

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІНЖЕНЕРНИЙ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ ІМ. Ю.М. ПОТЕБНІ
КАФЕДРА ОБЛІКУ, АНАЛІЗУ, ОПОДАТКУВАННЯ ТА АУДИТУ



ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор ІННІ ім. Ю.М. Потебні

Н.Г. Метеленко

« 30 » 08 2023

АУДИТ ІІ

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

підготовки бакалаврів

денної та заочної форм здобуття освіти
спеціальності 071 «Облік і оподаткування»

освітньо-професійна програма
«Оподаткування, облік, контроль в управлінні підприємством»

Укладач: Л.А. Птіцина, к.е.н., доцент кафедри обліку, аналізу, оподаткування та аудиту

Обговорено та ухвалено на засіданні
кафедри обліку, аналізу, оподаткування та аудиту

Протокол № 1 від «29» серпня 2023

Завідувач кафедри ОАОА

Т.О. Меліхова

Ухвалено науково-методичною радою
Інженерного науково-навчального
інституту ім. Ю.М. Потебні

Протокол № 1 від «30» 08 2023

Голова науково-методичної ради ІННІ
ім. Ю.М. Потебні

Т.А.Шарапова

Погоджено

Гарант освітньо-професійної програми

Ю.В.Подмешальська

Погоджено

Відповідальний за секцію «Економічні науки»
О.О.Шапуров

2023 рік

1. Опис навчальної дисципліни

1	2	3	
Галузь знань, спеціальність, освітня програма рівень вищої освіти	Нормативні показники для планування і розподілу дисципліни на змістові модулі	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма здобуття освіти	заочна форма здобуття освіти
Галузь знань 07 Управління та адміністрування	Кількість кредитів – 4	Вибіркова	
		Цикл дисциплін професійної підготовки спеціальності	
Спеціальність 071 «Облік і оподаткування»	Загальна кількість годин – 120	Рік підготовки	
		4-й 7 семестр	4-й 7 семестр
Освітньо-професійна програма Оподаткування, облік, контроль в управлінні підприємством	Змістових модулів – 5	Лекції	
		32 год.	6 год.
		Практичні	
Рівень вищої освіти: бакалаврський	Кількість поточних контрольних заходів – 10	16 год.	6 год.
		Самостійна робота	
		72 год.	134
		Вид підсумкового семестрового контролю: залік	

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Метою вивчення дисципліни «Аудит II» є оволодіння базовими теоретичними знаннями та набуття практичних навичок проведення аудиту за об'єктами обліку.

Завдання навчальної дисципліни є набуття теоретичних та практичних навичок з організації та планування аудиту за об'єктами обліку, складання програми аудиту за об'єктами обліку. А саме знати:

- законодавчі акти, нормативно - інструктивні документи, основні положення міжнародних стандартів аудиту, Кодексу професійної етики аудиторів;
- нормативно-правове забезпечення аудиторської діяльності;
- сучасні досягнення в галузі теорії та практики аудиту за об'єктами обліку;
- методологію планування, стадії та процедури аудиту за об'єктами обліку;
- сутність і прийоми аудиторської перевірки за об'єктами обліку, методику отримання аудиторських доказів, та застосування вибірки в аудиті;

- методику проведення аудиту активів, капіталу та зобов'язань;
- методику проведення аудиту фінансового обліку, звітності та фінансового стану господарюючих суб'єктів.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен набути таких результатів навчання (знання, уміння тощо) та компетентностей:

Заплановані робочою програмою результати навчання та компетентності	Методи і контрольні заходи
1	2
Загальні компетентності: ЗК01. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми. ЗК02. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК03. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК04. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК07. Здатність бути критичним та самокритичним. ЗК08. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК09. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК11. Навички використання сучасних інформаційних коомунікаційних технологій. ЗК15. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, вести здоровий спосіб життя.	Методи: Наочні методи (схеми, моделі, алгоритми). Словесні методи (лекція, пояснення, робота з підручником). Практичні методи (творчі завдання, контрольні, складання схем і алгоритмів). Логічні методи (індуктивні, дедуктивні, створення проблемної ситуації). Проблемно-пошукові методи (репродуктивні). Метод формування пізнавального інтересу (навчальна дискусія, створення цікавих ситуацій). Збір, аналіз і обробка даних при виконанні завдань
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності: СК02. Використовувати математичний інструментарій для дослідження соціально-економічних процесів, розв'язання прикладних завдань всфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування. СК05. Проводити аналіз господарської діяльності підприємства та фінансовий аналіз з метою прийняття управлінських рішень. СК04. Здатність формувати фінансову звітність за міжнародними стандартами, коректно інтерпретувати, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень. СК05. Здатність застосовувати методи і методики аналітичного забезпечення сучасних систем	Методи: Дослідницький (самостійна робота, проекти). Наочні методи (схеми, моделі, алгоритми). Проблемно-пошукові методи (репродуктивні). Практичні методи (творчі завдання, контрольні, складання схем і алгоритмів). Логічні методи (індуктивні, дедуктивні, створення проблемної ситуації). Метод формування пізнавального інтересу (навчальна дискусія, створення цікавих ситуацій).

