



**ЗВ'ЯЗКИ З ГРОМАДСЬКІСТЮ ЯК УМОВА РОЗВИТКУ ДЕМОКРАТИЧНИХ ЗАСАД  
СУЧАСНОО УКРАЇНСЬКОГО СУСПІЛЬСТВА**

**Викладач:** доктор наук із соціальних комунікацій, Березенко Віта Віталіївна

**Кафедра:** соціальних комунікацій та інформаційної діяльності, II корпус, ауд. 218

**E-mail:** berezenkovita2017@gmail.com

**Телефон:** (066) 4117809

**Інші засоби зв'язку:** Moodle, Viber, Zoom

**Консультації:** індивідуальні – понеділок, з 12:00 до 13:00, II корпус, ауд. 218; дистанційні – ZOOM за розкладом

<b>Освітньо-наукова програма, спеціальність, рівень вищої освіти:</b>		Журналістика 061 Журналістика третій (доктор філософії)					
<b>Статус дисципліни:</b>		Вибіркова					
<b>Кредити ECTS</b>	3	<b>Кількість годин</b>	90	<b>Рік навчання</b>	2	<b>Тижні</b>	15
<b>Вид контролю:</b>		залік					
<b>Посилання на курс в Moodle</b>		<a href="https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=13643#section-1">https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=13643#section-1</a>					

### ОПИС КУРСУ

**Метою** викладання дисципліни «Зв'язки з громадськістю як умова розвитку демократичних засад сучасного українського суспільства» є розгляд зв'язків з громадськістю як інформаційно-комунікативної системи, яка переводить демократію з рівня культурної цінності на рівень практичного забезпечення інтересів різних соціальних груп та організацій і утворює ефективний механізм реалізації завдань побудови відкритого суспільства через посередництво комунікацій з громадськістю.

**Основні завдання** курсу: ознайомлення з особливостями формування відкритого суспільства, з нормативною компонентою транспарентності, з інституційною базою транспарентності, з місцем і статусом зв'язків з громадськістю в сучасному суспільстві; формування практичних навиків застосування моделі комунікацій з громадськістю в політичній сфері та планування шляхів здійснення політичних комунікацій в умовах гібридних війн; набуття навичок реалізації технологій комунікацій з громадськістю у громадянському суспільстві, ведення комунікативної політики в умовах розвитку громадянського суспільства (принципам громадянської згоди, консенсусу послідовності, активного просування демократичних цінностей).

Згідно з вимогами освітньо-наукової програми аспіранти повинні досягти таких **програмних результатів навчання:**



Програмні результати навчання	
ПРН 1	Мати передові концептуальні та методологічні знання з предметної області та на межі предметних галузей, а також дослідницькі навички, достатні для проведення наукових і прикладних досліджень на рівні останніх світових досягнень з відповідного напрямку, отримання нових знань та/або здійснення інновацій.
ПРН 2	Глибоко розуміти загальні принципи, методи, методології наукових досліджень, застосовувати їх у власних дослідженнях у сфері журналістики та у викладацькій практиці.
ПРН 4	Формулювати і перевіряти гіпотези; використовувати для обґрунтування висновків належні докази, зокрема, результати теоретичного аналізу, експериментальних досліджень, спостережень, наявні літературні дані з метою розв'язання значущих наукових та науково-прикладних проблем.
ПРН 6	Вільно презентувати та обговорювати з фахівцями і нефахівцями результати досліджень, наукові та прикладні проблеми зі спеціальності «Журналістика» державною та іноземною мовами; оприлюднювати результати досліджень у наукових публікаціях у провідних вітчизняних та міжнародних наукових виданнях з дотриманням правил академічного письма; здійснювати ефективну міжособистісну комунікацію; демонструвати навички публічних виступів, аргументації та риторики.
ПРН 7	Критично аналізувати та узагальнювати результати власних досліджень і результати інших дослідників у контексті всього комплексу сучасних знань щодо досліджуваної наукової проблеми.
ПРН 9	Розробляти та реалізовувати наукові та/або інноваційні проекти, які дають можливість переосмислити наявне та створити нове цілісне знання та/або професійну практику і розв'язувати значущі наукові проблеми із врахуванням соціальних, економічних, екологічних, етичних, міжкультурних, євроінтеграційних та правових аспектів.

