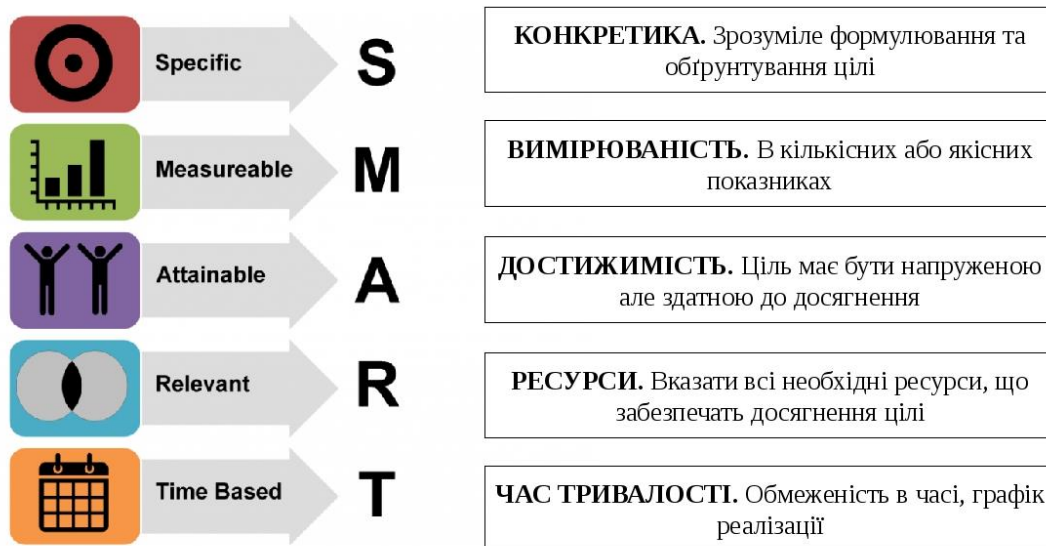


## Індивідуальне завдання №1.

Використовуючи SMART-критерій побудуйте дерево цілей публічного адміністрування в Україні.

### ЦІЛЕПОКЛАДАННЯ ЗА СИСТЕМОЮ SMART



Рекомендації для виконання завдання:

**Specific Конкретна.** Цілі мають бути гранично зрозумілими та конкретними, щоб усі люди, що втягнуті у процес досягнення, розуміли, у чому вони полягають. Необхідно якомога точніше, детально відповісти на питання, що необхідно отримати в результаті виконання завдання. Необхідно намагатись, щоб залишалось як можна менше деталей завдання, які розуміти слід «за умовчанням»

**Measurable Вимірювальна.** У формулювання цілі мають бути визначені певні кількісні показники, за якими буде зрозуміло, чи було досягнуто мету. Вимірювачі: кількісні (грошові, штуки, відсотки, години, тони і т. д.), якісні (оцінка експерта, відгук користувача, думка керівника); прямі (обсяг продажу у гривнях), непрямі (рівень обслуговування, що вимірюється у кількості скарг)

**Actionable Активуюча.** У формулювання цілі мають бути визначені дії, які варто здійснити. Це відповідь на питання: за рахунок чого буде досягнуто результат?

***Relevant Uzgodжена.*** Цілі мають співвідноситись з іншими, більш загальними, а також із стратегічними цілями та працювати на їх досягнення. Виконання цілі згідно з цим критерієм не має протирічити іншим завданням, бо інакше такий підхід при постановці цілей не відповідатиме ефективному

***Time bounded. Визначена у часі.*** У цілей має бути зазначено строк її досягнення. У цілі має бути чітко означений строк її виконання.

### **Вимоги до оформлення:**

ІДЗ оформлюється у стандартному форматі А4 у текстовому варіанті, у вигляді таблиці чи схеми. Поля: верхнє та нижнє – 2 см, лівє – 3 см, правє – 1,5 см. Обсяг - 2-4 друкованих сторінки у форматі Times New Roman, 14 розмір шрифту, міжрядковий інтервал 1,5