



## «КАЗНАЧЕЙСЬКА СИСТЕМА»

**Викладач:** *Ткаченко Сергій Миколайович*

**Кафедра:** *Кафедра фінансів, банківської справи та страхування*

**E-mail:** *space7770@ukr.net*

**Телефон:** *+38 (097) 222-15-94*

**Інші засоби зв'язку:** *Viber, Skype, WhatsApp, Telegram*

<b>Освітня програма, рівень вищої освіти</b>		<b>бакалавр</b>				
<b>Статус дисципліни</b>		Вибіркова				
<b>Кредити ECTS</b>	<b>2,2</b>	<b>Навч. рік</b>	<b>2023-2024</b>	<b>Рік навчання</b>	<b>Тижні</b>	
<b>Кількість годин</b>	<b>68</b>	<b>Кількість змістових модулів<sup>1</sup></b>		<b>4</b>	<b>Лекційні заняття – 20 Практичні заняття – 40 Самостійна робота – 8</b>	
<b>Вид контролю</b>	<i>Залік</i>					
<b>Посилання на курс в Moodle</b>			<a href="https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=16273">https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=16273</a>			
<b>Консультації:</b>			<i>за розкладом консультацій на кафедрі</i>			

### ОПИС КУРСУ

Дисципліна «Казначейська система» забезпечує набуття студентами теоретичних знань та практичних навиків з казначейської справи при здійсненні операцій з виконання бюджетів усіх рівнів за доходами і видатками.

Метою навчальної дисципліни «Казначейська система» є формування у студентів системи знань про порядок надання користувачам (як правило, зовнішнім) повної, правдивої та своєчасної інформації про казначейську систему, результати діяльності та рух грошових державних коштів, що дасть їм змогу опанувати вміння робити професійні судження, оцінювати всебічно суттєвість подій, аналізувати казначейську систему.

Сучасний економічний стан висуває високі вимоги до фахівців освітньої програми «Казначейська система», зокрема щодо отримання знань з діяльності державної фінансової політики; засвоєння змісту казначейської системи та принципів її складання; опанування механізму державного регулювання казначейської системи в Україні; визначення порядку організації казначейської системи; визначення порядку розрахунку ефективної ставки відсотка та нарахування амортизації премії та дисконту за інвестиціями, що утримуються до погашення; оволодіння знаннями про склад і зміст статей власного капіталу; засвоєння знань про визначення зобов'язання, умови визнання, порядок оцінки зобов'язання; опанування принципів і критеріїв визнання доходу та витрат та методики відображення казначейської системи.

Цей курс спрямований на досягнення студентами високого рівня компетенцій щодо цих питань, а тому є підґрунтям для успішної професійної діяльності фахівця.

### ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

**У разі успішного завершення курсу студент зможе:**

<sup>1</sup> 1 змістовий модуль = 15 годин (0,5 кредита ECTS)



Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у ході професійної діяльності у галузі казначейської системи або у процесі навчання, що передбачає застосування окремих методів та положень фінансової науки та характеризується невизначеністю умов і необхідністю врахування комплексу вимог здійснення професійної та навчальної діяльності.

- ЗК 1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.
- ЗК 2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.
- ЗК 3. Здатність планувати та управляти часом.
- ЗК 6. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.
- ЗК 7. Здатність вчитися та оволодівати сучасними знаннями.
- ЗК 8. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.
- ЗК 9. Здатність бути критичним і самокритичним.
- ЗК 10. Здатність працювати у команді.
- ЗК11. Здатність спілкуватися з представниками інших професій груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).
- ЗК 12. Здатність працювати автономно.
- ФК1. Здатність досліджувати тенденції розвитку економіки за допомогою інструментарію макро- та мікроекономічного аналізу, оцінювати сучасні економічні явища.
- ФК2. Розуміння особливостей функціонування сучасних світових та національних фінансових систем та їх структури.
- ФК3. Здатність до діагностики стану фінансових систем (державні фінанси, у тому числі бюджетна та податкова системи, фінанси суб'єктів господарювання, фінанси домогосподарств, фінансові ринки, банківська система та страхування).
- ФК 9. Здатність здійснювати ефективні комунікації.
- ФК 10. Здатність визначати, обґрунтовувати та брати відповідальність за професійні рішення.
- ФК 11. Здатність підтримувати належний рівень знань та постійно підвищувати свою професійну підготовку.

