

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІНЖЕНЕРНИЙ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ ім. Ю.М. ПОТЕБНІ
ЗАПОРІЗЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Інженерного навчально-наукового
інституту ім. Ю.М. Потебні ЗНУ



[Handwritten signature]
(підпис)

Наталія МЕТЕЛЕНКО
(ім'я, прізвище)

2024

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
Системи колективної розробки та контроль версій
(назва навчальної дисципліни)

підготовки магістра
(назва освітнього ступеня)

денної та заочної форм здобуття освіти

освітньо-професійна програма Інформаційна економіка
(назва)

спеціалізації / предметної спеціальності _____
(шифр і назва)

спеціальності 051 Економіка
(шифр, назва спеціальності)

галузь знань 05 Соціальні та поведінкові науки
(шифр і назва)

ВИКЛАДАЧ (-ЧІ): Клопов І.О., доктор економічних наук, професор,
професор кафедри інформаційної економіки, підприємництва та фінансів
(ПІБ, науковий ступінь, вчене звання, посада)

Обговорено та ухвалено
на засіданні кафедри інформаційної
економіки, підприємництва та фінансів

Протокол № 1 від "29" серпня 2024 р.
Завідувач кафедри

[Handwritten signature]
(підпис)

Олександр ШАПУРОВ
(ім'я, прізвище)

Погоджено
Гарант освітньо-професійної програми

[Handwritten signature]
(підпис)

Євгеній МЕРЖИНСЬКИЙ
(ім'я, прізвище)

2024 рік



СИСТЕМИ КОЛЕКТИВНОЇ РОЗРОБКИ ТА КОНТРОЛЬ ВЕРСІЙ

Викладач: доктор економічних наук, доцент Клопов Іван Олександрович

Кафедра: інформаційних технологій, підприємництва та фінансів, корпус 10, ауд. 416

E-mail: klopov@znu.edu.ua

Телефон:

Інші засоби зв'язку: Moodle (форум курсу, приватні повідомлення)

Освітня програма, рівень вищої освіти:	Інформаційна економіка Магістр						
Статус дисципліни:	Вибіркова						
Кредити ECTS	5	Навч. рік:	2024-25	Рік навчання	2	Тижні	16
Кількість годин	150	Кількість змістових модулів	8	Лекційні заняття – 22 Лабораторні заняття – 22 Самостійна робота – 106			
Вид контролю:	Залік						
Посилання на курс в Moodle	https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=12413						
Консультації:	<i>особисті – вівторок, четвер, з 11:00 до 13:00, лабораторний корпус, ауд. 416;</i> <i>дистанційні – Zoom, за попередньою домовленістю</i>						

ОПИС КУРСУ

Метою дисципліни «Системи колективної розробки та контроль версій» є формування умінь та компетенцій щодо використання та впровадження в практику проектного управління інноваційних методів з сімейства різних напрямів розвитку методології Agile для управління IT-проектами різних типів і масштабів; формування системи фундаментальних знань щодо використання локальних, централізованих та розподілених систем управління версіями програмного забезпечення.

Основним **завданням** курсу «Системи колективної розробки та контроль версій» є набуття практичних навичок проектного управління на основі методології Agile; вивчення типів системи управління версіями програмного забезпечення, правил вибору та використання;

набуття практичних навичок створення та використання репозиторіїв на локальних та мережевих ресурсах та управління версіями програмного забезпечення.

ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен набути таких результатів навчання (знання, уміння тощо) та компетентностей:



Загальні компетентності:

ЗК3. Здатність мотивувати людей, проявляти лідерські навички та рухатися до спільної мети.

ЗК6. Здатність розробляти проекти та управляти ними.

ЗК8. Здатність проводити дослідження на відповідному рівні та презентувати результати.

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності

СК1. Здатність застосовувати науковий, аналітичний, методичний інструментарій для обґрунтування стратегії розвитку економічних суб'єктів та пов'язаних з цим управлінських рішень.

СК7. Здатність обґрунтовувати управлінські рішення щодо ефективного розвитку суб'єктів господарювання.

