**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Мисливська кінологія**

**Викладач:** *Ткач Євген Вікторович*

**Кафедра:** *біології лісу, мисливствознавства та іхтіології, ІІІ корпус ауд. 217, 208*

**E-mail: tkachievgen**[@gmail.com](mailto:dudarevagalina@gmail.com)

**Телефон: (061) 228-76-15**  ( *кафедра)* **066 42 43 770 (з 900 до 1700)**

Час проведення занять – відповідно до розкладу

**Інші засоби зв’язку:** особисті повідомлення у СЕЗН ЗНУ Moodle, Viber, ZOOM

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Освітня програма, рівень вищої освіти** | | ОПП 205 Мисливське господарство та рослинні ресурси  перший (бакалаврський) | | | | | |
| **Статус дисципліни** | | Обов’язкова дисципліна циклу професійної підготовки освітньої програми | | | | | |
| **Кредити ECTS** | **3** | **Навч. рік** | 2023-2024 | **Рік навчання** | **4** | **Тижні** | 10 |
| **Кількість годин** | **90** | **Кількість змістових модулів[[1]](#footnote-2)** | **4** | **Лекційні заняття – 20**  **Лабораторні заняття – 10**  **Самостійна робота –** **60** | | | |
| **Вид контролю** | *Залік* | | | | |  | |
| **Посилання на курс в Moodle** | | | https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=15478 | | | | |
| **Консультації:** | | | ***Поточні консультації проводяться очно щосереди з 11.00-14.00, ауд 217. Крім того, можливе проведення дистанційних консультацій з використання платформ: gmail, ZOOM, Moodle та Viber (у робочий час).*** | | | | |

**ОПИС КУРСУ**

Людина й собака мешкають поряд із давніх-давен. Собака став першою домашньою твариною ще за часів кам’яного віку. Людина оцінила в собаці його непримхливість, витривалість, швидкий біг, гострий нюх, відмінний слух, високу пластичність і здатність до пристосування. Кінологія визначає теоретичні принципи, на яких базується той або інший розділ собаківництва: службове, декоративне, мисливське собаківництво; зооветеринарія; дресирування собак; селекція собак або племінна робота (вдосконалення існуючих порід або виведення нових); експертиза на виставках та випробуваннях.

**Метою вивчення дисципліни є** набуття здобувачами вищої освіти знань про науково-методичні засади мисливської кінології, формування в них навичок утримання собак та догляду за ними.

**ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ**

У разі успішного завершення курсу студент зможе:  надавати науково обґрунтовану оцінку різних порід мисливських собак,  робити бонітування на виставках, виводках чи змаганнях,  визначати якості тієї чи іншої собаки під час полювання,  складати плани в’язок  обирати напрямок розведення. Також ця дисципліна сприяє формуванню навичок soft skills, зокрема впроваджувати проектні рішення у виробництво, працювати в команді, здійснювати професійні взаємодії та взаємозв’язки з працівниками лісового та мисливського господарств, фахівцями природоохоронних установ і організацій.

***У результаті успішного опанування курсу студент зможе:***

* надавати науково обґрунтовану оцінку різних порід мисливських собак;
* робити бонітування на виставках, виводках чи змаганнях;
* визначати якості тієї чи іншої собаки під час полювання;
* складати плани в’язок;
* обирати напрямок розведення.

Також ця дисципліна сприяє формуванню навичок soft skills, зокрема впроваджувати проектні рішення у виробництво, працювати в команді, здійснювати професійні взаємодії та взаємозв’язки з працівниками лісового та мисливського господарств, фахівцями природоохоронних установ і організацій.

