

## МІЖНАРОДНЕ СПІВРОБІТНИЦТВО У ГАЛУЗІ КРЕАТИВНИХ ІНДУСТРІЙ

**Викладач:** Кандидат філософських наук, доцент Ель Гуессаб Карім

**Кафедра:** філософії, публічного управління та соціальної роботи, IV корпус, ауд. 315

**E-mail:** eroc@ukr.net, karim@znu.edu.ua,

**Телефон:** (061) 228-75-73/0950601182

**Інші засоби зв'язку:** Moodle (форум курсу, приватні повідомлення), Viber,

WhatsApp, Zoom(<https://us04web.zoom.us/j/9649201662?pwd=WjJIYm1IREVNMHVtZUZNRmhncE5uZj09>) Ідентифікатор конференції: 964 920 1662 Пароль: 633681

<b>Освітня програма, рівень вищої освіти:</b>	Європейські філософські студії і креативні індустрії Бакалавр						
<b>Статус дисципліни:</b>	професійної підготовки						
<b>Кредити ECTS</b>	3	<b>Навч. рік:</b>	2023-2024	<b>Рік навчання</b>	4	<b>Тижні</b>	14
<b>Кількість годин</b>	90	<b>Кількість змістових модулів</b>	4	<b>Лекційні заняття – 14</b> <b>Практичні заняття – 10</b> <b>Самостійна робота – 66</b>			
<b>Вид контролю:</b>	Залік						
<b>Посилання на курс в Moodle</b>	<a href="https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=5142">https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=5142</a>						
<b>Консультації:</b> особисті – проводяться кожного четверга з 13 <sup>00</sup> до 14 <sup>00</sup> год. (4 корпус ЗНУ аудиторія 315). <b>Онлайн-консультації</b> проводяться в системі Moodle, Viber, WhatsApp, Zoom в рамках навчального процесу, а також виходячи з потреб і побажань студентів.							

### ОПИС КУРСУ

Курс «Міжнародне співробітництво у галузі креативних індустрій» має на меті сформувати у студентів уявлення про найбільш суттєві моменти становлення та розвитку світових цивілізацій, їхніх суспільних структур, соціальних і політичних інститутів, базових цінностей, культурної та ментальної специфіки, а також про найвидатніші досягнення на кожному етапі поступу всесвітньої історії. Показати єдність та різноманітність культур світу. Завдання: предметне вивчення історичного та соціокультурного розвитку людства в його цивілізаційних та етнонаціональних формах; обґрунтувати поняття цивілізаційної системи як самодостатньої та відносно автономної історичної реальності надетнічного масштабу.

### ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

У разі успішного завершення курсу студент **зможє:**

- вирішувати проблеми в професійній діяльності на основі аналізу й синтезу
- оцінювати й використовувати інформацію з різних джерел, необхідну для рішення наукових і професійних завдань
- використовувати у професійній діяльності базові знання у гуманітарній сфері
- грамотна будувати комунікацію, виходячи із цілей і ситуації спілкування
- критично оцінювати й переосмислювати накопичений досвід (власний і чужий), рефлексувати професійну й соціальну діяльність
- розуміти й аналізувати світоглядні, соціально й особистісні значимі проблеми й процеси, що відбуваються в суспільстві



## ОСНОВНІ НАВЧАЛЬНІ РЕСУРСИ

Навчально-методичні матеріали з кожного модуля, теоретичний матеріал (мультимедійні презентації лекцій, плани семінарських занять, структуровані електронні навчальні матеріали, електронний конспект лекцій, список друкованих та Інтернет-джерел, за потреби аудіо-, відео-, анімаційні навчальні ресурси); завдання для самостійної роботи студентів (додатковий теоретичний матеріал, завдання, методичні вказівки щодо їх виконання індивідуальних завдань, форма подання результатів виконання, критерії оцінювання); матеріали для проведення підсумкового контролю (контрольні завдання або підсумковий тест для контролю знань студента); розміщені на платформі Moodle: <https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=3459>

## КОНТРОЛЬНІ ЗАХОДИ

### Поточні контрольні заходи

#### **Обов'язкові види роботи:**

**Термінологічний диктант/тестування** (тах 2 бали) – на початку кожного практичного заняття. Терміни для вивчення зазначені у розділі «Глосарій».

