильно застосувати набуті знання, виявити навички роботи з клієнтами, колегами, а також вміння працювати з нормативними документами. Сценарій гри готує, як правило, сам викладач, але за певних умов може розроблятися здобувачем або кількома здобувачами (наприклад, це може бути спеціальний проєкт). Основні компоненти підготовки і проведення гри: створення фабули (конкретна життєва або наближена до такої ситуація); опрацювання фабули; робота з нормативними документами; розподіл ролей; складання документів, наприклад позовної або іншої заяви; збір матеріалів судової справи; перевірка виконання законів; дії учасників гри; аналіз та підведення підсумків. Щодо можливих ролей у ділових іграх, то перелік її учасників визначається залежно від її характеру, змісту і призначення. Здобувачі можуть виконувати ролі не лише учасників судового засідання, але й державних службовців, керівників різного рівня, депутатів, експертів, працівників правоохоронних органів та ін. Гра посилює мотивацію здобувачів до навчання, оскільки дозволяє наочно побачити або відчувати прогалини у знаннях (своїх та інших дійових осіб). Бажано призначати спеціальних аналітиків-експертів, які спостерігають за перебігом гри та надають їй всебічну оцінку.

Проблемне (проблемно-пошукове) завдання передбачає проблемний виклад матеріалу, проблемні евристичні діалоги, вправи проблемно-пошукового характеру, створення певної проблемної ситуації, організації колективного пошуку оптимального варіанта розв'язання проблеми, наприклад шляхом обговорення, «ініціативних» дій учасників тощо. На відміну від традиційних методів, що здебільшого зорієнтовані на репродукцію та закріплення знань, ці методики вимагають від здобувачів не простого відтворення інформації, а творчості, оскільки містять у своїх умовах елемент незнаного, невідомого.

Письмова контрольна робота (тах 8 балів) – двічі на семестр, наприкінці кожного змістового модулю курсу. Контрольна робота складається з двох питань (тах 4 бали кожне) – теоретичного (дати визначення терміну, розкрити сутність поняття) та практичного (вирішення завдання).

Моделювання. Це універсальний метод дослідження будь-яких об'єктів та явищ на їхніх аналогах (моделях) з метою вивчення їхніх характеристик, прогнозування дій і наслідків, пошуку оптимального варіанта тощо. За допомогою певної абстрактної або матеріальної моделі, наочної або вербальної можна не лише відтворити певні властивості предмета або явища, а й детально розглянути його компоненти, загальну структуру, систему внутрішніх і зовнішніх зв'язків, функціональні параметри. У процесі викладання моделі доцільно унаочнити за допомогою різних засобів (схем, графіків, малюнків, графічних та віртуальних зображень, наприклад за допомогою комп'ютерної графіки, мультиплікації, мультимедійної апаратури тощо). Ідеальні моделі та образи можуть також вербалізуватись за допомогою мовних конструкцій, переважно образних, метафоричних. На практичних заняттях метод моделювання може бути застосований щодо конкретної правової ситуації, можливої поведінки, пошуку причинно-наслідкових зв'язків у слідчій



або іншій діяльності, виявлення схем правомірної або неправомірної поведінки, особистості правопорушника, прогнозування наслідків.

Аудіовізуальне навчання реалізується у формі аудіовізуальних курсів, електронних підручників, комп'ютерних тестових завдань, тренінгів і практичних посібників для індивідуального та дистанційного навчання, відеозапису різних форм навчання з метою аналізу та обговорення дій учасників навчального процесу. Широке впровадження технічних засобів навчання у професійну підготовку здобувачів, використання можливостей Інтернет, робота з електронними законодавчими базами, застосування теле-, відео-, фото-, аудіо- та інших матеріалів у навчальному процесі підсилює пізнавальну активність здобувачів, дозволяє досягти максимальної економії часу для засвоєння навчального матеріалу в значних обсягах..

