**СОЦІАЛЬНО-ПЕДАГОГІЧНИЙ ЛІНГВОТРЕНІНГ**

**Викладач:** *кандидат педагогічних наук, доцент Гладиш Марія Олександрівна*

**Кафедра:** *соціальної педагогіки та спеціальної освіти, VІІІ корпус, ауд. 219*

**E-mail:** *mariglspp@gmail.com*

**Телефон:** *(061) 228-76-45*

**Інші засоби зв’язку:** *Moodle (форум курсу, приватні повідомлення)*

**Facebook Messenger**: <https://www.facebook.com/maria.gladysh>

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Освітня програма, рівень вищої освіти:** | | Соціальна педагогіка/Соціальна робота  Магістерський | | | | | |
| **Статус дисципліни:** | | Цикл загальної підготовки | | | | | |
| **Кредити ECTS** | 3 | **Навч. рік:** | 2024-25  1 семестр | **Рік навчання** | 1 | **Тижні** | 10 |
| **Кількість годин** | 90 | **Кількість змістових модулів[[1]](#footnote-0)** | 6 | **Лекційні заняття** – -  **Практичні заняття** – 24  **Самостійна робота** – 66 | | | |
| **Вид контролю:** | | Залік | |  | | | |
| **Посилання на курс в Moodle** | | | [https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=1](https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=9584)1436 | | | | |
| **Консультації:***особисті – середа, з 11:00 до 13:00, VІІІ корпус, ауд. 219; за попередньою домовленістю – Zoom.* | | | | | | | |

**ОПИС КУРСУ**

*Метою вивчення даної дисципліни є формування і розвиток англомовної професійної комунікативної компетентності на рівні B2 у студентів гуманітарних спеціальностей. Це передбачає оволодіння студентами англійською мовою як засобом комунікації в усній і письмовій формах у соціально-культурній та професійній сферах на основі здобутих знань про систему англійської мови, особливості функціонування мовних конструкцій, сформованих мовленнєвих, навчальних, когнітивних умінь і навичок та комунікативних стратегій, а також формування здатності будувати ефективні мовленнєві діяльність та поведінку. Курс спрямований на підготовку академічно-мобільних та висококомпетентних фахівців.*

**ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ**

**У разі успішного завершення курсу студент зможе:**

*– уміти застосовувати в практичній діяльності здобутки сучасних науковців (вітчизняних і зарубіжних) та педагогів-практиків, спрямовуючи їх на особистісний розвиток кожної дитини дошкільного віку;*

*– уміти здійснювати відбір наукових розробок галузі дошкільної та інклюзивної освіти, та вміло адаптувати їх до рівня розвитку дітей в освітньо-виховному середовищі закладів різного типу;*

*– використовувати широкий спектр форм, засобів, методів самоосвіти і самовдосконалення та проєктувати подальше особистісне зростання, володіти технологіями самовдосконалення;*

*– презентувати результати своїх досліджень у формі доповідей на науково-практичних конференціях, семінарах, оформлювати у вигляді тез, статей; обмінюватись накопиченим досвідом;*

*– спілкуватися та співпрацювати в мультикультурному середовищі з представниками різних культур на засадах взаємоповаги й взаємопартнерства; залучати представників культурних національних товариств до співпраці з виховання та соціалізації дітей і студентської молоді;*

*– інформувати колег по роботі про власні результати пошуку шляхів підвищення рівня розвитку дітей;*

*– використовувати сучасні інформаційно-комунікаційні технології для професійної самоосвіти та особистісного зростання;*

**ОСНОВНІ НАВЧАЛЬНІ РЕСУРСИ**

*Бріт Н.М., Гут Н.В.,  Заболотна О.А. English: навч. посібник з англійської мови для студ. вищих закладів педагогічної освіти / уклад. Н. В. Гут, О. А. Заболотна. Умань: Візаві, 2013. 263 c.****+*** *матеріали на платформі**Moodle* [https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=1](https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=9584)1436

**КОНТРОЛЬНІ ЗАХОДИ**

***Поточні контрольні заходи (max 60 балів):***

***Перевірка письмових завдань самостійної роботи*** *(max 4 бали) – по завершенню кожного змістового модулю.*

***Перевірка усних завдань самостійної роботи*** *(max 4 бали) – по завершенню кожного змістового модулю.*

***Контрольне тестування*** *(max 6 балів) – двічі на семестр, по завершенню вивчення третього та шостого змістових модулів.*

***Підсумкові контрольні заходи:***

*Теоретичний підсумковий контроль – (max 20 балів), проводиться он-лайн на платформі Moodle (тестування).*

