

ДІАГНОСТУВАННЯ ПРОФЕСІЙНИХ ЯКОСТЕЙ КЕРІВНИКА

Викладач: кандидат педагогічних наук, доцент, Юліана Рафаїлівна Мацкевіч

Кафедра: соціальної педагогіки та спеціальної освіти, 8-й корпус ЗНУ, ауд. 219

E-mail: yuliana30-12@ukr.net

Телефон: 228-76-45

Інші засоби зв'язку: Moodle (форум курсу, приватні повідомлення)

Освітня програма, рівень вищої освіти		Соціальна педагогіка, магістр					
Статус дисципліни		Вибіркова					
Кредити ECTS	3	Навч. рік	2023-2024, 1 семестр	Рік навчання -	2	Тижні	12
Кількість годин	90	Кількість змістових модулів	4	Лекційні заняття – 4 Практичні заняття – 4 Самостійна робота – 82			
Вид контролю	Залік						
Посилання на курс в Moodle		https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=1514					
Консультації:		<ul style="list-style-type: none">• за розкладом консультацій викладачів кафедри соціальної педагогіки та спеціальної освіти• у дні проведення лекцій і практичних занять• за попередньою домовленістю					

ОПИС КУРСУ

Метою викладання навчальної дисципліни «Діагностування професійних якостей керівника» є формування у студентів уявлення про особистісні якості, що виступають передумовою успішного виконання менеджером основних функцій управління в соціальних організаціях.

Курс «Діагностування професійних якостей керівника» покликаний допомогти майбутнім менеджерам соціальних служб у виконанні їхніх складних функцій. Він надає можливість засвоїти сутність управлінської діяльності в соціальних організаціях, сформуванню уявлення студентів про сучасні вимоги до особистості менеджера, його готовності здійснювати планування, організацію, навчання, мотивацію співробітників соціальних служб, оцінку їх діяльності та озброїти студентів засобами діагностики особистісних та професійних якостей, моделювання на цій основі програм з професійного самовдосконалення.

У сучасних умовах є дуже важливими питання розбудови соціальних організацій, що намагаються захистити найбільш уразливі категорії населення. Управління соціальною роботою набуває актуального значення перш за все у зв'язку з наростанням соціальних проблем внаслідок війни і збільшенням верств населення, що потребують соціального захисту і підтримки.

Організації мають потребу в керівниках, здатних приймати управлінські рішення в умовах соціальної невизначеності, орієнтуватися в колізіях професійних якостей найманих співробітників, мотивувати їх на ефективну діяльність, оцінювати результати їх роботи. Практика показує, що спостерігається виразний дефіцит керівників, здатних здійснювати управління організаціями соціальної сфери на рівні сучасних вимог. Тому підготовка фахівців, здатних послідовно добиватися збалансованості прав і обов'язків наймача і найманого співробітника є надзвичайно актуальною. Такий фахівець повинен мати уявлення про вимоги, які висуваються до особистості



керівника, його професійно-важливих якостей.

Предметом вивчення навчальної дисципліни є вимоги до індивідуально-типологічних властивостей центральної нервової системи, психодинамічних якостей, професійно важливих особистісних характерологічних якостей менеджера; небажані акцентуовані особистісні риси, інтелектуальні вимоги до професіонала, необхідний рівень загального інтелектуального розвитку, основні типи орієнтації менеджера соціальної організації, характер його праці як передумови формування гранично «високого» рівня професійно-етичного менталітету, їх роль у професійній діяльності менеджера і методи їх дослідження

Навчання за програмою курсу орієнтоване на розширення меж професійної компетентності студентів щодо змісту управлінської діяльності та важливих особистісних і професійних якостей менеджера соціальної організації, їх об'єктивної зумовленості та ролі в сучасному суспільстві. В основу структури і змісту програми курсу покладена концепція всебічного розвитку майбутнього фахівця у цілісному освітньому просторі.

ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

У разі успішного завершення курсу студент **зможє**:

- здійснювати діагностику стану здоров'я, індивідуально-типологічних властивостей центральної нервової системи;
- використовувати методи практичного вивчення особливостей уваги, пам'яті, спостереження, мислення;
- аналізувати на основі діагностики професійно важливі характерологічні якості майбутнього менеджера та його небажані акцентуовані особистісні риси;
- володіти інструментальними методами вивчення соціотипу та комунікативних здібностей менеджера;
- використовувати методи дослідження особистості на ментальному рівні, її самосвідомості, спрямованості, ціннісних орієнтацій.

ОСНОВНІ НАВЧАЛЬНІ РЕСУРСИ

Презентації лекцій, плани практичних занять, методичні рекомендації до виконання індивідуальних дослідницьких завдань розміщені на платформі Moodle:

<https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=676>

КОНТРОЛЬНІ ЗАХОДИ

Поточні контрольні заходи (тах 60 балів):

- доповіді на практичних заняттях, презентація і обговорення теоретичних питань, участь у дискусіях (*тах 4 бали*) – за одне заняття.
- робота у групі над розв'язанням практичного завдання, поставленого викладачем, розв'язання ситуацій (*тах 4 бали*) – за одне заняття;
- самостійне опрацювання матеріалу дисципліни, виконання завдань самостійної роботи у міжсесійний період (*тах 3 бали*) – за одну тему. Завдання для самостійного опрацювання розміщені на платформі Moodle.
- контрольна робота у вигляді тесту (*тах 10 балів*) – у міжсесійний період, двічі на семестр, наприкінці кожного розділу курсу. Тести розміщені у системі Moodle. Про контрольний тест студентам буде повідомлено заздалегідь через систему сповіщення Moodle.

За результатами поточного контролю студент отримує допуск до підсумкового контролю. Допуск до підсумкового контролю складає 35 балів.



Підсумкові контрольні заходи (тах 40 балів):

- Теоретична складова. Підсумкове письмове тестування за результатами вивчення курсу у повному обсязі (за всіма змістовими модулями) для перевірки якості засвоєння теоретичного матеріалу курсу.
 - Практична складова. Виконання письмової роботи. Передбачається написання студентами роботи «Мій соціально-психологічний портрет як майбутнього менеджера соціальної служби», яка виконується на основі матеріалів лекцій та практичних занять з курсу «Діагностика професійних якостей керівника», а також самостійного вивчення літератури, проведення діагностичних досліджень
- Вимоги щодо змісту, виконання та оформлення розміщено у Moodle, секція підсумкового контролю.: <https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=1514>

Контрольний захід		Термін виконання	% від загальної оцінки
Поточний контроль (тах 60%)			
Змістовий модуль 1			
	Виконання самостійної роботи у міжсесійний період	Тема 1,2	10
	Письмова контрольна робота	Тиждень 3	5
Змістовий модуль 2			
	Виконання самостійної роботи у міжсесійний період	Тема 3,4,5	10
	Письмова контрольна робота	Тиждень 6	5
Змістовий модуль 3			
	Робота на практичному занятті, обговорення теоретичних питань, участь у дискусіях, виконання практичного завдання	Тема 6.	4
	Виконання самостійної роботи у міжсесійний період	Тема 7.	6
	Письмова контрольна робота	Тиждень 9	5
Змістовий модуль 4			
	Робота на практичному занятті, обговорення теоретичних питань, участь у дискусіях, виконання практичного завдання	Тема 8	4
	Виконання самостійної роботи	Тема 9	6

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ СОЦІАЛЬНОЇ ПЕДАГОГІКИ ТА ПСИХОЛОГІЇ
Силабус навчальної дисципліни



	<i>роботи у міжсесійний період</i>		
	<i>Письмова контрольна робота</i>	<i>Тиждень 12</i>	5
Підсумковий контроль (max 40%)			
	<i>Залік</i>		20
	<i>Захист індивідуального творчого завдання</i>		20
	Разом		100%

