**РРЕГУЛЮВАННЯ БІЗНЕСУ В УМОВАХ ЄВРОІНТЕГРАЦІЇ**

**Викладач:** кандидат економічних наук*, доцент Колобердянко Іван Іванович*

**Кафедра:** *міжнародної економіки, природних ресурсів та економіки міжнародного туризму, V корпус, ауд. 119*

**E-mail:** *koloberdjanko@ukr.net*

**Телефон:** *(067) 978-24-08*

**Інші засоби зв’язку:** *Moodle, Viber, Telegram, WhatsApp*

**Консультації:***особисті – з 12:55 до 14:15, V корпус, ауд. 119; дистанційні – Viber, Telegram*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Освітні програми** | | Міжнародна економіка | | | | | |
| **Рівень вищої освіти** | | Магістр | | | | | |
| **Статус дисципліни** | | Вибіркова | | | | | |
| **Кредити ECTS** | **4** | **Навч. рік** | **2022-2023** | **Рік навчання** | **2** | **Тижні** | **14** |
| **Кількість годин** | **150** | **Кількість змістових модулів** | | **8** | **Лекційні заняття – 22**  **Практичні заняття – 10**  **Самостійна робота –** **118** | | |
| **Вид контролю** | *Екзамен* | | | |  | | |
| **Посилання на курс в Moodle** | https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=3668 | | | | | | |
| **Консультації:** | *За розкладом – четвер з 11-25 до 12-45 V корпус, ауд. 119; дистанційні – Zoom, Telegram, Viber за попередньою домовленістю* | | | | | | |

**Опис курсу**

***Метою викладання навчальної дисципліни*** *«Регулюванняк бізнесу в умовах євроінтеграції» є формування у здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти системи теоретичних знань і професійних навичок щодо ведення бізнесу за умов євроінтеграції. Ведення бізнесу за умов євроінтеграції пов'язане з формуванням та розвитком необхідної всієї сукупності економічних і інституціональних умов, які б сприяли ефективному веденню бізнесу в Україні та відповідали положенням Угоди України про асоціацію з ЄС. . За цих умов Україна має, враховуючи досвід і умови ведення бізнесу у країнах ЄС, провести суттєву модернізацію всього економічного механізму ведення і регулювання бізнесу в Україні на засадничих положеннях ринкової економіки. Ведення бізнесу за умов євроінтеграції пов'язане з формуванням та розвитком необхідної всієї сукупності економічних і інституціональних умов, які б сприяли ефективному веденню бізнесу в Україні та відповідали положенням Угоди України про асоціацію з ЄС. Важлива роль при цьому належить інституту держави, яка використовує і спрямовує всі важелі впливу на формування економічного середовища, сприятливого для ведення бізнесу, здатного конкурувати з європейськими підприємствами.*

***Головними завданнями*** *курсу є:*

* *з’ясування сутності регулювання бізнесу в міжнародній економічній перебудові суспільства на шляху розвитку ринкових відносин;*
* *визначення сукупності заходів, що забезпечують умови для ведення бізнесу, як одного з найбільш міжнародних дійових важелів економічної політики держави;*
* *вивчення системи функціонування бізнесу в Україні, впливу регулюючих інструментів на національну економіку та підвищення його конкурентоспроможності;*
* *дослідження принципів ведення бізнесу у європейських країнах та їх застосування на теренах України;*
* *набуття практичних навичок щодо оцінки та формування рекомендацій по вдосконаленню ведення бізнесу в умовах євроінтеграції.*

***Об’єктом вивчення навчальної дисципліни*** *є розвиток національної економіки в умовах глобалізації світогосподарських зв’язків.*

*Предметом вивчення навчальної дисципліни є процеси регулювання розвитку бізнесу в Україні за умов євроінтеграції.*

**Очікувані результати навчання**

У результаті вивчення навчальної дисципліни «Розвиток бізнесу в форматі євроінтеграції»» здобувач другого (магістерського) рівня вищої освіти має набути таких програмних результатів навчання та компетентностей (заплановані результати навчання та компетентності згідно ОПП 051 Економіка):

ІК. Здатність визначати та розв’язувати складні економічні задачі та проблеми, приймати відповідні аналітичні та управлінські рішення у сфері економіки або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначених умов та вимог.