**Робота у групі** над розв'язанням практичного завдання, поставленого викладачем (тах 4 бали) – на кожному практичному занятті.

**Письмова контрольна робота/тестування** (тах 8 балів) – двічі на семестр, наприкінці кожного змістового модулю курсу. Контрольна робота складається з двох питань (тах 4 бали кожне) – теоретичного (дати визначення терміну, розкрити сутність поняття) та практичного (продемонструвати вміння вирішувати проблемні ситуації суперечки тощо).

#### **Додаткові види роботи:**

**Індивідуальне письмове завдання** у вигляді реферату або аргументативного есе (тах 4 бали) виконується за бажанням студента. Темі рефератів та есе на вибір студента зазначені у планах практичних завдань у розділі «Індивідуальне письмове завдання». Гранична кількість індивідуальних письмових завдань – не більше 1 реферату та 1 есе за семестр.

### Підсумкові контрольні заходи:

**Контрольне проходження тесту** (тах 20 балів) в системі Moodle. Перелік тестів див. на сторінці курсу у Moodle: <https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=3459>

**Усна відповідь на екзамені** (тах 20 балів) передбачає розгорнуте висвітлення двох питань: теоретичного (тах 10 балів) й вирішення завдання (тах 10 балів). Перелік питань див. на сторінці курсу у Moodle: <https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=3459>

Контрольний захід		Термін виконання	% від загальної оцінки
<b>Поточний контроль (тах 60%)</b>			
Змістовий модуль 1	Термінологічний диктант/тестування	Семінари 1,2	2,5
	Групова робота на семінарі	Семінари 1,2	2,5
	Письмова контрольна робота	Тиждень 2	2,5
	Індивідуальне письмове завдання	Тиждень 1-2	2,5

**ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**  
**ФАКУЛЬТЕТ СОЦІОЛОГІЇ ТА УПРАВЛІННЯ**  
**Силабус навчальної дисципліни**



Змістовий модуль 2	Термінологічний диктант/тестування	Семінари 3,4	2,5
	Групова робота на семінарі	Семінари 3,3	2,5
	Письмова контрольна робота	Тиждень 4	2,5
	Індивідуальне письмове завдання	Тиждень 3- 4	2,5
Змістовий модуль 3	Термінологічний диктант/тестування	Семінари 5,6	2,5
	Групова робота на семінарі	Семінари 5,6	2,5
	Письмова контрольна робота	Тиждень 4- 6	2,5
	Індивідуальне письмове завдання	Тиждень 4- 6	2,5
Змістовий модуль 4	Термінологічний диктант/тестування	Семінари 7,8	2,5
	Групова робота на семінарі	Семінари 7,8	2,5
	Письмова контрольна робота	Тиждень 7- 8	2,5
	Індивідуальне письмове завдання	Тиждень 7- 8	2,5
Змістовий модуль 5	Термінологічний диктант/тестування	Семінари 9-10	2,5
	Групова робота на семінарі	Семінари 9-10	2,5
	Письмова контрольна робота	Тиждень 9- 10	2,5
	Індивідуальне письмове завдання	Тиждень 9- 10	2,5
Змістовий модуль 6	Термінологічний диктант/тестування	Семінари 11 -12	2,5
	Групова робота на семінарі	Семінари 11 -12	2,5
	Письмова контрольна робота	Тиждень 12	2,5
	Індивідуальне письмове завдання	Тиждень 12	2,5
<b>Підсумковий контроль (max 40%)</b>			<b>60</b>
Залік			<b>20</b>
Захист індивідуального завдання			<b>20</b>
<b>Разом</b>			<b>100%</b>



