

Навчальний посібник створений фахівцями компанії «ДЕБЕТ ПЛЮС»

Звітність підприємства Практична частина

ПОЧАТОК РОБОТИ

Фінансова звітність — це бухгалтерська звітність, що містить інформацію про фінансовий стан, результати діяльності та рух грошових коштів підприємства. Мета, склад і принципи підготовки фінансової звітності та вимоги до визнання і розкриття її елементів визначені Положенням (стандартом) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності».

Метою складання фінансової звітності є надання користувачам для прийняття ними рішень повної, правдивої, неупередженої інформації про фінансовий стан та результати діяльності підприємства (п. 4 розділу I П(С)БО 1).

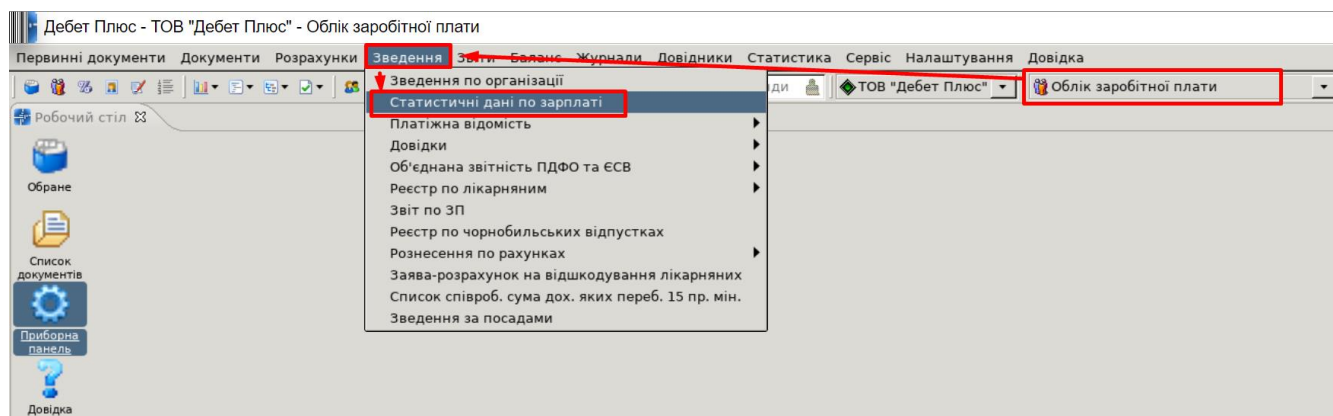
Інформація, наведена у фінансовій звітності, базується виключно на даних бухгалтерського обліку і має бути тотожна даним аналітичного та синтетичного обліку.

Фінансова звітність складається з балансу (форма № 1), звіту про фінансові результати (форма № 2), звіту про рух грошових коштів (форма № 3) та звіту про власний капітал (форма № 4). Перед складанням річної фінансової звітності обов'язкове проведення інвентаризації активів та зобов'язань підприємства. Також, у фінансовій звітності підприємства мають визначати такий показник, як середня кількість працівників.

1. Сформуйте зведення по відпрацьованому часу.

Для цього у підсистемі «Облік заробітної плати» сформуйте статистичні дані по зарплаті

Зведення → Статистичні дані по зарплаті

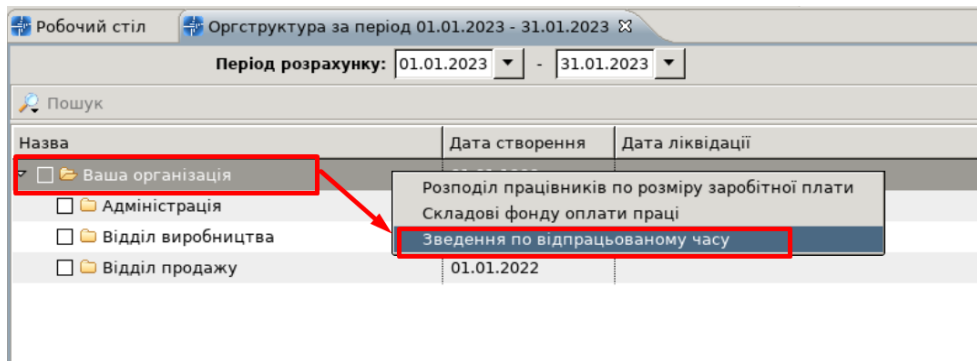


Оберіть місяць, за який розрахована заробітна плата, наприклад, січень 2023 року.

Введіть дані для відбору

Дата початку	01.01.2023
Дата закінчення	31.01.2023

OK Скасувати



За потреби, є можливість розгорнути дані будь-якого рядка сформованого зведення: *на рядку ПКМ → Перегляд розрізу відпрацьованого часу/співробітників.*

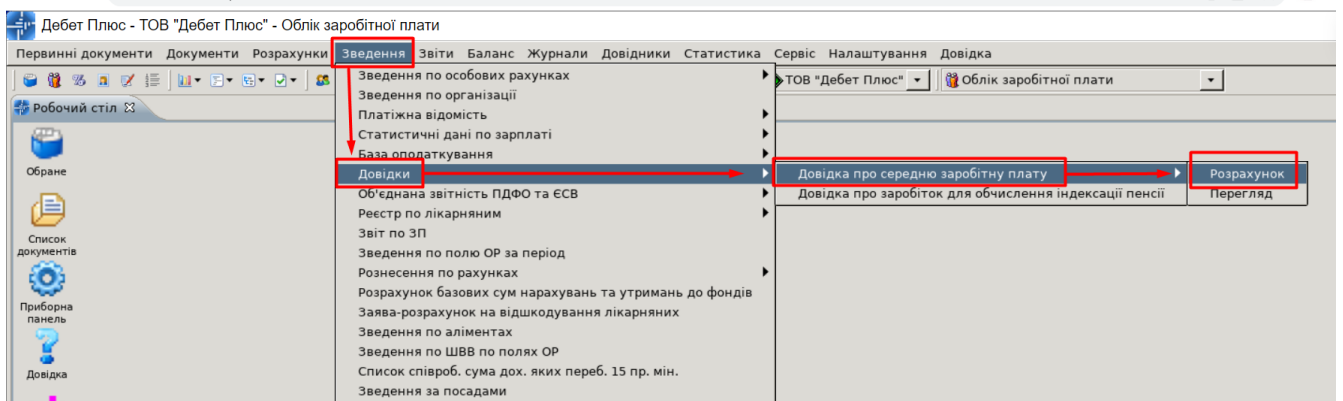
Поле особист.рахунку	Днів	Годин	КДЛ/РДВ	Сума
оклад	134,00	1072,00		158 909,10
оклад	724,00	5666,00		985 088,78
надбавка до окладу	112,00	896,00		63 754,55
надбавка до окладу	622,00	4976,00		428 114,29
нарахована ЗП	0,00	0,00		68 847,37
щомісячна премія	0,00	0,00		6 500,00
лікарняні (підпр)	10,00	0,00		7 835,05
доплата до мін.ЗП	21,00	168,00		5 200,00
	0,00	0,00		77 435,83
Всього по організації	839,00	6586,00		
Відпр.л/годін штатн.	681,00	5666,00		
Л/год. нарах.ЗП для штат.	681,00	5666,00		
Фонд роб. час. штат.	691,00	5666,00		
Відпр.(роб.час.)+держ.об.шт...	0,00	0,00		
Л/г-лікарн.штат.	10,00	0,00		
Л/г-жінки штат.	578,00	4498,00		
Л/г-жінки суміст.	96,00	768,00		
Людей в відп.штат.	0,00	0,00		
Людей на лікарн.штат.	0,00	0,00		
Відпр.л/год.сумістн.	96,00	768,00		
Відпр.сумістн.	0,00	0,00		

2. Сформуєте довідку про доходи.

Для підтвердження отриманих доходів працівником з метою отримання субсидії, кредиту чи іншої виплати працівнику надається довідка про середній дохід.

Сформуєте довідку про доходи відповідно до вашому номеру користувача із довідника № 2 Персонал:

Зведення → Довідки → Довідка про середню заробітну плату → Розрахунок



У вікні відбору вкажіть:

- ✓ період, за який необхідно подати довідку (01.01.2023 р. по 31.12.2023 р.);
- ✓ Таб. № (ваш номер користувача із довідника № 2 Персонал) та натисніть «Зберегти».

