МЕТОДИКА СКЛАДАННЯ МАРШРУТУ В ТУРИЗМІ

**Викладач:** кандидат пед. наук, доцент Конох Андрій Анатольйович

**Кафедра:** Туризму та готельно-ресторанної справи, ІVкорп.*, ауд. 306*

**E-mail***: konoh 92@ gmail.com*

**Телефон:** *(061) 228-7518*

**Інші засоби зв’язку:** *Moodle, Viber, Skype, Facebook Messenger*

|  |  |
| --- | --- |
| **Освітня програма, рівень вищої освіти:** | 241 ТуризмБакалавр |
| **Статус дисципліни:** | Вибіркова |
| **Кредити ECTS** | 3 | **Навч. рік:** | 2023-2024 | **Рік навчання** | 4 | **Тижні** | 12 |
| **Кількість годин** | 90 | **Кількість змістових****модулів1** | 2 | **Лекційні заняття** – 20**Практичні заняття** – 10**Самостійна робота** – 64 |
| **Вид контролю:** | *Залік* |  |
| **Посилання на курс в Moodle** | https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=5248 |
| **Консультації:** *особисті – вівторок, четвер, з 11:00 до 14:00,* ІVкорп *, ауд.306. Запис на консультації*:  |

# ОПИС КУРСУ

***Мета вивчення дисципліни*** *«Методика складання маршруту в туризмі» є : вивчення питань організації та методики складання маршруту у туризмі, забезпечення глибокої теоретичної і практичної підготовки студентів, а також відпрацювання умінь і навичок, їх практичної реалізації. Курс покликаний сприяти розвитку у студентів педагогічного мислення, сформулювати систему спеціальних знань та вмінь, навчити студентів самостійно розробляти нові екскурсійні маршрути, шляхи та форми туристсько-екскурсійної діяльності та втілювати їх в туристській практиці на станціях юних туристів, спортивних клубах, туристських фірмах тощо.*

*Основними завданнями дисципліни забезпечити підвищення рівня педагогічної компетентності студентів; формувати у студентів наукові уявлення про сутність та основи туристичної діяльності; подати уявлення про основи методики складання туристського маршруту, надати спортивну класифікацію туристичних маршрутів; дати професійну характеристику складових спортивно-оздоровчого туризму, навчити основам самостійної діяльності.*

Застосування проблемного навчання сприятиме розвитку практичних навиків використання знань і підвищення рівня засвоєння навчального матеріалу. Таким чином, знання, уміння і навички, отримані в процесі вирішення проблемних ситуацій, ефективніше фіксуються в пам'яті студентів.

Виконання групових практичних завдань та підсумкових групових творчих проектів спонукає до розвитку навичок командної роботи, організаційних та лідерських якостей кожного студента.

Використання новітніх програмних засобів під час виконання практичних завдань розвине як загальні, так і професійні компетенції слухачів.

# ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

## У разі успішного завершення курсу студент зможе:

* *складати маршрути міських екскурсій, обговорювати та розбирати специфічні особливості цих екскурсій, готувати та проводити екскурсії мікрорайоном;*
* *планувати екскурсії різних типів (містом, до музею, пам’ятними місцями), бесіди з методистами держаного музею або міського екскурсійного бюро про роботу екскурсовода;*
* *планувати тематичні екскурсії у державному музеї із завданням;*
* *встановлювати структуру екскурсії, зміст окремих частин;*
* *організовувати та проводити екскурсійні маршрути;*
* *організовувати та проводити спортивні маршрути;*
* *готувати звітні документи про завершення маршруту;*
* *складати технологічну карту екскурсії;*
* *складати контрольний пакет екскурсії;*
* *складати схему траси маршруту транспортної екскурсії.*

## Формування компетентностей

К03. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо

К05. Прагнення до збереження навколишнього середовища

К12. Навички міжособистісної взаємодії

К16. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях

К17. Здатність аналізувати рекреаційно-туристичний потенціал територій

К30. Здатність працювати з документацією та здійснювати розрахункові операції

суб’єктом туристичного бізнесу

К31. Вміння використовувати регіональні туристично-рекреаційні ресурси у

процесі популяризації національного туристичного продукту.

**ПРОГРАМНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ**

ПР07. Розробляти, просувати та реалізовувати туристичний продукт.

ПР08. Ідентифікувати туристичну документацію та вміти правильно нею користуватися.

ПР16. Діяти у відповідності з принципами соціальної відповідальності та громадянської свідомості.