**Шкала оцінювання: національна та ECTS**

За шкалою ECTS	За шкалою університету	За національною шкалою	
		Екзамен	Залік
A	90 – 100 (відмінно)	5 (відмінно)	Зараховано
B	85 – 89 (дуже добре)	4 (добре)	
C	75 – 84 (добре)		
D	70 – 74 (задовільно)	3 (задовільно)	
E	60 – 69 (достатньо)		
FX	35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання)	2 (незадовільно)	Не зараховано
F	1 – 34 (незадовільно – з обов'язковим повторним курсом)		

**РОЗКЛАД КУРСУ ЗА ТЕМАМИ І КОНТРОЛЬНІ ЗАВДАННЯ**

Тиждень і вид заняття	Тема заняття	Контрольний захід	Кількість балів
<b>Змістовий модуль 1</b>			
Тиждень 1 Лекція 1	Галузі культурної індустрії. Поняття культурної індустрії.		
Тиждень 2 Семинар 1	Світові тенденції розвитку культурної індустрії.	Опитування (тестування).	5
		Порівняльний аналіз.	5
Тиждень 3 Лекція 2	Форми міжнародної співпраці.		
Тиждень 4 Семинар 2	Форми міжнародної співпраці.	Опитування (тестування).	5
		Есе.	5
<b>Змістовий модуль 2</b>			
Тиждень 5 Лекція 3	Класифікація міжнародних організацій.		
Тиждень 6 Семинар 3	Міжнародне співробітництво в державному та муніципальному секторах.	Опитування (тестування).	5
		SWOT-аналіз.	5
Тиждень 7 Лекція 4	Конфлікт та співробітництво в міжнародних процесах.		
Тиждень 8 Семинар 4	Причини та передумови міжнародних конфліктів.	Опитування (тестування).	5
		Посадова інструкція.	5
<b>Змістовий модуль 3</b>			
Тиждень 9 Лекція 5	Принципи, пов'язані з міжнародним співробітництвом держав.		
Тиждень 10 Семинар 5	Організація надання соціальних послуг.	Опитування (тестування).	5



		Аналіз організаційної культури.	5
Тиждень 11 Лекція 6	Партнерство державного та недержавного суспільних секторів.		
Тиждень 12 Семинар 6	Візуальні мистецтва та мода як галузі культурної та креативної індустрій.	Опитування (тестування).	5
		Схема соціального паспорту громади.	5
<b>Змістовий модуль 4</b>			
Тиждень 14 Семинар 7	Поняття про традицію, новацію та інновацію.	Опитування (тестування).	5
		Есе «Перспективи інтегрованих соціальної служб».	5
	Підсумковий контроль (теоретичний і практичний)	Тестування за змістовими модулями. Підсумковий контроль на платформі Moodle.	20
		Фінальний проєкт: конспект доповідей «Well-being як нова реальність в управлінні організацією».	20

## ОСНОВНІ ДЖЕРЕЛА

### *Основна:*

1. Александрова О.С. Філософія. Конспект лекцій для студентів факультету іноземної філології. Запоріжжя. ЗНУ, 2010. 124 с.
2. Александрова О.С. Філософія. Навчально-методичний посібник для студентів факультету соціології та управління. Запоріжжя. ЗНУ, 2011. 108 с.
3. Воловик В.І. Основи соціальної філософії. Навч. посібн. Запоріжжя. Просвіта, 2011. 320 с.
4. Прикладна етика. навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. реком. МОНМСУ. Київ. Центр учбової літератури, 2012. 392 с. URL: [http://culonline.com.ua/Books/Prikladna\\_etika\\_Abolina2012.pdf#toolbar=0](http://culonline.com.ua/Books/Prikladna_etika_Abolina2012.pdf#toolbar=0).
5. Тофтун М. Г. Етика. Підруч. для студ. вищ. навч. закл. затв. МОНУ. Київ. Академія, 2011. 440 с.

