# ЕКОНОМІКА ЗЕМЛЕУСТРОЮ

**Викладач:** д.е.н., професор Бабміндра Дмитро Іванович;

**Кафедра:** кафедра міжнародної економіки, природних ресурсів і економіки міжнародного туризму, просп. Соборний, 74 (V корп., к. 119)

**E-mail:**  mizhnarodeconom@gmail.com

**Телефон:** *(061) 228-76-29*

**Інші засоби зв’язку:** *Moodle (форум курсу, приватні повідомлення)*

**Викладач:** кандидат економічних наук, доцент **Калініченко Зоя Дмитрівна**

**Кафедра:** *Кафедра міжнародної економіки, природних ресурсів та економіки міжнародного туризму, 5 корпус, ауд.119*

**E-mail:** *kalina.donntu@gmail.com*

**Телефон:** *(061)228-76-29 (кафедра)*

**Інші засоби зв’язку:** *E-mail,**Viber, Zoom, Messenger, Facebook, Telegram*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Освітня програма, рівень вищої освіти** | | Економіка та управління ринком землі  Магістр | | | | | |
| **Статус дисципліни** | | вибіркова | | | | | |
| **Кредити ECTS** | 4 | **Навч. рік** | 2023-2024 | **Рік навчання** | I | **Тижні** | 12 |
| **Кількість годин** | 120 | **Кількість змістових модулів**[**1**](#_bookmark0) | | **2** | **Лекційні заняття – 22 Практичні заняття – 10 Самостійна робота – 88** | | |
| **Вид контролю** | *Залік* | | | | | | |
| **Посилання на курс в Moodle** | | | <https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=15303> | | | | |
| **Консультації:** *особисті – четвер, з 11:00 до 13:00, V корп., к. 119; дистанційні –Telegram, Viber, Zoom за попередньою домовленістю* | | | | | | | |

# ОПИС КУРСУ

Курс «Економіка землеустрою» є необхідною складовою підготовки фахівця в сфері економіки та управління ринком землі, з метою подальшого ефективного залучення до системи відносин щодо управління земельними ресурсами та поетапної трансформації такої системи до світового рівня з урахуванням принципів еволюційного розвитку, еколого-економічної збалансованості та соціальної ефективності.

Метою викладання курсу «Економіка землеустрою» є формування системи теоретичних знань щодо переходу до сталого соціально-економічного розвитку на засадах права власності та реальних економіко-комерційних відносин, а також практичних навичок застосування сучасних моделей управління земельними ресурсами, методів та інструментів імплементації стратегій сталого розвитку земельних ресурсів на рівнях держави, регіонів і підприємств.

Засвоєння понятійно-категоріального апарату, основних положень та принципів ефективного управління земельними ресурсами сприятиме глибокому розумінню фахівцем всіх елементів системи розвитку земельних відносин та забезпечить можливість ефективного оперування ними в професійній діяльності.

Визначення ролі, функцій та впливу держав, транснаціональних корпорацій, міжнародних організацій в сфері управління земельними ресурсами, виробничо-господарської діяльності підприємств, високоефективного споживання та витрачання ресурсів, раціональної експлуатації земель, орієнтоване на розвиток навичок розв’язання практичних завдань, пов’язаних із забезпеченням стану сталого економічного розвитку земельних ресурсів України.

Виконання завдань науково-аналітичного та інноваційного опрацювання проблем високоефективної моделі управління земельними ресурсами сприятиме розвитку адаптивності застосування знань і навичок до вимог дійсності у професійній діяльності.

**1 1 змістовий модуль = 15 годин (0,5 кредита EСTS)**

Інтерактивний формат курсу направлений на розвиток сталого економічного мислення, навичок усної і письмової проблемної комунікації через проведення дебатів, круглих столів, полеміки, аргументованого відстоювання власної точки зору.

Виконання групових практичних завдань з елементами рольових ігор та ігор-симуляцій стимулює розвиток навичок командної роботи, організаційних та лідерських якостей.

# ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

## У разі успішного завершення курсу студент зможе:

* *аналізувати стан і рівень ефективності управління земельними ресурсами на всіх рівнях економічних систем;*
* *прогнозувати і визначати перспективи і можливості розвитку, раціоналізації і підвищення ефективності управління земельними ресурсами з використанням сучасних знань про методи, форми й інструменти регулювання такого розвитку;*
* *здійснювати прикладні аналітичні дослідження проблем управління земельними ресурсами із застосуванням управлінського інформаційно-аналітичного інструментарію та* *економіко-статистичних методів обчислення;*
* *оперувати економіко-управлінськими складовими управління земельними ресурсами, сучасних глобальних, регіональних та локальних процесів, в науковій і професійній діяльності;*
* *формувати способи і підходи до розв’язання практичних проблем і завдань у сфері розвитку і раціоналізації управління земельними ресурсами.*

# ОСНОВНІ НАВЧАЛЬНІ РЕСУРСИ

*Презентації лекцій, плани семінарських занять, методичні рекомендації до виконання індивідуальних дослідницьких розміщені на платформі Moodle:*<https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=15303>

# КОНТРОЛЬНІ ЗАХОДИ

### Поточні контрольні заходи:

**Тестування** (max 2 бали) – на кожному практичному занятті в системі Moodle. Включає в себе матеріал, опрацьований на лекційних заняттях.

**Аналітична доповідь** (max 3 бали) – на кожному практичному занятті, в усній або письмовій формі. Складається з самостійного аналітичного опрацювання лекційного й додаткового матеріалу.

**Робота у групі** над розв’язанням практичного завдання проблемного характеру, поставленого викладачем (max 4 бали).

**Письмова контрольна робота (**робота І – max 8 балів; робота ІІ – max 7 балів) – двічі на семестр, наприкінці кожного змістового модулю курсу. Контрольна робота складається з двох питань – теоретичного (робота І – max 4 бали; робота ІІ – max 3 бали) – дати визначення терміну, розкрити сутність поняття та практичного (max 4 бали) – здійснити аналіз проблемної ситуації, спрогнозувати розвиток певних подій, запропонувати альтернативні рішення конкретної проблемної ситуації.

### Підсумкові контрольні заходи:

***Письмова відповідь на заліку*** *(max 20 балів) передбачає розв’язання тестового завдання (10 тестів, max 5 балів) та розгорнуте висвітлення двох питань: теоретичного (max 5 балів) й аналітичне опрацювання проблемного питання (max 10 балів). Перелік питань див. на сторінці курсу у Moodle:* <https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=15303>

***Захист індивідуального дослідницького завдання*** *(max 20 балів) здійснюється на заліковому тижні. Публічний захист є обов’язковою вимогою для зарахування результатів за даними видами робіт.*

***Індивідуальне дослідницьке завдання (ІДЗ)*** *Тема ІДЗ обирається студентом самостійно впродовж перших двох тижнів семестру з урахуванням проблематики курсу.*

Результати ІДЗ можуть стати основою для написання статті або тез доповідей на науково- практичних конференціях. Методичні рекомендації до виконання ІДЗ та критерії оцінювання див. на сторінці курсу у Moodle: <https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=5110>

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Контрольний захід** | | **Термін виконання** | **% від загальної оцінки** |
| **Поточний контроль (max 60%)** | |  |  |
| *Змістовий модуль 1*  *(розділ 1)* | *Тестування Аналітична доповідь* | *Заняття 1,2*  *Заняття 1,2* | 4  6 |
| *Робота в групі*  *Письмова контрольна робота* | *Заняття 1,2*  *Тиждень 6* | 8  8 |
| *Змістовий модуль 2*  *(розділ 2)* | *Тестування Аналітична доповідь* | *Заняття 3,4,5*  *Заняття 3,4,5* | 6  9 |
| *Робота в групі*  *Письмова контрольна робота* | *Заняття 3,4,5*  *Тиждень 12* | 12  7 |
| **Підсумковий контроль (max 40%)** | |  |  |
| *Залік* | |  | 20 |
| *Захист індивідуального дослідницького завдання* | |  | 20 |
| **Разом** | |  | **100%** |

**Шкала оцінювання: національна та ECTS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| За шкалою  ECTS | За шкалою університету | За національною шкалою | |
| Екзамен | Залік |
| A | 90 – 100 (відмінно) | 5 (відмінно) | Зараховано |
| B | 85 – 89 (дуже добре) | 4 (добре) |
| C | 75 – 84 (добре) |
| D | 70 – 74 (задовільно) | 3 (задовільно) |
| E | 60 – 69 (достатньо) |
| FX | 35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання) | 2 (незадовільно) | Не зараховано |
| F | 1 – 34 (незадовільно – з обов’язковим повторним курсом) |