*Підсумковий практичний контроль – (max 20 балів) індивідуальне творче завдання, яке полягає у написанні англомовної анотації статті та визначенні ключових слів як способу фіксування, накопичення або набуття, оцінки і самооцінки особистих досягнень за певний проміжок часу. Завдання оформлюється у формі написання тексту в файлі Word.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Контрольний захід** | | **Термін виконання** | **% від загальної оцінки** |
| **Поточний контроль (max 60%)** | |  |  |
| Змістовий модуль 1 | Вид теоретичного завдання: переклад | тиждень 1, 2 | 2 |
| Вид практичного завдання: диктант з активної лексики; граматичні вправи | тиждень 1, 2 | 3 |
| Змістовий модуль 2 | Вид теоретичного завдання: тестування; переклад | тиждень 3, 4 | 2 |
| Вид практичного завдання: робота у групах (діалогічне мовлення); граматичні вправи | тиждень 3, 4 | 3 |
| Змістовий модуль 3 | Вид теоретичного завдання: тестування; письмова самостійна робота | тиждень 5, 6 | 2 |
| Вид практичного завдання: групова робота на семінарі; граматичні вправи | тиждень 5, 6 | 3 |
| Змістовий модуль 4 | Вид теоретичного завдання: аудіювання; контрольне тестування | тиждень 7, 8 | 12 |
| Вид практичного завдання: вивчення досвіду підготовки педагогів закордоном; граматичні вправи | тиждень 7, 8 | 3 |
| Змістовий модуль 5 | Вид теоретичного завдання: переклад | тиждень 9 | 2 |
| Вид практичного завдання: робота у групах (діалогічне мовлення); граматичні вправи | тиждень 9 | 3 |
| Змістовий модуль 6 | Вид теоретичного завдання: тестування; контрольне тестування | тиждень 10 | 12 |
| Вид практичного завдання: робота у групах (діалогічне мовлення); граматичні вправи; написання резюме кваліфікаційної роботи | тиждень 10 | 3 |
| **Підсумковий контроль (max 40%)** | |  |  |
| *Підсумкове теоретичне завдання:* ***тести (Moodle)*** | |  | 20 |
| *Підсумкове практичне завдання (анотація наукової статті)* | |  | 20 |
| **Разом** | |  | **100** |

**Шкала оцінювання: національна та ECTS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| За шкалоюECTS | За шкалою університету | За національною шкалою | |
| Екзамен | Залік |
| A | 90 – 100 (відмінно) | 5 (відмінно) | Зараховано |
| B | 85 – 89 (дуже добре) | 4 (добре) |
| C | 75 – 84 (добре) |
| D | 70 – 74 (задовільно) | 3 (задовільно) |
| E | 60 – 69 (достатньо) |
| FX | 35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання) | 2 (незадовільно) | Не зараховано |
| F | 1 – 34 (незадовільно – з обов’язковим повторним курсом) |

**РОЗДКЛАД КУРСУ ЗА ТЕМАМИ І КОНТРОЛЬНІ ЗАВДАННЯ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Тиждень**  **і вид заняття** | **Тема заняття** | **Контрольне завдання** | **Кількість балів** |
| Змістовий модуль 1 | | | |
| Тиждень 1 Семінар 1 | Наукова та професійна (фахова) термінологія іноземною мовою у сфері дошкільної та початкової освіти. | Вивчення основних понять курсу. Наукова і професійної термінології в сфері педагогіки та труднощі їхнього перекладу. | 3 |
| Тиждень 2  Семінар 2 | Педагогіка: розвиток теорії та практики. Професійне спілкування англійською мовою в письмовій формі. | Написати діловий лист науковому керівнику. | 3 |
| Змістовий модуль 2 | | | |
| Тиждень 3  Семінар 3 | Актуальні проблеми сучасної педагогіки. | Мовні штампи ділового мовлення. Провести офіційну телефонну розмову. Провести діалогічну бесіду. | 3 |
| Тиждень 4  Семінар 4 | Професійне спілкування в усній формі.  Прикладні питання дошкільної педагогіки та початкової освіти. | Написання англомовної анотації наукової статті. | 3 |
| Змістовий модуль 3 | | | |
| Тиждень 5  Семінар 5 | Актуальні теми наукових досліджень у галузі дошкільної та початкової освіти на сторінках іншомовних видань (монографії, статті, періодичні видання). | Тестування | 2 |
| Тиждень 6  Семінар 6 | Підготовка та участь у міжнародних наукових конференціях (програмах досліджень). | Доповідь іноземною мовою для презентації на міжнародній конференції. | 2 |
| Тиждень 7  Семінар 7 | Прикладні питання дошкільної педагогіки та початкової освіти. | Вирішення професійних ситуацій і задач; групова робота на семінарі.  Заявка на отримання гранту. | 3 |
| Змістовий модуль 4 | | | |
| Тиждень 8  Семінар 8 | Актуальні теми наукових досліджень у галузі дошкільної та початкової освіти на сторінках іншомовних видань (монографії, статті, періодичні видання). | Дослідження з актуальних питань педагогіки. | 3 |
| Змістовий модуль 5 | | | |
| Тиждень 9  Семінар 9 | Підготовка та участь у міжнародних наукових конференціях (програмах досліджень). | Доповіді іноземною мовою для презентації на міжнародній конференції. | 3 |
| Змістовий модуль 6 | | | |
| Тиждень 10  Семінар 10 | Особливості написання наукових статей іноземною мовою. | Опис таблиць, діаграм та малюнків іноземною (англійською) мовою. | 3 |

