

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІНЖЕНЕРНИЙ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ ІМ. Ю.М. ПОТЕБНІ  
ЗАПОРІЗЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Директор Інженерного навчально-наукового  
інституту ім. Ю.М. Потебні ЗНУ

 Наталя МЕТЕЛЕНКО

(підпис)

(ім'я, прізвище)

«28» 08 2025 р.

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**Організаційно-економічне обґрунтування проектів та управлінських рішень  
на промислових підприємствах**

(назва навчальної дисципліни)

підготовки магістра

(назва освітнього ступеня)

денної та заочної форм здобуття освіти

освітньо-професійна програма Промисловий менеджмент

(назва)

спеціальності D3 Менеджмент

(шифр, назва спеціальності)

галузі знань D Бізнес, адміністрування та право

(шифр і назва)

**ВИКЛАДАЧ (-ЧІ): Мороз О.С. – кандидат економічних наук, доцент,**

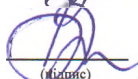
**доцент кафедри управління та адміністрування**

(ПІБ, науковий ступінь, вчене звання, посада)

Обговорено та ухвалено  
на засіданні кафедри інформаційної економіки,  
підприємництва та фінансів

Протокол № 2 від «28» 08 2025 р.

Завідувач кафедри



Валентина ВОРОНKOVA

(ініціали, прізвище)

Погоджено

Гарант освітньо-професійної програми



Валентина ВОРОНKOVA

(підпис)

(ініціали, прізвище)

2025 рік

**Зв'язок з викладачем :** кандидат економічних наук, доцент Мороз Олег Семенович

**E-mail:** oleg.moroz.55@ukr.net

**Сезн ЗНУ повідомлення:** <https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=15133>

**Телефон:** +38 (050) 341–75–87

**Zoom логін** - 462 479 7554 код доступу – 12345

**Meet google** <https://meet.google.com/vta-qatm-ksn>

**Інші засоби зв'язку:** Viber (+38 (050) 341–75–87);; Facebook Messenger - <https://www.messenger.com/t/100007862268892>

**Кафедра:** управління та адміністрування, XI корпус, ауд. Л325

## 1. Опис навчальної дисципліни

**Метою** викладання дисципліни «Організаційно-економічне обґрунтування проєктів та управлінських рішень на промислових підприємствах» є формування у здобувачів вищої освіти системи теоретичних та прикладних знань і навичок застосування універсального інструментарію для розробки та реалізації заходів, пов'язаних з обґрунтуванням управлінських та проєктних рішень з метою забезпечення ефективного існування та подальшого розвитку як промислового підприємства, в цілому, так і його окремих ланок, зокрема.

**Основними завданнями** вивчення дисципліни «Організаційно-економічне обґрунтування проєктів та управлінських рішень на промислових підприємствах» є формування у майбутніх фахівців комплексу спеціальних знань у галузі управління та адміністрування з точки зору формування та обґрунтування окремих управлінських рішень та цілісних проєктів, що розробляються та впроваджуються на промислових підприємствах, зокрема:

- визначення сутності формування управлінських рішень та створення проєктів, а також їх подальшого обґрунтування і реалізації;
- з'ясування змісту типових моделей, що застосовуються під час аналітичного обґрунтування управлінських рішень та проєктів;
- визначення понять «ефект» та «ефективність» щодо оцінювання результатів та наслідків реалізації управлінських рішень та проєктів на промислових підприємствах;
- ознайомлення з технологією та інструментарієм проведення аналітичного обґрунтування управлінського рішення та проєкту на промисловому підприємстві, а також їх основними складовими;
- набуття знань щодо аналізу ризиків під час формування та реалізації управлінських рішень та проєктів, а також врахування їх впливу при оцінюванні результатів та наслідків від реалізації цих управлінських рішень та проєктів на промисловому підприємстві;
- набуття знань щодо методологічних підходів до вартісної оцінки реалізації управлінських рішень та проєктів за різними сферами їх спрямування (технічних, організаційних, структурних, комерційних, інформаційних, соціальних, методологічних (методичних) і наукових (науково-дослідних)) на промисловому підприємстві;
- ознайомлення з особливостями економічного обґрунтування проєктів,

«Організаційно-економічне обґрунтування проектів та управлінських рішень на промислових підприємствах»

спрямованих на удосконалення організаційно - технічного розвитку виробництва та управлінської діяльності на промисловому підприємстві, а також здійсненням інвестиційної діяльності господарюючими суб'єктами.

Знання та навички, отримані студентами при вивченні дисципліни «Організаційно-економічне обґрунтування проектів та управлінських рішень на промислових підприємствах» мають бути враховані під час опанування таких дисциплін, як «Менеджмент бізнес-процесів», «Менеджмент організацій за видами господарської діяльності», «Менеджмент інноваційно-інвестиційної діяльності в промисловості» та «Управління проектами», а також «Фінансовий менеджмент в промисловості», і «Кадрова політика промислових підприємств».

### Паспорт навчальної дисципліни

Нормативні показники	денна форма здобуття освіти	заочна форма здобуття освіти
1	2	3
Статус дисципліни	<b>Вибіркова</b> дисципліна циклу професійної підготовки спеціальності	
Семестр	3 –й	3 –й
Кількість кредитів ECTS	<b>3</b>	
Кількість годин	90	
Лекційні заняття	12 год.	4 год.
Практичні заняття	12 год.	4 год.
Самостійна робота	66 год.	82 год.
Консультації	<i>особисті</i> – вівторок, 13.05 – 13.35; <i>групові</i> – за затвердженим розкладом проведення консультацій. <i>Очно</i> (XI корпус, ауд. Л325), або <i>дистанційно</i> , за попередньою домовленістю, телефоном чи іншими засобами зв'язку (в т.ч. Zoom);	
Вид підсумкового семестрового контролю:	<b>залік</b>	
Посилання на електронний курс у СЕЗН ЗНУ (платформа Moodle)	<a href="https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=15133">https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=15133</a>	

## 2. Методи досягнення запланованих освітньою програмою компетентностей і результатів навчання

У процесі вивчення навчальної дисципліни «Організаційно-економічне обґрунтування проектів та управлінських рішень на промислових підприємствах» формуються певні **програми компетентності**, необхідні для розв'язання практичних задач професійної діяльності, пов'язаної з аналізом і синтезом

ключових характеристик організації управління бізнесовою діяльністю промислового підприємства, пов'язаних з оптимальним формуванням та ефективним використанням його людського ресурсу, як одного з найбільш поширеного у використанні та найбільш складного в управлінні ресурсу підприємства. Серед **програмних компетентностей**, що визначені ОП «Промисловий менеджмент» для ОК «Організаційно-економічне обґрунтування проектів та управлінських рішень на промислових підприємствах» є, зокрема, такі:

Загальні компетентності (ЗК):

**ЗК4.** Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.

**ЗК5.** Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).

Спеціальні компетентності (СК):

**СК2.** Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани.

**СК3.** Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту.

**СК5.** Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.

**СК6.** Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми.

**СК8.** Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом.

Формування зазначених компетентностей сприяє формуванню у студентів **програмних результатів навчання (ПРН)**, визначених Стандартом вищої освіти України для магістрів спеціальності 073 «Менеджмент», узгоджених із матрицями 4 (*Матриця відповідності програмних компетентностей*) та 5 (*Матриця забезпечення програмних результатів навчання*) опису ОП «Промисловий менеджмент», які є, зокрема, такі:

Таблиця 1.– Програмні результати та методи навчання, засоби діагностики за навчальною дисципліною «Організаційно-економічне обґрунтування проектів та управлінських рішень на промислових підприємствах»

Програмні результати навчання	Форми та методи навчання і активізації студентів	Форми та методи і оцінювання знань студентів
<b>ПРН02.</b> Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення.	<i>Словесні</i> (лекція, пояснення, робота з літературою); <i>Наочні</i> (використання схеми, моделей, алгоритмів під час навчання); <i>Практичні</i> (визначення індивідуальних завдань).	Бліц–опитування Індивідуальне завдання Оцінювання теоретичних питань Оцінювання розбору ситуаційного кейсу Залік
<b>ПРН03.</b> Проектувати ефективні системи управління організаціями.		
<b>ПРН06.</b> Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність.		
<b>ПРН07.</b> Організовувати та здійснювати ефективні		



комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті.	контрольних заходів, підготовка доповідей);	
<b>ПРН10.</b> Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач.	<i>Проблемно-пошукові</i> (обговорення проблемних ситуацій та пошук шляхів їх розв'язання);	
<b>ПРН11.</b> Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу.	<i>Формування</i> пізнавального інтересу	
<b>ПРН12.</b> Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (промисловим підприємством або його підрозділом).	(навчальні дискусії, розбір та аналіз ситуаційних кейсів, що цікаві слухачам)	
<b>ПРН15.</b> Вміння використовувати сучасні технології менеджменту в господарській діяльності промислових підприємств у контексті сталого розвитку.	<i>Дослідницькі</i> (самостійна робота, виконання індивідуальних завдань)	

### 3. Зміст навчальної дисципліни

#### Змістовий модуль 1.

#### **Тема 1. Сутність процесів прийняття та реалізації управлінських рішень**

**Зміст.** Сутність процесу управління, його основні аспекти та стадії. Результат управлінської праці – завдання що вирішує та фактори, які на нього впливають. Основні фази прийняття й реалізації управлінського рішення

#### **Тема 2. Сутність процесів формування проєктних рішень**

**Зміст.** Сутність проєктного рішення, його результату й засобів реалізації проєкту. Місія, стратегія, цілі й завдання проєкту. Зовнішнє й внутрішнє оточення проєкту – сутність і врахування впливу. Передпроєктні дослідження – сутність і етапи їх проведення. Оцінка життєздатності проєкту і його життєвого циклу. Напрямки реалізації проєктних рішень. Підходи до структурування проєктного процесу і його фаз. Організація проєктного фінансування. Організаційні форми залучення ресурсів для фінансування проєкту.

#### **Тема 3. Ідея проєкту та його концепція. Учасники проєкту**

**Зміст.** Учасники проєкту. Офіс управління проєктом і команда проєкту. Причини виникнення ідеї проєкту. Попередня перевірка й обґрунтування ідеї проєкту. Етапи обґрунтування розробки проєктного рішення й формування концепції проєкту. Проведення передпроєктних досліджень – напрямки досліджень і коло освітлюваних питань. Види обґрунтування проєктних рішень. Маркетингові дослідження при обґрунтування управлінських та проєктних рішень.

#### **Тема 4. Класифікація проєктів**

**Зміст.** Класифікація управлінських та проєктних рішень. Типи й види проєктів. Тематичні напрямки, види й цільові настанови проєктних рішень магістерських робіт з галузі знань D3 "Менеджмент".

#### **Тема 5. Базові елементи обґрунтування управлінського рішення та проєкту**

**Зміст.** Бюджет проєкту. Формування бізнес-плану та його структура. Цінність проєкту, явні і неявні вигоди і витрати при їх реалізації. Альтернативна і гранична вартість. Альтернативні варіанти рішень. Оцінка грошей в часі. Компаундування, дисконтування і



*ставка дисконту. Грошовий потік проєкту. Ціни, що використовуються при обґрунтуванні управлінського рішення та проєкту. Ризики при реалізації окремого управлінського рішення та проєкту в цілому.*

## **Тема 6. Типові моделі, що застосовуються під час аналітичного обґрунтування управлінського рішення та проєкту.**

**Зміст.** *Концепція і принципи аналітичного обґрунтування управлінських та проєктних рішень. Складнощі при аналітичній оцінці проєкту. Внутрішнє середовище управлінського та проєктного рішення. Підходи до визначення аспектів аналізу внутрішнього середовища. SW-аналіз та SNW-аналіз проєкту (організації). Аналізу прибутковості власного капіталу з використанням системи Дюпон. Зовнішнє середовище управлінського та проєктного рішення. Аналіз зовнішнього середовища з використанням галузевого аналізу і моделі "ієрархічної структури". Використання портфельних матриць і портфельного аналізу під час аналізу зовнішнього середовища. PEST-аналіз та його різновиди. SWOT-аналіз як інструмент оцінки впливу на внутрішнє і зовнішнє середовище проєкту (організації). Застосування Conjoint-аналізу та TOWS-матриць під час аналізу внутрішнього і зовнішнього середовища.*

## **Тема 7. Ефект проєкту та ефективність управлінських рішень**

**Зміст.** *Ефект та ефективність реалізації управлінського рішення та проєкту. Класифікації видів ефекту. Особливості системного й комплексного підходів до визначення ефекту управлінського рішення та проєкту. Економічний ефект і позаекономічні види ефекту проєкту.*

### **Змістовний модуль 2**

## **Тема 8. Ринковий аналіз під час аналітичного обґрунтування управлінського рішення та проєкту**

**Зміст.** *Сутність та необхідність проведення ринкового (маркетингового) аналізу управлінського та проєктного рішення. Мета та методика проведення маркетингового аналізу проєкту. Визначення стратегії проєкту (управлінського рішення) та його фокусу. Зв'язок між стратегією проєкту (управлінського рішення) та його маркетинговою концепцією зі стратегією розвитку ринкового попиту. Аналіз ринкового середовища управлінського та проєктного рішення. Фактори макросередовища, що впливає на рішення та складові аналізу ринкового середовища бізнес-оточення проєкту. Сутність концепції маркетингу проєкту (управлінського рішення) та основні етапи її розробки. Стратегія маркетингу проєкту та напрями її розвитку. Складові комплексу маркетингу проєкту (управлінського рішення). Сутність плану маркетингу проєкту та основні його розділи.*

## **Тема 9. Техніко-технологічний аналіз під час аналітичного обґрунтування управлінського рішення та проєкту**

**Зміст.** *Сутність, мета і основні завдання проведення техніко-технологічного аналізу управлінського та проєктного рішення. Аналіз технічної життєздатності, визначення місцезнаходження та обґрунтування масштабу об'єкту проєкту (управлінського рішення). Вибір технології і необхідного обладнання для реалізації проєкту (управлінського рішення). Ідентифікація інфраструктури об'єкта проєктування і аналіз розробленої проєктної документації. Аналіз підготовлених схем і графіків здійснення проєкту (реалізації управлінського рішення). Аналіз заходів щодо забезпечення якості продукції (робіт, послуг) при реалізації проєктних та управлінських рішень. Обґрунтування матеріально-технічного забезпечення реалізації проєктних та управлінських рішень і збуту їх результатів.*



### **Тема 10. Інституційний аналіз під час аналітичного обґрунтування управлінського рішення та проєкту**

*Зміст. Сутність та необхідність проведення інституційного аналізу проєкту (управлінського рішення). Мета та завдання проведення інституційного аналізу. Методологічний апарат та основні елементи інституційного аналізу проєкту (управлінського рішення). Зовнішнє середовище та зовнішні фактори впливу на проєкт - сутність та значення в прийнятті проєктних та управлінських рішень. Оцінка впливу державної політики та урядового регулювання при проведенні інституційного аналізу. Державне регулювання інвестиційної діяльності та державна підтримка інвестицій. Внутрішнє середовище та внутрішні фактори впливу на проєкт (управлінське рішення)- сутність та місце в прийнятті рішень. Вибір виконавця проєкту та вимоги до формування команди проєкту. Оцінка продуктивності праці як внутрішній фактор впливу на проєкт. Діагностика організаційної структури організації виконавця проєкту при проведенні інституційного аналізу.*

### **Тема 11. Екологічний аналіз під час аналітичного обґрунтування управлінського рішення та проєкту**

*Зміст. Сутність, необхідність та мета проведення екологічного аналізу проєкту (управлінського рішення). Документи, що є основою проведення екологічного аналізу. Особливості екологічного аналізу на кожній стадії життєвого циклу проєкту. Схема проведення екологічного аналізу проєкту (управлінського рішення). Визначення типів впливу проєкту (управлінського рішення) на навколишнє середовище. Оцінка екологічних наслідків проєкту (управлінського рішення). Методи визначення впливу та аналізу екологічних наслідків реалізації проєктних (управлінських) рішень.*

### **Тема 12. Соціальний аналіз під час аналітичного обґрунтування управлінського рішення та проєкту**

*Зміст. Сутність, мета і основні компоненти проведення соціального аналізу проєкту (управлінського рішення). Напрямами соціального аналізу та показники його соціальних результатів. Проблеми, які ускладнюють проведення соціального аналізу проєкту (управлінського рішення). Особливості соціального аналізу на різних стадіях життєвого циклу проєкту. Соціальне середовище проєкту та ключові моменти його визначення. Механізм визначення та використання прогностичних оцінок соціального розвитку при обґрунтуванні проєктів (управлінських рішень).*

