**Прикла тестового завдання з дисципліни «Зв’язки з громадськістю в публячній службі».**

**Відповідь «а» -вірна**

1. **Комунікація:**

**а) процес обміну інформацією між двома або більше суб’єктами з використанням каналів, що складаються із вербальних та невербальних засобів;**

б) процес постачання важливих продуктів;

в) інформування владних органів;

г) сприйняття інформації, що передається невербально**.**

1. **Процес передачі інформації великій групі людей за допомогою спеціальних технічних засобів:**

**а) масова комунікація;**

**б**) пропаганда;

в) трансляція;

г) медіація.

1. **Регламентація та організація життєдіяльності людей з боку суб’єктів владного впливу шляхом застосування сукупності економічних, адміністративних, інформаційно-психологічних та інших методів з метою досягнення суспільного розвитку.**

**а) публічне управління;**

б) самоорганізація громади;

в) прояв громадянської позиції;

г) прояв ринкових відносин в політиці.

1. **Зовнішні комунікації:**

**а) обмін інформацією між організацією та її зовнішнім середовищем;**

б) споживання зовнішньої інформації;

в) меседжі за межі системи;

г) інформаційний обмін між елементами однієї організації.

1. **Внутрішні комунікації** :

**а) інформаційний обмін між елементами однієї організації;**

б) документообіг в організації;

в) чутки та плітки на неформальному рівні спілкування;

г) система переходів в приміщенні, де розміщується організація.

1. **Горизонтальні комунікації** **:**

 **а) обмін інформацією між суб’єктами, що знаходяться на одному управлінському рівні, в межах однієї системи;**

б) обмін інформацією вгору й униз в рамках ієрархічної, що передбачає певну підпорядкованість, структури організації;

в) пересування в межах відносно плоскої поверхні;

г) Комунікації, що не виходять за межі горизонту.

1. **Вертикальні комунікації** **:**

**а) обмін інформацією вгору й униз в рамках ієрархічної, що передбачає певну підпорядкованість, структури організації;**

б) обмін інформацією між суб’єктами, що знаходяться на одному управлінському рівні, в межах однієї системи;

в) інформація на вертикальних інформаційних банерах;

г) інформація, що засвоюється у вертикальному стані приймача.

1. **Зворотній зв’язок:**

**а) реакція на отриману інформацію, що свідчить про міру її сприйняття;**

б) звернення суб’єкту до самого себе;

в) повторне повідомлення;

г) інформування органів публічного управління.

1. **Зустріч членів територіальної громади з депутатами відповідної ради та посадовими особами місцевого самоврядування, під час яких можливе заслуховування останніх, порушення питання та внесення пропозицій щодо питань місцевого значення, що належать до відання місцевого самоврядування:**

 **а) громадські слухання;**

 б) регіональний референдум;

 в) Терирторіальна конференція;

 г) Загальні територіальні збори.

 **10.** **Реалізація управлінських функцій суб’єктами публічного управління, що регламентується законами та іншими нормативно-правовими актами, в процесі впровадження в життя директив, розпоряджень та наказів:**

**а) публічне адміністрування;**

б) публічне управління;

в) прояв самоуправління;

г) прояв національної свідомості.