**ТЕМА 5**

**ВИКОРИСТАННЯ ПРОГРАМНИХ ПРОДУКТІВ ТА ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЕЛЕКТРОННОЇ БУХГАЛТЕРІЇ**

## 5.1. Технічне забезпечення електронної бухгалтерії

Визначення форми ведення бухгалтерського обліку є виключною прерогативою власника (керівника) підприємства, що задекларовано в Законі України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні».

На сьогодні в практичній діяльності значна кількість підприємств обирають автоматизовану форму ведення бухгалтерського обліку, оскільки процес цифровізації здійснює позитивний вплив на систему бухгалтерського обліку, сприяє оперативному отриманню деталізованої інформації про господарські операції, що здійснюються на підприємстві. Поряд з цим, організація електронного обліку потребує системного, технічного та програмного забезпечення.

Для автоматизації бухгалтерського обліку розроблено значну кількість програмних продуктів. Проте, відповідно до Указу Президента України «Про застосування та внесення змін до персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)» на сьогодні заборонено здійснення державних закупівель товарів, послуг, робіт та використання державними підприємствами, установами і організаціями України програмних продуктів «1C: Бухгалтерія 8 для України», «1C: Бухгалтерія 8 для України Базова», «1C: Бухгалтерія 8 для України. Учбова версія», «1C: Підприємство 8. Торгівля для приватних підприємців України», «1C: Підприємство 8. Комплексний облік для бюджетних установ України», «1C: Підприємство 8. Комплексний облік для бюджетних установ України Базова», «1C: Підприємство 8. Управління торгівлею для України», «1C: Підприємство 8. Управління невеликою фірмою для України», «1C: Підприємство 8. Зарплата і Управління Персоналом для України», «1C: Підприємство 8. Зарплата і Управління Персоналом для України Базова», «1С: Підприємство 8. Управління торговим підприємством для України» («1С: Управління торговим підприємством 8, 1С: УТП8»), «1С: Підприємство 8. Бухгалтерія для бюджетних установ України» («1С бухгалтерія 8 для бюджетних установ»), «1С: Підприємство 8. Зарплата та кадри для бюджетних установ України» («1С: Зарплата та кадри для бюджетних установ України»), «1С: Підприємство 8. Управління виробничим підприємством для України», «1С: Підприємство 8. Документообіг КОРП для України», «1С: Підприємство 7.7. Бухгалтерський облік для України» (1С: Бухгалтерія 7.7.), «1С: Торгівля і Склад 7.7. для України», «1С: Зарплата і Кадри 7.7. для України», «1С: Підприємство 7.7. Комплексна поставка для України», «1С: Підприємство 7.7. Виробництво+Послуги+Бухгалтерія для України», «BAS ERP», «BAS Управління холдингом», «BAS Документообіг КОРП», «BAS Управління торгівлею», «BAS Роздрібна торгівля», «UAБюджет»).

На сьогодні найбільш популярним програмним забезпеченням, яке використовується для автоматизації бухгалтерського обліку в Україні є «BAS: Бухгалтерія», «ISpro», «M.E.Doc», «Дебет Плюс», «Облік SaaS», «MASTER: Бухгалтерія».

Практичне застосування зазначених програмних продуктів можливе за умови дотримання технічних та системних вимог для встановлення та роботи програмних продуктів до конфігурації комп'ютера (таблиця 2.1).

