

ФАКУЛЬТЕТ СОЦІОЛОГІЇ ТА УПРАВЛІННЯ
ЗАПОРІЗЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Декан факультету соціології та управління

_____ Т.Ф. Бірюкова

«_____» _____ 2025 р.

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
КАР'ЄРНИЙ ДИЗАЙН В СОЦІАЛЬНІЙ РОБОТІ
підготовки бакалаврів

денної/заочної форми здобуття освіти

освітньо-професійна програма Соціальна робота

спеціальності І 10 Соціальна робота та консультування

галузі знань І Охорона здоров'я та соціальне забезпечення

ВИКЛАДАЧ: Чайка Ірина Юріївна, д.філос.н., доц., проф. кафедри філософії, публічного управління та соціальної роботи

Обговорено та ухвалено
на засіданні кафедри філософії, ПУ та СР

Протокол № 1 від "26" серпня 2025 р.
Завідувач кафедри філософії, ПУ та СР

(підпис)

(ініціали, прізвище)

Погоджено
Гарант освітньо-професійної програми

(підпис)

(ініціали, прізвище)

2025 рік



Зв'язок з викладачем:

Е-mail: thcokur2004@ukr.net

Телефон: 067 614 71 20

Інші засоби зв'язку: Moodle (форум курсу, приватні повідомлення); Telegram за номером 067 614 71 20

Кафедра: філософії, публічного управління та соціальної роботи, 4 корп. ЗНУ, вул. Дніпровська, 33а

1. Опис навчальної дисципліни

Метою вивчення навчальної дисципліни «Кар'єрний дизайн у соціальній сфері» є формування у здобувачів уявлень студентів щодо основ планування професійної кар'єри, визначення цілей кар'єри, усвідомлення умов планування кар'єрних етапів, визначення особистісного сенсу професійної кар'єри, управління професійним життям.

Завданнями навчальної дисципліни є вивчення теоретичних основ управління кар'єрою із врахуванням вітчизняного й зарубіжного досвіду; розкриття соціально-психологічних особливостей побудови кар'єри, різноманітних прикладів вирішення проблем організації та керівництва кар'єрним рухом; набуття студентами практичних навичок та умінь щодо застосування сучасних методів, прийомів організації та управління професійним життям.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен **знати** генезис та підходи до поняття кар'єра; наукові підходи до класифікації типів та етапів кар'єри; способи планування професійної кар'єри; способи визначення цілей кар'єри; способи визначення особистісного сенсу професійної кар'єри.

Вміти бути професіоналом, розвиваючи свої здібності і реалізуючи свої інтереси; знаходити роботу і реалізувати власні життєві плани, приносячи користь суспільству; професійно самореалізовуватися в установах системи соціальної роботи.

Паспорт навчальної дисципліни

Нормативні показники	денна форма здобуття освіти	заочна форма здобуття освіти
Статус дисципліни	Вибіркова	
Семестр	6-й	
Кількість кредитів ECTS	3	
Кількість годин	90	
Лекційні заняття	14 год.	
Семінарські заняття	28 год.	
Практичні заняття		
Лабораторні заняття		
Самостійна робота	48 год.	
Консультації	Розклад розміщення консультацій: https://sites.znu.edu.ua/cms/index.php?action=news/view_details&news_id=37047&lang=ukr&news_code=chajka---rina-yuriyivna Кількість: 2 год. особисті – субота, з 9:00 до 11:30, IV корпус, ауд. 315; дистанційні – Zoom, за попередньою домовленістю Запис на консультації: thcokur2004@ukr.net	
Вид підсумкового семестрового контролю:	залік	
Посилання на електронний курс у СЕЗН ЗНУ (платформа Moodle)	https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=4655	



2. Методи досягнення запланованих освітньою програмою компетентностей і результатів навчання

