

**Календарний графік роботи з дисципліни «Організаційна поведінка»
для заочної форми навчання**

Подання презентацій в електронному вигляді: до початку наступної сесії згідно графіку навчального процесу.

Захист презентацій: за розкладом заліку.

Вимоги до підготовки електронних презентацій:

Формат - Power Point, кількість презентацій – 2. Обсяг презентації – 12-14 слайдів. Шрифт – не менш 24. Обов'язкова наявність графічних засобів передачі інформації (малюнки, графіки, таблиці, схеми тощо).

Прикріплюється на сторінці дисципліни в MOODLE або надсилається на пошту: shavkun@znu.edu.ua

У тексті листа та на першому слайді зазначити: Назва предмету, тема презентації, ПІБ, спеціальність, курс, група.

ТЕМАТИКА ЕЛЕКТРОННИХ ПРЕЗЕНТАЦІЙ:

Індивідуальна робота 1.

1. Організаційна поведінка: суть і основні категорії.
2. Організаційна поведінка - наукова дисципліна про поведінку людей у організації.
3. Національна культура країни і поведінка людей у організації.
4. Суть сучасної концепції організаційної поведінки.
5. Актуальність і практична значущість концепції організаційної поведінки.
6. Людські ресурси як ключовий чинник організаційної поведінки ХХІ століття.
7. Передумови становлення концепції організаційної поведінки.
8. Сучасний стан і перспективи розвитку організаційної поведінки.
9. Проблеми управління поведінкою особи в організації.
10. Ролевий аспект взаємодії особи в організації.
11. Управління кар'єрою менеджера в організації.
12. Виникнення і становлення сучасних теорій у процесі формування людини як особи.
13. Зв'язок характеристик особи працівника з чинниками його діяльності.
14. Формування і зміна цінностей, задоволеності роботою.
15. Робочі групи і їхнє місце в проблемі групової поведінки.
16. Хотинські дослідження - новий підхід у теорії людських відносин.
17. Команда як спосіб розбудови організації.
18. Переваги і недоліки основних поведінкових і ситуаційних теорій лідерства.
19. Практичне застосування теорій лідерства до проблем організаційної поведінки.
20. Лідерські якості керівника і його управлінський стиль.
21. Лідерство і влада: відмінності і взаємозв'язок.
22. Влада і вплив: суть, динаміка, сучасні підходи.
23. Механізми влади як способи досягнення цілей організації.
24. Робота з кадровим резервом як спосіб забезпечення своєчасної появи лідера.
25. Адаптація - соціальний процес освоєння особою нової трудової ситуації.
26. Адаптація і модифікація поведінки особи в організації.
27. Вплив проектування робочого місця на поведінку людини в організації.
28. Місце конфліктів в управлінні персоналом на різних етапах розвитку організації.
29. Особливості поведінки посадовця залежно від типу акцентуації.
30. Вибір менеджером стратегії вирішення конфлікту, її наслідки.
31. Переговори як ефективний спосіб вирішення конфліктів.
32. Управління організаційною поведінкою персоналу в умовах стресу.
33. Стресостійкість і соціальна підтримка менеджера.
34. Вплив організаційних структур на поведінку людини на робочому місці.
35. Сучасна концепція високоефективних організацій: поведінковий аспект.

36. Мотивація як реалізація трудового потенціалу кожним працівником.
37. Застосування змістовних теорій мотивації для управління поведінкою працівника.
38. Матеріальна винагорода як чинник поведінки людини на робочому місці.
39. Міра впливу організаційної культури на поведінку співробітників фірми.
40. Комунікації в системі управління комунікативною поведінкою персоналу сучасної організації.

Індивідуальна робота 2.

1. Організаційне спілкування як механізм взаємодії особи.
2. Вплив сучасних технічних засобів на ефективність комунікативних процесів.
3. Зміни і нововведення в організаційній поведінці - процес перетворення організації.
4. Управління поведінкою організації на основі принципів маркетингу.
5. Моделювання поведінки організації щодо клієнтів.
6. Маркетингова поведінкова культура організації і її складові.
7. Вплив глобалізації бізнесу на організаційну поведінку.
8. Національний менталітет і особливості організаційної поведінки.
9. Організаційна поведінка з урахуванням міжнаціонального аспекту.
10. Основні теорії особи як інструмент у вирішенні організаційних проблем.
11. Основні принципи розуміння організаційних процесів.
12. Роль і місце організаційної поведінки в процесах, що відбуваються в організації.
13. Підходи до оцінки ефективності організації і ефективність організаційної поведінки.
14. Детермінанти і характеристики особи. Основні підходи до їхнього вивчення і значення для підвищення ефективності діяльності менеджерів.
15. Соціальна природа особи.
16. Типології особи і їхня роль у розумінні, передбаченні і управлінні організаційною поведінкою.
17. Мотиви поведінки і діяльності. Необхідність вивчення психології мотиваційної сфери в управлінських функціях.
18. Сприйняття, цінності, стосунки і їхня роль в оцінці трудових ресурсів і підвищенні ефективності процедур залучення і відбору персоналу.
19. Професійна і соціальна мотивація в діяльності менеджера.
20. Хоторнські експерименти і їхній внесок у вчення про неформальні групи на виробництві.
21. Критерії адаптації персоналу.
22. Внутрішньогрупові і міжгрупові конфлікти і способи їхнього вирішення.
23. Формалізація організаційних процесів: методи розробки основних документів організації, регулюючих поведінку.
24. Особа і поведінка в бюрократичній організації: сильні і слабкі сторони бюрократії.
25. Проектування і розробка альбому посадових інструкцій.
26. Внутрішній корпоративний статут організації і його розробка.
27. Проектування робочого місця.
28. Особливості матеріального і нематеріального стимулювання праці.
29. Робота менеджера з неформальними групами.
30. Стильові характеристики поведінки менеджера.
31. Формальні комунікації в організації: цілі і можливості формалізації ділового звернення.
32. Соціальна політика організації.
33. Кадрова політика організації.
34. Організаційно-культурні регулювальники поведінки.
35. Етичний кодекс організації.
36. Організаційна поведінка на різних стадіях життєвого циклу організації.
37. Колективна одержимість, натовп і організаційні передумови виникнення.

38. Управління кар'єрою співробітників в організаціях з розвинутою корпоративною культурою.
39. Технологія переговорів і організаційна поведінка учасників.