

## КУЛЬТУРА ТА ТЕХНІКА МОВЛЕННЯ КОРЕКЦІЙНОГО ПЕДАГОГА

**Викладач:** кандидат педагогічних наук, доцент Курінна Алла Феліксівна

**Кафедра:** дошкільної та початкової освіти, VIII корпус, ауд. 103

**E-mail:** Felixsovna@i.ua

**Телефон:** 0990866822

**Інші засоби зв'язку:** Moodle (форум курсу, приватні повідомлення), Viber, WhatsApp, Telegram

<b>Освітня програма, рівень вищої освіти</b>	Логопедія, бакалавр					
<b>Статус дисципліни</b>	Нормативна Цикл професійної підготовки спеціальності					
<b>Кредити ECTS</b>	3	<b>Навч. рік</b>	2023-2024, 2 семестр	<b>Рік навчання</b>	Тижні	15
<b>Кількість годин</b>	90	<b>Кількість змістових модулів<sup>1</sup></b>		4	<b>Лекційні заняття – 30 Практичні заняття – 14 Самостійна робота – 46</b>	
<b>Вид контролю</b>	Залік					
<b>Посилання на курс в Moodle</b>	<a href="https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=10638">https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=10638</a>					
<b>Консультації:</b> щосереду 11.00-12.00; або індивідуально за домовленістю (через e-mail/Viber WhatsApp, Telegram, ZOOM) у випадку вимушеної дистанційної форми спілкування						

### ОПИС КУРСУ

**Метою** навчальної дисципліни «Культура і техніка мовлення корекційного педагога» є засвоєння здобувачами вищої освіти певного обсягу теоретичних відомостей в галузі культури та техніки мовлення сучасного педагога-ритора; формування системи знань, умінь, навичок з мовленнєвої діяльності корекційного педагога, що забезпечують реалізацію функцій, покладених на викладача у цілому, здійснення майбутніми фахівцями професійного мовлення на високому якісному рівні; продукування процесів самореалізації й самовдосконалення.

Основними **завданнями** вивчення навчальної дисципліни «Культура і техніка мовлення корекційного педагога» є:

- формування у студентів знань теоретичних положень основ культури та техніки мовлення корекційного педагога з урахуванням психолінгвістики;
- оволодіння основними принципами культури та техніки мовлення, необхідних для успішного публічного виступу й конструктивного професійного діалогу;
- розвиток умінь і навичок відбирати продуктивні форми мовленнєвого впливу на опонентів при розв'язанні професійно-педагогічних завдань;
- вироблення у студентів потреби у риторичному самовдосконаленні та підвищенні педагогічної та професійної майстерності педагога-мовця.

<sup>1</sup> 1 змістовий модуль = 15 годин (0,5 кредита ECTS)

## ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Під час вивчення дисципліни формуються компетентності, передбачені освітньо-професійною програмою (скорочення: *ІК* – інтегральна компетентність; *ЗК* – загальна компетентність; *СК* – спеціальна (фахова) компетентність):

**ІК.** Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі і практичні проблеми спеціальної та інклюзивної освіти у процесі корекційно-педагогічної, діагностико-консультативної, дослідницької та культурно-просвітницької діяльності або у процесі навчання, що передбачає застосування основних теорій і методів дефектології і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

**ЗК-4.** Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

**ЗК-5.** Здатність спілкуватися державною мовою як в усній, так і в писемній формах.

**ЗК-9.** Здатність до міжособистісної взаємодії.

**СК-3.** Здатність застосовувати психолого-педагогічні, дефектологічні, медико-біологічні, лінгвістичні знання у сфері професійної діяльності.

**СК-11.** Здатність дотримуватися основних принципів, правил, прийомів і форм суб'єкт-суб'єктної комунікації.

**СК-14.** Здатність до роботи із спільнотою – на місцевому, регіональному, національному, європейському і більш широкому глобальному рівнях з метою формування толерантного, гуманного ставлення до осіб з особливими освітніми потребами, розвитку здатності до рефлексії, включаючи спроможність обдумувати як власні, так й інші системи цінностей.

**СК-15.** Здатність аргументовано відстоювати власні професійні переконання, дотримуватись їх у власній фаховій діяльності.

