Питання на ректорський контроль

1. У чому полягає різниця між представницькою і прямою/безпосередньою демократією?
2. Як Ви розумієте пряму/безпосередню демократію?
3. Які норми Конституції України вказують на значущість безпосередньої демократії?
4. Які міжнародні документи, пов’язані з реалізацією безпосередньої демократії, ратифіковані в Україні?
5. Хто є суб’єктом, носієм права на місцеве самоврядування за Конституцією України?
6. Кого визначає Європейська хартія місцевого самоврядування носієм права на місцеве самоврядування?
7. Які є основні форми прямої/безпосередньої демократії?
8. Чи існують правові підстави для проведення місцевого референдуму?
9. У яких документах повинен бути закріплений порядок проведення громадських слухань, загальних зборів громадян за місцем проживання, місцевих ініціатив?
10. У чому полягають особливості реалізації електронних петицій?
11. Які сильні і слабкі сторони у консультацій з громадськістю?
12. Що Ви розумієте під терміном «Громадськість»?
13. Які основні пріоритети у створенні та діяльності Громадських рад?
14. Які основні функції Статуту територіальної громади?
15. Бюджет участі означає, що громадяни можуть брати участь в процесі розподілу місцевого бюджету. Які типи участі існують?
16. Чи широке поширення явища бюджетів участі в світі?
17. Які позитивні побічні ефекти бюджетів участі?
18. Чи існують негативні аспекти бюджетів участі? Опишіть їх.
19. Які проекти фінансуються через бюджет участі?
20. Проблемні питання, які виникають в процесі запровадження громадського бюджету та механізми їх вирішення.
21. Виклики та загрози, які постають перед ОТГ в процесі впровадження та реалізації бюджету участі.
22. Як можливо та доцільно розподілити суму грошей бюджету участі серед пріоритетних сфер (якщо такі є)?
23. Охарактеризуйте роль інформаційної кампанії у популяризації процесу бюджету участі.
24. Які основні проблеми виникають на етапі підготовки проектів та проведенні їх аналізу?
25. Яким чином може бути організовано голосування за проекти?
26. У чому полягає культура партиципації? Чи можна розглядати проекти громадського бюджету як елемент планування громадського простору?
27. Яка має бути структура робочої групи з питань бюджету участі та як забезпечити її ефективну діяльність?
28. Як забезпечити раціональний розподіл обов’язків між працівниками органів самоврядування та громадськістю в процесі функціонування бюджету участі?
29. Назвіть етапи бюджету участі. На якому етапі слід здійснювати освітньо-інформаційну діяльність?
30. Хто здійснює перевірку проектів, поданих мешканцями в рамках процесу учасницького бюджетування? Що саме перевіряється?
31. Яким чином здійснюється відбір проектів для подальшої реалізації?
32. На яких рівнях повинен відбуватися моніторинг процедури учасницького бюджетування?
33. Що має стати результатом оцінювання процедур громадського бюджету?
34. Хто несе відповідальність за реалізацію проектів, обраних в процесі голосування в рамках бюджету участі?
35. Охарактеризуйте вигоди від залучення різних суб’єктів місцевого розвитку до процесу стратегічного планування.
36. Опишіть принципи залучення громадян до участі у стратегічному плануванні місцевого розвитку.
37. Охарактеризуйте етапи розробки стратегії залучення громадян до процесу стратегічного планування.
38. Дайте визначення поняття «зацікавлена сторона».
39. Назвіть основні кроки аналізу зацікавлених осіб.
40. Опишіть форми громадської участі у процесі стратегічного планування.
41. Як можна організувати процес анкетування мешканців території?
42. Для чого проводиться інтерв’ю під час розробки місцевої стратегії?
43. Що таке Декларація місцевої адміністрації про залучення громади?