### **Тема 13. Фінансовий аналіз під час аналітичного обґрунтування управлінського рішення та проєкту**

*Зміст. Сутність, мета і значення проведення фінансового аналізу проєкту (управлінського рішення). Базові концепції проведення фінансового аналізу. Фінансова діагностика проєкту (управлінського рішення). Розрахунок майбутніх грошових потоків, їх профіль та види цін, що застосовують в процесі проєктного фінансового прогнозування. Фінансування проєкту (управлінського рішення) — сутність, основні завдання та принципи здійснення. Основні групи джерел фінансування. Ціна та вартість капіталу проєкту. Аналіз узгодження в часі грошового потоку проєкту. Розрахунки грошового потоку, що утворюється завдяки проєкту. План прибутку проєкту.*

### **Тема 14. Використання економічного аналізу під час аналітичного обґрунтування управлінського рішення та проєкту**

*Зміст. Сутність і мета проведення економічного аналізу проєкту (управлінського*

рішення). Економічна цінність проєкту та оцінка альтернатив під час його вибору. Співвідношення критеріїв економічної привабливості проєкту та його ефективності. Оцінка економічної привабливості проєкту (управлінського рішення). Концепція альтернативної вартості в економічному обґрунтуванні проєкту (управлінського рішення). Вплив державної та трансфертної цінової політики на обґрунтування проєкту (управлінського рішення). Тіньові ціни ресурсів проєкту – використання та методи визначення. Тіньові ціни світового ринку та вартість імпорту замічених товарів в економічному аналізі проєкту (управлінського рішення). Явні вигоди і витрати та неявні впливи проєкту. Споживчий надлишок та екстерналії проєкту.

### **Тема 15. Аналіз ризиків та врахування їх впливу при визначенні результатів реалізації управлінського рішення та проєкту**

**Зміст.** Сутність невизначеності і ризиків проєкту (управлінського рішення) та їх аналізу. Фактори, що визначають ризик. Класифікація подій, пов'язаних з ризиком. Імовірність ризиків, поняття та методи її визначення. Сутність та складові аналізу ризиків. Ідентифікація та характеристика факторів ризиків проєкту (управлінського рішення). Шляхи визначення оцінки значущості ризиків. Алгоритм визначення ефективності розробки шляхів зниження ризиків проєкту (управлінського рішення). Укрупнена оцінка стійкості проєкту – сутність методу та мета проведення, ступінь стійкості. Визначення границь (рівнів, крапок) беззбитковості – сутність методу та мета проведення, порядок розрахунку. Сутність методів варіації параметрів (чутливості проєкту) та основні їх різновиди. Урахуванням кількісних характеристик невизначеності під час оцінки очікуваного ефекту проєкту (управлінського рішення) - сутність методу та використовувані прийоми й засоби. Напрями зниження впливу ризиків.

### **Змістовний модуль 3**

### **Тема 16. Методологічні підходи до вартісної оцінки ефекту від реалізації управлінського рішення та проєкту**

**Зміст.** Загальний методологічний підхід до оцінки ефекту управлінського рішення та проєкту. Ефекти першого, другого й наступного порядку. Етапи розрахунків ефективності реалізації проєкту та управлінського рішення. Кошторисна вартість робіт. Моделювання доходів та інтегральний економічний ефект реалізації проєкту та/або управлінського рішення. Оцінка ефективності реалізації технічних та інформаційних проєктних (управлінських) рішень. Оцінка ефективності комерційних, організаційних, структурних і соціальних проєктних та управлінських рішень. Оцінка ефективності проєктів, що передбачають методологічні (методичні) і наукові (науково-дослідні) рішення.

### **Тема 17. Оціночні показники економічної ефективності реалізації управлінського рішення та проєкту для організації**

**Зміст.** Показники, що характеризують ефективність діяльності організації. Узагальнюючі показники ефективності діяльності організації в цілому. Індивідуальні показники ефективності діяльності організації. Показники, використовувані при оцінці економічної ефективності проєктів у сфері управління закупівлями (поставками). Показники, використовувані при оцінці економічної ефективності проєктів у сфері здійснення бізнес – діяльності. Показники, використовувані при оцінці економічної ефективності проєктів у сфері продажів. Показники, використовувані при оцінці економічної ефективності проєктів у сфері активів бізнесу. Показники, використовувані при оцінці економічної ефективності проєктів у сфері використання матеріальних ресурсів. Показники, використовувані при оцінці економічної ефективності проєктів у сфері використання фінансових ресурсів. Показники,





використовувани при оцінці економічної ефективності проєктів у сфері використання трудових ресурсів.

### Тема 18. Економічне обґрунтування проєктів, спрямованих на удосконалення організаційно - технічного розвитку виробництва

**Зміст.** Напрями вдосконалювання організації бізнес діяльності й роль характеристики робочих місць у цьому процесі. Оснащення робочих місць, їх раціональне планування й організація обслуговування. Методи визначення ефективності заходів, пов'язаних з удосконалюванням організації бізнес діяльності. Поділ (спеціалізація) і кооперація бізнес процесів (трудова операція) як основа організації бізнесу. Критерії ефективності заходів щодо вдосконалювання спеціалізації й кооперації. Ефективність організаційних заходів, спрямованих на раціоналізацію режимів праці й відпочинку. Заходи щодо поліпшення умов протікання трудового процесу в комплексному процесі вдосконалювання організації бізнесу. Оцінка ефективності проєктних рішень по вдосконалюванню організації бізнес процесів. Технічне переозброєння й розвиток бізнес діяльності. Визначення економічної доцільності заходів щодо вдосконалювання технічного розвитку бізнес діяльності.

### Тема 19. Економічне обґрунтування проєктів, спрямованих на удосконалення управлінської діяльності

**Зміст.** Особливість управлінської діяльності. Сутність ефекту в управлінській діяльності, критеріїв і підходи до його визначення. Показники ефективності управління, що виявляються через кінцеві результати діяльності організації. Показники ефективності управління, що характеризують зміст та організацію процесів управління. Показники ефективності управління, які носять нормативний характер. Інтегральний показник оцінки ефективності управління. Соціальне управління. Соціально-економічна ефективність бізнесу. Економічні показники ефективності роботи з персоналом організації. Оціночні критерії ефективності управління персоналом в організації.

### Тема 20. Економічне обґрунтування проєктів, пов'язаних з інвестиційною діяльністю

**Зміст.** Характеристика інвестиційного проєкту і його ефективності. Базові принципи при оцінці ефективності реальних інвестицій та етапи її проведення. Забезпечення відповідності прибутковості проєкту з урахуванням фактору часу. Однократні й багаторазові інвестиційні вкладення в реалізацію проєкту. Дисконтування грошових потоків і види застосовуваних цін. Норма дисконту, поточний (справжній) та дисконтований дохід (вартість) проєкту. Дисконт проєкту. Внутрішня норма прибутковості проєкту й потреба в його додатковому фінансуванні. Індекси прибутковості витрат і інвестицій по проєкту. Строк (період) окупності проєкту.

