



**ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**  
**ІНЖЕНЕРНИЙ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ ІМ. Ю.М.ПОТЕБНИ**  
Силабус навчальної дисципліни

**ПАРТИСИПАТИВНЕ УПРАВЛІННЯ**

**Викладачі:** д.держ.управ., професор кафедри управління та адміністрування  
**Ажажа Марина Андріївна**  
**Кафедра:** управління та адміністрування, 11 корпус, ауд. 425а  
**E-mail:** azazmarina17@gmail.com  
**Телефон:** 066-911-84-05  
**Інші засоби зв'язку:** Moodle (форум курсу, приватні повідомлення)

<b>Освітня програма, рівень вищої освіти:</b>	Публічне управління та адміністрування, Магістр						
<b>Статус дисципліни:</b>	Вибіркова						
<b>Кредити ECTS</b>	3	<b>Навч. рік:</b>	2023-24 1 семестр	<b>Рік навчання</b>	2	<b>Тижні</b>	13
<b>Кількість годин</b>	90	<b>Кількість змістових модулів</b>	4	<b>Лекційні заняття – 12</b> <b>Практичні – 10</b> <b>Самостійна робота – 68</b>			
<b>Вид контролю:</b>	Залік						
<b>Посилання на курс в Moodle</b>	<a href="https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=11729">https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=11729</a>						
<b>Консультації:</b> час консультація за розкладом консультацій (розміщено на стенді кафедри) Moodle (форум курсу), Zoom							

### ОПИС КУРСУ

Предметом вивчення навчальної дисципліни «Партисипативне управління» є механізм залучення громадськості до врегулювання проблемних питань локального значення, розглядається сутність поняття «участь громадськості», основні теоретико-правові засади участі громадян у виробленні політики розкриваються інституційні аспекти забезпечення громадської участі та визначаються інструменти, методи, процедури та технології громадської участі, даються рекомендації органам місцевого самоврядування щодо вдосконалення участі громадян у виробленні політики на основі досвіду України та країн європейського співтовариства.

Мета навчальної дисципліни «Партисипативне управління» – формування у слухачів сучасних практичних знань, умінь і навичок щодо специфіки інституту місцевого самоврядування в контексті теоретичних і фундаментальних засад демократичного врядування. Надання практичних рекомендацій щодо формування та реалізації громадської участі у процесі прийняття рішень на місцевому рівні.

Завданнями дисципліни є набуття вмінь і знань про основні ознаки та принципи місцевого самоврядування; щодо конституційно-правових засад місцевого самоврядування в Україні; формування вмінь та навичок практичного аналізу законодавчих актів у сфері місцевого самоврядування; ознайомлення слухачів з перспективами розвитку законодавства, що регулює здійснення місцевого самоврядування в Україні у контексті фундаментальних засад демократичного врядування.



### **ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ**

У разі успішного завершення курсу студент **зможє**:

- здійснювати аналіз сучасних законопроектів у сфері місцевого самоврядування на основі концепцій місцевого самоврядування;
- аналізувати основні принципи місцевого самоврядування;
- проводити аналіз «сильних» і «слабких» сторін принципів автономії місцевого самоврядування;
- здійснювати аналіз відображення принципів автономії місцевого самоврядування у загальнодержавному правовому полі;
- проводити аналіз відображення принципів автономії місцевого самоврядування у локальних нормативних актах;
- розробляти пропозиції щодо узгодження норм Конституції України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Європейської хартії місцевого самоврядування;
- визначати основні тенденції розвитку вітчизняного законодавства у сфері місцевого самоврядування.

Використання новітніх програмних засобів під час виконання практичних та лабораторних завдань розвине як загальні, так і професійні компетенції слухачів.

Змістове наповнення курсу, що викладається на лекційних і практичних заняттях та засвоюється студентом під час самостійної роботи, забезпечує набуття **компетентностей**:

ЗК01. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК02. Здатність працювати в команді, мотивувати людей та рухатися до спільної мети, бути лідером, діяти соціально відповідально та свідомо.

ЗК05. Здатність приймати обґрунтовані рішення та використовувати сучасні комунікаційні технології.

