

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІНЖЕНЕРНИЙ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ ІМ. Ю.М. ПОТЕБНІ  
ЗАПОРІЗЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Директор Інженерного навчально-наукового  
інституту ім. Ю.М. Потєбні ЗНУ

 Наталія МЕТЕЛЕНКО  
(ім'я, прізвище)  
« 29 » 08 / 2025 р.

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**Державно-приватне партнерство у промисловості**

(назва навчальної дисципліни)

підготовки магістра

(назва освітнього ступеня)

денної та заочної форм здобуття освіти

освітньо-професійна програма Промисловий менеджмент

(назва)

спеціальності D3 Менеджмент

(шифр, назва спеціальності)

галузі знань D Бізнес, адміністрування та право

(шифр і назва)


**ВИКЛАДАЧ (-ЧІ): Мороз О.С. – кандидат економічних наук, доцент,**

**доцент кафедри управління та адміністрування**

(ПІБ, науковий ступінь, вчене звання, посада)

Обговорено та ухвалено  
на засіданні кафедри інформаційної економіки,  
підприємництва та фінансів

Протокол № 2 від «25» 08 2025 р.  
Завідувач кафедри



Валентина ВОРОНКОВА  
(ініціали, прізвище)

Погоджено  
Гарант освітньо-професійної програми



Валентина ВОРОНКОВА  
(ініціали, прізвище)

2025 рік



## 1. Опис навчальної дисципліни

**Метою** викладання дисципліни «Державно-приватне партнерство у промисловості» оволодіння теорією та практикою результативного партнерства підприємницьких структур приватного бізнеса в промисловості з органами державного управління та місцевого самоврядування в змінних умовах політичного та соціально-економічного оточення цих структур для забезпечення загально-економічної підготовки для практичної діяльності за фахом.

**Основними завданнями** вивчення дисципліни «Державно-приватне партнерство у промисловості» формування у майбутніх фахівців сучасного системного мислення комплексу спеціальних знань у галузі розбудови взаємовигідних соціально-економічних відносин між державою та приватним бізнесом в різноманітних сферах його діяльності, зокрема:

- вивчення сутності державно-приватного партнерства, його мети, основних принципів здійснення державно-приватного партнерства у промисловості та сфер застосування;
- ознайомлення з законодавчим та нормативно-правовим регулюванням відносин в системі державно-приватного партнерства в Україні, джерелами фінансування та форми державної підтримки і гарантіями діяльності приватних партнерів у рамках державно-приватного партнерства;
- набуття знань щодо основних видів договорів державно-приватного партнерства в промисловості та моделей реалізації такого партнерства;
- ознайомлення з практикою ефективною реалізації державно-приватного партнерства у сфері забезпечення національної безпеки України, у сфері розбудови та розвитку логістичної інфраструктури держави, в енергетичній сфері, в здійсненні інноваційної діяльності і підтримці інноваційних процесів;
- набуття досвіду щодо отримання додаткових соціальних ефектів від впровадження державно-приватного партнерства на прикладі сфер охорони здоров'я та професійно-технічної і вищої освіти.

Знання та навички, отримані студентами при вивченні дисципліни «Державно-приватне партнерство у промисловості» мають бути враховані під час опанування таких дисциплін, як «Соціальне партнерство та відповідальність у менеджменті», «Управління потенціалом промислового підприємства», «Менеджмент інноваційно-інвестиційної діяльності в промисловості».

### Паспорт навчальної дисципліни

Нормативні показники	денна форма здобуття освіти	заочна форма здобуття освіти
1	2	3
Статус дисципліни	<b>Вибіркова</b> дисципліна циклу професійної підготовки спеціальності	
Семестр	3 –й	3 –й
Кількість кредитів ECTS	3	
Кількість годин	90	
Лекційні заняття	12 год.	4 год.
Практичні заняття	12 год.	4 год.
Самостійна робота	66 год.	82 год.
Консультації	<i>особисті</i> – вівторок, 13.05 – 13.35; <i>групові</i> – за затвердженням розкладом проведення консультацій. <i>Очно</i> (XI корпус, ауд. Л325), або <i>дистанційно</i> , за попередньою домовленістю, телефоном чи іншими засобами зв'язку (в т.ч. Zoom);	
Вид підсумкового семестрового контролю:	залік	
Посилання на електронний курс у СЕЗН ЗНУ (платформа Moodle)	<a href="https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=15134">https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=15134</a>	

## 2. Методи досягнення запланованих освітньою програмою компетентностей і результатів навчання

У процесі вивчення навчальної дисципліни «Державно-приватне партнерство у промисловості» формуються певні **програмні компетентності**, необхідні для розв'язання практичних задач професійної діяльності, пов'язаної з аналізом і синтезом ключових характеристик організації управління бізнесовою діяльністю промислового підприємства, пов'язаних з оптимальним формуванням та ефективним використанням його людського ресурсу, як одного з найбільш поширеного у використанні та найбільш складного в управлінні ресурсу підприємства. Серед **програмних компетентностей**, що визначені ОП «Промисловий менеджмент» для ОК «Державно-приватне партнерство у промисловості» є, зокрема, такі:

#### Загальні компетентності (ЗК):

**ЗК4.** Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.

**ЗК5.** Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).

#### Спеціальні компетентності (СК):

**СК2.** Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і

реалізувати відповідні стратегії та плани.