## 4. Структура навчальної дисципліни

Вид заняття / роботи	Назва теми*	Кількість годин		Згідно з розкладом (о/д.ф.)
		о/д.ф.	з.ф.	
1	2	3	4	5
<b>Змістовий модуль 1.</b>				
Лекція 1	Тема 1. Сутність процесів прийняття та реалізації управлінських рішень Тема 2. Сутність процесів формування проєктних рішень	2	0,3	тиждень 1

	<b>Тема 3. Ідея проєкту та його концепція. Учасники проєкту</b> <b>Тема 4. Класифікація проєктів</b>			
Практичне заняття 1	Обговорення практичних питань, передбачених для розгляду по <b>темам 1–4</b> , наведеним в Плані проведення практичних занять *	2	0,3	тиждень 2
Лекція 2	<b>Тема 5. Базові елементи обґрунтування управлінського рішення та проєкту</b> <b>Тема 6. Типові моделі, що застосовуються під час аналітичного обґрунтування управлінського рішення та проєкту.</b> <b>Тема 7. Ефект проєкту та ефективність управлінських рішень</b>	2	0,3	тиждень 3
Практичне заняття 2	Обговорення практичних питань, передбачених для розгляду по <b>темам 5 – 7</b> , наведеним в Плані проведення практичних занять *	2	0,3	тиждень 4
Самостійна робота	Опанування теоретичних питань за <b>темами 1–7</b> , підготовка до розгляду практичних кейсів під час практичного заняття. Виконання додаткових робіт за темами змістового модуля	12	18,8	протягом 1– 4 навчальних тижнів
<b>Змістовий модуль 2.</b>				
Лекція 3	<b>Тема 8. Ринковий аналіз під час аналітичного обґрунтування управлінського рішення та проєкту</b> <b>Тема 9. Техніко-технологічний аналіз під час аналітичного обґрунтування управлінського рішення та проєкту</b> <b>Тема 10. Інституційний аналіз під час аналітичного обґрунтування управлінського рішення та проєкту</b> <b>Тема 11. Екологічний аналіз під час аналітичного обґрунтування управлінського рішення та проєкту</b> <b>Тема 12. Соціальний аналіз під час аналітичного обґрунтування управлінського рішення та проєкту</b>	2	0,4	тиждень 5
Практичне заняття 3	Обговорення практичних питань, передбачених для розгляду по <b>темам 8 – 12</b> , наведеним в Плані проведення практичних занять *	2	0,4	тиждень 6
Лекція 4	<b>Тема 13. Фінансовий аналіз під час аналітичного обґрунтування управлінського рішення та проєкту</b> <b>Тема 14. Використання економічного аналізу під час аналітичного обґрунтування управлінського рішення та проєкту</b> <b>Тема 15. Аналіз ризиків та врахування їх впливу при визначенні результатів реалізації управлінського рішення та проєкту</b>	2	0,4	тиждень 7
Практичне заняття 4	Обговорення практичних питань, передбачених для розгляду по <b>темам 13– 15</b> , наведеним в Плані проведення практичних занять *	2	0,4	тиждень 8
Самостійна робота	Опанування теоретичних питань за <b>темами 8 – 15</b> , підготовка до розгляду практичних кейсів під час практичного заняття. Виконання додаткових робіт за темами змістового модуля	12	18,4	протягом 5– 8 навчальних тижнів
<b>Змістовий модуль 3.</b>				
Лекція 5	<b>Тема 16. Методологічні підходи до вартісної</b>	2	0,3	тиждень 9

	<i>оцінки ефекту від реалізації управлінського рішення та проєкту</i> <b>Тема 17.</b> <i>Оціночні показники економічної ефективності реалізації управлінського рішення та проєкту для організації</i>			
Практичне заняття 5	Обговорення практичних питань, передбачених для розгляду по <b>темам 16 – 17</b> , наведеним в Плані проведення практичних занять *	2	0,3	<i>тиждень 10</i>
Лекція 6	<b>Тема 18.</b> <i>Економічне обґрунтування проєктів, спрямованих на удосконалення організаційно - технічного розвитку виробництва</i> <b>Тема 19.</b> <i>Економічне обґрунтування проєктів, спрямованих на удосконалення управлінської діяльності</i> <b>Тема 20.</b> <i>Економічне обґрунтування проєктів, пов'язаних з інвестиційною діяльністю</i>	2	0,3	<i>тиждень 11</i>
Практичне заняття 6	Обговорення практичних питань, передбачених для розгляду по <b>темам 18 – 20</b> , наведеним в Плані проведення практичних занять *	2	0,3	<i>тиждень 12</i>
Самостійна робота	Опанування теоретичних питань за <b>темами 16–20</b> , підготовка до розгляду практичних кейсів під час практичного заняття. Виконання додаткових робіт за темами змістового модуля	12	18,8	<i>протягом 9–12 навчальних тижнів</i>
Залік	Підготовка до проведення підсумкового контролю знань студентів з дисципліни ( за <b>темами 1–20</b> )	30	30	<i>за розкладом сесії</i>
<b>Разом</b>		<b>90</b>	<b>90</b>	

\* Система накопичення балів, перелік теоретичних питань та практичних завдань для проведення поточного та підсумкового семестрового контролю знань, порядок виконання індивідуального практичного завдання наведено в СЕЗН ЗНУ Moodle

### 5. Види і зміст контрольних заходів

Вид заняття / роботи	Вид контрольного заходу	Зміст контрольного заходу*	Критерії оцінювання та терміни виконання*	Усього балів
1	2	3	4	5
<b>Поточний контроль / денна (очна) форма навчання</b>				
На завершени лекційного курсу по змістовому модулю (лекції 2,4,6)	Бліц–опитування (БО)	<u>Проміжний оглядовий зріз знань</u> за темами минулих лекцій по змістовому модулю (тривалістю 10–15 хвилин) в форматі виступів з обговорення теоретичного та практичного навчального матеріалу, дискусії по матеріалам змістового модулю.	Передбачає надання повних відповідей і доповнень з метою спонукання здобувачів до систематичної самостійної роботи та підготовці до поточних занять, а також їхньої активізації під час опанування дисципліни  <u>по кожному модулю окремо :</u> – «не знати / не розуміти» – 0 балів – «розуміти / описувати» – 2 бали	<b>6</b>
Виконання індивідуального завдання	Підготовка письмового реферату по	<u>Перевірка рівня теоретичної та практичної складові</u>	Оцінювання виконаного ІЗ є комплексним і складається з рівня висвітлення теоретичних	<b>27</b>



	питаннях, передбачених індивідуальним завданням (ІЗ)	<u>сформованих результатів навчання</u> за матеріалом навчальної дисципліни (теми 1–18).	аспектів та змістовних відповідей відносно можливих ситуаційних кейсів по кожному з питань індивідуального завдання  <u>по кожному з 3-х питань завдання окремо</u> :  – незадовільний рівень – 0 балів ( <i>не зараховано</i> ); – достатній рівень – від 5 до 9 балів ( <i>зараховано</i> ).  <i>Виконання завдання вважається зарахованим, якщо отримано не менш 15 балів</i>	
<i>Змістовий модуль 1</i>				
Практичне заняття 1	Доповідь з теоретичних питань заняття (ТП) та участь у груповому розв'язанні ситуаційного кейсу (РСК)	<u>Перевірка рівня теоретичної та практичної складової сформованих результатів навчання</u> за матеріалом тем 1–4.	<i>Теоретичні питання оцінюються (ТП1) до 3 балів, розбір ситуаційного кейсу (РСК1) – до 1 балу</i> <u>ТП1</u> – «не знати / не розуміти» – 0 б – «розуміти / описувати» – 2 б – «робити висновки» – 3 б <u>РСК1</u> – «не вірна оцінка» – 0 б. – «вірна оцінка» – 1 бал	<b>4</b>
Практичне заняття 2	Доповідь з теоретичних питань заняття (ТП) та участь у груповому розв'язанні ситуаційного кейсу (РСК)	<u>Перевірка рівня теоретичної та практичної складової сформованих результатів навчання</u> за матеріалом тем 5–7.	<i>Теоретичні питання оцінюються (ТП2) – до 3 балів розбір ситуаційного кейсу (РСК2) – до 2 балів</i> <u>ТП2</u> – «не знати / не розуміти» – 0 б – «розуміти / описувати» – 2 б – «робити висновки» – 3 б <u>РСК2</u> – «не вірна оцінка» – 0 б – «вірна оцінка» – 1 б – «вірна оцінка + наслідки» – 2 б.	<b>5</b>
<i>Змістовий модуль 2.</i>				
Практичне заняття 3	Доповідь з теоретичних питань заняття (ТП) та участь у груповому розв'язанні ситуаційного кейсу (РСК)	<u>Перевірка рівня теоретичної та практичної складової сформованих результатів навчання</u> за матеріалом тем 8–12.	<i>Теоретичні питання оцінюються (ТП3) – до 3 балів, розбір ситуаційних кейсів (РСК3) – до 2 балів</i> <u>ТП3</u> – «не знати / не розуміти» – 0 б – «розуміти / описувати» – 1 б – «робити висновки» – 2 б – «робити висновки» – 3 б <u>РСК3</u> – «не вірна оцінка» – 0 б. – «вірна оцінка» – 1 бал – «вірна оцінка + наслідки» – 2 б	<b>5</b>





