**СПІЧРАЙТИНГ**

**Викладач:** к. філол. н., доц. Тетяна Олександрівна Іванець

**Кафедра:** соціальних комунікацій та інформаційної діяльності, 2й корп. ЗНУ, ауд. 219 (2й поверх)

**Email:** iwanez@meta.ua

**Телефон:** (061) 289-12-17 (кафедра), 289-41-11 (деканат)

**Facebook Messenger**: <https://www.facebook.com/people/100017628308654>

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Освітня програма, рівень вищої освіти** | | Журналістика; Реклама та зв’язки з громадськістю; Бакалавр | | | | | |
| **Статус дисципліни** | | Вибіркова | | | | | |
| **Кредити ECTS** | 3 | **Навч. рік** | 2023-2024 7 семестр | **Рік навчання - 4** | | **Тижні** | 14 |
| **Кількість годин** | 90 | **Кількість змістових модулів[[1]](#footnote-1)** | | **2** | **Лекційні заняття – 12 год**  **Практичні заняття – 24 год**  **Самостійна робота –** **54 год.** | | |
| **Вид контролю** | *Екзамен* | | | |  | | |
| **Посилання на курс в Moodle** | | | https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=2279 | | | | |
| **Консультації:** | | | щопонеділка, 11.00-12.45 або за домовленістю чи ел. поштою | | | | |

**ОПИС КУРСУ**

Навчальна дисципліна «Спічрайтинг» включає вивчення теоретико-комунікативних та практичних основ сутності, типів, видів і форм спічрайтингу в сфері реклами та зв’язків із громадськістю.

**Метою** курсу «Спічрайтинг» є поглиблення теоретичних знань, оволодіння сучасним методичним інструментарієм, практичними навичками з підготовки публічних виступів та презентацій, ознайомлення з етапами підготовки матеріалів публічного виступу для першої особи; сформувати у студентів компетенції, які дозволять їм успішно спілкуватися при проведенні бесід, переговорів, нарад; сформувати мовні навички усного ділового контакту, уміння та навички ораторського мистецтва, розвинути майстерність написання і виголошування публічних промов, сформулювати основи поведінки спікера під час виступу.

Дисципліна розрахована на один семестр. *Весняний семестр* присвячено дослідженню та вивченню змісту головних понять та категорій концепції професійного спрямування; використанню на практиці знань про особливості професійної діяльності рекламіста.

**ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ**

**У разі успішного завершення курсу студент зможе:**

сформувати навички написання текстів та володіння різними формами монологічної і діалектичної мови, цілісні теоретичні уявлення про умови маніпулювання поведінкою суб’єктів ринку; розвинути вміння використовувати спічрайтинг як технологію інтегрованих маркетингових комунікацій, зокрема в сфері PR; правильно та логічно оформлювати власні думки в усній та письмовій формі..

**ОСНОВНІ НАВЧАЛЬНІ РЕСУРСИ**

1. Ораторське мистецтво : підручник / М. П. Требін, Г. П. Клімова, Н. П. Осипова та ін. ; за ред. М. П. Требіна і Г. П. Клімової. 2-ге вид. Х. : Право, 2015. 208 с.
2. Почепцов Г. Агенти впливу й тексти впливу. URL: http://osvita.mediasapiens.ua/material/8505.
3. Почепцов Г. Спічрайтер і його робота. URL: http:// http://osvita.mediasapiens.ua/material/4079.
4. Прокопчук Л.В. Риторика. Модульний курс: навч. посібник. Вінниця: НіланЛТД, 2017. 206 с.

***+ до кожного заняття рекомендуються додаткові джерела (див. Moodle).***

**КОНТРОЛЬНІ ЗАХОДИ**

***Поточні контрольні заходи (max 60 балів):***

Поточний контроль передбачає такі ***теоретичні*** завдання:

* Усне опитування і обговорення наукової і професійної літератури в галузі спічрайтингу (статті, презентації, тези, книги).
* Короткі тести/контрольні роботи за пройденим матеріалом.