#### **Програмні результати навчання**

- ПРН 1. Знати та розуміти економічні категорії, закони, причинно-наслідкові та функціональні зв'язки, які існують між процесами та явищами на різних рівнях економічних систем.
- ПРН 2. Знати і розуміти теоретичні основи та принципи фінансової науки, особливості функціонування фінансових систем.
- ПРН 3. Визначати особливості функціонування сучасних світових та національних фінансових систем та їх структури.
- ПРН 4. Знати механізм функціонування державних фінансів, у тому числі бюджетної та податкової систем, фінансів суб'єктів господарювання, фінансів домогосподарств, фінансових ринків, банківської системи та страхування.
- ПРН 5. Володіти методичним інструментарієм діагностики стану фінансових систем (державні фінанси, у т.ч. бюджетна та податкова системи, фінанси суб'єктів господарювання, фінанси домогосподарств, фінансові ринки, банківська система та страхування).
- ПРН 7. Розуміти принципи, методи та інструменти державного та ринкового регулювання діяльності в сфері фінансів, банківської справи та страхування.
- ПРН 10. Ідентифікувати джерела та розуміти методологію визначення і методи отримання економічних даних, збирати та аналізувати необхідну фінансову інформацію, розраховувати показники, що характеризують стан фінансових систем.
- ПРН 12. Використовувати професійну аргументацію для донесення інформації, ідей, проблем та способів їх вирішення до фахівців і нефахівців у фінансовій сфері діяльності.
- ПРН 13. Володіти загальнонауковими та спеціальними методами дослідження фінансових процесів.



- ПРН 14. Вміти абстрактно мислити, застосовувати аналіз та синтез для виявлення ключових характеристик фінансових систем, а також особливостей поведінки їх суб'єктів.
- ПРН 16. Застосовувати набуті теоретичні знання для розв'язання практичних завдань та змістовно інтерпретувати отримані результати.
- ПРН 17. Визначати та планувати можливості особистого професійного розвитку.
- ПРН 18. Демонструвати базові навички креативного та критичного мислення у дослідженнях та професійному спілкуванні.
- ПРН 19. Виявляти навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань.
- ПРН 20. Виконувати функціональні обов'язки в групі, пропонувати обґрунтовані фінансові рішення.
- ПРН 27. Застосовувати набуті знання з місцевих фінансів у бюджетному процесі на рівні територіальних громад.

Дисципліна базується на вивченні такої навчальної дисципліни: ППО1 «Макроекономіка». Знання цієї навчальної дисципліни слугуватимуть базою для подальшого вивчення таких дисциплін: ППО 19 «Бюджетна система», ППВ 7.1 «Місцеві фінанси», ППВ 7.3 «Фінанси територіальних громад», ППВ 9.2 «Звітність бюджетних установ».

## ОСНОВНІ НАВЧАЛЬНІ РЕСУРСИ

Матеріали на платформі Moodle за посиланням: <https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=15938>

## КОНТРОЛЬНІ ЗАХОДИ

### Поточні контрольні заходи:

У разі індивідуального опитування бали нараховуються за такою схемою:

- 5 балів – відповідь відзначається повнотою виконання без допомоги викладача. Студент володіє узагальненими знаннями з предмета, аргументовано використовує їх у нестандартних ситуаціях; вміє застосовувати вивчений матеріал. Студент має системні, дієві здібності у навчальній діяльності, користується широким арсеналом засобів обґрунтування своєї думки, вирішує складні проблемні завдання; схильний до системно-наукового аналізу та прогнозування явищ; вміє ставити та розв'язувати проблеми.
- 3-4 бали – відповідь і завдання відзначаються неповнотою виконання за консультацією викладача. З допомогою викладача здатен відтворювати логіку наукових положень; має фрагментарні навички в роботі з підручником, науковими джерелами; має стійкі навички роботи з конспектом, може самостійно оволодіти більшою частиною навчального матеріалу. Може аналізувати навчальний матеріал, порівнювати і робити висновки; відповідь його правильна, але недостатньо осмислена.
- 2 бали – студент володіє матеріалом на початковому рівні, робить спроби аналізувати навчальний матеріал, порівнювати і робити висновки;
- 1 бал – студент володіє матеріалом на початковому рівні (значну частину матеріалу засвоює на репродуктивному рівні).

Оцінювання рівня практичних навичок при розв'язанні задач здійснюється за такою схемою:

- 5 балів – студент правильно розв'язав задачу;
- 3-4 бали – студент розв'язав задачу з помилками;
- 2 бал – студент виписав правильну формулу, але задачу не розв'язав;
- 1 балів – студент зробив спробу розв'язати задачу;
- 0 балів – студент не розв'язав задачу.