менеджменту з урахуванням стратегії розвитку підприємства в умовах невизначеності, ризику та/або асиметричності інформації. СК 08. Ідентифікувати та оцінювати ризики недосягнення управлінських цілей суб'єкта господарювання, недотримання ним законодавства та регулювання діяльності, недостовірності звітності, збереження й використання його ресурсів. СК10. Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків. СК11. Демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю.	
Програмні результати навчання: ПР01. Знати та розуміти економічні категорії, закони, причинно-наслідкові та функціональні зв'язки, які існують між процесами та явищами на різних рівнях економічних систем. ПР02. Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств. ПР03. Визначати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності. ПР04. Формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень. ПР05. Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств. ПР06. Розуміти особливості практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності. ПР08. Розуміти організаційно-економічний механізм управління підприємством та оцінювати ефективність прийняття рішень з використанням обліково-аналітичної інформації. ПР09. Ідентифікувати та оцінювати ризики господарської діяльності підприємств ПР15. Володіти загальнонауковими та спеціальними методами дослідження соціально – економічних явищ і господарських процесів на підприємстві. ПР17. Вміти працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та відповідальність у роботі, дотримуватися етичних	Методи контролю і самоконтролю (усний, письмовий, практичний). Контрольні заходи: теоретичне тестування за змістовим модулем. Виконання та захист практичних завдань, залік.

принципів, поважати індивідуальне та культурне різноманіття. ПР20. Виконувати професійні функції з урахуванням вимог соціальної відповідальності, трудової дисципліни, вміти планувати та управляти часом ПР21. Розуміти вимоги до діяльності за спеціальністю, зумовлені необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави	
--	--

Міждисциплінарні зв'язки. Дисципліна «Аудит II» базується на дисциплінах «Теорія бухгалтерського обліку», «Аудит», «Фінансовий облік 1», «Фінансовий облік 2», «Аудит», «Контроль і ревізія», «Організація та методика економічного аналізу». Набуті при вивченні даного курсу знання необхідні для подальшої дослідницької діяльності з обліку, аналізу, оподаткування та аудиту.

3. Програма навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1. Аудит операцій з грошовими коштами.

Тема 1. Аудит касових операцій. Анкета внутрішнього контролю касових операцій. Загальний план аудиту касових операцій. Програма аудиту касових операцій.

Тема 2. Аудит операцій на поточному рахунку. Анкета внутрішнього контролю операцій на поточному рахунку. Загальний план аудиту операцій на поточному рахунку. Програма аудиту операцій на поточному рахунку.

Змістовий модуль 2. Аудит розрахунків з фізичними та юридичними особами

Тема 3. Аудит розрахунків з підзвітними особами. Анкета внутрішнього контролю розрахунків з підзвітними особами. Загальний план аудиту розрахунків з підзвітними особами. Програма аудиту розрахунків з підзвітними особами.

Тема 4. Аудит розрахунків з покупцями та замовниками. Анкета внутрішнього контролю розрахунків з покупцями та замовниками. Загальний план аудиту розрахунків з покупцями та замовниками. Програма аудиту розрахунків з покупцями та замовниками.

Змістовий модуль 3. Аудит запасів та малоцінних і швидкозношувальних предметів підприємства

Тема 5. Аудит виробничих запасів. Анкета внутрішнього контролю виробничих запасів. Загальний план аудиту виробничих запасів. Програма аудиту виробничих запасів.

Тема 6. Аудит МШП. Анкета внутрішнього контролю МШП. Загальний план аудиту МШП. Програма аудиту МШП.