СК10. Здатність до розробки сценаріїв і стратегій розвитку соціально-економічних систем.

СК12. Здатність визначати потреби економічних агентів у нових цифрових сервісах, створювати та керувати проектами інформатизації бізнес-процесів, перевіряти та інтерпретувати отримані результати.

СК14. Здатність володіти прийомами і навичками колективної роботи над проектами інформатизації діяльності економічних агентів.

Програмні результати навчання:

ПРН2. Розробляти, обґрунтовувати і приймати ефективні рішення з питань розвитку соціально-економічних систем та управління суб'єктами економічної діяльності.

ПРН5. Демонструвати високу соціальну відповідальність і дотримання принципів академічної доброчесності.

ПРН10. Застосовувати сучасні інформаційні технології та спеціалізоване програмне забезпечення у соціально-економічних дослідженнях та в управлінні соціально-економічними системами.

ПРН11. Визначати та критично оцінювати стан і тенденції соціально-економічного розвитку, формувати та аналізувати моделі економічних систем та процесів.

щодо ефективного розвитку суб'єктів господарювання, враховуючи цілі, ресурси, обмеження та ризики.

ПРН13. Оцінювати можливі ризики, соціально-економічні наслідки управлінських рішень.

ПРН17. Розробляти та супроводжувати користувальницькі інтерфейси та серверні застосунки інформаційно-аналітичних систем і цифрових сервісів економічних агентів для видобування, опрацювання та зберігання даних.

ОСНОВНІ НАВЧАЛЬНІ РЕСУРСИ

1. Катренко А.В. Управління IT-проектами. [Книга 1. Стандарти, моделі та методи управління проектами]. Львів : «Новий Світ-2000», 2013. 550 с.
2. Управління проектами : Навч. посібник / Л.П. Батенко, О. А. Загородніх, В.В. Ліщинська. Київ : КНЕУ, 2004. 231 с.
3. Fred Heath The Professional Scrum Master (PSM I) Guide Packt. Publishing Pvt. Ltd. 2021. 174 p.
4. Raju Gandhi Head First Git. O'Reilly Media, Inc. 2022. 508 p.
5. Agile Project Management For Dummies / Mark C. Layton; Steven J. Ostermiller: 2-nd edition. Wiley: 2017. 432 p.



КОНТРОЛЬНІ ЗАХОДИ

Поточні контрольні заходи.

На змістовні модулі передбачено два види контрольних заходів:

- контрольний захід, що діагностує рівень засвоєння теоретичних знань (усне опитування та тестування);
- контрольний захід, що діагностує рівень сформованості вмінь і навичок (захист змістовної частини лабораторної роботи).

Бали за кожен змістовий модуль усього, теоретичне і практичне завдання, становлять пропорційно 7/8 балів, що у сумі складає 60 балів.

Підсумкові контрольні заходи:

На підсумковий семестровий контроль також передбачено 2 контрольні заходи (теоретичне і практичне завдання), вага кожного завдання складає 20 балів, загальна кількість за підсумковий семестровий контроль складає 40 балі

Види і зміст поточних контрольних заходів

№ змістового модуля	Види поточних контрольних заходів	Зміст поточного контрольного заходу	Критерії оцінювання	Усього балів
1	2	3	4	5
1	Тест 1	Питання для підготовки: Стислий огляд існуючих методик гнучкого підходу до управління проектами. Розробка ключових позицій: обґрунтування проекту та створення дорожньої карти (Road Map) продукту. Управління проектами згідно методу Scrum. Загальний опис процесу управління. Основні ролі у процесі і відповідальності команди розробників. Основні принципи ведення проекту згідно Scrum. Загальний опис процесу. Основні ролі у Scrum і зони їх відповідальності: Product Owner, Scrum master, Scrum team.	Тестові питання оцінюються: правильно/неправильно. Кількість питань – 10. Правильна відповідь оцінюється у 0,3 бали.	3
	Лабораторна робота 1	Вимоги до виконання та оформлення: Лабораторна робота у вигляді файлу завантажена на сайт системи Moodle ЗНУ.	Кожне завдання практичної роботи за змістовим модулем оцінюється від 1 до 4 балів з урахуванням відповідей на запитання при захисті роботи. Загальна максимальна сума балів визначається	4

