



## Раціональне використання мисливських ресурсів

Викладач: Максименко Максим Леонідович

Кафедра: *біології лісу, мисливствознавства та іхтіології*, III корпус, ауд. 215

E-mail: *maksmpz@gmail.com*

Телефон: (061) 228-76-19

Інші засоби зв'язку: *Moodle (форум курсу, приватні повідомлення)*

<b>Освітня програма, рівень вищої освіти:</b>	Мисливське господарство та рослинні ресурси Бакалавр						
<b>Статус дисципліни:</b>	Нормативна						
<b>Кредити ECTS</b>	3	<b>Навч. рік:</b>	2023-2024	<b>Рік навчання</b>	1	<b>Тижні</b>	12
<b>Кількість годин</b>	90	<b>Кількість змістових модулів<sup>1</sup></b>	4	<b>Лекційні заняття- 14 Лабораторні заняття- 14 Самостійна робота- 62</b>			
<b>Вид контролю</b>	залік						
<b>Посилання на курс в Moodle</b>	<a href="https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=9287&amp;notifyeditmgon=1">https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=9287&amp;notifyeditmgon=1</a>						
<b>Консультації:</b>	особисті — середа з 9:00 до 13:00, III корпус, ауд. 215; дистанційні — електронна пошта; online (за попередньою домовленістю) Zoom; особисті чи групові чати месенджерів (Viber, Telegram).						
<b>Запис на Консультації:</b>	телефон кафедри, електронна пошта викладача.						

### ОПИС КУРСУ

**Мета курсу** - сформувати у студента навички знаннями предмету, методів, принципів, системи, об'єкта інтродукції мисливських тварин, мисливської фауни та особливостей її формування; інтродукції і акліматизації. Дисципліна «Раціональне використання мисливських ресурсів» є надання студентам основних відомостей щодо методологічних та наукових засад раціонального використання мисливських тварин, механізму забезпечення охорони природи, дослідження загальних та спеціальних питань інтродукції тварин.

Основними **завданнями** вивчення дисципліни «Раціональне використання мисливських ресурсів» розвиток у студентів комплексу теоретичних та практичних знань щодо раціонального використання, охорони та захисту мисливських тварин. Аналізуючи спеціальну, довідкову літературу та результати наукових досліджень, використовуючи засоби сучасних інформаційно- комунікаційних технологій, спеціальні методи аналізу та наявні ресурси диких тварин, магістр повинен уміти використовувати знання поведінки мисливських тварин у розмноженні, утриманні, полюванні, розвитку туризму, формуванні соціальної свідомості та біоетики, підтримувати різноманіття та оптимальну щільність промислових тварин, аналізувати поведінку тварин в екстремальних умовах.

Дисципліна розрахована на один семестр.

У процесі вивчення дисципліни також передбачається залучення студентів до індивідуальної роботи, яка складається з виконання науково-аналітичного завдання за обраною темою, яке захищається студентом під час семінарських занять. Зазвичай теми завдань пропонуються викладачем. Однак слід віддавати перевагу тим, які були обрані безпосередньо студентом і які представляють для нього конкретний інтерес. Самостійно обрана тема повинна бути узгоджена із викладачем.

<sup>1</sup>1 змістовий модуль = 15 годин (0,5 кредита ECTS)



## ОІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

У разі успішного завершення курсу студент **зможе:**

1. Використовувати знання поведінки мисливських тварин у розмноженні, утриманні, полюванні, розвитку туризму, формуванні соціальної свідомості та біоетики, підтримувати різноманіття та оптимальну щільність промислових тварин

2. Забезпечити виконання норм чинного законодавства України та свідомо їх застосовувати для проведення інтродукції тварин.

3. Застосовувати методи принципи, системи об'єкта раціонального використання ресурсів мисливських тварин та їх особливостей.

4. Мати навички правильно оцінювати результати акліматизаційних робіт, необхідно мати вибирати методи раціонального використання, визначати зміни в поведінці тварин в результаті раціональних заходів.

## ОСНОВНІ НАВЧАЛЬНІ РЕСУРСИ

Презентації лекцій, плани семінарських занять, методичні рекомендації до виконання індивідуальних дослідницьких завдань та творчих проєктів розміщені на платформі Moodle:

<https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=5803>

## КОНТРОЛЬНІ ЗАХОДИ

### Поточні контрольні заходи

**Обов'язкові види роботи:**

Визначення рівня знань, умінь і навичок засвоєних студентом з навчальної дисципліни здійснюється у формі поточної та підсумкової атестації.