*Таблиця 2.1*

**Технічні та системні вимоги до конфігурації комп'ютера для встановлення, роботи програмних продуктів**

|  |  |
| --- | --- |
| Назва програмного продукту | Характеристика технічних та системних вимог конфігурації комп'ютера |
| 1 | 2 |
| BAS: Бухгалтерія | 1. *операційна система* – Windows 10/Server 2016; 2. *процесор* – Intel Pentium /i3 /i5 /i7 /i9/Xeon 3000 МГц і вище або аналогічний AMD; *3) оперативна пам'ять* – 4Gb; *4) монітор* – не менше 22. |
| ISpro | Для роботи в локальному режимі: *1) операційна система* має бути Windows 8.1 або Windows 10; *2) процесор* - мінімум Intel Core i5 3 GHz; *3) оперативна пам'ять* обсягом не менше 8 Gb; *4) жорсткий диск* – не нижче 120 Gb SATA2; *5) операційна система* *потребує* установлення системи NTFS та системи управління базами даних, вільного місця на диску – 20 Gb. |
| Для роботи в мережевому режимі: *1) операційна система* має бути Windows 2016 Server / Windows 2012 R2 Server / Windows 2012 Server; *2) процесор* – мінімум Intel Xeon QuadCore (2,66 GHz/8MB/1333); *3) оперативна пам'ять* – не менше 16 Gb; *4) жорсткий диск* – 147 Gb SCSI, Raid5, 10000 rpm; *5) пропускна здатність каналу* – не нижче 256 Kbit; *6) оперативна пам'ять для операційної системи* – мінімум 1024 Mb, для одного користувача – мінімум 128 Mb; *7) файлова система* – NTFS; *8) обов’язкове підтримання* мережевого протоколу TCP/IP; *9) вільного місця на диску* – 80 Gb. |
| M.E.Doc | *1) операційна система* – Windows 10 / Windows Server  2019; *2) процесор* з мінімальною тактовою частотою від 2 ГГц; *3) оперативна пам'ять* – не менше 2 GB; *4) вільне місце на жорсткому диску* – не менше 1,5 GB. |
| Дебет Плюс | Технічні параметри залежать від кількості робочих місць: *1) операційна система*: однокористувацька система та клієнт – Windows (2000/ХР/Vista/7/8), Linux (Suse, Ubuntu, Kubuntu, Debian), MacOS; до 3 робочих місць – Windows  (2000/ХР/Vista/7/8), Windows Server (2003, 2008,2012), |

*Продовження таблиці 2.1*

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | 2 |
|  | *2)* Linux (Suse, Ubuntu, Kubuntu, Debian), MacOS; до 10 робочих місць – Windows Server(2003, 2008, 2012), Linux (Suse, Ubuntu, Kubuntu, Debian), MacOS; більше 10 робочих місць – Windows Server(2003, 2008,2012)  Enterprise, Linux (Suse, Ubuntu, Kubuntu, Debian), MacOS; *3) процесор*: однокористувацька система – Athlon 64, Athlon X2, Pentium D, Core 2 Duo; клієнт – Athlon XP 2000,  Intel Pentium IV 2000 MHz; до 3 робочих місць – Athlon X2, Pentium D, Core 2 Duo; до 10 робочих місць – Athlon X3, Phenom X4, Core 2 Quad, i5 750; більше 10 робочих місць – i5, i7, 2xIntel Xeon; *4) RAM*:однокористувацька система – 2 Gb; клієнт – 1 Gb; до 3 робочих місць – 2 Gb; до 10 робочих місць – 4-8 Gb; більше 10 робочих місць – 816 Gb; *5) HDD*:однокористувацька система – не менше  500 Mb вільного місця; клієнт – 300 Mb вільного місця; до 3 робочих місць – 5 Gb вільного місця; до 10 робочих місць – 10 Gb вільного місця (рекомендується RAID 5); більше 10 робочих місць - обсяг залежить від розміру бази даних (рекомендується RAID 5 із SAS дисків). |
| Облік SaaS | Автоматизована хмарна бухгалтерська система. |
| MASTER:  Бухгалтерія | Технічні параметри залежать від кількості користувачів.  Вимоги до сервера: *1)* клас процесора: сучасний Intel або AMD з підтримкою 64-розрядної роботи: *а)* *ГГц:* для 1 користувача – не менше 2,2; до 5 користувачів – не менше 2,4; до 10 користувачів – не менше 3,0; до 20 користувачів – не менше 3,2; до 25 користувачів – не менше 3,4; *б)* Core: до 10 користувачів – не менше 2; більше 10 користувачів – не менше 4; *2) тип диску*: до 10 користувачів – SATA; більше 10 користувачів – SSD; *3) пам'ять*: для 1 користувача – 4 Гб; до 5 користувачів – 8 Гб, до 10 користувачів – 16 Гб, до 20 користувачів – 28 Гб, до 25 користувачів – 32 Гб; *4) SQL Server бази даних*: до 10 користувачів - вбудований в дистрибутив; більше 10 користувачів - SQL Server2014 /2016/2017 Standart Edition. |

Для користувачів, які використовують програми для ведення електронного обліку, підприємства, що обслуговують програмні продукти надають широкий спектр послуг щодо технічної підтримки, а саме: установка та сервісне обслуговування систем; установка, технічне обслуговування та ремонт оргтехніки (персональні комп'ютери, принтери, сервери, мережеве обладнання, тощо); антивірусний захист; підтримка обслуговування мережі; налаштування та підтримка дієздатності операційних систем; підтримка доступу до мережі Internet; створення і управління комплексом контрольнопропускного режиму; створення системи відео спостереження; забезпечення оргтехніки витратними матеріалами; постачання та супроводження ліцензійного програмного забезпечення.