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІНЖЕНЕРНИЙ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ ім. Ю.М. Потебні
КАФЕДРА ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ, ПІДПРИЄМНИЦТВА ТА ФІНАНСІВ
Силабус навчальної дисципліни



			кількістю завдань в роботі.	
Усього за ЗМ 1	2			7
2	Тест 2	Питання для підготовки: Черга завдань (робіт) продукту (product backlog), повторюваний часовий інтервал виконання робіт (sprint), відставання спринту (sprint backlog) Діаграма згоряння завдань (burndown chart), техніка оцінки складності робіт (planning poker), зібрання учасників, які проводяться стоячи (stand-up meeting).	Тестові питання оцінюються: правильно/неправильно. Кількість питань – 10. Правильна відповідь оцінюється у 0,3 бали.	3
	Лабораторна робота 2	Вимоги до виконання та оформлення: Лабораторна робота у вигляді файлу завантажена на сайт системи Moodle ЗНУ.	Кожне завдання практичної роботи за змістовим модулем оцінюється від 1 до 4 балів з урахуванням відповідей на запитання при захисті роботи. Загальна максимальна сума балів визначається кількістю завдань в роботі.	4
Усього за ЗМ 2	2			7
3	Тест 3	Питання для підготовки: Основні методи оцінки завдань. Розглядання роботи на етапі спринту. Управління проектами згідно методу Scrum. Демонстрація. Ретроспектива. Сутність демонстрації. Хто бере участь в демонстрації. Основні правила проведення демонстрації. Ретроспектива. Основні учасники ретроспективи. Основні правила проведення ретроспектив.	Тестові питання оцінюються: правильно/неправильно. Кількість питань – 10. Правильна відповідь оцінюється у 0,3 бали.	3
	Лабораторна робота 3	Вимоги до виконання та оформлення: Лабораторна робота у вигляді файлу завантажена на сайт системи Moodle ЗНУ.	Кожне завдання практичної роботи за змістовим модулем оцінюється від 1 до 4 балів з урахуванням відповідей на запитання при захисті	4

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІНЖЕНЕРНИЙ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ ім. Ю.М. Потебні
КАФЕДРА ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ, ПІДПРИЄМНИЦТВА ТА ФІНАНСІВ
Силабус навчальної дисципліни



			роботи. Загальна максимальна сума балів визначається кількістю завдань в роботі.	
Усього за ЗМ 3	2			7
4	Тест 4	Питання для підготовки: Застосування методології Scrum для великих розподілених проєктів. Способи організації робіт в великих розподілених проєктах. Scrum of scrum. Зв'язки методологій Agile та Scrum зі стандартами управління ІТ-послугами ITIL (IT Infrastructure Library). Вплив стандартів та методологій управління проєктами на якість їхнього виконання.	Тестові питання оцінюються: правильно/ неправильно. Кількість питань – 10. Правильна відповідь оцінюється у 0,3 бали.	3
	Лабораторна робота 4	Вимоги до виконання та оформлення: Лабораторна робота у вигляді файлу завантажена на сайт системи Moodle ЗНУ.	Кожне завдання практичної роботи за змістовим модулем оцінюється від 1 до 4 балів з урахуванням відповідей на запитання при захисті роботи. Загальна максимальна сума балів визначається кількістю завдань в роботі.	4
Усього за ЗМ 4	2			7
5	Тест 5	Питання для підготовки: Призначення систем керування версіями програмного забезпечення та передумови їх виникнення. Локальні, централізовані та розподілені системи. Переваги та недоліки систем.	Тестові питання оцінюються: правильно/ неправильно. Кількість питань – 10. Правильна відповідь оцінюється у 0,4 бали.	4
	Лабораторна робота 5	Вимоги до виконання та оформлення: Лабораторна робота у вигляді файлу завантажена на сайт системи Moodle ЗНУ.	Кожне завдання практичної роботи за змістовим модулем оцінюється від 1 до 4 балів з урахуванням відповідей на запитання при захисті роботи. Загальна максимальна сума	4