Практичне заняття 4	Доповідь з теоретичних питань заняття (ТП) та участь у груповому розв'язанні ситуаційного кейсу (РСК)	<u>Перевірка рівня теоретичної та практичної складової сформованих результатів навчання</u> за матеріалом тем 13–15.	Теоретичні питання оцінюються (ТП4) – до 3 балів, розбір ситуаційних кейсів (РСК4) – до 2 балів <u>ТП4</u> – «не знати / не розуміти» – 0 б – «розуміти / описувати» – 2 б – «робити висновки» – 3 б <u>РСК4</u> – «не вірна оцінка» – 0 б. – «вірна оцінка» – 1 бал – «вірна оцінка + наслідки» – 2 б	5
Змістовий модуль 3.				
Практичне заняття 5	Доповідь з теоретичних питань заняття (ТП) та участь у груповому розв'язанні ситуаційного кейсу (РСК)	<u>Перевірка рівня теоретичної та практичної складової сформованих результатів навчання</u> за матеріалом тем 16–17.	Теоретичні питання оцінюються (ТП5) – до 2 балів, розбір ситуаційних кейсів (РСК5) – до 2 балів <u>ТП5</u> – «не знати / не розуміти» – 0 б – «розуміти / описувати» – 1 б – «робити висновки» – 2 б <u>РСК5</u> – «не вірна оцінка» – 0 б – «вірна оцінка» – 1 бал – «вірна оцінка + наслідки» – 2 б.	4
Практичне заняття 6	Доповідь з теоретичних питань заняття (ТП) та участь у груповому розв'язанні ситуаційного кейсу (РСК)	<u>Перевірка рівня теоретичної та практичної складової сформованих результатів навчання</u> за матеріалом тем 18–20.	Теоретичні питання оцінюються (ТП6) – до 2 балів, розбір ситуаційних кейсів (РСК6) – до 2 балів <u>ТП6</u> – «не знати / не розуміти» – 0 б – «розуміти / описувати» – 1 б – «робити висновки» – 2 б <u>РСК6</u> – «не вірна оцінка» – 0 б – «вірна оцінка» – 1 бал – «вірна оцінка + наслідки» – 2 б.	4
<b>Усього за поточний контроль</b>				<b>60</b>
<b>Підсумковий семестровий контроль / для усіх форм навчання</b>				
Залік	Підсумкова робота (ТЗ1, ТЗ2, ТЗ3)	<u>Перевірка рівня теоретичної складової сформованих програмних результатів навчання здійснюється комплексно відповідно до змісту навчальної дисципліни (розділ 3).</u> Теоретичне завдання (ТЗ №1–3) представлено у форматі 3-х питань з різних змістових модулів дисципліни, які розміщено в профілі навчальної дисципліни	Кожне з двох питань оцінюється максимально у 10 балів (разом – до 30 балів): – незадовільний рівень – 0 балів ( <i>не зараховано</i> ); – прийнятний рівень (35% – 59% від максимального балу) – 4–5 балів ( <i>зараховано умовно</i> ); – достатній рівень (60% – 100% від максимального балу) – 6–10 балів ( <i>зараховано</i> ).	30



		у СЕЗН ЗНУ Moodle.		
	Практичне завдання: в формі тестування (ПЗТ)	Перевірка рівня практичної складової сформованих програмних результатів навчання  здійснюється відповідно до змісту навчальної дисципліни у форматі тестового завдання, до якого включено 10 тестів, які розроблені на основі завдань з різних змістових модулів дисципліни, які розміщено в профілі даної дисципліни у СЕЗН ЗНУ Moodle.	Оцінювання виконання практичного завдання здійснюється в залежності від того вірна чи невірна була відповідь на запитання тесту (вірною є лише один з наведених альтернативних варіантів відповідей): – незадовільний рівень – 0 балів ( <i>не зараховано</i> ); – достатній рівень – 6–10 б. ( <i>зараховано</i> ).	10
<b>Усього за підсумковий контроль</b>				<b>40</b>

*\*Засоби діагностики рівня досягнення результатів навчання дисципліни та критерії оцінювання контрольних заходів.*

*Бліц-опитування (БО). Проміжний контроль у форматі усного опитування тривалістю 10–15 хвилин, що проводиться окремо по кожному змістовому модулю. Включає короткі виступи, відповіді на запитання, обговорення теоретичного та практичного матеріалу. Метою є перевірка рівня розуміння, стимулювання самостійної роботи та активізація здобувачів під час опанування дисципліни.*

*Критерії оцінювання бліц-опитування:*

*– 0 балів – відповідь відсутня або неправильна; здобувач не може описати основні поняття чи пояснити зв'язки між ними.*

*– 2 бали – здобувач дає правильну, лаконічну відповідь; описує основні поняття; демонструє розуміння суті питання, наводить приклади тощо.*

*Індивідуальне завдання (ІЗ). Звіт з виконання індивідуального завдання (ІЗ) надсилається в терміни, передбачені семестровим графіком освітнього процесу поточного навчального семестру, шляхом надсилання його через розділ «виконання індивідуального завдання» в профілі навчальної дисципліни в СЕЗН ЗНУ Moodle.*

*Критерії оцінювання індивідуального завдання передбачають самостійне виконання в повному обсязі завдання базового рівня складності яке охайно оформлене, має логічну структуру та обґрунтування викладеного матеріалу і зданого на перевірку своєчасно. В разі отримання за висвітлення відповіді по*

кожну з 3-х питань індивідуального завдання від 5 до 9 балів, – питання завдання вважається зарахованим. Оцінювання виконання кожного з питань індивідуального завдання здійснюється за наступними критеріями:

- всебічне висвітлення питання з наведенням прикладів практичних ситуацій та обґрунтованих висновків – 9 балів;
- висвітлення питання з використання широкого кола інформаційних джерел, надання висновків – 8 балів;
- висвітлення питання обмежено обсягом лекційного курсу, можливі окремі незначні помилки – 6-7 балів;
- в цілому питання висвітлене, але наявні поодинокі некритичні помилки, висновки неповні – 5 бали;
- не повністю (не вірно) розкрита сутність питання, відсутні (не вірні) висновки, не самостійне виконання завдання (з порушенням принципів академічної доброчесності), або виконання іншого варіанту завдання – 0 балів. (виконання питання завдання вважається не зарахованим )

В разі отримання загальної кількості балів в цілому менш ніж 15 балів, а також у випадку надання звіту з виконання ІЗ на перевірку з порушенням семестрового графіку освітнього процесу поточного навчального семестру та/або в разі коли під час захисту (обговорення) роботи студент не володіє навчальним матеріалом та/або не може відповісти на запитання по завданню, виконання ІЗ вважається не зарахованим

Доповідь з теоретичних питань (ТП). Метою завдання є перевірка рівня теоретичної підготовки, вміння логічно викладати матеріал, оперувати поняттями та формулювати власні думки/висновки. Доповідь має ґрунтуватися на опрацьованих джерелах та демонструвати самостійність мислення.

Доповіді з теоретичних питань ТП1, ТП2, ТП3, ТП4 оцінюються максимально у 3 бали:

– 3 бали – доповідь виконано самостійно та в повному обсязі. Структура відповіді чітка: вступ, логічно побудована основна частина, обґрунтовані висновки. Теоретичне питання розкрито глибоко та всебічно з використанням професійної термінології. Висловлено власну думку, наведено приклади або аналітичні узагальнення. Доповідь оформлено охайно, подано своєчасно.

– 2 бали – доповідь виконано самостійно та в повному обсязі. Структура відповіді базова: вступ і основна частина, висновки короткі або формальні. Теоретичне питання розкрито поверхнево, без глибокого аналізу. Використано базову термінологію, але трапляються неточності у визначеннях. Власна думка не виражена або не аргументована. Роботу подано своєчасно.