## 5.2. Характеристика програмних продуктів для ведення

**бухгалтерського обліку**

***«BAS: Бухгалтерія»*** – програма, яка забезпечує ведення бухгалтерського обліку з урахуванням вимог законодавства України. На сьогодні даний програмний продукт є найбільш актуальним. Господарські операції в «BAS: Бухгалтерія» класифікуються за п’ятьма групами:

1. господарські операції, які повторюються протягом місяця постійно;
2. господарські операції, які відображаються один раз на місяць;
3. регламентовані операції, які забезпечують здійснення оцінки, корегування та розрахунку;
4. регламентовані операції з податку на прибутку;
5. операції, пов’язані з визначенням фінансового результату.

Функціональні можливості конфігурації програми забезпечують:

* врахування податкового законодавства в процесі ведення бухгалтерського обліку: враховуються всі діючі форми оподаткування, а також можливості налаштування параметрів «Не платник» (тобто, не платний єдиного податку, ПДВ та податку на прибуток);
* автоматичне оновлення конфігурації;
* пошук даних в інформаційній базі програми здійснюється

оперативно в автоматичному режимі;

* постійний технічний супровід користувача по роботі з програмою;
* врахуванням Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій, а у випадку необхідності користувачі мають можливість вводити додаткові субрахунки відповідно до Робочого плану рахунків;
* використання довідника кореспонденцій рахунків (додаток А);
* формування та зберігання в регістрі відомостей Облікової політики;
* введення перед початком роботи з програмою залишків за

відповідними рахунками бухгалтерського обліку;

* можливість завантаження курсу іноземної валюти з Інтернет-

мережі;

* формування господарських операцій різними способами (наприклад, на підставі відповідного електронного документу, введення в ручному режимі та використання типових операцій);
* використання типових сценаріїв шаблонів операцій в процесі відображення господарських операцій в електронних документах;
* створення нового виду типової операції;
* обмін первинними документами між підприємством та контрагентами (наприклад, за допомогою електронних пошт, адреси яких зазначені в розділі «Адміністрування – Органайзер»);
* налаштування параметрів аналітичного обліку в потрібній і зручній формі для користувача програмним продуктом;
* налаштування параметрів програми для нумерації податкових

документів та їх друку;

* копіювання інформації з одного електронного документа в інший;
* здійснення коригування записів в регістрах;
* коригування шляху руху документа;
* друкування електронних документів;
* автоматичне заповнення табличної частини електронного

документа;

* встановлення видимості відповідних граф, які в режимі «за замовчуванням» є невидимими;
* ведення обліку за спрощеною системою оподаткування;
* формування стандартних звітів (оборотно-сальдова відомість, оборотно-сальдова відомість по рахунку, картка рахунку, картка субконто, аналіз рахунку, аналіз субконто, обороти рахунку, обороти між субконто, шахова відомість, зведені проводки, звіт по проводках, головна книга);
* формування регламентованих форм звітності (фінансової, статистичної, податкової та ін.), автоматичне експортування, підписання КЕП та відправлення до відповідних органів;
* розшифрування показників звітності, а саме для форм звітності, які заповнюються автоматично, в програмі є можливість перевірити алгоритм заповнення відповідних граф;
* формування універсального звіту;
* здійснення реєстрації господарських операцій за вхідним ПДВ та господарських операцій з вихідним ПДВ (податковим кредитом та

зобов’язаннями);

* проведення підготовчих робіт до завершення періоду (наприклад, перевірка оформлення всіх господарських операцій у відповідних електронних документах);
* визначення фінансового результату діяльності підприємства в автоматичному режимі;
* проведення експрес-перевірки процесу первинного відображення, узагальнення інформації про господарські операції в електронних документах первинного обліку, стандартних звітах та документах, які відображають процес розрахунків за податками та обов’язковими платежами;
* налаштування параметрів синхронізації даних, які забезпечують можливість паралельної роботи з іншими конфігураціями програми;
* можливість ведення бухгалтерського обліку декількох підприємств одночасно в даній конфігурації;
* можливість налаштування параметрів програми, спрямованих на заборону внесення коригувань у електронні документи;
* можливість роботи з зовнішніми інформаційними джерелами;
* можливість налаштування параметрів програми для формування звітів у зручному для користувача вигляді.