Заплановані програмою результати навчання (ПРН)	Методи навчання	Форми та методи оцінювання
<b>РН-7.</b> Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами у професійному середовищі, володіти фаховою термінологією та професійним дискурсом	- Інтерактивні лекції з використанням багатовимірної дидактичної технології Штейнберга, елементів проективної технології МАК (метафоричні асоціативні картки), коучингу, тімбілдінгових вправ; - методи самоконтролю;	Форми поточного оцінювання Теоретичні завдання: експрес-контроль за шаблоном багатовимірної дидактичної технології Штейнберга та тестування в системі СЕЗН ЗНУ на платформі Moodle з проблем
<b>РН-12.</b> Аргументувати, планувати та надавати психолого-педагогічні та корекційно-розвиткові послуги (допомогу) відповідно до рівня розвитку і функціонування, обмеження життєдіяльності дитини з особливими освітніми потребами, зокрема з порушеннями мовленнєвого розвитку	- проблемні, частково-пошукові (бесіда, робота з мультимедійними презентаціями, аналітична робота з посібниками й підручниками, робота з фактичним матеріалом); - словесні (експертиза комунікативної діяльності; анотування власних публічних виступів, тез доповідей, статей з проблем курсу, професійних есе; - практичні (мовленнєво-мислительні вправи, риторичні практикуми, комунікативні тренінги, коучингові сесії, робота в малих групах);	змістового модулю Практичні завдання: психолінгвістичний аналіз тексту; контрольний перегляд текстів публічних виступів, аналіз чи самоаналіз виступу за схемою; укладання анотацій до власних публічних виступів та риторичних практик опонентів (за вибором); риторичний аналіз найкращих публічних виступів Форма підсумкового оцінювання – залік
<b>РН-19.</b> Володіти основними принципами, правилами, прийомами і формами суб'єкт-суб'єктної комунікації	- дослідницькі (комунікативні тренінги з проблем моделювання риторичного портрету логопеда-мовця, формування професійного мегаресурсу корекційного педагога);	Теоретичне завдання: підсумкове тестування в системі СЕЗН ЗНУ на платформі Moodle з проблем курсу
<b>РН-20.</b> Застосовувати психолого-педагогічні, дефектологічні, медико-біологічні, лінгвістичні знання у сфері професійної діяльності	- методи психолінгвістичного аналізу професійного спілкування; - методи проєктів; - інтерактивні методи	Практичне завдання: підготовка та презентація фінального проєкту – плану-проспекту власної риторичної практики з розвитку культури та техніки мовлення корекційного педагога, підготовленого в текстовому та в Power Point, Prezi (10 слайдів), TED talks (до 5-ти хв.) форматах (за вибором)

## ОСНОВНІ НАВЧАЛЬНІ РЕСУРСИ

Презентації навчального матеріалу, плани практичних занять, методичні рекомендації до виконання індивідуальних дослідницьких завдань та групових творчих проєктів розміщені на платформі Moodle: <https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=10638>

## РОЗКЛАД КУРСУ ЗА ТЕМАМИ І КОНТРОЛЬНІ ЗАВДАННЯ

### Поточні контрольні заходи (max 60 балів):

Поточний контроль передбачає такі *теоретичні* завдання:

1. Експрес-контроль пройденого матеріалу за шаблоном багатовимірної дидактичної технології Штейнберга.
2. Тестування з проблем культури та техніки мовлення корекційного педагога.

Поточний контроль передбачає такі *практичні* завдання:

1. Контрольний перегляд текстів публічних виступів, аналіз чи самоаналіз виступу за схемою.
2. Укладання анотацій до публічних виступів та риторичних практик опонентів (за вибором).
3. Презентація власних риторичних практик розвитку культури та техніки мовлення.

### Підсумкові контрольні заходи (max 40 балів):

*Теоретичний підсумковий контроль* – тестування на платформі Moodle.

*Підсумкове практичне завдання (фінальний проєкт)* – підготовка і презентація плану-проспекту власної риторичної практики з розвитку культури та техніки мовлення корекційного педагога.

*Вимоги до фінального проєкту:* обсяг – 2 сторінки А4. Times New Roman, 14 pt, 1,5 інтервал. Презентація і обговорення риторичних практик відбуватиметься на двох останніх заняттях. Презентації мають бути підготовлені в Power Point або Prezi форматах, до 10 слайдів. Пояснення щодо написання на платформі Moodle: <https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=10638>.

### *Критерії оцінювання фінального проєкту:*

завдання виконано у повному обсязі, без стилістичних, орфографічних і граматичних помилок, використана професійна лексика, словниковий запас різноманітний і релевантний, презентація відповідає змісту проєкту, логічно ілюструє його – 20-15 балів; 2) завдання виконано частково, з лексичними, орфографічними і граматичними помилками, презентація не відображає зміст проєкту в повному обсязі, частково ілюструє його – 14-8 балів; 3) завдання виконано з великою кількістю помилок, словниковий запас одноманітний, презентація або не відповідає змісту проєкту, або взагалі відсутня – 0-7 балів.