**ОСНОВНІ НАВЧАЛЬНІ РЕСУРСИ**

*Лекції, плани практичних занять, методичні рекомендації до виконання індивідуальних дослідницьких завдань, розміщено на платформі СЕЗН ЗНУ Moodle за посиланням у першому розділа цього силабусу.*

**КОНТРОЛЬНІ ЗАХОДИ**

**Поточні контрольні заходи:**

Обов’язкові види роботи:

– виконання тестових завдань у СЕЗН ЗНУ Moodle до кожної теми за тиждень до практичного заняття (max = 5), вимоги до виконання тестів і критерії оцінювання див. на сторінці дисципліни у СЕЗН ЗНУ Moodle (https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=15478;

– перевірка і захист практичних завдань (max = 5), вимоги, практичні рекомендації до оформлення практичних завдань ікритерії оцінювання див. на сторінці дисципліни у СЕЗН ЗНУ Moodle; https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=15478

– контрольна роботи із кожного поточного контролю (max = 10), перелік теоретичних питань, вимоги до виконання контрольної роботи і критерії оцінювання див. на сторінці дисципліни у СЕЗН ЗНУ Moodle (https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=15478

**Підсумкові контрольні заходи:**

– індивідуальне завдання (max = 20) вимоги та практичні рекомендації до оформлення індивідуального завдання див. на сторінці дисципліни у СЕЗН ЗНУ Moodle (https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=15478;

– складання заліку (max = 20).

Розподіл балів, які отримують студенти

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Контрольний захід | | Термін виконання | % від загальної оцінки |
| **Поточний контроль (max 60%)** | |  | **60** |
| Змістовий модуль 1 | Виконання тестових завдань | 1, 2 тижні | 5 |
| Виконання і захист завдань практичного заняття | 5 |
| Змістовий модуль 2 | *Виконання тестових завдань* | 3,4, 5 тижні | 5 |
| *Виконання і захист завдань практичного заняття* | 5 |
| Поточний контроль 1 | | *6 тиждень* | **10** |
| Змістовий модуль 3 | *Виконання тестових завдань* | 6, 7 тижні | 5 |
| *Виконання і захист завдань практичного заняття* | 5 |
| Змістовий модуль 4 | *Виконання тестових завдань* | 8,9, 10 тижні | 5 |
| *Виконання і захист завдань практичного заняття* | 5 |
| Поточний контроль 2 | | 10 тиждень | 10 |
| **Підсумковий контроль (max 40%)** | |  | **40** |
| *Залік* | | заліковий тиждень | **20** |
| *Індивідуальне аналітично-розрахункове завдання* | | 10 тиждень | **20** |
| **Разом** | |  | **100%** |

**Шкала оцінювання: національна та ECTS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| За шкалою  ECTS | За шкалою університету | За національною шкалою | |
| Екзамен | Залік |
| A | 90 – 100 (відмінно) | 5 (відмінно) | Зараховано |
| B | 85 – 89 (дуже добре) | 4 (добре) |
| C | 75 – 84 (добре) |
| D | 70 – 74 (задовільно) | 3 (задовільно) |
| E | 60 – 69 (достатньо) |
| FX | 35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання) | 2 (незадовільно) | Не зараховано |
| F | 1 – 34 (незадовільно – з обов’язковим повторним курсом) |

**РОЗКЛАД КУРСУ ЗА ТЕМАМИ І КОНТРОЛЬНІ ЗАВДАННЯ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Тиждень**  **і вид заняття** | **Тема змістового модулю** | **Контрольний захід** | **Кількість балів** |
| **Змістовий модуль 1** | | | |
| Тиждень 1  Лекція 1 | Походження і використання собак | опрацювання конспекту лекцій та навчально-методичної літератури. Виконання тестових завдань. | 4 |
| Тиждень 1, 2  Практичне заняття 1 | Використовуючи навчально-методичну літературу виконати завдання, оформити протокол практичного заняття і захистити його | 6 |
|  | | | |
| Тиждень 3  Лекція 2 | Екстер’єр і конституція собак | Опрацювання конспекту лекцій та навчально-методичної літератури. Виконання тестових завдань | 5 |
| Тиждень 3-5  Практичне заняття 2 | Використовуючи навчально-методичну літературу виконати завдання, оформити протокол практичного заняття і захистити його. | 5 |
| Тиждень 5 **Поточний контроль 1** | Контрольна робота 1-о поточного контролю | Виконання завдань поточного контролю 1 | 10 |
| **Змістовий модуль 3** | | | |
| Тиждень 5, 7  Лекція 3, 4 | Розведення собак | Опрацювання конспекту лекцій та навчально-методичної літератури. Виконання тестових завдань | 5 |
| Тиждень 6, 7  Практичне заняття 3, 4 | Використовуючи навчально-методичну літературу виконати завдання, оформити протокол практичного заняття і захистити його. | 5 |
| **Змістовий модуль 4** | | | |
| Тиждень 9  Лекція 5 | Утримання собак | Опрацювання конспекту лекцій та навчально-методичної літератури. Виконання тестових завдань | 5 |
| Тиждень 8-10  Практичне заняття 5 | Використовуючи навчально-методичну літературу виконати завдання, оформити протокол практичного заняття і захистити його. | 5 |
| Тиждень 10 **Поточний контроль 2** | Контрольна робота 2-о поточного контролю | Виконання завдань поточного контролю 2 | 10 |