Введіть дані для відбору інформації

Дата початку: 01.01.2023

Дата закінчення: 31.12.2023

Коди полів ОР - ДО ВИДАЧІ НА РУКИ: 676,390,173

Коди полів ОР - Матеріальна допомога: 550,748,733,738

Коди полів ОР - Інші утримання:

Таб. №: 10 (Мозговий Сергій Анатолійович)

Розраховувати по всім сумісникам:

№ календаря: 1000 (Окладники)

Розбивати суми за місяцями виникнення:

Зберегти Скасувати

Результат розрахунку довідки зображений на малюнку нижче:

Дебет Плюс - ТОВ "Дебет Плюс" - Облік заробітної плати

Первинні документи Документи Розрахунки Зведення Звіти Баланс Журнали Довідники Статистика Сервіс Налаштування Довідка

Пошук команди: ТОВ "Дебет Плюс" Облік зароби

Робочий стіл Особові рахунки Довідка про середню ЗП по таб.№ 10 з 01.01.2023 по 31.12.2023

Пошук: Все поля

Дата	Днів	Нарахована ЗП	Нарахована ЗП (ЗП, з якої стр. в	ПДФО	Військовий збір	Соціальна піль...
01.01.2023	26 + 5 не відпрац.	25 909,09	25 909,09	25 909,09	4 663,64	388,64	0,00
01.02.2023	17 + 11 не відпрац.	30 819,89	22 625,00	22 625,00	5 547,58	462,30	0,00
Всього	43 + 16 не відпрац.	56 728,98	48 534,09	48 534,09	10 211,22	850,94	0,00

Для друку виконайте команду ПКМ → Друк → Друк списку з форми та оберіть форму друку «Довідка про доходи (соц. допомоги, житлова субсидія)»:

Форма друку	Назва	Тип	Корист	Мітка
<input type="checkbox"/> COMST01	Довідка про доходи (соц.допомоги, житлова субсидія)	xls	Так	COMST
<input type="checkbox"/> COMST02	Довідка про середню ЗП (на випадок безробіття)	xls	Так	COMST
<input type="checkbox"/> COMST03	Форма 3	xls	Так	COMST
<input type="checkbox"/> COMST04	Довідка про заробітну плату від 26.06.15 №439	xls	Так	COMST
<input type="checkbox"/> COMST05	Довідка про середню заробітну плату	xls	Так	COMST
<input type="checkbox"/> COMST06	Довідка про доходи (Райффайзен Банк Аваль)	xls	Так	COMST
<input type="checkbox"/> COMST07	Довідка про доходи (Приватбанк)	xls	Так	COMST
<input type="checkbox"/> COMST08	Довідки про доходи (посольство)	xls	Так	COMST

ЗАТВЕРДЖЕНО
 наказом Міністерства праці та соціальної політики України
 від 27 серпня 2004 року № 192
 (у редакції наказу Міністерства соціальної політики України
 від 05 червня 2015 року № 591)

Власник підприємства, установи, організації, або уповноважений ним орган (навчальний заклад)

ТОВ "ДЕБЕТ ПЛЮС"

(зазначити)

або фізична особа-підприємець

(прізвище, ім'я, по батькові)

Місцезнаходження/місце проживання: **Київська**

тел. **232-46-35**

Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ **12345678**

Податковий номер або серія та номер паспорта*

ДОВІДКА ПРО ДОХОДИ

Видана гр. **Мозговий Сергій Анатолійович**

про те, що він/вона/справді працює/навчається/ у **ТОВ "ДЕБЕТ ПЛЮС"**

форма працевлаштування (навчання) **основне**

(зазначити основне, за сумісництвом, інше; платне/безплатне)

займає посаду **Директор з маркетингу**

реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта **0124563789**

Місяці 20____ року	Нарахована заробітна плата, в т.ч. у натуральній формі (грн)		Інші нарахування, в т.ч. у натуральній формі (грн)		Сплачені аліменти (грн)
	нараховано	податок з доходів фізичних осіб	нараховано	податок з доходів фізичних осіб	
січень 2023р.	25909.09	4663.64	0.00		0.00
лютий 2023р.	30819.89	5547.58	0.00		0.00
Усього	56728.98	10211.22	0.00		0.00

Загальна сума доходу за період з 01.01.2023 по 31.12.2023 р

без урахування аліментів становить **П'ятдесят шість тисяч сімсот двадцять вісім гривень 98 копійок**

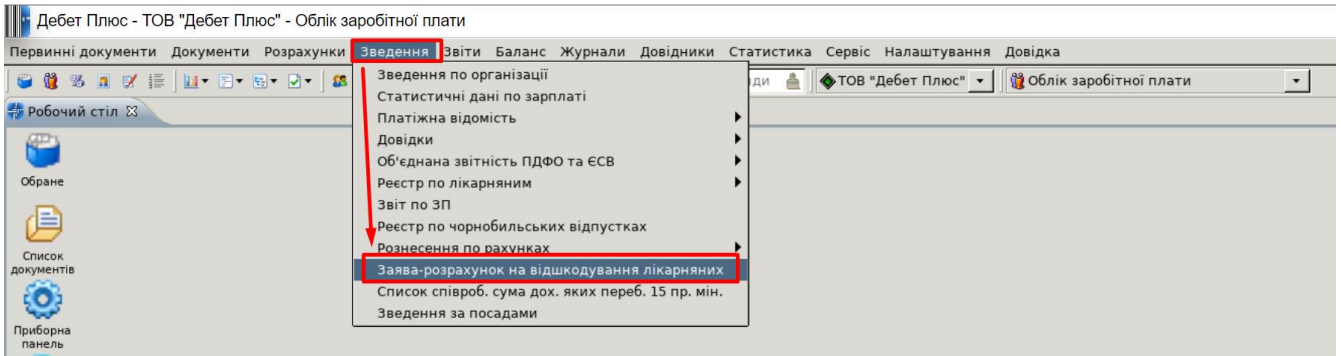
(сума словами)

Довідка видана для подання до органів праці та соціального захисту населення для оформлення соціальної допомоги (житлової субсидії).

3. Сформуйте Заяву-розрахунок на відшкодування лікарняних.

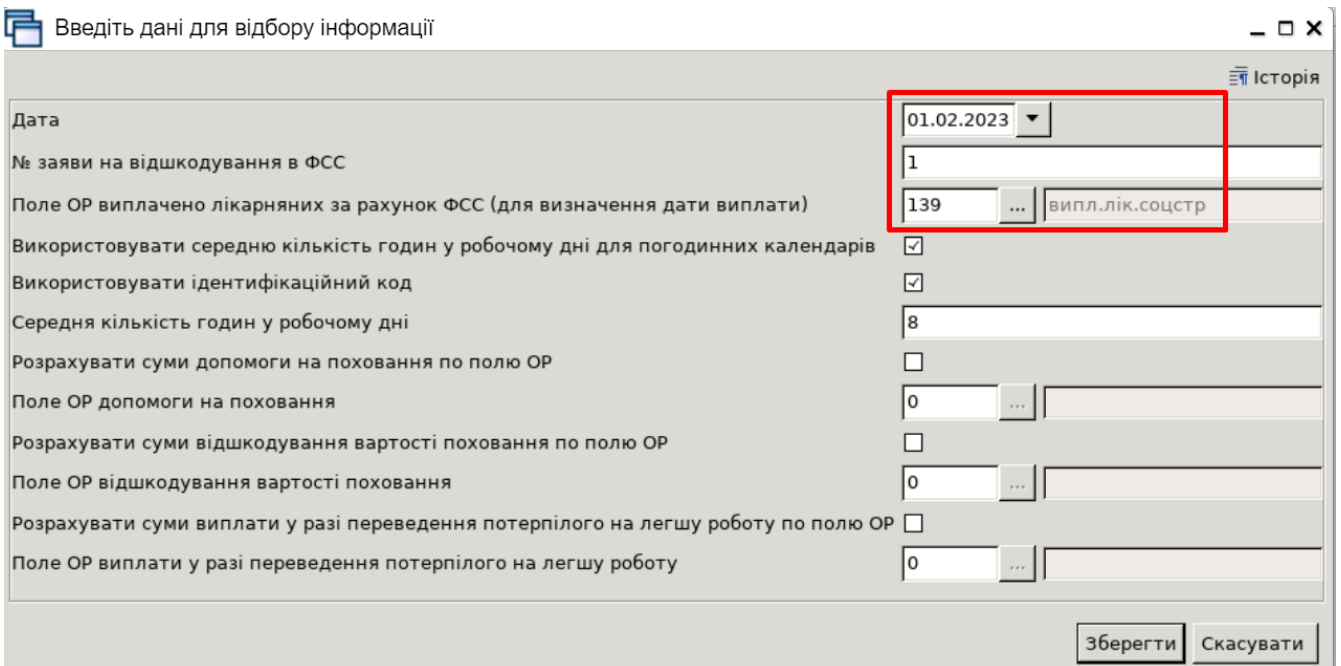
Заява-розрахунок — це документ, на підставі якого проводиться фінансування страхувальників за рахунок коштів Пенсійного фонду України (ПФУ). Тому її заповнюємо і подаємо у ПФУ тільки в тому випадку, якщо працівникові нараховано допомогу, що фінансується за рахунок ПФУ.

Зведення → Заява-розрахунок на відшкодування лікарняних



У вікні відбору вкажіть:

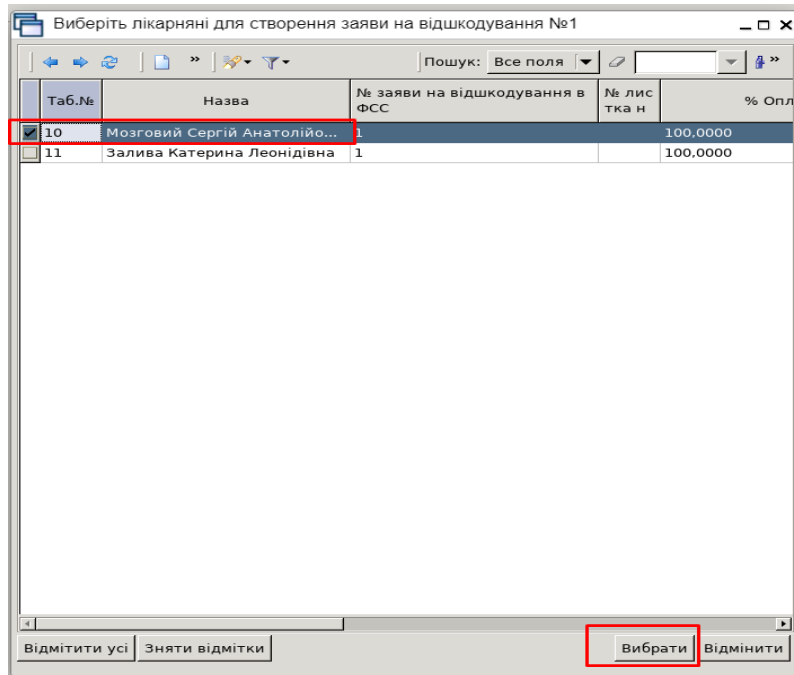
- ✓ місяць за який необхідно подати заявку-розрахунок;
- ✓ Таб. № (ваш номер користувача із довідника № 2 Персонал) та натисніть «Зберегти».