Тестування дозволяє перевірити теоретичні знання студента та проводиться в системі



MOODLE окремо за двома атестаціями. Максимальна оцінка, яку студент може отримати по результатам тестування, складає 10 балів. Тест містить 3-4 відповіді, одна з яких є правильною. За правильну відповідь на одне запитання студент отримує 1 бал, таким чином, відповівши правильно на всі запитання, студент може отримати 10 балів.

**Підсумкові контрольні заходи:**

Максимальна оцінка, яку студент може отримати за виконання залікової роботи, складає 40 балів. Залікова робота містить три теоретичних питання, кожне з яких оцінюється в 10 балів, та задачу, яка оцінюється в 10 балів.

Результат виконання студентом кожного теоретичного завдання оцінюється за такою шкалою:

- 10 балів: студент правильно відповів на теоретичне питання;
- 7-9 балів: студент дав не повну відповідь без суттєвих помилок або з незначними помилками;
- 3-6 балів: студент отримує у випадку, якщо він відповідає не менше ніж на 30 % питання, зокрема знає тільки визначення понять та з загальних рисах може відповісти на поставлене запитання;
- 1-2 бали: студент знає тільки визначення понять;
- 0 балів: студент не відповів на питання або дав неправильну відповідь.

Результат розв'язання задачі оцінюється за такою шкалою:

- 10 балів: студент правильно розв'язав задачу;
- 5-6 балів: студент розв'язав задачу з помилками, але зрозуміло, що він знає алгоритм розв'язання задачі;
- 3-4 бали: студент розв'язав задачу з помилками, з яких зрозуміло, що він не знає алгоритм розв'язання задачі;
- 2 бали: студент правильно вписав формулу, за якою розв'язується задача та зробив спробу її розв'язання, виконав допоміжні розрахунки;
- 1 бал: студент правильно вписав формулу, за якою розв'язується задача;
- 0 балів: студент не розв'язав задачу.

Контрольний захід		Термін виконання	% від загальної оцінки
<b>Поточний контроль (max 60%)</b>			
Змістовий модуль 1 (розділ 1)	Опитування	Тиждень 1-2	5
	Розв'язання задач		5
Змістовий модуль 2 (розділ 2)	Опитування	Тиждень 3-6	5
	Розв'язання задач		5
	Тестування в moodle		10
Змістовий модуль 3 (розділ 3)	Опитування	Тиждень 7-8	5
	Розв'язання задач		5
Змістовий модуль 4 (розділ 4)	Опитування	Тиждень 9-11	5
	Розв'язання задач		5
	Тестування в moodle		10
<b>Підсумковий контроль (max 40%)</b>			40
<i>Іспит</i>			
<b>Разом</b>			<b>100%</b>



Шкала оцінювання: національна та ECTS

За шкалою ECTS	За шкалою університету	За національною шкалою	
		Екзамен	Залік
A	90 – 100 (відмінно)	5 (відмінно)	Зараховано
B	85 – 89 (дуже добре)	4 (добре)	
C	75 – 84 (добре)		
D	70 – 74 (задовільно)	3 (задовільно)	
E	60 – 69 (достатньо)		
FX	35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання)	2 (незадовільно)	Не зараховано
F	1 – 34 (незадовільно – з обов'язковим повторним курсом)		

### РОЗКЛАД КУРСУ ЗА ТЕМАМИ І КОНТРОЛЬНІ ЗАВДАННЯ

Тиждень і вид заняття	Тема заняття	Контрольний захід	Кількість балів
<b>Змістовий модуль 1</b>			
Тиждень 1 Лекція 1	Тема 1. Становлення й розвиток державного казначейства України		
Тиждень 1 Семінар 1	Тема 1. Становлення й розвиток державного казначейства України		
Тиждень 1 Семінар 1	Тема 1. Становлення й розвиток державного казначейства України		
Тиждень 2 Лекція 2	Тема 2. Державне казначейство України - повноважний учасник бюджетного процесу		
Тиждень 2 Семінар 2	Тема 2. Державне казначейство України - повноважний учасник бюджетного процесу		
Тиждень 2 Семінар 2	Тема 2. Державне казначейство України - повноважний учасник бюджетного процесу	Опитування Задача	20
<b>Змістовий модуль 2</b>			
Тиждень 3 Лекція 3	Тема 3. Бюджетна класифікація		
Тиждень 3 Семінар 3	Тема 3. Бюджетна класифікація		
Тиждень 3 Семінар 3	Тема 3. Бюджетна класифікація		
Тиждень 4 Лекція 4	Тема 4. Платіжна система виконання бюджетів		
Тиждень 4 Семінар 4	Тема 4. Платіжна система виконання бюджетів		
Тиждень 4 Семінар 4	Тема 4. Платіжна система виконання бюджетів		
Тиждень 5 Лекція 5	Тема 5. Казначейське виконання державного бюджету по витратах		
Тиждень 5 Семінар 5	Тема 5. Казначейське виконання державного бюджету по витратах		
Тиждень 5 Семінар 5	Тема 5. Казначейське виконання державного бюджету по витратах	Опитування Задача	20