### *Зверніть увагу!*

Додаткові види роботи (бальна система стимулювання активності студентів) – це система додаткових балів, яку введено з метою заохочування студентів до планомірної, систематичної роботи з опанування теоретичного матеріалу і поглибленого оволодіння практичними навичками, які передбачено цим курсом. Ці додаткові бали можуть стати вирішальними для отримання більш високої оцінки за весь курс! Тому, рекомендуємо скористатися цією нагодою суттєво підвищити свій загальний бал, отриманий після виконання всіх обов'язкових видів контрольних заходів!

Додаткові бали можна отримати за здобутки неформальної (інформальної) освіти, підтвердженими сертифікатами, свідоцтвами, дипломами за темами, які вивчаються в межах курсу. Також додаткові бали можна отримати за наукову діяльність, наприклад проведення дослідження та презентація/публікація результатів дослідження за темами курсу.



Тиждень і вид заняття	Тема змістового модулю	Контрольний захід	Кількість балів
<b>Змістовий модуль 1</b>			
<b>Мова, мовлення, мовленнєва діяльність у науковому полі психолінгвістики</b>			
Тиждень 1 Лекція 1 Практичне заняття 1	Психолінгвістичні закономірності формування мовленнєвої діяльності	Вид теоретичного завдання: експрес-контроль за шаблоном багатовимірної дидактичної технології Штейнберга	10
Тиждень 2 Лекція 1 Практичне заняття 1		Вид практичного завдання: контрольний перегляд текстів публічних виступів, аналіз чи самоаналіз виступу за схемою	
Тиждень 3 Лекція 2	Культура мовлення корекційного педагога	Вид теоретичного завдання: експрес-контроль за шаблоном багатовимірної дидактичної технології Штейнберга	
Тиждень 3 Практичне заняття 2		Вид практичного завдання: укладання анотацій до публічних виступів опонентів (за вибором)	
Тиждень 4 Лекція 3	Філогенез мови та онтогенез мовлення. Дитяче мовлення	Вид теоретичного завдання: експрес-контроль за шаблоном багатовимірної дидактичної технології Штейнберга	5
Тиждень 5 Практичне заняття 3		Вид практичного завдання: укладання анотацій до власних публічних виступів та риторичних практик опонентів (за вибором)	
<b>Змістовий модуль 2</b>			
<b>Культура мовлення корекційного педагога</b>			
Тиждень 6 Лекція 4	Загальна характеристика культури мовлення	Вид теоретичного завдання: тестування	5
Тиждень 7 Практичне заняття 4		Вид практичного завдання: презентація власних риторичних практик розвитку культури та техніки мовлення	
Тиждень 8 Лекція 5	Культура професійного спілкування	Вид теоретичного завдання: експрес-контроль за шаблоном багатовимірної дидактичної технології Штейнберга	
Тиждень 8 Лекція 5		Вид практичного завдання: укладання анотацій до публічних виступів опонентів (за вибором).	
Тиждень 9 Лекція 6	Риторична особистість педагога. Засоби виразності мови та мовленнєвого впливу	Вид теоретичного завдання: експрес-контроль за шаблоном багатовимірної дидактичної технології Штейнберга	10
Тиждень 9 Практичне заняття 6		Вид практичного завдання: укладання анотацій до власних публічних виступів та риторичних практик опонентів (за вибором)	
<b>Змістовий модуль 3</b>			
<b>Техніка мовлення педагога</b>			
Тиждень 10 Лекція 7 Практичне заняття 7	Загальна характеристика техніки мовлення	Вид теоретичного завдання: експрес-контроль за шаблоном багатовимірної дидактичної технології Штейнберга	5
Тиждень 11 Лекція 8 Практичне заняття 8	Шляхи вдосконалення техніки мовлення корекційного педагога	Вид практичного завдання: укладання анотацій до публічних виступів опонентів (за вибором).	10
<b>Змістовий модуль 4</b>			
<b>Культура та техніка мовлення фахівця як педагогічна необхідність</b>			