### *Додаткова:*

1. Звервої І.Д. Енциклопедія для фахівців соціальної сфери: рек. МОНМСУ. Сімферополь. Універсум, 2012. 536 с.
2. Солоницына, А. А. Профессиональная этика и этикет: Часть книги : Взаимосвязь и различие понятий "этики" и "этикета". учебник. Изд-во Дальневост. ун-та, 2005. С. 21-23.



3. Солоницына, А. А. Профессиональная этика и этикет: Часть книги: Особенности межкультурной коммуникации. Учебник. Владивосток: Изд-во Дальневост. ун-та, 2005. С. 69-78.
4. Сорочик Ю.Ю. Актуальні питання удосконалення антикорупційного законодавства щодо професійної етики на публічній службі та запобігання конфлікту інтересів: (засідання "круглого столу", 2 листопада 2011 року). Київ. ФОП Москаленко О.М., 2011. 76 с.
5. Ткаченка В.Д. Юридична деонтологія: підручник затверд. МОНУ. 2-ге вид. Харків. Одісей, 2008. 256 с.
6. Федь А.М. Буття людини (соціально-філософський аспект). Колективна монографія. Слов'янськ. СДПУ, 2004. 159 с.
7. Яцино, М. Культура индивидуализма. Ясупо М. Kultura indywidualizmu. пер. с польского. Харьков. Гуманитарный Центр, 2012. 280 с.

### Інформаційні ресурси

1. Електронна бібліотека України. Наука і освіта. URL: <https://uateka.com/uk/article/science> (дата звернення: 19.08.2021)
2. Лінгвістика, семіотика, літературознавство, методика викладання. URL: [http://www.teneta.ru/rus/tj\\_ogl/htm](http://www.teneta.ru/rus/tj_ogl/htm) (дата звернення: 19.08.2021)
3. Львівська національна наукова бібліотека України імені В. Стефаника URL: <http://www.lsl.lviv.ua/index.php/uk/resursi-ifondi/elektronni-resursy/> (дата звернення: 19.08.2021)
4. Наукова бібліотека ДВНЗ «Ужгородський національний університет». URL: <http://www.lib.uzhnu.edu.ua/> (дата звернення: 19.08.2021)
5. Наукова бібліотека Національного університету «Кієво-Могилянська академія». URL: <https://library.ukma.edu.ua/> (дата звернення: 19.08.2021) Національна бібліотека України імені В.І. Вернадського. URL: <http://www.nbuv.gov.ua/>
6. Офіційний сайт Міжнародної організації з міграції (Україна) - URL: <http://iom.org.ua/ua> (дата звернення: 19.08.2021)
7. Сайт журналу «Foreign Affairs» - URL: <https://www.foreignaffairs.com/> (дата звернення: 19.08.2021)
8. Сайт журналу «Foreign Policy» - URL: <https://foreignpolicy.com/> (дата звернення: 19.08.2021)
9. Сайт журналу «The Economist» - URL: <https://www.economist.com/> (дата звернення: 19.08.2021)
10. Сайт студентських і аспірантських записів. URL: <http://http://www.durov.com/study/1114521593-102.html> (дата звернення: 19.08.2021)



## РЕГУЛЯЦІЯ І ПОЛІТИКИ КУРСУ

### **Відвідування занять. Регуляція пропусків.**

Відвідування занять обов'язкове. Ці заняття потрібні як для надбання навиків щодо використання знань, так і для розвитку мислення. Аудиторні заняття потрібні для спілкування студентів з викладачем, в процесі якого із студента формується освіченої, гармонійно розвиненої особистості, здатної до постійного оновлення наукових знань, професійної мобільності та швидкої адаптації до змін і розвитку в соціально-культурній сфері, в галузях техніки, технологій, системах управління та організації праці в умовах ринкової економіки.!

Лекційні заняття передбачають відповідну підготовку не тільки лектора, але і студента. В поняття підготовленості студента входить багато компонентів. *По-перше*, студент повинен бути фізично підготовлений. Якщо студент не виспався, не встиг поспіяти, то лекція для нього загублена.