# РОЗКЛАД КУРСУ ЗА ТЕМАМИ І КОНТРОЛЬНІ ЗАВДАННЯ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Тиждень**  **і вид заняття** | **Тема заняття** | **Контрольний захід** | **Кількість балів** |
| Змістовий модуль 1 | | | |
| Тиждень 1 | | | |
| Лекція 1 | Виклики  управління  земельними |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ресурсами |  |  |
|  |  |  |  |
| Тиждень 2 | | | |
| Лекція 2 | Концепції управління земельними ресурсами |  |  |
| Практичне заняття 1 |  | Тестове завдання. | 2 |
| Аналітична доповідь: проаналізувати роль і місце комерційної дипломатії в міжнародній економіці. | 2  3 |
| Робота в групі: визначення переваг і недоліків наявної моделі комерційної дипломатії в системі міжнародного регулювання економічних відносин |  |
| Тиждень 3 | | | |
| Лекція 3 | Законодавчо- нормативна база управління земельними ресурсами |  |  |
| Тиждень 4 | | | |
| Лекція 4 | Моделі досягнення сталості в контексті глобалізації та інновацій |  |  |
| Практичне заняття 2 |  | Тестове завдання. | 2 |
| Аналітична доповідь: критика наявного нормативно-правового забезпечення функціонування комерційної дипломатії. | 2 |
| Робота в групі: запропонувати модель ефективної комерційної дипломатії в Україні | 3 |
| Тиждень 5 | | | |
| Лекція 5 |  |  |  |
| Змістовий модуль 2 | | | |
| Тиждень 6 | | | |
| Лекція 6 | Особливості техніки ведення дипломатичних переговорів. |  |  |
| Практичне заняття 3 | Особливості техніки ведення | Тестове завдання. | 2 |
| Аналітична доповідь: доцільність | 2 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | дипломатичних переговорів. | комерційної дипломатії класичного зразка в сучасному світі. | 3 |
| Робота в групі: моделювання комерційних переговорів на різних рівнях комерційної дипломатії. |  |
| Тиждень 7 | | | |
| Лекція 7 | Економічна безпека та комерційна  дипломатія. |  |  |
| Тиждень 8 | | | |
| Лекція 8 | Механізми координації комерційної дипломатії в світі. |  |  |
| Практичне заняття 4 | Економічна безпека та комерційна дипломатія. | Тестове завдання. | 2 |
| Аналітична доповідь: рівень забезпечення економічної безпеки України наявною системою комерційної дипломатії. | 2 |
| Робота в групі: створення, ескалація і деескалація конфліктних ситуацій в міжнародній економіці. | 3 |
| Тиждень 9 | | | |
| Лекція 9 | Механізми координації комерційної дипломатії в світі. |  |  |
| Тиждень 10 | | | |
| Лекція 10 | Організація діяльності структурних елементів з комерційної дипломатії на підприємствах. |  |  |
| Практичне заняття 5 | Організація діяльності структурних елементів з комерційної дипломатії на підприємствах. | Тестове завдання. | 2 |
| Аналітична доповідь: роль і функції комерційної дипломатії на підприємстві. Відповідальні посади. | 2 |
| Робота в групі: моделювання ефективної системи комерційної дипломатії на підприємстві. | 3 |
| Тиждень 11 | | | |
| Лекція 11 | Іноземні представництва |  |  |
|  | комерційної дипломатії в Україні та світі. |  |  |

**ОСНОВНІ ДЖЕРЕЛА**

**Підручники**

1. Стратегія сталого розвитку: Підручник / [В. М. Боголюбов, М. О. Клименко, Мельник Л. Г., О. О. Ракоїд]. За редакцією професора В. М. Боголюбова. К.: ВЦ НУБІПУ, 2019. 446 с. Режим доступу: <http://dglib.nubip.edu.ua/bitstream/123456789/5822/1/Bogolubov_Strategij%20stalogo%20rozvutku.pdf>
2. Сталий розвиток місцевих громад: підручник / М. О. Клименко, О. М. Клименко, Л. В.Клименко. К.: Видавничий дім «Кондор», 2019. 296 с.