Результати навчання та компетентності	Методи навчання / форми і методи оцінювання
РН 25. Створювати творчі колективи, соціально і професійно взаємодіяти у них. СК 2. Здатність прогнозувати перебіг різних соціальних процесів. СК 15. Здатність взаємодіяти з клієнтами, представниками різних професійних груп та громад. СК 16. Здатність дотримуватися етичних принципів та стандартів соціальної роботи.	Методи викладання: методи набуття нових знань, закріплення знань, формулювання проблеми, порівняння альтернативних точок зору, виконання творчих робіт. Поточний контроль: Форми контролю: усний, письмовий Контрольні заходи: опитування, проміжні та підсумкове тестування, есе. Система додаткових (заохочувальних) видів контролю: робота у групі над розв'язанням практичного завдання. Самостійна робота: систематичний огляд літератури; самостійне вивчення окремих тем дисципліни; створення презентацій. Підсумковий контроль: тестування в системі Moodle, залік, есе
РН 26. Ефективно здійснювати пошукові комунікації у режимі командного вирішення творчих завдань. СК 7. Здатність до співпраці у міжнародному середовищі та розпізнавання міжкультурних проблем у професійній практиці. СК 14. Здатність до застосування методів менеджменту для організації власної професійної діяльності та управління діяльністю соціальних робітників і волонтерів, іншого персоналу.	Дискусійні та інтерактивні методи: дебати, дискусії, мозкові штурми, рольові ігри. Поточний контроль: Форми контролю: усний, письмовий Контрольні заходи: опитування, проміжні та підсумкове тестування. Система додаткових (заохочувальних) видів контролю: робота у групі над розв'язанням практичного завдання. Самостійна робота: систематичний огляд літератури; самостійне вивчення окремих тем дисципліни; створення презентацій. Підсумковий контроль: тестування в системі Moodle, залік, есе
РН 28. Мати навички налагодження міжособистісного професійного діалогу СК 17. Здатність виявляти і залучати ресурси організацій партнерів з соціальної роботи для виконання завдань професійної діяльності. СК 18. Здатність до генерування нових ідей та креативності у професійній сфері. СК 19. Здатність оцінювати результати та якість професійної діяльності у сфері соціальної роботи	Методи аналізу та рефлексії: формулювання проблеми, вирішення проблемних ситуацій, аналіз і порівняння альтернативних точок зору, рефлексія за результатами вивчення курсу. Поточний контроль: Форми контролю: усний, письмовий Контрольні заходи: опитування, проміжні та підсумкове тестування, есе. Система додаткових (заохочувальних) видів контролю: робота у групі над розв'язанням практичного завдання. Самостійна робота: систематичний огляд літератури; самостійне вивчення окремих тем дисципліни; створення презентацій. Підсумковий контроль: тестування в системі Moodle, залік, есе

3. Зміст навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1. Теоретичні аспекти кар'єрного дизайну.

Особистісний сенс професійної кар'єри

Обумовленість морального ставлення людини до світу особливостями її смислової сфери; смисли, що виникають у рамках окремих видів діяльності й обумовлюються відношенням об'єкта (явища) до потреб людини; смислоутворення як процес поширення смислу від провідних смислових структур до периферичних; смислоусвідомлення як усвідомлення смислових структур та смислових зв'язків; усвідомлення сенсу трудової діяльності; особистісний сенс професійної кар'єри та кар'єрного успіху.

Професійна кар'єра фахівця як процес дизайну

Широке та вузьке розуміння поняття професійної кар'єри; акмеологічний підхід у визначенні поняття кар'єри: процес реалізації можливостей людини через професійну діяльність; місце та значення професійної кар'єри у життєдіяльності людини; вплив професійної кар'єри на успішність всього життя людини; підходи до типологізації кар'єри як відбиток різних її аспектів; етапи кар'єри як етапи професійного становлення людини; суб'єктивні та об'єктивні чинники кар'єрного просування, умови реалізації кар'єри; кар'єрні очікування як регулятор просування фахівця в професійному просторі; необхідність усвідомлення структурних компонентів професійної кар'єри; суб'єктивні й об'єктивні критерії кар'єрного успіху.

Змістовий модуль 2. Формування мети кар'єри.

Цілепокладання в професійній кар'єрі

Цілепокладання як механізм реалізації потреб людини; раціональність характеру поведінки людини через цілепокладання; цілі як мотивоване, усвідомлене, виражене в словах передбачення майбутнього результату; мотиваційна та інформаційна сторони цілей; цілепокладання як прояв і засіб реалізації людиною свободи волі; вибір цілей та соціальні норми, цінності, стереотипи, думки інших; відповідальність людини за вибір цілей; неусвідомлення цінностей та усвідомлення цілей; обумовленість мети різними цінностями; необхідність зрозуміти ціннісну основу цілей.

Змістовий модуль 3. Роль працівника соціальної сфери у побудові власної кар'єри.