The image shows a dialog box titled 'Введіть дані для відбору інформації' (Enter data for information selection). The dialog has a close button (X) in the top right corner and an 'Історія' (History) icon. The form contains several fields and checkboxes:

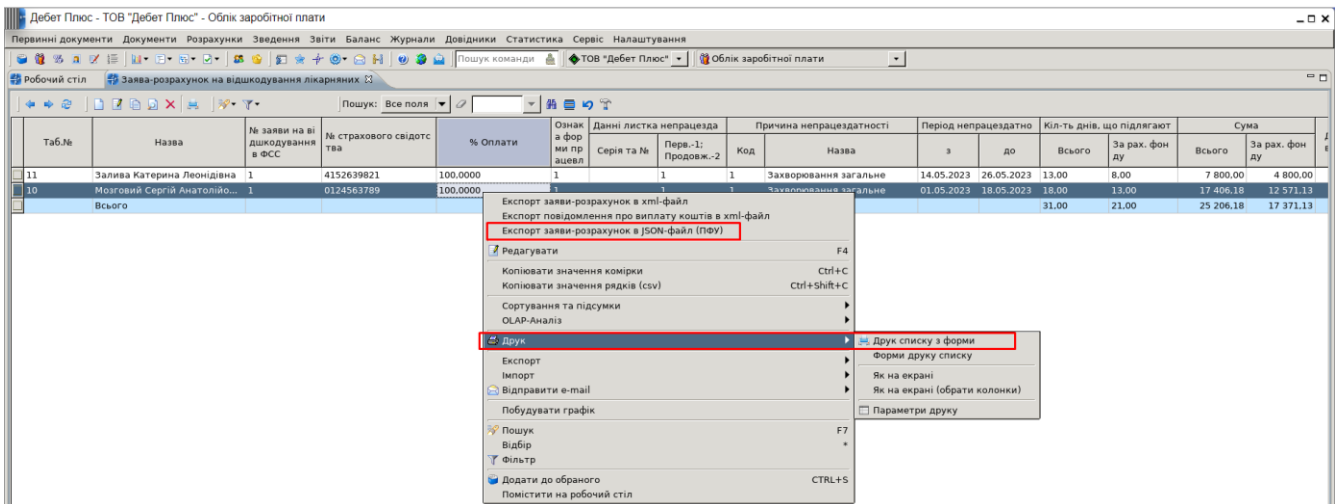
- 'Дата' (Date): 01.02.2023 (highlighted with a red box)
- '№ заяви на відшкодування в ФСС' (Statement number for reimbursement in FSS): 1
- 'Поле ОР виплачено лікарняних за рахунок ФСС (для визначення дати виплати)' (Field OR paid for sick leave on account of FSS (for determining the date of payment)): 139 (highlighted with a red box) and випл.лік.соцстр
- 'Використовувати середню кількість годин у робочому дні для погодинних календарів' (Use average number of hours in a working day for hourly calendars):
- 'Використовувати ідентифікаційний код' (Use identification code):
- 'Середня кількість годин у робочому дні' (Average number of hours in a working day): 8
- 'Розрахувати суми допомоги на поховання по полю ОР' (Calculate sums of assistance for burial by OR field):
- 'Поле ОР допомоги на поховання' (Field OR assistance for burial): 0
- 'Розрахувати суми відшкодування вартості поховання по полю ОР' (Calculate sums of reimbursement of burial costs by OR field):
- 'Поле ОР відшкодування вартості поховання' (Field OR reimbursement of burial costs): 0
- 'Розрахувати суми виплати у разі переведення потерпілого на легшу роботу по полю ОР' (Calculate sums of payment in case of transferring the injured to lighter work by OR field):
- 'Поле ОР виплати у разі переведення потерпілого на легшу роботу' (Field OR payment in case of transferring the injured to lighter work): 0

At the bottom right, there are two buttons: 'Зберегти' (Save) and 'Скасувати' (Cancel).

У вікні відбору даних оберіть потрібні лікарняні для додавання у заявку-розрахунок:



Для передачі сформованої заяви-розрахунку в електронний кабінет веб-порталу електронних послуг ПФУ виконайте ПКМ → *Експорт заяви-розрахунок в JSON-файл (ПФУ)*. Для друку документа виконайте ПКМ → *Друк списку з форми* та оберіть форму друку зі списку.



Вибір форми для друку

Форма друку	Назва	Тип	Корист	Мітка
<input type="checkbox"/> svboln01	Заява-розрахунок	xls		funds:SVBOLN
<input type="checkbox"/> svboln02	Зворотній бік заяви-розрахунку	xls		funds:SVBOLN
<input type="checkbox"/> svboln03	Заява-розрахунок (2 сторінки)	xls		funds:SVBOLN
<input type="checkbox"/> svboln05	Заява-розрахунок з додатками (з 2018 року)(паперовий)	xls		funds:SVBOLN
<input type="checkbox"/> svboln05e	Заява-розрахунок з додатками (з 2018 року)(е-лікарнян)	xls		funds:SVBOLN

Додаток 1

до Порядку фінансування страхувальників для надання матеріального забезпечення застрахованим особам у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності та окремих виплат потерпілим на виробництві за рахунок коштів Фонду соціального страхування України

ЗАЯВА-РОЗРАХУНОК

Просимо здійснити фінансування для надання матеріального забезпечення застрахованим особам, страхових виплат потерпілим на виробництві, відшкодування вартості поховання потерпілого та пов'язаних з цим ритуальних послуг за рахунок коштів Фонду.

Повідомляємо наші реквізити:

Найменування страхувальника (прізвище, ім'я, по батькові для фізичних осіб)

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ДЕБЕТ ПЛЮС"

Місцезнаходження (місце проживання для фізичних осіб)

Київська

Телефон (044)232-46-35

Код за ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки платника податків - для фізичних осіб або серія та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номеру облікової картки податків та офіційно повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відмітку у паспорті) 12345678

Окремий поточний рахунок у банку або окремих рахунок у відповідному органі Державного казначейства України

ПАТ КБ "ПРИВАТБАНК"

(назва банку або органу Державного казначейства)

UA803052990000026004011604193

(номер рахунку, відкритого відповідно до пункту другого статті 34 Закону України "Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування")

№ з/п	Види матеріального забезпечення та виплат потерпілим на виробництві	Кількість днів для п.1, 2, 2.1, 4, 5 Кількість осіб для п.3, 6	Сума (в грн. з коп.)	Примітка
1	2	3	4	5
1	Допомога по тимчасовій непрацездатності	6	4469,94	<input type="checkbox"/> Додаток 1.1
1.1	У тому числі виплата за пільгами постраждалим внаслідок ЧАЕС	0	0,00	
2	Допомога по вагітності та пологах	0	0,00	<input type="checkbox"/> Додаток 1.1
2.1	У тому числі виплата за пільгами постраждалим внаслідок ЧАЕС	0	0,00	
3	Допомога на поховання	0	0,00	<input type="checkbox"/> Додаток 1.2
4	Допомога по тимчасовій непрацездатності внаслідок нещасного випадку або профзахворювання	0	0,00	<input type="checkbox"/> Додаток 1.3
5	Виплата у разі переведення потерпілого на легшу, нижчеоплачувану роботу	0	0,00	<input type="checkbox"/> Додаток 1.4
6	Відшкодування вартості поховання потерпілого та пов'язаних з цим ритуальних послуг	0	0,00	<input type="checkbox"/> Додаток 1.5
7	ВСЬОГО	X	4469,94	

I. Матеріальне забезпечення

№ з/п	Прізвище	Ім'я	По батькові	№ страхового свідоцтва (дентифікаційний номер) або серія та номер паспорта	Основне місце роботи-1; Сумісництво-2; ФОП-3; ЦПХ-4	Дані листка непрацездатності			Період непрацездатності*	Кількість днів, що підлягають оплаті	Сума (в гривнях з копійками)		В тому числі за пільгою постраждалим на ЧАЕС за рахунок коштів Фонду		Страховий стаж (в повних місяцях)						
						Серія	Номер	Початковий (1) прохання (2)			Всього	в т. ч. за рахунок коштів Фонду	Дні	Сума (в гривнях з копійками)							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11 з (Дата)	12 по (Дата)	13 Всього	14 в т. ч. за рахунок коштів Фонду	15 Всього	16 в т. ч. за рахунок коштів Фонду	17 Дні	18 Сума (в гривнях з копійками)	19 Номер посвідчення (ЧАЕС)	20 Дата направлення на МСЕК	21 Загальний	22 За останні 12 місяців
1	Мозговий	Сергій	Анатолійович	0124563789	1	X		1	1	07.02.2023	17.02.2023	11	6	8194,89	4469,94					96	12

Причина непрацездатності відображається за даними листка непрацездатності: 1 — Тимчасова непрацездатність внаслідок захворювання або травми, що не пов'язані з нещасним випадком на виробництві; 2 — Вагітність та пологи; 3 — Необхідність догляду за хворою дитиною; 4 — Необхідність догляду за хворим членом сім'ї; 5 — Необхідність догляду за дитиною віком до трьох років або дитиною з інвалідністю віком до 18 років у разі хвороби матері або іншої особи, яка доглядає за такою дитиною; 6 — Карантин, встановлений відповідно до законодавства; 7 — Протезування з помещенням в стаціонар протезно-ортопедичного підприємства; 8 — Перебування в відділенні санітарно-курортного закладу; 9 — Тимчасове переведення застрахованої особи відповідно до медичного висновку на легшу, нижчеоплачувану роботу; 10 — Перебування в самоізоляції, обсервації під час дії карантину, встановленого Кабінетом Міністрів України з метою запобігання поширенню гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2; 11 — Тимчасова непрацездатність внаслідок професійного захворювання; 12 — Тимчасова непрацездатність внаслідок нещасного випадку на виробництві

4. Сформуєте інвентаризаційний опис по ТМЦ.