**Поточна атестація** - орієнтований на визначення рівня оперативного засвоєння студентами змістового модуля - розуміння і запам'ятовування навчального матеріалу. Виконання студентом завдань поточного контролю є обов'язковим етапом вивчення дисципліни.

Формами поточного контролю з навчальних занять є: складання студентами тестів із певної теми; усне опитування під час проведення практичних занять, перевірка і захист практичних робіт.

**Підсумкова атестація** - комплексне оцінювання якості засвоєння здобувачами вищої освіти теоретичного і практичного матеріалу навчальної дисципліни визначається як сума балів на підставі результатів усіх контрольних заходів, що передбачені навчальним планом за весь термін викладання дисципліни.

Формами підсумкового контролю з навчальних занять є: захист індивідуального завдання; складання заліку.

Результати поточної та підсумкової атестації доводяться до відома студентів.

Підсумкова оцінка з навчальної дисципліни вважається остаточною та вноситься у Додаток до диплома.

### Розподіл балів, які отримують студенти

Поточний контроль знань		Підсумковий контроль знань		сума
атестація 1	атестація 2	Індивідуальне завдання	складання заліку	
30	30	20	20	100



*Види контрольних заходів*

№ п/п	Види контрольного заходу / кількість контрольних заходів / кількість балів	Кількість контрольних заходів	Кількість балів за 1 захід	Усього балів
1	Виконання завдань практичної роботи	8	3	24
2	Контроль результатів вивчення матеріалу <i>Розділу 1</i> (проводиться по завершенню вивчення <b>Теми 4</b> в усному або електронному вигляді).	1	0-18	18
3	Контроль результатів вивчення матеріалу <i>Розділу 2</i> (проводиться по завершенню вивчення <b>Теми 8</b> в усному або електронному вигляді).	1	0-18	18
4	<b>Підсумковий контроль</b> <b>Індивідуальне практичне завдання</b>	1	20	20
	<b>Залік</b> <b>Контрольне опитування за вивченим матеріалом курсу (проводиться по завершенню вивчення курсу в усній формі)</b>		20	20
<b>Усього</b>		<b>14</b>		<b>100</b>

**Поточний контроль** здійснюється в процесі вивчення дисципліни на практичних заняттях і проводиться у терміни, які визначаються календарним планом.

*Терміни заходів поточної атестації:*

1. складання тестів із певної теми-впродовж тижня напередодні практичного заняття;
2. перевірка і захист практичних робіт - впродовж тижня після практичного заняття;
3. письмові контрольні роботи із-впродовж тижня певної атестації кожного контрольного модулю

**Результат виконання і захисту практичних робіт оцінюється окремо за такою шкалою:**

- 3 бали - всі завдання певної роботи виконані повністю без помилок; студент демонструє всебічне системне і глибоке знання програмного матеріалу; засвоєння ним основної й додаткової літератури; чітке володіння понятійним апаратом, методами та методиками передбаченими програмою дисципліни; вміння використовувати їх для вирішення типових і нестандартних практичних ситуацій; виявляє творчі здібності у розумінні, викладі та використанні навчального матеріалу;



- 2 балів - завдання певної роботи виконані без суттєвих помилок, студент демонструє володіння знаннями основного програмного матеріалу, засвоєння інформації у межах лекційного курсу; володіння необхідними методами та методиками передбаченими програмою; вміння використовувати їх для вирішення типових практичних ситуацій, припускаючись окремих незначних помилок
- 1 бал - більше 30 % завдань певної роботи виконані частково або не вірно; студент демонструє значні прогалини у знаннях основного та обізнаний із деякими поняттями програмного матеріалу, методи та методиками передбачені програмою дисципліни використовуються не вірно. Виконання роботи не зраховується і повертається студенту на доопрацювання.

***Результат виконання письмових контрольних робіт оцінюється за такою шкалою:***

- 15-18 балів - студент самостійно виконує не менше 90% завдань; письмова робота оформлена акуратно та у відповідності з вимогами;
- 10-15 балів - студент самостійно виконує не менше 60% завдань;
- 6-9 балів - студент самостійно виконує не менше 30% завдань;
- 0-5 балів - студент самостійно виконує близько 10% завдань.