Тиждень 6 Лекція 6	Тема 6. Касове виконання державного бюджету по доходах		
Тиждень 6 Семінар 6	Тема 6. Касове виконання державного бюджету по доходах		
Тиждень 6 Семінар 6	Тема 6. Касове виконання державного бюджету по доходах		
Тиждень 7 Лекція 7	Тема 7. Казначейське обслуговування місцевих бюджетів та позабюджетних фондів		
Тиждень 7 Семінар 7	Тема 7. Казначейське обслуговування місцевих бюджетів та позабюджетних фондів		
Тиждень 7 Семінар 7	Тема 7. Казначейське обслуговування місцевих бюджетів та позабюджетних фондів		
<b>Змістовий модуль 3</b>			
Тиждень 8 Лекція 8	Тема 8. Інформаційне забезпечення виконання бюджетів		
Тиждень 8 Семінар 8	Тема 8. Інформаційне забезпечення виконання бюджетів		
Тиждень 8 Семінар 8	Тема 8. Інформаційне забезпечення виконання бюджетів		
Тиждень 9 Лекція 9	Тема 9. Звітність та контроль у системі державного казначейства		
Тиждень 9 Семінар 9	Тема 9. Звітність та контроль у системі державного казначейства		
Тиждень 9 Семінар 9	Тема 9. Звітність та контроль у системі державного казначейства		
Тиждень 10 Лекція 10	Тема 10. Керування державним боргом		
Тиждень 10 Семінар 10	Тема 10. Керування державним боргом		
Тиждень 10 Семінар 10	Тема 10. Керування державним боргом		
Тиждень 11 Лекція 11	Тема 11. Казначейство закордонних країн		
Тиждень 11 Семінар 11	Тема 11. Казначейство закордонних країн		
Тиждень 11 Семінар 11	Тема 11. Казначейство закордонних країн	Опитування Задача	20

## ОСНОВНІ ДЖЕРЕЛА

### Основна:

1. Лучко М. Р., Бенько І. Д. Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами. Тернопіль : Екон. думка ТНЕУ, 2016. 360 с.
2. Приймак С. В., Костишина М. Т., Долбнева Д. В. Фінансова звітність підприємств: Навчально-методичний посібник. Львів: Ліга-Прес, 2016. 268 с.



3. Огійчук М.Ф., Утенкова К.О. Організація і методика аудиту: навч. посібник. К.: Алерта, 2016. 304 с.

**Додаткова:**

1. Будько О. В. Фінансова звітність як джерело інформації для прийняття управлінських рішень. *Ефективна економіка*. URL: [www.economy.nayka.com.ua/?op=1&z=1721](http://www.economy.nayka.com.ua/?op=1&z=1721)
2. Васильєва В.Г., Книшек О.О. Особливості організації обліку на малому підприємстві та аудит фінансової звітності їх діяльності. *Економічний простір*. 2017. №125. С. 127-139.
3. Jonick Ch. Principles of Financial Accounting. URL: <https://web.ung.edu/media/university-press/Principles-of-Financial-Accounting.pdf?t=1542408454385>

**Інформаційні джерела:**

1. Ткаченко С.М. Фінансовий інжиніринг. Електронний ресурс: URL: <https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=15938>



## РЕГУЛЯЦІЯ І ПОЛІТИКИ КУРСУ<sup>2</sup>

### **Відвідування занять. Регуляція пропусків.**

*Відвідування усіх занять є обов'язковим. Відпрацювання пропущених занять здійснюється особисто викладачу на консультаціях згідно графіку.*