Поточний контроль передбачає такі ***практичні*** завдання:

* Реферування наукових статей з дисципліни.
* Укладання кейсу документів.
* Презентація власних досліджень.

***Підсумкові контрольні заходи (max 40 балів):***

***Теоретичний підсумковий контроль*** – 2 тести по 10 балів кожен (разом 20 балів) (за 1й і 2й півсеместри, проводиться онлайн на платформі Moodle).

***Підсумкове практичне завдання (фінальний проєкт)*** (від 0 до 20 балів) – підготовка і презентація творчого проєкту.

***Вимоги до фінального проєкту***: Презентація і обговорення Master Thesis Proposal відбуватиметься на двох останніх заняттях. Презентації мають бути підготовлені в Power Point або Prezi форматах, до 10 слайдів.

***Критерії оцінювання фінального проєкту:***

1) презентація відповідає змісту проєкту, логічно ілюструє його – 20-15 балів;

2) презентація не відображає зміст проєкту в повному обсязі, частково ілюструє його – 14-8 балів;

3) презентація або не відповідає змісту проєкту, або взагалі відсутня – 0-7 балів.

**Шкала оцінювання: національна та ECTS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| За шкалоюECTS | За шкалою університету | За національною шкалою | |
| Екзамен | Залік |
| A | 90 – 100 (відмінно) | 5 (відмінно) | Зараховано |
| B | 85 – 89 (дуже добре) | 4 (добре) |
| C | 75 – 84 (добре) |
| D | 70 – 74 (задовільно) | 3 (задовільно) |
| E | 60 – 69 (достатньо) |
| FX | 35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання) | 2 (незадовільно) | Не зараховано |
| F | 1 – 34 (незадовільно – з обов’язковим повторним курсом) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Контрольний захід** | | **Термін виконання** | **% від загальної оцінки** |
| **Поточний контроль (max 60%)** | |  |  |
| *Змістовий модуль 1* | *Вид теоретичного завдання:* Лекція-візуалізація, експресопитування студентів | тиждень 1 | 5% |
| *Вид практичного завдання:* Захист презентацій. Розв'язування ситуаційних завдань. Самостійне виконання студентами ситуаційних вправ на практичних заняттях та їх обговорення. | тиждень 2 | 5% |
| *Вид практичного завдання:* Захист кейсу на тему «Історія виникнення спічрайтингу» | тиждень 3 | 5% |
| *Змістовий модуль 2* | *Вид теоретичного завдання:* Лекція-візуалізація, експресопитування студентів | тиждень 4 | 5% |
| *Вид практичного завдання:* Діагностичне тестування. Взаємооцінювання (peer assessment). Захист презентацій. Розв'язування ситуаційних завдань. Самостійне виконання студентами ситуаційних вправ на практичних заняттях та їх обговорення. | тиждень 5 | 5% |
| *Вид практичного завдання:* Проведення дебатного клубу на тему «Громадянський шлюб: за і проти». | тиждень 6 | 5% |
| *Змістовий модуль 3* | *Вид теоретичного завдання:* Лекція-візуалізація, експресопитування студентів | тиждень 7 | 5% |
| *Вид практичного завдання:* Практичне дослідження «Президентська риторика – український, світовий дискурси». | тиждень 8 | 5% |
| *Вид практичного завдання:* Проведення прес-конференції як різновиду спічрайтерської діяльності. | тиждень 9 | 5% |
| *Змістовий модуль 4* | *Вид теоретичного завдання:* Лекція-візуалізація, експресопитування студентів | тиждень 10 | 5% |
| *Вид практичного завдання:* Презентація інфографіки «Відомі імена світових спічрайтерів». | тиждень 11 | 5% |
| *Вид практичного завдання:* Презентація кейсу «Специфічні риси політичного спічрайтингу». | тиждень 12 | 5% |
| **Підсумковий контроль (max 40%)** | |  |  |
| *Підсумкове теоретичне завдання:* ***тести (на Moodle)*** | | тиждень 11 | 20% |
| *Підсумкове практичне завдання:* публічна презентація творчого проекту з реклами | | тиждень 12 | 20% |
| **Разом** | |  | **100%** |