ПР17. Управляти своїм навчанням з метою самореалізації в професійній туристичній сфері.

ПР23. Розуміти особливості регіональних туристично-рекреаційних ресурсів у процесі створення

національного туристичного продукту.

# ОСНОВНІ НАВЧАЛЬНІ РЕСУРСИ

Лекції, плани практичних занять, методичні рекомендації до виконання індивідуальних завдань та групових творчих проектів розміщені на платформі Moodle:

Базовий навчальний посібник чи підручник, матеріали на платформі Moodle

https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=3915

# КОНТРОЛЬНІ ЗАХОДИ

### Поточні контрольні заходи Обов’язкові види роботи:

***Експрес-опитування*** *(max 2 бали) – на кожному практичному занятті.*

**Робота у групі** над розв’язанням практичного завдання, поставленого викладачем (max 3 бали) – на кожному практичному занятті.

**Письмова контрольна робота** (max 8 балів) – двічі на семестр, наприкінці кожного змістового модулю курсу. Контрольна робота складається з двох питань (max 4 бали кожне) –

теоретичного (дати визначення терміну, розкрити сутність поняття) та практичного (уміти виконати практичне завдання, що зазначене у методичному посібнику для кожної теми).

***Поточний тестовий контроль з кожного розділу*** *(max 10 балів) – двічі на семестр, наприкінці кожного змістового модулю курсу.*

### Додаткові види роботи:

**Індивідуальне письмове завдання** у вигляді реферату або аргументативного есе (max 4 бали) виконується за бажанням студента. Теми рефератів та есе на вибір студента зазначені у планах практичних завдань у розділі «Індивідуальне письмове завдання». Гранична кількість індивідуальних письмових завдань – не більше 1 реферату та 1 есе за семестр. Усі письмові завдання подаються виключно через платформу Moodle.

***Реферат*** *передбачає реферування (себто, стислий переказ основних положень, дотичних до теми) двох актуальних (опублікованих не раніше ніж за 5 років та таких, що мають високий індекс цитування) наукових статей, опублікованих у зарубіжних фахових виданнях мовою, яку вивчає студент. Обсяг реферату – до 5000 знаків. Пряме цитування реферованих джерел заборонене. Перелік реферованих джерел оформлюється за зразком:* [https://moodle.znu.edu.ua/pluginfile.php?file=/245395/mod\_resource/content/1/prikladi\_oformlen\_literat](https://moodle.znu.edu.ua/pluginfile.php?file=/245395/mod_resource/content/1/prikladi_oformlen_literatur.pdf) [ur.pdf](https://moodle.znu.edu.ua/pluginfile.php?file=/245395/mod_resource/content/1/prikladi_oformlen_literatur.pdf)

### Підсумкові контрольні заходи:

***Усна відповідь на заліку/екзамені*** *(max 20 балів) передбачає розгорнуте висвітлення двох питань: теоретичного (max 10 балів) й практичного (max 10 балів). Перелік питань див. на сторінці курсу у Moodle* https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=3915

***Індивідуальне завдання (ІДЗ).*** *Тема ІДЗ обирається впродовж перших двох тижнів семестру з переліку запропонованих тем за посиланням (max 20 балів):* https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=3915 *Публічний захист є обов’язковою вимогою для зарахування результатів за даними видами робіт. Результати ІДЗ можуть стати основою для доповідей на студентських науково-практичних конференціях.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Контрольний захід** | **Термін виконання** | **% від загальної оцінки** |
| **Поточний контроль (max 60%)** |  |  |
| *Змістовий модуль* *1**(розділ 1)* | *Експрес-опитування* | *Практичні 1,2,3* | **6** |
| *Групова робота на**лабораторному занятті* |  *1,2,3* | **12** |
| *Поточний тестовий контроль* | *Тиждень 6* | **8** |
| *Письмова контрольна**робота* | *Тиждень 1-6* | **4** |
| *Змістовий модуль* *2**(розділ 2)* | *Експрес-опитування* | *Практичні 4,5* | **6** |
| *Групова робота на**лабораторному занятті* | *Практичні* | **12** |
| *Поточний тестовий контроль* | *Тиждень 12* | **8** |
| *Письмова контрольна робота* | *Тиждень 12* | **4** |
| **Підсумковий контроль (max 40%)** |  |  |
| *Залік* |  | **20** |
| *Захист індивідуального завдання або* |  | **20** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *групового проекту* |  |  |
| **Разом** |  | **100%** |

