**СОЦІОЛОГІЯ ПЕРЕГОВОРНИХ КОМУНІКАЦІЙ**

**Викладач:** *доктор філософських наук, професор Лепський Максим Анатолійович*

**Кафедра:** *соціології та управління, ІV корпус, ауд. 309*

**E-mail:**

**Телефон:** *(061) 228-75-58*

**Інші засоби зв’язку:** *Moodle (форум курсу, приватні повідомлення) 4 кредита 3 семестр всього 90 лекцій 28*

*семінарів 28 34*

|  |  |
| --- | --- |
| **Освітня програма, рівень вищої освіти:** | Соціологія/бакалавр |
| **Статус дисципліни:** | Нормативна |
| **Кредити ECTS** | 3 | **Навч. рік:** | 2022-23 | **Рік навчання** | 4 | **Тижні** | 14 |
| **Кількість годин** | 90 | **Кількість змістових****модулів1** | 4 | **Лекційні заняття**– 28**Практичні заняття**– 28**Самостійна робота** – 34 |
| **Вид контролю:** | Іспит |  |
| **Посилання на курс в Moodle** | https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=15474 |
| **Консультації:***особисті, ІV корпус, ауд. 309; дистанційні –Zoom, за попередньою домовленістю* |

# ОПИС КУРСУ

1. ***Мета та завдання навчальної дисципліни***

**Метою** викладання навчальної дисципліни «Соціологія переговорних комунікацій» є отримання студентами теоретичних знань, практичних вмінь та навичок у соціальних зв’язках та відносин у соціальних групах, інституціях, організаціях, структурах, необхідних для організації та проведення успішних переговорів у комунікативних практиках організацій, підприємств, установ та медіаторів.

Основними **завданнями** вивчення дисципліни «Соціологія переговорних комунікацій» є:

* + отримання знань базових понять «переговори», «комунікація», «переговорна комунікація», їх сутність, типології та класифікації методів;
	+ вивчення основних теоретичних підходів, методологічних контекстів, принципів, і методів переговорних комунікацій у соціальній взаємодії;
	+ володіння методологічними та методичними основами соціології переговорних комунікацій;
	+ набуття знань основ застосування методів соціологічного аналізу основних типів та видів переговорних комунікацій;

1**1 змістовий модуль = 15 годин (0,5 кредита EСTS)**

* + усвідомлення місця і функції соціологічної концептуалізації переговорних комунікацій;
	+ володіння основами теоретичної операціоналізації переговорів відповідно до нагальної проблеми організаційної комунікації;
	+ розуміння інформаційних соціальних технологій переговорних комунікацій;
	+ набуття знань актуальних проблем удосконалення переговорних комунікацій та спрямованості їх емпіричних досліджень.
	+ користування соціальними нормативами і соціальними орієнтирами у соціології переговорних комунікацій у вивчені наукової проблеми у цій сфері;
	+ отримання знань, теоретичних умінь та навичок досліджувати та застосовувати теоретичні підходи до переговорних комунікацій;
	+ формування уміння робити вибір певних підходів та методів соціології переговорних комунікацій;
	+ формування знань, умінь, навичок застосовувати теоретичну концептуалізацію у цифровому та інформаційному суспільств.

# ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

**У разі успішного завершення курсу студент зможе:**

* + розуміти базові поняття «переговори», «комунікація», «переговорна комунікація», їх сутність, типології та класифікації методів;
	+ визначати основні теоретичні підходи, методологічні контексти, принципи, і методи переговорних комунікацій у соціальній взаємодії;
	+ усвідомлювати методологічні та методичні основи соціології переговорних комунікацій;
	+ знати місце і функції соціологічної концептуалізації переговорних комунікацій;
	+ обґрунтовувати актуальні проблеми удосконалення переговорних комунікацій у сучасних умовах.
	+ застосовувати отримані знань, теоретичні уміння та навички дослідження теоретичні підходи до переговорних комунікацій;
	+ ставити соціальні завдання та робити теоретичну операціоналізацію переговорів відповідно до нагальної проблеми організаційної комунікації на у переговорах та прийняття рішень.
	+ обирати відповідно до професійного запиту певні підходи та методи соціології переговорних комунікацій;
	+ застосовувати знання, уміння, навички теоретичної концептуалізації у цифровому та інформаційному суспільств.

