

УПРАВЛІННЯ СТАРТАП ПРОЄКТАМИ

Викладач: кандидат економічних наук, доцент Голомб Вікторія Володимирівна
Кафедра: інформаційної економіки, підприємництва та фінансів, 11 корпус ЗНУ, ауд. 415
E-mail: viktorija.golomb@gmail.com
Телефон: (+38) 097-806-62-15
Інші засоби зв'язку: Viber (+38) 050-133-87-99

Освітня програма, рівень вищої освіти	Економіка підприємства та управління бізнесом Другий (магістерський)						
Статус дисципліни	Вибіркова						
Кредити ECTS	5	Навч. рік	2023-24	Рік навчання	2	Тижні	13
Кількість годин	150	Кількість змістових модулів	8	Лекційні заняття – 26 Практичні заняття – 14 Самостійна робота – 110			
Вид контролю	Залік						
Посилання на курс в Moodle	https://moodle.znu.edu.ua/course/edit.php?id=8823						
Консультації: щоп'ятниці о 13.00 або індивідуально за домовленістю, або електронною поштою (у випадку вимушеної дистанційної форми спілкування)							

ОПИС КУРСУ

Метою вивчення навчальної дисципліни «Управління стартап проєктами» є формування у майбутніх фахівців сучасного системного мислення та комплексу теоретичних знань і спеціальних вмінь та навичок застосування універсального інструментарію розробки та реалізації проєктів з метою досягнення ефективного існування та розвитку організації.

Основними завданнями вивчення дисципліни «Управління стартап проєктами» є:

- засвоєння теоретичних основ управління проєктами, включаючи поняття, класифікацію та сучасні тенденції;
- формування навичок обґрунтування доцільності проєкту та розробки концепції проєкту;
- дослідження різних форм організаційної структури проєкту та їх вибору для конкретного проєкта;
- дослідження методик планування та контролю проєкту, включаючи сіткове та календарне планування;
- оволодіння методиками плануванням ресурсів та витрат проєкту, включаючи класифікацію ресурсів і вартість;
- дослідження питань управління ризиками в проєктах, включаючи методи мінімізації ризиків і стратегії реагування на них;
- формування навичок управління якістю проєктів та контролю за якістю продукту;
- оволодіння методиками управління комунікаціями в проєктах та взаємодії зі стейкхолдерами проєкту.

Дисципліна розрахована на один семестр (перший семестр другого курсу магістратури) та складається з десяти тем, які розділені на вісім модулів.

Інтерактивний формат курсу, що спонукатиме до дебатів, полеміки, аргументованого відстоювання власної точки зору, орієнтований на розвиток критично важливих для фахівця у галузі гуманітарних наук навичок ефективної усної й письмової комунікації.

ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

У разі успішного завершення курсу студент зможє:

застосовувати отримані теоретичні знання у практичних ситуаціях для ефективного управління проектами;

оцінювати доцільність проведення проєктів, використовуючи навички обґрунтування концепції проєкту;

використовувати різні форми організаційної структури проєкту в залежності від конкретних обставин та завдань;

діагностувати та аналізувати робочі процеси, використовуючи методики планування та контролю проєкту, включаючи сіткове та календарне планування;

здійснювати аналіз і оцінку ресурсів та витрат проєкту, враховуючи класифікацію ресурсів і вартість;

мінімізувати ризики в проєктах, використовуючи методи та стратегії для ефективного управління ризиками та реагування на них;

здійснювати управління якістю проєктів та контролювати якість продукту, дотримуючись відповідних методик;

взаємодіяти зі стейкхолдерами проєкту та ефективно управляти комунікаціями у рамках проєкту для досягнення спільних цілей.