**СК3.** Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту.

**СК5.** Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.

**СК6.** Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми.

**СК8.** Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом.

Формування зазначених компетентностей сприяє формуванню у студентів **програмних результатів навчання** (ПРН), визначених Стандартом вищої освіти України для магістрів спеціальності 073 «Менеджмент», узгоджених із матрицями 4 (*Матриця відповідності програмних компетентностей*) та 5 (*Матриця забезпечення програмних результатів навчання*) опису ОП «Промисловий менеджмент», які є, зокрема, такі:

Таблиця 1.– Програмні результати та методи навчання, засоби діагностики за навчальною дисципліною «Державно-приватне партнерство у промисловості»»

Програмні результати навчання	Форми та методи навчання і активізації студентів	Форми та методи і оцінювання знань студентів
<b>ПРН02.</b> Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтувати методи їх вирішення.	<p><i>Словесні</i> (лекція, пояснення, робота з літературою);</p> <p><i>Наочні</i> (використання схеми, моделей, алгоритмів під час навчання);</p> <p><i>Практичні</i> (визначення індивідуальних завдань, контрольних заходів, підготовка доповідей);</p> <p><i>Проблемно-пошукові</i> (обговорення проблемних ситуацій та пошук шляхів їх розв'язання);</p> <p><i>Формування пізнавального інтересу</i> (навчальні дискусії, розбір та аналіз ситуаційних кейсів, що цікаві слухачам)</p> <p><i>Дослідницькі</i> (самостійна робота, виконання індивідуальних завдань)</p>	<p>Бліц-опитування</p> <p>Індивідуальне завдання</p> <p>Оцінювання теоретичних питань</p> <p>Оцінювання розбору ситуаційного кейсу</p> <p>Залік</p>
<b>ПРН03.</b> Проектувати ефективні системи управління організаціями.		
<b>ПРН06.</b> Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність.		
<b>ПРН07.</b> Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті.		
<b>ПРН10.</b> Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач.		
<b>ПРН11.</b> Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу.		
<b>ПРН12.</b> Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (промисловим підприємством або його підрозділом).		
<b>ПРН15.</b> Вміння використовувати сучасні технології менеджменту в господарській діяльності промислових підприємств у контексті сталого розвитку.		

### **3. Зміст навчальної дисципліни**

#### **Змістовний модуль 1.**

##### **Тема 1. Теоретико-методологічні засади державно-приватного партнерства.**

*Зміст. Сутність державно-приватного партнерства та його мета. Законодавче та нормативно-правове регулювання державно-приватного партнерства в Україні. Основні принципи здійснення державно-приватного партнерства. Сфери застосування державно-приватного партнерства в Україні. Об'єкти державно-приватного партнерства. Гарантії діяльності приватних партнерів у рамках державно-приватного партнерства. Форми державної підтримки приватних партнерів у рамках державно-приватного партнерства. Джерела фінансування державно-приватного партнерства*

##### **Тема 2. Розвиток державно-приватного партнерства в Україні.**

*Зміст. Порядок визначення приватного партнера. Вплив на розвиток державно-приватного партнерства системи центральних органів виконавчої влади України. Організації, що сприяють розвитку державно-приватного партнерства в Україні («Український центр сприяння розвитку публічно-приватного партнерства», «Фонд розвитку публічно-приватного партнерства у охороні здоров'я в Україні», програми «USAID» та «SPILNO», Європейська Асоціація з державно-приватного партнерства).*

##### **Тема 3. Основні моделі державно-приватного партнерства.**

*Зміст. Модель державно-приватного партнерства BOO (акронім від англ. Build, Own, Operate - будувати, володіти, експлуатувати); Модель державно-приватного партнерства BOT (акронім від англ. Build, Operate, Transfer - будувати, експлуатувати, передавати); Модель державно-приватного партнерства BOOT (акронім від англ. Build, Own, Operate, Transfer - будувати, володіти, експлуатувати, передавати); Модель державно-приватного партнерства BOMT (акронім від англ. Build, Operate, Maintain, Transfer - будувати, експлуатувати, підтримувати (обслуговувати), передавати); Модель державно-приватного партнерства DBOOT (акронім від англ. Design, Build, Own, Operate, Transfer – проектувати, будувати, володіти, експлуатувати, передавати); Модель державно-приватного партнерства DBFO (акронім від англ. Design, Build, Finance, Operate – проектувати, будувати, володіти, експлуатувати).*

#### **Змістовний модуль 2.**

##### **Тема 4. Державно-приватне партнерство у сфері національної безпеки.**

*Зміст. Розвиток вітчизняного потужного військово-промислового комплексу як один з найперспективніших шляхів державно-приватного партнерства на засадах спільного виробництва. Діяльність волонтерських, благодійних та громадських організацій як приклад державно-приватного партнерства у сфері національної безпеки України в умовах воєнного часу. Створення добровольчих формувань територіальних громад, відповідно до закону України «Про основи національного спротиву». Делегування державою певних повноважень приватним організаціям задля забезпечення виконання своїх зобов'язань у сфері національної безпеки та реалізації концепції національної стійкості.*