СК01. Здатність налагоджувати соціальну взаємодію, співробітництво, попереджати та розв'язувати конфлікти.

СК02. Здатність організовувати діяльність органів публічного управління та інших організацій публічної сфери.

СК07. Здатність самостійно готувати проекти нормативноправових актів, аналітичні довідки, пропозиції, доповіді, надавати експертну оцінку нормативно-правовим актам на різних рівнях публічного управління та адміністрування.

СК08. Здатність розробляти стратегічні документи розвитку соціально-економічних систем на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.

СК09. Здатність здійснювати наукову та дослідницьку діяльність у сфері публічного управління та адміністрування.

#### **Програмні результати навчання:**

РН01. Знати теоретичні та прикладні засади вироблення й аналізу публічної політики, основ та технологій прийняття управлінських рішень.

РН05. Визначати пріоритетні напрями впровадження електронного урядування та розвитку електронної демократії.

РН08. Уміти здійснювати ефективну комунікацію, аргументувати свою позицію, використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології у сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм.

РН10. Представляти органи публічного управління й інші організації публічної сфери та презентувати для фахівців і широкого загалу результати їх діяльності.



## ОСНОВНІ НАВЧАЛЬНІ РЕСУРСИ

При викладанні дисципліни «Партисипативне управління» з метою активізації навчально-пізнавальної діяльності студентів передбачено застосування активних та інтерактивних методів навчання та міні-лекцій, семінарів в активній формі, кейс-методу.

**Проблемні лекції** (ПЛ) спрямовані на розвиток логічного мислення студентів і характеризуються виділенням головних висновків з питань, що розглядаються. При читанні лекцій студентам даються питання для самостійного розміркування, яке відіграє активізуючу роль, примушує студентів сконцентруватися і почати активно мислити в пошуках правильної відповіді.

**Міні-лекції** (МЛ) характеризуються значною ємністю, складністю логічних побудов, образів, доказів та узагальнень.

**Кейс-метод** (КМ) (метод аналізу конкретних ситуацій) дає змогу наблизити процес навчання до реальної практичної діяльності спеціалістів і передбачає розгляд проблемних ситуацій.

Разом з проблемними лекціями, міні-лекціями та кейс-методом використовують роботу у малих групах, яка дає змогу структурувати лекційні або практичні заняття за формою та змістом, створює можливість для участі кожного студента в роботі за темою заняття, забезпечує формування особистісних якостей та досвіду соціального спілкування.

Після висвітлення проблеми (при використанні проблемної лекції) або стислого викладання матеріалу (при використанні міні-лекцій) студентам пропонується об'єднуватися у групі по 5-6 чоловік й презентувати наприкінці заняття своє бачення та сприйняття матеріалу.

**+ до кожного заняття рекомендуються додаткові джерела (див. Moodle).**

## КОНТРОЛЬНІ ЗАХОДИ

### **Поточні контрольні заходи (тах 60 балів):**

Поточний контроль передбачає такі **теоретичні** завдання:

- Усне опитування і обговорення наукової і професійної літератури в галузі стратегічного управління та управління змінами (статті, презентації, тези, книги).
- Короткі тести/контрольні роботи за пройденим матеріалом.

Поточний контроль передбачає такі **практичні** завдання:

- Реферування наукових статей з мас-медійної тематики.
- Укладання анотацій(abstract і summary) до власних тез доповідей, статей і досліджень.
- Презентація власних досліджень.

### **Підсумкові контрольні заходи(тах 40 балів):**

**Теоретичний підсумковий контроль** – тест на 20 балів (проводиться онлайн на платформі Moodle).

**Підсумкове практичне завдання (фінальний проєкт)** – підготовка презентації (Microsoft PowerPoint), яка має бути узгоджена з викладачем – 20 балів.

**Вимоги до фінального проєкту:** обсяг – 12-15 слайдів. Захист презентації відбуватиметься на двох останніх заняттях. Презентації мають бути підготовлені в Power Point або Prezi форматах.