Працівник як суб'єкт кар'єрного дизайну

Працівник в організації: від виконавця до менеджера. Самоаналіз професійної діяльності. Самооцінка кар'єрних перспектив. Складання портрету бажаної посади. Планування кар'єри.

Тренінг «Дизайн кар'єри»

Кар'єрний дизайн як життєтворчість. Специфіка професійної самопрезентації. Формування навичок аналізу ринку праці. Підготовка до успішної співбесіди. Навички ефективної адаптації в новому колективі.

Змістовий модуль 4. Планування кар'єри

PDP (Professional Development Plan) як технологія управління процесом професійного і кар'єрного росту

Створення індивідуального плану професійного росту співробітника. Professional Development Plan як інструмент визначення часових проміжків, етапів становлення професійної кар'єри. Використання PDP у визначенні очікувань, потенціалів та ресурсів, що необхідні для розвитку. Створення індивідуального плану професійного розвитку співробітника. PDP, як модель, що дозволяє встановити прозору систему планування кар'єри співробітника.

4. Теми лекційних занять

№ змістового модуля	Назва теми	Кількість годин		Згідно з розкладом
		о/д.ф.	з.ф.	
1	Тема 1. Особистісний сенс професійної кар'єри	2		раз на два тижні
1	Тема 2. Професійна кар'єра фахівця як процес дизайну	3		раз на два тижні
2	Тема 3. Цілепокладання в професійній кар'єрі	3		раз на два тижні
3	Тема 4. Працівник як суб'єкт кар'єрного дизайну	2		раз на два тижні
3	Тема 5. Тренінг «Дизайн кар'єри»	2		раз на два тижні
4	Тема 6. PDP (Professional Development Plan) як технологія управління процесом професійного і кар'єрного росту	2		раз на два тижні
Разом		14		

6. Теми семінарських занять

№ змістового модуля	Назва теми	Кількість годин		Згідно з розкладом
		о/д.ф.	з.ф.	
1	Особистісний сенс професійної кар'єри План 1. Обумовленість морального ставлення людини до світу особливостями її смислової сфери 2. Сміслоутворення та смислоусвідомлення 3. Усвідомлення сенсу трудової діяльності	4		щотижня
1	Професійна кар'єра фахівця як процес дизайну План. 1. Широке та вузьке розуміння поняття професійної кар'єри 2. Акмеологічний підхід у визначенні поняття кар'єри 3. Процес реалізації можливостей людини через професійну діяльність.	4		щотижня

2	Цілепокладання в професійній кар'єрі План. 1. Цілепокладання як механізм реалізації потреб людини 2. Раціональність характеру поведінки людини через цілепокладання 3. Цілі як мотивоване, усвідомлене, виражене в словах передбачення майбутнього результату	5		<i>щотижня</i>
3	Працівник як суб'єкт кар'єрного дизайну План. 1. Працівник в організації: від виконавця до менеджера. 2. Самоаналіз професійної діяльності. 3. Самооцінка кар'єрних перспектив	5		<i>щотижня</i>
3	Тренінг «Дизайн кар'єри» Аналіз власних кар'єрних цілей. Побудова ймовірних траєкторій кар'єри	5		<i>щотижня</i>
4	PDP (Professional Development Plan) як технологія управління процесом професійного і кар'єрного росту 1. Створення індивідуального плану професійного росту співробітника. 2. Professional Development Plan як інструмент визначення часових проміжків, етапів становлення професійної кар'єри. 3. Використання PDP у визначенні очікувань, потенціалів та ресурсів	5		<i>щотижня</i>
Разом		28		



4.Самостійна робота

№ змістового модуля	Питання для самостійного опрацювання	Кількість годин	
		о/д.ф.	з.ф.
1	1. Сенси, що виникають у рамках окремих видів діяльності й обумовлюються відношенням об'єкта (явища) до потреб людини 2. Сенсилютворення як процес поширення сенсилю від провідних сенсилювих структур до периферичних. 3. Сенсилюосвідомлення як усвідомлення сенсилювих структур та сенсилювих зв'язків 4. Особистісний сенсилю професійної кар'єри та кар'єрного успіху.	12	
2	1.Мотиваційна та інформаційна сторони цілей 2. Цілепокладання як прояв і засіб реалізації людиною свободи волі 3.Вибір цілей та соціальні норми, цінності, стереотипи, думки інших 4.Відповідальність людини за вибір цілей 5. Неусвідомлення цінностей та усвідомлення цілей 6. Обумовленість мети різними цінностями 7. Необхідність зрозуміти ціннісну основу цілей.	12	
3	Особистісний самоаналіз для підготовки для ділової гри	12	
4	1. Використання PDP у визначенні очікувань, потенціалів та ресурсів, що необхідні для розвитку. 2. Створення індивідуального плану професійного розвитку співробітника. 3. PDP, як модель, що дозволяє встановити прозору систему планування кар'єри співробітника	12	
Разом		48	