Шкала оцінювання: національна та ECTS

За шкалою ECTS	За шкалою університету	За національною шкалою	
		Екзамен	Залік
A	90 – 100 (відмінно)	5 (відмінно)	Зараховано
B	85 – 89 (дуже добре)	4 (добре)	
C	75 – 84 (добре)		
D	70 – 74 (задовільно)	3 (задовільно)	
E	60 – 69 (достатньо)		
FX	35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання)	2 (незадовільно)	Не зараховано
F	1 – 34 (незадовільно – з обов'язковим повторним курсом)		

РОЗКЛАД КУРСУ ЗА ТЕМАМИ І КОНТРОЛЬНІ ЗАВДАННЯ

Тиждень і вид заняття	Тема заняття	Контрольний захід	Кількість балів
Змістовий модуль 1. Сутність управлінської діяльності та вимоги до особистості сучасного менеджера соціальної організації			
Тиждень 1 Лекція 1	Вступ до курсу. «Діагностика особистісних та професійних якостей керівника» як навчальна дисципліна, її об'єкт, предмет, завдання.	<i>Завдання для самостійного опрацювання теми.</i> На підставі опрацьованого теоретичного матеріалу основної та додаткової літератури з теми складіть зведену таблицю сучасних концепцій управління соціальними організаціями, наведіть їх стислу характеристику	5
Тиждень 1 Лекція 2	Соціально-психологічні вимоги до сучасного менеджера.	<i>Завдання для самостійного опрацювання теми.</i> На підставі опрацьованих наукових джерел визначте яким чином успішність управлінської діяльності залежить від особистісних якостей та рис керівника соціальної служби. Напишіть есе «Залежність успішності управлінської діяльності від особистісних якостей та рис керівника соціальної служби».	5



Змістовий модуль 3. Діагностика та аналіз особистісних характеристик менеджера соціальної служби як основи успішної реалізації ним професійних функцій			
Тиждень 2 Практичне заняття 1	Тема 6. Вимоги до характерологічних рис особистості менеджера.	<p><i>Завдання для самостійного опрацювання теми.</i></p> <p>1. Опрацювати основні поняття з теми: характер, характерологічні якості менеджера: працездатність, методичність, об'єктивність, професійна етика, ділова спрямованість, гнучкість; стійкість психоемоційної сфери; акцентуації характеру.</p> <p>2. Визначити професійно важливі особистісні характерологічні якості та небажані акцентуовані особистісні риси.</p> <p>3. Дібрати та опрацювати методи діагностування характерологічних рис особистості. Виконати діагностику однієї людини чи самодіагностику. Проінтерпретувати отримані дані та зробити висновки. Описати можливості обраних методик для діагностування особистості керівника.</p>	4
Змістовий модуль 4. Діагностика інтелекту та мотиваційних аспектів діяльності менеджера			
Тиждень 2 Практичне заняття 2	Тема 8. Вимоги до структури інтелекту і загального розумового розвитку та до переважного стилю ділової й інформаційно-продуктивної активності менеджера.	<p><i>Завдання для самостійного опрацювання теми.</i></p> <p>1. Опрацювати основні поняття з теми: сенсорика, інтуїція; інтелект; аналітичне мислення, логічний аналіз, комбінаторика, абстрагування, категоріальне мислення, просторово-образне сприйняття, функціональна асиметрія інформаційних процесів.</p> <p>2. Розглянути поняття, класифікацію інтелектуальних вимог до менеджера, домінуючий тип сприйняття особистістю інформації, раціональний, ірраціональний, інтуїтивний підхід і передбачення у вирішенні виробничих задач менеджером; системність, цілісність, категорійність, продуктивність мислення менеджера.</p> <p>3. Дібрати та опрацювати методики вивчення інтелекту і загального розумового розвитку особистості; стилю ділової та інформаційно-продуктивної активності менеджера. Виконати діагностику однієї людини чи самодіагностику. Проінтерпретувати отримані дані та зробити висновки. Описати можливості обраних методик для діагностування особистості керівника.</p>	4



