МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Інженерний НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ інститут

ЗАПОРІЗЬКого НАЦІОНАЛЬНого УНІВЕРСИТЕТу

Кафедра МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНІЗАЦІЙ ТА УПРАВЛІННЯ ПРОЕКТАМИ

**Мороз О. С.**

**Тестові завдання для здійснення підсумкового оцінювання та контролю знань**

**під час проведення залікової співбесіди з дисципліни**

**УПРАВЛІННЯ ПРАЦЕЮ НА ПРОМИСЛОВИХ ПІДПРИЄМСТВАХ**

***для студентів Інженерного навчально-наукового інституту ЗНУ***

***галузі знань***

***07 «Управління та адміністрування»***

***спеціальність***

***073 «Менеджмент»***

освітньо-професійна програма ***«Промисловий менеджмент»***

**на 2023 – 2024 навчальний рік**

1**. Загальна тривалість робочого часу визначається:**

а) установленими нормами часу;

б) відпрацьованими годинами;

в) рівнем розвитку виробництва;

г) згідно з нормами виробітку.

2. **Об’єктами нормування є:**

а) обсяг роботи за певний період;

б) зона обслуговування;

в) чисельність персоналу;

г) усі відповіді правильні.

**3. За допомогою хронометражу визначають:**

а) тривалість елементів операції;

б) кількість елементів операції;

в) якість елементів операції;

г) різновиди операцій.

4. **Робочий час є загальною мірою:**

а) кількості праці;

б) якості праці;

в) якості та кількості виконаної роботи;

г) трудомісткості праці.

5. **Раціональному використанню робочого часу сприяє:**

а) організація й обслуговування робочих місць;

б) нормування праці;

в) організація добору персоналу;

г) оптимізація режимів праці й відпочинку.

**6. Оберіть правильне визначення організації праці:**

а) спосіб поєднання безпосередніх виробників із засобами виробництва з метою створення сприятливих умов для одер­жання високих кінцевих соціально-економічних результатів;

б) об’єднання людей, котрі разом реалізують певну програму або мету і діють на основі встановлених правил та процедур;

в) система виробничих взаємозв’язків працівників із засобами виробництва та між собою, що утворює певний порядок здійснення трудового процесу.

г) взаємозалежність виробників із предметами праці з метою поліпшення якості трудового життя.

**7. Які з наведених нижче завдань впливають на поліпшення організації праці?**

а) економічні;

б) організаційні;

в) соціальні;

г) психофізіологічні.

**8.** **Які з наведених нижче напрямів організації праці характеризують особливості виконуваних завдань?**

а) поділ і кооперація праці;

б) нормування праці;

в) організація й обслуговування робочих місць;

г) добір та розставлення кадрів.

**9.** **Методика вивчення затрат робочого часу базується па основі:**

а) аналізу робочого часу;

б) методу безпосередніх вимірів;

в) методу миттєвих спостережень;

г) усі відповіді правильні.

**10. Які з наведених нижче видів поділу праці доцільно розрізняти всередині підприємства?**

а) технологічний, функціональний;

б) функціональний, професійний;

в) кваліфікаційний;

г) техніко-економічний.

**11.** **Назвіть основні напрями організації робочих місць:**

а) раціональна спеціалізація;

б) освітлення робочої площі;

в) мотивація та оплата праці;

г) умови безпечної й високопродуктивної праці.

**12. Опрацювання одержаної інформації з метою вивчення затрат робочого часу здійснюється на основі:**

а) спостереження;

б) хронометражу;

в) фотохронометражу;

г) фотографії робочого часу.

**13. Які з наведених нижче режимів праці й відпочинку застосовуються у практиці виробничої діяльності?**

а) змінний;

б) добовий;

в) тижневий;

г) місячний.

**14. Розрізняють такі форми кооперації праці:**

а) проста;

б) складна;

в) універсальна;

г) прогресивна.

**15. Для забезпечення збалансованості між кількістю робочих місць і наявними трудовими ресурсами застосовують:**

а) атестацію робочих місць;

б) обслуговування робочих місць;

в) паспортизацію робочих місць;

г) механізацію робочих місць.

**16. Удосконалення нормування праці передбачає:**

а) використання техніко-обґрунтованих норм;

б) створення єдиної системи нормування;

в) запровадження автоматизованих робочих місць;

г) створення здорового клімату в колективі.

**17. Норми праці встановлюються:**

а) на окрему операцію (операційна або диференційована норма);

б) на взаємозв’язану групу операцій (укрупнені норми);

в) на закінчений комплекс робіт (комплексна норма);

г) усі відповіді правильні.

**18. Термін дії тимчасових норм, як правило, становить:**

а) розроблених безпосередньо на підприємстві, в установі, організації – 3 місяці;

б) розроблених галузевою організацією – не більше 6 місяців;

в) розроблених Міністерством – не більше одного року;

г) усі відповіді правильні.

