

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ СОЦІАЛЬНОЇ ПЕДАГОГІКИ ТА ПСИХОЛОГІЇ
Силабус навчальної дисципліни
Денна форма навчання



ПСИХОЛОГІЯ ОРГАНІЗАЦІЙ

Викладач: Ткалич Маріанна Григорівна, доктор психологічних наук, професор, професор кафедри психології

Кафедра: психології, навчальний корпус ЗНУ № 8, ауд. 220

Засоби зв'язку: на сторінці дисципліни приватні повідомлення в системі СЕЗН ЗНУ (Moodle).

E-mail: m.tkalych@np.znu.edu.ua

Телефон: 288-76-46 (кафедра психології)

Сторінка дисципліни на платформі Системи електронного забезпечення навчання ЗНУ: <https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=15975>

ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Галузь знань 05 – Соціальні та поведінкові науки	Кількість кредитів: 3	Статус дисципліни: Цикл загальної підготовки
Спеціальність 053 - Психологія	Загальна кількість годин: 90	Семестр: 2
Спеціалізація / Предметна спеціальність немає	Змістових модулів: 3	Аудиторна робота: 36 годин Лекції: 12 год. Практичні заняття: 24 год.
Освітня програма «Психологія»	Кількість поточних контрольних заходів: 18	
Рівень вищої освіти: другий (магістерський)	Вид підсумкового семестрового контролю: екзамен	Самостійна робота здобувача освіти: 68 год.

ВИДИ ЗАНЯТЬ І РОЗКЛАД

Рік навчання 2023/2024	Семестр: 2	Термін навчання: 10.03.2024 – 02.06.2024	Екзамен: 10.06.2024 – 23.06.2024		
Загальна кількість годин – 90	Форми організації освітнього процесу	Аудиторна робота		Самостійна робота здобувача освіти	Консультації викладача
	Види навчальних занять	лекційні	практичні		
Розподіл навчальних годин		12	24	54	1
Час проведення: за розкладом					

АНОТАЦІЯ

Мета дисципліни «Психологія організацій» – аналіз психологічних феноменів, що спостерігаються в діяльності організацій, управлінні як організаційному процесі, формування умінь та навичок організаційного консультування, розробки практичних рішень по удосконаленню діяльності в різноманітних організаційно-управлінських структурах та соціально-психологічних ситуаціях, поглиблення знань в галузі психології особистості та соціальної психології.

ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

У разі успішного завершення дисципліни студент зможе:

- виявляти організаційні феномени та їхні психологічні складові;
- аналізувати зміст класичних та сучасних психологічних теорій організації;

- ставити та обговорювати теоретичні та практичні проблеми організаційної психології;
- діагностувати, аналізувати та розробляти психологічні технології для вирішення психологічних проблем різних типів організацій.

ОСНОВНІ НАВЧАЛЬНІ РЕСУРСИ

Лекційний матеріал, навчальна та наукова література, опрацювання першоджерел.

Практичні заняття за визначеною тематикою, навчальні тести, система обов'язкових та додаткових завдань для самостійної роботи з дисципліни.

Поточне оцінювання

Результати поточного оцінювання доступні в електронному «Журналі оцінок» на платформі СЕЗН ЗНУ.

Обов'язкові види навчальної роботи:

- виконання навчальних тестів до змістових модулів (максимально 10 балів);
- активна участь у груповій та індивідуальній роботі на практичних заняттях (максимально 10 балів);
- підготовка обов'язкових та додаткових завдань для самостійної роботи (максимально 32 бали);
- атестаційний проміжний контроль (максимально 8 балів) – двічі за семестр.

Додаткові види навчальної роботи, що виконуються за запитом здобувачів освіти та оцінюються бонусними балами (не більше 10).

Підсумкове оцінювання:

Теоретична складова (підсумкове тестування з дисципліни) – 20 балів (максимальна кількість).

Практична складова (підготовка індивідуального завдання) – 20 балів (максимальна кількість).

ФОРМИ ОЦІНЮВАННЯ

Контрольний захід	Термін виконання	% від максимальної оцінки
Поточний контроль (max 60 балів)		
Виконання навчальних тестів	До кожної теми	16 %
Участь у роботі на практичних заняттях	На кожному практичному занятті	17 %
Підготовка основних практичних завдань	До кожного практичного заняття	53 %
Атестаційний (проміжний) контроль	2 рази на семестр	14 %
Підсумковий контроль (max 40 балів)		
Підсумкове тестування (екзамен)	Екзаменаційна сесія	50%
Індивідуальне завдання	Захист – на заліковому тижні	50%

КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ

Види і форми освітнього процесу	Критерії та показники оцінки навчально-пізнавальної діяльності здобувачів освіти
Практичні заняття	Оцінюється: – ступінь володіння здобувачем освіти основними поняттями теми, логічність й доказовість власних висновків за окремими завданнями під час заняття; – активність здобувача освіти під час обговорення проблем, що розглядаються на занятті
Завдання до практичного заняття	Результати виконаного здобувачем освіти завдання оцінюється за показниками: – володіння основними поняттями теми;

Види і форми освітнього процесу	Критерії та показники оцінки навчально-пізнавальної діяльності здобувачів освіти
	<ul style="list-style-type: none"> – логічність та доказовість власних думок й висновків; – самостійність виконання завдання; – творчий рівень, оригінальність роботи – якість оформлення та наявність посилань на використані джерела.
Виконання навчальних тестів	Оцінюється оволодіння здобувачем освіти теоретичної складової певної теми:
Підсумковий семестровий контроль: залік	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оцінювання рівня засвоєння теоретичного матеріалу: тестовий контроль 2. Оцінювання рівня опанування самостійною пізнавальною, пошуковою та аналітичною активністю в практичній частині дисципліни: індивідуальне завдання

ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ: НАЦІОНАЛЬНА ТА ECTS

За шкалою ECTS	За шкалою університету	За національною шкалою	
		Екзамен	Залік
A	90 – 100 (відмінно)	5 (відмінно)	Зараховано
B	85 – 89 (дуже добре)	4 (добре)	
C	75 – 84 (добре)		
D	70 – 74 (задовільно)	3 (задовільно)	Не зараховано
E	60 – 69 (достатньо)		
FХ	35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання)	2 (незадовільно)	
F	1 – 34 (незадовільно – з обов'язковим повторним курсом)		

РЕГУЛЯЦІЯ ТА ПОЛІТИКИ КУРСУ

Відповідальність здобувача освіти: Ознайомитися з сторінкою дисципліни на платформі СЕЗН ЗНУ, а саме з: загальними розділами сторінки, термінами виконання завдань, тестів, формами контролю. Підтвердити вивчення рекомендацій «Загальні поради здобувачу освіти» (обов'язково). Гарантувати якість й самостійне виконання навчальних завдань. Присутність та активність на лекціях й практичних заняттях.

Виконання навчального плану дисципліни передбачає системну присутність здобувачів освіти на лекційних і практичних заняттях, своєчасне проходження передбачених форм контролю та виконання завдань для самостійної роботи. Відвідування практичних занять є обов'язковим. Здобувачі, що навчаються за індивідуальним графіком виконують завдання відповідно термінів подання завдань, що розміщені на платформі СЕЗН ЗНУ у модулі: «Для здобувачів освіти, які навчаються за індивідуальним графіком».

Політика академічної доброчесності: Письмові роботи, що виконуються здобувачами освіти можуть бути перевірені на наявність плагіату за допомогою спеціалізованого програмного забезпечення. Усі запозичення та цитування **обов'язково** мають бути оформлені за допомогою посилань на використані джерела з наведенням наприкінці роботи списку джерел, на які подано посилання. Список оформлюється відповідно

вимог Національного стандарту України ДСТУ 8302:2015. Приклади оформлення: <http://library.znu.edu.ua/2018/priklady-26-11-18-converted.pdf>.

Письмові роботи. Здобувачам освіти пропонується виконання завдань для самостійної роботи. Під час оформлення робіт необхідно обов'язково вказувати прізвище та ініціали, шифр академічної групи, назву дисципліни та завдання, що виконується. Пріоритетним під час виконання завдань є самостійність мислення, формулювання власних думок і висновків, неупереджений і відповідальний аналіз чужих думок і текстів, максимально можливе дотримання норм Кодексу академічної доброчесності Запорізького національного університету.

Формати комунікації між викладачем і здобувачами вищої освіти: в аудиторії під час лекційних, за допомогою повідомлень у СЕЗН ЗНУ (Moodle), на запланованих консультаціях з дисципліни. Відповіді на запити шляхом повідомлення в СЕЗН ЗНУ здобувачів освіти надаються викладачем впродовж трьох робочих днів, якщо вказано: прізвище та ініціали, шифр академічної групи, дисципліна та форма навчання.

Використання мобільних телефонів, планшетів та інших гаджетів під час лекційних та практичних занять має бути обґрунтовано освітньою діяльністю здобувача освіти. Обов'язковим є застосування режиму «БЕЗ ЗВУКУ» протягом всього аудиторного заняття.