СК-01.Здатність застосовувати науковий, аналітичний, методичний інструментарій для обґрунтування стратегії розвитку економічних суб'єктів та пов’язаних з цим управлінських рішень.

СК-03. Здатність збирати, аналізувати та обробляти статистичні дані, науково-аналітичні матеріали, які необхідні для розв'язання комплексних економічних проблем, робити на їх основі обґрунтовані висновки.

СК-04. Здатність використовувати сучасні інформаційні технології, методи та прийоми дослідження економічних та соціальних процесів, адекватні встановленим потребам дослідження.

СК-07. Здатність обґрунтовувати управлінські рішення щодо ефективного розвитку суб'єктів економічної діяльності.

СК-08. Здатність оцінювати можливі ризики, соціально-економічні наслідки управлінських рішень.

СК-10. Здатність до розробки сценаріїв і стратегій розвитку соціально-економічних систем.

СК-12. Здатність обґрунтовувати та приймати управлінські рішення й спроможність забезпечувати їх результативність в сфері міжнародного бізнесу.

СК-13. Здатність застосовувати поглиблені знання, теорії та принципи, засоби, інструменти реалізації зовнішньоекономічної політики в умовах міжнародного середовища.

СК-14. Здатність ідентифікувати особливості функціонування міжнародних компаній з урахуванням кон’юнктури світових ринків, презентувати результати, підсумовувати та розробляти рекомендації, заходи з адаптації змін зовнішнього середовища.

СК-15. Здатність здійснювати повномасштабне дослідження та управляти змінами у міжнародному бізнесі.

СК-16. Здатність здійснювати дослідження та отримувати науково-практичні результати, що сприятимуть розв’язанню важливої теоретичної або прикладної проблеми в сфері міжнародної економіки

ПРН-01. Формулювати, аналізувати та синтезувати рішення науково-практичних проблем.

ПРН-02. Розробляти, обґрунтовувати і приймати ефективні рішення з питань розвитку соціально-економічних систем та управління суб'єктами економічної діяльності.

ПРН-05. Дотримуватися принципів академічної доброчесності.

ПРН-06. Оцінювати результати власної роботи, демонструвати лідерські навички та уміння управляти персоналом і працювати в команді.

ПРН-07. Обирати ефективні методи управління економічною діяльністю, обґрунтовувати пропоновані рішення на основі релевантних даних та наукових і прикладних досліджень.

ПРН-08. Збирати, обробляти та аналізувати статистичні дані, науково-аналітичні матеріали, необхідні для вирішення комплексних економічних завдань.

ПРН-09. Приймати ефективні рішення за невизначених умов і вимог, що потребують застосування нових підходів, методів та інструментарію соціально-економічних досліджень.

ПРН-10. Застосовувати сучасні інформаційні технології та спеціалізоване програмне забезпечення у соціально-економічних дослідженнях та в управлінні соціально- економічними системами.

ПРН-12. Обґрунтовувати управлінські рішення щодо ефективного розвитку суб'єктів господарювання, враховуючи цілі, ресурси, обмеження та ризики.

ПРН-13. Оцінювати можливі ризики, соціально-економічні наслідки управлінських рішень.

ПРН-15. Організовувати розробку та реалізацію соціально-економічних проєктів із врахуванням інформаційного, методичного, матеріального, фінансового та кадрового забезпечення.

ПРН-16. Здійснювати комплексний аналіз економічної ефективності міжнародної діяльності підприємства, формувати фінансові результати такої діяльності, здійснювати фінансове-економічне прогнозування і планування міжнародної діяльності на підприємстві.

ПРН-17. Досліджувати економічне, політико-правове, соціально-культурне середовище міжнародних економічних відносин, його структуризацію і особливості; системи міжнародних економічних відносин, суб’єктів, форм та рівнів, з урахуванням процесів глобалізації, інтелектуалізації, інформатизації та екологізації.