Підсистема «Управління торгівлею та ТМЦ»

Звіти → Відомість залишків → Розрахунок

У вікні відбору вкажіть:

- ✓ підсумок звіту;
- ✓ дату, на яку буде сформований звіт;
- ✓ за потреби МВО та Підрозділ, рахунок.

Введіть дані для відбору інформації

З підсумками по 2 ... інвентаризаційний опис

Дата 01.01.2023 ▼

Номенклатура За всіма номенклатурами ...

Серійний номер

Ціна 0.00000000

Підрозділ 1: Матеріальний склад ...

МВО 10: Мозговий Сергій Анатолійович ...

Рахунок 20 201 0 ...

Постачальник Для всіх ...

Валюта UAH ... Національна валюта

Показувати фасовки

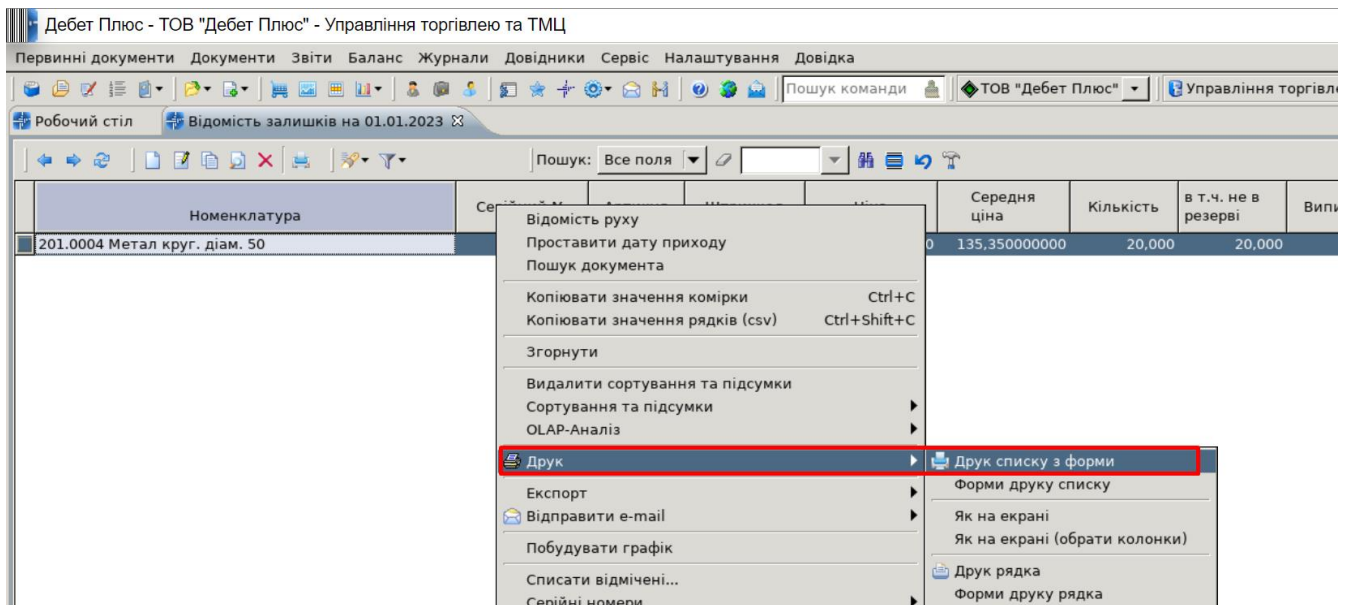
Приналежність номенклатур до класів ТМЦ не враховувати ▼

Класи ТМЦ, для яких розраховувати параметри

Код	Назва

OK
Скасувати

Для формування друкованої форми інвентаризаційного опису виконайте ПКМ → Друк списку з форми та оберіть форму друку зі списку.



Вкажіть дату опису, номер та членів комісії, які будуть вказані в Описі.

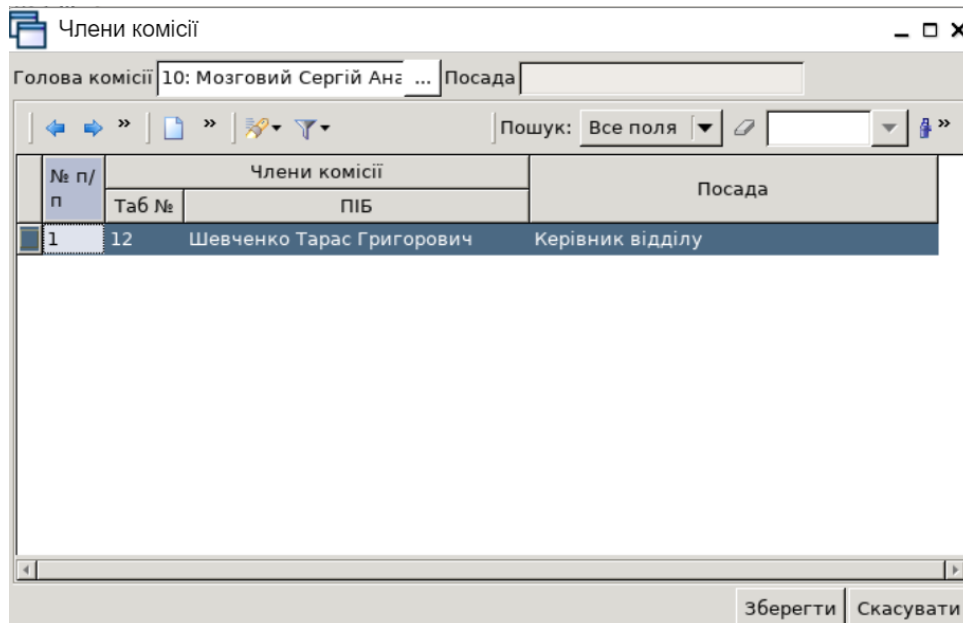
Введіть дані для відбору інформації

МВО 1	10	Мозговий Сергій Анатолійович
МВО 2	0	Для всіх
МВО 3	0	Для всіх
Дата наказу (розпорядження)	02.01.2023	
№ наказу (розпорядження)	1	
Дата на яку обліковуються залишки по ТМЦ	01.01.2023	
Дата початку інвентаризації	02.01.2023	
Дата закінчення інвентаризації	03.01.2023	
Інформацію за даними бухгалтерського обліку вніс	0	Для всіх
Дані та підрахунки перевірів	0	Для всіх
Заповнювати колонку 'Фактична наявність'	<input checked="" type="checkbox"/>	
Інвентарний/номенклатурний номер (якщо відсутній серійний, то проставляти номенклатурний номер)	<input checked="" type="checkbox"/>	

Зберегти Скасувати

Форма друку	Назва	Тип	Користь	Мітка
<input type="checkbox"/> VDOST01	Відомість залишків (Excel)	xls	Так	VDOST
<input type="checkbox"/> VDOST21	Інвентаризаційний опис	xls	Так	VDOST
<input type="checkbox"/> VDOST21B	Інвентаризаційний опис необоротних активів (бюджет)	xls	Так	VDOST
<input checked="" type="checkbox"/> VDOST22B	Інвентаризаційний опис запасів (бюджет)	xls	Так	VDOST
<input type="checkbox"/> VDOST23B	Інвентаризаційний опис матеріальних цінностей, прийнятих на відповідальне зберігання	xls	Так	VDOST
<input type="checkbox"/> VDOST24B	ВІДОМІСТЬ про об'єкти державної власності, що пропонуються до списання	xls	Так	VDOST
<input type="checkbox"/> VDOST25B	АКТ інвентаризації об'єктів державної власності, що пропонуються до списання	xls	Так	VDOST
<input type="checkbox"/> VDOST33	Відомість залишків з датою виникнення залишку	xls	Так	VDOST
<input type="checkbox"/> VDOST40	Звіт про залишки медичних засобів та лікарських виробів	xls	Так	VDOST
<input type="checkbox"/> VDOST41	Звіт про залишки медичних засобів та лікарських виробів (Назва закладу охорони здоров'я)	xls	Так	VDOST

Виділити усі Зняти виділення Друк Скасувати



Інвентаризація:	розпочата 02 січня 2023 р.											
	закінчена 03 січня 2023 р.											
1 Склад (належить) Акти (Є) Фактична наявність (звіт)												
При інвентаризації встановлено таке:												
№ з/п	Рахунок, субрахунок	Матеріальні цінності		Один. вимір	Фактична наявність			За даними бухгалтерського обліку ²			Інші відомості	
		найменування, вид, сорт, група	номенклатурний номер (за наявності)		кількість	вартість	сума	кількість	вартість	сума		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1	20/201	Метал круг. діам. 50	201.0004	м	20	135,35	2 707,00	20	135,35	2 707,00		
Разом:	X	X	X	X	20	135,35	2 707,00	20	135,35	2 707,00		
Разом за описом:		а) кількість порядкових номерів			Одна			(протином)				
		б) загальна кількість одиниць фактично			Двадцять			(протином)				
		в) вартість фактична			Дві тисячі сімсот сім гривень 00 копійок			(протином)				
		г) загальна кількість одиниць за даними бухгалтерського обліку			Двадцять			(протином)				
		г) вартість за даними бухгалтерського обліку			Дві тисячі сімсот сім гривень 00 копійок			(протином)				
Голова комісії		Директор з маркетингу			Сергій МОЗГОВИЙ							
		(посада)			(підпис)			(власне ім'я, прізвище)				

4. Сформуйте інвентаризаційний опис по ОЗ.