### **Критерії оцінювання фінального проєкту:**

- 1) завдання виконано у повному обсязі, без стилістичних, орфографічних і граматичних помилок, використана професійна лексика, словниковий запас різноманітний і релевантний, презентація відповідає змісту проєкту, логічно ілюструє його – 20-15 балів;
- 2) завдання виконано частково, з лексичними, орфографічними і граматичними помилками, презентація не відображає зміст проєкту в повному обсязі, частково ілюструє його – 14-8 балів;
- 3) завдання виконано з великою кількістю помилок, словниковий запас одноманітний, презентація або не відповідає змісту проєкту, або взагалі відсутня – 0-7 балів.



**ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**  
**ІНЖЕНЕРНИЙ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ ІМ. Ю.М.ПОТЕБНИ**  
Силабус навчальної дисципліни

Види робіт, за які передбачено додаткові бали (бали виставляються викладачем по закінченню аудиторного циклу викладання):

– **Оформлення в конспекті лекцій** теоретичного матеріалу, винесеного на самостійне вивчення, у встановлені терміни, а також систематичне та охайне ведення конспекту лекцій – **до 10 балів** за всі завдання (теми);

– **Активна участь** студентів у розв’язуванні завдань та обговоренні теоретичного матеріалу під час практичних та лекційних занять – **до 10 балів** за всі «активності»;

– **Позааудиторна навчальна активність** як один з видів врахування програмних результатів вивчення цієї дисципліни студентом у формі самоосвіти (неформальна або інформальна) та підтвердження їх відповідним документом (диплом, сертифікат, свідоцтво тощо). Якщо програмні результати, отримані під час вивчення конкретного змістового модуля, зі знаннями й уміннями, одержаними під час позанавчальної самоосвіти (онлайн-курси, розміщені на відкритих навчальних платформах, воркшопи, вебінари, майстер-класи, тренінги тощо) відповідають вимогам робочої програми навчальної дисципліни, то студент звільняється від виконання поточних контролів з цього змістового модуля, а результати зараховуються йому «автоматом» з максимальною бальною оцінкою відповідно до критеріїв оцінювання. У випадку, коли програмні результати частково відповідають вимогам (неповні, схожі, але зі спорідненої галузі знань тощо), викладач має право або звільнити студента від складання окремих поточних контролів у межах цього змістового модуля, або при їх складанні оцінити за максимальним балом.

Методи навчання: розгорнута бесіда, обговорення проблем, дискусії; вирішення ситуаційних вправ; вирішення проблемних питань; мозковий штурм; кейсметоди; презентації; аналіз конкретної ситуації; робота в малих групах; рольові та ділові ігри; письмовий контроль знань; індивідуальне та групове опитування; тестування; перехресна перевірка завдань з наступною аргументацією виставленої оцінки тощо.

**Шкала оцінювання: національна та ECTS**

За шкалою <i>ECTS</i>	За шкалою університету	За національною шкалою	
		Екзамен	Залік
A	90 – 100 (відмінно)	<b>5 (відмінно)</b>	<b>Зараховано</b>
B	85 – 89 (дуже добре)	4 (добре)	
C	75 – 84 (добре)	3 (задовільно)	
D	70 – 74 (задовільно)		
E	60 – 69 (достатньо)		
FX	35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання)	2 (незадовільно)	Не зараховано
F	1 – 34 (незадовільно – з обов’язковим повторним курсом)		



