МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Факультет ЮРИДИЧНИЙ

Кафедра ЦИВІЛЬНОГО ПРАВА

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Декан юридичного факультету

\_\_\_\_\_\_ \_\_\_Т.О. Коломоєць\_\_

(підпис) (ініціали та прізвище)

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021р.

**АКТУАЛЬНІ ПРОБЛЕМИ ЦИВІЛЬНОГО СУДОЧИНСТВА В УКРАЇНІ**

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

підготовки першого магістерськог рівня вищої освіти

(назва освітнього ступеня)

очної (денної) та заочної (дистанційної) форм здобуття освіти

спеціальності \_\_\_\_081 Право\_\_\_

(шифр, назва спеціальності)

освітньо-професійна програма \_\_\_\_Право\_\_\_

(назва)

**Укладач: Алімов Кирило Олександрович к.ю.н., доцент, доцент кафедри цивільного права**

|  |  |
| --- | --- |
| Обговорено та ухвалено  на засіданні кафедри цивільного права  Протокол №\_\_\_\_ від “\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ р.  Завідувач кафедри цивільного права  \_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Д.О Ермоленко\_ (підпис) (ініціали, прізвище ) | Ухвалено науково-методичною радою  юридичного факультету    Протокол № від “ ” вересня 2021 р.  Голова науково-методичної ради юридичного факультету  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_І.В.Єна\_\_\_  (підпис) (ініціали, прізвище ) |

|  |
| --- |
| Погоджено  з навчально-методичним відділом  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (підпис) (ініціали, прізвище) |

2021 рік

**1. Опис навчальної дисципліни**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | |
| **Галузь знань, спеціальність,**  **освітня програма**  **рівень вищої освіти** | **Нормативні показники для планування і розподілу дисципліни на змістові модулі** | **Характеристика навчальної дисципліни** | |
| очна (денна) форма здобуття освіти | заочна (дистанційна)  форма здобуття освіти |
| **Галузь знань**  081 Право | Загальна кількість кредитів – 7 | **Обов’язкова** | |
| **Цикл дисциплін**  Професійної підготовки спеціальності | |
| Кількість кредитів на 5-й семестр - 3 |
| **Спеціальність**  081 Право | Загальна кількість годин –210 | **Семестр:** | |
| -й | -й |
| Кількість годин на 5-й семестр – 90 годин |
| **Освітньо-професійна програма**  Право | Загальна кількість змістовних модулів - 12 | **Лекції** | |
| 14год. | 4 год. |
| **Практичні заняття** | |
| Змістовних модулів на 5-й семестр - 4 |
| Рівень вищої освіти: **бакалаврський** | Загальна кількість поточних контрольних заходів - 12 | 28 год. | 6 год. |
| **Самостійна робота** | |
| 48 год. | 108 год. |
| **Вид підсумкового семестрового контролю**:  залік | |
| Кількість поточних контрольних заходів за 5-й семестр – 6 |

### **2. Мета та завдання навчальної дисципліни**

**Метою** вивчення навчальної дисципліни «АПЦСУ є засвоєння значення норм права, які регулюють різні форми захисту суб'єктивних прав, роль цивільного процесуального права в світлі гарантованого Конституцією права всіх громадян на судовий захист, порядок розгляду та вирішення цивільних справ судами загальної юрисдикції, нерозривний зв'язок норм права з їх практичним застосуванням.

Основними **завданнями** вивчення дисципліни «АПЦСУ» є :

– набуття комплексних теоретичних знань щодо суб’єктів, проваджень та стадій цивільного процесу;

– формування навичок використання визначеним інструментарієм цивільного процесуального права як галузі права та науки;

– засвоєння сутності основних принципів цивільного процесуального права;

– засвоєння змісту основних інститутів цивільного процесуального права, об’єктивних закономірностей його розвитку;

– опанування цивільно-процесуального законодавства, юридичної літератури та судової практики;

– набуття практичних навичок щодо порядку розгляду цивільних справ судами загальної юрисдикції тощо.