***«ISpro»*** – програма, призначена для автоматизації управління підприємствами та бюджетними організаціями.

Особливості програми:

1. багатофункціональний програмний комплекс для ведення

бухгалтерського та управлінського обліку;

1. можливість обрання потрібної конфігурації в залежності від виду підприємства та потреб користувача;
2. оперативне оновлення програмного продукту;
3. інтеграфіція з системами Фіндокументи, M.E.Doc, клієнт-банки,

ProZorro та ін.;

1. можливість установлення мобільних додатків: а) додаток ISpro: InStock дозволяє здійснювати контроль за основними засобами, запасами, які розміщені на складах та формувати документи за результатами інвентаризаційного процесу; б) додаток ISpro: Link забезпечує оперативний доступ до інформації про працівників підприємства; в) додаток ISpro: Tasks дозволяє створювати, планувати завдання, розподіляти їх між працівниками підприємства та контролювати виконання; г) додаток ISpro: BPM забезпечує планування та створення завдань за пріоритетами, розподіляє їх виконання між працівниками та контролює виконання; д) додаток ISpro: Profile відображає інформацію про нараховану заробітну плату, відпускні, лікарняні працівникам підприємства, здійснені нарахування та утримання, кількість відпрацьованих днів працівниками, накази, пов’язані з розрахунками за виплатами працівникам, а також інформацію щодо зберігання цінностей в розрізі матеріальновідповідальних осіб.

На рисунку 2.1 наведено перелік підсистем системи ISpro.

**ПЕРЕЛІК**

**ПІДСИСТЕМ СИСТЕМИ**

**ISPRO**

Керування

фінансовими

розр

ахунками

Облік основних засобів

Бухгалтерський та податковий облік

Логістика

Облік ведення договорів

Облік персоналу

Управління студентами

Облік автотранспорту

Управління виробництвом

Фінансове планування й аналіз

Докуме

управлі

нтообіг

та

ння

процесами

Відносини з клієнтами

Облік комунальних послуг

**Рисунок 2.1. Перелік** **підсистем системи ISPRO**

Підсистема «*Бухгалтерський та податковий облік*» включає групу модулів, які забезпечують формування бухгалтерських документів (первинні документи, журнали-ордери, відомості аналітичного обліку в довільній формі, бухгалтерські довідки за господарськими операціями для яких не передбачені відповідні форми первинних документів, меморіальні ордери, форми регламентованої звітності), ведення зведеного обліку, керування доступом до документів, введення залишків за відповідними рахунками на початок звітного періоду, перегляд та редагування господарських операцій, які відображені в документах бухгалтерського обліку, аналіз записів за синтетичними рахунками, сальдо та обороти по відповідних рахунках, здійснення автоматичного контролю за грошовими коштами (в тому числі в іноземній валюті), закриття розрахункових періодів та ін.

Дана підсистема має різні закладки, а саме: довідники (для заповнення документів бухгалтерського обліку), константи (для налаштування параметрів програми), журнали (для створення потрібних документів), комісії (для формування складу інвентаризаційної комісії), калькуляція (для складання калькуляції), проводки (для формування кореспонденцій рахунків в автоматичному режимі та їх відображення у відповідних документах), параметри (для встановлення відповідних параметрів роботи з програмою: автоматичне формування стандартної звітності, ведення аналітики та ін.).

Підсистема *«Керування фінансовими розрахунками»* включає групу модулів, які забезпечують ведення бухгалтерського обліку операцій з грошовими коштами (в тому числі в іноземній валюті), розрахунків з підзвітними особами, за договорами та з іншими контрагентами.