Додаткові види роботи:

Індивідуальне завдання у вигляді презентації у POWER BI або реферату (має 4 бали) виконується за бажанням здобувача. Тематики презентацій та рефератів на вибір здобувача зазначені у планах практичних завдань у розділі «Індивідуальне завдання». Гранична кількість індивідуальних завдань – не більше 1 реферату та 1 презентації за семестр. Усі письмові завдання подаються виключно через платформу Moodle.

Перелік реферованих джерел оформлюється за зразком:

https://moodle.znu.edu.ua/pluginfile.php?file=/245395/mod_resource/content/1/prikladi_oformlen_literatur.pdf

діалог Сократа (Сократів діалог);

«дерево рішень»;

ділова (рольова) гра (здобувачі перебувають у ролі законодавця, експерта, юрисконсульта, нотаріуса, клієнта, судді, прокурора, адвоката, слідчого);

«займи позицію»;

майстер-класи;

навчальний «полігон»;

тренінги індивідуальні та групові (як окремих, так і комплексних навичок).

Розробка проєктів реалізує диференційований, індивідуально-творчий та активно-дієвий підходи у навчанні. Проєкт може мати дослідницький, пошуковий, творчий (креативний), прогностичний, аналітичний та ігровий характер. Оскільки проєкт планується та реалізується здобувачем самостійно або групою здобувачів, він забезпечує сприятливі умови для активізації їхньої відповідальності, формування партнерських стосунків між виконавцями проєкту та викладачем. Прикладом проєктного завдання може стати моніторинг, аналітичний огляд, здійснення правової або судової експертизи, випуск збірника документів, підготовка рольової гри, організація дискусії, судових дебатів та їх відеозапис тощо.

Завдання творчого характеру. Прикладом творчих завдань слугує підготовка висновків і пропозицій до законопроєкту; участь у розробленні проєктів нормативно-правових актів; підготовка аналітичних матеріалів, порівняльних таблиць, аналітичних оглядів тощо для публікації у фахових виданнях та ін.

Підсумкові контрольні заходи:

Усна відповідь на запитання (має 20 балів) передбачає розгорнуте висвітлення двох питань: теоретичного (має 10 балів) й практичного (має 10 балів). Перелік питань див. на сторінці курсу у Moodle: <https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=1624>

Захист групового творчого проєкту або індивідуального дослідницького завдання (має 20 балів) здійснюється на заліковому тижні. Публічний захист є обов'язковою вимогою для зарахування результатів за даними видами робіт.

Індивідуальне дослідницьке завдання (ІДЗ). Тема ІДЗ обирається впродовж перших двох тижнів семестру з переліку запропонованих тем за посиланням: <https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=1624>



Результати ІДЗ можуть стати основою для доповідей на науково-практичних конференціях. Методичні рекомендації до виконання ІДЗ та критерії оцінювання див. на сторінці курсу у Moodle: <https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=1624>

Груповий творчий проєкт варто обрати тим, хто володіє навичками візуалізації інформації, розкадрування стратегічного наративу, вміє працювати з графічними та відеоредакторами і бажає розвинути навички проєктного мислення, інтермедіального аналізу та командної роботи. Формат проєкту: презентація, міні-фільм тривалістю до 15 хвилин.

Кількість учасників у групі: 3-5 осіб.

Для запису на груповий творчий проєкт слід впродовж перших двох тижнів семестру подати заявку із зазначенням обраного завдання, прізвищ та функцій виконавців, контактних даних керівника проєкту за посиланням:

<https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=1624>

Зміст дисципліни

Години	Тема (короткий зміст)	Форма заняття /Формат	Матеріали, завдання
2	Тема 1. Основні засади підприємницької діяльності	Лекція / F2F	презентація
2	Тема 1. Основні засади підприємницької діяльності: - Поняття та види господарської діяльності. - Кваліфікаційні ознаки підприємницької діяльності: загальна характеристика. - Питання відмежування господарської комерційної діяльності від господарської некомерційної діяльності; від господарчого забезпечення. - Поняття та види підприємницьких відносин - Поняття підприємницького права. - Поняття та система підприємницького законодавства	Практичне заняття/ F2F	Кейси, питання, тести
2	Тема 2. Основи державного регулювання підприємницької діяльності	Лекція / F2F	презентація
2	Тема 2. Основи державного регулювання підприємницької діяльності - Роль держави в регулюванні підприємницької діяльності та в організації і забезпеченні функціонування державного сектору економіки.	Практичне заняття/ F2F	Кейси, питання, тести