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІНЖЕНЕРНИЙ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ ім. Ю.М. Потебні
КАФЕДРА ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ, ПІДПРИЄМНИЦТВА ТА ФІНАНСІВ
Силабус навчальної дисципліни



			балів визначається кількістю завдань в роботі.	
Усього за ЗМ 5	2			8
6	Тест 6	Питання для підготовки: Початок роботи з проектом. Щоденний цикл роботи. Розгалуження. Злиття версій. Конфлікти та їх вирішення. Блокування. Версії проекту, теги.	Тестові питання оцінюються: правильно/ неправильно. Кількість питань – 10. Правильна відповідь оцінюється у 0,4 бали.	4
	Лабораторна робота 6	Вимоги до виконання та оформлення: Лабораторна робота у вигляді файлу завантажена на сайт системи Moodle ЗНУ.	Кожне завдання практичної роботи за змістовим модулем оцінюється від 1 до 4 балів з урахуванням відповідей на запитання при захисті роботи. Загальна максимальна сума балів визначається кількістю завдань в роботі.	4
Усього за ЗМ 6	2			8
7	Тест 7	Питання для підготовки: Принцип роботи. Збереження файлів. Локальні операції. Цілісність даних. Галуження. Зливання та перебазовування даних. Створення локального репозиторію. Видалення файлів. Видалення з індексу. Видалення з репозиторію. Робота з декількома гілками. Веб-інтерфейс. Обмін змінами з іншими системами управління версіями. Веб-сервіс для спільної розробки програмного забезпечення GitHub. Проекти, що використовують Git.	Тестові питання оцінюються: правильно/ неправильно. Кількість питань – 10. Правильна відповідь оцінюється у 0,4 бали.	4
	Лабораторна робота 7	Вимоги до виконання та оформлення: Лабораторна робота у вигляді файлу завантажена на сайт системи Moodle ЗНУ.	Кожне завдання практичної роботи за змістовим модулем оцінюється від 1 до 4 балів з урахуванням відповідей на запитання при захисті роботи. Загальна максимальна сума балів визначається кількістю завдань в роботі.	4

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІНЖЕНЕРНИЙ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ ім. Ю.М. Потебні
КАФЕДРА ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ, ПІДПРИЄМНИЦТВА ТА ФІНАНСІВ
Силабус навчальної дисципліни



Усього за ЗМ 7	2			8
8	Тест 8	Питання для підготовки: Принцип роботи. Збереження файлів. Локальні операції. Цілісність даних. Галуження. Зливання та перебазування даних. Створення локального репозиторію. Видалення файлів. Видалення з індексу. Видалення з репозиторію. Робота з декількома гілками. Веб-інтерфейс. Обмін змінами з іншими системами управління версіями. Веб-сервіс для спільної розробки програмного забезпечення GitHub. Проекти, що використовують Git.	Тестові питання оцінюються: правильно/ неправильно. Кількість питань – 10. Правильна відповідь оцінюється у 0,4 бали.	4
	Лабораторна робота 8	Вимоги до виконання та оформлення: Лабораторна робота у вигляді файлу завантажена на сайт системи Moodle ЗНУ.	Кожне завдання практичної роботи за змістовим модулем оцінюється від 1 до 4 балів з урахуванням відповідей на запитання при захисті роботи. Загальна максимальна сума балів визначається кількістю завдань в роботі.	4
Усього за ЗМ 8	2			8
Усього за змістові модулі	16			60

Шкала оцінювання: національна та ECTS

За шкалою ECTS	За шкалою університету	За національною шкалою	
		Екзамен	Залік
A	90 – 100 (відмінно)	5 (відмінно)	Зараховано
B	85 – 89 (дуже добре)	4 (добре)	
C	75 – 84 (добре)		
D	70 – 74 (задовільно)	3 (задовільно)	
E	60 – 69 (достатньо)		