##### **Тема 5. Державно-приватне партнерство у сфері логістичної інфраструктури.**

*Зміст. Залучення приватних інвестицій до сфери транспортної інфраструктури. Відновлення зруйнованих шляхів та побудова нових на засадах державно-приватного партнерства. Передача окремих автомагістралей у концесію як форма державно-приватного партнерства. Моделі державно-приватного партнерства в сфері логістичної інфраструктури (модель власника, модель лізингу, операторська та договірна модель, концесійна модель)*

## Тема 6. Основні види договорів державно-приватного партнерства в промисловості.

**Зміст.** Концесія (передача певних природних багатств, підприємств, інших господарських об'єктів, що належать державі чи територіальній громаді). Управління майном (в рамках державно-приватного партнерства та інвестиційних зобов'язань приватного партнера). Спільна діяльність. Здійснення державно-приватного партнерства на умовах державного замовлення.

### Змістовний модуль 3.

## Тема 7. Реалізація державно-приватного партнерства у сфері енергетики.

**Зміст.** Співпраця держави з провідними енергогенеруючими компаніями (наприклад, ДТЕК, Укренерго) як форма державно-приватного партнерства. Проект «Енергетичний міст «Україна — Європейський Союз» (Хмельницька АЕС - Жешув (Польща) - Альбертиша (Угорщина)), як форма державно-приватного партнерства. Проект ENTSO-E (консорціум з приватними компаніями: EDF Trading (Велика Британія), Westinghouse (Швеція), Polenergia International (Люксембург)) як форма державно-приватного партнерства.

## Тема 8. Державно-приватне партнерство в інноваційній сфері.

**Зміст.** Визначення пріоритетів державної політики в інноваційній сфері та державного замовлення на інноваційну продукцію, як форма державно-приватного партнерства. Роль реалізації функцій держави в інноваційній сфері (нормативно-правове регулювання інноваційної діяльності, створення інноваційної інфраструктури, стимулювання та підтримка інноваційних підприємств приватного бізнесу) на розвиток державно-приватного партнерства в інноваційній сфері.

## Тема 9. Соціальні напрями реалізації державно-приватного партнерства.

**Зміст.** Залучення приватних партнерів до відновлення закладів освіти та охорони здоров'я в умовах державно-приватного партнерства. Механізми державно-приватного партнерства в сфері професійно-технічної та вищої освіти (оренда, концесія і кооперація; гранти; технопарки, ресурсні центри, центри трансферу технологій; сервісна інфраструктура; незалежна оцінка якості освіти; соціальне партнерство та соціальна відповідальність). Підвищення якості професійної освіти як наслідок державно-приватного партнерства в сфері професійно-технічної та вищої освіти. Взаємодія держави, навчальних закладів та приватного сектору в сфері професійно-технічної та вищої освіти (фінансова, організаційно-адміністративна, правова тощо).

## 4. Структура навчальної дисципліни

Вид заняття / роботи	Назва теми*	Кількість годин		Згідно з розкладом (о/д.ф.)
		о/д.ф.	з.ф.	
1	2	3	4	5
<b>Змістовий модуль 1.</b>				
Лекція 1	<b>Тема 1.</b> Теоретико-методологічні засади державно-приватного партнерства. <b>Тема 2.</b> Розвиток державно-приватного партнерства в Україні.	2	0,3	тиждень 1
Практичне заняття 1	Обговорення практичних питань, передбачених для розгляду по темам 1–2, наведеним в Плані проведення практичних занять *	2	0,3	тиждень 2
Лекція 2	<b>Тема 3.</b> Основні моделі державно-приватного партнерства	2	0,3	тиждень 3
Практичне	Обговорення практичних питань, передбачених для розгляду по темі 3, наведеним в Плані	2	0,3	тиждень 4

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
Силабус навчальної дисципліни  
«Державно-приватне партнерство у промисловості»