У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувач повинен набути

таких результатів навчання (знання, уміння тощо) та компетентностей:

|  |  |
| --- | --- |
| Заплановані робочою програмою результати навчання  та компетентності | Методи і контрольні заходи |
| **1** | **2** |
| * Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин. * Здійснювати аналіз суспільних процесів у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв’язання. * Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел. * Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми. * Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю. * Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему. * Складати та узгоджувати план власного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами. * Використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин. * Самостійно визначати ті обставини, у з’ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій. * Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, правильно вживаючи правничу термінологію. * Володіти базовими навичками риторики. * Доносити до респондента матеріал з певної проблематики доступно і зрозуміло. * Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту * Належно використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності. * Вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних. * Демонструвати вміння користуватися комп’ютерними програмами, необхідними у професійній діяльності. * Працювати в групі, формуючи власний внесок у виконання завдань групи. * Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи. * Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права. * Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів. * Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки. * Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях. * Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях. | Поточний контроль здійснюється шляхом виконання таких обов’язкових видів роботи, як виступ з питань певної теми розділу на практичному занятті; доповідь з проблемної тематики з презентацією; участь у обговоренні дискусійних питань; письмова контрольна робота, та додаткових видів роботи - участь у ділових (ситуативних) іграх; робота в групах; участь у науково-дослідній роботі (роботі конференцій, студентських наукових гуртків та проблемних груп, підготовці публікацій, участь в конкурсах тощо); завдання творчого характеру  Проміжний контроль - проводиться наприкінці вивчення базового модуля шляхом тестування.  Підсумкові контрольні заходи проводяться по завершенню семестру та мають дві складові - письмова відповідь на іспиті та захист групового творчого проекту або індивідуального дослідницького завдання.  Добір балів – можливість для здобувачів, які пропустили заняття з поважних причин показати отримані знання. |

**Міждисциплінарні зв’язки.**

Місце «АПЦСУ» серед юридичних дисциплін визначається її зв'язками як з теоретико-юридичними, так і галузевими юридичними науками. Зокрема, взаємозв'язок з «Теорією держави і права» – у поєднанні історичного і логічного в пізнанні державно-правових явищ.

Визначальним для цивільного процесуального права є закріплення конституційним правом прав і свобод громадянина, основ організації та принципів здійснення правосуддя в Україні. «Цивільний процес» розвиває ці положення в рамках цивільного судочинства.

Зв'язок «АПЦСУ» з «Цивільним правом», «Трудовим правом», «Сімейним правом», «Земельним правом», «Житловим правом» визначається необхідністю примусової реалізації норм матеріального права органами правосуддя і проявляється в нормах й інститутах матеріального права, які закріплюють обставини, сукупність юридичних фактів, що становлять підставу позову, предмет доказування і підлягають з’ясуванню в цивільному судочинстві при розгляді конкретних справ.

Основні **міждисциплінарні зв’язки з дисциплінами** – Цивільне право (ППН 7); Трудове право (ППОП 1); Житлове право; Конституційне право (ППН 4); Сімейне право; Земельне право (ППОП 8).

**3. Програма навчальної дисципліни**

**Змістовий модуль 1. Цивільне процесуальне право як галузь права. Цивільний процес. Принципи цивільного процесуального права. Цивільні процесуальні правовідносини.**

Загальні положення цивільного процесуального права. Поняття, предмет і метод цивільного процесуального права. Місце цивільного процесуального права у системі права України. Джерела цивільного процесуального права.Цивільний процес: поняття, провадження, стадії. Наука цивільного процесуального права. Цивільна процесуальна форма.

Поняття та система принципів цивільного процесуального права. Система принципів цивільного процесуального права та їх класифікація. Взаємозв’язок принципів цивільного процесуального права.

Організаційно-функціональні принципи цивільного процесуального права: здійснення правосуддя тільки судом, незалежність суддів та їх підкорення тільки законові, рівність громадян і організацій перед законом та судом, принцип гласності, державна мова судочинства.

Функціональні принципи: принцип законності, диспозитивності, змагальності, процесуальної рівності сторін, усності, безпосередності та безперервності.

Поняття та ознаки цивільних процесуальних правовідносин.