ОСНОВНІ НАВЧАЛЬНІ РЕСУРСИ

1. Блага Н. В. Управління проєктами : навч. посібник. Львів : Львівський державний університет внутрішніх справ, 2021. 152 с.
2. Микитюк П.П., Брич В.Я., Микитюк Ю.І., Труш І.М. Управління проєктами: підручник. Тернопіль, 2021. – 416 с.
3. Приймак В. М. Управління проєктами. Збірник кейсів [Електронний ресурс] : навч. посіб. К.: Київський національний університет імені Тараса Шевченка, 2021. 268с.
4. Матеріали лекцій дисципліни «Управління стартап проєктами» (платформа Moodle в Системі електронного забезпечення навчання ЗНУ).
5. Тестові завдання до лекційного матеріалу дисципліни «Управління стартап проєктами» (платформа Moodle в системі електронного забезпечення навчання ЗНУ).
6. Практичні завдання до лекційного матеріалу дисципліни «Управління стартап проєктами» (платформа Moodle в системі електронного забезпечення навчання ЗНУ).

КОНТРОЛЬНІ ЗАХОДИ

Поточні контрольні заходи (тах 60 балів):

Поточний контроль передбачає такі **теоретичні** завдання:

- Усне опитування і обговорення проблемних питань за тематикою курсу.
- Короткі тести/контрольні роботи за пройденим матеріалом.

Поточний контроль передбачає такі **практичні** завдання:

- Виконання практичних та ситуаційних завдань, що діагностують рівень сформованості вмінь і навичок (аналітичне завдання).
- Оформлення результатів власних досліджень у формі презентації (підготовка наукових доповідей).

**ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІНЖЕНЕРНИЙ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ**



Силабус навчальної дисципліни

Бали за кожен змістовий модуль усього, теоретичне і практичне завдання, становлять 7 балів за 1,2,3,8 модулі та 8 балів за 4,5,6,7 модулі, що у сумі складає 60 балів.

Додаткові види роботи (бальна система стимулювання активності студентів) - це система додаткових балів, яку введено з метою заохочування студентів до планомірної, систематичної роботи з опанування теоретичним матеріалом і поглибленого оволодіння ними практичними навичками, які передбачено цим курсом. Ці додаткові бали можуть стати вирішальними для отримання більш високої оцінки за весь курс! Тому, **НАПОЛЕГЛИВО РЕКОМЕНДУЄМО** студентів скористатися цією нагодою **СУТТЄВО** підвищити свій загальний бал, отриманий після виконання всіх обов'язкових видів контрольних заходів!

Позааудиторна навчальна активність як один з видів врахування програмних результатів вивчення цієї дисципліни студентом у формі самоосвіти (неформальна або інформальна) та підтвердження їх відповідним документом (диплом, сертифікат, свідоцтво тощо). Якщо програмні результати, отримані під час вивчення конкретного змістового модуля, зі знаннями й уміннями, одержаними під час позанавчальної самоосвіти (онлайн-курси, розміщені на відкритих навчальних платформах, воркшопи, вебінари, майстер-класи, тренінги тощо) відповідають вимогам робочої програми навчальної дисципліни, то студент звільняється від виконання поточних контролів з цього змістового модуля, а результати зараховуються йому «автоматом» з максимальною бальною оцінкою відповідно до критеріїв оцінювання. У випадку, коли програмні результати частково відповідають вимогам (неповні, схожі, але зі спорідненої галузі знань тощо), викладач має право або звільнити студента від складання окремих поточних контролів у межах цього змістового модуля, або при їх складанні оцінити за максимальним балом.

Підсумкові контрольні заходи (max 40 балів):

На підсумковий семестровий контроль передбачено контрольний захід у формі екзамену на платформі Moodle в Системі електронного забезпечення навчання ЗНУ, загальна кількість за підсумковий семестровий контроль складає 40 балів. Кожна правильна відповідь оцінюється в 1 бал.