1. Види і зміст поточних контрольних заходів

№ змістового модуля	Вид поточного контрольного заходу	Зміст поточного контрольного заходу*	Критерії оцінювання та термін виконання	Усього балів
1	Опитування, тести	Практичне заняття 1 Особистісний сенс професійної кар'єри План 1. Обумовленість морального ставлення людини до світу особливостями її смислової сфери 2. Смыслоутворення та смыслоусвідомлення 3. Усвідомлення сенсу трудової діяльності Практичне заняття 2 Професійна кар'єра фахівця як процес дизайну План. 1. Широке та вузьке розуміння поняття професійної кар'єри 2. Акмеологічний підхід у визначенні поняття кар'єри 3. Процес реалізації можливостей людини через професійну діяльність. Посилання на тест: https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=4655	6-5 балів – глибокі і систематичні знання теорії, здатність вирішувати проблемні питання. Відповідь відрізняється точністю формулювань, логікою, достатній рівень узагальненості знань. Наявна авторська позиція 4-3 бали – студент знає і може самостійно сформулювати основні поняття теми та пов'язати їх з реальними явищами. Відповідь логічна, але змістовно неповна. 2-1 бал – студент відтворює основні поняття і визначення, але досить поверхово, не виділяючи взаємозв'язок між ними, може сформулювати з допомогою викладача основні положення теми. Відповідь фрагментарна Тест: мах 4 бали	10
	Есе	Контрольна робота: написання есе за 1 змістовим модулем	Есе: Розгорнутий роздум з власною позицією – 5-3 бали Виклад змісту есе не відповідає вимогам до структури – 2-1 бал Виконується наприкінці поточного модулю.	5
2	Опитування, тести	Практичне заняття 3 Цілепокладання професійній кар'єрі План. 1. Цілепокладання як	6-5 балів – глибокі і систематичні знання теорії, здатність вирішувати проблемні питання. Відповідь відрізняється точністю формулювань, логікою, достатній рівень узагальненості знань. Наявна авторська позиція	10

		механізм реалізації потреб людини 2. Раціональність характеру поведінки людини через цілепокладання 3. Цілі як мотивоване, усвідомлене, виражене в словах передбачення майбутнього результату Посилання на тест: https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=4655	4-3 бали – студент знає і може самостійно сформулювати основні поняття теми та пов'язати їх з реальними явищами. Відповідь логічна, але змістовно неповна. 2-1 бал – студент відтворює основні поняття і визначення, але досить поверхово, не виділяючи взаємозв'язок між ними, може сформулювати з допомогою викладача основні положення теми. Відповідь фрагментарна Тест: мах 4 бали	
	Есе	Контрольна робота: написання есе за 2 змістовим модулем	Есе: Розгорнутий роздум з власною позицією – 5-3 бали Виклад змісту есе не відповідає вимогам до структури – 2-1бал Виконується наприкінці поточного модулю.	5
3	Опитування, тести	Практичне заняття 4 Працівник як суб'єкт кар'єрного дизайну План. 1. Працівник організації: виконавця менеджера. 2. Самоаналіз професійної діяльності. 3. Самооцінка кар'єрних перспектив Практичне заняття 5 Тренінг «Дизайн кар'єри» Аналіз власних кар'єрних цілей. Побудова ймовірних траєкторій кар'єри Посилання на тест: https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=4655	6-5 балів – глибокі і систематичні знання теорії, здатність вирішувати проблемні питання. Відповідь відрізняється точністю формулювань, логікою, достатній рівень узагальненості знань. Наявна авторська позиція 4-3 бали – студент знає і може самостійно сформулювати основні поняття теми та пов'язати їх з реальними явищами. Відповідь логічна, але змістовно неповна. 2-1 бал – студент відтворює основні поняття і визначення, але досить поверхово, не виділяючи взаємозв'язок між ними, може сформулювати з допомогою викладача основні положення теми. Відповідь фрагментарна Тест: мах 4 бали	10
	Есе	Контрольна робота: написання есе за 3 змістовим модулем	Есе: Розгорнутий роздум з власною позицією – 5-3 бали Виклад змісту есе не відповідає вимогам до структури – 2-1бал Виконується наприкінці поточного модулю.	5
4	Опитування, тести	Практичне заняття 6 PDP (Professional Development Plan) як технологія управління процесом професійного і кар'єрного росту 1. Створення	6-5 балів – глибокі і систематичні знання теорії, здатність вирішувати проблемні питання. Відповідь відрізняється точністю формулювань, логікою, достатній рівень узагальненості знань. Наявна авторська позиція 4-3 бали – студент знає і може	10