заняття 2	проведення практичних занять *			
Самостійна робота	Опанування теоретичних питань за темам 1– 3, підготовка до розгляду практичних кейсів під час практичного заняття. Виконання додаткових робіт за темами змістового модуля	12	18,8	протягом 1– 4 навчальних тижнів
<b>Змістовий модуль 2.</b>				
Лекція 3	<b>Тема 4.</b> Державно-приватне партнерство у сфері національної безпеки <b>Тема 5.</b> Державно-приватне партнерство в сфері логістичної інфраструктури	2	0,4	тиждень 5
Практичне заняття 3	Обговорення практичних питань, передбачених для розгляду по темам 4– 5, наведеним в Плані проведення практичних занять *	2	0,4	тиждень 6
Лекція 4	<b>Тема 6.</b> Основні види договорів державно-приватного партнерства в промисловості	2	0,4	тиждень 7
Практичне заняття 4	Обговорення практичних питань, передбачених для розгляду по темі 6, наведеним в Плані проведення практичних занять *	2	0,4	тиждень 8
Самостійна робота	Опанування теоретичних питань за темам 4– 6, підготовка до розгляду практичних кейсів під час практичного заняття. Виконання додаткових робіт за темами змістового модуля	12	18,4	протягом 5– 8 навчальних тижнів
<b>Змістовий модуль 3.</b>				
Лекція 5	<b>Тема 7.</b> Реалізації державно-приватного партнерства у сфері енергетики <b>Тема 8.</b> Державно-приватне партнерство в інноваційній сфері	2	0,3	тиждень 9
Практичне заняття 5	Обговорення практичних питань, передбачених для розгляду по темам 7– 8, наведеним в Плані проведення практичних занять *	2	0,3	тиждень 10
Лекція 6	<b>Тема 9.</b> Соціальні напрями реалізації державно-приватного партнерства	2	0,3	тиждень 11
Практичне заняття 6	Обговорення практичних питань, передбачених для розгляду по темі 9, наведеним в Плані проведення практичних занять *	2	0,3	тиждень 12
Самостійна робота	Опанування теоретичних питань за темам 7– 9, підготовка до розгляду практичних кейсів під час практичного заняття. Виконання додаткових робіт за темами змістового модуля	12	18,8	протягом 9–12 навчальних тижнів
Залік	Підготовка до проведення підсумкового контролю знань студентів з дисципліни ( за темами 1– 9)	30	30	за розкладом сесії
<b>Разом</b>		<b>90</b>	<b>90</b>	

\* Система накопичення балів, перелік теоретичних питань та практичних завдань для проведення поточного та підсумкового семестрового контролю знань, порядок виконання індивідуального практичного завдання наведено в СЕЗН ЗНУ Moodle

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
Силабус навчальної дисципліни  
«Державно-приватне партнерство у промисловості»



### 5. Види і зміст контрольних заходів

Вид заняття / роботи	Вид контрольного заходу	Зміст контрольного заходу*	Критерії оцінювання та терміни виконання*	Усього балів
1	2	3	4	5
<b>Поточний контроль / денна (очна) форма навчання</b>				
На завершenni лекційного курсу по змістовому модулю (лекції 2,4,6)	Бліц-опитування (БО)	<i>Проміжний оглядовий зріз знань</i> за темами минулих лекцій по змістовому модулю (тривалістю 10–15 хвилин) в форматі виступів з обговорення теоретичного та практичного навчального матеріалу, дискусії по матеріалам змістового модулю.	Передбачає надання повних відповідей і доповнень з метою спонукання здобувачів до систематичної самостійної роботи та підготовки до поточних занять, а також їхньої активізації під час опанування дисципліни  <i>по кожному модулю окремо:</i> – «не знати / не розуміти» – 0 балів – «розуміти / описувати» – 2 бали	6
Виконання індивідуального завдання	Підготовка письмового реферату по питаннях, передбачених індивідуальним завданням (ІЗ)	<i>Перевірка рівня теоретичної та практичної складової сформованих результатів навчання</i> за матеріалом навчальної дисципліни (теми 1–9).	Оцінювання виконаного ІЗ є комплексним і складається з рівня висвітлення теоретичних аспектів та змістовних відповідей відносно можливих ситуаційних кейсів по кожному з питань індивідуального завдання  <i>по кожному з 3-х питань завдання окремо:</i> – незадовільний рівень – 0 балів ( <i>не зараховано</i> ); – достатній рівень – від 5 до 9 балів ( <i>зараховано</i> ).  <i>Виконання завдання вважається зарахованим, якщо отримано не менш 15 балів</i>	27
<b>Змістовий модуль 1</b>				
Практичне заняття 1	Доповідь з теоретичних питань заняття (ТП) та участь у груповому розв'язанні ситуаційного кейсу (РСК)	<i>Перевірка рівня теоретичної та практичної складової сформованих результатів навчання</i> за матеріалом тем 1–2.	<i>Теоретичні питання оцінюються (ТП1) до 3 балів, розбір ситуаційного кейсу (РСК1) – до 1 балу</i> <i>ТП1</i> – «не знати / не розуміти» – 0 б – «розуміти / описувати» – 2 б – «робити висновки» – 3 б <i>РСК1</i> – «не вірна оцінка» – 0 б. – «вірна оцінка» – 1 бал	4
Практичне заняття 2	Доповідь з теоретичних питань заняття (ТП) та участь у груповому розв'язанні ситуаційного кейсу (РСК)	<i>Перевірка рівня теоретичної та практичної складової сформованих результатів навчання</i> за матеріалом теми 3.	<i>Теоретичні питання оцінюються (ТП2) – до 3 балів розбір ситуаційного кейсу (РСК2) – до 2 балів</i> <i>ТП2</i> – «не знати / не розуміти» – 0 б – «розуміти / описувати» – 2 б	5



ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
Силабус навчальної дисципліни  
«Державно-приватне партнерство у промисловості»