# ОСНОВНІ НАВЧАЛЬНІ РЕСУРСИ

*Презентації лекцій, плани семінарських занять розміщені на платформі Moodle:*

<https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=14117>

# КОНТРОЛЬНІ ЗАХОДИ

***Поточні контрольні заходи Обов’язкові види роботи:***

***Колоквіуми*** *(max 10 бали) – по завершенню перших чотирьох змістовних модулів (всього передбачається 4 колоквіуми).*

***Робота у групі*** *над розв’язанням колективного практичного завдання з розробки складових елементів наукової роботи.*

***Презентація колективних проектів*** *здійснюється на останньому змістовному модулі. Презентація можу бути підготована як з використанням друкованих презентаційних матеріалів так і електронних презентацій Power Point*

***Підсумкові контрольні заходи:***

***Усна відповідь на екзамені*** *(max 20 балів) передбачає розгорнуте висвітлення двох питань: (max*

*10 балів). Перелік питань див. на сторінці курсу у Moodle:*

https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=15474

***Індивідуальне дослідницьке завдання*** *у вигляді доповіді (max 20 балів) виконується відповідно до вимог по написанню курсових робіт факультету соціології та управління і включає такі необхідні складові:*

1. *Титульна сторінка*
2. *Зміст наукової роботи (складається із трьох розділів: методологічної, теоретичної та праксеологічної частин)*
3. *Вступ (включає актуальність досліджуваної теми, об’єкт та предмет дослідження, мету та завдання дослідження)*
4. *Методи дослідження.*

***Доповідь*** *за результатами ІДЗ має бути презентована із використанням презентації, розробленої*

*в Power Point.*

*По закінченню першого та другого модулю, а також по закінченню курсу передбачається написання* ***рефлексії*** *студентом.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Контрольний захід** | **Термін виконання** | **% від загальної****оцінки** |
| **Поточний контроль (max 60%)** |  |  |
| *Змістовий модуль 1**(розділ 1)* | *Індивідуальна та групова робота на семінарах* | *Семінар 1,**Семінар 2**Семінар 3* | **5** |
| *Колоквіум* | *Семінар 4* | **5** |
| *Написання рефлексії* | *Тиждень 4* | **5** |
| *Змістовий модуль 2**(розділ 2)* | *Індивідуальна та групова робота на семінарах* | *Семінар 5,**Семінар 6**Семінар 7* | **5** |
| *Колоквіум* | *Семінар 8* | **5** |
| *Написання рефлексії* | *Тиждень 8* | **5** |
| *Змістовий модуль 3**(розділ 3* | *Індивідуальна та групова робота на семінарах* | *Семінар 9,**Семінар 10**Семінар 11* | **5** |
| *Колоквіум* | *Семінар 12* | **5** |
| *Написання рефлексії* | *Тиждень 12* | **5** |
| *Змістовий модуль 4**(розділ 4)* | *Практична робота* | *Семінар 13* | **5** |
| Захист практичної роботі*Написання рефлексії* | *Семінар 14**Тиждень 7* | **10** |
| **Підсумковий контроль (max 40%)** |  |  |
| *Іспит* |  | **20** |
| *Захист індивідуального дослідницького завдання* |  | **20** |
| **Разом** |  | **100%** |

**Шкала оцінювання: національна та ECTS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| За шкалою ECTS | За шкалою університету | За національною шкалою |
| Екзамен | Залік |
| A | 90 – 100 (відмінно) | 5 (відмінно) | Зараховано |
| B | 85 – 89 (дуже добре) | 4 (добре) |
| C | 75 – 84 (добре) |
| D | 70 – 74 (задовільно) | 3 (задовільно) |
| E | 60 – 69 (достатньо) |
| FX | 35 – 59 (незадовільно – з можливістюповторного складання) | 2 (незадовільно) | Не зараховано |
| F | 1 – 34 (незадовільно – з обов’язковимповторним курсом) |