**19. Система норм праці охоплює:**

а) норму виробітку;

б) норму часу;

в) норму обслуговування;

г) усі відповіді правильні.

**20.** **На підприємствах нормування праці покликане забезпечити:**

а) виявлення резервів зростання продуктивності праці на робо­чому місці за рахунок удосконалення техніки (технологій);

б) становлення технічних норм на окремі частини виробничого процесу відповідно до умов його виконання, сучасний і систе­матичний перегляд цих норм у зв’язку з змінами виробничо-технічних умов, підвищенням кваліфікації працюючих;

в) удосконалення методів нормування праці з метою підвищення об’єктивності норм, їх техніко-економічної обґрунтованості;

г) усі відповіді правильні.

**21. Процес праці включає в себе:**

a)  засоби праці, предмети праці;

б) працю, засоби праці, предмети праці;

 в) працю, засоби праці, предмети праці, працівників;

 г) засоби праці, предмети праці, виконавців праці.

**22. Організація праці дає можливість забезпечити**:

 a) встановлення кількісних пропорцій живої праці;

 б) організацію і обслуговування робочих місць;

 в) застосування раціональних методів і прийомів праці;

 г) конструкторсько-технологічну підготовку виробництва.

**23. Подвійний економічний зміст категорії «праця» складають:**

a) суспільна та абстрактна праця;

б) індивідуальна та виробнича праця;

 в)конкретна та абстрактна праця;

 г)суспільна та технічна праця.

**24. Під поняттям "робочий час" слід розуміти:**

 a)  тривалість обов’язкового перебування працівника на робочому місці для виконання посадових обов’язків;

 б) виконання певного робочого завдання;

 в) час перебування на робочому місці;

 г) виробництво якогось продукту або надання послуг.

**25. Професійна форма поділу праці – це:**

 a) розподілення робіт між працівниками з урахуванням їх відповідальності;

 б) розподілення робіт між працівниками за ознаками професії та спеціальності;

 в) розподілення робіт між працівниками за ознаками освіти та досвіду роботи;

 г) розподілення робіт між працівниками з урахуванням делегованих повноважень.

**26. Кооперація праці це:**

a) передача окремих видів робіт та завдань від одного працівника іншому;

б) об'єднання працівників для спільної участі в одному або різних напрямах діяльності, пов'язаних між собою процесом праці;

в) виконання працівниками додаткових видів робіт поряд із своєю основною роботою;

г) відокремлення деяких трудових процесів (робіт) для підвищення продуктивності праці.

**27. Під поняттям «поділ праці» розуміють:**

a) спеціалізацію та кооперацію окремих виконавців праці;

б) спільне виконання однієї операції;

в) об’єднання декількох підприємств у одну галузь;

г) підвищення творчої активності працівників.

**28. Робоче місце – це:**

а) умови праці управлінського персоналу;

б) зона відпочинку працівника;

в) обмежений простір, що визначає життєвий простір людини;

г) обмежений простір в організації, спеціально підготовлений для ефективного виконання визначених посадових обов’язків.

**29. Зовнішнє планування робочих місць – це:**

a) критерії поділу праці на кожному конкретному підприємстві;

б) зовнішньоекономічні відносини підприємства;

в) певний порядок їх розташування у службовому приміщенні;

г) оздоблення робочих місць.

**30. Внутрішнє планування робочих місць – це:**

a) критерії поділу праці на кожному конкретному підприємстві;

б) установлений порядок чергування і тривалість періодів праці і відпочинку;

в) певний порядок їх розташування у межах одного робочого місця;

г) оздоблення робочих місць.

**31. Організація робочого місця це:**

а) процес розміщення працівників, а також меблів і технічних засобів у приміщенні;

б) визначення простору робочого місця та меж працівника на рівні досяжності -рук із зміщенням на один-два кроки від умовного місця роботи;

в) сукупність заходів щодо забезпечення засобами і знаряддями праці та їх розміщення у відповідному порядку, обслуговування й атестації;

г) процес формування взаємозв’язків між працівниками одного колективу на робочому місці.

**32. Оснащення робочих місць це:**

a) забезпечення засобами і предметами праці і розміщення їх у визначеному порядку;

б) схема руху під час виконання роботи;

в) меблювання кімнати;

г) планування засобів зв’язку.

**33. Обслуговування робочого місця – це:**

a) розміщення відносно джерела світла;

б) процес задоволення його поточних виробничих потреб;

в) процес очікування роботи;

г) процес формування взаємозв’язків між працівниками одного колективу на робочому місці.

**34. Фактори виробничого середовища це:**

а) соціально-економічні, техніко-організаційні, природні фактори;

б) фактори розвитку знань та навичок;

в) соціальні, геополітичні фактори.

г) фактори оздоблення робочого місця.

**35. Регламентований порядок чергування періодів активної діяльності і перерв для відпочинку з метою недопущення втоми – це:**

a) по-детальний розподіл праці;

б) відрядження;

в) режим праці та відпочинку;

г) навчальний стандарт.