			– «робити висновки» – 3 б <u>РСК2</u> – «не вірна оцінка» – 0 б – «вірна оцінка» – 1 б – «вірна оцінка + наслідки» – 2 б.	
<b>Змістовий модуль 2.</b>				
Практичне заняття 3	Доповідь з теоретичних питань заняття (ТП) та участь у груповому розв'язанні ситуаційного кейсу (РСК)	<u>Перевірка рівня теоретичної та практичної складової сформованих результатів навчання</u> за матеріалом тем 4–5.	Теоретичні питання оцінюються (ТП3) – до 3 балів, розбір ситуаційних кейсів (РСК3) – до 2 балів <u>ТП3</u> – «не знати / не розуміти» – 0 б – «розуміти /описувати» – 1 б – «робити висновки» – 2 б – «робити висновки» – 3 б <u>РСК3</u> – «не вірна оцінка» – 0 б. – «вірна оцінка» – 1 бал – «вірна оцінка + наслідки» – 2 б	<b>5</b>
Практичне заняття 4	Доповідь з теоретичних питань заняття (ТП) та участь у груповому розв'язанні ситуаційного кейсу (РСК)	<u>Перевірка рівня теоретичної та практичної складової сформованих результатів навчання</u> за матеріалом теми 6	Теоретичні питання оцінюються (ТП4) – до 3 балів, розбір ситуаційних кейсів (РСК4) – до 2 балів <u>ТП4</u> – «не знати / не розуміти» – 0 б – «розуміти /описувати» – 2 б – «робити висновки» – 3 б <u>РСК4</u> – «не вірна оцінка» – 0 б. – «вірна оцінка» – 1 бал – «вірна оцінка + наслідки» – 2 б	<b>5</b>
<b>Змістовий модуль 3.</b>				
Практичне заняття 5	Доповідь з теоретичних питань заняття (ТП) та участь у груповому розв'язанні ситуаційного кейсу (РСК)	<u>Перевірка рівня теоретичної та практичної складової сформованих результатів навчання</u> за матеріалом тем 7–8.	Теоретичні питання оцінюються (ТП5) – до 2 балів, розбір ситуаційних кейсів (РСК5) – до 2 балів <u>ТП5</u> – «не знати / не розуміти» – 0 б – «розуміти /описувати» – 1 б – «робити висновки» – 2 б <u>РСК5</u> – «не вірна оцінка» – 0 б – «вірна оцінка» – 1 бал – «вірна оцінка + наслідки» – 2 б.	<b>4</b>
Практичне заняття 6	Доповідь з теоретичних питань заняття (ТП) та участь у груповому розв'язанні ситуаційного кейсу (РСК)	<u>Перевірка рівня теоретичної та практичної складової сформованих результатів навчання</u> за матеріалом тем 16–18.	Теоретичні питання оцінюються (ТП6) – до 2 балів, розбір ситуаційних кейсів (РСК6) – до 2 балів <u>ТП6</u> – «не знати / не розуміти» – 0 б – «розуміти /описувати» – 1 б – «робити висновки» – 2 б <u>РСК6</u> – «не вірна оцінка» – 0 б – «вірна оцінка» – 1 бал – «вірна оцінка + наслідки» – 2 б.	<b>4</b>
<b>Усього за поточний контроль</b>				<b>60</b>

<b>Підсумковий семестровий контроль / для усіх форм навчання</b>				
Залік	Підсумкова робота (ТЗ1, ТЗ2)	<u>Перевірка рівня теоретичної складової сформованих програмних результатів навчання здійснюється комплексно відповідно до змісту навчальної дисципліни (розділ 3).</u> Теоретичне завдання (ТЗ №1–2) представлено у форматі 2-х питань з різних змістових модулів дисципліни, які розміщено в профілі навчальної дисципліни у СЕЗН ЗНУ Moodle.	Кожне з двох питань оцінюється максимально у 10 балів (разом – до 20 балів): – незадовільний рівень – 0 балів ( <u>не зараховано</u> ); – прийнятний рівень (35% – 59% від максимального балу) – 4–5 балів ( <u>зараховано умовно</u> ); – достатній рівень (60% – 100% від максимального балу) – 6–10 балів ( <u>зараховано</u> ).	<b>20</b>
	Практичні завдання: в формі розв'язання ситуаційних кейсів (ПЗТ1, ПЗТ2)	<u>Перевірка рівня практичної складової сформованих програмних результатів навчання здійснюється відповідно до змісту навчальної дисципліни у форматі розв'язання 2-х ситуаційних кейсів, які розроблені на основі завдань з різних змістових модулів дисципліни, які розміщено в профілі даної дисципліни у СЕЗН ЗНУ Moodle.</u>	Оцінювання виконання практичного завдання здійснюється в залежності від того вірна чи невірна була відповідь по кожному з ситуаційних кейсів за шкалою: – незадовільний рівень – 0 балів ( <u>не зараховано</u> ); – достатній рівень – 6–10 б. ( <u>зараховано</u> ).	<b>20</b>
<b>Усього за підсумковий контроль</b>				<b>40</b>

*\*Засоби діагностики рівня досягнення результатів навчання дисципліни та критерії оцінювання контрольних заходів.*

*Бліц-опитування (БО). Проміжний контроль у форматі усного опитування тривалістю 10–15 хвилин, що проводиться окремо по кожному змістовому модулю. Включає короткі виступи, відповіді на запитання, обговорення теоретичного та практичного матеріалу. Метою є перевірка рівня розуміння, стимулювання самостійної роботи та активізація здобувачів під час опанування дисципліни.*