# РОЗКЛАД КУРСУ ЗА ТЕМАМИ І КОНТРОЛЬНІ ЗАВДАННЯ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Тиждень і вид****заняття** | **Тема заняття** | **Контрольне завдання** | **Кількість балів** |
| Змістовий модуль 1. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Тиждень 1Лекція 1 | Основи соціології переговорів. |  |  |
| Семінар 1 | Основи соціології переговорів. |  |  |
| Тиждень 2Лекція 2 | Контекстуальна природа переговорів. Соціологічний контекст. |  |  |
| Семінар 2 | Контекстуальна природа переговорів. Соціологічний контекст. | Групова робота: Вибір та письмове обґрунтування теми дослідження.Обговорення. |  |
| Тиждень 3.Лекція 3 | Теорії переговорів. |  |  |
| Семінар 3 | Теорії переговорів. | За підсумком 3 семінарів | **5** |
| Тиждень 4.Лекція 4 | Етапи переговорів – «перегони з бар’єрами». |  |  |
| Семінар 4 | Етапи переговорів – «перегони з бар’єрами». | *Колоквіум**Написання рефлексії* | **5****5** |
| Змістовий модуль 2 |
| Тиждень 5Лекція 5 | До соціології особистості: якості та навички ефективного переговорника. |  |  |
| Семінар 5 | До соціології особистості: якості та навички ефективного переговорника. | Групова робота: обґрунтування логіки розгортання наукового дослідження в межах виконання індивідуальноїроботи студента. Формування змісту наукової роботи. |  |
| Тиждень 6Лекція 6 | Бар’єри переговорної комунікації. Коли перемовини заходять у глухий кут. |  |  |
| Семінар 6 | Бар’єри переговорної комунікації. Коли перемовини заходять у глухий кут. | Групова робота: Обґрунтування мети та завдань, методики та алгоритмічности дослідження ізвибраної проблематики. Обговорення. | 2 |
| Тиждень 7Лекція7 | Міжособистісні переговори |  |  |
| Семінар 7 | Міжособистісні переговори | За підсумком 3 семінарів | **5** |
| Тиждень 8Лекція 8 | Комерційні переговори. |  |  |
| Семінар 8 | Комерційні переговори. | *Колоквіум**Написання рефлексії* | **5****5** |
| Змістовий модуль 3 |
| Тиждень 9Лекція 9 | Організаційні переговори. |  |  |
| Семінар 9 | Організаційні переговори. |  |  |
| Тиждень 10Лекція 10 | Переговори між громадськими об’єднаннями та соціальними групами. |  |  |
| Семінар 10 | Переговори між громадськими об’єднаннями та соціальними групами. | Групова робота: обґрунтування методів дослідення у переговорах |  |
| Тиждень 11Лекція 11 | Міжнародні переговори. |  |  |
| Семінар 11 | Міжнародні переговори. | За підсумком 3 семінарів | **5** |
| Тиждень 12Лекція 12 | Переговори під час війни – нові тенденції. |  |  |
| Семінар 12 | Переговори під час війни – нові тенденції. | *Колоквіум**Написання рефлексії* | **5****5** |
| Змістовий модуль 4 |
| Тиждень 13Лекція 13 | Переговори та миротворення. |  |  |
| Семінар 13 | Переговори та миротворення. | *Практична робота* | **5** |
| Тиждень 14Лекція 14 | Переговори як мистецтво та наука. |  |  |
| Семінар 14 | Переговори як мистецтво та наука. | Захист практичної роботі*Написання рефлексії* | **10** |