Підсистема «Корпоративний облік ОЗ»

Звіти → Інвентаризаційний опис → Розрахунок

У вікні відбору вкажіть:

- ✓ підсумок звіту;
- ✓ період, за який буде сформований звіт;
- ✓ за потреби МВО та Підрозділ, рахунок.

Введіть дані для відбору інформації

Історія

З підсумками по 53 Інвентаризаційний опис

Дата початку 01.01.2023

Дата закінчення 31.01.2023

Підрозділ Для всіх

MBO Для всіх

Код КОФ Для всіх

ОЗ не виробничого призначення

Кількість 0.00

Одиниця виміру Для в ...

Вид обліку 2: Бухгалтерський облік ...

Дебет	0	0	0	...	0	...	0	...	0	...
Кредит	0	0	0	...	0	...	0	...	0	...
Витрати	0	0	0	...	0	...	0	...	0	...
Амортизація	0	0	0	...	0	...	0	...	0	...

Розраховувати шар "Первісна вартість"

Розраховувати шар "Залишкова вартість"

Розраховувати шар "Знос"

Розраховувати шар "Ліквідаційна вартість"

Тільки в повному зносі

Зберегти Скасувати

Робочий стіл Товариство з обмеженою відповідальністю "Дебет Плюс" - Для всіх підрозділів: Закріплення ОЗ

Пошук: Все поля

Назва ОЗ	Введення в експ.	на початок періоду				на кінець періоду				Амортизація	Гр.	Норма ам.	Підрозд.	MBO	Інв.
		Первісна вартість	Знос	Балансова вартість	Ліквідаційна вартість	Первісна вартість	Знос	Балансова вартість	Ліквідаційна вартість						
Автомобіль 22	01.01.2022	300 000,00	0,00	300 000,00	30 000,00	300 000,00	0,00	300 000,00	30 000,00	0,00	0	1	10	1040006	
Автомобіль 20	01.01.2022	750 000,00	22 500,00	727 500,00	75 000,00	750 000,00	22 500,00	727 500,00	75 000,00	0,00	0	3	20	1040002	
Автомобіль 26	01.01.2022	357 000,00	10 710,00	346 290,00	35 700,00	357 000,00	10 710,00	346 290,00	35 700,00	0,00	0	3	24	1040002	
Автомобіль 9	01.01.2022	300 000,00	9 000,00	291 000,00	30 000,00	300 000,00	9 000,00	291 000,00	30 000,00	0,00	0	4	14	1040006	
Автомобіль 1	01.01.2022	1 500 390,00	45 001,70	1 455 388,30	150 339,00	1 500 390,00	45 001,70	1 455 388,30	150 339,00	0,00	0	4	17	1040006	
Автомобіль 33	01.01.2022	600 000,00	18 000,00	582 000,00	60 000,00	600 000,00	18 000,00	582 000,00	60 000,00	0,00	0	3	23	1042003	
Автомобіль 12	01.07.2022	100 000,00	1 724,14	98 275,86	0,00	100 000,00	1 724,14	98 275,86	0,00	0,00	0	1	12	1040077	
Автомобіль 3	01.01.2022	357 000,00	6 300,00	350 700,00	35 700,00	357 000,00	6 300,00	350 700,00	35 700,00	0,00	0	1	10	1040006	
Крісло офісне	01.11.2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	3	23	1265843	
Автомобіль 16	01.01.2022	150 000,00	5 000,00	145 000,00	0,00	150 000,00	5 000,00	145 000,00	0,00	0,00	0	3	16	1040016	
Автомобіль 25	01.01.2022	425 000,00	12 750,00	412 250,00	42 500,00	425 000,00	12 750,00	412 250,00	42 500,00	0,00	0	4	25	1040002	
Автомобіль 18	01.01.2022	125 000,00	0,00	125 000,00	12 500,00	125 000,00	0,00	125 000,00	12 500,00	0,00	0	1	19	1800124	
Крісло офісне	01.11.2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	1	11	1236523	
Автомобіль 15	01.01.2022	595 000,00	17 850,00	577 150,00	59 500,00	595 000,00	17 850,00	577 150,00	59 500,00	0,00	0	3	15	1040001	
Автомобіль 7	01.01.2022	500 000,00	15 000,00	485 000,00	50 000,00	500 000,00	15 000,00	485 000,00	50 000,00	0,00	0	4	22	1040006	
Автомобіль 23	01.01.2022	457 000,00	13 710,00	443 290,00	45 700,00	457 000,00	13 710,00	443 290,00	45 700,00	0,00	0	3	18	1040023	
крісло офісне	01.11.2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	1	11	1523654	
Всього		6 516 390,00	177 545,84	6 338 844,16	626 939,00					0,00	0,00				

Друк

Друк списку з форми

Форми друку списку

Для формування друкованої форми інвентаризаційного опису виконайте ПКМ → *Друк списку з форми* та оберіть форму друку зі списку.

Форма друку	Назва	Тип	Користі	Мітка
<input type="checkbox"/> INVZKR01	Інвентаризаційний опис	xls		uosex:INVZKR
<input type="checkbox"/> INVZKR02	Інвентаризаційний опис (з довжинами)	xls		uosex:INVZKR
<input type="checkbox"/> INVZKR03	Список ОЗ (суми на кінець періоду)	xls		uosex:INVZKR
<input type="checkbox"/> INVZKR04	Список ОЗ з терміном використання	xls		uosex:INVZKR
<input type="checkbox"/> INVZKR05	Список ОЗ для консалтингової компанії	xls		uosex:INVZKR
<input type="checkbox"/> INVZKR09	Інвентарний список основних засобів (форма №ОЗ-9)	xls		uosex:INVZKR
<input type="checkbox"/> INVZKR20	Інвентарний опис	frm		uosex:INVZKR
<input checked="" type="checkbox"/> INVZKR21B	Інвентаризаційний опис (бюджет)	xls		uosex:INVZKR
<input type="checkbox"/> INVZKR24B	ВІДОМІСТЬ про об'єкти державної власності, що пропон	xls		uosex:INVZKR
<input type="checkbox"/> INVZKR25B	АКТ інвентаризації об'єктів державної власності, що пр	xls		uosex:INVZKR

Виділити усі Зняти виділення Друк Скасувати

Введіть дані для відбору інформації
— □ ×

Історія

МВО 1	10	...	Мозговий Сергій Анатолійович
МВО 2	0	...	Для всіх
Інформацію за даними бух. обліку вніс	12	...	Шевченко Тарас Григорович
Дата наказу (розпорядження)	31.01.2023 ▾		
№ наказу (розпорядження)	1		
Дата, станом на яку обліковуються залишки по ОЗ	31.01.2023 ▾		
Дата початку інвентаризації	31.01.2023 ▾		
Дата закінчення інвентаризації	02.02.2023 ▾		
Дані та підрахунки перевірів	12	...	Шевченко Тарас Григорович
Заповнювати колонку 'Фактична наявність'	<input checked="" type="checkbox"/>		
Місцезнаходження (фактична адреса) ОЗ:			
Відображати в колонці № 3	дату введення в експлуатацію ▾		
Відображати в колонці № 15	повний строк використання ▾		

Зберегти Скасувати

Члени комісії
— □ ×

Голова комісії: 10: Мозговий Сергій Анатолійович Посада:

Пошук: Все поля ▾

№ п/п	Члени комісії		Посада
	Таб №	ПІБ	
1	12	Шевченко Тарас Григорович	Керівник відділу

Зберегти Скасувати

ГОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ДЕБЕТ ПЛЮС"

(установа)

Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ 12345678

ІНВЕНТАРИЗАЦІЙНИЙ ОПИС

необоротних активів

(основні засоби, нематеріальні активи, інші необоротні матеріальні активи, капітальні інвестиції)

24 листопада 2022р.

(дата складання)

На підставі розпорядчого документа від 1 листопада 2022р. № 1 виконано зняття фактичних залишків основних засобів, нематеріальних активів інших необоротних матеріальних активів, капітальних інвестицій (необхідне підкреслити), які оолюються на сурахунку(ах)

№ 104 Машини та обладнання, № 106 Інструменти, прилади та інвентар, № 105 Транспортні засоби

(номер та назва)

та зберігаються:

(місцезнаходження)

станом на 24 листопада 2022р.

Розписка

До початку проведення інвентаризації всі видаткові та прибуткові документи на необоротні активи здаю в бухгалтерську службу і всі необоротні активи, що надійшли на мою відповідальність, оприбутковано, а ті, що вибули, списано.

Матеріально-відповідальна особа:

Сергій МОЗГОВИЙ

(посада)

(підпис)

(Власне ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

Інвентаризація: розпочата 24 листопада 2022р.

закінчена 24 листопада 2022р.

¹⁾ Для оформлення інвентаризації об'єкта права інтелектуальної власності у складі нематеріальних активів застосовується типова форма № НА-4 «Інвентаризаційний опис об'єкта права інтелектуальної власності в складі нематеріальних активів», затверджена наказом Міністерства фінансів України від 22 листопада 2004 року № 732, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 14 грудня 2004 року за № 1580/10179.²⁾ Склад (коштор) його (їх) фактичне місцезнаходження.