**РОЗКЛАД КУРСУ ЗА ТЕМАМИ І КОНТРОЛЬНІ ЗАВДАННЯ**

Тиждень і вид заняття	Тема заняття	Контрольне завдання	Кількість балів
<b>Змістовий модуль 1. Теоретико-нормативні засади партисипативного управління</b>			
Тиждень 1-13 Лекція 1	Теоретичні аспекти партисипативного управління. Вибірчі системи України	Лекція-візуалізація, експрес-опитування студентів	10
Тиждень 1-13 Практика 1		Усне опитування, тестування, навчальна дискусія Робота з навчально-методичною літературою: тезування, анотування	5
<b>Змістовий модуль 2. Методологічні засади механізму залучення громадськості до вирішення питань місцевого значення</b>			
Тиждень 1-13 Лекція 2	Залучення громадян та інструменти їхньої участі в ухваленні рішень	Лекція-візуалізація, експрес-опитування студентів	10
Тиждень 1-13 Практика 2		Усне опитування, тестування, навчальна дискусія Робота з навчально-методичною літературою: тезування, анотування	5
<b>Змістовий модуль 3. Практична складова залучення громадськості.</b>			
Тиждень 1-13 Лекція 3	Основні інструменти залучення громадськості до процесу розробки та прийняття рішень	Лекція-візуалізація, експрес-опитування студентів	10
Тиждень 1-13 Практика 3		Усне опитування, тестування, навчальна дискусія	5
<b>Змістовий модуль 4. Громадський бюджет (бюджет участі, партисипаторний бюджет, учасницький бюджет)</b>			
Тиждень 1-13 Лекція 4	Громадський бюджет як визначальний фактор розвитку територіальної громади	Лекція-візуалізація, експрес-опитування студентів	10
Тиждень 1-13 Практика 4		Усне опитування, тестування, навчальна дискусія	5
Підсумкове теоретичне завдання		Тестування (10 питань)	20
Підсумкове практичне завдання (Захист презентації індивідуального завдання)		Презентація у програмі Power Point	20
<b>Разом</b>			<b>100</b>

**ОСНОВНІ ДЖЕРЕЛА**

- 1.Абрамов Л.К., Участь громадян у розвитку місцевої громади / Л.К. Абрамова, Т. В. Азарова / Центр місцевої активності для розвитку громад. Кіровоград: ІСКМ. 2012. 144 с.
2. Афонін Е. А. Громадська участь у творенні та здійсненні державної політики. / Е. А. Афонін, Л. В. Гонюкова, Р. В. Войтович К.: Центр сприяння інституційному розвитку державної служби, 2006. 160 с. (Серія „Бібліотека молодого державного службовця” ).
3. Бабінова О. Основні елементи, принципи та форми взаємодії органів публічної влади з громадськістю. Актуальні проблеми державного управління [Текст] : зб. наук. пр. Д. : ДРІДУ НАДУ, 2005. № 1 (19). С. 83–90.
4. Безносик А. Сучасні форми залучення територіальної громади в міське управління. Часопис Київського університету права [Текст]. 2014. № 3. С. 68–71.
5. Бельська Т. Комунікаційна взаємодія влади та громадськості в інформаційному



**ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**  
**ІНЖЕНЕРНИЙ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ ІМ. Ю.М.ПОТЕБНИ**  
**Силабус навчальної дисципліни**

суспільстві. Публічне управління: теорія та практика [Текст]: зб. наук пр. Х.: ХарРІНАДУ «ДокНаукДержУпр», 2012. № 3 (11). С. 163–169.

6. Взаємодія з громадськістю в умовах реалізації адміністративної реформи [Текст]. Івано-Франківськ : Івано-Франківський центр науки, інновацій та інформатизації, 2012. 190 С.

7. Місцеві ініціативи та залучення громадськості до здійснення місцевого самоврядування. Навчальний посібник для посадових осіб місцевого самоврядування /Карий О.І., Панас Я.В./ Асоціація міст України К., ТОВ «ПІДПРИЄМСТВО «ВІ ЕН ЕЙ», 2015. 176 с.

8. Муркович Л. Світова практика залучення громадян до участі в управлінні місцевими справами. Державне управління та місцеве самоврядування [Текст]. Вип. 2 (17). 2013. С. 262–269.

9. Романенко Є. Комунікативна взаємодія органів державної влади та громадськості : сутність, та особливості налагодження. Державне управління та місцеве самоврядування [Текст] : зб. наук. пр. Вип. 2 (21) / за заг. ред. д-ра наук держ. упр., проф. С. М. Серьогіна. Дніпропетровськ : ДРІДУ НАДУ. 2014. С. 190–201.