**Шкала оцінювання: національна та ECTS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| За шкалою ECTS | За шкалою університету | За національною шкалою |
| Екзамен | Залік |
| A | 90 – 100 (відмінно) | 5 (відмінно) | Зараховано |
| B | 85 – 89 (дуже добре) | 4 (добре) |
| C | 75 – 84 (добре) |
| D | 70 – 74 (задовільно) | 3 (задовільно) |
| E | 60 – 69 (достатньо) |
| FX | 35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання) | 2 (незадовільно) | Не зараховано |
| F | 1 – 34 (незадовільно – з обов’язковимповторним курсом) |

# РОЗКЛАД КУРСУ ЗА ТЕМАМИ І КОНТРОЛЬНІ ЗАВДАННЯ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Тиждень****і вид заняття** | **Тема заняття** | **Контрольний захід** | **Кількість балів** |
| Змістовий модуль 1 |
| Тиждень 1Лекція 1 | Історія розвитку туризму в Україні | *Експрес-опитування: термінологічний словник**Робота у групах: питання-відповіть- обговорення* |  5 |
| Практичне1 | Історія звитку туризму в Україні | *Доповідь, обговорення, відповіді на питання* | 2 |
| Тиждень 2Лекція 2 | Поняття про туристичний продукт | *Експрес-опитування: термінологічний словник**Робота у групах: питання-відповіть- обговорення* | 5 |
| Тиждень 3Лекція 3 | Тур як основний ринковий продукт | *Експрес-опитування: термінологічний словник**Робота у групах: питання-відповіть- обговорення* |  5 |
| Практичне2 | Методика розробки туру | *Експрес-опитування, Робота у групах: питання-відповіть-обговорення* | 2 |
| Змістовий модуль 2 |
| Тиждень 4Лекція 4 | Кон’юнктура туристичного ринку |  |  5 |
| Тиждень 5Лекція 5 | Маркетинг туру | *Експрес-опитування: термінологічний словник* | 5 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | *Робота у групах: питання-відповіть- обговорення* |  |
| Тиждень 6Практичне 2 | Екскурсія та її зміст | *Робота у групах: питання-відповіть- обговорення* |  2 |
| Тиждень 7Лекція 6 | Класифікація самодіяльного та спортивного туризму | *Експрес-опитування: термінологічний словник**Робота у групах: питання-відповіть- обговорення* | 5 |
| Тиждень 8Лекція 7 | Організація спортивного та самодіяльного туризму | *Експрес-опитування: термінологічний словник**Робота у групах: питання-відповіть- обговорення* | 5 |
| Тиждень 8Практичне 3 | Правила проведення туристських походів |  *питання-відповіть- обговорення* |  2 |
| Тиждень 9Лекція 8 | Організація і зміст проведення туристських подорожей | *Експрес-опитування: термінологічний словник**Робота у групах: питання-відповіть- обговорення* | 5 |
| Тиждень 9Лекція 9 | Техніка та тактика подорожі |  *питання-відповіть- обговорення* |  5 |
| Тиждень 10Лекція 10 | Організація харчування на маршруті | *Експрес-опитування: термінологічний словник**Робота у групах: питання-відповіть- обговорення* | 5 |
| Тиждень 10Практичне5 | Організаціяхарчування на маршруті |  |  2 |
| Разом |  |  |  60 |