*По-друге*, студент повинен психологічно бути готовий до сприйняття нового матеріалу лекції. Треба відволіктись від сторонніх думок, налаштуватись на вивчення матеріалу.

*По-третє*, студент повинен бути готовий до лекції в прямому значенні цього слова: він повинен до приходу лектора сидіти на вибраному ним місці, підготувати ручку (олівець) і зошит для конспектування.

*Семінарське заняття* - це форма навчального заняття, на якій викладач організовує дискусію навколо попередньо визначених тем, до яких студенти готують тези виступів на підставі індивідуально виконаних завдань (рефератів). Воно проводиться в аудиторії з однією академічною групою. Семінарське заняття - одна з найважливіших і конструктивних форм навчального процесу. На семінарі студенти перевіряють, поглиблюють та закріплюють знання з курсу, аналізують практику, оволодівають основами процесів. Участь студентів у семінарських заняттях враховується при виставленні підсумкової оцінки з відповідної навчальної дисципліни.

Пропущені заняття, незалежно від причини пропуску, студент відпрацьовує своєму викладачеві або згідно з графіком консультацій. У випадку, коли студент не встигає відпрацювати пропущені з поважної причини заняття до початку підсумкового контролю з дисципліни, він відпрацьовує їх через системі електронного забезпечення навчання ЗНУ Moodle.

Завдання мають бути виконанні перед заняттями. Пропуски можливі лише з поважної причини. Відпрацювання пропущених занять має бути регулярним за домовленістю з викладачем у години консультацій. Накопичення відпрацювань неприпустиме! За умови систематичних пропусків може бути застосована процедура повторного вивчення дисципліни (див. посилання на Положення у додатку до силабусу).

### **Політика академічної доброчесності**

*Усі письмові роботи, що виконуються слухачами під час проходження курсу, перевіряються на наявність плагіату за допомогою спеціалізованого програмного забезпечення UniCheck. Відповідно до чинних правових норм, плагіатом вважатиметься: копіювання чужої наукової роботи чи декількох робіт та оприлюднення результату під своїм іменем; створення суміші власного та запозиченого тексту без належного цитування джерел; рерайт (перефразування чужої праці без згадування оригінального автора). Будь-яка ідея, думка чи речення, ілюстрація чи фото, яке ви запозичуєте, має супроводжуватися посиланням на періоджерело. Приклади оформлення цитувань див. на Moodle: <https://moodle.znu.edu.ua/mod/resource/view.php?id=103857>*

*Виконавці індивідуальних дослідницьких завдань обов'язково додають до текстів своїх робіт власноруч підписану Декларацію академічної доброчесності (див. посилання у Додатку до силабусу).*

*Роботи, у яких виявлено ознаки плагіату, до розгляду не приймаються і відхиляються без права перескладання. Якщо ви не впевнені, чи підпадають зроблені вами запозичення під визначення плагіату, будь ласка, проконсультуйтеся з викладачем.*

*Висока академічна культура та європейські стандарти якості освіти, яких дотримуються у ЗНУ, вимагають від дослідників відповідального ставлення до вибору джерел. Посилання на такі*



ресурси, як Wikipedia, бази даних рефератів та письмових робіт (Studopedia.org та подібні) є неприпустимим. Рекомендовані бази даних для пошуку джерел:

Електронні ресурси Національної бібліотеки ім. Вернадського: <http://www.nbuv.gov.ua>

Цифрова повнотекстова база даних англomовної наукової періодику JSTOR: <https://www.jstor.org/>

### **Використання комп'ютерів/телефонів на занятті**

Використання мобільних телефонів, планшетів та інших гаджетів під час лекційних та практичних занять дозволяється виключно у навчальних цілях (для уточнення певних даних, перевірки правопису, отримання довідкової інформації тощо). Будь ласка, не забувайте активувати режим «без звуку» до початку заняття.

Під час виконання заходів контролю (тестів, контрольних робіт, іспитів) використання гаджетів заборонено. У разі порушення цієї заборони роботу буде анульовано без права перескладання.