Теми самостійного опрацювання у міжсесійний період			
Змістовий модуль 2. Діагностичний інструментарій з вивчення особистості сучасного менеджера соціальної організації			
Тема 3	Вимоги до фізичного стану (здоров'я) менеджера.	Опрацювання літератури з питань теми. <i>Завдання для самостійної роботи.</i> Дібрати та опрацювати методики діагностування стану фізичного здоров'я. Виконати діагностику однієї людини чи самодіагностику. Проінтерпретувати отримані дані та зробити висновки. Описати можливості обраних методик для діагностування особистості керівника.	3
Тема 4	Вимоги до індивідуально-типологічних властивостей центральної нервової системи.	Опрацювання літератури з питань теми. <i>Завдання для самостійної роботи.</i> Дібрати та опрацювати методики діагностування індивідуально-типологічних властивостей центральної нервової системи. Виконати діагностику однієї людини чи самодіагностику. Проінтерпретувати отримані дані та зробити висновки. Описати можливості обраних методик для діагностування особистості керівника.	3
Тема 5	Вимоги до психодинамічних якостей особистості менеджера.	Опрацювання літератури з питань теми. <i>Завдання для самостійної роботи.</i> Дібрати та опрацювати методики діагностування психодинамічних властивостей особистості майбутнього менеджера. Виконати діагностику однієї людини чи самодіагностику. Проінтерпретувати отримані дані та зробити висновки. Описати можливості обраних методик для діагностування особистості керівника.	
Змістовий модуль 3. Діагностика та аналіз особистісних характеристик менеджера соціальної служби як основи успішної реалізації ним професійних функцій			
Тема 7	Вимоги до оптимального соціонічного типу і комунікативних здібностей менеджера.	Опрацювання літератури з питань теми. <i>Завдання для самостійної роботи.</i> Дібрати та опрацювати методики діагностування соціотипу менеджера та його комунікативних здібностей. Виконати діагностику однієї людини чи самодіагностику. Проінтерпретувати отримані дані та зробити висновки. Описати можливості обраних методик для діагностування особистості керівника.	3
Змістовий модуль 4. Діагностика інтелекту та мотиваційних аспектів діяльності менеджера			
Тема 9	Вимоги до	Опрацювання літератури з питань теми.	3



	професійно-етичного менталітету менеджера.	<p><i>Завдання для самостійної роботи.</i></p> <p>Дібрати та опрацювати методики діагностування професійно-етичного менталітету, мотиваційних аспектів діяльності менеджера.</p> <p>Виконати діагностику однієї людини чи самодіагностику. Проінтерпретувати отримані дані та зробити висновки. Описати можливості обраних методик для діагностування особистості керівника.</p>	
--	--	--	--