**ОСНОВНІ ДЖЕРЕЛА**

***Основна:***

1. Англійська мова на практиці: (навчальний посібник з практики усного та писемного мовлення для студентів немовних спеціальностей вищих закладів пед. освіти) /автор-укладач В. В. Безлюдна; рец. С. П. Шумаєва, Н.О. Комісаренко. Умань: Уманський ДПУ імені Павла Тичини, 2014. 150 с.
2. Бріт Н.М., Гут Н.В.,  Заболотна О.А. English: навч. посібник з англійської мови для студ. вищих закладів педагогічної освіти / уклад. Н. В. Гут, О. А. Заболотна. Умань: Візаві, 2013. 263 c.

***Додаткова:***

1. Fry H., Ketteridge S., Marshall S. A Handbook for Teaching and Learning in Higher Education: Enhancing Academic Practice (third edition). New York: Routledge, 2009. 544 р.
2. Hajkova V., Störmer N., Life Accompaniment and Support. Berlin: Frank & Timme GmbH Verlag für wissenschaftliche Literatur, 2011. 226 p.
3. Martin P., Hebenstreit S., Rückert N., Wisch F., Humanwissenschaftliche Zugänge. Approaches to the Social Sciences. Berlin: Frank & Timme GmbH Verlag für wissenschaftliche Literatur, 2011. 284 p.

***Інформаційні ресурси***

1. 1 Intro to Academic Research, Writing, and Presentations. URL: https://www.youtube.com/watch?v=YYOVgzeJqiY&feature=related (дата звернення 18.08.2020)
2. Journals A-Z Oxford University Press. URL: http://www.oxfordjournals.org/en/our-journals/index.html (дата звернення 20.08.2020)

**РЕГУЛЯЦІЇ І ПОЛІТИКИ КУРСУ[[2]](#footnote-1)**

**Відвідування занять. Регуляція пропусків.**

*Відвідування занять є обов’язковим; практичні завдання мають бути виконанні перед заняттями.*

*Пропуски можливі лише з поважної причини. Студенти, які за певних обставин не можуть відвідувати практичні заняття регулярно, мусять впродовж тижня узгодити із викладачем графік індивідуального відпрацювання пропущених занять. Відпрацювання занять здійснюється усно (у формі співбесіди за питаннями або шляхом тестування) та письмово через виконання індивідуальних письмових завдань. При наявності 35 балів поточного контролю, студент допускається до підсумкового контролю (заліку).*

**Політика академічної доброчесності**

*Усі письмові роботи, що виконуються здобувачами вищої освіти під час проходження курсу, перевіряються на наявність плагіату за допомогою спеціалізованого програмного забезпечення UniCheck.*

*Студенти зобов’язані дотримуватися принципів академічної доброчесності. Письмові завдання з використанням часткових або повнотекстових запозичень з інших робіт без зазначення авторства – це плагіат. Використання будь-якої інформації (текст, фото, ілюстрації тощо) мають бути процитовані з посиланням на автора! Роботи, у яких буде виявлено плагіат чи інші прояви недоброчесної поведінки до розгляду не приймаються і не зараховуються. До таких студентів можуть бути застосовані різні дисциплінарні заходи (див. посилання на Кодекс академічної доброчесності ЗНУ в додатку до силабусу).*

*Кожний студент має обов’язково враховувати сучасні стандарти академічної доброчесності, базисом якої є глибоке усвідомлення ним соціально-моральної відповідальності за свої дії, максимальна об’єктивність, сумління, чесність, принциповість, вимогливість. Здобувач вищої освіти має усвідомлювати, що академічна доброчесність є тим моральним ядром, яке регулюватиме просування цінностей етики в освітній спільноті і буде рушієм у формуванні позитивного іміджу закладу взагалі, й кожного учасника освітнього простору зокрема.*