Змістовий модуль 4. Аудит основних засобів та витрат на виробництво продукції (робіт, послуг)

Тема 7. Аудит витрат на виробництво. Аудит готової продукції. Анкета внутрішнього контролю витрат на виробництво. Загальний план аудиту витрат на виробництво. Програма аудиту витрат на виробництво. Анкета внутрішнього контролю готової продукції. Загальний план аудиту готової продукції. Програма аудиту готової продукції.

Тема 8. Аудит основних засобів. Аудит нематеріальних активів. Анкета внутрішнього контролю основних засобів. Загальний план аудиту основних засобів. Програма аудиту основних засобів. Анкета внутрішнього контролю нематеріальних активів. Загальний план аудиту нематеріальних активів. Програма аудиту нематеріальних активів.

Змістовий модуль 5. Аудит доходів, витрат та фінансових результатів підприємства.

Тема 9. Аудит розрахунків з постачальниками. Аудит нарахування заробітної плати. Аудит власного капіталу. Анкета внутрішнього контролю розрахунків з постачальниками. Загальний план аудиту розрахунків з постачальниками. Програма аудиту розрахунків з постачальниками. Анкета внутрішнього контролю нарахування заробітної плати. Загальний план аудиту нарахування заробітної плати. Програма аудиту нарахування заробітної плати. Анкета внутрішнього контролю власного капіталу. Загальний план аудиту власного капіталу. Програма аудиту власного капіталу.

Тема 10. Аудит власного капіталу. Аудит доходів, витрат та фінансових результатів. Анкета внутрішнього контролю доходів, витрат та фінансових результатів. Загальний план аудиту доходів, витрат та фінансових результатів. Програма аудиту доходів, витрат та фінансових результатів.

4. Структура навчальної дисципліни

7 семестр												
Змістовий модуль	Усього годин	Аудиторні (контактні) години						Самостійна робота, год		Система накопичення балів		
		Усього годин д.ф.	Усього годин з.ф.	Лекційні заняття, год		Практичні заняття, год				Теор. зав-ня, к-ть балів	Практ. зав-ня, к-ть балів	Усього балів
				д.ф.	з.ф.	д.ф.	з.ф.	д.ф.	з.ф.			
1	2	3	4	5	6	7	8	6	7	11	12	13
1		8	2	6	2	2	1	14	20	5	5,2	10,2
2		8	2	6	2	2	1	14	20	5	5,2	10,2
3		10	2	6	2	4	1	14	20	5	5,2	10,2
4		10	2	6	2	4	1	14	20	5	5,2	10,2
5		12	2	8	4	4	2	16	24	5	5,2	10,2
Усього за змістові модулі	90	48	12	32	12	16	6	72	104	30	30	60
Підсумко-	30							30	30	20	20	40

вий семест- ровий контроль екзамен												
Загалом	120									100		

5. Теми лекційних занять

№ змістового модуля	Назва теми	Кількість годин	
		д.ф.	з.ф.
1	2	3	4
7 семестр			
ЗМ1	Аудит операцій з грошовими коштами.	6	1
ЗМ2	Аудит розрахунків з фізичними та юридичними особами.	6	1
ЗМ3	Аудит запасів та малоцінних і швидкозношувальних предметів підприємства.	6	1
ЗМ4	Аудит основних засобів та витрат на виробництво продукції (робіт, послуг).	6	1
ЗМ5	Аудит доходів, витрат та фінансових результатів підприємства.	8	2
Разом		32	6

6. Теми практичних занять

№ змістового модуля	Назва теми	Кількість годин	
		д.ф.	з.ф.
1	2	3	4
7 семестр			
ЗМ1	Аудит операцій з грошовими коштами.	2	1
ЗМ2	Аудит розрахунків з фізичними та юридичними особами.	2	1
ЗМ3	Аудит запасів та малоцінних і швидкозношувальних предметів підприємства.	4	1
ЗМ4	Аудит основних засобів та витрат на виробництво продукції (робіт, послуг).	4	1
ЗМ5	Аудит доходів, витрат та фінансових результатів підприємства.	4	2
Разом		16	6