		індивідуального плану професійного росту співробітника. 2. Professional Development Plan як інструмент визначення часових проміжків, етапів становлення професійної кар'єри. Використання PDP у визначенні очікувань, потенціалів та ресурсів Посилання на тест: https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=4655	самостійно сформулювати основні поняття теми та пов'язати їх з реальними явищами. Відповідь логічна, але змістовно неповна. 2-1 бал – студент відтворює основні поняття і визначення, але досить поверхово, не виділяючи взаємозв'язок між ними, може сформулювати з допомогою викладача основні положення теми. Відповідь фрагментарна Тест: мах 4 бали	
	Есе	Контрольна робота: написання есе за 4 змістовим модулем	Есе: Розгорнутий роздум з власною позицією – 5-3 бали Виклад змісту есе не відповідає вимогам до структури – 2-1бал Виконується наприкінці поточного модулю.	5
Усього за змістові модулі	16			60



2. Підсумковий семестровий контроль

Форма	Види підсумкових контрольних заходів	Зміст підсумкового контрольного заходу	Критерії оцінювання	Усього балів
1	2	3	4	5
залік	Теоретичне завдання	Питання для підготовки: 1. Обумовленість морального ставлення людини до світу особливостями її смислової сфери 2. Смыслоутворення та смыслоусвідомлення 3. Усвідомлення сенсу трудової діяльності 4. Широке та вузьке розуміння поняття професійної кар'єри 5. Акмеологічний підхід у визначенні поняття кар'єри 6. Процес реалізації можливостей людини через професійну діяльність. 7. Цілепокладання як механізм реалізації потреб людини 8. Раціональність характеру поведінки людини через цілепокладання 9. Цілі як мотивоване, усвідомлене, виражене в словах передбачення майбутнього результату 10. Працівник в організації: від виконавця до менеджера. 11. Самоаналіз професійної діяльності. 12. Самооцінка кар'єрних перспектив 13. Створення індивідуального плану професійного росту співробітника. 14. Professional Development Plan як інструмент визначення часових	2 питання, відповідь на кожне оцінюється у 10 балів 10-9 балів – глибокі і систематичні знання теорії, здатність вирішувати проблемні питання. Відповідь відрізняється точністю формулювань, логікою, достатній рівень узагальненості знань. Наявна авторська позиція 8-7 бали – глибокі і систематичні знання теорії, здатність вирішувати проблемні питання. Відповідь студента відрізняється точністю формулювань, логікою, достатній рівень узагальненості знань. 6-5 балів – студент знає і може самостійно сформулювати основні поняття теми та пов'язати їх з реальними явищами. Проте відповідь змістовно неповна. Відповідь логічна, але розуміння не є узагальненим 4-3 бали – студент відтворює основні поняття і визначення, але досить поверхово, не виділяючи взаємозв'язок між ними, може сформулювати з допомогою викладача основні положення теми, допускає помилки, які повною мірою самостійно виправити не може 2-1 бал - відповідь студента фрагментарна, зумовлена нечіткими уявленнями про закони і явища. У відповіді цілком відсутня самостійність	20