*Критерії оцінювання бліц-опитування:*

- 0 балів – відповідь відсутня або неправильна; здобувач не може описати основні поняття чи пояснити зв'язки між ними.*
- 2 бали – здобувач дає правильну, лаконічну відповідь; описує основні поняття; демонструє розуміння суті питання, наводить приклади тощо.*

*Індивідуальне завдання (ІЗ). Звіт з виконання індивідуального завдання (ІЗ)*



надсилається в терміни, передбачені семестровим графіком освітнього процесу поточного навчального семестру, шляхом надсилання його через розділ «виконання індивідуального завдання» в профілі навчальної дисципліни в СЕЗН ЗНУ Moodle.

Критерії оцінювання індивідуального завдання передбачають самостійне виконання в повному обсязі завдання базового рівня складності яке охайно оформлене, має логічну структуру та обґрунтування викладеного матеріалу і зданого на перевірку своєчасно. В разі отримання за висвітлення відповіді по кожну з 3-х питань індивідуального завдання від 5 до 9 балів, – питання завдання вважається зарахованим. Оцінювання виконання кожного з питань індивідуального завдання здійснюється за наступними критеріями:

– всебічне висвітлення питання з наведенням прикладів практичних ситуацій та обґрунтованих висновків – 9 балів;

– висвітлення питання з використання широкого кола інформаційних джерел, надання висновків – 8 балів;

– висвітлення питання обмежено обсягом лекційного курсу, можливі окремі незначні помилки – 6-7 балів;

– в цілому питання висвітлене, але наявні поодинокі некритичні помилки, висновки неповні – 5 бали;

– не повністю (не вірно) розкрита сутність питання, відсутні (не вірні) висновки, не самостійне виконання завдання (з порушенням принципів академічної доброчесності), або виконання іншого варіанту завдання – 0 балів. (виконання питання завдання вважається не зарахованим )

В разі отримання загальної кількості балів в цілому менш ніж 15 балів, а також у випадку надання звіту з виконання ІЗ на перевірку з порушенням семестрового графіку освітнього процесу поточного навчального семестру та/або в разі коли під час захисту (обговорення) роботи студент не володіє навчальним матеріалом та/або не може відповісти на запитання по завданню, виконання ІЗ вважається не зарахованим

Доповідь з теоретичних питань (ТП). Метою завдання є перевірка рівня теоретичної підготовки, вміння логічно викладати матеріал, оперувати поняттями та формулювати власні думки/висновки. Доповідь має ґрунтуватися на опрацьованих джерелах та демонструвати самостійність мислення.

Доповіді з теоретичних питань ТП1, ТП2, ТП3, ТП4 оцінюються максимально у 3 бали:

– 3 бали – доповідь виконано самостійно та в повному обсязі. Структура відповіді чітка: вступ, логічно побудована основна частина, обґрунтовані висновки. Теоретичне питання розкрито глибоко та всебічно з використанням професійної термінології. Висловлено власну думку, наведено приклади або аналітичні узагальнення. Доповідь оформлено охайно, подано своєчасно.

– 2 бали – доповідь виконано самостійно та в повному обсязі. Структура відповіді базова: вступ і основна частина, висновки короткі або формальні. Теоретичне питання розкрито поверхнево, без глибокого аналізу. Використано

*базову термінологію, але трапляються неточності у визначеннях. Власна думка не виражена або не аргументована. Роботу подано своєчасно.*

*– 0 балів – доповідь не виконано, або виконано з порушенням принципів академічної доброчесності, або не в повному обсязі. Відповідь не відповідає поставленому теоретичному питанню. Структура відсутня. Теоретичний зміст не розкрито. Терміни або не вживаються, або використані неправильно. Мовлення нечітке, наявні численні граматичні, орфографічні та змістовні помилки. Роботу подано з порушенням семестрового графіку, оформлення не відповідає вимогам.*

*Доповіді з теоретичних питань ТП5, ТП 6 оцінюються максимально у 2 бали:*

*– 2 бали – доповідь виконано самостійно та в повному обсязі. Структура відповіді чітка: вступ, логічно побудована основна частина, обґрунтовані висновки. Теоретичне питання розкрито глибоко та всебічно з використанням професійної термінології. Висловлено власну думку, наведено приклади або аналітичні узагальнення. Доповідь оформлено охайно, подано своєчасно.*

*– 1 бал – доповідь виконано самостійно та в повному обсязі. Структура відповіді базова: вступ і основна частина, висновки короткі або формальні. Теоретичне питання розкрито поверхнево, без глибокого аналізу. Використано базову термінологію, але трапляються неточності у визначеннях. Власна думка не виражена або не аргументована. Роботу подано своєчасно.*

*– 0 балів – доповідь не виконано, або виконано з порушенням принципів академічної доброчесності, або не в повному обсязі. Відповідь не відповідає поставленому теоретичному питанню. Структура відсутня. Теоретичний зміст не розкрито. Терміни або не вживаються, або використані неправильно. Мовлення нечітке, наявні численні граматичні, орфографічні та змістовні помилки. Роботу подано з порушенням семестрового графіку, оформлення не відповідає вимогам.*