*Висока академічна культура та європейські стандарти якості освіти, яких дотримуються у ЗНУ, вимагають від дослідників відповідального ставлення до вибору джерел. Посилання на такі ресурси, як Wikipedia, Studopedia тощо є неприпустимим.*

*Рекомендованою базою даних для пошуку джерел:*

*Електронні ресурси Національної бібліотеки імені В. І. Вернадського: <http://www.nbuv.gov.ua>*

**Використання комп’ютерів/телефонів на занятті**

*Електронні пристрої (мобільні телефони, планшети, ноутбуки тощо) можна використовувати лише за умови виробничої необхідності в них (за погодженням із викладачем). В інших випадках – телефон вимикається на беззвучний режим, яким не користуються під час занять.*

*При виконанні заходів контролю (тестування, самостійних і контрольних робіт, іспитів) застосування гаджетів заборонено. У разі порушення – роботу буде анульовано без права перескладання.*

**Комунікація**

*Базовою платформою для комунікації викладача зі студентами є Moodle.*

*Важливі повідомлення регулярно розміщуються викладачем на форумі курсу. Для персональних запитів використовується сервіс приватних повідомлень, а також за допомогою електронної пошти: [mariglspp@gmail.com](mailto:mariglspp@gmail.com). Відповіді на запити студентів подаються викладачем упродовж трьох робочих днів.*

**ДОДАТОК ДО СИЛАБУСУ ЗНУ – 2020-2021**

***ГРАФІК НАВЧАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ 2020-2021 н. р. (гіперпосилання на сторінку сайта)***

***АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ.*** Студенти і викладачі Запорізького національного університету несуть персональну відповідальність за дотримання принципів академічної доброчесності, затверджених ***Кодексом академічної доброчесності ЗНУ*:** <https://tinyurl.com/ya6yk4ad>. *Декларація академічної доброчесності здобувача вищої освіти* (додається в обов’язковому порядку до письмових кваліфікаційних робіт, виконаних здобувачем, та засвідчується особистим підписом): <https://tinyurl.com/y6wzzlu3>.

***ОСВІТНІЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ.*** Перевірка набутих студентами знань, навичок та вмінь (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід’ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до *Положення про організацію та методику проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9tve4lk>**.**

***ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ.*** Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається *Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9pkmmp5>. Підстави та процедури відрахування студентів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються *Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/ycds57la>.

***НЕФОРМАЛЬНА ОСВІТА.*** Порядок зарахування результатів навчання, підтверджених сертифікатами, свідоцтвами, іншими документами, здобутими поза основним місцем навчання, регулюється *Положенням про порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті*: <https://tinyurl.com/y8gbt4xs>.

***ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ.*** Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов’язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються *Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/ycyfws9v>. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: *Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/yd6bq6p9>; *Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ*: <https://tinyurl.com/y9r5dpwh>.

***ЗАПОБІГАННЯ КОРУПЦІЇ.*** Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції (Воронков В. В., 1 корп., 29 каб., тел. +38 (061) 289-14-18).

***ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА.*** Телефон довіри практичного психолога (061)228-15-84 (щоденно з 9 до 21).

***РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ.*** Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь-ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ydhcsagx>.

***РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ. Наукова бібліотека***: <http://library.znu.edu.ua>. Графік роботи абонементів: понеділок – п`ятниця з 08.00 до 17.00; субота з 09.00 до 15.00.

***ЕЛЕКТРОННЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE): HTTPS://MOODLE.ZNU.EDU.UA***

Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресами:

· для студентів ЗНУ - moodle.znu@gmail.com, Савченко Тетяна Володимирівна

· для студентів Інженерного інституту ЗНУ - alexvask54@gmail.com, Василенко Олексій Володимирович

У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу.

Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015.

***Центр інтенсивного вивчення іноземних мов***: http://sites.znu.edu.ua/child-advance/

***Центр німецької мови, партнер Гете-інституту***: https://www.znu.edu.ua/ukr/edu/ocznu/nim

***Школа Конфуція (вивчення китайської мови)***: http://sites.znu.edu.ua/confucius.

1. **1 змістовий модуль = 15 годин (0,5 кредита EСTS)** [↑](#footnote-ref-0)
2. **Тут зазначається все, що важливо для курсу: наприклад, умови допуску до лабораторій, реактивів і т.д. Викладач сам вирішує, що треба знати студенту для успішного проходження курсу!** [↑](#footnote-ref-1)