# ОСНОВНІ ДЖЕРЕЛА

**Рекомендована література**

# Основна:

1. Лепський М.А. Соціологія медіації: монографія. Запоріжжя: КСК-Альянс, 2023. 310с.
2. Спэнгл Майкл Л., Айзенхарт Мира Уоррен. Переговоры. Решение проблем в разном контексте. Харьков: Гуманитарный центр, 2009. 592 с.
3. Лепський М.А. Якісні методи соціального прогнозування: методологія, методика, практика: підручник / М.А.Лепський. 2-е видання, доп. І випр. Запоріжжя: КСК-Альянс, 2022. 440с
4. Миротворення в умовах гібридної війни в Україні / за заг. ред. М.А. Лепського (англ., укр., рос. мовами). Запоріжжя: КСК-Альянс, 2017. – 179 с.
5. Kennedy Gavin (2016) The New Negotiating Edge: The Behavioral Approach for Results and Relationships (People Skills for Professional Series. Nicholas Brealey Publishing .300p.
6. Kennedy Gavin (2017) Strategic Negotiation 2st Edition,. Routledge 334p.
7. Кеннеді Ґ. Як досягати максимуму в будь-яких переговорах / Ґевін Кеннеді ; пер. з англ. Тетяни Микитюк. Харків : Книжковий Клуб «Клуб Сімейного Дозвілля», 2016. 336 с.
8. Фішер Роджер,  Юрі Уїльям,  Петтон Брюс. Шлях до Так. Як вести переговори, не здаючи позицій. К.:  Основи, 2016. 220 с.
9. Восс Кріс, Рез Тал Ніколи не йдіть на компроміс. Техніка ефективних переговорів. К.: Наш Формат, 2019. 264с.

# Інформаційні ресурси

* 1. Електронна бібліотека BookFinder [Електронний ресурс]. – Режим доступу: [http://ua.bookfi.org.](http://ua.bookfi.org/)
	2. Національна бібліотека України імені В. І. Вернадського [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://nbuv.gov.ua/>
	3. Національна бібліотека України імені Ярослава Мудрого [Електронний ресурс]. – Режим доступу: https://nlu.org.ua/

# РЕГУЛЯЦІЇ І ПОЛІТИКИ КУРСУ2

**Відвідування занять. Регуляція пропусків.**

*Інтерактивний характер курсу передбачає обов’язкове відвідування практичних занять. Студенти, які за певних обставин не можуть відвідувати практичні заняття регулярно, мусять впродовж тижня узгодити із викладачем графік індивідуального відпрацювання пропущених занять. Окремі пропущенні завдання мають бути відпрацьовані на найближчій консультації впродовж тижня після пропуску. Відпрацювання занять здійснюється усно у формі співбесіди за питаннями, визначеними планом заняття. В окремих випадках дозволяється письмове відпрацювання шляхом виконання індивідуального письмового завдання.*

*Студенти, які станом на початок екзаменаційної сесії мають понад 70% невідпрацьованих пропущених занять, до відпрацювання не допускаються.*

**Політика академічної доброчесності**

*Усі письмові роботи, що виконуються слухачами під час проходження курсу, перевіряються на наявність плагіату за допомогою спеціалізованого програмного забезпечення UniCheck. Відповідно до чинних правових норм, плагіатом вважатиметься: копіювання чужої наукової роботи чи декількох робіт та оприлюднення результату під своїм іменем; створення суміші власного та запозиченого тексту без належного цитування джерел; рерайт (перефразування чужої праці без згадування оригінального автора). Будь-яка ідея, думка чи речення, ілюстрація чи фото, яке ви запозичуєте, має супроводжуватися посиланням на першоджерело.*

**2Тут зазначається все, що важливо для курсу: наприклад, умови допуску до лабораторій, реактивів і т.д. Викладач сам вирішує, що требазнати студенту для успішного проходження курсу!**

*Роботи, у яких виявлено ознаки плагіату, до розгляду не приймаються і відхиляються без права перескладання. Якщо ви не впевнені, чи підпадають зроблені вами запозичення під визначення плагіату, будь ласка, проконсультуйтеся з викладачем.*

*Висока академічна культура та європейські стандарти якості освіти, яких дотримуються у ЗНУ, вимагають від дослідників відповідального ставлення до вибору джерел. Посилання на такі ресурси, як Wikipedia, бази даних рефератів та письмових робіт (Studopedia.orgта подібні) є неприпустимим. Рекомендовані бази даних для пошуку джерел:*

*Електронні ресурси Національної бібліотеки ім. Вернадського:*[http://www.nbuv.gov.ua](http://www.nbuv.gov.ua/)