ОСНОВНІ ДЖЕРЕЛА

1. Барко В. І. Розвиток професійних якостей управлінця. *Практична психологія та соціальна робота*. 2017. С. 65–80.
2. Виноградський М. Д., Виноградська А. М., Шканова О. М. Організація праці менеджера : навч. посбн. Київ : Центр учбової літератури, 2012. 504 с.
3. Галян І. М. Психодіагностика: навч. посіб. Київ : Академвидав, 2011. 464 с.
4. Главацька О. Л. Менеджмент соціальної роботи як різновид соціального управління : курс лекцій. Тернопіль : ТДПУ, 2019. 65 с.
5. Друкер П. Ефективний керівник / пер. з англ. Р. Макової. Київ : Вид. група КМ-БУКС, 2018. 248 с.
6. Іванюта О. В., Яницька О. Ю. Енциклопедія психологічних тестів. Львів : Новий світ-2000, 2020. 296 с.
7. Кацавець Р. С. Психологія особистості : Навчальний посібник. Київ : Алерта. 2021. 134 с.
8. Корольчук М. С., Крайнюк В. М. Теорія і практика професійно-психологічного відбору. Київ : НікаЦентр, 2012. 532 с.
9. Менеджмент персоналу : навчальний посібник / укл. О. В. Безпалько, А. Д. Бергер, Т. М. Березянка, Ю. М. Гринюк, Д. Г. Грищенко, О. І. Драган, А. С. Зеніна-Біліченко, Л. М. Мазник, Л. І. Тертична, О. М. Соломка, О. А. Чигринець; [за заг. ред. О. І. Драган]. Київ : МПП «ЛІНО», 2022. 612 с.
10. Москалець В. П. Загальна психологія : підручник. Київ Ліра-К.; 2020. 564 с.
11. Москалець В. П. Психологія особистості : підручник, 3-тє вид., перероб., доповн. Київ : Ліра-К, 2020. 364 с.
12. Психологу для роботи. Діагностичні методики : збірник / уклад.: М. В. Лемак, В. Ю. Петрище. Вид. 2-ге, виправл. Ужгород : Вид-во Олександра Гаркуші, 2012. 616 с.
13. Управління персоналом : підручник / О. М. Шубалий, Н. Т. Рудь, А. І. Гордійчук, І. В. Шубала, М. І. Дзямучич, О. В. Потьомкіна, О. В. Середа; за заг. ред. О. М. Шубалого. Луцьк : ІВВ Луцького НТУ, 2018. 404 с.
14. Ходаківський Є. І., Богоявленська Ю. В., Грабар Т. П. Психологія управління : підручник. 3-тє вид. перероб. та доп. Київ : Центр учбової літератури, 2011. 664 с.
15. Чала Ю. М., Шахрайчук А. М. Психодіагностика: навчальний посібник. Харків : НТУ «ХП», 2018. 246 с.



РЕГУЛЯЦІЯ І ПОЛІТИКИ КУРСУ¹

Відвідування занять. Регуляція пропусків.

Обов'язковим є відвідування усіх лекційних та практичних занять. Пропуски можливі лише з поважної причини. У разі відсутності через хворобу надати відповідну довідку. Усі завдання, передбачені програмою, мають бути виконані у встановлений термін. Відпрацювання пропущених занять має бути регулярним за домовленістю з викладачем у години консультацій на найближчій консультації впродовж тижня після пропуску. Накопичення відпрацювань неприпустиме! Відпрацювання занять здійснюється усно у формі співбесіди за питаннями, визначеними планом заняття. В окремих випадках дозволяється письмове відпрацювання шляхом виконання завдань самостійної роботи згідно з Методичними рекомендаціями до самостійної роботи з дисципліни та консультації викладача.

Студент повинен якісно і своєчасно виконувати завдання, брати активну участь в навчальному процесі, в обговоренні питань під час лекційних та практичних занять, у всіх видах контролю (поточний, за розділами, підсумковий). Різні форми роботи на практичних заняттях (індивідуальна, в парах, в мікро-групах, групах) над вирішенням завдань дає можливість здобувачам вищої освіти якнайширше розкрити свій власний потенціал, розвинути навички роботи в команді. Протягом усього курсу активно розвиваються автономні навички здобувачів вищої освіти, які можуть підготувати додаткову інформацію за темою, що не увійшла до переліку тем практичних занять змістових модулів та виступити з презентацією чи інформуванням додатково (оцінюється окремо).

Під час занять он-лайн мають бути увімкнені камери. Потурбуйтеся, також, про навушники та мікрофони. Он-лайн заняття проводитимуться на платформі Zoom. Завчасно встановіть означений додаток на ваш пристрій. Бажано використовувати комп'ютер або ноутбук.

Політика академічної доброчесності

Кожен студент зобов'язаний дотримуватися принципів академічної доброчесності. Письмові завдання з використанням часткових або повнотекстових запозичень з інших робіт без зазначення авторства – це *плагіат*. Використання будь-якої інформації (текст, фото, ілюстрації тощо) мають бути правильно процитовані з посиланням на автора! Якщо ви не впевнені, що таке плагіат, фабрикація, фальсифікація, порадьтеся з викладачем. До студентів, у роботах яких буде виявлено списування, плагіат чи інші прояви недоброчесної поведінки можуть бути застосовані різні дисциплінарні заходи (див. посилання на Кодекс академічної доброчесності ЗНУ в додатку до силабусу).