Підсистема *«Облік основних засобів»* включає групу модулів, які забезпечують ведення бухгалтерського обліку надходження, руху, списання основних засобів. Крім того, є можливість провести розрахунок амортизації, сформувати документи інвентаризаційного процесу, здійснити переоцінку основних засобів.

Підсистема *«Логістика»* забезпечує ведення бухгалтерського обліку операцій, пов’язаних з логістичними процесами.

Підсистема *«Облік ведення договорів»* забезпечує ведення договорів (у тому числі в довільній формі), здійснення планування та контролю за договорами, розрахунок штрафних санкцій, формування рахунків на підставі договорів.

Підсистема *«Облік персоналу»* включає групу модулів,які забезпечують ведення кадрового обліку, нарахування заробітної плати (у тому числі за договорами ЦПХ), премій, доплат, відпускних, лікарняних, проведення індексації, розрахунок утримань із заробітної плати, нарахувань ЄСВ, а також документальне оформлення усіх господарських операцій, пов’язаних з розрахунками за виплатами працівникам.

Підсистема *«Управління студентами»* дозволяє вести документообіг особових справ здобувачів вищої освіти з моменту їх вступу до закінчення навчання у ЗВО, розраховувати стипендії, вести облік оплати послуг за навчання та проживання в гуртожитку та ін.

Підсистема *«Облік автотранспорту»* включає групу модулів,які забезпечують ведення обліку роботи водіїв, обліку використання паливномастильних матеріалів, обліку ремонтів, а також формування документів бухгалтерського обліку для відображення операцій, пов’язаних з обліком автотранспорту.

Підсистема *«Документообіг та управляння процесами»* забезпечує створення шаблонів документів, визначає маршрут їх руху, електронний документообіг та здійснює зберігання електронних документів в електронному архіві. Функціональні можливості програми дозволяють проводити організацію робочих процесів (планувати, визначати завдання для співробітників підприємства та здійснювати контроль їх виконання), погоджувати та затверджувати документи.

Підсистема *«Фінансове планування й аналіз»* забезпечує здійснення планування та аналізу оборотних активів за різними напрямами. Дана підсистема має різні модулі, які дозволяють здійснювати загальне налаштування та керування правами доступу до документів, створювати різні формати таблиць, що забезпечують проведення планування та аналізу, проводити аналіз наявності та руху грошових коштів за заданий період, прогнозувати рух грошових коштів за розрахунковими операціями, здійснювати аналіз дебіторської та кредиторської заборгованості, формувати бюджети та ін.

Підсистема *«Управління виробництвом»* забезпечує планування виробничого процесу, створення плану виробництва в розрізі структурних підрозділів, ведення обліку виконаних робіт, формування документів бухгалтерського обліку (Лімітно-забірні картки, Накладні на повернення матеріалів, Акти списання матеріалів, Акт на виробничий брак, Накладні на повернення відходів та ін.), звітів виробництва (Випуск продукції, Фактичне виконання завдань, Залишки матеріалів і напівфабрикатів, Списання матеріалів і напівфабрикатів, Рух матеріалів і напівфабрикатів, Якісні характеристики матеріалів, Зворотні відходи, Виробничі наряди), а також ведення обліку виробленої продукції (Картка обліку вироблення, Картка обліку матеріалів), формування заявок на постачання, здійснення калькуляції витрат та їх документальне оформлення. Крім того, функціональні можливості даної програми дозволяють вести спрощений облік виробництва, проводити добове планування.

Підсистема *«Відносини з клієнтами»* забезпечує ведення обліку розрахунків з постачальниками, покупцями та іншими контрагентами, координацію взаємовідносин з контрагентами, відображення та ведення проектів підприємства (наприклад, формування реєстрів договорів з аналітикою щодо планових і фактично виконаних сум за договорами, графічне представлення даних за проектами та ін.).

Підсистема *«Облік комунальних послуг»* забезпечує ведення реєстру будинків і квартир, обліку мешканців та особових рахунків квартир, показників лічильників. Крім того, є можливість формувати квитанції на оплату комунальних послуг, здійснювати облік оплати за послуги від споживачів та формувати звітність.