**ОСНОВНІ ДЖЕРЕЛА**

1. MILLER’S ANATOMY of the DOG. Evans de Lahunta, 2013. 850 p.

2. Systém policajnej kynológie / Urišin, V., et al. Кошице: UVLF v Košiciach, 2020. 458 с.

3. Vaccination Guidelines for the Owners and Breeders of Dogs and Cats 2015. URL : https://wsava.org/wpcontent/uploads/2020/01/WSAVA-Owner-Breeder-Guidelines-2015-Russian.pdf

4. Безуглая И. Дог-фитнес. Ваша здоровая собака. Харьков : Sunny Dog, 2019. 262 с.

5. Безуглая И. Экстренная помощь собаке. Руководство для хозяина. Харьков : Sunny Dog, 2018. 145 с.

6. Гиль М.І., Коновалов О.В., Агапова Є.М., Сусол Р.Л. Дресирування собак: навч. посіб. Одеса : ОДАУ, 2011. 320 с.

7. Кінологія: утримання та годівля собак : навч. посіб. / В.А. Бурлака та ін. Житомир : Вид-во «Волинь», 2004, 412 с.

8. Ковбенко О.А. Довідник мисливця. Харків, 2021. 276 с.

9. Медоуз Г., Флинт Э. Ваша собака. Полное практическое руководство. Харьков : Книжковий Клуб «Клуб Сімейного Дозвілля», 2011. 192 с.

10. Основи кінології : навч. посіб. / В.В. Чмелюк та ін. Ун-т державної фіскальної служби України. Ірпінь, 2019. 126 с.

11. Петричекно В.В., Лебедєва Н.І., Карташова Я.М. Мисливська кінологія : навч. посіб. для студентів освітньо-кваліфікаційного рівня «бакалавр» напряму підготовки «Лісове та садово-паркове господарство». Запоріжжя : ЗНУ, 2013. 88 с.

12. Поліщук Ф.Й., Трофіменко О.Л. Кінологія : підруч. для вищ. навч. закл. Київ; Ірпінь : ВТФ «Перун», 2007. 1000 с.

13. Прайор К. Мистецтво виховання та дресирування. Київ : Книжковий клуб «Клуб Сімейного Дозвілля», 2021. 320 с.

14. Хомич В.Т., Горальський Л.П., Ших Ю.С. Морфологія собаки : навч. посіб. Житомир: Полісся, 2013. 473 с.

15. Целлариус А. Собака. Полное руководство по дрессировке и уходу. Киев : АСТ, 2021. 480 с.