7. Самостійна робота

№ змістового модуля	Назва теми	Кількість годин	
		д.ф.	з.ф.
1	2	3	4
7 семестр			

ЗМ1	Аудит операцій з грошовими коштами.	14	20
ЗМ2	Аудит розрахунків з фізичними та юридичними особами.	14	20
ЗМ3	Аудит запасів та малоцінних і швидкозношувальних предметів підприємства.	14	20
ЗМ4	Аудит основних засобів та витрат на виробництво продукції (робіт, послуг).	14	20
ЗМ5	Аудит доходів, витрат та фінансових результатів підприємства.	16	24
Разом		42	72

8. Види і зміст поточних контрольних заходів

№ змістового модуля	Вид поточного контрольного заходу	Зміст поточного контрольного заходу	Критерії оцінювання	Усього балів
1	2	3	4	5
1	Тест 1 Електронне тестування через платформу Moodle.	Питання для підготовки. Аудит касових операцій. Аудит операцій на поточному рахунку.	Тестові питання оцінюються: правильно/неправильно. Кількість питань – 5. Правильна відповідь оцінюється в 1 бал.	5
	Практичне завдання1: розв’язання задач	Завдання передбачає: оформлення робочих документів аудитора щодо аудиту касових операцій та аудиту операцій на поточному рахунку.	Завдання практичної роботи за змістовим модулем оцінюється від 0 до 5,2 балів. Бали розраховуються пропорційно до кількості правильно виконаних студентом завдань.	5,2
Усього за ЗМ 1	2			10,2
2	Тест 1 Електронне тестування через платформу Moodle.	Питання для підготовки. Аудит розрахунків з підзвітними особами. Аудит розрахунків з покупцями та замовниками.	Тестові питання оцінюються: правильно/неправильно. Кількість питань – 5. Правильна відповідь оцінюється в 1 бал.	5
	Практичне завдання1: розв’язання задач	Завдання передбачає: оформлення робочих документів аудитора щодо аудиту розрахунків з підзвітними особами та аудиту розрахунків з покупцями та замовниками.	Завдання практичної роботи за змістовим модулем оцінюється від 0 до 5,2 балів. Бали розраховуються пропорційно до кількості правильно виконаних студентом завдань.	5,2
Усього за ЗМ 2	2			10,2
3	Тест 1 Електронне тестування через	Питання для підготовки. Аудит виробничих запасів. Аудит МПП.	Тестові питання оцінюються: правильно/неправильно. Кількість питань – 5.	5

	платформу Moodle.		Правильна відповідь оцінюється в 1 бал.	
	Практичне завдання1: розв'язання задач	Завдання передбачає: оформлення робочих документів аудитора щодо аудиту виробничих запасів та аудиту МШП.	Завдання практичної роботи за змістовим модулем оцінюється від 0 до 5,2 балів. Бали розраховуються пропорційно до кількості правильно виконаних студентом завдань.	5,2
Усього за ЗМ 3	2			10,2
4	Тест 1 Електронне тестування через платформу Moodle.	Питання для підготовки. Аудит витрат на виробництво. Аудит готової продукції. Аудит основних засобів. Аудит нематеріальних активів.	Тестові питання оцінюються: правильно/неправильно. Кількість питань – 5. Правильна відповідь оцінюється в 1 бал.	5
	Практичне завдання1: розв'язання задач	Завдання передбачає: оформлення робочих документів аудитора щодо: аудиту витрат на виробництво; аудиту готової продукції; аудиту основних засобів; аудиту нематеріальних активів.	Завдання практичної роботи за змістовим модулем оцінюється від 0 до 5,2 балів. Бали розраховуються пропорційно до кількості правильно виконаних студентом завдань.	5,2
Усього за ЗМ 4	2			10,2
5	Тест 1 Електронне тестування через платформу Moodle.	Питання для підготовки. Аудит розрахунків з постачальниками. Аудит нарахування заробітної плати. Аудит власного капіталу. Аудит доходів, витрат та фінансових результатів.	Тестові питання оцінюються: правильно/неправильно. Кількість питань – 5. Правильна відповідь оцінюється в 1 бал.	5
	Практичне завдання1: розв'язання задач	Завдання передбачає: оформлення робочих документів аудитора щодо аудиту розрахунків з постачальниками та аудиту нарахування заробітної плати; аудиту власного капіталу та аудиту доходів, витрат та фінансових результатів.	Завдання практичної роботи за змістовим модулем оцінюється від 0 до 5 балів. Бали розраховуються пропорційно до кількості правильно виконаних студентом завдань.	5,2
Усього за ЗМ 5	2			10,2
Усього контр. заходів	10			60