Дана підсистема має різні модулі (налаштування, керування доступом, особові рахунки ЖЕК, показники лічильників, груповий облік лічильників, рахунки за комунальні послуги, сплата комунальних послуг, акти-претензії, відомості списання, реєстрація населення, схеми комунікацій, закриття періодів, номенклатура, прайс-листи, довідник ОТН, будинки, квартири, довідник приладів обліку, картотека лічильників, імпорт мешканців, імпорт пільговиків, імпорт субсидій, імпорт картотеки лічильників, імпорт показників лічильників, імпорт оплат комунальних послуг, журнал обліку господарських операцій, звіти), які забезпечують зручне налаштування та ведення обліку комунальних послуг.

***«M.E.Doc»*** – програма, яка забезпечує оперативне подання звітності до контролюючих органів, здійснення обміну електронними документами з контрагентами підприємства.

Програмні продукти «M.E.Doc» мають такі рішення та додаткові модулі:

1) «M.E.Doc. Держава» дозволяє:

* юридичним особам (платникам ПДВ) здійснювати реєстрацію податкових накладних, створювати податкову декларацію, а також отримувати бланки звітності до контролюючих органів;
* юридичним особам (неплатникам ПДВ) формувати і подавати звітність роботодавців та відповідну звітність у залежності від системи оподаткування;
* бюджетним установам та організаціям формувати і подавати до контролюючих органів всі форми фінансової, бюджетної, статистичної, податкової звітності, а також звітності роботодавця; реєструвати податкові накладні та створювати податкову декларацію з ПДВ; експортувати всі форми звітності в зручному форматі;
* фізичним особам-підприємцям подавати звітність роботодавця, а також здійснювати реєстрацію податкових накладних та створювати податкові декларації (для платників ПДВ);

1. «M.E.Doc. Бізнес» забезпечує оперативний обмін електронними документами підприємства з контрагентами;
2. додаткові модулі: «M.E.Doc. Зарплата» (забезпечує ведення особистих карт та розрахункових листів співробітників, нарахування заробітної плати, розрахунок нарахувань та утримань, формування розрахункових відомостей та інших форм звітності, а також відображення в автоматизованому режимі інших процесів, пов’язаних з розрахунками за виплатами працівникам), «M.E.Doc. Облік акцизного податку» (дозволяє створювати акцизні документи, здійснювати обмін з контрагентами акцизними товарами, формувати, реєструвати, друкувати товарно-транспортні документи для відповідних підакцизних товарів та ін.), «M.E.Doc. Корпорація» (забезпечує прийняття едокументів, підписаних ЕЦП, консолідацію звітів, зберігання документів в єдиному електронному архіві, здійснення контрольних процедур щодо збору, прийняття та аналізу документів та ін.), «М.Е.Dос. Інтеграція» (забезпечує передачу та прийняття первинних документів, автоматичне перенесення регламентованої звітності, імпортування податкових накладних та ін.);
3. «Е-ТТН» дозволяє оформлювати та підписувати електронні Товарнотранспортні накладні, здійснювати оперативний обмін електронними

документами, їх зберігання в електронному архіві та ін.;

1. «Захищені носії» забезпечує захист електронного-цифрового підпису;
2. «Програмний РРО Cashalot» забезпечує оперативну реєстрацію електронних чеків підприємств роздрібної торгівля, інтернет-магазинів, аптек та ін. в Державній податковій службі;
3. «M.E.Doc. Фінансова звітність за МСФЗ (формат iXBRL)» дозволяє подавати фінансову звітність, складену за МСФЗ.

***«Дебет Плюс»*** – програмний продукт, призначений для організації обліку підприємств, які фінансуються з державного бюджету, комунальних некомерційних установ, сільськогосподарських, переробних та інших підприємств.

Перевагами даного програмного продукту є кросплатформеність, гнучкість налаштування та широка галузева специфіка.

На рисунку 2.2 наведено перелік конфігурацій програми «Дебет Плюс».

**Рисунок 2.2.**

**Конфігурації**

**програми**

**«Д**

**ебет**

**П**

**люс**

**»**

**КОНФІГУРАЦІЇ**

**ПРОГРАМИ «**

**ДЕБЕТ ПЛЮС»**

Комплексний облік для бюджетних установ України

Конфігурація для комунальних некомерційних підприємств

Сільське господарство

Виробництво і переробка

Хлібозавод, пекарня

Елеватор, КХП, ХПП

Водоканал, ЖЕК, ОСББ

Міськгаз (для підприємств

газопостачання

)

Обленерго (для підприємств електроенергетики

)

Функціональні можливості даного програмного продукту для бюджетних установ охарактеризовано в таблиці 2.2.