**РОЗКЛАД КУРСУ ЗА ТЕМАМИ І КОНТРОЛЬНІ ЗАВДАННЯ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Тиждень**  **і вид заняття** | **Тема змістового модулю** | **Контрольний захід** | **Кількість балів** |
| Змістовий модуль 1 | | | |
| Тиждень 1  Лекція 1 Практичне 1 | Спічрайтинг як процес підготовки тексту промови | Обговорення-дискусія на парі ключових питань. Опитування теоретичного матеріалу.  За допомогою онлайн-пошуку проаналізувати про одного на вибір спічрайтера: [Пітер Марк Робінсон](https://uk.wikipedia.org/wiki/%D0%9F%D1%96%D1%82%D0%B5%D1%80_%D0%9C%D0%B0%D1%80%D0%BA_%D0%A0%D0%BE%D0%B1%D1%96%D0%BD%D1%81%D0%BE%D0%BD), [Вільям Сафайр](https://uk.wikipedia.org/wiki/%D0%92%D1%96%D0%BB%D1%8C%D1%8F%D0%BC_%D0%A1%D0%B0%D1%84%D0%B0%D0%B9%D1%80), [Ален Жюппе](https://uk.wikipedia.org/wiki/%D0%90%D0%BB%D0%B5%D0%BD_%D0%96%D1%8E%D0%BF%D0%BF%D0%B5), [Базів Василь Андрійович](https://uk.wikipedia.org/wiki/%D0%91%D0%B0%D0%B7%D1%96%D0%B2_%D0%92%D0%B0%D1%81%D0%B8%D0%BB%D1%8C_%D0%90%D0%BD%D0%B4%D1%80%D1%96%D0%B9%D0%BE%D0%B2%D0%B8%D1%87), Ентоні Р. Долан тощо + аналіз однієї на вибір їх промови. | 3  3  4 |
| Підготувати власну переконувальну, інформаційну або іншу на вибір промову на власну тему. |
| Тиждень 2  Практичне 2 |
| Тиждень 3  Лекція 2  Практичне 3 | Обговорення-дискусія на парі ключових питань. Опитування теоретичного матеріалу.  Прочитати одну з 50-ти промов книги «Речи, которые изменили мир» (М., 2014) та проаналізувати за схемою. | 3  3 |
| Змістовий модуль 2 | | | |
| Тиждень 4  Практичне 4 | Робота над текстом промови. | Здійснити аналіз виступів президентів, прем’єр-міністрів, інших відомих діячів України, США та Європи (приклади добираються студентами самостійно за матеріалами хрестоматії з риторики, Інтернет та інших джерел). | 4 |
| Тиждень 5  Лекція 3  Практичне 5 | Опитування теоретичного матеріалу.  Підготувати ювілейну промову, тост, виступ перед електоратом тривалістю, ділову промову - по 3 хв. | 3  3 |
| Тиждень 6  Практичне 6 | Підготувати план-проспект виступу-звіту про діяльність громадської організації. | 4 |
| Змістовий модуль 3 | | | |
| Тиждень 7  Лекція 4  Практичне 7 | Аргументація в промові. | Обговорення-дискусія на парі ключових питань. Опитування теоретичного матеріалу.  Круглий стіл «Спічрайтери президентів України». | 3  3 |
| Тиждень 8  Практичне 8 | Дискусія «Актуальні проблеми сучасного політичного спічрайтингу. Аргументи в промові». | 4 |
| Тиждень 9  Лекція 5  Практичне 9 | Обговорення-дискусія на парі ключових питань. Опитування теоретичного матеріалу.  Семінар-практикум «Контент-аналіз політичних текстів» . | 3  3 |
| Змістовий модуль 4 | | | |
| Тиждень 10  Практичне 10 | Спічрайтинг як процес презентації промови | Презентація кейсу: «Політична риторика. Класифікація жанрів». | 4 |
| Тиждень 11  Лекція 6  Практичне 11 | Опитування теоретичного матеріалу.  Риторичний практикум. Аналізуються заздалегідь складені і виголошені на семінарі промови. | 3  3 |
| Тиждень 12  Практичне 12 | Створення презентації: «Сучасний публічний діяч, поняття харизми». | 4 |
| Тиждень 11 | Підсумковий контроль (теоретичний і практичний) | Тестування за змістовими модулями. 2 тести на платформі Moodle | 20 |
| Тиждень 12 | Фінальний рекламний творчий проєкт, його публічна презентація | 20 |
|  |  |  | 100 |