**Підсумкова атестація** - залік (40 балів) складається із суми балів за результатами оцінювання індивідуальної роботи студентів (20 балів) та усного контролю знань (20 балів).

*Терміни заходів підсумкової атестації:*

1. індивідуальна робота до початку тижня другої атестації;
2. складання заліку впродовж тижня другої атестації. (відповідно графіку екзаменаційної сесії)

***Результат виконання індивідуальних робіт оцінюється за такою шкалою***

**18-20** студент самостійно виконав понад 90% завдань. Під час виконання роботи студент продемонстрував глибокі знання з дисципліни та вміння чітко викладати власні думки; дав вичерпні, аргументовані та цілісні відповіді на всі запитання роботи. Робота оформлена акуратно, у відповідності з вимогами;

**17-15** студент виконав не менше 90% завдань, достатньо грамотно виконав завдання роботи; присутні декілька (1-3) несуттєві (непринципові) помилки; у цілому робота оформлена акуратно, але наявні незначні неточності в оформленні роботи;

**14-11** студент виконав завдання не в повному обсязі, але не менше 70%. Студент виявив знання й розуміння основних положень дисципліни, продемонстрував недостатньо добре володіє матеріалом; завдання виконав неповно, непослідовно; наявні неточності та помилки в оформленні роботи;

**10-8** студент виконав понад 50% завдань. Студент припустився принципових помилок при розв'язанні завдань. Робота оформлена зі значними порушеннями вимог. Необхідна досконала переробка роботи.



## РОЗКЛАД КУРСУ ЗАТЕМАМИ

№ За тижнями	Назва теми	Кількість годин
<b>Розділ 1. Тваринний світ, його різноманіття</b>		
1	<i>Мисливська фауна та особливості її формування</i>	2
2	<i>Інтродукція, акліматизація, реакліматизація різних видів тварин</i>	4
3	<i>Інтродукція як фактор відновлення популяції мисливських видів тварин</i>	2
4	<i>Фактори що сприяють інтродукції тварин</i>	2
<b>Розділ 2. Загальні та спеціальні питання інтродукції тварин. Інтродукція як фактор відновлення популяції тварин</b>		
5	<i>Основні положення вчення Г. Сель 'є про стрес, його негативні наслідки, вплив на фізіологічні показники та морфологію тварин під час інтродукції</i>	4
6	<i>Використання антиоксидантних та антистресових речовин при акліматизації тварин до довкілля</i>	4
7	<i>Правила безпеки при роботі із тваринами. Основні хвороби та їхня профілактика</i>	2
8	<i>Інтродукція як фактор відновлення популяції тварин. Використання антиоксидантних та антистресових речовин при акліматизації тварин до довкілля</i>	2
<b>Разом</b>		<b>22</b>

### Шкала оцінювання: національна та ECTS

За шкалою ECTS	За шкалою університету	За національною шкалою	
		Екзамен	Залік
A	90 – 100 (відмінно)	5 (відмінно)	Зараховано
B	85 – 89 (дуже добре)	4 (добре)	
C	75 – 84 (добре)		
D	70 – 74 (задовільно)	3 (задовільно)	
E	60 – 69 (достатньо)		
FХ	35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання)	2 (незадовільно)	Не зараховано
F	1 – 34 (незадовільно – з обов'язковим повторним курсом)		



## Рекомендована література

### Основна:

1. Гайченко В.А. Екологія тварин: Навчальний посібник / В.А. Гайченко, Царик Й.В. - Херсон:Олді-плюс, Київ: Ліра-К, 2012. - 232 с.
2. Гандзюра В.П. Екологія. - К., 2002. - 85 с.
3. Ильичев В.Г. Устойчивость, адаптация и управление в экологических системах / В.Г. Ильичев. - М.:ФИЗМАТЛИТ, 2008. - 231 с.
4. Корж О. П. Етологія тварин: навчальний посібник / О. П. Корж. - Суми: Університетська книга, 2011. - 236 с.
5. Леонтьев Д.Ф. Охотничьи угодья. Учебное пособие / Д.Ф. Леонтьев. - Санкт-Петербург: Лань, 2013. - 224 с.
6. Романов В.С. Охотоведение: ученик / В.С. Романов, П.Г. Козло, В.И. Падайга. - Мн.: Тесей, 2005. - 448 с
7. Делеган І.В. Перспективи розвитку мисливського господарства в Закарпатті (Практичні рекомендації щодо розвитку мисливського господарства при запровадженні багатofункціонального, наближеного до природи ведення лісового - Івано-Франковськ: Фоліант, 2007. - 158 с.