– 0 балів – доповідь не виконано, або виконано з порушенням принципів академічної доброчесності, або не в повному обсязі. Відповідь не відповідає поставленому теоретичному питанню. Структура відсутня. Теоретичний зміст не розкрито. Терміни або не вживаються, або використані неправильно. Мовлення нечітке, наявні численні граматичні, орфографічні та змістовні

*помилки. Роботу подано з порушенням семестрового графіку, оформлення не відповідає вимогам.*

*Доповіді з теоретичних питань ТП5, ТП 6 оцінюються максимально у 2 бали:*

*– 2 бали – доповідь виконано самостійно та в повному обсязі. Структура відповіді чітка: вступ, логічно побудована основна частина, обґрунтовані висновки. Теоретичне питання розкрито глибоко та всебічно з використанням професійної термінології. Висловлено власну думку, наведено приклади або аналітичні узагальнення. Доповідь оформлено охайно, подано своєчасно.*

*– 1 бал – доповідь виконано самостійно та в повному обсязі. Структура відповіді базова: вступ і основна частина, висновки короткі або формальні. Теоретичне питання розкрито поверхнево, без глибокого аналізу. Використано базову термінологію, але трапляються неточності у визначеннях. Власна думка не виражена або не аргументована. Роботу подано своєчасно.*

*– 0 балів – доповідь не виконано, або виконано з порушенням принципів академічної доброчесності, або не в повному обсязі. Відповідь не відповідає поставленому теоретичному питанню. Структура відсутня. Теоретичний зміст не розкрито. Терміни або не вживаються, або використані неправильно. Мовлення нечітке, наявні численні граматичні, орфографічні та змістовні помилки. Роботу подано з порушенням семестрового графіку, оформлення не відповідає вимогам.*

*Участь у груповому розв'язанні ситуаційного кейсу (РСК). Завдання передбачає колективне обговорення, формування спільного рішення, обґрунтування позиції та її презентацію. Метою є розвиток навичок критичного мислення, практичного застосування знань, комунікації та командної роботи.*

*Участь у груповому розв'язанні ситуаційних кейсів РСК2, РСК3, РСК4, РСК5, РСК6 оцінюється максимально у 2 бали:*

*– 2 бали – ситуацію кейсу оцінено вірно; наведено аргументоване рішення та проаналізовано можливі наслідки; продемонстровано логічну та послідовну аргументацію; активна участь у роботі групи.*

*– 1 бал – ситуацію кейсу оцінено вірно; запропоновано правильне рішення без детального аналізу наслідків; участь у груповій роботі присутня, але не завжди активна.*

*– 0 балів – оцінка ситуації невірна або відсутня; запропоноване рішення не відповідає проблемі кейсу; відсутність участі або робота без розуміння завдання.*

*Участь у груповому розв'язанні ситуаційних кейсів РСК 1 оцінюється максимально у 1 бал:*

*– 1 бал – ситуацію кейсу оцінено вірно; запропоновано правильне рішення; активна участь у роботі групи.*

*– 0 балів – оцінка ситуації невірна або відсутня; запропоноване рішення не*





*відповідає проблемі кейсу; відсутність участі або робота без розуміння завдання.*

*У випадку відсутності здобувача на практичному занятті з поважної причини, він має право виконати завдання в індивідуальному порядку. Для цього завдання подається відправляються викладачу через освітню платформу Moodle у встановлений термін. Захист завдань здійснюється під час консультації або в інший узгоджений з викладачем час.*

*Додаткові (заохочувальні) бали – до 10 балів.*

*Бальна система стимулювання поза аудиторної навчально–наукової активності здобувачів – це система додаткових балів, яку введено з метою заохочування здобувачів до планомірної, систематичної роботи з поглибленого опанування теоретичним матеріалом і стимулювання їх до творчого підходу та креативного мислення під час розв'язанні практичних завдань, які передбачено цією дисципліною.*

*Поза аудиторна навчально–наукова активність здобувача є однією із форм самоосвіти (неформальна/інформальна) при формуванні результатів навчання цієї дисципліни та має бути підтверджена відповідним документом (диплом, сертифікат, свідоцтво тощо). Зміст поза аудиторних навчально–наукових активностей, за які можуть нараховуватися додаткові (заохочувальні) бали, повинні корелювати з результатами навчання дисципліни, зокрема за такі підтверджені види діяльності: участь у студентських олімпіадах; представлення результатів науково–дослідних робіт здобувача на студентських конкурсах, конференціях; наявність власних розробок і підготовленої роботи та презентації в частині науково–дослідних та прикладних досліджень, які проводяться викладачем навчальної дисципліни та відповідають її спрямуванню; участь у програмах здобуття неформальної/інформальної освіти (онлайн–курси, розміщені на відкритих навчальних платформах, воркшопи, вебінари, майстер–класи, тренінги тощо – за наявності відповідних сертифікатів); інші види та форми активностей у контексті змісту та результатів навчання дисципліни.*

*Якщо результати навчання (знання й уміння), отримані здобувачем під час самоосвіти, відповідають повністю або частково корелюють (неповні, схожі, але зі спорідненої галузі знань тощо) із результатами навчання дисципліни, які перевіряються поточними контролюями певного змістового модуля, викладач має право оцінити їх при складанні здобувачем з урахуванням цих додаткових балів, але не перевищуючи максимальний бал за цей поточний контроль відповідно до критеріїв оцінювання. Отримані додаткові бали додаються понад тих балів, які здобувач може отримати, виконавши всі обов'язкові види робіт і склавши усі поточні контроли, – ці додаткові бали можуть стати вирішальними для отримання більш високої оцінки за весь курс! Тому, **НАПОЛЕГЛИВО РЕКОМЕНДУЄМО** здобувачеві скористатися цією нагодою та підвищити свій загальний бал (максимально до 10 балів), отриманий після виконання всіх обов'язкових видів контрольних заходів.*

Підсумковий контроль.

*Підсумковий семестровий контроль передбачає усне розв'язання 3–х теоретичних завдань (по одному з кожного змістового модуля дисципліни) та підсумкового оцінювання практичної складової у формі тестування.*

*Бальне оцінювання підсумкової роботи здійснюється по кожному з теоретичних завдань (ТЗ1, ТЗ2, ТЗ3) окремо і враховує диференційований рівень розуміння (РР) ним опанованого навчального матеріалу на основі таксономії SOLO (акронім від англ. Structure of the Observed Learning Outcomes) – структури результатів навчання, які можна спостерігати (як поведінку)), що дозволяє релевантно оцінити рівень сформованості практичної складової програмних результатів навчання (рекомендація МОНУ, лист №1/9–344 від 24.06.2020, URL: <https://surl.li/uldlbv>), а саме:*

- РР 1: «не знати / не розуміти» – 0 балів (не зараховано);*
- РР 1+: «мати уявлення», «частково впоратися із завданням» – 1–5 балів (зараховано умовно. Бали, які набрані за умовне оцінювання виконання теоретичного завдання, не враховуються під час визначення загальної оцінки);*
- РР 2: «назвати / розпізнати / мати уявлення про виконання дії» – 6 балів (зараховано);*
- РР 3: «розуміти виконання послідовності дій / вміння їх описувати» – 7 балів (зараховано);*
- РР 4: «вміти порівнювати події / показати зв'язки» – 8 балів (зараховано);*
- РР 4+: «обґрунтувати можливі результати та наслідки / аналізувати» – 9 балів (зараховано);*
- РР 5: «теоретизувати / генерувати гіпотези» а також РР 5+: «абстрагувати / створювати / формулювати» – 10 балів (зараховано).*

*Тестування здійснюється з використанням платформи дистанційного навчання СЕЗН ЗНУ Moodle відповідно до календарного графіку. Проходження тестів відбувається після ідентифікації здобувача через його персональний аккаунт на сторінці дисципліни при увімкненому відео–режимі Zoом–конференції за умови дистанційної присутності викладача та передбачає обмежену у часі відповідь на теоретичні питання та для комплексного підсумкового тесту – до 40 хвилин під час контактного аудиторного заняття на останньому тижні навчального семестру та/або на консультації за складеним розкладом.*

*Семестровий контроль знань здобувачів вищої освіти проводиться у формі заліку, що передбачає оцінювання виконаних завдань усіх контрольних заходів впродовж семестру. Нижня межа позитивного оцінювання кожного контрольного заходу складає 60% від максимальних балів, визначених для цього контрольного заходу, а негативний результат оцінюється в 0 балів.*

*Залік отримують ті здобувачі, яким на встановлену дату проведення семестрового контролю з даної дисципліни зараховано всі поточні контрольні заходи з усіх змістових модулів, а також які отримали позитивні результати з комплексного підсумкового тесту та захистили на позитивну оцінку індивідуальне практичне завдання. Інакше, здобувач ліквідує існуючу поточну*



заборгованість на консультаціях, добирає за це відповідні бали з урахуванням встановлених критеріїв оцінювання, після чого йому виставляється залік та фіксується загальна семестрова бальна оцінка з цієї дисципліни за описаними вище правилами.

