**Практичне заняття 4. Функціональне призначення офіційних видань План**

1. Визначення функціонального призначення офіційних видань.

2. Обовязковий характер офіційних видань.

3. Юридична сила офіційних видань.

4. Офіційні видання, що містять інформацію, необхідну для керування суспільством і державою (Конституція України, Указ Президента, рішення Кабінету Міністрів України).

5. Офіційні видання, що містять інформацію, необхідну для керування окремою територією (республікою, областю, районом, містом, селом).

6. Офіційні видання, що містять інформацію, необхідну для керування конкретною сферою діяльності (наукою, технікою, освітою).

7. Офіційні видання, що містять інформацію, необхідну для керування окремими підприємствами, закладами, організаціями.

**Завдання**:

1. Скласти каталог офіційних видань, що містять інформацію, необхідну для керування окремою територією (республікою, областю, районом, містом, селом). Підготувати про один із видів видань короткі довідки і оформити у вигляді презентації.

2. Скласти каталог офіційних видань, що містять інформацію, необхідну для керування конкретною сферою діяльності (наукою, технікою, освітою). Підготувати про один із видів видань короткі довідки і оформити у вигляді презентації.

3. Скласти каталог офіційних видань, що містять інформацію, необхідну для керування окремими підприємствами, закладами, організаціями. Підготувати про один із видів видань короткі довідки і оформити у вигляді презентації.

**Література**

1. Видання. Основні види. Терміни та визначення. ДСТУ 3017-2015.

2.Про документознавство та інформаційну діяльність <http://blog-doc-edu.blogspot.com/p/blog-page_3607.html>