3.Публічне управління в забезпеченні сталого (збалансованого) розвитку : [навч. посіб.] / Т. К. Гречко, С. А. Лісовський, С. А. Романюк, Л. Г. Руденко. Київ: ПП Грінь Д.С., 2021. 264 с. Режим доступу: https[://w](http://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q&esrc=s&source=web&cd&ved=2ahUKEwj1v7P2h8vrAh)ww.[google.com/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=&ved= 2ahUKE](http://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q&esrc=s&source=web&cd&ved=2ahUKEwj1v7P2h8vrAh)

[wj1v7P2h8vrAh](http://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q&esrc=s&source=web&cd&ved=2ahUKEwj1v7P2h8vrAh)

4.Управління земельними ресурсами.Формування ринку землі в Україні / В.П. Галушко, Ю.Д. Білик, А.С. Даниленко та ін. За ред. А.С. Даниленка, Ю.Д. Білика. К.: , 2022. 280 с.: іл.

5. Добряк Д.С., Тихонов А.Г., Паламарчук Л.В. Економічний оборот землі в Україні: теорія, методологія і практика. К.: ЦУЛ, 2019. 136 с.

6. Кручок С.І. Іпотечне кредитування: Навчальний посібник. К.: Мета, 2020. 208 с.

Розвиток права власності на землю в Україні / Паламарчук Л.В. К.: МВЦ «Медінформ», 2021. 222 с.

7.Іпотека землі: історичний досвід та проблеми сучасності / Паламарчук Л.В. К.: МВЦ «Медінформ», 2021. 182 с.

**Електронні джерела:**

Офіційний веб-сайт Організації об’єднаних націй [Електронний ресурс]. Режим доступу: Офіційний веб-сайт Світової організації торгівлі [Електронний ресурс]. Режим доступу: https://[www.wto.org/](http://www.wto.org/)

Офіційний веб-сайт Міжнародної організації сталого розвитку [Електронний ресурс]. Режим доступу: https://iosd.org/

Офіційний веб-сайт Фонду поновлюваних природних ресурсів [Електронний ресурс]. Режим доступу:<http://www.rnrf.org/>

Офіційний веб-сайт Президента України [Електронний ресурс]. Режим доступу:

[www.president.gov.ua](http://www.president.gov.ua/)

Офіційний веб-сайт Кабінету Міністрів України [Електронний ресурс]. Режим доступу:

[http://www.kmu.gov.ua](http://www.kmu.gov.ua/)

Офіційний сайт Верховної Ради України [Електронний ресурс]. Режим доступу: [www.rada.gov.ua](http://www.rada.gov.ua/)

# РЕГУЛЯЦІЇ І ПОЛІТИКИ КУРСУ[2](#_bookmark1)

## Відвідування занять. Регуляція пропусків.

Проблемно-інтерактивний характер курсу передбачає обов’язкове відвідування аудиторних занять. Студенти, які за певних обставин не можуть відвідувати заняття регулярно, повинні впродовж тижня узгодити із викладачем графік індивідуального відпрацювання пропущених занять. Відпрацювання занять здійснюється усно у формі співбесіди за питаннями, визначеними планом заняття, або, в разі необхідності, письмово за допомогою системи Moodle.

## Політика академічної доброчесності

Усі письмові роботи, перевіряються на наявність плагіату за допомогою спеціалізованого програмного забезпечення UniCheck, або аналогів. Відповідно до чинних правових норм, плагіатом вважатиметься: копіювання чужої наукової роботи чи декількох робіт та оприлюднення результату під своїм іменем; створення суміші власного та запозиченого тексту без належного цитування джерел; рерайт (перефразування чужої праці без згадування оригінального автора). Будь-яка ідея, думка чи речення, ілюстрація чи фото, яке ви запозичуєте, має супроводжуватися посиланням на першоджерело.

Роботи, у яких виявлено ознаки плагіату, до розгляду не приймаються і відхиляються без права перескладання.

## Використання комп’ютерів/телефонів на занятті

Використання смартфонів, планшетів та інших гаджетів під час лекційних і практичних занять дозволяється виключно у навчальних цілях (для уточнення певних даних, перевірки правопису, отримання довідкової інформації тощо). Будь ласка, не забувайте активувати режим «без звуку» до початку заняття.

Під час виконання заходів контролю використання гаджетів заборонено. У разі порушення цієї заборони роботу буде анульовано без права перескладання.