1. <http://www.nbuv.gov.ua/> - Національна бібліотека ім. В.І. Вернадського
2. <http://zakon.rada.gov.ua/> - Законодавство України
3. <http://www.kmu.gov.ua/control/> - Урядовий портал
4. <http://ioxotnik.ru/index.php> - Я охотник
5. <http://ohotaru.ru/> - Любительская охота
6. <http://www.hunter.ru/hunting.php> - Охота
7. <http://www.uahunter.com.ua>- Український сервер мисливця
8. <http://www.hunters.com.ua/blog/pomogaya-prirode/> - Український портал мисливця
9. <http://ilovehunting.ru/> - Я люблю охоту
10. <http://www.zoores.ru/> - Промысловые животные
11. <http://predatory.ru/> - Справочник по хищным и копытным животным

Погоджено \_\_\_\_\_

відділ з навчальної роботи

« »



## РЕГУЛЯЦІЯ І ПОЛІТИКИ КУРСУ<sup>2</sup>

### **Відвідування занять. Регуляція пропусків.**

*Інтерактивний характер курсу передбачає обов'язкове відвідування практичних занять. Студенти, які за певних обставин не можуть відвідувати практичні заняття регулярно, мусять впродовж тижня узгодити із викладачем графік індивідуального відпрацювання пропущених занять. Окремі пропущені завдання мають бути відпрацьовані на найближчій консультації впродовж тижня після пропуску. Відпрацювання занять здійснюється усно у формі співбесіди за питаннями, визначеними планом заняття. В окремих випадках дозволяється письмове відпрацювання шляхом виконання індивідуального письмового завдання.*

*Студенти, які станом на початок екзаменаційної сесії мають понад 70% невідпрацьованих пропущених занять, до відпрацювання не допускаються.*

### **Політика академічної доброчесності**

*Усі письмові роботи, що виконуються слухачами під час проходження курсу, перевіряються на наявність плагіату за допомогою спеціалізованого програмного забезпечення UniCheck. Відповідно до чинних правових норм, плагіатом вважатиметься: копіювання чужої наукової роботи чи декількох робіт та оприлюднення результату під своїм іменем; створення суміші власного та запозиченого тексту без належного цитування джерел; рерайт (перепарафразування чужої праці без згадування оригінального автора). Будь-яка ідея, думка чи речення, ілюстрація чи фото, яке ви запозичуєте, має супроводжуватися посиланням на першоджерело. Приклади оформлення цитувань див. на Moodle: <https://moodle.znu.edu.ua/mod/resource/view.php?id=103857>*

*Виконавці індивідуальних дослідницьких завдань обов'язково додають до текстів своїх робіт власноруч підписану Декларацію академічної доброчесності (див. посилання у Додатку до силабусу).*

*Роботи, у яких виявлено ознаки плагіату, до розгляду не приймаються і відхиляються без права перескладання. Якщо ви не впевнені, чи підпадають зроблені вами запозичення під визначення плагіату, будь ласка, проконсультуйтеся з викладачем.*

*Висока академічна культура та європейські стандарти якості освіти, яких дотримуються у ЗНУ, вимагають від дослідників відповідального ставлення до вибору джерел. Посилання на такі ресурси, як Wikipedia, бази даних рефератів та письмових робіт (Studopedia.org та подібні) є неприпустимим. Рекомендовані бази даних для пошуку джерел:*

*Електронні ресурси Національної бібліотеки ім. Вернадського: <http://www.nbuv.gov.ua>*

*Цифрова повнотекстова база даних англomовної наукової періодики JSTOR: <https://www.jstor.org/>*

### **Використання комп'ютерів/телефонів на занятті**

*Використання мобільних телефонів, планшетів та інших гаджетів під час лекційних та практичних занять дозволяється виключно у навчальних цілях (для уточнення певних даних, перевірки правопису, отримання довідкової інформації тощо). Будь ласка, не забувайте активувати режим «без звуку» до початку заняття.*

*Під час виконання заходів контролю (термінологічних диктантів, контрольних робіт, іститів) використання гаджетів заборонено. У разі порушення цієї заборони роботу буде анульовано без права перескладання.*

### **Комунікація**

---

<sup>2</sup>Тут зазначається все, що важливо для курсу: наприклад, умови допуску до лабораторій, реактивів і т.д. Викладач сам вирішує, що треба знати студенту для успішного проходження курсу!