		проміжків, етапів становлення професійної кар'єри. 15. Використання PDP у визначенні очікувань, потенціалів та ресурсів		
		Тести - 10 питань, розміщені у Moodle.	1 бал за кожну правильну відповідь. На проходження тесту дається 15 хвилин і одна спроба	10
	Практичне завдання	написання залікового есе. Есе складається з таких структурних елементів: - вступ, де студент формулює власну точку зору на проблему, винесену як тему есе; - блок аргументації: три і більше аргументи, що підтверджують точку зору автора; - висновки, де відбувається узагальнення авторської позиції і відбувається підтвердження вихідної тези на більш високому доказовому рівні. Оскільки головна мета есе – змусити читача розділити точку зору автора, важливо використовувати риторичні фігури переконання, маркери логічної послідовності елементів («по-перше», «по-друге», «з вищезазначеного витікає» та ін.), апелювати до спільних соціальних та духовних цінностей, поглядів, знань та фактів (дослідження, статистичні дані, думки фахівців, приклади з життя), проводити ефектні паралелі й аналогії для демонстрації вашої ерудиції, вдало використовувати цитати з прочитаної наукової літератури.	10-9 – робота повністю розкриває тему, логічно структурована, оперування багатьма теоретичними поняттями, висока аргументованість відповіді, наведення прикладів з політичної практики 8-7 – положення та висновки недостатньо аргументовані, але робота достатньо логічна 6-5 – недостатньо чітка структура, аргументація положень має незавершений характер, розмита конкретика 4-3 – відсутня чітка структура, описовий характер 2-1 – робота фрагментарна, відсутня логіка та структура	10
Усього за підсумковий семестровий контроль				40

Шкала оцінювання ЗНУ: національна та ECTS

За шкалою ECTS	За шкалою університету	За національною шкалою	
		Екзамен	Залік
A	90 – 100 (відмінно)	5 (відмінно)	Зараховано
B	85 – 89 (дуже добре)	4 (добре)	
C	75 – 84 (добре)		
D	70 – 74 (задовільно)	3 (задовільно)	
E	60 – 69 (достатньо)		
FX	35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання)	2 (незадовільно)	Не зараховано
F	1 – 34 (незадовільно – з обов’язковим повторним курсом)		



9. Рекомендована література

Основна:

1. Управління діловою кар'єрою : навчальний посібник / Г. В. Назарова, І. П. Отенко, С. В. Мішина та ін. Харків : Вид. ХНЕУ, 2016. 295 с.
2. Балабанова Л.В. Організація праці менеджера: навч. посіб. / Л.В. Балабанова, О.П. Сардак. Київ : Професіонал, 2016. 407 с.
3. Довгань Л.С. Праця керівника, або практичний менеджмент: навч. посіб. Київ : Ексоб, 2014. 384 с.
4. Психологія праці та професійної підготовки особистості: Навч. посіб / За ред. П.С. Перепелиці, В.В. Рибалки. Хмельницький: ТУП, 2001. 330 с.

Додаткова:

1. Столярук Х.С. Кар'єрний консалтинг – сучасний тренд на ринку праці. *Сфера зайнятості і доходів в умовах цифрової економіки: механізми регулювання, виклики та доміанти розвитку*: зб. тез доповідей учасників Міжнар. наук.-практ. конф.; 23–24 жовт. 2019 р. Київ : КНЕУ, 2019. С. 272-274.
2. Столярук Х.С. Електронна освіта як інструмент розвитку кар'єрної компетентності. *Цифрова економіка*: зб. мат. II Національної наук.-метод. конф., 17–18 жовтня 2019 р., м. Київ. Київ : КНЕУ, 2019. С. 416-418.
3. Bersin Josh. Catch the wave: *The 21st-century career Deloitte Review*. 2017. issue 21 <https://www2.deloitte.com/us/en/insights/deloitte-review/issue-21/changing-nature-of-careers-in-21st-century.html>.
4. De Vos Ans, Cambré Bart. Career Management in High-Performing Organizations: A Set-Theoretic Approach. Retrieved from https://www.researchgate.net/publication/301304194_Career_Management_in_High-Performing_Organizations_A_Set-Theoretic_Approach_Career_Management_in_High-Performing_Organizations_A_Set-Theoretic_Approach
5. Super D.E. A life-span space approach to career development // D.Brown, L.Brooks and Associates (Eds.). Career choice and development. Hillsdale, NJ: Erlbaum, 1990P. 197–261.
6. Weber, P. C., Katsarov, J., Cohen-Scali, V., Mulvey, R., Nota, L., Rossier, J., and Thomsen, R. (2018). European Research Agenda for Career Guidance and Counselling, in V. Cohen Scali, J. Rossier, and L. Nota (Eds.), *New Perspectives on Career Counseling and Guidance in Europe* (pp. 219-250). Berlin: Springer