## Комунікація

Базовою платформою для комунікації викладача зі студентами є Moodle.

Важливі повідомлення загального характеру розміщуються викладачем на форумі курсу. Для персональних запитів використовується сервіс приватних повідомлень.

В разі особливої необхідності, направляти електронного листа на адреси [kalina.donntu@gmail.com,](mailto:kalina.donntu@gmail.com,) У листі обов’язково вкажіть ваше прізвище та ім’я, курс та шифр академічної групи.

*2 Тут зазначається все, що важливо для курсу: наприклад, умови допуску до лабораторій, реактивів тощо. Викладач сам вирішує, що треба знати студенту для успішного проходження курсу!*

***ДОДАТОК ДО СИЛАБУСУ ЗНУ – 2023-2024 рр.***

***ГРАФІК НАВЧАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ 2023-2024 н. р.*** *(посилання на сторінку сайту ЗНУ)*

***АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ.*** Студенти і викладачі Запорізького національного університету несуть персональну відповідальність за дотримання принципів академічної доброчесності, затверджених ***Кодексом академічної доброчесності ЗНУ*:** [https://tinyurl.com/ya6yk4ad.](https://tinyurl.com/ya6yk4ad) *Декларація академічної доброчесності здобувача вищої освіти* (додається в обов’язковому порядку до письмових кваліфікаційних робіт, виконаних здобувачем, та засвідчується особистим підписом): [https://tinyurl.com/y6wzzlu3.](https://tinyurl.com/y6wzzlu3)

***НАВЧАЛЬНИЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ.*** Перевірка набутих студентами знань, навичок та вмінь (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід’ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до *Положення про організацію та методику проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ*: [https://tinyurl.com/y9tve4lk**.**](https://tinyurl.com/y9tve4lk)

***ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ.*** Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається *Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ*: [https://tinyurl.com/y9pkmmp5.](https://tinyurl.com/y9pkmmp5) Підстави та процедури відрахування студентів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються *Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у ЗНУ*: [https://tinyurl.com/ycds57la.](https://tinyurl.com/ycds57la)

***НЕФОРМАЛЬНА ОСВІТА.*** Порядок зарахування результатів навчання, підтверджених сертифікатами, свідоцтвами, іншими документами, здобутими поза основним місцем навчання, регулюється *Положенням про порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті*: [https://tinyurl.com/y8gbt4xs.](https://tinyurl.com/y8gbt4xs)

***ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ.*** Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов’язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються *Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ*: [https://tinyurl.com/ycyfws9v.](https://tinyurl.com/ycyfws9v) Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: *Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ*: [https://tinyurl.com/yd6bq6p9;](https://tinyurl.com/yd6bq6p9) *Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ*: [https://tinyurl.com/y9r5dpwh.](https://tinyurl.com/y9r5dpwh)

***ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА.*** Телефон довіри практичного психолога (061)228-15-84 (щоденно з 9 до 21).

***ЗАПОБІГАННЯ КОРУПЦІЇ.*** Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції (Борисов К.Б., 4 корп., 227 каб., тел. +38 (061) 228-75-09).

***РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ.*** Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь-ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: [https://tinyurl.com/ydhcsagx.](https://tinyurl.com/ydhcsagx)

***РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ. Наукова бібліотека***: [http://library.znu.edu.ua.](http://library.znu.edu.ua/) Графік роботи абонементів: понеділок – п`ятниця з 08.00 до 17.00; субота з 09.00 до 15.00.

***ЕЛЕКТРОННЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE): https://moodle.znu.edu.ua***

Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресами:

* для студентів ЗНУ - [moodle.znu@gmail.com,](mailto:moodle.znu@gmail.com) Савченко Тетяна Володимирівна
* для студентів Інженерного інституту ЗНУ - [alexvask54@gmail.com,](mailto:alexvask54@gmail.com) Василенко Олексій Володимирович У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу.

Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015.

***Центр інтенсивного вивчення іноземних мов***: <http://sites.znu.edu.ua/child-advance/>

***Центр німецької мови, партнер Гете-інституту***: https:[//w](http://www.znu.edu.ua/ukr/edu/ocznu/nim)ww[.znu.edu.ua/ukr/edu/ocznu/nim](http://www.znu.edu.ua/ukr/edu/ocznu/nim)

***Школа Конфуція (вивчення китайської мови)***: <http://sites.znu.edu.ua/confucius>