**Використання комп’ютерів/телефонів на занятті**

*Використання мобільних телефонів, планшетів та інших гаджетів під час лекційних та практичних занять дозволяється виключно у навчальних цілях (для уточнення певних даних, перевірки правопису, отримання довідкової інформації тощо). Будь ласка, не забувайте активувати режим «без звуку» до початку заняття.*

*Під час виконання заходів контролю (термінологічних диктантів, контрольних робіт, іспитів) використання гаджетів заборонено. У разі порушення цієї заборони роботу буде анульовано без права перескладання.*

**Комунікація**

*Базовою платформою для комунікації викладача зі студентами є Moodle.*

*Для персональних запитів використовується сервіс приватних повідомлень. Відповіді на запити студентів подаються викладачем впродовж трьох робочих днів. Для оперативного отримання повідомлень про оцінки та нову інформацію, розміщену на сторінці курсу у Moodle, будь ласка, переконайтеся, що адреса електронної пошти, зазначена у вашому профайлі на Moodle, є актуальною, та регулярно перевіряйте папку «Спам».*

# ДОДАТОК ДО СИЛАБУСУ ЗНУ – 2020-2021

***ГРАФІК НАВЧАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ 2020-2021 н. р. (гіперпосилання на сторінку сайта)***

***АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ.*** Студенти і викладачі Запорізького національного університету несуть персональну відповідальність за дотримання принципів академічної доброчесності, затверджених ***Кодексом академічної доброчесності ЗНУ*:**https://tinyurl.com/ya6yk4ad.*Декларація академічної доброчесності здобувача вищої освіти* (додається в обов’язковому порядку до письмових кваліфікаційних робіт, виконаних здобувачем, та засвідчується особистим підписом): https://tinyurl.com/y6wzzlu3.

***ОСВІТНІЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ.*** Перевірка набутих студентами знань, навичок та вмінь (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід’ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до *Положення про організацію та методику проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ*: https://tinyurl.com/y9tve4lk**.**

***ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ.*** Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається *Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ*: https://tinyurl.com/y9pkmmp5. Підстави та процедури відрахування студентів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються *Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у ЗНУ*: https://tinyurl.com/ycds57la.

***НЕФОРМАЛЬНА ОСВІТА.*** Порядок зарахування результатів навчання, підтверджених сертифікатами, свідоцтвами, іншими документами, здобутими поза основним місцем навчання, регулюється *Положенням про порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті*: https://tinyurl.com/y8gbt4xs.

***ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ.*** Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов’язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються *Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ*:https://tinyurl.com/ycyfws9v. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до:*Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ*:https://tinyurl.com/yd6bq6p9; *Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ*: https://tinyurl.com/y9r5dpwh.

***ЗАПОБІГАННЯ КОРУПЦІЇ.*** Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції(Воронков В. В., 1 корп., 29 каб., тел. +38 (061) 289-14-18).

***ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА.*** Телефон довіри практичного психолога (061)228-15-84 (щоденно з 9 до 21).

***РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ.*** Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь-ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: https://tinyurl.com/ydhcsagx.

***РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ. Наукова бібліотека***: [http://library.znu.edu.ua.](http://library.znu.edu.ua/) Графік роботи абонементів: понеділок

– п`ятниця з 08.00 до 17.00; субота з 09.00 до 15.00.

***ЕЛЕКТРОННЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE): HTTPS://MOODLE.ZNU.EDU.UA***

Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресами:

* для студентів ЗНУ - moodle.znu@gmail.com, Савченко Тетяна Володимирівна
* для студентів Інженерного інституту ЗНУ - alexvask54@gmail.com, Василенко Олексій Володимирович У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу.

Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015.

***Центр інтенсивного вивчення іноземних мов***: <http://sites.znu.edu.ua/child-advance/>

***Центр німецької мови, партнер Гете-інституту***: https://[www.znu.edu.ua/ukr/edu/ocznu/nim](http://www.znu.edu.ua/ukr/edu/ocznu/nim)

***Школа Конфуція (вивчення китайської мови)***: [http://sites.znu.edu.ua/confucius.](http://sites.znu.edu.ua/confucius)