10. Серант А. Зв'язки з громадськістю та корпоративне управління. Ефективність державного управління [Текст] : зб. наук. пр. Вип. 3 / за заг. ред. проф. В. С. Загорського, доц. А. В. Ліпенцева. Л. : ЛРІДУ НАДУ, 2012. С. 219–226.

11. Участь громадськості у процесі прийняття рішень на місцевому рівні [Текст] : посіб. К. : Ленвіт, 2012. 64 с.

12. Форми та методи залучення громадськості [Текст] : навч. посібн. / Інститут громадянського суспільства / за заг. ред. В. Артеменка. К. : ІКЦ «Леста», 2007. 240 с.

13. Яцків Т. Законодавчі умови участі громадськості у процесі прийняття рішень на національному та місцевому рівнях у Чехії: корисні спостереження для України. Громадянське суспільство, 2011. №4 (8). С. 9.

### **Додаткова література**

1. Конституція України [Текст]. К. : Паливода А. В., 2013. 64 с.
2. Практичні аспекти взаємодії органів виконавчої влади з громадськістю. URL: <http://www.center.gov.ua/component/k2/item/1191-%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%BA%D1%82%D0%B8%D1%87%D0%BD%D1>.
3. Правове регулювання участі громадськості у формуванні місцевої політики : проблеми та напрями реформування. Аналітична записка // Національний інститут стратегічних досліджень при Президентів України. URL: <http://www.niss.gov.ua/articles/815/>.
4. Прийом громадян. URL: <http://kostylada.org/index.php/prujom-gromad.html>.
5. Про всеукраїнський референдум. Закон України від 06.11.2012 № 5475-VI. URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/5475-17/page>.
6. Про додаткові заходи щодо забезпечення відкритості у діяльності органів державної влади. Указ Президента України від 01.08.2002 № 683/2002. URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/683/2002>.
7. Про доступ до публічної інформації: Закон України від 13.01.2011 № 2939-VI // Офіційний вісник України. 2011. № 10. С. 29.
8. Про забезпечення умов для більш широкої участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики [Текст] : Указ Президента України від 31.07.2004 № 854/2004 // Урядовий кур'єр. 2004. № 146. С. 3.
9. Про забезпечення участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики: Постанова Кабінет міністрів України від 03.11.2010 № 996. URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/996-2010-%D0%BF>.
10. Про затвердження Положення про загальні збори громадян за місцем проживання в Україні [Текст] : Постанова Верховної Ради України від 17.12.1993 № 3748-XII // Відомості



**ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІНЖЕНЕРНИЙ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ ІМ. Ю.М.ПОТЕБНИ**  
Силабус навчальної дисципліни

---

Верховної Ради України. 1994. № 6. С. 30.

11. Про затвердження Порядку сприяння проведенню громадської експертизи діяльності органів виконавчої влади: Постанова Кабінету Міністрів України від 05.11.2008 № 976. URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/976-2008-%D0%BF>.

12. Про заходи щодо подальшого забезпечення відкритості у діяльності органів виконавчої влади. Постанова Кабінету Міністрів України від 29.08.2002 № 1302. URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1302-2002-%D0%BF>.

15. Про звернення громадян: Закон України від 02.10.1996 № 393/96-ВР. URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/393/96-%D0%B2%D1%80>.

16. Про місцеве самоврядування в Україні [Текст] : Закон України від 21.05.1997 № 280/97-ВР // Відомості Верховної Ради України. 1997. № 24. С. 170.

17. Про місцеві вибори [Текст]: Закон України від 14.07.2015 №595-VIII // Відомості Верховної Ради України. 2015. № 37–38.

18. Про органи самоорганізації: Закон України від 11.07.2001 № 2625-III. URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/2625-14>.

19. Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування: Указ Президента України від 07.02.2008 № 109/2. URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/109/2008>.

20. Софій О. З. Залучення громадян до процесу прийняття рішень органами місцевої влади шляхом використання потенціалу громадських консультацій / О. З. Софій, І. І. Каспрук. URL: file:///C:/Users/v/Downloads/Nzlubp\_2011\_6\_25.pdf

### **Інформаційні ресурси**

1. Бажинова О. Взаємодія органів публічної влади з громадськістю як чинник демократизації державного управління. URL: <http://www.kbuapa.kharkov.ua/e-book/db/2011-2/doc/6/08.pdf>.