Передумови (підстави) виникнення цивільних процесуальних правовідносин: норма права, правоздатність і юридичні факти.

Елементи цивільних процесуальних правовідносин: суб'єкт, об'єкт та зміст.

**Змістовий модуль 2. Суд як суб'єкт цивільного процесу. Сторони у цивільному процесі. Треті особи в цивільному процесі. Участь у цивільному процесі органів та осіб, яким за законом надано право захищати права, свободи та інтереси інших осіб.**

Склад суду. Правове становище суддів у цивільному процесі. Присяжні Відводи суду (суддів) та учасників процесу.

Поняття сторін, їх процесуальні права та обов’язки. Цивільна процесуальна правоздатність та дієздатність сторін. Поняття та види процесуальної співучасті. Належна сторона у справі. Заміна неналежного відповідача. Процесуальне правонаступництво (поняття та підстави). Види процесуального правонаступництва. Порядок вступу у процес правонаступника та його правове становище

Поняття та третіх осіб в цивільному процесі. Види третіх осіб.

Треті особи, які заявляють самостійні вимоги на предмет спору. Підстави та процесуальний порядок вступу їх в справу. Процесуальні права та обов’язки третіх осіб, які заявляють самостійні вимони на предмет спору. Відмінність третіх осіб, які заявляють самостіні вимоги на предмет спору, від співпозивачів.

Треті особи, які не заявляють самостійні вимоги на предмет спору. Підстави та процесуальний порядок вступу їх у справу. Процесуальні права та обов’язки третіх осіб, які не заявляють самостійні вимоги на предмет спору. Відмінність їх процесуального становища від співучасників (співпозивачів, співвідповідачів).

Мета та підстави участі у цивільному процесі органів та осіб, яким за законом надано право захищати права, свободи та інтереси інших осіб.

Форми участі у цивільному процесі органів та осіб, яким за законом надано право захищати права, свободи та інтереси інших осіб.

**Змістовий модуль 3. Представництво у цивільному процесі. Інші учасники в цивільному процесі. Цивільна юрисдикція і підвідомчість цивільних. Підсудність цивільних справ.**

Поняття процесуального представництва і його значення. Підстави і види представництва в суді. Добровільне (договірне), законне, громадське і офіційне представництво. Повноваження представника в суді (обсяг і оформлення). Особи, що не можуть бути представниками в суді.

Загальна характеристика інших учасників цивільного процесу.

Особи, які здійснюють організаційно-технічне забезпечення цивільного процесу: секретар судового засідання; судовий розпорядник, помічник судді.

Особи, які сприяють розгляду і вирішенню цивільної справи по суті: свідок; експерт; перекладач; спеціаліст; особа, яка надає правову допомогу.

Поняття та види цивільної юрисдикції: виняткова, договірна, альтернативна, умовна, за зв’язком справ.

Загальні правила визначення підвідомчості: глобальність цивільної юрисдикції суду, наявність та характер спірних правовідносин, необхідність захисту права. Поняття і види підсудності: функціональна та територіальна (загальна; альтернативна; виключна; підсудність кількох вимог, пов’язаних між собою; підсудність справ, у яких однією із сторін є суд або суддя; підсудність справ про спори між громадянами України, якщо обидві сторони проживають за її межами). Наслідки порушення правил підсудності. Підстави і порядок передачі справи з одного суду до іншого.

**Змістовий модуль 4. Строки у цивільному процесі. Судові виклики та повідомлення. Судові витрати. Заходи процессуального примусу. Докази і доказування у цивільному процесі.**

Поняття процесуальних строків, їх значення. Види процесуальних строків: встановлені законом та призначені суддею або судом.

Обчислення та закінчення процесуальних строків, наслідки їх пропущення. Зупинення, поновлення та продовження процесуальних строків.

Поняття та види судових викликів та повідомлень. Порядок здійснення судових викликів та повідомлень.

Зміст судової повістки і оголошення про виклик у суд. Порядок вручення судових повісток.

Обов’язок осіб, які беруть участь у справі, повідомляти суд про зміну свого місця проживання (перебування, знаходження) та про причини неявку в судове засідання.