**ОСНОВНІ ДЖЕРЕЛА**

**Основна**

1. Барановський М. Туризм як форма активізації розвитку сільських депресивних територій / М. Барановський // Вісник Львівського університету. Серія: Міжнародні відносини – 2008р.-Вип.24.-С.13-21.
2. Васильєв В. Сільський зелений туризм: метод. рекомендації для господарів садиб / В.Васильєв, В.Триліс, Н.Кудла та ін . – Київ: Дім, город, сад, 2009. – 72с.
3. Горішевський П. Сільський зелений туризм:організація надання послуг гостинності/ П. Горішевський, В. Васильєв, Ю.Зінько – Івано-Франківськ:МістоНВ, 2003. – 148 с.
4. Забурана Л.В. Конкурентностійкість підприємствсільського зеленого туризму [Текст]: монографія / Л.В. Забурна, А.В. Кулік. Центр учб. л-ри, 2013. – 292с.
5. Колотуха О.В. Щербатюк Н.І. Організація краєзнавчо-туристської діяльності: Навчальний посібник. – Кіровоград: ПП «Центр оперативної поліграфії «Авангард», 2012. – 186 с.
6. Кудла Н.Є. Сільський туризм: основи підприємництва та гостинності: навчальний посіб. /За ред. І.В.Волошина – Київ : Центр навчальної літератури, 2017. – 152 с.
7. Литовченко І.В. Соціально-економічні умови розвитку сільського зеленого туризму Полтавщини / І.В. Литовченко, М.М. Логвин //Туризм і гостинність в Україні: стан,проблеми, тенденції, перспективми розвитку : матеріали Міжнародної науково-практичної конференції (м. Черкаси,1-2 листопада 2012р.) – Черкаси : Черкаський національний університет ім. Богдана Хмельницького-С. 229-234.
8. Лужанська Т.Ю. Сільський туризм: історія, сьогодення та перспективи: навч. посіб. за ред. І.В. Волошина-– Київ: Кондор, 2008. – 385с.
9. Мальська М., ХудоВ., ЦибухВ. Основи туристичного бізнесу: Навч.посіб. – Л.: Вид. центр ЛНУ, 2003. – 246 с.
10. Щербатюк Н.І., Язловецький В.С. Практичні заняття з краєзнавчо-туристичної діяльності: Навчально-методичний посібник. – Кіровоград: РВВ КДПУ ім. Володимира Винниченка, 2008. – 184 с.
11. Щербатюк Н.І. Організація краєзнавчо-туристської діяльності (практичний курс): Навчальний посібник. – Кіровоград, 2015. –84 с.
12. Щербатюк Н.І. Організація краєзнавчо-туристської діяльності (робочий зошит). – Кіровоград: ПП «Центр оперативної поліграфії «Авангард», 2015. – 186 с.
13. Шаповал М.І. Менеджмент якості: Підручник. – К.: Знання, 2003. – 475 с.
14. Шенін А. Організаційне та законодавче забезпечення розвитку сільського туризму в Україні // Аграрний екологічний туризм в країнах Центральної та Східної Європи: Матеріали І міжнар. наук.-практ. семінару (м.Стрий, 2004р.).-Стрий, 2004. – С. 34-37.

**Додаткова:**

1. Конох А.П. Екологічний туризм / А.П. Конох, Ф.Ф. Товстопятко, С.А. Некрасов. – ЗНУ, 2005. – 68 с.
2. Лаврук М. М. Перспективи і проблеми розвитку сільського туризму в етнографічному районі (на прикладі Гуцульщини)//Матеріали конференції «Відпочинок у сільсікій місцевості в Україні в ХХІ столітті:проблеми та перспективи». – Переяслав-Хмельницький, 2000. – С.40-43с.
3. Основи маркетингу сільського туризму // Туризм сільський зелений (спецвипуск) – 2002.-№2 – С.23-30.
4. Петранівський В.Л., Рутинський М.Й. Туристичне краєзнавство: Навч. посіб. / За ред.проф. Ф.Д. Заставного. – К.: Знання, 2006. – 550 с.
5. Рутинський М.Й. Географія туризму України: Навч.-метод. посіб. – 2-ге вид., перероб.і доп.-К.: Центр навчальної літератури, 2004. – 160 с.
6. Село – мов писанка. Путівник із зеленого туризму / за ред. В.Васильєва – К., 2001. – 64с.
7. Сокол Т.Г. Організація туристичної діяльності в Україні : Навч.посіб.-К.: Музична Україна, 2002.-256 с.
8. Туристичні ресурси України / Під ред.О.І. Лугової.-К.: Інститут туризму федерації профспілок України,1996.-352с.

*312 с.*

**Інформаційні ресурси**

1. Ганопольский В.И. Туризм й спортивне орієнтування: підручник для інститутів фізичної культури. Режим доступу: <http://www.skitalets.ru/books/metod/turiorient/>

2. Методика визначення категорій складності туристських спортивних маршрутів. Режим доступу: <http://krokus.org.ua/material/metodika_kateg.html>

3. Державна програма розвитку туризму на 2002-2010 роки. Режим доступу: <http://krokus.org.ua/material/matind.html>

4. Закон України “Про фізичну культуру і спорт”. Режим доступу: <http://krokus.org.ua/material/matind.html>

5. Закон України “Про туризм”. Режим доступу: <http://krokus.org.ua/material/matind.html>