2. Біла книга громадської участі у процесі прийняття рішень на громадському рівні. Проект «Громадянин і держава : розвиток партнерства для ефективного врядування в Україні». URL: [http://parlament.org.ua/upload/docs/White\\_paper\\_UKR\\_ed.pdf](http://parlament.org.ua/upload/docs/White_paper_UKR_ed.pdf).

3. Ваніна Я. Активізація участі громадян у місцевому самоврядуванні. URL: [http://DeBu\\_2008\\_1\\_38%20\(1\).pdf](http://DeBu_2008_1_38%20(1).pdf).

4. Взаємодія органів державної влади і організацій громадянського суспільства. URL: <http://old.niss.gov.ua/Monitor/juli/23.htm>.

5. Відомості щодо кількості виборців, які отримали виборчі бюлетені на виборчих дільницях. URL: [http://www.cvk.gov.ua/wvm2015/pvm012pt001f01=100pt00\\_t001f01=100pid100=56rej=0.html](http://www.cvk.gov.ua/wvm2015/pvm012pt001f01=100pt00_t001f01=100pid100=56rej=0.html).

6. Висоцька О. Удосконалення діалогу органів влади і громадськості на регіональному рівні. URL: <http://academy.gov.ua/ej/ej16/txts/12VOMGRR.pdf>.

7. Гирик М. Механізми участі громадськості в державному управлінні: правові аспекти. URL: [file:///C:/Users/v/Downloads/znpnadu\\_2010\\_2\\_20.pdf](file:///C:/Users/v/Downloads/znpnadu_2010_2_20.pdf)

8. Кішіньова О. Залучення громадян до прийняття рішень на регіональному та місцевому рівні. URL: <http://www.kds.org.ua/blog/kishinova-ov-zaluchennya-gromadyan-do-prijnyattya-rishen-na-regionalnomu-ta-mistsevomu-rivni>

9. Король О. Взаємодія органів державної влади з громадськістю засобами цифрової комунікації : політико-правовий аспект. URL: <http://social-science.com.ua/article/1014>.

10. Крутій О. Сучасний стан діалогової комунікації між органами державної влади та громадськістю в українському суспільстві. Державне управління : удосконалення та розвиток. Вип. 2. 2012. URL: <http://www.dy.nayka.com.ua/?op=1&z=386>.



**ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**  
**ІНЖЕНЕРНИЙ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ ІМ. Ю.М.ПОТЕБНИ**  
**Силабус навчальної дисципліни**

---

11. Мазур В. Комунікації як механізм взаємодії державних органів влади та громадськості на регіональному рівні. URL: <http://www.dy.nayka.com.ua/?op=1&z=313>.

12. Про порядок висвітлення діяльності органів державної влади та органів місцевого самоврядування в Україні засобами масової інформації. Закон України від 23.09.1997 № 539/97-ВР. URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/539/97-%D0%B2%D1%80>.





## РЕГУЛЯЦІЯ І ПОЛІТИКИ КУРСУ

### **Відвідування занять. Регуляція пропусків.**

Відвідування занять обов'язкове.

Завдання мають бути виконані в зазначені терміни.

Пропуски занять, незалежно від причини підлягають відпрацюванню у години консультацій. За умови систематичних пропусків може бути застосована процедура повторного вивчення дисципліни (див. посилання на Положення у додатку до силабусу).

### **Політика академічної доброчесності**

Кожний студент зобов'язаний дотримуватися принципів академічної доброчесності. Письмові завдання з використанням часткових або повнотекстових запозичень з інших робіт без зазначення авторства – це *плагіат*. Використання будь-якої інформації (текст, фото, ілюстрації тощо) мають бути правильно процитовані з посиланням на автора! Якщо ви не впевнені, що таке плагіат, фабрикація, фальсифікація, порадьтеся з викладачем. До студентів, у роботах яких буде виявлено списування, плагіат чи інші прояви недоброчесної поведінки можуть бути застосовані різні дисциплінарні заходи (див. посилання на Кодекс академічної доброчесності ЗНУ в додатку до силабусу).