Поняття, значення і види судових витрат. Судовий збір. Ціна позову, порядок іі призначення. Витрати, пов’язані з розглядом справи в суді.

Поняття заходів процесуального примусу. Підстави і порядок застосування заходів процесуального примусу. Види заходів процесуального примусу. Попередження і видалення із залу судового засідання. Тимчасове вилучення доказів для дослідження судом. Привід свідка.

Поняття судових доказів і засобів доказування. Предмет доказування.

Факти, що не підлягають доказуванню: загальновідомі, преюдиційні і презюмовані.

Розподіл обов’язків по доказуванню.

Належність доказів і допустимість засобів доказування.

Класифікація доказів: за джерелом їх отримання, за способом утворення, за характером висновку та за іншими підставами.

Забезпечення доказів. Судові доручення.

**4. Структура навчальної дисципліни**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Змістовий модуль | Усього  годин | Аудиторні (контактні) години | | | | | | Самостійна робота, год | | Система накопичення балів | | |
| Усього  годин | | Лекційні  заняття, год | | Практичні  заняття, год | | Теор.  зав-ня,  к-ть балів | Практ.  зав-ня,  к-ть балів | Усього балів |
| о/дф. | з/  ф |
| о/дф. | з/дист  ф. | о/д ф. | з/дист  ф. | о/д ф. | з/дист  ф. |
| **1** | **2** | **3** | | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
| 1 | 15 | 10 | 2 | 4 | 1 | 6 | 1 | 5 | 13 | 5 | 10 | 15 |
| 2 | 15 | 12 | 3 | 4 | 1 | 8 | 2 | 3 | 12 | - | 15 | 15 |
| 3 | 15 | 12 | 3 | 4 | 1 | 8 | 2 | 3 | 12 | 5 | 10 | 15 |
| 4 | 15 | 8 | 2 | 2 | 1 | 6 | 1 | 7 | 13 | - | 15 | 15 |
| Усього за змістові модулі | 60 | **42** | **10** | **14** | **4** | **28** | **6** | **18** | **50** | **10** | **50** | 60 |
| Підсумковий семестровий контроль  **залік** | 30 |  | |  |  |  |  | 30 | 30 |  |  | 40 |
| Загалом | **90** | | | | | | | | | **100** | | |

**5. Теми лекційних занять**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № змістового  модуля | Назва теми | Кількість  годин | |
| о/д  ф. | з/дист  ф. |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1 | Цивільне процесуальне право як галузь права. Цивільний процес. Принципи цивільного процесуального права. Цивільні процесуальні правовідносини. | 4 | 1 |
| 2 | Суд як суб'єкт цивільного процесу. Сторони у цивільному процесі. Треті особи в цивільному процесі. Участь у цивільному процесі органів та осіб, яким за законом надано право захищати права, свободи та інтереси інших осіб. | 4 | 1 |
| 3 | Представництво у цивільному процесі. Інші учасники в цивільному процесі. Цивільна юрисдикція і підвідомчість цивільних. Підсудність цивільних справ. | 4 | 1 |
| 4 | Строки у цивільному процесі. Судові виклики та повідомлення. Судові витрати. Заходи процессуального примусу. Докази і доказування у цивільному процесі. | 2 | 1 |
| Разом | | **14** | **4** |

**6. Теми практичних занять**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № змістового  модуля | Назва теми | Кількість  годин | |
| о/д  ф. | з/дист  ф. |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1 | Цивільне процесуальне право як галузь права. Цивільний процес. Принципи цивільного процесуального права. Цивільні процесуальні правовідносини. | 6 | 1 |
| 2 | Суд як суб'єкт цивільного процесу. Сторони у цивільному процесі. Треті особи в цивільному процесі. Участь у цивільному процесі органів та осіб, яким за законом надано право захищати права, свободи та інтереси інших осіб. | 8 | 2 |
| 3 | Представництво у цивільному процесі. Інші учасники в цивільному процесі. Цивільна юрисдикція і підвідомчість цивільних. Підсудність цивільних справ. | 8 | 2 |
| 4 | Строки у цивільному процесі. Судові виклики та повідомлення. Судові витрати. Заходи процессуального примусу. Докази і доказування у цивільному процесі. | 6 | 1 |
| Разом | | **28** | **6** |