### **Політика академічної доброчесності**

*Усі письмові роботи, що виконуються слухачами під час проходження курсу, перевіряються на наявність плагіату за допомогою спеціалізованого програмного забезпечення UniCheck. Відповідно до чинних правових норм, плагіатом вважатиметься: копіювання чужої наукової роботи чи декількох робіт та оприлюднення результату під своїм іменем; створення суміші власного та запозиченого тексту без належного цитування джерел; рерайт (перифразування чужої праці без згадування оригінального автора). Будь-яка ідея, думка чи речення, ілюстрація чи фото, яке ви запозичуєте, має супроводжуватися посиланням на першоджерело. Приклади оформлення цитувань див. на Moodle: <https://moodle.znu.edu.ua/course/edit.php?id=11288>*

### **Використання комп'ютерів/телефонів на занятті**

*Під час занять користуватися мобільними телефонами, ноутбуками, планшетами та іншими персональними гаджетами можна у випадку навчальної необхідності та за попереднього узгодження з викладачем.*

### **Комунікація**

*Комунікація викладача зі студентами здійснюється через електронну пошту, Moodle, на консультаціях на кафедрі згідно графіку. На письмові запити студентів викладач відповідатиме протягом трьох робочих днів. У письмовому запиті необхідно обов'язково вказувати повне прізвище, ім'я, номер групи. Письмовий запит повинен бути сформульований коректно та лаконічно.*

---

<sup>2</sup> Тут зазначається все, що важливо для курсу: наприклад, умови допуску до лабораторій, реактивів тощо. Викладач сам вирішує, що треба знати студенту для успішного проходження курсу!





## **ДОДАТОК ДО СИЛАБУСУ ЗНУ – 2023-2024 рр.**

**ГРАФІК НАВЧАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ 2023-2024 н. р.** (посилання на сторінку сайту ЗНУ)

**АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ.** Студенти і викладачі Запорізького національного університету несуть персональну відповідальність за дотримання принципів академічної доброчесності, затверджених **Кодексом академічної доброчесності ЗНУ**: <https://tinyurl.com/ya6yk4ad>. Декларація академічної доброчесності здобувача вищої освіти (додається в обов'язковому порядку до письмових кваліфікаційних робіт, виконаних здобувачем, та засвідчується особистим підписом): <https://tinyurl.com/y6wzzlu3>.

**НАВЧАЛЬНИЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ.** Перевірка набутих студентами знань, навичок та вмій (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід'ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до *Положення про організацію та методик проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9tve4lk>.

**ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ.** Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається *Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9pkmmp5>. Підстави та процедури відрахування студентів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються *Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/ycds57la>.

**НЕФОРМАЛЬНА ОСВІТА.** Порядок зарахування результатів навчання, підтверджених сертифікатами, свідоцтвами, іншими документами, здобутими поза основним місцем навчання, регулюється *Положенням про порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті*: <https://tinyurl.com/y8gbt4xs>.

**ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ.** Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов'язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються *Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9yfw9v>. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: *Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/yd6bq6p9>; *Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9r5dpwh>.

**ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА.** Телефон довіри практичного психолога (061)228-15-84 (щоденно з 9 до 21).

**ЗАПОБІГАННЯ КОРУПЦІЇ.** «Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції (Борисов К.Б., 4 корп., 227 каб., тел. +38 (061) 228-75-09)»

**РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ.** Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь-ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ydhcsagx>.

**РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ.** Наукова бібліотека: <http://library.znu.edu.ua>. Графік роботи абонементів: понеділок – п'ятниця з 08.00 до 17.00; субота з 09.00 до 15.00.

**ЕЛЕКТРОННЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE):** <https://moodle.znu.edu.ua>

Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресами:

- для студентів ЗНУ - [moodle.znu@gmail.com](mailto:moodle.znu@gmail.com), Савченко Тетяна Володимирівна
- для студентів Інженерного інституту ЗНУ - [alexvask54@gmail.com](mailto:alexvask54@gmail.com), Василенко Олексій Володимирович

У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу.

Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю <https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015>.

**Центр інтенсивного вивчення іноземних мов:** <http://sites.znu.edu.ua/child-advance/>

**Центр німецької мови, партнер Гете-інституту:** <https://www.znu.edu.ua/ukr/edu/ocnu/nim>

**ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ЕКОНОМІЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ**  
Силабус навчальної дисципліни «**КАЗНАЧЕЙСЬКА СИСТЕМА**»



---

*Школа Конфуція (вивчення китайської мови): <http://sites.znu.edu.ua/confucius>*