**Інформаційні ресурси**

1. Animal Defense League of Texas. URL : https://adltexas.org/donate/?gclid=Cj0KCQjws4aKBhDPARIsAIWH0JUGEcU1lXwp5JgdmcNeku3ixHVMVdTBC6evIXB2ls8GGDnXujyNd4aAm53EALw\_wcB

2. Responsible dog breeding guidelines. URL : https://ec.europa.eu/food/system/files/2020-11/aw\_platform\_plat-conc\_guide\_dogbreeding.pdf

3. Royal-canin URL : https://www.royalcanin.com/ru

4. SunnyDog Academy URL : https://sunny.dog/

5. Vetmeduni. Applied Cynology. URL : https://www.vetmeduni.ac.at/en/studies/lifelong-learning/university-courses/applied-cynology

6. Всеукраїнська асоціація мисливців та користувачів мисливських угідь. URL : https://www.uahhg.org.ua/

7. ЗооДруг URL : http://zoodrug.ua/

8. Кінологічна спілка України URL : http://uku.com.ua/

9. Породи собак URL : https://kisapes.ru/dogs/

10.Утримання домашніх тварин URL : https://wiki.1551.gov.ua/pages/viewpage.action?pageId=11796805

**РЕГУЛЯЦІЇ І ПОЛІТИКИ КУРСУ[[2]](#footnote-3)**

**Відвідування занять.** **Регуляція пропусків.**

Курс передбачає індивідуальну, колективну і групову роботу студентів. Для високої ефективності засвоєння навчального матеріалу необхідно: дотримуватися правил внутрішнього розпорядку університету; відвідувати аудиторні заняття відповідно до розкладу, не запізнюючись на них; повинні не пропускати аудиторнізаняття без поважних причин (пропусками з поважних причин є: хвороба студента, підтверджена довідкою (лікарняним листом) про тимчасову непрацездатність; попередньо отриманий письмовий дозвіл з деканату про пропуск зайнять за сімейними чи іншими поважними обставинами (не більше 3-х навчальних днів за семестр); донорська довідка, повістка у військкомат). Відпрацювання пропущених занять здійснюються за домовленістю з викладачем у години консультацій. Накопичення відпрацювань неприпустиме! За умови систематичних пропусків може бути застосована процедура повторного вивчення дисципліни (<http://sites.znu.edu.ua/navchalnyj_viddil/normatyvna_basa/polozhennya_pro_poryadok_povtornogo_vivchennya_navchal__nikh_distsi pl__n_ta_povtornogo_navchannya_u_znu.pdf>).

**Порядок відпрацювань пропущених лабораторних (практичних) та лекційних занять**

*1. Дозвіл на відпрацювання пропущених занять студент отримує в завідуючого кафедри;*

*2. Пропуски вважаються поважними, якщо представлені об'єктивні докази справжніх причин:*

*- хвороба студента, підтверджена довідкою (лікарняним листом) про тимчасову непрацездатність;*

*- попередньо отриманий письмовий дозвіл заступника декана з виховної роботи та у завідуючого кафедри, про пропуск зайнять за сімейними чи іншими поважними причинами, підтверджений документально (не більше 3-х навчальних днів за семестр);*

*- донорська довідка, повістка в військкомат.*

*3. Відпрацювання пропущених занять здійснюється студентами протягом 10 днів з дня виходу на заняття.*

*4. За наявності невідпрацьованих пропущених практичних занять студент до написання атестаційних робіт не допускається.*

*5. У випадку пропуску з неповажних причин викладач знімає бал за відпрацьований навчальний матеріал.*

*6. У випадку, не відпрацювання студентом занять, у встановлений термін до нього застосовують адміністративні заходи.*

*7. Пропущені теоретичні заняття відпрацьовуються згідно графіку, додаткові заняття проводяться за рішенням викладача.*

*8. У випадку пропуску студентом 70% і більше навчальних годин з дисципліни в семестр без поважних причин студент до атестацій, заліків та іспитів не допускається. Дозвіл на відпрацювання пропущенних навчальних годин з дисципліни студент отримує в заступника декана з виховної роботи/декана та у завідуючого кафедри.*

*9. Якщо причина пропусків поважна студенту за згодою викладача назначають індивідуальний графік відпрацьованих пропущених занять. Якщо причина пропусків не поважна питання про академічну успішність виноситься на вирішення педагогічного колективу*

*10. В день студент може відпрацювати не більше двох навчальних дисциплін і не більше 4 - 6 навчальних годин.*