**ОСНОВНІ ДЖЕРЕЛА**

***Книги:***

1. Антоненко-Давидович Б. Як ми говоримо. Київ : Либідь, 1991. 216 с.
2. Вандишев В.М. Риторика. Екскурс в історію вчень і понять : навч. посібник. Київ : Кондор, 2003. 422 с.
3. Ораторське мистецтво : Підручник. За редакцією М. П. Требіна і Г. П. Клімової. Харків: Право, 2013. 208 с.
4. Сагач Г.М. Загальна риторика : сучасна інтерпретація. Київ : Знання, 1992. 168 с.
5. Томан Іржі. Мистецтво говорити. Київ : Видавництво політичної літератури України, 1989. 156 с.

***Інформаційні ресурси:***

1. Національна бібліотека України імені В. І. Вернадського. URL : <https://nbuv.gov.ua>
2. Почепцов Г. Спічрайтер і його робота. URL : http:// <http://osvita.mediasapiens.ua/material/4079>.
3. Рекламний інформаційний ресурс. URL : <http://www.rup.com.ua/>
4. Рекламно-інформаційний портал  
   „Український рекламний журнал“ — все про рекламу, маркетинг й PR. URL: <https://ukrreklama.com.ua/>
5. Choo C. W. Information Management for the Intelligent Organization: the art of scanning the environment. Information Today, Inc., 2002, 325 p.
6. Curry A., Moore C. Assessing information culture: An exploratory model // *International Journal of Information Management*, 2003, # 23(2), P. 91-110.
7. Hughes K. Ten minutes from normal. New York, 2004. 112 р.

**РЕГУЛЯЦІЇ І ПОЛІТИКИ КУРСУ[[2]](#footnote-2)**

**Відвідування занять. Регуляція пропусків.**

Відвідування занять обов’язкове, оскільки курс зорієнтовано на максимальну практику вивчення інформаційної справи, застосування документів у різних галузях виробництва, професійними правами й обов’язками фахівця-інформаційника у бізнесі, політиці та державному управлінні, вимогами до його особистості та діяльності.

Завдання мають бути виконанні перед заняттями. Пропуски можливі лише з поважної причини. Відпрацювання пропущених занять має бути регулярним за домовленістю з викладачем у години консультацій. Накопичення відпрацювань неприпустиме! За умови систематичних пропусків може бути застосована процедура повторного вивчення дисципліни (див. посилання на Положення у додатку до силабусу).

**Політика академічної доброчесності**

Кожний студент зобов’язаний дотримуватися принципів академічної доброчесності. Письмові завдання з використанням часткових або повнотекстових запозичень з інших робіт без зазначення авторства – це *плагіат*. Використання будь-якої інформації (текст, фото, ілюстрації тощо) мають бути правильно процитовані з посиланням на автора! Якщо ви не впевнені, що таке плагіат, фабрикація, фальсифікація, порадьтеся з викладачем. До студентів, у роботах яких буде виявлено списування, плагіат чи інші прояви недоброчесної поведінки можуть бути застосовані різні дисциплінарні заходи (див. посилання на Кодекс академічної доброчесності ЗНУ в додатку до силабусу).