Інформаційні джерела:

1. Актуальні методи соціальної роботи// Тюптя Л.Т., Іванова І.Б. Соціальна робота Навчальний посібник. Київ: ВМУРОЛ «Україна», 2004. 590 с. [Електронний ресурс]. URL : http://www.big-library.com.ua/book/65_Socialna_robota/6057_34_Aktualni_metodi_socialnoi_roboti
2. Державна служба зайнятості України [Електронний ресурс]. – Режим доступу: http://www.dcz.gov.ua/control/uk/statdatacatalog/list/category?cat_id=3054.
3. Про спеціалізовані формування центрів соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді Мінсім'ямолодьспорт України; Наказ від 09.02.2010 № 284. [Електронний ресурс]. URL : <http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/z0178-10>
4. Романюк О. В. Проблеми працевлаштування молоді [Електронний ресурс]. URL : http://www.nbuuv.gov.ua/portal/soc_gum/Dtr_ep/2011_6/files/EC611_53.pdf
5. Чернятіна В. А. Перешкоди в діловій кар'єрі жінок. *Гендерна політика очима української молоді: слобожанський вимір* Матеріали VII Регіонального конкурсу наукових робіт молодих вчених (25 - 26 квітня 2013 р.). Харків, 2013. С.143 – 150. [Електронний ресурс]. URL : http://gc.kname.edu.ua/images/docs/zbirnuk_VII_gend_konk.pdf.



10. Регуляції і політики курсу

Відвідування занять. Регуляція пропусків. Інтерактивний характер курсу передбачає обов'язкове відвідування практичних занять. Студенти, які за певних обставин не можуть відвідувати практичні заняття регулярно, мусять впродовж тижня узгодити із викладачем графік індивідуального відпрацювання пропущених занять. Окремі пропущені завдання мають бути відпрацьовані на найближчій консультації впродовж тижня після пропуску.

Відпрацювання занять здійснюється усно у формі співбесіди за питаннями, визначеними планом заняття. В окремих випадках дозволяється письмове відпрацювання шляхом виконання індивідуального письмового завдання. Студенти, які станом на початок екзаменаційної сесії мають понад 70% невідпрацьованих пропущених занять, до відпрацювання не допускаються.

Політика академічної доброчесності. Усі письмові роботи, що виконуються слухачами під час проходження курсу, перевіряються на наявність плагіату за допомогою спеціалізованого програмного забезпечення.

Відповідно до чинних правових норм, плагіатом вважатиметься: копіювання чужої наукової роботи чи декількох робіт та оприлюднення результату під своїм іменем; створення суміші власного та запозиченого тексту без належного цитування джерел; рерайт (перефразування чужої праці без згадування оригінального автора). Будь-яка ідея, думка чи речення, ілюстрація чи фото, яке ви запозичуєте, має супроводжуватися посиланням на першоджерело.

Виконавці індивідуальних дослідницьких завдань обов'язково додають до текстів своїх робіт власноруч підписану Декларацію академічної доброчесності (див. посилання у Додатку до силабусу). Роботи, у яких виявлено ознаки плагіату, до розгляду не приймаються і відхиляються без права перескладання. Якщо ви не впевнені, чи підпадають зроблені вами запозичення під визначення плагіату, будь ласка, проконсультуйтеся з викладачем. Висока академічна культура та європейські стандарти якості освіти, яких дотримуються у ЗНУ, вимагають від дослідників відповідального ставлення до вибору джерел. Посилання на такі ресурси, як Wikipedia, бази даних рефератів та письмових робіт (Studopedia.org та подібні) є неприпустимим. Рекомендовані бази даних для пошуку джерел: Електронні ресурси Національної бібліотеки ім. Вернадського: <http://www.nbuv.gov.ua>

Цифрова повнотекстова база даних англomовної наукової періодики JSTOR: <https://www.jstor.org/>

Використання комп'ютерів/телефонів на занятті. Використання мобільних телефонів, планшетів та інших гаджетів під час лекційних та практичних занять дозволяється виключно у навчальних цілях (для уточнення певних даних, перевірки правопису, отримання довідкової інформації тощо). Будь ласка, не забувайте активувати режим «без звуку» до початку заняття. Під час виконання заходів контролю (термінологічних диктантів, контрольних робіт, іспитів) використання гаджетів заборонено. У разі порушення цієї заборони роботу буде анульовано без права перескладання.