*Таблиця 2.2*

**Функціональні можливості програми «Дебет Плюс» для бюджетних установ**

|  |  |
| --- | --- |
| Функціональні можливості | Характеристика |
| 1 | 2 |
| Облік касових операцій | За допомогою даного програмного продукту в автоматизованому режимі відбувається організація бухгалтерського обліку від |

*Продовження таблиці 2.2*

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | 2 |
|  | складання первинних документів до регістрів синтетичного обліку. |
| Облік банківських операцій | В автоматизованому режимі є можливість створення платіжних доручень та транспортного файлу для Казначейства, звіту за договорами, реєстрів юридичних та фінансових зобов’язань, меморіальних ордерів. Крім того, в програму можна вносити договори купівлі-продажу та експортувати їх в Е-Дату, а також імпортувати виписки з системи «Клієнт-банк». |
| Облік бюджетних зобов’язань | За допомогою даного програмного продукту в автоматизованому режимі можна здійснювати фінансове планування, створювати кошториси та додаткові розрахунки до них, формувати фінансову та бюджетну звітність. |
| Облік заробітної плати | Реалізується можливість в автоматизованому режимі вести кадровий облік та здійснювати нарахування заробітної плати працівникам підприємства (установи). В автоматизованому режимі відбувається нарахування заробітної плати, відпускних, розраховуються суми утримань, нарахувань та ін. Оперативний аналіз суми заборгованості, пов’язаної з виплатами працівникам заробітної плати, лікарняних та інших виплат, передбачених законодавством України. |
| Облік запасів та  матеріальних цінностей | Ведення в автоматизованому режимі обліку запасів, а також залишків матеріальних цінностей з чіткою деталізацією в розрізі матеріально відповідальних осіб, джерел фінансування, функціональних підрозділів. |
| Облік продуктів  харчування | Ведення обліку придбання, надходження, використання, списання продуктів харчування, відображення даних процесів у первинних документах, регістрах аналітичного та синтетичного обліку. |
| Облік основних  засобів | Ведення обліку щодо надходження, введення в експлуатацію, переміщення, списання об’єктів основних засобів. Формування інвентарних карток, регістрів аналітичного та синтетичного обліку. Нарахування амортизації в автоматизованому режимі. |
| Бюджетні зобов’язання | Здійснення в автоматизованому режимі фінансового планування, формування та експортування кошторисів, бюджетної та фінансової звітності. |
| Облік операцій з оренди майна | Здійснення в автоматизованому режимі розрахунку орендної плати, формування звітів по договорам оренди та ін. |
| Інші господарські операції | Ведення бухгалтерського обліку медичних матеріалів, відшкодування витрат, банківської плати та ін. |

Спектр можливостей програмного продукту для інших підприємств полягає в наступному:

* для комунальних некомерційних підприємств – ведення обліку праці та її оплати, основних засобів, матеріальних цінностей, медичних засобів, послуг автотранспортного парку;
* для сільськогосподарських підприємств – ведення обліку в розрізі галузей рослинництво, тваринництва, а також облік роботи автомобільнотракторного парку, розрахунків за виплатами працівникам, земельних і

майнових паїв та ін.;

* для промислових і переробних підприємств – визначення фактичної собівартості продукції, обліковий супровід процесу виробництва, ведення оперативного і податкового обліку;
* для підприємств хлібопекарської промисловості – документальний супровід прийняття заявок на готову продукцію, відпуску готової продукції, списання сировини, облік сировини (в т.ч. давальницької), а також облік праці та її оплати;
* для елеваторів, КХП, ХПП – облік приймання, зберігання, реалізації сировини та продукції;
* для водоканалів, ЖЕКів, ОСББ – ведення обліку наданих послуг та взаєморозрахунків зі споживачами;
* для «Міськгаз» – ведення обліку розрахунків з постачальниками та споживачами газу;
* для «Обленерго» – ведення обліку розрахунків з постачальниками та споживачами електричної енергії.