Шкала оцінювання: національна та ECTS

За шкалою ECTS	За шкалою університету	За національною шкалою	
		Екзамен	Залік
A	90 – 100 (відмінно)	5 (відмінно)	Зараховано
B	85 – 89 (дуже добре)	4 (добре)	
C	75 – 84 (добре)		
D	70 – 74 (задовільно)	3 (задовільно)	
E	60 – 69 (достатньо)		
FX	35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання)	2 (незадовільно)	Не зараховано
F	1 – 34 (незадовільно – з обов'язковим повторним курсом)		

Контрольний захід		Термін виконання	% від загальної оцінки
Поточний контроль (max 60%)			
Змістовий модуль 1	Усне опитування (дискусія) та тестові завдання	тиждень 1	2%
	Вирішення практичного завдання (задача, обґрунтування тенденцій, динаміки, залежностей, підготовка доповіді та презентації ін.)		5%
Змістовий	Усне опитування (дискусія) та тестові завдання	тиждень 2	2%

**ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІНЖЕНЕРНИЙ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ**



Силабус навчальної дисципліни

модуль 2	Вирішення практичного завдання (задача, обґрунтування тенденцій, динаміки, залежностей, підготовка доповіді та презентації ін.)		5%
Змістовий модуль 3	Усне опитування (дискусія) та тестові завдання	тиждень 3	2%
	Вирішення практичного завдання (задача, обґрунтування тенденцій, динаміки, залежностей, підготовка доповіді та презентації ін.)		5%
Змістовий модуль 4	Усне опитування (дискусія) та тестові завдання	тиждень 4	3%
	Вирішення практичного завдання (задача, обґрунтування тенденцій, динаміки, залежностей, підготовка доповіді та презентації ін.)		5%
Змістовий модуль 5	Усне опитування (дискусія) та тестові завдання	тиждень 5-6	3%
	Вирішення практичного завдання (задача, обґрунтування тенденцій, динаміки, залежностей, підготовка доповіді та презентації ін.)		5%
Змістовий модуль 6	Усне опитування (дискусія) та тестові завдання	тиждень 7	3%
	Вирішення практичного завдання (задача, обґрунтування тенденцій, динаміки, залежностей, підготовка доповіді та презентації ін.)		5%
Змістовий модуль 7	Усне опитування (дискусія) та тестові завдання	тиждень 8-9	3%
	Вирішення практичного завдання (задача, обґрунтування тенденцій, динаміки, залежностей, підготовка доповіді та презентації ін.)		5%
Змістовий модуль 8	Усне опитування (дискусія) та тестові завдання	тиждень 10	2%
	Вирішення практичного завдання (задача, обґрунтування тенденцій, динаміки, залежностей, підготовка доповіді та презентації ін.)		5%
Підсумковий контроль (max 40%) тестові завдання (на Moodle)			40%
Разом			100%

РОЗКЛАД КУРСУ ЗА ТЕМАМИ І КОНТРОЛЬНІ ЗАВДАННЯ

Тиждень і вид заняття	Тема змістового модулю	Контрольний захід	Кількість балів
Змістовий модуль 1			
Тиждень 1	Загальне уявлення про проєкт та управління ним	Тестування у СЕЗН Moodle	2
		Ситуаційне завдання – кейс (аналітична відповідь, опис ситуації, обґрунтування власної думки)	5
Змістовий модуль 2			
Тиждень 2-3 Семінар 1	Основні підходи до обґрунтування доцільності проєкту	Тестування у СЕЗН Moodle	2
		Ситуаційне завдання – кейс (аналітична відповідь, опис ситуації, обґрунтування власної думки)	5
Змістовий модуль 3			
Тиждень 4	Основні форми	Тестування у СЕЗН Moodle	2

**ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІНЖЕНЕРНИЙ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ**



Силабус навчальної дисципліни

Семінар 2	організаційної структури проекту. Структуризація проекту	Ситуаційне завдання – кейс (аналітична відповідь, опис ситуації, обґрунтування власної думки)	5
Змістовий модуль 4			
Тиждень 5-6 Семінар 3	Методичні основи планування і контролю проекту. Основи сіткового і календарного планування проекту	Тестування у СЕЗН Moodle	3
		Ситуаційне завдання – кейс (аналітична відповідь, опис ситуації, обґрунтування власної думки)	5
Змістовий модуль 5			
Тиждень 7-8 Семінар 4	Планування ресурсів і витрат проекту	Тестування у СЕЗН Moodle	3
		Ситуаційне завдання – кейс (аналітична відповідь, опис ситуації, обґрунтування власної думки)	5
Змістовий модуль 6			
Тиждень 9-10 Семінар 5	Управління ризиками в проєктах	Тестування у СЕЗН Moodle	3
		Ситуаційне завдання – кейс (аналітична відповідь, опис ситуації, обґрунтування власної думки)	5
Змістовий модуль 7			
Тиждень 11-12 Семінар 6	Управління якістю проєктів	Тестування у СЕЗН Moodle	3
		Ситуаційне завдання – кейс (аналітична відповідь, опис ситуації, обґрунтування власної думки)	5
Змістовий модуль 8			
Тиждень 13 Семінар 7	Управління комунікаціями проекту	Тестування у СЕЗН Moodle	2
		Ситуаційне завдання – кейс (аналітична відповідь, опис ситуації, обґрунтування власної думки)	5
Підсумковий контроль (max 40%)			40
Тестування на платформі Moodle			
Разом			100

ОСНОВНІ ДЖЕРЕЛА

1. Блага Н. В. Управління проєктами : навч. посібник. Львів : Львівський державний університет внутрішніх справ, 2021. 152 с.
2. Микитюк П.П., Брич В.Я., Микитюк Ю.І., Труш І.М. Управління проєктами: підручник. Тернопіль, 2021. – 416 с.
3. Приймак В. М. Управління проєктами. Збірник кейсів [Електронний ресурс] : навч. посіб. К.: Київський національний університет імені Тараса Шевченка, 2021. 268с.
4. Стешенко О. Д. Ризикологія : навчальний посібник. Харків : УкрДУЗТ, 2019. 180 с.

5. Зачко О. Б., Івануса А.І., Кобилкін Д.С. Управління проектами: теорія, практика, інформаційні технології. – Львів: ЛДУ БЖД, 2019. – 173 с.

6. Войтко С.В. Управління проектами та стартапами в Індустрії 4.0 : підручник. Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського, Вид-во «Політехніка», 2019. 200 с.

Інформаційні ресурси:

1. Господарський кодекс України від 16 січ. 2003 р. № 436-IV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/436-15> (дата звернення: 26.12.2022).

2. Податковий кодекс України від 2011 р. від 02 груд. 2010 р. № 2755-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17> (дата звернення: 26.12.2022).

3. Основи проєктного менеджменту. URL: https://courses.prometheus.org.ua/courses/course-v1:Prometheus+BASICPM101+2022_T1/about (дата звернення: 28.01.2023).

4. Державний реєстр інноваційних проєктів. URL: <https://mon.gov.ua/ua/nauka/innovacijna-diyalnist-ta-transfer-tehnologij/innovacijni-proekti/derzhavnij-reyestr-innovacijnih-proektiv> (дата звернення: 28.01.2023).

РЕГУЛЯЦІЯ І ПОЛІТИКИ КУРСУ¹

Відвідування занять. Регуляція пропусків.

Інтерактивний характер викладання дисципліни «Управління стартап проектами» передбачає обов'язкове відвідування практичних занять. Студенти, які з поважних причин були відсутні на практичних заняттях згідно встановленому графіку (за розкладом), обов'язково виконують ці практичні завдання, які розміщені на платформі Moodle СЕЗН ЗНУ.

Політика академічної доброчесності

Кожний студент зобов'язаний дотримуватися принципів академічної доброчесності. Письмові завдання з використанням часткових або повнотекстових запозичень з інших робіт без зазначення авторства – це плагіат. До студентів, у роботах яких буде виявлено списування, плагіат чи інші прояви недоброчесної поведінки, можуть бути застосовані різні дисциплінарні заходи (див. Кодекс академічної доброчесності ЗНУ).

Усі письмові роботи, що виконуються студентами під час вивчення дисципліни, перевіряються на наявність плагіату за допомогою спеціалізованого програмного забезпечення UniCheck. Виконавці індивідуальних дослідницьких завдань обов'язково додають до текстів своїх робіт власноруч підписану Декларацію академічної доброчесності (див. посилання у Додатку до силабусу).