**Використання комп’ютерів/телефонів на занятті**

Будь ласка, вимкніть на беззвучний режим свої мобільні телефони та не користуйтеся ними під час занять. Мобільні телефони відволікають викладача та ваших колег. Під час занять заборонено надсилання текстових повідомлень, прослуховування музики, перевірка електронної пошти, соціальних мереж тощо. Електронні пристрої можна використовувати лише за умови виробничої необхідності в них (за погодженням з викладачем).

**Комунікація**

Очікується, що студенти перевірятимуть свою електронну пошту і сторінку дисципліни в Moodle та реагуватимуть своєчасно. Всі робочі оголошення можуть надсилатися через старосту, на електронну на пошту та розміщуватимуться в Moodle. Будь ласка, перевіряйте повідомлення вчасно. *Ел. пошта має бути підписана справжнім ім’ям і прізвищем*. Адреси типу user123@gmail.com не приймаються!

**ДОДАТОК ДО СИЛАБУСУ ЗНУ – 2023-2024 рр.**

**ГРАФІК ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ 2023-2024 н. р.** доступний за адресою: <https://tinyurl.com/yckze4jd>.

**АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ.** Студенти і викладачі Запорізького національного університету несуть персональну відповідальність за дотримання принципів академічної доброчесності, затверджених **Кодексом академічної доброчесності ЗНУ:** <https://tinyurl.com/ya6yk4ad>. Декларація академічної доброчесності здобувача вищої освіти (додається в обов’язковому порядку до письмових кваліфікаційних робіт, виконаних здобувачем, та засвідчується особистим підписом): <https://tinyurl.com/y6wzzlu3>.

**НАВЧАЛЬНИЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ.** Перевірка набутих студентами знань, навичок та вмінь (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід’ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до Положення про організацію та методику проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9tve4lk>.

**ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ.** Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9pkmmp5>. Підстави та процедури відрахування студентів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ycds57la>.

**НЕФОРМАЛЬНА ОСВІТА.** Порядок зарахування результатів навчання, підтверджених сертифікатами, свідоцтвами, іншими документами, здобутими поза основним місцем навчання, регулюється Положенням про порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті: <https://tinyurl.com/y8gbt4xs>.

**ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ.** Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов’язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/57wha734>. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/yd6bq6p9>; Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9r5dpwh>.

**ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА.** Телефон довіри практичного психолога Марті Ірини Вадимівни (061)228-15-84, (099)253-78-73 (щоденно з 9 до 21).

**УПОВНОВАЖЕНА ОСОБА З ПИТАНЬ ЗАПОБІГАННЯ ТА ВИЯВЛЕННЯ КОРУПЦІЇ** Запорізького національного університету: **Борисов Костянтин Борисович**

Електронна адреса: [uv@znu.edu.ua](mailto:uv@znu.edu.ua) Гаряча лінія: Тел. [(061) 228-75-50](tel:061-228-75-50)

**РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ.** Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь-ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ydhcsagx>.

**РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ. Наукова бібліотека**: <http://library.znu.edu.ua>. Графік роботи абонементів: понеділок – п`ятниця з 08.00 до 16.00; вихідні дні: субота і неділя.

**ЕЛЕКТРОННЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE): https://moodle.znu.edu.ua**

Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресою: **moodle.znu@znu.edu.ua.**

У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу.

Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015.

**Центр інтенсивного вивчення іноземних мов**: http://sites.znu.edu.ua/child-advance/

**Центр німецької мови, партнер Гете-інституту**: https://www.znu.edu.ua/ukr/edu/ocznu/nim

**Школа Конфуція (вивчення китайської мови)**: http://sites.znu.edu.ua/confucius

1. **1 змістовий модуль = 15 годин (0,5 кредита EСTS). Детальна формула розрахунку – в рекомендаціях.** [↑](#footnote-ref-1)
2. *Тут зазначається все, що важливо для курсу: наприклад, умови допуску до лабораторій, реактивів тощо. Викладач сам вирішує, що треба знати студенту для успішного проходження курсу!* [↑](#footnote-ref-2)