6. Порядок класифікації маршрутів туристських спортивних походів Прийнято постановою Президії Федерації спортивного туризму України 8 грудня 2001р. Режим доступу: <http://krokus.org.ua/material/klassif_marshrutov.html>

7. Перелік класифікованих туристських спортивних маршрутів України. Режим доступу: <http://krokus.org.ua/material/perelik_marshrutiv.html>

8. Документи для керівника похода. Режим доступу: <http://krokus.org.ua/material/docum.html>

9. Методика категорірування пішохідного маршруту. Режим доступу: <http://www.tkg.org.ua/node/2313>

10. Келін О. Спортивний туризм. Класифікація походів й технічних перепон. Режим доступу: <http://www.tkg.org.ua/node/3466>

11. Келін О. Лекція “Планування підготовки групи до гірських походів”. Гірський туризм, 2011. Режим доступу: <http://www.tkg.org.ua/node/21943>

12. Методичка “Спелеологічні вузли (для початківців спелеологів)”. Режим доступу: <http://www.tkg.org.ua/node/4739>

13. Любіцева О.О. Методика розробки турів: навчальний посібник. Режим доступу: <http://tourlib.net/books_ukr/lubiceva_mrt.htm>

# РЕГУЛЯЦІЇ І ПОЛІТИКИ КУРСУ2

## Відвідування занять. Регуляція пропусків.

Інтерактивний характер курсу передбачає обов’язкове відвідування практичних занять. Студенти, які за певних обставин не можуть відвідувати практичні заняття регулярно, мусять впродовж тижня узгодити із викладачем графік індивідуального відпрацювання пропущених занять. Окремі пропущенні завдання мають бути відпрацьовані на найближчій консультації впродовж тижня після пропуску. Відпрацювання занять здійснюється усно у формі співбесіди за питаннями, визначеними планом заняття. В окремих випадках дозволяється письмове відпрацювання шляхом виконання індивідуального письмового завдання.

Студенти, які станом на початок екзаменаційної сесії мають понад 70% невідпрацьованих пропущених занять, до відпрацювання не допускаються.

## Політика академічної доброчесності

Усі письмові роботи, що виконуються слухачами під час проходження курсу, перевіряються на наявність плагіату за допомогою спеціалізованого програмного забезпечення UniCheck. Відповідно до чинних правових норм, плагіатом вважатиметься: копіювання чужої наукової роботи чи декількох робіт та оприлюднення результату під своїм іменем; створення суміші власного та запозиченого тексту без належного цитування джерел; рерайт (перефразування чужої праці без згадування оригінального автора). Будь-яка ідея, думка чи речення, ілюстрація чи фото, яке ви запозичуєте, має супроводжуватися посиланням на першоджерело. Приклади оформлення цитувань див. на Moode: <https://moodle.znu.edu.ua/mod/resource/view.php?id=103857> Виконавці індивідуальних дослідницьких завдань обов’язково додають до текстів своїх робіт власноруч підписану Декларацію академічної доброчесності (див. посилання у Додатку до силабусу).

Роботи, у яких виявлено ознаки плагіату, до розгляду не приймаються і відхиляються без права перескладання. Якщо ви не впевнені, чи підпадають зроблені вами запозичення під визначення плагіату, будь ласка, проконсультуйтеся з викладачем.

Висока академічна культура та європейські стандарти якості освіти, яких дотримуються у ЗНУ, вимагають від дослідників відповідального ставлення до вибору джерел. Посилання на такі ресурси, як Wikipedia, бази даних рефератів та письмових робіт (Studopedia.org та подібні) є неприпустимим. Рекомендовані бази даних для пошуку джерел:

*Електронні ресурси Національної бібліотеки ім. Вернадського:* [http://www.nbuv.gov.ua](http://www.nbuv.gov.ua/)

*Цифрова повнотекстова база даних англомовної наукової періодики JSTOR:* <https://www.jstor.org/>

## Використання комп’ютерів/телефонів на занятті

Використання мобільних телефонів, планшетів та інших гаджетів під час лекційних та практичних занять дозволяється виключно у навчальних цілях (для уточнення певних даних,

*2 Тут зазначається все, що важливо для курсу: наприклад, умови допуску до лабораторій, реактивів тощо. Викладач сам вирішує, що треба знати студенту для успішного проходження курсу!*

перевірки правопису, отримання довідкової інформації тощо). Будь ласка, не забувайте активувати режим «без звуку» до початку заняття.