---

*Базовою платформою для комунікації викладача зі студентами є Moodle.*

*Важливі повідомлення загального характеру – зокрема, оголошення про терміни подання контрольних робіт, коди доступу до сесій у CiscoWebex та ін. – регулярно розміщуються викладачем на форумі курсу. Для персональних запитів використовується сервіс приватних повідомлень. Відповіді на запити студентів подаються викладачем впродовж трьох робочих днів. Для оперативного отримання повідомлень про оцінки та нову інформацію, розміщену на сторінці курсу у Moodle, будь ласка, переконайтеся, що адреса електронної пошти, зазначена у вашому профайлі на Moodle, є актуальною, та регулярно перевіряйте папку «Спам».*

*Якщо за технічних причин доступ до Moodle є неможливим, або ваше питання потребує термінового розгляду, направте електронного листа з позначкою «Важливо» на адресу [tupakhina@znu.edu.ua](mailto:tupakhina@znu.edu.ua). У листі обов'язково вкажіть ваше прізвище та ім'я, курс та шифр академічної групи.*





## ДОДАТОК ДО СИЛАБУСУ ЗНУ – 2023-2024

**ГРАФІК НАВЧАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ 2023-2024 н. р. (зіпосилання на сторінку сайту)**

**АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ.** Студенти і викладачі Запорізького національного університету несуть персональну відповідальність за дотримання принципів академічної доброчесності, затверджених *Кодексом академічної доброчесності ЗНУ*: <https://tinyurl.com/va6vk4ad>. Декларація академічної доброчесності здобувача вищої освіти (додається в обов'язковому порядку до письмових кваліфікаційних робіт, виконаних здобувачем, та засвідчується особистим підписом): <https://tinyurl.com/v6wzzlu3>.

**ОСВІТНІЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ.** Перевірка набутих студентами знань, навичок та вмій (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід'ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до *Положення про організацію та методу проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ*: <https://tinyurl.com/v9tve4lk>.

**ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ.** Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається *Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9pkmmp5>. Підстави та процедури відрахування студентів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються *Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/vcde57la>.

**НЕФОРМАЛЬНА ОСВІТА.** Порядок зарахування результатів навчання, підтверджених сертифікатами, свідоцтвами, іншими документами, здобутими поза основним місцем навчання, регулюється *Положенням про порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті*: <https://tinyurl.com/v8gbt4xs>.

**ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ.** Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов'язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються *Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/ycyfw9v>. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: *Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/vd6bq6p9>; *Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/v9r5dpwh>.

**ЗАПОБІГАННЯ КОРУПЦІЇ.** Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції (Воронков В. В., 1 корп., 29 каб., тел. +38 (061) 289-14-18).

**ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА.** Телефон довіри практичного психолога (061)228-15-84 (щоденно з 9 до 21).

**РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ.** Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь-ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: <https://tinyurl.com/vdhcsagx>.

**РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ.** Наукова бібліотека: <http://librarv.znu.edu.ua>. Графік роботи абонементів: понеділок – п'ятниця з 08.00 до 17.00; субота з 09.00 до 15.00.

**ЕЛЕКТРОННЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE):** [HTTPS://MOODLE.ZNU.EDU.UA](https://moodle.znu.edu.ua)

Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресами:

- для студентів ЗНУ - [moodle.znu@gmail.com](mailto:moodle.znu@gmail.com), Савченко Тетяна Володимирівна
  - для студентів Інженерного інституту ЗНУ - [alexvask54@gmail.com](mailto:alexvask54@gmail.com), Василенко Олексій Володимирович
- У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу.

Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю <https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015>.

**Центр інтенсивного вивчення іноземних мов:** <http://sites.znu.edu.ua/child-advance/>

**Центр німецької мови, партнер Гете-інституту:** <https://www.znu.edu.ua/ukr/edu/ocznu/nim>

**Школа Конфуція (вивчення китайської мови):** <http://sites.znu.edu.ua/confucius>.