***«Облік SaaS»*** – автоматизована хмарна бухгалтерська система для підприємств різного профілю.

Переваги програми «Облік SaaS»:

1. середній та малий бізнес: зручність в користуванні: режим роботи 24/7; широкий спектр функціональних можливостей для ведення бухгалтерського обліку;
2. корпоративні підприємства: адаптація управлінських рішень під вимоги бізнесу; доступність до даних бізнес-одиниць; консолідація інформації; централізована архітектура для контролю бізнес-одиниць;
3. ЗВО та інші заклади освіти: створення віртуального кабінету для кожного здобувача вищої освіти; зручна інформативна довідка; можливість організації навчального процесу.

Конфігурації програми «Облік SaaS»:

1. стандартна (організація обліку відповідно до законодавства; використання Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій; створення стандартних та регламентованих звітів, електронної звітності; використання ЕЦП та ін.);
2. корпоративна (використання розширеного Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій; створення бухгалтерських, фінансових та управлінських звітів; автоматизований супровід бізнес-процесів);
3. галузева:
   1. облік в ЖКГ та ОСББ он-лайн (організація обліку з урахуванням вимог ЖКГ та ОСББ (в т.ч. облік боржників, пільг та субсидій); реєстрація показань);
   2. облік у бюджетних установах (організація обліку відповідно до законодавства; використання спеціалізованих форм первинних документів, регістрів аналітичного та синтетичного обліку, звітності для бюджетних і державних установ, розпорядників та одержувачів бюджетних коштів в Україні;
   3. комерційна нерухомість (індивідуальна конфігурація для власників усіх видів комерційної нерухомості та керуючих компаній).

***«MASTER: Бухгалтерія»*** – програма, доступ до якої можливий у стаціонарному і хмарному режимах, використовується для ведення бухгалтерського та податкового обліку на підприємствах малого та середнього бізнесу, комунальних підприємствах.

Функціональні можливості даної програми полягають у ведення бухгалтерського обліку за наступними напрямами:

* грошові кошти (касові та банківські операції) з одночасною взаємодією з системою «Клієнт-Банк»;
* розрахункові операції з покупцями та замовниками, постачальниками та підрядниками, іншими контрагентами;
* надходження, використання, списання товарно-матеріальних цінностей, малоцінних та швидкозношуваних предметів з чіткою деталізацією операцій на складі;
* надходження, введення в експлуатацію, нарахування амортизації, ремонту, модернізації, списання основних засобів;
* надходження, використання, списання інших необоротних активів;
* процес виробництва з детальною аналітикою обліку витрат, розподілу транспортно-заготівельних витрат і витрат на виробництво;
* закриття рахунків;
* формування стандартних звітів, фінансової звітності.

Програма «MASTER: Бухгалтерія» має всі потрібні довідники для зручного налаштування роботи, інтерфейсу.

Додатками програми є:

1. «MASTER: Облік автотранспорту» дозволяє обліковувати всі роботи, пов’язані з автотранспортом, а саме: здійснювати ведення обліку надходження та використання паливно-мастильних матеріалів; налаштовувати розрахунок норм витрат палива; відображати у первинних документах заправляння паливом автомобілів; обліковувати та списувати запасні частини; вести облік роботи водіїв; вести облік автотранспортних послуг стороннім організаціям та ін.;
2. **«**модульБюджетування» дозволяє здійснювати планування (в т.ч. планувати майбутні операції), прогнозувати Баланс, рух грошових коштів, основні фінансові показники, а також визначати центри доходів та витрат, класифікувати доходи та витрат, здійснювати факторний аналіз;
3. «MASTER: Конектор з фіскальним реєстратором» дозволяє здійснювати операції з приймання готівкових коштів (від покупців) за допомогою касового апарату (фіскального реєстратора), а також формувати документи «Прихід від населення**»** (даний документ є прибутковим касовим ордером, після проведення якого можливе формування та друк чека на касовому апараті/фіскальному реєстраторі), «Службова видача» (даний документ призначений для ведення обліку виручки в операційній касі, кошти з якої в кінці робочого дня повертаються до каси підприємства, що оформлюється Прибутковим касовим ордером), «Х-звіт» (даний документ забезпечує порівняння оборотів по фіскальному реєстратору із залишками коштів в операційній касі та їх фактичною наявністю);
4. «MASTER:Updater на 12 місяців» дозволяє оновлювати програму.

Характеристики інших програмних продуктів можна знайти на відповідних офіційних сайтах розробників.