**7. Види і зміст поточних контрольних заходів**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № змістового модуля | Вид поточного контрольного заходу | Зміст поточного контрольного заходу | Критерії оцінювання\*\* | Усього балів |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1 | Тестування в Moodle | За навчальними матеріалами ЗМ 1 | Кількість тестових питань – 25  Правильна відповідь оцінюється у 0,2 бали | **5** |
| Розв’язання ситуативних задач  № 1,2,3 до теми 1,2,3 з навчально – методичного посібника:  Алімов К.О.,І.В. Болокан Цивільний процес: Навчально – методичний посібник для здобувачів ступеня вищої освіти бакалавра спеціальності «Право» освітньо – професійної програми «Правознавство». – Запоріжжя : ЗНУ, 2019 -146 с. | Відповіді на поставлені в задачі питання та їх обґрунтування оформлюються у документі формату Word та прикріплюються на сторінці дисципліни «АПЦСУ» СЕЗН Moodle  https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=13918#section-0 | Правильне вирішення однієї задачі оцінюється у 3,3 балів | **10** |
| **Усього за ЗМ 1контр.**  **заходів** | **2** |  |  | **15** |
| 2 | Розв’язання ситуативних задач  № 1,2,3 до теми 4,5,6,7 з навчально – методичного посібника:  Алімов К.О.,І.В. Болокан Цивільний процес: Навчально – методичний посібник для здобувачів ступеня вищої освіти бакалавра спеціальності «Право» освітньо – професійної програми «Правознавство». – Запоріжжя : ЗНУ, 2019 -146 с. | Відповіді на поставлені в задачі питання та їх обґрунтування оформлюються у документі формату Word та прикріплюються на сторінці дисципліни «АПЦСУ» СЕЗН Moodle  https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=13918#section-0 | Правильне вирішення однієї задачі оцінюється у 5 балів | **15** |
| **Усього за ЗМ 2 контр.**  **заходів** | **1** |  |  | **15** |
| **3** | Тестування в Moodle | За навчальними матеріалами ЗМ 3 | Кількість тестових питань – 15  Правильна відповідь оцінюється у 0,3 бали | **5** |
| Оформити таблицю «Класифікація суб’єктів цивільного процесу» , заповнивши її розділи та вказати на які групи класифікуються суб’єкти цивільного процесу та за якими ознаками.  Розв’язання ситуативних задач  № 1,5,7,6 до теми 8,9,10,11 з навчально – методичного посібника:  Алімов К.О.,І.В. Болокан Цивільний процес: Навчально – методичний посібник для здобувачів ступеня вищої освіти бакалавра спеціальності «Право» освітньо – професійної програми «Правознавство». – Запоріжжя : ЗНУ, 2019 -146 с. | Таблиця оформлюється у документі формату Word та прикріплюється на сторінці дисципліни «АПЦСУ» СЕЗН Moodle  https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=13918#section-0  Відповіді на поставлені в задачі питання та їх обґрунтування оформлюються у документі формату Word та прикріплюються на сторінці дисципліни «АПЦСУ» СЕЗН Moodle  https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=13918#section-0 | Правильне заповнення таблиці оцінюється у 3 бали  Правильне вирішення однієї задачі оцінюється у 1,75 бали | **10** |
| **Усього за ЗМ 3 контр.**  **заходів** | 2 |  |  | **15** |
| **4** | Розв’язання ситуативних задач  № 2,4,5 до теми 12,13,14,15 з навчально – методичного посібника:  Алімов К.О.,І.В. Болокан Цивільний процес: Навчально – методичний посібник для здобувачів ступеня вищої освіти бакалавра спеціальності «Право» освітньо – професійної програми «Правознавство». – Запоріжжя : ЗНУ, 2019 -146 с.  Визначити перелік об’єктів, які можуть виступати у якості доказів та виділити їх властивості. Результати дослідження оформити схематично. | Відповіді на поставлені в задачі питання та їх обґрунтування оформлюються у документі формату Word та прикріплюються на сторінці дисципліни «АПЦСУ» СЕЗН Moodle  https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=13918#section-0  Схема оформлюється у документі формату Word та прикріплюється на сторінці дисципліни «Цивільний процес» СЕЗН Moodle  https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=13918#section-0 | Правильне вирішення однієї задачі оцінюється у 3,3 бали  Правильне заповнення схеми оцінюється у 5 балів | **15** |
| **Усього за ЗМ 4 контр.**  **заходів** | 1 |  |  | **15** |
| **Усього за змістові модулі контр.**  **заходів** | **6** |  |  | **60** |