### **Комунікація**

Базовою платформою для комунікації викладача зі студентами є Moodle. Додаткова: Zoom, Viber, WhatsApp. Важливі повідомлення загального характеру – зокрема, оголошення про терміни подання контрольних робіт, коди доступу до сесій у Zoom та ін. – регулярно розміщуються викладачем на форумі курсу. Для персональних запитів використовується сервіс приватних повідомлень. Відповіді на запити студентів подаються викладачем впродовж трьох робочих днів. Для оперативного отримання повідомлень про оцінки та нову інформацію, розміщену на сторінці курсу у Moodle, будь ласка, переконайтеся, що адреса електронної пошти, зазначена у вашому профайлі на Moodle, є актуальною, та регулярно перевіряйте папку «Спам».

Якщо за технічних причин доступ до Moodle є неможливим, або ваше питання потребує термінового розгляду, направте електронного листа з позначкою «Важливо» на адресу [eroc@ukr.net](mailto:eroc@ukr.net) або [karim@znu.edu.ua](mailto:karim@znu.edu.ua). У листі обов'язково вкажіть ваше прізвище та ім'я, курс та шифр академічної групи.



## ДОДАТОК ДО СИЛАБУСУ ЗНУ – 2023-2024

### ГРАФІК НАВЧАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ 2020-2021 н. р. (зіпосилання на сторінку сайту)

**АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ.** Студенти і викладачі Запорізького національного університету несуть персональну відповідальність за дотримання принципів академічної доброчесності, затверджених *Кодексом академічної доброчесності ЗНУ*: <https://tinyurl.com/ya6yk4ad>. Декларація академічної доброчесності здобувача вищої освіти (додається в обов'язковому порядку до письмових кваліфікаційних робіт, виконаних здобувачем, та засвідчується особистим підписом): <https://tinyurl.com/y6wzzlu3>.

**ОСВІТНІЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ.** Перевірка набутих студентами знань, навичок та вмінь (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід'ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до *Положення про організацію та методу проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9tve4lk>.

**ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ.** Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається *Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9pkmmp5>. Підстави та процедури відрахування студентів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються *Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/ycds57la>.

**НЕФОРМАЛЬНА ОСВІТА.** Порядок зарахування результатів навчання, підтверджених сертифікатами, свідоцтвами, іншими документами, здобутими поза основним місцем навчання, регулюється *Положенням про порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті*: <https://tinyurl.com/y8gbt4xs>.

**ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ.** Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов'язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються *Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/ycyfws9y>. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: *Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/yd6bq6p9>; *Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9r5dpwh>.

**ЗАПОБІГАННЯ КОРУПЦІЇ.** Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції (Воронков В. В., 1 корп., 29 каб., тел. +38 (061) 289-14-18).

**ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА.** Телефон довіри практичного психолога (061)228-15-84 (щоденно з 9 до 21).

**РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ.** Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь-ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ydhcsagx>.

**РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ.** Наукова бібліотека: <http://library.znu.edu.ua>. Графік роботи абонементів: понеділок – п'ятниця з 08.00 до 17.00; субота з 09.00 до 15.00.

### **ЕЛЕКТРОННЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE): [HTTPS://MOODLE.ZNU.EDU.UA](https://moodle.znu.edu.ua)**

Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресами:

- для студентів ЗНУ - [moodle.znu@gmail.com](mailto:moodle.znu@gmail.com), Савченко Тетяна Володимирівна
- для студентів Інженерного інституту ЗНУ - [alexvask54@gmail.com](mailto:alexvask54@gmail.com), Василенко Олексій Володимирович

У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу.

Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю <https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015>.

**Центр інтенсивного вивчення іноземних мов:** <http://sites.znu.edu.ua/child-advance/>

**Центр німецької мови, партнер Гете-інституту:** <https://www.znu.edu.ua/ukr/edu/ocznu/nim>

**Школа Конфуція (вивчення китайської мови):** <http://sites.znu.edu.ua/confucius>.