**Політика академічної доброчесності**

*Кожний студент зобов’язаний дотримуватися принципів академічної доброчесності*.*Усі письмові роботи, що виконуються слухачами під час проходження курсу, перевіряються на наявність плагіату.* *Використання будь-якої інформації має бути правильно процитоване з посиланням на автора. Студенти, у роботах яких буде виявлено списування, плагіат чи інших проявів недоброчесної поведінки можуть отримати різні дисциплінарні покарання згідно з Кодексом академічної доброчесності ЗНУ.*

**Використання комп’ютерів/телефонів на занятті**

*Для високої ефективності навчального процесу студент зобов’язаний виконувати наступні правила без дозволу викладача не користуватись:*

*- мобільним телефоном;*

*- ноутбуками;*

*- планшетами.*

**Комунікація**

*Всі робочі оголошення можуть надсилатися через старосту, на електронну пошту та розміщуватись в Moodle. Будь ласка, перевіряйте* ***свою*** *електронну пошту та* ***сторінку в Moodle*** *та своєчасно реагуйте на повідомлення. Кабінет – 217, 3 корпус ЗНУ (біологічний факультет)*

*Час проведення занять – відповідно до розкладу*

*Час проведення консультацій – середа 11.00-14.00*

***ДОДАТОК ДО СИЛАБУСУ ЗНУ – 2022-2023 рр.***

***ГРАФІК НАВЧАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ 2022-2023 н. р.***

<https://www.znu.edu.ua/ukr/university/departments/biology/study>

***АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ.*** Студенти і викладачі Запорізького національного університету несуть персональну відповідальність за дотримання принципів академічної доброчесності, затверджених ***Кодексом академічної доброчесності ЗНУ*:** <https://tinyurl.com/ya6yk4ad>. *Декларація академічної доброчесності здобувача вищої освіти* (додається в обов’язковому порядку до письмових кваліфікаційних робіт, виконаних здобувачем, та засвідчується особистим підписом): <https://tinyurl.com/y6wzzlu3>.

***НАВЧАЛЬНИЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ.*** Перевірка набутих студентами знань, навичок та вмінь (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід’ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до *Положення про організацію та методику проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9tve4lk>**.**

***ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ.*** Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається *Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9pkmmp5>. Підстави та процедури відрахування студентів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються *Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/ycds57la>.

***НЕФОРМАЛЬНА ОСВІТА.*** Порядок зарахування результатів навчання, підтверджених сертифікатами, свідоцтвами, іншими документами, здобутими поза основним місцем навчання, регулюється *Положенням про порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті*: <https://tinyurl.com/y8gbt4xs>.

***ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ.*** Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов’язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються *Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/ycyfws9v>. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: *Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/yd6bq6p9>; *Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9r5dpwh>.

***ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА.*** Телефон довіри практичного психолога (061)228-15-84 (щоденно з 9 до 21).

***ЗАПОБІГАННЯ КОРУПЦІЇ.*** Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції (Воронков В. В., 1 корп., 29 каб., тел. +38 (061) 289-14-18).

***РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ.*** Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь-ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ydhcsagx>.

***РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ. Наукова бібліотека***: [http://library.znu.edu.ua](http://library.znu.edu.ua/). Графік роботи абонементів: понеділок – п`ятниця з 08.00 до 17.00; субота з 09.00 до 15.00.

***ЕЛЕКТРОННЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE): https://moodle.znu.edu.ua***

Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресами:

* для студентів ЗНУ - moodle.znu@gmail.com, Савченко Тетяна Володимирівна
* для студентів Інженерного інституту ЗНУ - alexvask54@gmail.com, Василенко Олексій Володимирович

У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу.

Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю <https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015>

|  |
| --- |
|  |

1. **1 змістовий модуль = 15 годин (0,5 кредита EСTS)** [↑](#footnote-ref-2)
2. *Тут зазначається все, що важливо для курсу: наприклад, умови допуску до лабораторій, реактивів тощо. Викладач сам вирішує, що треба знати студенту для успішного проходження курсу!* [↑](#footnote-ref-3)