ПРН-18. Формувати, обґрунтовувати і реалізувати ефективні рішення з питань управління міжнародною політикою та міжнародною економічною діяльністю на рівні держави, регіону, об’єднаної територіальної громади, підприємства-суб’єкта міжнародної діяльності, базуючись на методах сучасних технологій пошуку нових ринків, механізмів зовнішньоекономічних зв’язків, технологій укладання міжнародних контрактів.

**Основні навчальні ресурси**

*Гаєвська Л. М. Підприємницька діяльність: підручник / Л. М. Гаєвська, О. І. Марченко. Ірпінь: Університет ДФС України. 2019. 500 с.*

*Основи бізнесу: навч. посібник / В. Л. Дикань, І. В. Токмакова, В. О. Овчиннікова та ін. Харків: УкрДУЗТ. 2018. 290 с.*

*Додаткова література розміщена на платформі Moodle:* [*https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=132551*](https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=132551)

**Розклад курсу за темами і контрольні завдання**

***Поточні контрольні заходи***

*Основними контрольними заходами є тести та самостійні роботи, які виконуються після опанування відповідної теми курсу. Всі поточні контрольні заходи та методичні рекомендації до їх виконання розташовані на платформі Moodle.*

***Підсумкові контрольні заходи***

***Розробка та презентація індивідуального навчально-дослідного завдання***. *Зразок кейсу та методичні рекомендації щодо його виконання розміщені на платформі Moodle.*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Тиждень**  **і вид заняття** | **Тема заняття** | | **Контрольні заходи, кількість балів** | | |
| ***Змістовий модуль 1. Теоретичні засади розвитку******підприємницької діяльності на національному рівні*** | | | | | |
| Тиждень 1  Лекція 1  Практ. 1 | | Основи формування та розвитку державного регулювання бізнесу | | |  |
| Основи формування та розвитку державного регулювання бізнесу | | | *Тест № 1.* Основи формування та розвитку державного регулювання бізнесу (*max 7 балів*) |
| Тиждень  Лекція 2  Практ. 2 | | Реформування державного підприємництва.  Розбудова інституціональної інфраструктури підприємництва в умовах євроінтеграції. | | |  |
| Реформування державного підприємництва.  Розбудова інституціональної інфраструктури підприємництва в умовах євроінтеграції. | | | *Тест № 2.* Реформування державного підприємництва (*max 7 балів*)  *Тест № 3* Розбудова інституціональної інфраструктури підприємництва в умовах євроінтеграції. (*max 7 балів*) |
| ***Змістовий модуль 2.***  [***Регулювання розвитку аграрного***](https://www.google.com.ua/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=1&ved=0ahUKEwiyl8jfsdLXAhUCZlAKHc_4CHAQFgglMAA&url=http%3A%2F%2Fwww.irbis-nbuv.gov.ua%2Fcgi-bin%2Firbis_nbuv%2Fcgiirbis_64.exe%3FC21COM%3D2%26I21DBN%3DUJRN%26P21DBN%3DUJRN%26IMAGE_FILE_DOWNLOAD%3D1%26Image_file_name%3DPDF%2Fvamcudu_2013_1_9.pdf&usg=AOvVaw1Wnym-3N4rG8MybWdvG18g)***, малого та середнього бізнесу*** | | | | | |
| Тиждень 3  Лекція 3  Практ. 3 | | Регулювання розвитку малого та середнього бізнесу.  Регулювання бізнесу в аграрному секторі. | | |  |
| Регулювання розвитку малого та середнього бізнесу.  Регулювання бізнесу в аграрному секторі. | | | *Тест № 4.* Регулювання розвитку малого та середнього бізнесу (*max 7 балів*).  *Тест № 5.* Регулювання бізнесу в аграрному секторі (*max 7 балів*). |
| ***Змістовий модуль 3. Вплив бюджетно - податкової системи на розвиток бізнесу*** | | | | | |
| Тиждень 4  Лекція 4  Практ. 4 | | Фінансово-кредитна система України в умовах євроінтеграції.  Регулювання інноваційно-інноваційної діяльності підприємництва. | | |  |
| Фінансово-кредитна система України в умовах євроінтеграції.  Регулювання інноваційно-інноваційної діяльності підприємництва. | | | *Тест № 6.* Фінансово-кредитна система України в умовах євроінтеграції (*max 7 балів*).  *Тест № 7.* Регулювання інноваційно-інноваційної діяльності підприємництва (*max 7 балів*). |
| ***Змістовий модуль 4*. Формування спроможності національного бізнесу до ведення зовнішньоекономічній діяльності** | | | | | |
| Тиждень 5 Лекція 5  Практ.5 | | Удосконалення інструментів торговельної політики | |  | |
| Удосконалення інструментів торговельної політики | | *Тест № 8.* Удосконалення інструментів торговельної політики (*max 6 балів*) | |
| Тиждень 6  Лекція 6 | | Механізми митного регулювання в умовах євроінтеграції.  Міжнародні форми бізнесу та державне регулювання підприємництва | |  | |
| Практ. 6 | | Механізми митного регулювання в умовах євроінтеграції.  Міжнародні форми бізнесу та державне регулювання підприємництва | | *Тест № 9.* Механізми митного регулювання в умовах євроінтеграції (*max 5 балів*). | |
| Залік | | | | *Захист індивідуального навчально-дослвдного завдання*(*max 20балів*)  *Відповідь на 2 теоретичні питання*(*max 20 балів*) | |