РОЗКЛАД КУРСУ

Дата	Форми організації освітнього процесу	Тема	Контрольне завдання	Кількість балів	Навчально-методичні матеріали та рекомендації на платформі СЕЗН
	Лекція 1	Тема 1. Поняття про психологію організації, принципи та структура.			
	Практичне 1	Тема 1. Поняття про психологію організації, принципи та структура.	Дискусія: сучасний стан психологічної роботи в організаціях: глобальні виклики	4	Розділ СЕЗН ЗНУ: ПРАКТИЧНІ ЗАНЯТТЯ
	Практичне 2	Тема 2. Методи психології організації та її зв'язок з іншими науками.	Самостійна робота: Схема системи методів психології організацій	4	Розділ СЕЗН ЗНУ: ЗАВДАННЯ ДЛЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ
	Лекція 2	Тема 3. Поняття про кадрову політику, форми, методи та види психологічної роботи з персоналом організацій			
	Практичне 3	Тема 3. Поняття про кадрову політику, форми, методи та види психологічної роботи з персоналом організацій	Участь в обговоренні питань практичного заняття	4	Розділ СЕЗН ЗНУ: ПРАКТИЧНІ ЗАНЯТТЯ
	Практичне 4	Тема 4. Соціально-психологічні характеристики організації.	Участь в обговоренні питань практичного заняття	4	Розділ СЕЗН ЗНУ: ПРАКТИЧНІ ЗАНЯТТЯ
	Лекція 3	Тема 4. Соціально-психологічні характеристики організації.			
	Практичне 5	Тема 5: Проблеми організаційного консультування та соціально-психологічного навчання персоналу	Дискусія: Специфіка організаційного консультування та психологічні складові навчання персона	4	Розділ СЕЗН ЗНУ: ПРАКТИЧНІ ЗАНЯТТЯ

Дата	Форми організації освітнього процесу	Тема	Контрольне завдання	Кількість балів	Навчально-методичні матеріали та рекомендації на платформі СЕЗН
	Практичне 6	Тема 6: Система оцінки персоналу.	Самостійна робота: Модель системи оцінки персоналу	5	Розділ СЕЗН ЗНУ: ЗАВДАННЯ ДЛЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ
	Проміжний контроль 1 модулю			5	Розділ СЕЗН ЗНУ: ПРОМІЖНИЙ КОНТРОЛЬ
	Лекція 4	Тема 5: Проблеми організаційного консультування та соціально-психологічного навчання персоналу			
	Практичне 7	Тема 7: Організаційна культура та методи психологічної підтримки.	Самостійна робота: Методи психологічної підтримки організаційної культури	4	Розділ СЕЗН ЗНУ: ЗАВДАННЯ ДЛЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ
	Практичне 8	Тема 8: Мотивація персоналу: зміст, структура, технології психологічної роботи.	Ділова гра: Програми мотивації персоналу	5	Розділ СЕЗН ЗНУ: ПРАКТИЧНІ ЗАНЯТТЯ
	Лекція 5	Тема 8: Мотивація персоналу: зміст, структура, технології психологічної роботи.			
	Практичне 9	Тема 9: Задоволеність роботою, відданість та лояльність персоналу.	Робота в групі: шкала дослідження задоволеності роботою	4	Розділ СЕЗН ЗНУ: ПРАКТИЧНІ ЗАНЯТТЯ
	Практичне 10	Тема 10: Стрес та професійне вигорання персоналу. Психологічне благополуччя персоналу.	Самостійна робота: Підібрати інструменти дослідження стресу та професійного вигорання	4	Розділ СЕЗН ЗНУ: ЗАВДАННЯ ДЛЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ
	Лекція 6	Тема 11: Програми work-life balance та соціальної підтримки для персоналу організацій			
	Практичне 11	Тема 11: Програми work-life balance та соціальної підтримки для персоналу організацій	Ділова гра: Програма work-life balance	4	Розділ СЕЗН ЗНУ: ПРАКТИЧНІ ЗАНЯТТЯ
	Практичне 12	Тема 12 : Психологічний терор на робочому місці: мобінг та булінг. Насильство на роботі.	Самостійна робота: програма профілактики мобінгу на робочому місці	4	Розділ СЕЗН ЗНУ: ЗАВДАННЯ ДЛЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ
	Проміжний контроль 2 модулю			5	Розділ СЕЗН ЗНУ: ПРОМІЖНИЙ КОНТРОЛЬ
	Підсумковий контроль		Підготовка до екзамену. Екзамен	40	Розділ СЕЗН ЗНУ: ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ

ОСНОВНІ ДЖЕРЕЛА та ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ

1. Технології роботи організаційних психологів: Навч. посіб./ За наук. ред. Л.М. Карамушки. К.:Фірма „ІНКОС”, 2005. 366с.
2. Ткалич М.Г. Психологія гендерної взаємодії персоналу організацій : [монографія]. Київ-Запоріжжя: ЗНУ, 2015. 315 с.
3. Frank J. Landy, Jeffrey M. Conte (2013) Work in the 21st century. An introduction to industrial and organizational psychology. Wiley
4. Michael G. Aamodt (2010) Industrial/Organizational Psychology: An Applied Approach. 6th ed. Wadsworth
5. Berrin Erdogan, Talya Bauer (2010) Organizational behavior 1.1. FlatWorldKnowledge Inc.
6. https://scholar.flatworldknowledge.com/books/34756/fwk-122425-ch01_s01
7. <https://djvu.online/file/GaENgZzRH8ME1>
8. <https://www.apa.org/search?query=organizational%20psychology>

ДОДАТОК ДО СИЛАБУСУ ЗНУ

Визнаючи відповідальність, покладену на заклади вищої освіти України в цей доленосний історичний момент, Запорізький національний університет визначає свою місію як Pro Futuro («заради майбутнього») і вбачає її у формуванні якісного людського капіталу задля повоєнного відновлення держави та повноцінного представлення України в європейській спільноті.

Відповідно, візія Запорізького національного університету відбиває його прагнення стати університетом майбутнього в усіх сферах діяльності: освіті, науці, міжнародній діяльності, громадському служінні, розвитку технологій та формуванні ціннісної парадигми випускників.

ГРАФІК ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ 2023-2024 н. р. доступний за адресою: <https://tinyurl.com/yckze4jd>.

АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ. Студенти і викладачі Запорізького національного університету несуть персональну відповідальність за дотримання принципів академічної доброчесності, затверджених **Кодексом академічної доброчесності ЗНУ**: <https://tinyurl.com/ya6yk4ad>. Декларація академічної доброчесності здобувача вищої освіти (додається в обов'язковому порядку до письмових кваліфікаційних робіт, виконаних здобувачем, та засвідчується особистим підписом): <https://tinyurl.com/y6wzlu3>.

НАВЧАЛЬНИЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ. Перевірка набутих студентами знань, навичок та вмінь (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід'ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до **Положення про організацію та методiku проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ**: <https://tinyurl.com/y9tve4lk>.

ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ. Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається **Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ**: <https://tinyurl.com/y9pkmmp5>. Підстави та процедури відрахування студентів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються **Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у ЗНУ**: <https://tinyurl.com/ycds571a>.

НЕФОРМАЛЬНА ОСВІТА. Порядок зарахування результатів навчання, підтверджених сертифікатами, свідоцтвами, іншими документами, здобутими поза основним місцем навчання, регулюється **Положенням про порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті**: <https://tinyurl.com/y8gbt4xs>.

ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ. Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов'язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються **Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ**: <https://tinyurl.com/57wha734>. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: **Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ**: <https://tinyurl.com/yd6bq6p9>; **Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ**: <https://tinyurl.com/y9r5dpwh>.

ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА. Телефон довіри практичного психолога Марти Ірини Вадимівни (061)228-15-84, (099)253-78-73 (щоденно з 9 до 21).

УПОВНОВАЖЕНА ОСОБА З ПИТАНЬ ЗАПОБІГАННЯ ТА ВИЯВЛЕННЯ КОРУПЦІЇ Запорізького національного університету: **Борисов Костянтин Борисович**
Електронна адреса: uv@znu.edu.ua Гаряча лінія: Тел. (061) 228-75-50

РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЕ СЕРЕДОВИЩЕ. Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь-ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ydhcsagx>.

РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ. Наукова бібліотека: <http://library.znu.edu.ua>. Графік роботи абонементів: понеділок – п`ятниця з 08.00 до 16.00; вихідні дні: субота і неділя.

СИСТЕМА ЕЛЕКТРОННОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ НА ПЛАТФОРМІ MOODLE: <https://moodle.znu.edu.ua>

Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресою: moodle.znu@znu.edu.ua. У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу.

Якщо ви вказували електронну адресу в профілі СЕЗН ЗНУ на платформі Moodle, то використовуйте посилання для відновлення паролю <https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015>.

ЦЕНТР ІНТЕНСИВНОГО ВИВЧЕННЯ ІНОЗЕМНИХ МОВ: <http://sites.znu.edu.ua/child-advance/>

ЦЕНТР НІМЕЦЬКОЇ МОВИ, ПАРТНЕР ГЕТЕ-ІНСТИТУТУ: <https://www.znu.edu.ua/ukr/edu/ocznu/nim>

ШКОЛА КОНФУЦІЯ (ВИВЧЕННЯ КИТАЙСЬКОЇ МОВИ): <http://sites.znu.edu.ua/confucius>