Під час виконання заходів контролю (термінологічних диктантів, контрольних робіт, іспитів) використання гаджетів заборонено. У разі порушення цієї заборони роботу буде анульовано без права перескладання.

## Комунікація

Базовою платформою для комунікації викладача зі студентами є Moodle.

Важливі повідомлення загального характеру – зокрема, оголошення про терміни подання контрольних робіт, коди доступу до сесій у Cisco Webex та ін. – регулярно розміщуються викладачем на форумі курсу. Для персональних запитів використовується сервіс приватних повідомлень. Відповіді на запити студентів подаються викладачем впродовж трьох робочих днів. Для оперативного отримання повідомлень про оцінки та нову інформацію, розміщену на сторінці курсу у Moodle, будь ласка, переконайтеся, що адреса електронної пошти, зазначена у вашому профайлі на Moodle, є актуальною, та регулярно перевіряйте папку «Спам».

Якщо за технічних причин доступ до Moodle є неможливим, або ваше питання потребує термінового розгляду, направте електронного листа з позначкою «Важливо» на адресу konoh 92@gmail У листі обов’язково вкажіть ваше прізвище та ім’я, курс та шифр академічної групи.

### ДОДАТОК ДО СИЛАБУСУ ЗНУ – 2023-2024 рр.

**ГРАФІК ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ 2023-2024 н. р.** доступний за адресою: <https://tinyurl.com/yckze4jd.>

**АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ.** Студенти і викладачі Запорізького національного університету несуть персональну відповідальність за дотримання принципів академічної доброчесності, затверджених **Кодексом академічної доброчесності ЗНУ:** [https://tinyurl.com/ya6yk4ad.](https://tinyurl.com/ya6yk4ad) Декларація академічної доброчесності здобувача вищої освіти (додається в обов’язковому порядку до письмових кваліфікаційних робіт, виконаних здобувачем, та засвідчується особистим підписом): <https://tinyurl.com/y6wzzlu3>.

**НАВЧАЛЬНИЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ.** Перевірка набутих

студентами знань, навичок та вмінь (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід’ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до Положення про організацію та методику проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ: [https://tinyurl.com/y9tve4lk.](https://tinyurl.com/y9tve4lk)

**ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ.** Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ: [https://tinyurl.com/y9pkmmp5.](https://tinyurl.com/y9pkmmp5) Підстави та процедури відрахування студентів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у ЗНУ: [https://tinyurl.com/ycds57la.](https://tinyurl.com/ycds57la)

**НЕФОРМАЛЬНА ОСВІТА.** Порядок зарахування результатів навчання, підтверджених сертифікатами, свідоцтвами, іншими документами, здобутими поза основним місцем навчання, регулюється Положенням про порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті: [https://tinyurl.com/y8gbt4xs.](https://tinyurl.com/y8gbt4xs)

**ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ.** Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов’язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/57wha734>. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/yd6bq6p9>; Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ: [https://tinyurl.com/y9r5dpwh.](https://tinyurl.com/y9r5dpwh)

**ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА.** Телефон довіри практичного психолога Марті Ірини Вадимівни (061)228-15-84, (099)253-78-73 (щоденно з 9 до 21).

**УПОВНОВАЖЕНА ОСОБА З ПИТАНЬ ЗАПОБІГАННЯ ТА ВИЯВЛЕННЯ КОРУПЦІЇ**

Запорізького національного університету: **Борисов Костянтин Борисович**

Електронна адреса: uv@znu.edu.ua Гаряча лінія: Тел. (061) 228-75-50

**РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ.** Центральні входи усіх

навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь- ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: [https://tinyurl.com/ydhcsagx.](https://tinyurl.com/ydhcsagx)

**РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ. Наукова бібліотека**: [http://library.znu.edu.ua.](http://library.znu.edu.ua/) Графік роботи абонементів: понеділок – п`ятниця з 08.00 до 16.00; вихідні дні: субота і неділя.

### ЕЛЕКТРОННЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE): https://moodle.znu.edu.ua

Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресою:

**moodle.znu@znu.edu.ua.**

У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу. Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015.

**Центр інтенсивного вивчення іноземних мов**: <http://sites.znu.edu.ua/child-advance/>

**Центр німецької мови, партнер Гете-інституту**: https://[www.znu.edu.ua/ukr/edu/ocznu/nim](http://www.znu.edu.ua/ukr/edu/ocznu/nim)

**Школа Конфуція (вивчення китайської мови)**: <http://sites.znu.edu.ua/confucius>***ДОДАТОК ДО***