**Шкала оцінювання: національна та ECTS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| За шкалоюECTS | За шкалою університету | За національною шкалою | |
| Екзамен | Залік |
| A | 90 – 100 (відмінно) | 5 (відмінно) | Зараховано |
| B | 85 – 89 (дуже добре) | 4 (добре) |
| C | 75 – 84 (добре) |
| D | 70 – 74 (задовільно) | 3 (задовільно) |
| E | 60 – 69 (достатньо) |
| FX | 35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання) | 2 (незадовільно) | Не зараховано |
| F | 1 – 34 (незадовільно – з обов’язковим повторним курсом) |

**Основні джерела**

1. Бескровна, Л. О. Бізнес-планування підприємства [Текст]: навч. посібник / Л. О. Бескровна. Одеса: ОНАЗ ім. О. С. Попова, 2012. 124 с.
2. Бізнес-планування [Текст]: навч. посібник / Т. Г. Васильців, Я. Д. Качмарик, В. І. Блонська, Р. Л. Лупак. К.: Знання, 2013. 173 с.
3. Основи бізнесу. Практичний курс [Текст]: навч. посібник / В. Р. Кучеренко, Н. В. Доброва, Я. П. Квач, М. М. Осипова. Київ: ЦУЛ. 2010. 176 с.
4. Мельников А. М. Основи організації бізнесу [Текст]: навч. посібник / за заг. ред. А. М. Мельникова [А. М. Мельникова, О. А. Коваленко, Н. Б. Пундяк]. К.: «Центр учбової літератури». 2013. 200 с.
5. Основи бізнесу: навч. посібник / В. Л. Дикань, І. В. Токмакова, В. О. Овчиннікова та ін. Харків: УкрДУЗТ. 2018. 290 с.

**Нормативні документи**

1. Закон України «Про акціонерні товариства». URL: http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/514-17.

2. Закон України «Про господарські товариства». URL: http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/1576-12.

3. Закон України «Про державну реєстрацію юридичних осіб і фізичних осіб – підприємців». URL: http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/755-15.

4. Закон України «Про захист економічної конкуренції». URL: http://zakon3.rada.gov.ua/ laws/show/2210-14.

5. Закон України «Про обмеження монополізму та недопущення недобросовісної конкуренції у підприємницькій діяльності». URL: www. zakon. rada.gov.ua..

6. Закон України «Про розвиток та державну підтримку малого та середнього підприємництва в Україні». URL: http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/ 4618-17.