Визнання результатів неформальної/інформальної освіти

За бажанням студентів результати проходження курсів підвищення кваліфікації, стажувань, онлайн-курсів, тощо можуть бути зараховані у якості результату засвоєння відповідного змістового модулю дисципліни.

Комунікація. Базовою платформою для комунікації викладача зі студентами є Moodle. Важливі повідомлення загального характеру – зокрема, оголошення про терміни подання контрольних робіт, коди доступу до сесій у Zoom та ін. – регулярно розміщуються викладачем на форумі курсу. Для персональних запитів використовується сервіс приватних повідомлень. Відповіді на запити студентів подаються викладачем впродовж трьох робочих днів. Для оперативного отримання повідомлень про оцінки та нову інформацію, розміщену на сторінці курсу у Moodle, будь ласка, переконайтеся, що адреса електронної пошти, зазначена у вашому профайлі на Moodle, є актуальною, та регулярно перевіряйте папку «Спам». Якщо за технічних причин доступ до Moodle є неможливим, або ваше питання потребує термінового розгляду, направте електронного листа з позначкою «Важливо» на адресу ngml@ukr.net. У листі обов'язково вкажіть ваше прізвище та ім'я, курс та шифр академічної групи.



ДОДАТОК ДО СИЛАБУСУ ЗНУ – 2025-2026 рр.

ГРАФІК ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ 2025-2026 н. р. доступний за адресою:
<https://tinyurl.com/yckze4jd>.

АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ. Студенти і викладачі Запорізького національного університету несуть персональну відповідальність за дотримання принципів академічної доброчесності, затверджених **Кодексом академічної доброчесності ЗНУ**: <https://tinyurl.com/ya6yk4ad>. Декларація академічної доброчесності здобувача вищої освіти (додається в обов'язковому порядку до письмових кваліфікаційних робіт, виконаних здобувачем, та засвідчується особистим підписом): <https://tinyurl.com/y6wzzlu3>.

НАВЧАЛЬНИЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ. Перевірка набутих студентами знань, навичок та вмінь (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід'ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до Положення про організацію та методику проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9tve4lk>.

ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ. Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9pkmmp5>. Підстави та процедури відрахування студентів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ycds57la>.

НЕФОРМАЛЬНА ОСВІТА. Порядок зарахування результатів навчання, підтверджених сертифікатами, свідоцтвами, іншими документами, здобутими поза основним місцем навчання, регулюється Положенням про порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті: <https://tinyurl.com/y8gbt4xs>.

ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ. Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов'язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/57wha734>. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/yd6bq6p9>; Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9r5dpwh>.

ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА. Телефон довіри практичного психолога **Марті Ірини Вадимівни** (061) 228-15-84, (099) 253-78-73 (щоденно з 9 до 21).

УПОВНОВАЖЕНА ОСОБА З ПИТАНЬ ЗАПОБІГАННЯ ТА ВИЯВЛЕННЯ КОРУПЦІЇ
Запорізького національного університету: **Банах Віктор Аркадійович**

Електронна адреса:

v_banakh@znu.edu.ua Гар

яча лінія:

[\(061\) 227-12-76](tel:+380612271276)

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Силабус навчальної дисципліни



РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ. Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ydhcsagx>.

РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ.

Наукова бібліотека: <http://library.znu.edu.ua>. Графік роботи абонементів: понеділок-п'ятниця з 08.00 до 16.00; вихідні дні: субота і неділя.

СИСТЕМА ЕЛЕКТРОННОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE):
<https://moodle.znu.edu.ua>

Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресою: moodle.znu@znu.edu.ua.

У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу. Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю <https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015>.

ЦЕНТР ІНТЕНСИВНОГО ВИВЧЕННЯ ІНОЗЕМНИХ МОВ: <http://sites.znu.edu.ua/child-advance/>

ЦЕНТР НІМЕЦЬКОЇ МОВИ, ПАРТНЕР ГЕТЕ-ІНСТИТУТУ:
<https://www.znu.edu.ua/ukr/edu/ocznu/nim>

ШКОЛА КОНФУЦІЯ (ВИВЧЕННЯ КИТАЙСЬКОЇ МОВИ): <http://sites.znu.edu.ua/confucius>