**36. Під культурою праці розуміють:**

a) культуру робочого місця і культуру трудової поведінки;

б) культуру поведінки під час зборів;

в) культуру поведінки у позаробочий час;

г) культуру поведінки у громадських місцях.

**37. Зміст організації праці визначають напрямки:**

а) удосконалення форм розподілу та кооперації праці;

б) покращення організації та обслуговування робочих місць;

в) раціоналізація прийомів та методів праці;

г) всі відповіді правильні.

**38. Вид трудової діяльності у рамках тої чи іншої професії визначає:**

a) профвідбір;

б) кваліфікація;

в) спеціалізація;

г) профорієнтація.

**39. Обслуговування робочих місць як важливий елемент організації праці передбачає:**

a) обґрунтування вибору видів кооперації;

б) взаємодія основних і допоміжних служб щодо забезпечення робочих місць усім необхідним;

в) підготовку працівників за новими перспективами професіями;

г) розрахунок вивільнення персоналу.

**40. Удосконалення режимів праці і відпочинку працюючих забезпечує:**

а) зниження стомленості і досягнення високої працездатності протягом робочого дня;

б) підвищення заробітної плати;

в) спеціалізацію окремих виконавців для виконання певної частини спільних робіт;

г) підвищення кваліфікації та професійної майстерності робітників.

**41. Нічним вважається час роботи:**

a) З 21 години до 5 ранку;

б) З 21 години до 6 ранку;

в) З 22 години до 6 години ранку;

г) З 22 години до 7 години ранку;

**42.** **Оцінка ефективності організації праці сприяє розв’язанню таких завдань:**

a) виявлення основних шляхів технічного переоснащення виробництва;

б) оптимізація потреби в робітниках відповідних професій і кваліфікацій;

в) забезпечення активного використання робочого часу за рахунок раціоналізації режимів праці і відпочинку-всі відповіді правильні.

г) визначенню відповідності розрядів виконуваних робіт.

**43. Під режимом праці і відпочинку слід розуміти:**

a) границі розподілу праці;

б) установлений для кожного виду робіт порядок чергування і тривалість періодів праці і відпочинку;

в) критерії поділу праці на кожному конкретному підприємстві;

г) всі відповіді правильні.

**44. Нормування праці - це:**

a) метод вивчення процесу праці

б) процес визначення об’єктивно необхідних витрат робочого часу

в) доцільна діяльність людини

г) галузь наукових знань.

**45. На які складові розподіляється трудовий прийом:**

a) трудові операції;

б) трудові дії;

в) трудові рухи;

г) мікроелементи.

**46. Головною метою нормування є:**

a) максимальне зменшення витрат виробництва за рахунок щільного використання робочого часу;

б) зв’язок з іншими дисциплінами навчального плану;

в) забезпечення діалектичного взаємозв’язку між суспільним виробництвом і необхідністю визначення міри праці;

г) усі відповіді вірні.

**47. Вихідними матеріалами для створення трудових нормативів можуть слугувати:**

a) наслідки раніше проведених хронометражних спостережень, фотографій робочого часу та відеозйомок

б) результати економічної діяльності підприємства

в) діючі нормативи

г) державні стандарти на аналітичні трудові процеси та їх елементи

**48. До нормованих затрат робочого часу відносять:**

a) оперативний час

б) підготовчо-завершальний час та час обслуговування

в) час непродуктивної роботи

г) час нерегламентованих перерв

**49. До ненормованих затрат робочого часу відносять:**

a) оперативний час

б) підготовчо-завершальний час та час обслуговування

в) час непродуктивної роботи

г) час нерегламентованих перерв

**50. Час продуктивної роботи виконавця становить:**

a) час початку роботи

б) час підготовчо-завершальної роботи

в) час оперативної роботи

г) час обслуговування робочого місця

**51. До підготовчо-завершального зараховують час, який робітник витрачає на:**

a) прихід до робочого місця

б) наведення порядку на робочому місці перед зміною

в) відповідні записи у виробничому журналі

г) одержання змінного завдання, нарядів

**52.** **До часу обслуговування робочого місця належать періоди:**

а) на технічне обслуговування

б) на оперативне обслуговування

в) на організаційне обслуговування

г) на допоміжне обслуговування

**53. Час регламентованих перерв включає:**

a) час відведений трудовим законодавством на внутрішньо-змінні відпочинки

б) час на ліквідацію поломок машин

в) особисті потреби

г) технологічні перерви через вину працівника

**54. Час оперативної роботи поділяється на:**

a) час виконання основних трудових прийомів

б) час виконання допоміжних трудових прийомів

в) час технічного обслуговування

г) час організаційного обслуговування

**55.т Норма виробітку може вимірюватися в:**

a) годинах

б) г/см3

в) км

 г) кг/зміну