**8. Підсумковий семестровий контроль**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Форма | Види підсумкових контрольних заходів | Зміст підсумкового контрольного заходу | Критерії оцінювання | Усього балів |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **Залік** | Письмова відповідь на заліку | передбачає розгорнуте висвітлення двох питань, перелік яких наведено у Moodle на сторінці  https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=13918#section-0 | правильна відповідь на одне питання оцінюється у 5 балів  (max 10 балів) | **10** |
| Тестування в Moodle  Захист групового творчого проекту або індивідуального дослідницького завдання | передбачає відповіді на 20 тестових питань  здійснюється на заліковому тижні. Публічний захист є обов’язковою вимогою для зарахування результатів за даними видами робіт | правильна відповідь оцінюється у 0,5 балів за одне тестове питання  (max 10 балів)  вдало виконаний проект, який відповідає вимогам новизни, актуальності, проблемності оцінюється  (max 20 балів) | **10**  **20** |
| Усього за підсумковий семестровий контроль |  | | | **40** |

**9. Рекомендована література**

**Основна**:

1. Алімов К.О., І.В. Болокан Цивільний процес: навчально - методичний посібник для здобувачів ступеня вищої освіти бакалавра спеціальності «Право» освітньо - професійної програми «Правознавство». Запоріжжя : ЗНУ, 2019. 146 с.

2. Васильєв С. В. Цивільний процес. Підручник. Київ : Алерта, 2019. 506 с.

3. Цивільний процесуальний кодекс України : Закон України від 18 березня 2004 р. No 1618-ІV / Верховна Рада України. URL: https://zakon. rada.gov.ua/laws/show/1618-15.

4. Коваленко А. В. Цивільне право та процес (2 частина) : навчальний посібник . Дніпро : Видавець Біла К. О., 2018.128 с.

5. Цивільний процесуальний кодекс України: Науково-практичний коментар / за заг. ред. д. ю. н., професора, академіка Академії наук вищої школи України М.М. Ясинка. Київ : Алерта, 2018. 604 с.

**Додаткова**:

1. Штефан О. О. Цивільний процесуальний порядок захисту суб’єктивного авторського права: дис. на здоб. д. ю. н.12.00.03. Київ, 2017. 602.
2. Про судоустрій і статус суддів : Закон України від 02 червня 2016 р. No 1402-VIІІ / Верховна Рада України. URL: https://zakon.rada.gov.ua/ laws/show/1402-19.

3. Петренко В. С. Електронні докази як елемент інформаційних технологій у цивільному судочинстві. *Молодий вчений*. 2018. № 1 (54). С. 111–115.

4. Погрібний С. О. Публічні інтереси у цивільному судочинстві та конституційному провадженні: міжгалузевий погляд на захист. *Юридична Україна.* 2019. № 1. С. 86–88.

5. Алімов К.О. Хронологія розвитку цивільного процесу. Юридичний *науковий електронний журнал*. 2017. № 5. с. 40-43.

6. Алімов К.О. Зарубіжний досвід цивільного процесу Німеччини та Франції. *Юридичний науковий електронний журнал*. 2017. № 6. с. 66-68.

7. Мельник Я. Обмеження судом цивільних процесуальних прав як інструмент забезпечення пропорційності в цивільному процесі. *Підприємництво, господарство і право*. 2019. №1. С.21-27.

8. Алімов К. О., Щипанова О. О. Нормативний аналіз реалізації принципу гласності в цивільному судочинстві України : Вісник Запорізького національного університету : Збірник наукових праць. Юридичні науки. 2019. № 2. С. 93 – 97.