Використання комп'ютерів/телефонів на занятті

Будь ласка, вимкніть на беззвучний режим свої мобільні телефони та не користуйтеся ними під час занять. Мобільні телефони відволікають викладача та ваших колег. Під час занять заборонено надсилання текстових повідомлень, прослуховування музики, перевірка електронної пошти, соціальних мереж тощо. Електронні пристрої можна використовувати лише за умови виробничої необхідності в них (за погодженням з викладачем).

Комунікація

¹ Тут зазначається все, що важливо для курсу: наприклад, умови допуску до лабораторій, реактивів тощо. Викладач сам вирішує, що треба знати студенту для успішного проходження курсу!

**ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІНЖЕНЕРНИЙ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ**



Силабус навчальної дисципліни

Очікується, що студенти перевірятимуть свою електронну пошту і сторінку дисципліни в Moodle та реагуватимуть своєчасно. Всі робочі оголошення можуть надсилатися через старосту, на електронну пошту та розміщуватимуться в Moodle. Будь ласка, перевіряйте повідомлення вчасно.

Електронна пошта має бути підписана справжнім ім'ям і прізвищем.



ДОДАТОК ДО СИЛАБУСУ ЗНУ – 2023-2024 рр.

ГРАФІК ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ 2023-2024 н. р. доступний за адресою:
<https://tinyurl.com/yckze4jd>.

АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ. Студенти і викладачі Запорізького національного університету несуть персональну відповідальність за дотримання принципів академічної доброчесності, затверджених **Кодексом академічної доброчесності ЗНУ:** <https://tinyurl.com/ya6yk4ad>. Декларація академічної доброчесності здобувача вищої освіти (додається в обов'язковому порядку до письмових кваліфікаційних робіт, виконаних здобувачем, та засвідчується особистим підписом): <https://tinyurl.com/y6wzzlu3>.

НАВЧАЛЬНИЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ. Перевірка набутих студентами знань, навичок та вмінь (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід'ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до Положення про організацію та методика проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9tve4lk>.

ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ. Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9pkmmp5>. Підстави та процедури відрахування студентів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ycds57la>.

НЕФОРМАЛЬНА ОСВІТА. Порядок зарахування результатів навчання, підтверджених сертифікатами, свідоцтвами, іншими документами, здобутими поза основним місцем навчання, регулюється Положенням про порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті: <https://tinyurl.com/y8gbt4xs>.

ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ. Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов'язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/57wha734>. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/yd6bq6p9>; Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9r5dpwh>.

ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА. Телефон довіри практичного психолога Марті Ірини Вадимівни (061)228-15-84, (099)253-78-73 (щоденно з 9 до 21).

УПОВНОВАЖЕНА ОСОБА З ПИТАНЬ ЗАПОБІГАННЯ ТА ВИЯВЛЕННЯ КОРУПЦІЇ Запорізького національного університету: **Борисов Костянтин Борисович**
Електронна адреса: uv@znu.edu.ua Гаряча лінія: Тел. [\(061\) 228-75-50](tel:+380612287550)

**ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІНЖЕНЕРНИЙ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ**



Силабус навчальної дисципліни

РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ. Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь-ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ydhcsagx>.

РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ. Наукова бібліотека: <http://library.znu.edu.ua>. Графік роботи абонементів: понеділок – п'ятниця з 08.00 до 16.00; вихідні дні: субота і неділя.

ЕЛЕКТРОННЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE): <https://moodle.znu.edu.ua>

Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресою: moodle.znu@znu.edu.ua.

У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу. Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю <https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015>.

Центр інтенсивного вивчення іноземних мов: <http://sites.znu.edu.ua/child-advance/>

Центр німецької мови, партнер Гете-інституту: <https://www.znu.edu.ua/ukr/edu/ocznu/nim>

Школа Конфуція (вивчення китайської мови): <http://sites.znu.edu.ua/confucius>