	<ul style="list-style-type: none"> - Державна регуляторна політика у сфері підприємницької діяльності. - Державна реєстрація суб'єктів підприємницької діяльності. - Засоби державного регулювання підприємницької діяльності. <p>Державна підтримка суб'єктів підприємницької діяльності.</p>		
4	Тема 3. Суб'єкти підприємництва	Лекція / F2F	презентація
2	<p>Тема 3. Суб'єкти підприємництва</p> <ul style="list-style-type: none"> - Поняття та види суб'єктів підприємництва. - Поняття та види підприємств. Організаційно-правові форми об'єднань підприємств. - Поняття та види господарських товариств. - Особливості правового статусу інших суб'єктів господарювання: виробничий кооператив, споживче товариство, кредитна спілка, благодійна організація, підприємство об'єднання громадян та релігійної організації та ін.. 	Практичне заняття/ F2F	Кейси, питання, тести
2	<p>Тема 4. Майнова основа підприємництва</p> <ul style="list-style-type: none"> - Підстави виникнення майнових прав та обов'язків у сфері підприємництва. Цінні папери у підприємницькій діяльності. Корпоративні права учасників суб'єктів підприємництва. - Правові режими майна суб'єктів підприємництва. - Особливості правового режиму державного та комунального майна. Правовий статус Фонду державного майна. Приватизація як особливий вид набуття права власності. - Правовий режим використання природних ресурсів у сфері підприємництва - Правове регулювання відносин, пов'язаних з правом інтелектуальної власності. Об'єкти права інтелектуальної власності. 	Практичне заняття/ F2F	Кейси, питання, тести



2	<p>Тема 5. Підприємницькі зобов'язання. Господарський договір.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Загальні положення про господарські зобов'язання. - Забезпечення виконання господарських зобов'язань. - Поняття та особливості господарського договору, його правова природа. Класифікація господарських договорів. - Стадії укладання господарського договору. Порядок виконання господарського договору. Порядок зміни та розірвання господарського договору. - Визнання господарського договору недійсним. 	Практичне заняття/ F2F	Кейси, питання, тести
2	Тема 6. Процедури банкрутства	Лекція / F2F	презентація
2	<p>Тема 6. Процедури банкрутства</p> <ul style="list-style-type: none"> - Підстава порушення справи про банкрутство. Провадження у справі про банкрутство. - Заходи щодо запобігання банкрутству боржника. Досудові процедури. Санація. Мирова угода. - Розпорядження майном боржника. - Процедура ліквідації. Наслідки визнання боржника банкрутом. Черговість задоволення вимог кредиторів. 	Практичне заняття/ F2F	Кейси, питання, тести, ділова гра «Комерційний банк – банкрут. Гарантування вкладів фізичних осіб та задоволення вимог кредиторів»
4	<p>Тема 7. Господарсько-правова відповідальність.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Поняття та характеристика господарсько-правової відповідальності. - Підстави господарсько-правової відповідальності. - Функції господарсько-правової відповідальності. - Поняття господарського правопорушення. Основні види господарських правопорушень. - Характеристика видів господарсько-правових санкцій. 	Лекція / F2F	презентація
2	Тема 8. Правове забезпечення обмеження монополізму та захисту економічної конкуренції.	Лекція/ F2F	презентація