Тиждень 12-13 Лекція 9	Професійний імідж корекційного педагога: суть, функції, структура	Вид теоретичного завдання: тестування	10
Тиждень 14-15 Практичне заняття 10	Корпоративна культура як унікальна загальна психологія організації продуктивної комунікації	Вид практичного завдання: укладання анотацій до власних публічних виступів та риторичних практик опонентів (за вибором)	5
	Підсумковий контроль (теоретичний і практичний)	Тестування за змістовими модулями на платформі Moodle	20
		Презентація плану-проспекту власної риторичної практики з розвитку та техніки мовлення корекційного педагога культури, підготовленого в текстовому та в Power Point або Prezi форматах	20
Разом			100

**Шкала оцінювання: національна та ECTS**

За шкалою ECTS	За шкалою університету	За національною шкалою	
		Екзамен	Залік
A	90 – 100 (відмінно)	5 (відмінно)	Зараховано
B	85 – 89 (дуже добре)	4 (добре)	
C	75 – 84 (добре)		
D	70 – 74 (задовільно)		
E	60 – 69 (достатньо)	3 (задовільно)	
FX	35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання)	2 (незадовільно)	Не зараховано
F	1 – 34 (незадовільно – з обов'язковим повторним курсом)		

**РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА**

**Основна:**

1. Голуб Н.Б. Самостійна робота студентів з риторики : навчально-методичний посібник. Черкаси : Брама-Україна, 2017. 232 с.
2. Логопедія : підручник / за ред. М.К. Шеремет. Вид. 5-ге. Київ : Видавничий Дім «Слово», 2018. 856 с.
3. Мацько Л. І. Риторика : навчальний посібник для студентів ВНЗ. 2-е видання. Київ: Вища школа, 2016. 311 с.
4. Пасинок В. Г. Основи культури мовлення : навч. посіб. Київ : «Центр учбової літератури», 2012. 184 с.
5. Пінчук Ю.В. Риторика, культура та техніка мовлення корекційного педагога : навчально-методичний посібник. Київ : Книга-плюс, 2016. 168 с.
6. Психологія мовлення і психолінгвістика: навчальний посібник для студентів вищих навчальних закладів ; укл. : Л.О. Калмикова, Г.В. Калмиков, І.М. Лапшина, Н.В. Харченко ; за заг. ред. Л.О. Калмикової. Київ : Переяслав-Хмельницький педагогічний інститут, в-во «Фенікс», 2008. 245 с.



**Додаткова:**

1. Антисуржик. Вчимося ввічливо поводитись і правильно говорити / за заг. ред. О. Сербінської : навч. посібн. 3-тє вид., доп. і переробл. Львів : Априорі, 2019. 304 с.
2. Дорошенко С.І. Основи культури і техніки усного мовлення. Харків : «ОВС», 2002. 245 с.
3. Ден Роум. Говори та показуй. Мистецтво створювати надзвичайні презентації. Київ : Віват, 2017. 272 с.
4. Климова К.Я. Основи культури та техніки мовлення: навч. посібник. Київ: Ліра-К, 2007. 240 с.
5. Ковальова І.О. Педагогічна іміджологія : сутність, етимологія, шляхи креативного використання у сучасному вищому навчальному закладі / І.О. Ковальова. *Міжнародний науковий форум: соціологія, психологія, педагогіка, менеджмент*. Вип. 6 : збірник наукових праць. Київ : Вид-во НПУ імені М.П. Драгоманова, 2011. С. 213–226.
6. Колотілова Н.А. Риторика : навч. посібник. Київ: Центр учбової літератури, 2007. 231 с.
7. Курінна А. Ф., Мороко Л.В. Лінгвосинергетичний аспект сучасної мовної освіти (до проблеми розвитку мовленєвотворчої особистості). *Школа особистісного зростання: від творчого розвитку до особистісної реалізації*. Авторська модель Ольги Солдатенко: науково-методичний посібник / Автор-упорядник О.В. Солдатенко / за загальною редакцією Кириленко С. В., Кіян О. І. Київ-Запоріжжя-Чернівці : «Букрек». 2020. С. 95–99.
8. Курінна А. Ф. Розвиток риторичної компетентності майбутніх вихователів в умовах освітніх змін: лінгвосинергетичний аспект. *Вісник Запорізького національного університету*. Педагогічні науки. 2020. № 1 (34). С. 77–83. (Index Copernicus).
9. Курінна А. Ф., Меньяло В. І. Розвиток риторичного потенціалу здобувачів вищої освіти: лінгвосинергетичний вимір. *Педагогіка формування творчої особистості у вищій і загальноосвітній школах*. 2022. Т. 1. № 80. С. 210–217. DOI: <https://doi.org/10.32840/1992-5786.2022.80.1.41>. Категорія Б.
10. Сербенська О. Голос і звуки рідної мови : монографія. Львів : Априорі, 2020. 280 с.
11. Kurinna A., Ilichuk L., Mamicheva O., Nesterenko T., Romanova I., & Pinchuk Y. Formation of Rhetorical Competence in University Applicants as a Necessary Factor for Successful Professional Activity. *Revista Romaneasca Pentru Educatie Multidimensionala*. 2022. № 14(4). С. 230–242. URL: <https://doi.org/10.18662/rrem/14.4/639>.
12. Frolov D., Kurinaya A. Popular science literature as a means of development of universal competences of modern enlightenment: interdisciplinary aspect. Project approach in the didactic process of universities - international dimension. 2020. Т. Part 2. С. 41–51. (ISBN 978-1-9998255-6-0).