### **Використання комп'ютерів/телефонів на занятті**

Під час занять персональні електронні пристрої (телефони, ПК) можна використовувати лише за умови виробничої необхідності (за погодженням з викладачем). Мобільні телефони повинні бути переведені на беззвучний режим. Під час занять заборонено надсилання текстових повідомлень, прослуховування музики, перевірка електронної пошти, соціальних мереж тощо.

### **Комунікація**

Очікується, що студенти перевірятимуть свою електронну пошту і сторінку дисципліни в Moodle та реагуватимуть своєчасно. Всі робочі оголошення можуть надсилатися через старосту, на електронну пошту та розміщуватимуться в Moodle. Будь ласка, перевіряйте повідомлення вчасно. Ел. пошта має бути підписана справжнім ім'ям і прізвищем.



**ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІНЖЕНЕРНИЙ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ ІМ. Ю.М.ПОТЕБНИ**  
Силабус навчальної дисципліни

**ДОДАТОК ДО СИЛАБУСУ ЗНУ – 2023-2024 рр.**

**ГРАФІК ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ 2023-2024 н. р.** доступний за адресою: <https://tinyurl.com/yckze4jd>.

**АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ.** Студенти і викладачі Запорізького національного університету несуть персональну відповідальність за дотримання принципів академічної доброчесності, затверджених **Кодексом академічної доброчесності ЗНУ:** <https://tinyurl.com/ya6yk4ad>. Декларація академічної доброчесності здобувача вищої освіти (додається в обов'язковому порядку до письмових кваліфікаційних робіт, виконаних здобувачем, та засвідчується особистим підписом): <https://tinyurl.com/y6wzzlu3>.

**НАВЧАЛЬНИЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ.** Перевірка набутих студентами знань, навичок та вмінь (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід'ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до Положення про організацію та методичку проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9tve4lk>.

**ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ.** Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9pkmmp5>. Підстави та процедури відрахування студентів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ycds57la>.

**НЕФОРМАЛЬНА ОСВІТА.** Порядок зарахування результатів навчання, підтверджених сертифікатами, свідоцтвами, іншими документами, здобутими поза основним місцем навчання, регулюється Положенням про порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті: <https://tinyurl.com/y8gbt4xs>.

**ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ.** Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов'язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/57wha734>. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/yd6bq6p9>; Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9r5dpwh>.

**ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА.** Телефон довіри практичного психолога Марти Ірини Вадимівни (061)228-15-84, (099)253-78-73 (щоденно з 9 до 21).

**УПОВНОВАЖЕНА ОСОБА З ПИТАНЬ ЗАПОБІГАННЯ ТА ВИЯВЛЕННЯ КОРУПЦІЇ** Запорізького національного університету: **Банах Віктор Аркадійович**  
Електронна адреса: [uv@znu.edu.ua](mailto:uv@znu.edu.ua) Гаряча лінія: Тел. (061) 228-75-50

**РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ.** Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ydhcsagx>.



**ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**  
**ІНЖЕНЕРНИЙ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ ІМ. Ю.М.ПОТЕБНИ**  
Силабус навчальної дисципліни

---

**РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ.** Наукова бібліотека: <http://library.znu.edu.ua>. Графік роботи абонементів: понеділок – п'ятниця з 08.00 до 16.00; вихідні дні: субота і неділя.

**ЕЛЕКТРОННЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE):**  
<https://moodle.znu.edu.ua> Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресою: [moodle.znu@znu.edu.ua](mailto:moodle.znu@znu.edu.ua).

У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу. Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю <https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015>.

**Центр інтенсивного вивчення іноземних мов:** <http://sites.znu.edu.ua/child-advance/>  
**Центр німецької мови, партнер Гете-інституту:** <https://www.znu.edu.ua/ukr/edu/ocznu/nim>  
**Школа Конфуція (вивчення китайської мови):** <http://sites.znu.edu.ua/confucius>