	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Поняття економічної конкуренції.</i> - <i>Монопольне становище на ринку та зловживання ним.</i> - <i>Порушення законодавства про захист економічної конкуренції.</i> - <i>Недобросовісна конкуренція.</i> - <i>Відповідальність за порушення законодавства про конкуренцію.</i> - <i>Правовий статус Антимонопольного комітету України.</i> 		
2	<p><i>Тема 9. Інвестування (фінансування) підприємницької діяльності.</i></p>	Лекція / F2F	презентація
2	<p><i>Тема 9. Інвестування (фінансування) підприємницької діяльності.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Інвестиційна діяльність: поняття, предмет і метод правового регулювання. Управління в сфері інвестиційної діяльності.</i> - <i>Джерела правового регулювання інвестиційної діяльності.</i> - <i>Поняття і види інвестиційного договору.</i> - <i>Інвестиційні правовідносини.</i> - <i>Види інвестицій.</i> - <i>Забезпечення інвестицій.</i> - <i>Гарантії інвестиційної діяльності.</i> - <i>Правовий захист інвестицій.</i> - <i>Інвестиційні спори: поняття і види. Особливості розгляду позовів інвесторів до держави за законодавством України.</i> 	Практичне заняття/ F2F	Кейси, питання, тести, ділова гра «Підприємство з іноземними інвестиціями. Investment panny»
2	<p><i>Тема 10. Кредитування і розрахунки у сфері підприємництва.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Поняття та ознаки кредиту.</i> - <i>Види кредиту. Форми кредиту.</i> - <i>Характеристика банківського кредиту. Характеристика лізингового кредиту.</i> - <i>Характеристика іпотечного кредиту.</i> - <i>Правова природа кредитного договору.</i> - <i>Види рахунків.</i> 	Лекція/ F2F	презентація



	<ul style="list-style-type: none"> - Порядок відкриття рахунків в установах банків суб'єктами підприємницької діяльності. - Порядок здійснення розрахунків у господарському обороті. - Характеристика платіжних інструментів: акредитиву, інкасо, платіжного доручення тощо. 		
4	<p><i>Тема 11. Правове регулювання господарсько-торгівельної діяльності.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Поняття торгівлі та її види.</i> - <i>Порядок провадження торговельної діяльності, правила торговельного обслуговування населення.</i> - <i>Законодавство України про захист прав споживачів.</i> - <i>Правила торгівлі на ринках.</i> - <i>Правове регулювання ярмаркової торгівлі.</i> 	Лекція/ F2F	презентація
2	<p><i>Тема 12. Правове регулювання ціноутворення у сфері підприємництва.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Поняття та характеристика ціни (тарифу).</i> - <i>Класифікація цін (тарифів).</i> - <i>Характеристика вільних цін. Порядок встановлення вільних цін.</i> - <i>Характеристика фіксованих і регульованих цін та порядок їх встановлення.</i> - <i>Контроль за додержанням державної дисципліни цін.</i> 	Лекція/ F2F	презентація
2	<p><i>Тема 14. Правове регулювання зовнішньоекономічної діяльності.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Поняття, суб'єкти та принципи зовнішньоекономічної діяльності.</i> - <i>Зовнішньоекономічний договір (контракт).</i> - <i>Державне регулювання зовнішньоекономічної діяльності.</i> - <i>Ліцензування зовнішньоекономічної діяльності.</i> - <i>Митне регулювання зовнішньоекономічної діяльності.</i> 	Лекція / F2F	презентація



Шкала оцінювання: національна та ECTS

За шкалою ECTS	За шкалою університету	За національною шкалою	
		Екзамен	Залік
A	90 – 100 (відмінно)	5 (відмінно)	Зараховано
B	85 – 89 (дуже добре)	4 (добре)	
C	75 – 84 (добре)		
D	70 – 74 (задовільно)	3 (задовільно)	
E	60 – 69 (достатньо)		
FX	35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання)	2 (незадовільно)	Не зараховано
F	1 – 34 (незадовільно – з обов'язковим повторним курсом)		

ДЖЕРЕЛА

Нормативно-правові акти:

1. Конституція України від 28 червня 1996 р. // Відомості Верховної Ради України. – 1996. – № 30. – Ст. 141; 2005. – № 2. – Ст. 44.
2. Про правовий режим воєнного стану: Закон України від 12 травня 2015 року // Відомості Верховної Ради України. – 2015. - № 28. – ст. 250.
3. Господарський кодекс України від 16 січня 2003 р. // Відомості Верховної Ради України. – 2003. – № 18, № 19-20, № 21-22. – Ст. 144.
4. Про засади національної безпеки України: Закон України від 19 червня 2003 р. // Відомості Верховної Ради України. – 2003. – № 39. – Ст. 351.
5. Податковий кодекс України від 02.12.2010 р. № 2755-VI // Відомості Верховної Ради України. – 2011. – № 13-14, № 15-16. – Ст. 112.
6. Про Державну програму економічного і соціального розвитку України на 2010 рік: Закон України від 20.05.2010 р. № 2278-VI // Відомості Верховної Ради України. – 2010 – № 33, ст.470.
7. Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності: Закон України від 11.09.2003 р. № 1160-IV // Відомості Верховної Ради України. – 2004, № 9, ст. 79.
8. Про державне прогнозування та розроблення програм економічного і соціального розвитку України: Закон України від 23.03.2000 р. № 1602-III // Відомості Верховної Ради України. – 2000. – № 25. – Ст. 195.
9. Про державно-приватне партнерство: Закон України від 01.07.2010 р. № 2404-VI // Відомості Верховної Ради України. – 2010. – № 40. – Ст. 524.
10. Про природні монополії: Закон України від 20 квітня 2000 р. // Відомості Верховної Ради України. – 2000. – № 30. – Ст. 238.
11. Про захист економічної конкуренції: Закон України від 11 січня 2001 р. // Відомості Верховної Ради України. – 2001. – № 12. – Ст. 64.
12. Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг: Закон України від 12 липня 2001 р. // Офіційний вісник України. – 2001. – № 32. – Ст. 1457.
13. Про інноваційну діяльність: Закон України від 4 липня 2002 р. // Відомості Верховної Ради України. – 2002. – № 36. – Ст. 266.
14. Про акціонерні товариства: Закон України від 17.09.2008 № 514-VI // Відомості Верховної Ради України. – 2008. – № 50-51. – Ст. 384.
15. Про кооперацію: Закон України від 10 липня 2003 р. // Відомості Верховної Ради України. – 2004. – № 5. – Ст. 35.



16. Про цінні папери та фондовий ринок: Закон України від 23 лютого 2006 р. // Офіційний вісник України. – 2006. – № 13. – Ст. 857.
17. Про холдингові компанії в Україні: Закон України від 15.03.2006 № 3528-IV // Відомості Верховної Ради України. – 2006. – № 34. – Ст. 291.
18. Про банки і банківську діяльність: Закон України від 7 грудня 2000 р. № 2121-III // Відомості Верховної Ради України. – 2001. – № 5-6. – Ст. 30.
19. Про інститути спільного інвестування (пайові та корпоративні інвестиційні фонди): Закон України від 15 березня 2001 р. № 2299-III // Відомості Верховної Ради України. – 2001. – № 21. – Ст. 103.
20. Про теплопостачання: Закон України від 2 червня 2005 р. № 2633-IV // Відомості Верховної Ради України. – 2005. – № 28. – Ст. 373.

Основні:

1. Задихайло Д. В., Пашков В. М., Бойчук Р.П. Господарське право: підручник. Харків: Право, 2012. 696 с.
2. Жук Л.А. Господарське право України: підручник. Київ : Кондор, 2011. 434 с.
3. Журик Ю. В. Антимонопольно-конкурентне право України : навчальний посібник. Київ: Центр учбової літератури, 2011. 269 с.
4. Гетьманець О. П., Жорнокуй Ю. М., Шуміло О. М. Господарське право України: навч. посіб. Київ.: Хай-Тек Прес, 2013. 386 с.
5. Андрєєва О. Б., Гетьманець О. П., Гришина І. І. Господарське право України: підручник. Харків: ХНУВС, 2014. 368 с.
6. Мілаш В. С. Господарське право: навч. посіб. для підготовки до іспитів. Харків: Право, 2018. 338 с.
7. Щербина В. С. Господарське право: підручник. Київ: Юрінком Інтер, 2012. 600 с.
8. Сидоров Я.О. Господарське право: навчально-методичний посібник для студентів юридичного факультету. Запоріжжя: ЗНУ, 2011. 123 с.