**Інформаційні джерела:**

1. Виступи TED (Technology Entertainment Design). URL : <https://www.ted.com/talks>
2. Всеосвіта. URL : <https://vseosvita.ua/>
3. Всеукраїнська школа онлайн. URL : <https://www.youtube.com/c/MONUKRAINE/featured>
4. Інформація про конкурс Global Teacher Prize Ukraine та інтерв'ю з переможцями цього конкурсу. URL : <https://globalteacherprize.org.ua/>
5. Національна бібліотека України імені В. І. Вернадського. URL : <http://www.nbuv.gov.ua/>
6. Сайт Міністерства освіти і науки України. URL : <https://mon.gov.ua/ua>
7. Студія он-лайн освіти. URL : <https://www.ed-era.com/>
8. Сучасна вища освіта. Психологія. URL : [http://osvita.ua/school/lessons\\_summary/psychology/24724/](http://osvita.ua/school/lessons_summary/psychology/24724/)
9. Сучасна вища освіта. Риторика. URL : <http://osvita.ua/vnz/reports/rhetoric/30535/>
10. Тімблдінг. URL: <https://uk.wikipedia.org/wiki/>

## РЕГУЛЯЦІЯ І ПОЛІТИКИ КУРСУ

### **Відвідування занять. Регуляція пропусків**

*Інтерактивний характер курсу передбачає обов'язкове відвідування практичних занять. Студенти, які за певних обставин не можуть відвідувати практичні заняття регулярно, мусять впродовж тижня узгодити із викладачем графік індивідуального відпрацювання пропущених занять. Окремі пропущені завдання мають бути відпрацьовані на найближчій консультації впродовж тижня після пропуску. Відпрацювання занять здійснюється усно у формі співбесіди за питаннями, визначеними планом заняття. В окремих випадках дозволяється письмове відпрацювання шляхом виконання індивідуального письмового завдання.*

*Студенти, які станом на початок екзаменаційної сесії мають понад 70% невідпрацьованих пропущених занять, до відпрацювання не допускаються.*

### **Політика академічної доброчесності**

*Усі письмові роботи, що виконуються слухачами під час проходження курсу, перевіряються на наявність плагіату за допомогою спеціалізованого програмного забезпечення UniCheck. Відповідно до чинних правових норм, плагіатом вважатиметься: копіювання чужої наукової роботи чи декількох робіт та оприлюднення результату під своїм іменем; створення суміші власного та запозиченого тексту без належного цитування джерел; репайт (перефразування чужої праці без згадування оригінального автора). Будь-яка ідея, думка чи речення, ілюстрація чи фото, яке ви запозичуєте, має супроводжуватися посиланням на першоджерело.*

*Виконавці індивідуальних дослідницьких завдань обов'язково додають до текстів своїх робіт власноруч підписану Декларацію академічної доброчесності (див. посилання у Додатку до силабусу).*

*Роботи, у яких виявлено ознаки плагіату, до розгляду не приймаються і відхиляються без права перескладання. Якщо ви не впевнені, чи підпадають зроблені вами запозичення під визначення плагіату, будь ласка, проконсультуйтеся з викладачем.*

*Висока академічна культура та європейські стандарти якості освіти, яких дотримуються у ЗНУ, вимагають від дослідників відповідального ставлення до вибору джерел. Посилання на такі ресурси, як Wikipedia, бази даних рефератів та письмових робіт (Studopedia.org та подібні) є неприпустимим. Рекомендовані бази даних для пошуку джерел:*

*Електронні ресурси Національної бібліотеки ім. Вернадського: <http://www.nbu.gov.ua>*