## РОЗКЛАД КУРСУ ЗА ТЕМАМИ ТА КОНТРОЛЬНІ ЗАХОДИ

Тиждень і вид заняття	Тема заняття	Контрольні заходи, кількість балів
<b>Змістовий модуль 1. Роль комунікацій з громадськістю у побудові громадянського суспільства</b>		
Тиждень 1 Лекція 1	Комунікації з громадськістю в громадянському суспільстві.	<i>Аналітичний кейс:</i> Розкрити поняття «громадянського суспільства» в широкому і вузькому значенні визначити атрибути та ознаки громадянського суспільства, представити у формі схеми його структуру та схарактеризувати роль
Тиждень 2 Практ. 1	Комунікації з громадськістю в громадянському суспільстві.	



		зв'язків з громадськістю у формування громадянського суспільства ( <i>max 10 балів</i> ) <i>Самостійна робота:</i> Проаналізувати основні етапи визрівання ідеї громадянського суспільства та головні передумови його формування ( <i>max 5 балів</i> )
<b>Змістовий модуль 2. Демократичні засади діяльності інституцій громадянського суспільства</b>		
Тиждень 3 Лекція 2	Інституції громадянського суспільства та організація ними зв'язків з громадськістю.	
Тиждень 4 Практ. 2	Інституції громадянського суспільства та організація ними зв'язків з громадськістю.	<i>Аналітичний кейс:</i> Визначити основні функції громадянського суспільства та охарактеризувати сучасний стан та тенденції становлення громадянського суспільства в Україні. ( <i>max 10 балів</i> )
Тиждень 5 Лекція 3	Інституції громадянського суспільства та організація ними зв'язків з громадськістю.	
Тиждень 6 Практ. 3	Інституції громадянського суспільства та організація ними зв'язків з громадськістю.	<i>Самостійна робота:</i> Охарактеризувати головні умови життєздатності громадянського суспільства та рівні його сформованості ( <i>max 5 балів</i> )
<b>Змістовий модуль 3. Моделі соціальних практик комунікацій з громадськістю</b>		
Тиждень 7 Лекція 4	Неурядові організації, соціальний маркетинг та зв'язки з громадськістю в громадянському суспільстві.	
Тиждень 8 Практ. 4	Неурядові організації, соціальний маркетинг та зв'язки з громадськістю в громадянському суспільстві.	<i>Аналітичний кейс:</i> Охарактеризуйте види діяльності, що відносяться до стратегічного PR для неурядових організацій. ( <i>max 10 балів</i> )
Тиждень 9 Лекція 5	Неурядові організації, соціальний маркетинг та зв'язки з громадськістю в громадянському суспільстві.	
Тиждень 10 Практ. 5	Неурядові організації, соціальний маркетинг та зв'язки з громадськістю в громадянському суспільстві.	<i>Самостійна робота:</i> Розробка плану діяльності по зв'язках з громадськістю на 1 рік для неурядової організації (за власним вибором), виходячи із вищезазначених завдань. ( <i>max 5 балів</i> )



<b>Змістовий модуль 4. Зв'язок громадянського суспільства з державою</b>		
Тиждень 11 Лекція 6	Держава і громадянське суспільство: аспекти взаємовідносин	
Тиждень 12 Практ. 6		<i>Аналітичний кейс:</i> Визначити законодавчі основи регулювання діяльності громадянського суспільства в Україні Дослідити ті положення Конституції України, які є основою створення та функціонування громадянського суспільства. (max 10 балів).
Тиждень 13 Лекція 7	Держава і громадянське суспільство: аспекти взаємовідносин	
Тиждень 14 Лекція 8	Зв'язки з громадськістю в умовах сучасного політичного процесу побудови громадянського суспільства в Україні.	
Тиждень 15 Практ. 7	Держава і громадянське суспільство: аспекти взаємовідносин	<i>Самостійна робота:</i> Дослідити, як громадянське суспільство представлено у соціальній сфері України. (max 5 балів)
Залік		<p><i>Онлайн-курс «Суспільні зміни через громадську діяльність»</i> (<a href="https://prometheus.org.ua/course/course-v1:Prometheus+WARM101+2023_T2">https://prometheus.org.ua/course/course-v1:Prometheus+WARM101+2023_T2</a>) на сайті Prometheus, модулі якого містять детальну інформацію про формування інституційної стійкості громадських організацій та роль зв'язків з громадськістю у позиціонування їх діяльності (max 20 балів)</p> <p><i>Підготовка фінального проєкту (max 20 балів)</i></p>

### КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ

№ №	Контрольні заходи	Критерії оцінювання
<b>ПОТОЧНИЙ</b>		
1	Практичні завдання Самостійна робота	<i>Максимальна кіл-ть балів за модуль – 15. Максимальна кіл-ть балів за завдання: 10 (аналітичний кейс); 5 (самостійна робота). При цьому оцінюється правильність і повнота виконаного завдання: виконано правильно, повністю із застосуванням оригінального підходу (5-4 бали / 15-10 балів); містить незначні неточності (3-2 бали / 9-5 балів), завдання виконано неправильно або із суттєвими помилками й неповністю (1 бал / 4-1 бал).</i>



**ПІДСУМКОВИЙ**

2	Фінальний проект	<p><i>Максимальна кіл-ть балів – 20.</i> Обсяг – 10 сторінок А4. Times New Roman, 14 pt, 1,5 інтервал. Презентація (10-12 слайдів) повинна бути актуальна за темою, структурно гармонійна та цілісна, змістовна, мовностилістично досконала. Завдання виконано у повному обсязі, без логічних, фактологічних, стилістичних, орфографічних і граматичних помилок, використана професійна термінологія, презентація відповідає змісту проекту, логічно ілюструє його – 20-15 балів; 2) завдання виконано частково, з лексичними, орфографічними та граматичними помилками, презентація не в повному обсязі відображає зміст проекту, частково ілюструє його – 14-10 балів; 3) завдання виконано з великою кількістю помилок, презентація або не відповідає змісту проекту, або взагалі відсутня – 9-0 балів.</p>
3	Онлайн-курс	<p><i>Максимальна кіл-ть балів – 20.</i> Пройти онлайн-курс «Суспільні зміни через громадську діяльність» (<a href="https://prometheus.org.ua/course/course-v1:Prometheus+WARM101+2023_T2">https://prometheus.org.ua/course/course-v1:Prometheus+WARM101+2023_T2</a>) на сайті Prometheus, модулі якого містять детальну інформацію про формування інституційної стійкості громадських організацій та роль зв'язків з громадськістю у позиціонування їх діяльності, що засвідчить наявність сертифіката. Сертифікат генерується за умови набрання не менше 60% правильних відповідей за фінальний тест курсу.</p>

**Шкала оцінювання: національна та ECTS**

<i>За шкалою ECTS</i>	<i>За шкалою Університету</i>	<i>За національною шкалою</i>
A	90 – 100 (відмінно)	55 (відмінно)
B	85 – 89 (дуже добре)	4 (добре)
C	75 – 84 (добре)	
D	70 – 74 (задовільно)	3 (задовільно)
E	60 – 69 (достатньо)	
FX	35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання)	2 (незадовільно)
F	1 – 34 (незадовільно – з обов'язковим повторним курсом)	



**Оцінка 5 (відмінно) (90 – 100 балів)** виставляється, якщо здобувач у повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно, самостійно та аргументовано викладає його під час усних виступів та надання письмових відповідей; глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних питань, використовуючи при цьому обов'язкову та додаткову літературу; демонструє високий рівень застосування отриманих умінь і навичок, а також оригінальний підхід під час виконання практичних завдань.

**Оцінка 4 (добре) (74 – 89 балів)** виставляється, якщо здобувач достатньо повно володіє навчальним матеріалом, обґрунтовано його викладає під час усних виступів та надання письмових відповідей; в основному розкриває зміст теоретичних питань, використовуючи при цьому обов'язкову літературу; демонструє високий рівень застосування отриманих умінь і навичок під час виконання практичних завдань. Проте, при викладенні деяких теоретичних питань та вирішення практичних завдань йому не вистачає достатньої глибини та аргументації, може припускатися окремих несуттєвих неточностей та незначних помилок.

**Оцінка 3 (задовільно) (60 – 73 бали)** виставляється, якщо здобувач в цілому володіє навчальним матеріалом, викладає його основний зміст під час усних виступів та надання письмових відповідей, але без глибокого всебічного аналізу, обґрунтування та аргументації; демонструє середній рівень застосування отриманих умінь і навичок під час виконання практичних завдань, припускаючись при цьому суттєвих неточностей та окремих помилок.