*Участь у груповому розв'язанні ситуаційного кейсу (РСК). Завдання передбачає колективне обговорення, формування спільного рішення, обґрунтування позиції та її презентацію. Метою є розвиток навичок критичного мислення, практичного застосування знань, комунікації та командної роботи.*

*Участь у груповому розв'язанні ситуаційних кейсів РСК2, РСК3, РСК4, РСК5, РСК6 оцінюється максимально у 2 бали:*

*– 2 бали – ситуацію кейсу оцінено вірно; наведено аргументоване рішення та проаналізовано можливі наслідки; продемонстровано логічну та послідовну аргументацію; активна участь у роботі групи.*

*– 1 бал – ситуацію кейсу оцінено вірно; запропоновано правильне рішення без детального аналізу наслідків; участь у груповій роботі присутня, але не завжди активна.*

*– 0 балів – оцінка ситуації невірна або відсутня; запропоноване рішення не відповідає проблемі кейсу; відсутність участі або робота без розуміння завдання.*

*Участь у груповому розв'язанні ситуаційних кейсів РСК 1 оцінюється максимально у 1 бал:*

*– 1 бал – ситуацію кейсу оцінено вірно; запропоновано правильне рішення; активна участь у роботі групи.*

*– 0 балів – оцінка ситуації невірна або відсутня; запропоноване рішення не відповідає проблемі кейсу; відсутність участі або робота без розуміння завдання.*

*У випадку відсутності здобувача на практичному занятті з поважної причини, він має право виконати завдання в індивідуальному порядку. Для цього завдання подається відправляються викладачу через освітню платформу Moodle у встановлений термін. Захист завдань здійснюється під час консультації або в інший узгоджений з викладачем час.*

*Додаткові (заохочувальні) бали – до 10 балів.*

*Бальна система стимулювання поза аудиторної навчально–наукової активності здобувачів – це система додаткових балів, яку введено з метою заохочування здобувачів до планомірної, систематичної роботи з поглибленого опанування теоретичним матеріалом і стимулювання їх до творчого підходу та креативного мислення під час розв'язанні практичних завдань, які передбачено цією дисципліною.*

*Поза аудиторна навчально–наукова активність здобувача є однією із форм самоосвіти (неформальна/інформальна) при формуванні результатів навчання цієї дисципліни та має бути підтверджена відповідним документом (диплом, сертифікат, свідоцтво тощо). Зміст поза аудиторних навчально–наукових активностей, за які можуть нараховуватися додаткові (заохочувальні) бали, повинні корелювати з результатами навчання дисципліни, зокрема за такі підтверджені види діяльності: участь у студентських олімпіадах; представлення результатів науково–дослідних робіт здобувача на студентських конкурсах, конференціях; наявність власних розробок і підготовленої роботи та презентації в частині науково–дослідних та прикладних досліджень, які проводяться викладачем навчальної дисципліни та відповідають її спрямуванню; участь у програмах здобуття неформальної/інформальної освіти (онлайн–курси, розміщені на відкритих навчальних платформах, воркшопи, вебінари, майстер–класи, тренінги тощо – за наявності відповідних сертифікатів); інші види та форми активностей у контексті змісту та результатів навчання дисципліни.*

*Якщо результати навчання (знання й уміння), отримані здобувачем під час самоосвіти, відповідають повністю або частково корелюють (неповні, схожі, але зі спорідненої галузі знань тощо) із результатами навчання дисципліни, які перевіряються поточними контролюями певного змістового модуля, викладач має право оцінити їх при складанні здобувачем з урахуванням цих додаткових балів, але не перевищуючи максимальний бал за цей поточний контроль відповідно до критеріїв оцінювання. Отримані додаткові бали додаються понад тих балів, які здобувач може отримати, виконавши всі обов'язкові види робіт і склавши усі поточні контролю, – ці додаткові бали можуть стати вирішальними для*



*отримання більш високої оцінки за весь курс! Тому, НАПОЛЕГЛИВО РЕКОМЕНДУЄМО здобувачеві скористатися цією нагодою та підвищити свій загальний бал (максимально до 10 балів), отриманий після виконання всіх обов'язкових видів контрольних заходів.*

Підсумковий контроль.