Додаткові:

1. Велика українська юридична енциклопедія: у 20-ти т. Т. 15: Господарське право / редкол.: В. А. Устименко та ін.; Нац. Акад. прав. наук України; Інститут держави і права ім. В. М. Корецького НАН України; Нац. юрид. ун-т ім. Ярослава Мудрого. Харків: Право, 2019. 784 с.
2. Галузева економічна політика держави: проблеми правового забезпечення: колективна монографія / за наук. ред. Д. В. Задихайла. Харків: Юрайт, 2013. 520 с.
3. Задихайло Д. В. Господарсько-правове забезпечення економічної політики держави: монографія. Харків: Юрайт, 2012. 456 с.
4. Засоби та механізми господарсько-правового регулювання: колективна монографія / за наук. ред. Д. В. Задихайла. Харків: Юрайт, 2013. 416 с.
5. Право комунальної власності: сучасний погляд та перспективи розвитку: Монографія / За заг. ред. В. А. Устименка; НАН України, Ін-т економіко-правових досліджень. Донецьк: ІЕП НАН України, 2013. 524 с.

Інформаційні ресурси:

1. Офіційний сайт Верховної Ради України. URL: <http://www.rada.gov.ua>
2. Офіційне Інтернет-представництво Президента України. URL: <https://www.president.gov.ua/>
3. Офіційний Єдиний веб-портал органів виконавчої влади України. URL: <http://www.kmu.gov.ua>



РЕГУЛЯЦІЯ І ПОЛІТИКИ КУРСУ

Відвідування занять. Регуляція пропусків.

Інтерактивний характер курсу передбачає обов'язкове відвідування занять. Здобувачі, які за певних обставин не можуть відвідувати заняття регулярно, мусять впродовж тижня узгодити із викладачем графік індивідуального відпрацювання пропущених занять. Окремі пропущені завдання мають бути відпрацьовані на найближчій консультації впродовж тижня після пропуску.

Відпрацювання занять здійснюється усно у формі співбесіди за питаннями, визначеними планом заняття.

В окремих випадках дозволяється письмове відпрацювання шляхом виконання індивідуального письмового завдання.

Політика академічної доброчесності

Усі письмові роботи, що виконуються слухачами під час проходження курсу, перевіряються на наявність плагіату за допомогою спеціалізованого програмного забезпечення UniCheck. Відповідно до чинних правових норм, плагіатом вважатиметься: копіювання чужої наукової роботи чи декількох робіт та оприлюднення результату під своїм іменем; створення суміші власного та запозиченого тексту без належного цитування джерел; рерайт (перефразування чужої праці без згадування оригінального автора). Будь-яка ідея, думка чи речення, ілюстрація чи фото, яке ви запозичуєте, має супроводжуватися посиланням на першоджерело. Приклади оформлення цитувань див. на Moodle: <https://moodle.znu.edu.ua/mod/resource/view.php?id=103857>

Виконавці індивідуальних дослідницьких завдань обов'язково додають до текстів своїх робіт власноруч підписану Декларацію академічної доброчесності (див. посилання у Додатку до силабусу). Роботи, у яких виявлено ознаки плагіату, до розгляду не приймаються і відхиляються без права перескладання. Якщо ви не впевнені, чи підпадають зроблені вами запозичення під визначення плагіату, будь ласка, проконсультуйтеся з викладачем.

Висока академічна культура та європейські стандарти якості освіти, яких дотримуються у ЗНУ, вимагають від дослідників відповідального ставлення до вибору джерел. Посилання на такі ресурси, як Wikipedia, бази даних рефератів та письмових робіт (Studopedia.org та подібні) є неприпустимим. Рекомендовані бази даних для пошуку джерел:

Електронні ресурси Національної бібліотеки ім. Вернадського: <http://www.nbuv.gov.ua>

Використання комп'ютерів/телефонів на занятті

Використання мобільних телефонів, планшетів та інших гаджетів під час занять дозволяється виключно у навчальних цілях (для уточнення певних даних, перевірки правопису, отримання довідкової інформації тощо). Будь ласка, не забувайте активувати режим «без звуку» до початку заняття.