Загальна семестрова бальна оцінка за дисципліну складається як сума бальних оцінок за всі поточні контролю з усіх змістових модулів (з урахуванням додаткових балів за навчально-наукову активність), комплексний підсумковий тест та індивідуальне практичне завдання і не може перевищувати **100 балів**.

Бальна оцінка переводиться у **національну** шкалу та шкалу **ECTS**.

### Шкала оцінювання ЗНУ: національна та ECTS

За шкалою ECTS	За шкалою університету	За національною шкалою
<b>A</b>	<b>90 – 100</b> (відмінно)	<b>Зараховано</b>
<b>B</b>	<b>85 – 89</b> (дуже добре)	
<b>C</b>	<b>75 – 84</b> (добре)	
<b>D</b>	<b>70 – 74</b> (задовільно)	
<b>E</b>	<b>60 – 69</b> (достатньо)	
<b>FX</b>	<b>35 – 59</b> (незадовільно – з можливістю повторного складання)	<b>Не зараховано</b>
<b>F</b>	<b>1 – 34</b> (незадовільно – з обов'язковим повторним курсом)	

## 6. Основні навчальні ресурси

### Рекомендована література

1. Гевко І. Б. Методи прийняття управлінських рішень: Підручник. Київ: КОНДОР, 2019. 187 с.
2. Герлах І. В. Методи прийняття управлінських рішень: навчально-методичні рекомендації. Львів: ЛНУ імені Івана Франка, 2023. URL: [https://intrel.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2016/09/Herlakh\\_MPUR\\_.pdf](https://intrel.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2016/09/Herlakh_MPUR_.pdf) (дата звернення 15.08.2025)
3. Гірняк О. М., Лазановський П. П. Обґрунтування господарських рішень і оцінювання ризиків. Львів: Українська акад. друкарства, 2019. 268 с.
4. Клебанова Т. С., Мілов О. В., Мілевський С. В. Обґрунтування господарських рішень і оцінювання ризиків: навчальний посібник. Харків.: ХНЕУ, 2020. 264 с.
5. Ковшун Н. Е. Левун О. І. Аналіз та реалізація проєктів: навчальний посібник. Рівне: НУВГП, 2022. 350 с. URL: <https://ep3.nuwm.edu.ua/23305/1/Аналіз%20та%20реалізація%20проєктів.pdf> (дата звернення 15.08.2025)
6. Мороз О. С. Економічне обґрунтування проєктів та управлінських рішень: навчально-методичний посібник. Запоріжжя, ЗДІА, 2017. 214с.

7. Петренко Н. О. Управління проектами: навчальний посібник. Київ: Центр навчальної літератури, 2019. 244с.
8. Полінкевич О. М., Волинець І. Г. Обґрунтування управлінських рішень та оцінювання ризиків: навчальний посібник. Луцьк : Вежа-Друк, 2023. 364с.  
URL: [https://lib.lntu.edu.ua/sites/default/files/2023-12/Посібник%20ОУРОП\\_Полінкевич\\_Волинець\\_онлайн%20з%20обкладинкою%20готовий.pdf](https://lib.lntu.edu.ua/sites/default/files/2023-12/Посібник%20ОУРОП_Полінкевич_Волинець_онлайн%20з%20обкладинкою%20готовий.pdf) (дата звернення 15.08.2025)
9. Прийняття управлінських рішень: навчальний посібник / за ред. Ю. Є. Петруні. Дніпро : Університет митної справи та фінансів, 2020. 276 с.
10. Яворська Н. П. Методи і моделі прийняття управлінських рішень: практикум. Київ: Магнолія 2006, 2024. 184 с.

### **Додаткова:**

1. Балджи М.Д., Карпов В.А. Обґрунтування господарських рішень та оцінка ризиків: навчальний посібник. Одеса: ОНЕУ, 2013. 670 с. URL: <https://core.ac.uk/download/pdf/147035773.pdf> (дата звернення 15.08.2025)
2. Герасимчук А. А., Мірзоева Т. В., Томашевська О. А. Обґрунтування господарських рішень та оцінка ризиків : навчальний посібник. Київ : ЦП «Компринт», 2018. 596 с.
3. Івануса А. В. Обґрунтування господарських рішень і оцінювання ризиків: конспект лекцій. Львів : НЛТУ України, 2013. 120 с.
4. Клименко М.М., Дуброва О.С. Обґрунтування господарських рішень та оцінка ризиків: Навчальний посібник. – Київ: КНЕУ, 2015. 252 с.
5. Мороз О. С. Економічне обґрунтування проектів / Управління проектами: вітчизняний і зарубіжний досвід: колективна монографія / за заг. ред. С. Чернова. Запоріжжя: РВВ ЗДІА, 2015. с.218-271.
6. Мороз О. С. Інвестиційний менеджмент: навчально-методичний посібник. Запоріжжя, ЗДІА, 2017. 155с.
7. Посібник В. Г., Аніліна О. В. Економічне обґрунтування господарських рішень. Київ : ЦУЛ, 2015. 144 с.
8. Посилкіна О. В. Обґрунтування господарських рішень та оцінювання ризиків: навчальний посібник. Харків : НФаУ, 2018. 197 с.
9. Сабадаш В. В., Люльов О. В., Лукаш О. А. Обґрунтування господарських рішень та оцінювання ризиків: опорний конспект лекцій. Суми : Сумський держ. ун-т. 2017. 158 с.
10. Семенова К. Д. Обґрунтування господарських рішень та оцінювання ризиків : навчальний посібник. Одеса : ОНЕУ, 2018. 194 с.
11. Хігні Дж. Основи управління проектами. Київ: Фабула, 2021. 272с.

### **Інформаційні ресурси**

1. Сайт Asana Project Management. URL: [https://clickup.com/asana-project-management?utm\\_source=google&utm\\_medium=cpc&utm\\_campaign=gs\\_cpc\\_e](https://clickup.com/asana-project-management?utm_source=google&utm_medium=cpc&utm_campaign=gs_cpc_e)



mea-lv\_nnc\_nb\_trial\_all-devices\_troas\_lp\_x\_all-departments\_x\_competitor-asana&utm\_content=&utm\_term=asana&utm\_creative=768820111901\_\_rsa&utm\_custom1=&utm\_custom2=&utm\_lptheme=&utm\_lpmo=&utm\_mt=b&gad\_source=1&gad\_campaignid=22883169797&gclid=Cj0KCQjw8p7GBhCjARIsAEhghZ0vvRodPx6w7jNevSfA7EuN-wltdfDYDNNgmB\_o5JrJx-yS95RUttsaAru-EALw\_wcB (дата звернення 15.08.2025)

2. Хмарна платформа Basecamp. URL :  
[https://www.elegantthemes.com/blog/resources/basecamp-an-in-depth-overview-and-use-case-recommendations?utm\\_source=Blog&utm\\_medium=Manual+WordPress+Targets&utm\\_campaign=Google+Search&retargeting=off&gad\\_source=1&gad\\_campaignid=18271167767&gclid=Cj0KCQjw8p7GBhCjARIsAEhghZ13EszuRP44fpfGU\\_XHR0TCCft3hT4Y6nyaRB5TZfP7KizENys6Nc8aAp5GEALw\\_wcB](https://www.elegantthemes.com/blog/resources/basecamp-an-in-depth-overview-and-use-case-recommendations?utm_source=Blog&utm_medium=Manual+WordPress+Targets&utm_campaign=Google+Search&retargeting=off&gad_source=1&gad_campaignid=18271167767&gclid=Cj0KCQjw8p7GBhCjARIsAEhghZ13EszuRP44fpfGU_XHR0TCCft3hT4Y6nyaRB5TZfP7KizENys6Nc8aAp5GEALw_wcB) (дата звернення 15.08.2025)
3. Сайт Worksection. URL:  
[https://worksection.com/ua/wsasana.html?utm\\_source=google&utm\\_medium=cpc&utm\\_campaign=google\\_search\\_competitor\\_asana\\_ukraine\\_070125\\_vo&utm\\_term=asana&matchtype=e&adposition=&utm\\_device=c&utm\\_network=g&utm\\_adid=750701514713&utm\\_placement=&utm\\_target=&utm\\_geo=&utm\\_physical\\_geo=9221869&utm\\_device\\_model={device\\_model}&utm\\_lang={language}&gad\\_source=1&gad\\_campaignid=22105984726&gclid=Cj0KCQjw8p7GBhCjARIsAEhghZ0IxVQTgJYN9aKp-6l7pd2Nw2R9LbdbU75BM19G\\_V0LEjq1-3-Qdo0aAqrjEALw\\_wcB](https://worksection.com/ua/wsasana.html?utm_source=google&utm_medium=cpc&utm_campaign=google_search_competitor_asana_ukraine_070125_vo&utm_term=asana&matchtype=e&adposition=&utm_device=c&utm_network=g&utm_adid=750701514713&utm_placement=&utm_target=&utm_geo=&utm_physical_geo=9221869&utm_device_model={device_model}&utm_lang={language}&gad_source=1&gad_campaignid=22105984726&gclid=Cj0KCQjw8p7GBhCjARIsAEhghZ0IxVQTgJYN9aKp-6l7pd2Nw2R9LbdbU75BM19G_V0LEjq1-3-Qdo0aAqrjEALw_wcB) (дата звернення 15.08.2025)