7. Закон України «Про Антимонопольний комітет України». URL: http://zakon3.rada.gov.ua/ laws/show/3659-12.

8. Закон України «Про відновлення платоспроможності боржника або визнання його банкрутом». URL: http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/2343-12.

9. Закон України «Про захист прав споживачів». URL: http://zakon3.rada.gov.ua/ laws/show/1023-12.

10. Цивільний кодекс України. URL: http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/435-15. –

11. Господарський Кодекс України. URL: http://zakon2.rada.gov.ua/laws/436-15.

12.Закон України «Про підприємництво. URL: http://zakon3.rada.gov.ua/laws/main/698- 12.

13. Закон України «Про підприємства в Україні». URL: zakon.rada.gov.ua/ laws/show/887-12.

14. Закон України «Про природні монополії». URL: http://zakon3.rada.gov.ua/laws/main/ 1682-14.

15. Кодекс України «Про адміністративні правопорушення». URL: http://zakon2.rada.gov.ua/ laws/80731-10.

16. Про спрощену систему оподаткування обліку та звітності суб’єктів малого підприємництва: Указ Президента України № 727/98 від 03.07.98. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/727/98>.

**Регуляції і політики курсу[[1]](#footnote-1)**

**Відвідування занять. Регуляція пропусків.**

*Інтерактивний характер курсу передбачає обов’язкове відвідування практичних занять. Аспіранти, які за певних обставин не можуть відвідувати практичні заняття регулярно, мусять впродовж тижня узгодити із викладачем графік індивідуального відпрацювання пропущених занять. Окремі пропущенні завдання мають бути відпрацьовані на найближчій консультації впродовж тижня після пропуску. Відпрацювання занять здійснюється шляхом виконання індивідуального письмового завдання. Аспіранти, які станом на початок екзаменаційної сесії мають понад 70% невідпрацьованих пропущених занять, до сесії не допускаються.*

**Політика академічної доброчесності**

*Усі письмові роботи, що виконуються аспірантами під час проходження курсу, перевіряються на наявність плагіату за допомогою спеціалізованого програмного забезпечення UniCheck. Відповідно до чинних правових норм, плагіатом вважатиметься: копіювання чужої наукової роботи чи декількох робіт та оприлюднення результату під своїм іменем; створення суміші власного та запозиченого тексту без належного цитування джерел; рерайт (перефразування чужої праці без згадування автора оригінального тексту). Будь-яка ідея, думка чи речення, ілюстрація чи фото, яке ви запозичуєте, має супроводжуватися посиланням на першоджерело. Приклади оформлення цитувань див. на платформі Moodle:* [*https://moodle.znu.edu.ua/mod/resource/view.php?id=103857*](https://moodle.znu.edu.ua/mod/resource/view.php?id=103857)

*Виконавці індивідуальних завдань обов’язково додають до текстів своїх робіт власноруч підписану Декларацію академічної доброчесності (див. посилання у Додатку до силабусу).*

*Роботи, в яких виявлено ознаки плагіату, до розгляду не приймаються і відхиляються без права перескладання. Якщо ви не впевнені, чи підпадають зроблені вами запозичення під визначення плагіату, будь ласка, проконсультуйтеся з викладачем.*

*Висока академічна культура та європейські стандарти якості освіти, яких дотримуються в ЗНУ, вимагають від дослідників відповідального ставлення до вибору джерел. Посилання на такі ресурси, як Wikipedia, бази даних рефератів та письмових робіт (Studopedia.org та подібні) є неприпустимим. Рекомендовані бази даних для пошуку джерел: електронні ресурси Національної бібліотеки ім. Вернадського:* <http://www.nbuv.gov.ua>; *наукометрична база Scopus:* [*https://www.scopus.com*](https://www.scopus.com); *наукометрична база Web of Science:* [*https://apps.webofknowledge.com*](https://apps.webofknowledge.com)