Підсумковий семестровий контроль

Форма	Види підсумкових контрольних заходів	Зміст підсумкового контрольного заходу	Критерії оцінювання	Усього балів
1	2	3	4	5

Залік	Електронне тестування через платформу Moodle.	Питання для підготовки: див. питання до ЗМ 1–5 Тестування передбачає відповідь на теоретичні питання.	Тестові питання оцінюються: правильно/неправильно. Кількість питань – 20. Правильна відповідь оцінюється у 1 бал.	20
	Індивідуальне завдання	Індивідуальне завдання з складається з практичного завдання, яке включає: Індивідуальне завдання у вигляді файлів MS Excel або Ms Word необхідно завантажити на сайт системи Moodle ЗНУ.	Індивідуальне завдання складається з практичного завдання, за яке студент може отримати до 10 балів, та відповідей на запитання при захисті роботи, за які студент може отримати до 10 балів.	20
Усього за підсумковий семестровий контроль				40

9. Рекомендована література

Основна:

1. Аудит. Методика документування : навч. посіб./ Пилипенко І.І., Драч В.І. , Проскуріна Н.М. та ін. Київ : Інформ.-вид. центр Держкомстату України, 2020. 457 с.
4. Аудит : навч. посіб. / Дерев'янка С. І., Кузик Н. П., Олійник С. О., Ганяйло О. М. Київ : Центр учбової літератури, 2019. 380 с. URL: <http://ebooks.znu.edu.ua/files/TSUL/0038957.pdf> ; <http://ebooks.znu.edu.ua/files/TSUL/0038957.pdf>.
5. Виноградова М. О., Жидєєва Л. І. Аудит : навчальний посібник рекомендовано МОН України. Київ : Центр учбової літератури, 2020. 654 с. URL: <http://ebooks.znu.edu.ua/files/TSUL/0033441.pdf> ; <http://ebooks.znu.edu.ua/files/TSUL/0033441.pdf>.
6. Дмитренко І. М. Аудит (за міжнародними стандартами) : навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. реком. МОНМСУ. Київ : Кондор, 2019. 392 с.

Додаткова:

1. Меліхова Т. О., Романенко К. В. Удосконалення організації бухгалтерського процесу та методики аудиту вибуття основних засобів в обліку суб'єктів малого підприємництва. Ефективна економіка. 2021. № 10. URL: <http://www.economy.nayka.com.ua/?op=1&z=9445> (дата звернення: 26.09.2023)
3. Меліхова Т. О., Кулик Ю. С. Удосконалення обліку, оподаткування та аудиту земельного податку на підприємствах великого та малого бізнесу з метою оптимізації їх податкового планування. Агросвіт. 2022. № 4. С. 27–36
4. Слободяник В.О., Харкава Ю.П. Проблеми бухгалтерського обліку та звітності на підприємствах малого і середнього бізнесу. Перспективні напрямки наукової думки. Том 4.2018.С.58-62.
5. Войнаренко М. П., Пономарьова Н. А., Замазій О. В. Міжнародні стандарти фінансової звітності та аудиту : навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. реком. МОНУ. Київ : Центр учбової літератури, 2020. 488 с. URL: <http://ebooks.znu.edu.ua/files/TSUL/0010521.pdf> ; <http://ebooks.znu.edu.ua/files/TSUL/0010521.pdf>.
6. Іванова Н. А., Ролінський О. В. Організація і методика аудиту: навчальний посібник рекомендований МОН України. Київ: Центр учбової літератури, 2018. 216 с. URL: <http://ebooks.znu.edu.ua/files/TSUL/0007067.pdf>

Інформаційні ресурси:

1. Про аудит фінансової звітності та аудиторську перевірку: Закон України від 01.01.2023р. № 2258 – VIII. URL: <https://www.apu.com.ua/zakonproaud/>
2. Інструкція про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій : наказ Мін-ва фінансів України від 30.11.99 р. №291 (зі змін. та допов.). URL: <http://zakon.rada.gov.ua>.
3. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні: Закон України від 16.07.1999 р. № 996-XIV (зі змін. та допов.). URL: [http://zakon.rada.gov.ua /laws/show/996-14](http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/996-14)
4. Аудит II : електрон. курс : URL: <https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=10871>.