При інвентаризації встановлено таке:

№ з/п	Найменування, стисла характеристика та призначення об'єкта	Рік випуску (будівництва) чи дата придбання (введення в експлуатацію) та виготовлювач	Номер			Один. вимір	Фактична наявність		Відбиття про вибуття	За даними бухгалтерського обліку ³					Інші відомості
			інвентаризаційно-визначальний	заводський	паспорта		кількість	лічарська (переоцінена) вартість		кількість	лічарська (переоцінена) вартість	сума зносу (як оприєвчі засурганіші)	балансова вартість	строк корисного використання	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Автомобіль 22	01.01.2022	10400009			шт	1	300 000,00		1	300 000,00	0,00	300000,00	60	
2	Автомобіль 20	01.01.2022	10400020			шт	1	750 000,00		1	750 000,00	22500,00	727500,00	60	
3	Автомобіль 26	01.01.2022	10400026			шт	1	357 000,00		1	357 000,00	10710,00	346290,00	60	
4	Автомобіль 9	01.01.2022	10400009			шт	1	300 000,00		1	300 000,00	9000,00	291000,00	60	

5. Сформуєте Оборотний баланс.

Перед складанням балансу формується оборотна відомість за відповідний звітний період. Оборотна відомість має вигляд таблиці, де відображаються балансові синтетичні рахунки, що використовуються на підприємстві, їхнє сальдо на початок звітного періоду, оборот за дебетом та кредитом за звітний період і сальдо на кінець цього періоду.

Підсистема «Зведення бухгалтерського балансу»

Баланс → Оборотний баланс → Розрахунок

У вікні відбору вкажіть період за який необхідно сформувати оборотний баланс (01.01.2023 — 31.12.2023 рр.) та натисніть «ОК».

Введіть дані для відбору інформації

Дата початку періоду ▼

Дата кінця періоду ▼

Для зручності відображення інформації виконайте команду ПКМ → Відобразити → Згорнути за субрахунком.

Кл.	Рах.	С/р	Ст.	Ан.1	Назва	Сальдо на початок		Обороти		Сальдо на кінець	
						Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
1	0	0	0		Всього по класу 1						
1	10	0	0		Основні засоби	637 500,00	684 000,00	630 500,00	10 500,00	30 515 671,02	46 920,36
1	10	105	0		Транспортні засоби	620 000,00	0,00	620 000,00	0,00	620 000,00	0,00
1	10	106	0		Інструменти, прилади та ін...	10 500,00	10 500,00	10 500,00	0,00	0,00	0,00
1	12	0	0		Нематеріальні активи	0,00	0,00	0,00	0,00	4 204,00	0,00
1	12	127	0		Інші нематеріальні активи	0,00	0,00	0,00	0,00	4 204,00	0,00
1	13	0	0		Знос (амортизація) необор...	7 000,00	53 500,00	7 000,00	53 500,00	0,00	46 920,36
1	13	131	0		Знос основних засобів	7 000,00	53 500,00	7 000,00	53 500,00	0,00	46 500,00
1	13	133	0		Накопичена амортизація н...						420,36
1	15	0	0		Капітальні інвестиції						0,00
1	15	152	0		Придбання (виготовлення)						0,00
1	15	153	0		Придбання (виготовлення)						0,00
1	15	154	0		Придбання (створення) не...						0,00
2	0	0	0		Всього по класу 2						0,00
2	20	0	0		Виробничі запаси	114 412,98	47 720,72	114 412,98	47 720,72	70 639,26	0,00
2	20	201	0		Сировина й матеріали	61 252,98	12 600,72	61 252,98	12 600,72	52 599,26	0,00
2	20	203	0		Паливо	53 160,00	35 120,00	53 160,00	35 120,00	18 040,00	0,00
2	23	0	0		Виробництво	715,92	715,92	715,92	715,92	0,00	0,00

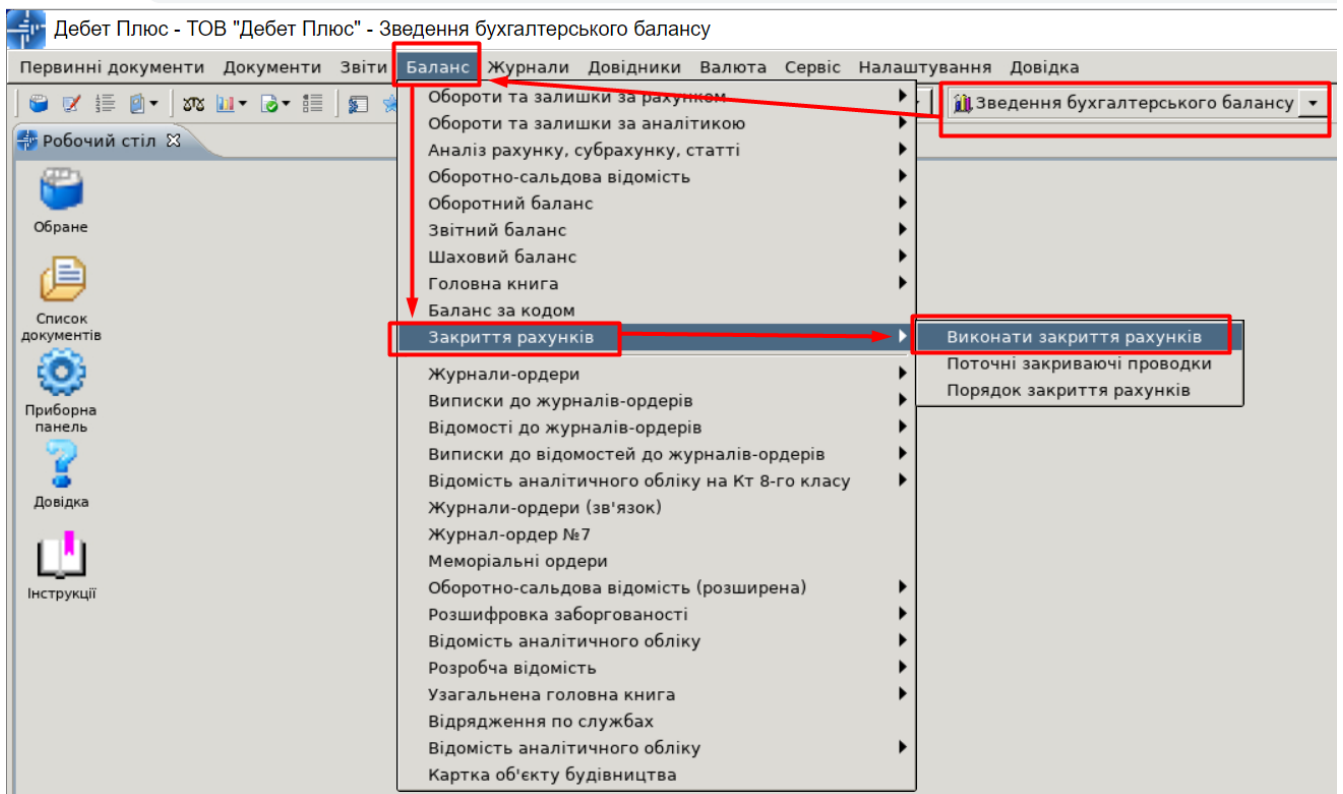
Кл.	Рах.	С/р	Ст.	Ан.1	Назва	Сальдо на початок		Обороти		Сальдо на кінець	
						Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
7	70	701	0	0	Дохід від реалізації готової продукції	0,00	0,00	154 077,00	154 077,00	0,00	0,00
7	71	0	0		Інший операційний дохід	0,00	0,00	1 000,00	27 870,10	0,00	26 870,10
7	71	712	0		Дохід від реалізації інших оборотних ...	0,00	0,00	1 000,00	6 000,00	0,00	5 000,00
7	71	714	0		Дохід від операційної курсової різниці	0,00	0,00	0,00	68,10	0,00	68,10
7	71	719	0		Інші доходи від операційної діяльності	0,00	0,00	0,00	21 802,00	0,00	21 802,00
7	74	0	0		Інші доходи	0,00	0,00	0,00	768 600,00	0,00	768 600,00
7	74	745	0		Дохід від безоплатно одержаних акт...	0,00	0,00	0,00	18 600,00	0,00	18 600,00
7	74	746	0		Інші доходи від звичайної діяльності	0,00	0,00	0,00	750 000,00	0,00	750 000,00
7	79	0	0		Фінансові результати	0,00	0,00	26 884,80	149 477,00	0,00	122 592,20
7	79	791	0		Результат операційної діяльності	0,00	0,00	26 884,80	149 477,00	0,00	122 592,20
9	0	0	0		Всього по класу 9	0,00	0,00	209 668,81	26 884,80	182 784,01	0,00
9	90	0	0		Собівартість реалізації	0,00	0,00	26 884,80	26 884,80	0,00	0,00
9	90	901	0	0	Собівартість реалізованої готової пр...	0,00	0,00	26 884,80	26 884,80	0,00	0,00
9	91	0	0	0	Загальновиробничі витрати	0,00	0,00	90 164,98	0,00	90 164,98	0,00
9	92	0	0	0	Адміністративні витрати	0,00	0,00	64 989,17	0,00	64 989,17	0,00
9	94	0	0		Інші витрати операційної діяльності	0,00	0,00	27 629,86	0,00	27 629,86	0,00
9	94	942	0		Витрати на купівлю-продаж іноземн...	0,00	0,00	24 102,86	0,00	24 102,86	0,00
9	94	943	0		Собівартість реалізованих виробничих...	0,00	0,00	3 500,00	0,00	3 500,00	0,00
9	94	945	0		Втрати від операційної курсової різн...	0,00	0,00	27,00	0,00	27,00	0,00
					Усього	31 950 093,13	31 950 093,13	2 903 411,53	2 903 411,53	32 239 420,40	32 239 420,40

Ці дані будуть використовуватися при формуванні фінансової звітності. Однак перед цим зверніть увагу на рахунки витрат та доходів (клас 7 та 9), вони повинні бути закриті на кінець звітного періоду, тобто сальдо на кінець дорівнювати нулю. Для приведення рахунків у відповідність, в програмі «Дебет Плюс» передбачений спеціальний інструмент — закриття рахунків.