FX	35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання)	2 (незадовільно)	Не зараховано
F	1 – 34 (незадовільно – з обов'язковим повторним курсом)		

Рекомендована література

Основна:

1. Катренко А.В. Управління IT-проектами. [Книга 1. Стандарти, моделі та методи управління проектами]. Львів : «Новий Світ-2000», 2013. 550 с.
2. Управління проектами : Навч. посібник / Л.П. Батенко, О. А. Загородніх, В.В. Ліщинська. Київ : КНЕУ, 2004. 231 с.
3. Fred Heath The Professional Scrum Master (PSM I) Guide Packt. Publishing Pvt. Ltd. 2021. 174 p.
4. Raju Gandhi Head First Git. O'Reilly Media, Inc. 2022. 508 p.
5. Agile Project Management For Dummies / Mark C. Layton; Steven J. Ostermiller: 2-nd edition. Wiley: 2017. 432 p.

Додаткова:

1. James Shore, Shane Warden The Art of Agile Development O'Reilly Media 2021 540 p.
2. Joseph Phillips. IT Project Management: On Track from Start to Finish / Fourth Edition. – McGraw Hill Professional, 2017. 557 p.
3. Kathy Schwalbe. Information Technology Project Management / 9 edition. – Cengage Learning, 2018. 672 p.

Інформаційні ресурси:

1. Наукова бібліотека Запорізького національного університету. URL: <http://library.znu.edu.ua/>
2. Система електронного забезпечення навчання ЗНУ. URL: <https://moodle.znu.edu.ua/>
3. Національна бібліотека України імені В. І. Вернадського. URL: <http://www.nbuv.gov.ua/>
4. SmartGit. URL: <http://www.syntevo.com/smartgit/>.

РЕГУЛЯЦІЯ І ПОЛІТИКИ КУРСУ

Відвідування занять. Регуляція пропусків.

Інтерактивний характер курсу передбачає обов'язкове відвідування практичних занять. Студенти, які за певних обставин не можуть відвідувати практичні заняття регулярно, мусять впродовж тижня узгодити із викладачем графік індивідуального відпрацювання пропущених занять. Окремі пропущені завдання мають бути відпрацьовані на найближчій консультації впродовж тижня після пропуску. Відпрацювання занять здійснюється усно у формі співбесіди за питаннями, визначеними планом заняття. В окремих випадках дозволяється письмове відпрацювання шляхом виконання індивідуального письмового завдання.



Студенти, які станом на початок екзаменаційної сесії мають понад 70% невідпрацьованих пропущених занять, до відпрацювання не допускаються.

Політика академічної доброчесності

Усі письмові роботи, що виконуються слухачами під час проходження курсу, перевіряються на наявність плагіату за допомогою спеціалізованого програмного забезпечення UniCheck. Відповідно до чинних правових норм, плагіатом вважатиметься: копіювання чужої наукової роботи чи декількох робіт та оприлюднення результату під своїм іменем; створення суміші власного та запозиченого тексту без належного цитування джерел; рерайт (перефразування чужої праці без згадування оригінального автора). Будь-яка ідея, думка чи речення, ілюстрація чи фото, яке ви запозичуєте, має супроводжуватися посиланням на першоджерело. Приклади оформлення цитувань див. на Moodle: <https://moodle.znu.edu.ua/mod/resource/view.php?id=103857>

Виконавці індивідуальних дослідницьких завдань обов'язково додають до текстів своїх робіт власноруч підписану Декларацію академічної доброчесності (див. посилання у Додатку до силабусу). Роботи, у яких виявлено ознаки плагіату, до розгляду не приймаються і відхиляються без права перескладання. Якщо ви не впевнені, чи підпадають зроблені вами запозичення під визначення плагіату, будь ласка, проконсультуйтеся з викладачем.