**Використання комп’ютерів/телефонів на занятті**

*Використання мобільних телефонів, планшетів та інших гаджетів під час лекційних та практичних занять дозволяється виключно у навчальних цілях (для уточнення певних даних, перевірки правопису, отримання довідкової інформації тощо). Будь ласка, не забувайте активувати режим «без звуку» до початку заняття.*

**Комунікація**

*Базовою платформою для комунікації викладача з аспірантами є платформа Moodle. Важливі повідомлення загального характеру регулярно розміщуються викладачем на форумі курсу. Для персональних запитів використовується сервіс приватних повідомлень. Відповіді на запити аспірантів подаються викладачем впродовж трьох робочих днів. Для оперативного отримання повідомлень про оцінки та нову інформацію, розміщену на платформі Moodle, будь ласка, переконайтеся, що адреса електронної пошти, зазначена у вашому профайлі на Moodle, є актуальною, та регулярно перевіряйте папку «Спам». Якщо за технічних причин доступ до Moodle є неможливим або ваше питання потребує термінового розгляду, направте електронного листа на пошту або у зазначені меседжери викладача. У листі обов’язково вкажіть ваше прізвище, ім’я та курс.*

**ДОДАТОК ДО СИЛАБУСУ ЗНУ – 2022-2023**

***ГРАФІК НАВЧАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ 2022-2023 н. р.:***

***АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ.*** Аспіранти і викладачі Запорізького національного університету несуть персональну відповідальність за дотримання принципів академічної доброчесності, затверджених ***Кодексом академічної доброчесності ЗНУ*:** <https://tinyurl.com/ya6yk4ad>. *Декларація академічної доброчесності здобувача вищої освіти* (додається в обов’язковому порядку до письмових кваліфікаційних робіт, виконаних здобувачем, та засвідчується особистим підписом): <https://tinyurl.com/y6wzzlu3>.

***ОСВІТНІЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ.*** Перевірка набутих аспірантами знань, навичок та вмінь (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід’ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до *Положення про організацію та методику проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9tve4lk>**.**

***ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ.*** Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання аспіранту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається *Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9pkmmp5>. Підстави та процедури відрахування аспірантів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються *Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/ycds57la>.

***НЕФОРМАЛЬНА ОСВІТА.*** Порядок зарахування результатів навчання, підтверджених сертифікатами, свідоцтвами, іншими документами, здобутими поза основним місцем навчання, регулюється *Положенням про порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті*: <https://tinyurl.com/y8gbt4xs>.

***ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ.*** Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов’язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються *Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/ycyfws9v>. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: *Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/yd6bq6p9>; *Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9r5dpwh>.

***ЗАПОБІГАННЯ КОРУПЦІЇ.*** Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції (Воронков В. В., 1 корп., 29 каб., тел. +38 (061) 289-14-18).

***ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА.*** Телефон довіри практичного психолога (061)228-15-84 (щоденно з 9 до 21).

***РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ.*** Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь-ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ydhcsagx>.

***РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ. Наукова бібліотека***: <http://library.znu.edu.ua>. Графік роботи абонементів: понеділок – п`ятниця з 08.00 до 17.00; субота з 09.00 до 15.00.

***ЕЛЕКТРОННЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE): HTTPS://MOODLE.ZNU.EDU.UA***

Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресами:

· для аспірантів ЗНУ - moodle.znu@gmail.com, Савченко Тетяна Володимирівна

· для аспірантів Інженерного інституту ЗНУ - alexvask54@gmail.com, Василенко Олексій Володимирович

У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу.

Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015.

***Центр інтенсивного вивчення іноземних мов***: http://sites.znu.edu.ua/child-advance/

***Центр німецької мови, партнер Гете-інституту***: https://www.znu.edu.ua/ukr/edu/ocznu/nim

***Школа Конфуція (вивчення китайської мови)***: http://sites.znu.edu.ua/confucius.

1. **Тут зазначається все, що важливо для курсу: наприклад, умови допуску до лабораторій, реактивів і т.д. Викладач сам вирішує, що треба знати студенту для успішного проходження курсу!** [↑](#footnote-ref-1)