Під час виконання заходів контролю використання гаджетів заборонено. У разі порушення цієї заборони роботу буде анульовано без права перескладання.

Комунікація

Базовою платформою для комунікації викладача зі здобувачами є Moodle.

Важливі повідомлення загального характеру – зокрема, оголошення про терміни подання контрольних робіт та ін. – регулярно розміщуються викладачем на форумі курсу. Для персональних запитів використовується сервіс приватних повідомлень. Відповіді на запити здобувачів подаються викладачем впродовж трьох робочих днів. Для оперативного отримання повідомлень про оцінки та нову інформацію, розміщену на сторінці курсу у Moodle, будь ласка, переконайтеся, що адреса електронної пошти, зазначена у вашому профайлі на Moodle, є актуальною, та регулярно перевіряйте папку «Спам».



Якщо за технічних причин доступ до Moodle є неможливим, або ваше питання потребує термінового розгляду, направте електронного листа з позначкою «Важливо» на адресу yaroslavznu@gmail.com.

У листі обов'язково вкажіть ваше прізвище та ім'я.



ДОДАТОК ДО СИЛАБУСУ ЗНУ – 2022-2023

ГРАФІК НАВЧАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ 2022-2023 н. р. (зіпосилання на відповідну вебсторінку)

АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ. Здобувачі і викладачі Запорізького національного університету несуть персональну відповідальність за дотримання принципів академічної доброчесності, затверджених **Кодексом академічної доброчесності ЗНУ**: <https://tinyurl.com/ya6yk4ad>. Декларація академічної доброчесності здобувача вищої освіти (додається в обов'язковому порядку до письмових кваліфікаційних робіт, виконаних здобувачем, та засвідчується особистим підписом): <https://tinyurl.com/y6wzzlu3>.

ОСВІТНІЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ. Перевірка набутих здобувачами знань, навичок та вмій (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід'ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до *Положення про організацію та методу проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання здобувачів ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9tve4lk>.

ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ. Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання здобувачу права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається *Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9pkmmp5>. Підстави та процедури відрахування здобувачів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються *Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення здобувачів у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/ycds57la>.

НЕФОРМАЛЬНА ОСВІТА. Порядок зарахування результатів навчання, підтверджених сертифікатами, свідоцтвами, іншими документами, здобутими поза основним місцем навчання, регулюється *Положенням про порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті*: <https://tinyurl.com/y8gbt4xs>.

ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ. Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов'язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються *Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/yeyfws9y>. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: *Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/yd6bq6p9>; *Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9r5dpwh>.

ЗАПОБІГАННЯ КОРУПЦІЇ. Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції (Воронков В. В., 1 корп., 29 каб., тел. +38 (061) 289-14-18).

ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА. Телефон довіри практичного психолога (061)228-15-84 (щоденно з 9 до 21).

РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ. Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з особливими потребами та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь-ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з особливими потребами та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ydhcsagx>.

РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ. Наукова бібліотека: <http://library.znu.edu.ua>. Графік роботи абонементів: понеділок – п'ятниця з 08.00 до 17.00; субота з 09.00 до 15.00.

ЕЛЕКТРОННЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE): [HTTPS://MOODLE.ZNU.EDU.UA](https://moodle.znu.edu.ua)

Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресами:

- для слухачів ЗНУ - moodle.znu@gmail.com, Савченко Тетяна Володимирівна
- для слухачів Інженерного інституту ЗНУ - alexvask54@gmail.com, Василенко Олексій Володимирович

У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу.

Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю <https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015>.

Центр інтенсивного вивчення іноземних мов: <http://sites.znu.edu.ua/child-advance/>

Центр німецької мови, партнер Гете-інституту: <https://www.znu.edu.ua/ukr/edu/ocznu/nim>

Школа Конфуція (вивчення китайської мови): <http://sites.znu.edu.ua/confucius>.