Висока академічна культура та європейські стандарти якості освіти, яких дотримуються у ЗНУ, вимагають від дослідників відповідального ставлення до вибору джерел. Посилання на такі ресурси, як Wikipedia, бази даних рефератів та письмових робіт (Studopedia.org та подібні) є неприпустимим. Рекомендовані бази даних для пошуку джерел:

Електронні ресурси Національної бібліотеки ім. Вернадського: <http://www.nbuv.gov.ua>

Цифрова повнотекстова база даних англomовної наукової періодики JSTOR: <https://www.jstor.org/>

Використання комп'ютерів/телефонів на занятті

Використання мобільних телефонів, планшетів та інших гаджетів під час лекційних та практичних занять дозволяється виключно у навчальних цілях (для уточнення певних даних, перевірки правопису, отримання довідкової інформації тощо). Будь ласка, не забувайте активувати режим «без звуку» до початку заняття.

Під час виконання заходів контролю (термінологічних диктантів, контрольних робіт, іспитів) використання гаджетів заборонено. У разі порушення цієї заборони роботу буде анульовано без права перескладання.

Комунікація

Базовою платформою для комунікації викладача зі студентами є Moodle.

Важливі повідомлення загального характеру – зокрема, оголошення про терміни подання контрольних робіт, коди доступу до сесій у CiscoWebex та ін. – регулярно розміщуються викладачем на форумі курсу. Для персональних запитів використовується сервіс приватних повідомлень. Відповіді на запити студентів подаються викладачем впродовж трьох робочих днів. Для оперативного отримання повідомлень про оцінки та нову інформацію, розміщену на сторінці курсу у Moodle, будь ласка, переконайтеся, що адреса електронної пошти, зазначена у вашому профайлі на Moodle, є актуальною, та регулярно перевіряйте папку «Спам».

Якщо за технічних причин доступ до Moodle є неможливим, або ваше питання потребує термінового розгляду, направте електронного листа з позначкою «Важливо» navipers@ukr.net У листі обов'язково вкажіть ваше прізвище та ім'я, курс та шифр академічної групи.



ДОДАТКОВА ІНФОРМАЦІЯ

ГРАФІК ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ 2024-2025 н. р. доступний за адресою: <http://surl.li/afeagu>.

НАВЧАЛЬНИЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ. Перевірка набутих студентами знань, навичок та вмінь (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід'ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до Положення про організацію та методику проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9tve4lk>.

ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ. Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9pkmmp5>. Підстави та процедури відрахування студентів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ycds57la>.

ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ. Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов'язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/57wha734>. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/yd6bq6p9>; Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9r5dpwh>.

ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА. Телефон довіри практичного психолога **Марті Ірини Вадимівни** (061) 228-15-84, (099) 253-78-73 (щоденно з 9 до 21).

УПОВНОВАЖЕНА ОСОБА З ПИТАНЬ ЗАПОБІГАННЯ ТА ВИЯВЛЕННЯ КОРУПЦІЇ Запорізького національного університету: **Банах Віктор Аркадійович**

Електронна адреса: v_banakh@znu.edu.ua

Гаряча лінія: тел. (061) 227-12-76, факс 227-12-88

РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ. Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ydhcsagx>.

РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ

НАУКОВА БІБЛІОТЕКА: <http://library.znu.edu.ua>. Графік роботи абонементів: понеділок-п'ятниця з 08.00 до 16.00; вихідні дні: субота і неділя.

СИСТЕМА ЕЛЕКТРОННОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE): <https://moodle.znu.edu.ua>

Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресою: moodle.znu@znu.edu.ua.

У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу.

Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю <https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015>.

ЦЕНТР ІНТЕНСИВНОГО ВИВЧЕННЯ ІНОЗЕМНИХ МОВ: <http://sites.znu.edu.ua/child-advance/>

ЦЕНТР НІМЕЦЬКОЇ МОВИ, ПАРТНЕР ГЕТЕ-ІНСТИТУТУ: <https://www.znu.edu.ua/ukr/edu/ocznu/nim>

ШКОЛА КОНФУЦІЯ (ВИВЧЕННЯ КИТАЙСЬКОЇ МОВИ): <http://sites.znu.edu.ua/confucius>