**Оцінка 2 (незадовільно з можливістю повторного складання) (35 – 59 балів)** виставляється, якщо здобувач слабо володіє навчальним матеріалом. Фрагментарно, поверхово (без аргументації та обґрунтування) викладає його під час усних виступів та надання письмових відповідей; демонструє низький рівень застосування отриманих умінь і навичок під час виконання практичних завдань, припускаючись суттєвих помилок та неточностей.

**Оцінка 1 (незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни) (0 – 34 бали)** виставляється, якщо здобувач майже не володіє навчальним матеріалом, не в змозі розкрити зміст більшості питань під час усних виступів та надання письмових відповідей; не вміє застосовувати отримані уміння й навички під час виконання практичних завдань.

### ОСНОВНА ЛІТЕРАТУРА

1. Березенко В. В., Санакоєва Н.Д., Холодний П.О. PR-комунікації в воєнний час: мета, моделі, напрями. *Держава та регіони. Серія: Соціальні комунікації*. 2023. № 1(53). С. 104-110.
2. Березенко В. В., Іванець Т. О. Мікромедіа: причини та умови виникнення. *Інформаційний спротив ворожим нарративам засобами мікромедіа в умовах російсько-української війни : Матеріали Міжнародної науково-практичної конференції [відповідальний редактор В. А. Ковпак]*. Запоріжжя: ЗНУ, 2023. С.17-20
3. Березенко В. В., Санакоєва Н. Д., Іванюха Т. Public Relations as an Instrument for European Values' Implementation in Ukrainian Society. В кн.: Європейські цінності в українській освіті: виклики та перспективи = European Values in Ukrainian Education: Challenges and Frontiers / За загальною редакцією Тупахіна О. В., Сіриньок-Долгарьова К. Г. Торунь: Liha-Pres. 2021. С. 210-226.
4. Березенко В.В. Санакоєва Н.Д. Зв'язки з громадськістю в інформаційній діяльності : навчальний посібник для здобувачів ступеня вищої освіти бакалавра спеціальності «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа» освітньо-професійної програми «Інформаційна діяльність у бізнесі, політиці та державному управлінні». Запоріжжя : ЗНУ, 2021. 189 с.
5. Березенко В.В., Бурило Н.А. PR-стратегія просування громадських організацій на прикладі проєкту «ДІСМО». *Прикладні дослідження формування сучасного соціально-комунікаційного простору України в умовах становлення інформаційного суспільства* / За загал. наук. ред. В.В. Березенко. Запоріжжя: Запорізький національний університет, 2021. С.9-50.



6. Гапоненко В.А. Зв'язки з громадськістю : навч. посібник. Київ : КНЕУ, 2015. 238 с.
7. Королько В.Г., Некрасова О.В. Зв'язки з громадськістю Наукові основи, методика, практика : підр для студентів вищих навчальних закладів. Київ: Вид. дім «Києво-Могилянська академія». 2009. 831с.
8. Королько, В. Г. Паблік рилейшнз: наукові основи, методика, практика: підручник Київ : Видавничий дім «Скарби», 2001. 400с.
9. Лі Р. Міфи про PR. Харків : Фабула, 2020. 272 с.
10. Педроса Л. Гнучкі бренди. Київ : Yakaboo Publishing, 2021. 272 с.
11. Почепцов Г. Г. Паблік рилейшнз для професіоналов. Київ : РЕФЛ-бук, Ваклер, 2005. 640 с.
12. Примак Т. PR для менеджерів і маркетологів. Київ : Центр навчальної літератури. 2019. 202 с.
13. Ромат, Є. В. Зв'язки з громадськістю (базовий курс) : навч. посіб. Київ : Київський національний торговельно-економічний університет. 2016. 284 с.
14. Скибінський С.В. Історія реклами і PR : навч. посіб. Львів : Видавництво Львівського торговельно-економічного університету, 2016. 372 с.
15. Сонг Е. Знайди свій стиль. Як створити персональний бренд в Instagram. Київ : Віват, 2021. 208 с.
16. Стельмахова О. Піаритися не можна зупинитись. Київ : Ліра-Плюс, 2019. 196.с
17. Татьянчиков А. О. Психологія Public Relations : навчально-методичні рекомендації (в допомогу до самостійної роботи для здобувачів вищої освіти ступеня бакалавра факультету психології, політології та соціології); кафедра психології НУ «Одеська юридична академія». Одеса : Фенікс, 2021. 36 с.
18. Тихомирова Є.Б. Зв'язки з громадськістю: навчальний посібник. Київ: НМЦВО, 2001. 560 с. URL: <https://studfile.net/preview/5229449/>
19. Rosenberg A. A Modern Guide to Public Relations: Unveiling the Mystery of PR: Including: Content Marketing, SEO, Social Media & PR Best Practices. New York : Veracity Marketing. 2021. 188 p.
20. Swann P. Cases in Public Relations Management: The Rise of Social Media and Activism. New York : Tylor & Francis, 2020. 634 p.

### ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ

1. Academia.edu. URL : <https://www.academia.edu/>
2. Encyclopaedia Britannica. URL : <https://www.britannica.com/>
3. Google Scholar. URL : <https://scholar.google.com.ua/>
4. Бібліотека українських підручників. URL : <http://pidruchniki.ws>.
5. Наукова бібліотека Запорізького національного університету. URL: <http://library.znu.edu.ua/>
6. Національна бібліотека України імені В. І. Вернадського. URL: <http://www.nbuv.gov.ua/>
7. Система електронного забезпечення навчання ЗНУ. URL: <https://moodle.znu.edu.ua/>



## РЕГУЛЯЦІЯ І ПОЛІТИКИ КУРСУ<sup>1</sup>

### **Відвідування занять. Регуляція пропусків.**

*Інтерактивний характер курсу передбачає обов'язкове відвідування практичних занять. За необхідності заняття можуть проводитися у очно-дистанційній формі, коли частина слухачів, що не можуть в цей день бути присутніми в аудиторії, приєднуються через zoom і беруть активну участь у заняттях. Здобувачі, які за певних обставин не можуть відвідувати практичні заняття регулярно, мусять впродовж тижня узгодити із викладачем графік індивідуального відпрацювання пропущених занять. Окремі пропущені завдання мають бути відпрацьовані у формі співбесіди під час планової консультації викладача впродовж двох тижнів після пропуску. Відпрацювання занять може здійснюватися й шляхом виконання індивідуального письмового завдання. Здобувачі, які станом на початок екзаменаційної сесії мають понад 70% невідпрацьованих пропущених занять, до сесії не допускаються.*

### **Політика академічної доброчесності**

*Одне з основних завдань навчального процесу – формування нульової толерантності до академічної недоброчесності. Відповідно до чинних правових норм, порушенням норм академічної доброчесності зокрема вважається: плагіат - оприлюднення (частково або повністю) наукових результатів, отриманих іншими особами, як результатів власного дослідження та/або відтворення опублікованих текстів інших авторів без зазначення авторства; фабрикація - вигадання даних чи фактів, що використовуються в освітньому процесі або наукових дослідженнях; фальсифікація - свідомо зміна чи модифікація вже наявних даних, що стосуються освітнього процесу чи наукових досліджень; списування - виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання, зокрема під час оцінювання результатів навчання.*

*Якщо ви не впевнені, чи підпадають зроблені вами запозичення під визначення плагіату, будь ласка, проконсультуйтеся з викладачем. Будь-яка ідея, думка чи речення, ілюстрація чи фото, яке ви запозичуєте, має супроводжуватися посиланням на першоджерело. Приклади оформлення цитувань див. на платформі СЕЗН Moodle ЗНУ: <https://moodle.znu.edu.ua/mod/resource/view.php?id=103857>*

*Висока академічна культура та європейські стандарти якості освіти, яких дотримуються в ЗНУ, вимагають від дослідників відповідального ставлення до вибору джерел. Посилання на такі ресурси, як Wikipedia, бази даних рефератів та письмових робіт (Studopedia.org та подібні) є неприпустимим. Рекомендовані бази даних для пошуку джерел: електронні ресурси Національної бібліотеки ім. Вернадського: <http://www.nbuv.gov.ua>; наукометрична база Scopus: <https://www.scopus.com>; наукометрична база Web of Science: <https://apps.webofknowledge.com>*

### **Використання комп'ютерів/телефонів на занятті**

*Використання мобільних телефонів, планшетів та інших гаджетів під час лекційних та практичних занять дозволяється виключно у навчальних цілях (для уточнення певних даних, перевірки правопису, отримання довідкової інформації тощо). Будь ласка, не забувайте активувати режим «без звуку» до початку заняття.*

### **Комунікація**

*Планове спілкування викладача зі здобувачами відбувається згідно розкладу під час аудиторних занять та щотижневих консультацій викладача. За необхідністю воно може відбуватися на*

---

<sup>1</sup> Тут зазначається все, що важливо для курсу: наприклад, умови допуску до лабораторій, реактивів і т.д. Викладач сам вирішує, що треба знати студенту для успішного проходження курсу!