## 7. Регуляції і політики курсу

### Відвідування занять. Регуляція пропусків

У режимі очного навчання заняття відбуваються в аудиторії згідно розкладу занять, у режимі дистанційного навчання – у форматі онлайн-конференції з використанням платформи Zoom – посилання на Zoom-конференцію видається на початку семестру. Відвідування лекційних занять є вільним, бали за присутність на лекції не додаються, і штрафні бали за пропуски занять не передбачено. Разом з тим, інтерактивний характер викладання дисципліни передбачає обов'язкове відвідування практичних занять. Здобувачі, які були відсутні на практичних заняттях згідно встановленому графіку (за розкладом), обов'язково виконують ці практичні завдання, які розміщені на платформі СЕЗН ЗНУ Moodle.

### Політика академічної доброчесності

Кожний здобувач зобов'язаний дотримуватися принципів академічної доброчесності. Письмові завдання з використанням часткових або повнотекстових запозичень з інших робіт без зазначення авторства – це плагіат. До здобувачів, у роботах яких буде виявлено списування, плагіат чи інші прояви недоброчесної поведінки, можуть бути застосовані різні дисциплінарні заходи (див. Кодекс академічної доброчесності ЗНУ). Під час виконання семестрових підсумкових контрольних заходів здобувач може користуватися лише переліком матеріалів, дозволених викладачем, що веде заняття з навчальної дисципліни. Використання інших матеріалів та інформаційних засобів (сторонні друковані матеріали, інтернет, мобільний телефон, планшет, смарт-годинник, додаткові вкладки

«Організаційно-економічне обґрунтування проектів та управлінських рішень на промислових підприємствах»

*браузера на комп'ютері (у разі комп'ютерного тестування) тощо) є порушенням Кодексу академічної доброчесності ЗНУ й дає підстави відсторонити цього здобувача від виконання підсумкового контролю та оцінити результати складання семестрового підсумкового контролю в нуль балів.*

### **Використання комп'ютерів/телефонів на занятті**

*Будь ласка, вимкніть на беззвучний режим свої мобільні телефони та не користуйтеся ними під час занять. Мобільні телефони відволікають викладача та ваших колег. Під час занять заборонено надсилання текстових повідомлень, прослуховування музики, перевірка електронної пошти, соціальних мереж тощо. Електронні пристрої можна використовувати лише за умови виробничої необхідності в них та із метою пошуку навчальної або довідкової інформації, якщо це передбачено тематикою завдання (за погодженням з викладачем).*

### **Комунікація**

*Базовою платформою для комунікації викладача зі здобувачами є платформа СЕЗН ЗНУ Moodle. Для персональних запитів використовується сервіс приватних повідомлень. Відповіді на «штатні» запити здобувачів подаються викладачем впродовж трьох робочих днів. Для оперативного отримання повідомлень про оцінки та нову інформацію, розміщену на сторінці курсу у Moodle, будь ласка, переконайтеся, що адреса електронної пошти, зазначена у вашому профайлі на Moodle, є актуальною. Якщо за технічних причин доступ до Moodle є неможливим, або ваше питання потребує термінового розгляду, надішліть електронного листа з позначкою «Важливо» на адресу [oleg.moroz.55@ukr.net](mailto:oleg.moroz.55@ukr.net). У листі обов'язково вкажіть ваше прізвище та ім'я, курс та шифр академічної групи; електронна пошта має бути підписана справжнім ім'ям і прізвищем.*

## **ДОДАТКОВА ІНФОРМАЦІЯ**

**ГРАФІК ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ 2025–2026 н.р.** доступний за адресою: <https://tinyurl.com/yckze4jd>.

**АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ.** Здобувачі та викладачі Запорізького національного університету несуть персональну відповідальність за дотримання принципів академічної доброчесності, затверджених **Кодексом академічної доброчесності ЗНУ:** <https://tinyurl.com/ya6yk4ad>. Декларація академічної доброчесності здобувача вищої освіти (додається в обов'язковому порядку до письмових кваліфікаційних робіт, виконаних здобувачем, та засвідчується особистим підписом): <https://tinyurl.com/y6wzzlu3>.

**НАВЧАЛЬНИЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ.** Перевірка набутих студентами знань, навичок та вмінь (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід'ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до Положення про організацію та методику проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9tve4lk>.

### **НЕФОРМАЛЬНА ОСВІТА**

Порядок перезарахування та визнання результатів навчання з навчальної дисципліни або її окремого компонента (змістовий модуль, поточний контроль тощо) можливо за умов підтвердження участі здобувача в неформальній/інформальній освіті (онлайн курси навчання, семінари, конференції, олімпіади, конкурси наукових робіт, літні чи зимові школи, бізнес-школи, тренінги, майстер-класи, наукові публікації, науково-дослідна робота, робота у студентських наукових гуртках, участь у кейс-чемпіонатах, індивідуальні завдання, що поглиблюють навчальний матеріал навчальної дисципліни, тощо) сертифікатами, свідоцтвами,

«Організаційно-економічне обґрунтування проєктів та управлінських рішень на промислових підприємствах»

іншими документами, здобутими поза основним місцем навчання, та регулюється Положенням ЗНУ про порядок визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти (нова редакція): <https://surl.li/avapqb>.

**ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ.** Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9pkmmp5>. Підстави та процедури відрахування студентів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ycds57la>.

**ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ.** Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов'язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/57wha734>. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/yd6bq6p9>; Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9r5dpwh>.

**ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА.** Телефон довіри практичного психолога **Марті Ірини Вадимівни** (061) 228–15–84, (099) 253–78–73 (щоденно з 9 до 21).

**УПОВНОВАЖЕНА ОСОБА З ПИТАНЬ ЗАПОБІГАННЯ ТА ВИЯВЛЕННЯ КОРУПЦІЇ** Запорізького національного університету: **Банах Віктор Аркадійович**.

Електронна адреса: [v\\_banakh@znu.edu.ua](mailto:v_banakh@znu.edu.ua).

Гаряча лінія: Тел. (061) 227–12–76.

**РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ.** Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь-ласка, зателефонуйте (061) 228–75–11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ydhcsagx>.

## РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ

**НАУКОВА БІБЛІОТЕКА:** <http://library.znu.edu.ua>. Графік роботи абонементів: понеділок – п'ятниця з 08.00 до 16.00; вихідні дні: субота і неділя.

**СИСТЕМА ЕЛЕКТРОННОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE):** <https://moodle.znu.edu.ua>.

Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресою: [moodle.znu@znu.edu.ua](mailto:moodle.znu@znu.edu.ua).

У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну



ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Силабус навчальної дисципліни

«Організаційно-економічне обґрунтування проєктів та управлінських рішень на промислових підприємствах»

адресу.

Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю <https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015>.

**ЦЕНТР ІНТЕНСИВНОГО ВИВЧЕННЯ ІНОЗЕМНИХ МОВ:** <http://sites.znu.edu.ua/child-advance/>.

**ЦЕНТР НІМЕЦЬКОЇ МОВИ, ПАРТНЕР ГЕТЕ-ІНСТИТУТУ:**  
<https://www.znu.edu.ua/ukr/edu/ocznu/nim>.

**ШКОЛА КОНФУЦІЯ (ВИВЧЕННЯ КИТАЙСЬКОЇ МОВИ):**  
<http://sites.znu.edu.ua/confucius>.