*Цифрова повнотекстова база даних англomовної наукової періодики JSTOR: <https://www.jstor.org/>*

### **Використання комп'ютерів/телефонів на занятті**

*Використання мобільних телефонів, планшетів та інших гаджетів під час лекційних та практичних занять дозволяється виключно у навчальних цілях (для уточнення певних даних, перевірки правопису, отримання довідкової інформації тощо). Будь ласка, не забувайте активувати режим «без звуку» до початку заняття.*

*Під час виконання заходів контролю (термінологічних диктантів, контрольних робіт, іспитів) використання гаджетів заборонено. У разі порушення цієї заборони роботу буде анульовано без права перескладання.*

### **Комунікація**

*Базовою платформою для комунікації викладача зі студентами є Moodle.*

*Важливі повідомлення загального характеру – зокрема, оголошення про терміни подання контрольних робіт, коди доступу до сесії у ZOOM та ін. – регулярно розміщуються викладачем на форумі курсу. Для персональних запитів використовується сервіс приватних повідомлень. Відповіді на запити студентів подаються викладачем впродовж трьох робочих днів. Для оперативного отримання повідомлень про оцінки та нову інформацію, розміщену на сторінці курсу у Moodle, будь ласка, переконайтеся, що адреса електронної пошти, зазначена у вашому профайлі на Moodle, є актуальною, та регулярно перевіряйте папку «Спам».*

*Якщо за технічних причин доступ до Moodle є неможливим, або ваше питання потребує термінового розгляду, направте електронного листа з позначкою «Важливо» на адресу [Felixsovna@i.ua](mailto:Felixsovna@i.ua). У листі обов'язково вкажіть ваше прізвище та ім'я, курс та шифр академічної групи.*

ДОДАТОК ДО СИЛАБУСУ ЗНУ – 2023-2024 рр.

**ГРАФІК ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ 2023-2024 н. р.** доступний за адресою: <https://tinyurl.com/yckze4jd>.

**АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ.** Студенти і викладачі Запорізького національного університету несуть персональну відповідальність за дотримання принципів академічної доброчесності, затверджених **Кодексом академічної доброчесності ЗНУ**: <https://tinyurl.com/ya6yk4ad>. Декларація академічної доброчесності здобувача вищої освіти (додається в обов'язковому порядку до письмових кваліфікаційних робіт, виконаних здобувачем, та засвідчується особистим підписом): <https://tinyurl.com/y6wzzlu3>.

**НАВЧАЛЬНИЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ.** Перевірка набутих студентами знань, навичок та вмінь (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід'ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до Положення про організацію та методику проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9tve4lk>.

**ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ.** Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9pkmmp5>. Підстави та процедури відрахування студентів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ycds57la>.

**НЕФОРМАЛЬНА ОСВІТА.** Порядок зарахування результатів навчання, підтверджених сертифікатами, свідоцтвами, іншими документами, здобутими поза основним місцем навчання, регулюється Положенням про порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті: <https://tinyurl.com/y8gbt4xs>.

**ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ.** Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов'язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/57wha734>. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/yd6bq6p9>; Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9r5dpwh>.

**ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА.** Телефон довіри практичного психолога Марті Ірини Вадимівни (061)228-15-84, (099)253-78-73 (щоденно з 9 до 21).

**УПОВНОВАЖЕНА ОСОБА З ПИТАНЬ ЗАПОБІГАННЯ ТА ВИЯВЛЕННЯ КОРУПЦІЇ** Запорізького національного університету: **Борисов Костянтин Борисович**  
Електронна адреса: [uv@znu.edu.ua](mailto:uv@znu.edu.ua) Гаряча лінія: Тел. (061) 228-75-50

**РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ.** Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь-ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ydhcsagx>.

**РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ.** Наукова бібліотека: <http://library.znu.edu.ua>. Графік роботи абонементів: понеділок – п'ятниця з 08.00 до 16.00; вихідні дні: субота і неділя.

**ЕЛЕКТРОННЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE):** <https://moodle.znu.edu.ua>

Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресою: [moodle.znu@znu.edu.ua](mailto:moodle.znu@znu.edu.ua).

У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу.

Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю <https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015>.

**Центр інтенсивного вивчення іноземних мов:** <http://sites.znu.edu.ua/child-advance/>

**Центр німецької мови, партнер Гете-інституту:** <https://www.znu.edu.ua/ukr/edu/ocnu/nim>

**Школа Конфуція (вивчення китайської мови):** <http://sites.znu.edu.ua/confucius>