9. Алімов К. О., Болокан І. В. Складники права на охорону здоров'я (цивільно - правовий аспект). Вісник Запорізького національного університету : збірник наукових праць. Юридичні науки. 2020. №4 2. 2020. Т. 1. № 4. C. 43-55

10. Щипанова О. О., Алімов К. О. Цивільне та сімейне право: Загальна частина : методичні рекомендації до семінарських занять для здобувачів ступеня вищої освіти бакалавра спеціальності «Право» освітньо-професійної програми «Правознавство». Запоріжжя: ЗНУ, 2020. 60 с.

11. Гусєв О. Класифікація електронних доказів у цивільному процесі України. *Підприємництво, господарство і право*. 2018. № 8. С. 18–22.

12. Васильєв С. В. Джерела цивільного процесуального права України: традиції й інновації : монографія. Харків : Еспада, 2013. 432 с.

13. Комаров В.В. Окреме провадження: монографія. Харків : Право, 2011. 313 с.

14. Войтовський В. С. Касаційне оскарження у цивільному процесі України: автореф. дис. на здобуття наук. ступеня канд. юрид. наук: 12.00.03. Київ. нац. ун-т ім. Тараса Шевченка. Київ, 2017. 18 с.

15. Kurić and others v. Slovenia: ECHR Judgment 26 June, 2012. URL: http:// hudoc.echr.coe.int/eng?i=001-111634 .

16. Prytyka, Y. Review of Court Decisions: Does Ukraine Guarantee the Right to a Fair Trial in Appeal? / Y. Prytyka, S. Kravtsov // Amazonia Investiga. – 2019. – Vol. 8, is. 23. – P. 685–692.

17. Komarov V. Decisions of European Court of Human Rights and Constitutional Court of Ukraine: Problem of Competition / V. Komarov // KritV, CritQ, RCrit. Kritische Vierteljahresschrift für Gesetzgebung und Rechtswissenschaft = Critical Quarterly for Legislation and Law. – 2016. – № 1. – P. 20–30.

18. Tkach K. Modern international Tendencies for improving the Non-judicial Protection Forms / K. Tkach // Individual and Society. – 2015. – Vol. 18, № 1. – P. 33–39.

19. Kalamaiko A.Yu. Electronic Technologies in Civil Procedure: Problem Statement / A.Yu. Kalamaiko // Інтеграційні процеси та інноваційні технології: досягнення та перспективи технічних наук (іноземними мовами) : зб. наук. пр. / Харк. нац. автомоб.-дорож. ун-т. – Х., 2013. – Вип. 3. – С. 211–215.

**Інформаційні джерела**:

1. Міністерство внутрішніх справ України. URL: http://www.mvs.gov.ua.
2. Державний комітет архівів України. URL: http://www.scarch.kiev.ua.
3. Служба безпеки України. URL: http://www.ssu.gov.ua.
4. Інформаційний центр Міністерства юстиції України. URL: http://www.informjust.kiev.ua.
5. Українська асоціація прокурорів. URL: http://www.uap.org.ua.
6. Урядовий портал. URL: https://www.kmu.gov.ua.
7. Державне підприємство «Інформаційні судові системи». URL: https://ics.gov.ua/ics/about/acts/.
8. Єдиний державний реєстр судових рішень. URL: https://reyestr.court.gov.ua.
9. Українська Гельсинська спілка з прав людини. URL: https://helsinki.org.ua.
10. Асоціація адвокатів України. URL: https://www.uaa.org.ua.
11. Асоціація правників України. URL: (https://uba.ua.
12. Національне агентство з питань запобігання корупції. URL: https://nazk.gov.ua/uk.
13. Вища рада правосуддя. URL: https://hcj.gov.ua.
14. Реєстр адвокатів. URL: https://www.legalaid.gov.ua/advokatam/reyestr-advokativ**.**

15. http://portal.rada.gov.ua – офіційний сайт Верховної Ради України.

16. http://www.ligazakon.ua/ – правовий портал.

17. http://www.president.gov.ua – офіційне Інтернет представництво Президента України.