6. Виконайте закриття рахунків.

Підсистема «Зведення бухгалтерського балансу»

Баланс → Закриття рахунків → Виконати закриття рахунків



Вкажіть період, за який необхідно виконати закриття (01.01.2023 — 31.12.2023), та натисніть «OK»:

Введіть дані для відбору інформації

Дата початку періоду

Дата кінця періоду

Сформовані проведення перенесіть до балансу командою ПКМ → *Перенести проводки в баланс.*

№	Вид	Зміст	Дебет						Кредит						Дата	Сума	Організація
			Рах.	С/рах	Ст.	Код 1	Код 2	Код 3	Рах.	С/рах	Ст.	Код 1	Код 2	Код 3			
123...	закр.	Закриваюча проводка DIST...	79	791	0	0	0	0	92	0	0	61	0	0	31.12.2023	64 739,42	
123...	закр.	Закриваюча проводка DIST...	79	791	0	0	0	0	92	0	0	15	0	0	31.12.2023	249,75	
123...	закр.	Закриваюча проводка DIST...	79	791	0	0	0	0	94	943	0	0	0	0	31.12.2023	3 500,00	
123...	закр.	Закриваюча проводка DIST...	71	714	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	31.12.2023	68,10	
123...	закр.	Закриваюча проводка DIST...	71	712	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	31.12.2023	5 000,00	
123...	закр.	Закриваюча проводка DIST...	71	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	31.12.2023	21 802,00	
123...	закр.	Закриваюча проводка DIST...	74	745	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	31.12.2023	18 600,00	
123...	закр.	Закриваюча проводка DIST...	74	746	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	31.12.2023	750 000,00	
123...	закр.	Закриваюча проводка DIST...	79	791	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	31.12.2023	22 754,98	
123...	закр.	Закриваюча проводка DIST...	79	791	0	0	0	0	0	0	0	72	0	0	31.12.2023	46 500,00	
123...	закр.	Закриваюча проводка DIST...	79	791	0	0	0	0	0	0	0	53	0	0	31.12.2023	17 560,00	
123...	закр.	Закриваюча проводка DIST...	79	791	0	0	0	0	0	0	0	83	0	0	31.12.2023	3 350,00	
123...	закр.	Закриваюча проводка DIST...	79	791	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	31.12.2023	24 102,86	
123...	закр.	Закриваюча проводка DIST...	79	791	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	31.12.2023	27,00	
123...	закр.	Закриваюча проводка DIST...	79	791	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	31.12.2023	735 278,29	

7. Сформуйте Баланс та Звіт про фінансовий результат.

Фінансова звітність є основним джерелом інформації при проведенні аналізу фінансово-господарської діяльності підприємства. У фінансових звітах відображається як фінансовий стан підприємства, так і результати його фінансово-господарської діяльності.

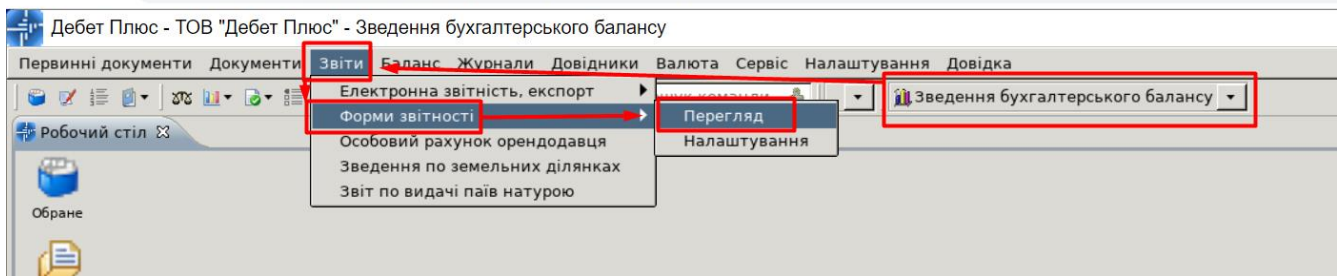
Фінансова звітність підприємства включає:

- ✓ Баланс (форма № 1);
- ✓ Звіт про фінансові результати або Звіт про прибутки та збитки (форма № 2);
- ✓ Звіт про рух грошових коштів (форма № 3);
- ✓ Звіт про власний капітал (форма № 4).

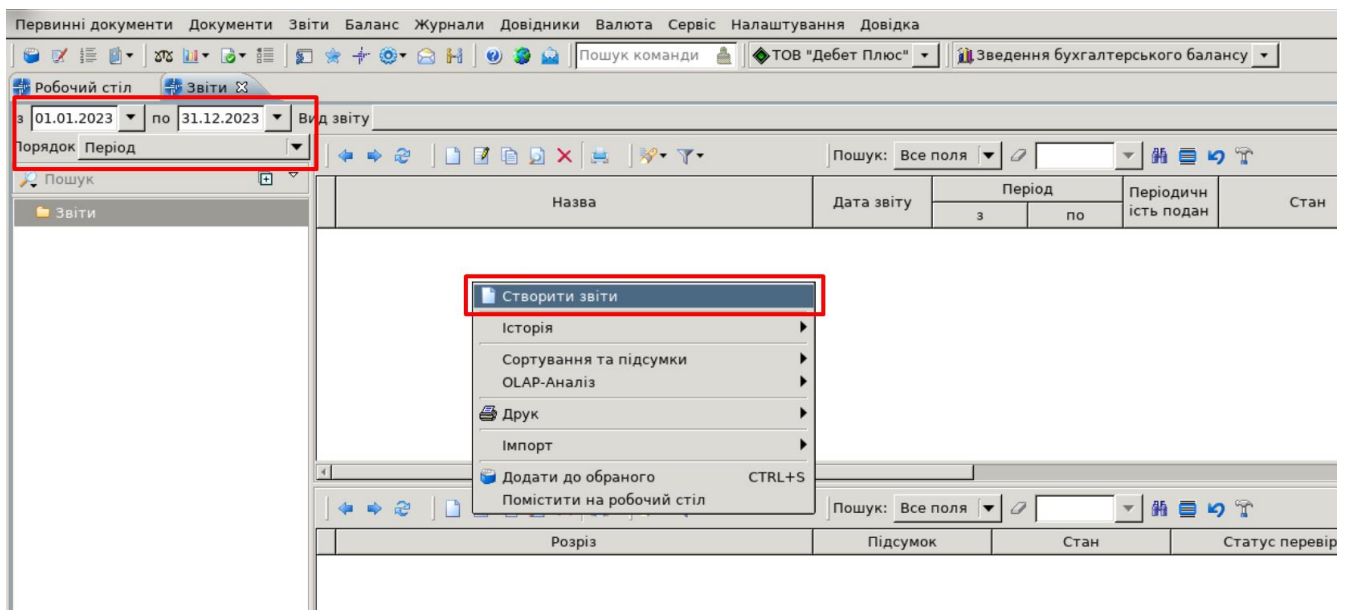
Для суб'єктів малого підприємництва — Баланс та Звіт про фінансові результати.

Підсистема «Зведення бухгалтерського балансу»

Звіти → Форми звітності → Перегляд



Виконайте команду ПКМ → *Створити звіт*:



У даних для відбору оберіть звітну дату та натисніть «Зберегти»:

Введіть дані для відбору інформації

Звітна дата: 01.04.2023

Розрахувати звіт:

Примітка:

Зберегти Скасувати

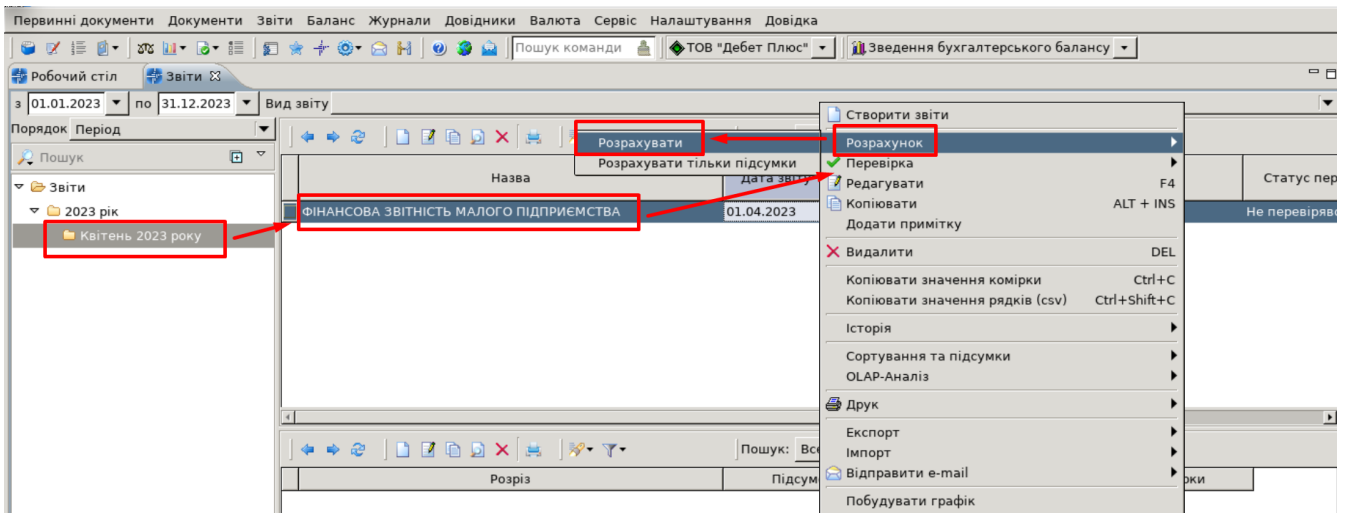
Оберіть форму звітності «ФІНАНСОВА ЗВІТНІСТЬ МАЛОГО ПІДПРИЄМСТВА»:

Налаштування форм звітності

Назва	Термін дії		Періодичність подан	викор
	з	по		
<input type="checkbox"/> ЗВІТ ПРО ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ (ФОРМА № 2) з 2013 року			K{Y}Y	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> ЗВІТ ПРО ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ (ФОРМА № 2) (розр. без закриваючих проводок)			K{Y}Y	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> ЗВІТ ПРО ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ (ФОРМА № 2) (8-й клас витрат)			K{Y}Y	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> ФІНАНСОВИЙ ЗВІТ СУБ'ЄКТА МАЛОГО ПІДПРИЄМНИЦТВА (нечинний)			K{Y}Y	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> ФІНАНСОВА ЗВІТНІСТЬ МАЛОГО ПІДПРИЄМСТВА			K{Y}Y	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> ЗВІТ ПРО ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ (ФОРМА № 2) з 2013 року			M{Y}	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Форма №3.Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)			K{Y}Y	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Форма №4. Звіт про власний капітал			K{Y}Y	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> ФІНАНСОВА ЗВІТНІСТЬ МІКРОПІДПРИЄМСТВА (форми №1-мс, №2-мс)			K{Y}Y	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Повідомлення про об'єкти оподаткування та об'єкти, пов'язані з оподаткуванням або через які провадиться діяльність(Форма 20-ОПП)			D	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Додаток 2.Звіт про фінансові результати (Форма № 2-дс)	01.01.2022		K{Y}Y	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Додаток 3.Звіт про рух грошових коштів (Форма № 3-дс)	01.01.2022		Y	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Додаток 4.Звіт про власний капітал (Форма № 4-дс)	01.01.2022		Y	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Додаток 5.Примітки до річної фінансової звітності (Форма № 5-дс)	01.01.2022		Y	<input checked="" type="checkbox"/>

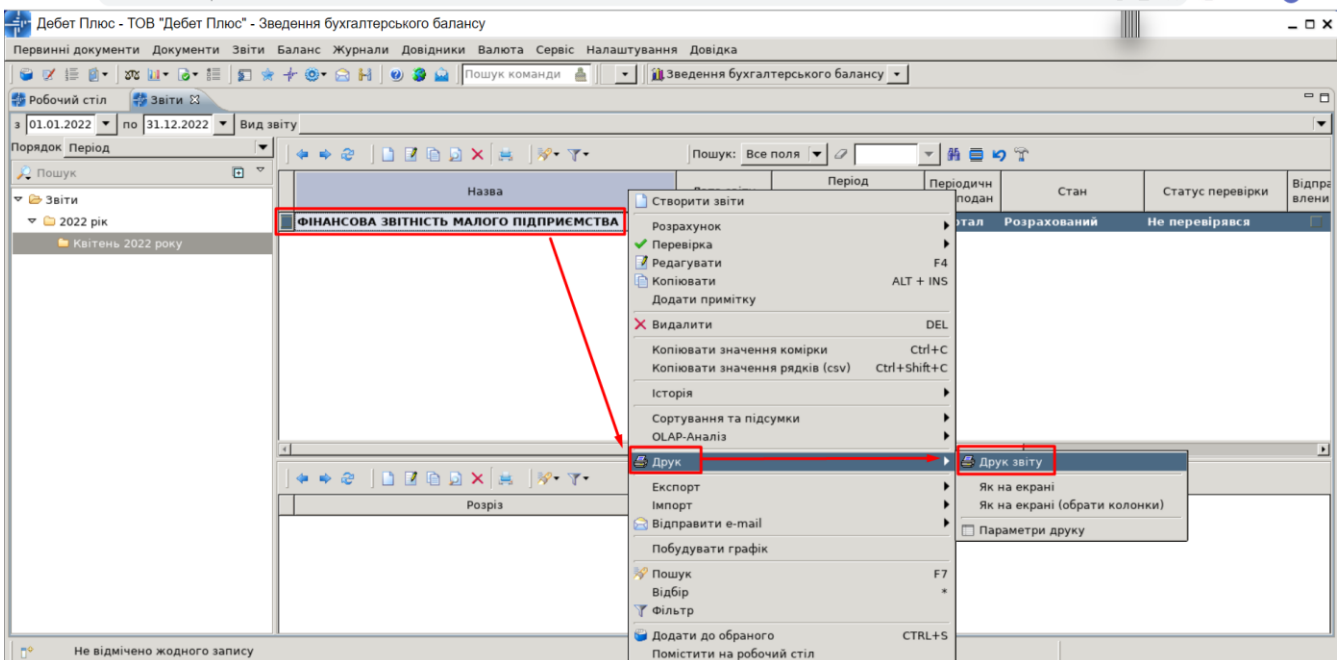
Розрахуйте звіт:

Виконайте команду ПКМ → Розрахунок → Розрахувати:



Роздрукуйте звіт:

Виконайте команду **ПКМ** → *Друк* → *Друк звіту*:



Результат розрахунку зображений на малюнку нижче:

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	AA	AB	AC	AD	AE	AF	AG	AH	AI	AJ	AK	AL	AM	AN	AO	AP
22																																										
23	Актив																										Код рядка	На початок звітнього року	На кінець звітнього періоду													
24	1																										2	3	4													
25	I. Необоротні активи																																									
26	Нематеріальні активи																										1000	0	0													
27	Первісна вартість																										1001	0	0													
28	Накопичена амортизація																										1002	(0)	(0)													
29	Незавершені капітальні інвестиції																										1005	30511,5	29891,5													
30	Основні засоби:																										1010	3,8	605,2													
31	первісна вартість																										1011	4,2	624,2													
32	знос																										1012	(0,4)	(19)													
33	Довгострокові біологічні активи																										1020	0	0													
34	Довгострокові фінансові інвестиції																										1030	0	0													
35	Інші необоротні активи																										1090	0	0													
36	Усього за розділом I																										1095	30515,3	30496,7													
37	II. Оборотні активи																																									
38	Запаси:																										1100	104,1	218,8													
39	у тому числі готова продукція																										1103	100,2	85,9													
40	Поточні біологічні активи																										1110	0	0													
41	Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги																										1125	8,1	27,5													
42	Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом																										1135	85,3	91,3													
43	у тому числі з податку на прибуток																										1136	0	0													
44	Інша поточна дебіторська заборгованість																										1155	0	18													
45	Поточні фінансові інвестиції																										1160	0	0													
46	Гроші та їх еквіваленти																										1165	1231,2	1240,9													
47	Витрати майбутніх періодів																										1170	5,7	5,7													
48	Інші оборотні активи																										1190	0	1													
49	Усього за розділом II																										1195	1434,4	1603,2													
50	III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття																										1200	0	0													
51	Баланс																										1300	31949,7	32099,9													

53	Пасив	Код рядка	На початок звітнього року	На кінець звітнього періоду
54				
55	1	2	3	4
56	I. Власний капітал			
57	Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	26001,5	26001,5
58	Додатковий капітал	1410	0	3,5
59	Резервний капітал	1415	0	0
60	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	54,4	54,4
61	Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
62	Усього за розділом I	1495	26055,9	26059,4
63	II. Довгострокові зобов'язання, цільове фінансування та забезпечення	1595	470,2	470,2
64	III. Поточні зобов'язання			
65	Короткострокові кредити банків	1600	0	0
66	Поточна кредиторська заборгованість за:			
67	довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0
68	товари, роботи, послуги	1615	8,3	57,2
69	розрахунки з бюджетом	1620	0	14,7
70	у тому числі з податку на прибуток	1621	0	0
71	розрахунки зі страхування	1625	0	16,6
72	розрахунки з оплати праці	1630	0	24,8
73	Доходи майбутніх періодів	1665	5415,4	4629,2
74	Інші поточні зобов'язання	1690	0	2,4
75	Усього за розділом III	1695	5423,6	4744,9
76	IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0
77	Баланс	1900	31949,7	31274,4

79	2. Звіт про фінансові результати			
80	за 1-й квартал 2023 року			
81				
82			Форма № 2-м	
83			Код за ДКУД	1801007
84				
85	Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
86				
87	1	2	3	4
88	Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	149,5	1,8
89	Інші операційні доходи	2120	0	0
90	Інші доходи	2240	0	0
91	Разом доходи (2000 + 2120 + 2240)	2280	149,5	1,8
92	Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(26,9)	(1,2)
93	Інші операційні витрати	2180	(0)	(0)
94	Інші витрати	2270	(0)	(0)
95	Разом витрати (2050 + 2180 + 2270)	2285	(26,9)	(1,2)
96	Фінансовий результат до оподаткування (2280 — 2285)	2290	122,6	0,6
97	Податок на прибуток	2300	(0)	(0)
98	Чистий прибуток (збиток) (2290-2300)	2350	122,6	0,6
99				