платформі ZOOM. Базовою платформою для комунікації викладача зі здобувачами є платформа Moodle. Важливі повідомлення загального характеру розміщуються викладачем на форумі курсу. Для індивідуальних питань використовується сервіс приватних повідомлень або месенджери, визначені викладачем. Відповіді на запити здобувачів подаються викладачем упродовж трьох робочих днів. Для оперативного отримання повідомлень про оцінки та нову інформацію, розміщену на платформі Moodle, будь ласка, переконайтеся, що адреса електронної пошти, зазначена у вашому профайлі на Moodle, є актуальною, та регулярно перевіряйте папку «Спам». Якщо за технічних причин доступ до Moodle є неможливим або ваше питання потребує термінового розгляду, надішліть електронного листа на пошту або у зазначені месенджери викладача. У листі обов'язково вкажіть ваше прізвище, ім'я та рік навчання.

## ДОДАТОК ДО СИЛАБУСУ ЗНУ

**Академічна доброчесність.** Здобувачі й викладачі Запорізького національного університету несуть персональну відповідальність за дотримання принципів академічної доброчесності, затверджених **Кодексом академічної доброчесності ЗНУ**: <https://tinyurl.com/ya6yk4ad>. Декларація академічної доброчесності здобувача вищої освіти (додається в обов'язковому порядку до письмових кваліфікаційних робіт, виконаних здобувачем, та засвідчується особистим підписом): <https://tinyurl.com/y6wzzlu3>.

**Навчальний процес та забезпечення якості освіти.** Перевірка набутих здобувачами знань, навичок та вмінь (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід'ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до Положення про організацію та методiku проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання у ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9tve4lk>.

**Повторне вивчення дисциплін, відрахування.** Наявність академічної заборгованості до 6 освітніх компонентів за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання здобувачу права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9pkmmp5>. Підстави та процедури відрахування здобувачів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються Положенням про відрахування, переривання навчання, поновлення та переведення здобувачів третього рівня вищої освіти ступеня доктора філософії у ЗНУ: <https://tinyurl.com/3fwvbptk>.

**Неформальна освіта.** Порядок зарахування результатів навчання, підтверджених сертифікатами, свідоцтвами, іншими документами, здобутими поза основним місцем навчання, регулюється Положенням про порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті: <https://tinyurl.com/y8gbt4xs>.

**Вирішення конфліктів.** Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов'язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/57wha734>. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/yd6bqbp9>; Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9r5dpwh>.



**Психологічна допомога.** Телефон довіри практичного психолога Марти Ірини Вадимівни (061)228-15-84, (099)253-78-73 (щоденно з 9 до 21).

**Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції**  
Запорізького національного університету: **Борисов Костянтин Борисович**  
Електронна адреса: [uv@znu.edu.ua](mailto:uv@znu.edu.ua) Гаряча лінія: Тел. (061) 228-75-50

**Рівні можливості та інклюзивне освітнє середовище.** Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь-ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ydhcsagx>.

**Ресурси для навчання.** Наукова бібліотека: <http://library.znu.edu.ua>. Графік роботи абонементів: понеділок – п'ятниця з 08.00 до 16.00; вихідні дні: субота і неділя.

**Електронне забезпечення навчання (moodle):** <https://moodle.znu.edu.ua>  
Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресою: [moodle.znu@znu.edu.ua](mailto:moodle.znu@znu.edu.ua).

У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу.

Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю <https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015>.

**Центр інтенсивного вивчення іноземних мов:** <http://sites.znu.edu.ua/child-advance/>

**Центр німецької мови, партнер Гете-інституту:** <https://www.znu.edu.ua/ukr/edu/ocznu/nim>

**Школа Конфуція (вивчення китайської мови):** <http://sites.znu.edu.ua/confucius>