Використання комп'ютерів/телефонів на занятті

Використання мобільних телефонів, планшетів та інших гаджетів під час лекційних та практичних занять дозволяється виключно у навчальних цілях (для уточнення певних даних, перевірки правопису, отримання довідкової інформації тощо). Будь ласка, не забувайте активувати режим «без звуку» до початку заняття. Під час занять заборонено надсилання текстових повідомлень, прослуховування музики, перевірка електронної пошти, соціальних мереж тощо.

Під час виконання заходів контролю (термінологічних диктантів, контрольних робіт, заліків, іспитів) використання гаджетів заборонено. У разі порушення цієї заборони роботу буде анульовано без права перескладання.

Комунікація

Очікується, що студенти перевірятимуть свою електронну пошту і сторінку дисципліни в Moodle та реагуватимуть своєчасно. Всі робочі оголошення можуть надсилатися через старосту, на електронну пошту та розміщуватимуться в Moodle. Будь ласка, перевіряйте повідомлення вчасно. Для ідентифікації студента ел. пошта має бути підписана справжнім ім'ям і прізвищем!

¹ Тут зазначається все, що важливо для курсу: наприклад, умови допуску до лабораторій, реактивів тощо. Викладач сам вирішує, що треба знати студенту для успішного проходження курсу!



ДОДАТОК ДО СИЛАБУСУ ЗНУ – 2023-2024 рр.

ГРАФІК ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ 2023-2024 н. р. доступний за адресою:
http://sites.znu.edu.ua/navchalnyj_viddil/1635.ukr.html

АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ. Студенти і викладачі Запорізького національного університету несуть персональну відповідальність за дотримання принципів академічної доброчесності, затверджених **Кодексом академічної доброчесності ЗНУ:** <https://tinyurl.com/ya6yk4ad>. Декларація академічної доброчесності здобувача вищої освіти (додається в обов'язковому порядку до письмових кваліфікаційних робіт, виконаних здобувачем, та засвідчується особистим підписом): <https://tinyurl.com/y6wzzlu3>.

НАВЧАЛЬНИЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ. Перевірка набутих студентами знань, навичок та вмінь (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід'ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до Положення про організацію та методику проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9tve4lk>.

ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ. Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9pkmmp5>. Підстави та процедури відрахування студентів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у ЗНУ: <https://tinyurl.com/yeds57la>.

НЕФОРМАЛЬНА ОСВІТА. Порядок зарахування результатів навчання, підтверджених сертифікатами, свідоцтвами, іншими документами, здобутими поза основним місцем навчання, регулюється Положенням про порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті: <https://tinyurl.com/y8gbt4xs>.

ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ. Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов'язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/57wha734>. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/yd6bq6p9>; Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9r5dpwh>.

ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА. Телефон довіри практичного психолога Марті Ірини Вадимівни (061)228-15-84, (099)253-78-73 (щоденно з 9 до 21).

УПОВНОВАЖЕНА ОСОБА З ПИТАНЬ ЗАПОБІГАННЯ ТА ВИЯВЛЕННЯ КОРУПЦІЇ Запорізького національного університету: **Борисов Костянтин Борисович**
Електронна адреса: uv@znu.edu.ua Гаряча лінія: Тел. (061) 228-75-50

РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ. Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь-ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ydhcsagx>.



РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ. Наукова бібліотека: <http://library.znu.edu.ua>. Графік роботи абонементів: понеділок – п'ятниця з 08.00 до 16.00; вихідні дні: субота і неділя.

ЕЛЕКТРОННЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE): <https://moodle.znu.edu.ua>

Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресою: moodle.znu@znu.edu.ua.

У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу.

Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю <https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015>.

Центр інтенсивного вивчення іноземних мов: <http://sites.znu.edu.ua/child-advance/>

Центр німецької мови, партнер Гете-інституту: <https://www.znu.edu.ua/ukr/edu/ocznu/nim>

Школа Конфуція (вивчення китайської мови): <http://sites.znu.edu.ua/confucius>