*Підсумковий семестровий контроль передбачає усне розв'язання теоретичних завдань (з різних змістових модулів дисципліни) та підсумкового оцінювання практичної складової у в формі розв'язанні ситуаційних кейсів.*

*Бальне оцінювання підсумкової роботи здійснюється по кожному з 2-х теоретичних завдань (ТЗ1, ТЗ2) окремо і враховує диференційований рівень розуміння (РР) ним опанованого навчального матеріалу на основі таксономії SOLO (акронім від англ. Structure of the Observed Learning Outcomes) – структури результатів навчання, які можна спостерігати (як поведінку)), що дозволяє релевантно оцінити рівень сформованості практичної складової програмних результатів навчання (рекомендація МОНУ, лист №1/9–344 від 24.06.2020, URL: <https://surl.li/uldlbv>), а саме:*

- РР 1: «не знати / не розуміти» – 0 балів (не зараховано);*
- РР 1+: «мати уявлення», «частково впоратися із завданням» – 1–5 балів (зараховано умовно. Бали, які набрані за умовне оцінювання виконання теоретичного завдання, не враховуються під час визначення загальної оцінки);*
- РР 2: «назвати / розпізнати / мати уявлення про виконання дії» – 6 балів (зараховано);*
- РР 3: «розуміти виконання послідовності дій / вміння їх описувати» – 7 балів (зараховано);*
- РР 4: «вміти порівнювати події / показати зв'язки» – 8 балів (зараховано);*
- РР 4+: «обґрунтувати можливі результати та наслідки / аналізувати» – 9 балів (зараховано);*
- РР 5: «теоретизувати / генерувати гіпотези» а також РР 5+: «абстрагувати / створювати / формулювати» – 10 балів (зараховано).*

*Бальне оцінювання практичної складової у здійснюється по кожному з 2-х ситуаційних кейсів (ПЗТ1, ПЗТ2) окремо і враховує диференційований рівень за шкалою:*

- незадовільний рівень – не вірна оцінка ситуаційного кейсу – 0 балів (не зараховано);*
- прийнятний рівень (35% – 59% від максимального балу) – вірна оцінка ситуаційного кейсу – 3 - 5 балів (зараховано умовно);*
- достатній рівень (60% – 100% від максимального балу) – вірна оцінка ситуаційного кейсу, його можливих результатів та наслідків – 6 - 10 балів (зараховано).*

***Семестровий контроль знань** здобувачів вищої освіти проводиться у формі заліку, що передбачає оцінювання виконаних завдань усіх контрольних заходів впродовж семестру. Нижня межа позитивного оцінювання кожного*



контрольного заходу складає 60% від максимальних балів, визначених для цього контрольного заходу, а негативний результат оцінюється в 0 балів.

*Залік отримують ті здобувачі, яким на встановлену дату проведення семестрового контролю з даної дисципліни зараховано всі поточні контрольні заходи з усіх змістових модулів, а також які отримали позитивні результати з комплексного підсумкового тесту та захистили на позитивну оцінку індивідуальне практичне завдання. Інакше, здобувач ліквідує існуючу поточну заборгованість на консультаціях, добирає за це відповідні бали з урахуванням встановлених критеріїв оцінювання, після чого йому виставляється залік та фіксується загальна семестрова бальна оцінка з цієї дисципліни за описаними вище правилами.*

*Загальна семестрова бальна оцінка за дисципліну складається як сума бальних оцінок за всі поточні контролю з усіх змістових модулів (з урахуванням додаткових балів за навчально-наукову активність), комплексний підсумковий тест та індивідуальне практичне завдання і не може перевищувати **100 балів**.*

Бальна оцінка переводиться у **національну** шкалу та шкалу **ECTS**.

### Шкала оцінювання ЗНУ: національна та ECTS

За шкалою ECTS	За шкалою університету	За національною шкалою
<b>A</b>	<b>90 – 100</b> (відмінно)	<b>Зараховано</b>
<b>B</b>	<b>85 – 89</b> (дуже добре)	
<b>C</b>	<b>75 – 84</b> (добре)	
<b>D</b>	<b>70 – 74</b> (задовільно)	
<b>E</b>	<b>60 – 69</b> (достатньо)	
<b>FX</b>	<b>35 – 59</b> (незадовільно – з можливістю повторного складання)	<b>Не зараховано</b>
<b>F</b>	<b>1 – 34</b> (незадовільно – з обов'язковим повторним курсом)	

## 6. Основні навчальні ресурси

### Рекомендована література

1. Бородієнко О. В., Зленко А. М. Публічно-приватне партнерство закладів професійної освіти: навчально-методичний посібник. Переяслав: ФОП Домбровська Я.М., 2023. 212 с.
2. Дідич О. Р., Наумко М. М. Державно-приватне партнерство у забезпеченні національної безпеки в умовах повномасштабного вторгнення // Вчені записки ТНУ імені В.І. Вернадського. Серія: Публічне управління та адміністрування. 2023. № 34 (73). С. 118-123
3. Залознова Ю. С., Петрова І. П., Трушкіна Н. В. Визначення змісту поняття «державно-приватне партнерство»: теоретичні засади. // Економіка і суспільство. Мукачівський державний університет. 2016. № 5. С. 92- 98
4. Мігай Н. Б. Моделі державно-приватного партнерства в управлінні логістичною інфраструктурою територій // Економіка і суспільство. Мукачівський державний університет. 2022. № 45. С.3-12



5. Мігай Н. Б. Державно-приватне партнерство у сфері інноваційної діяльності: закордонний досвід та вітчизняні реалії // Вчені записки ТНУ імені В. І. Вернадського. Серія: Економіка і управління. 2020. № 31 (70). С. 52-59
6. Москвічова О. С. Державно-приватне партнерство у сфері професійно-технічної та вищої освіти // Економіка і організація управління. № 2 (22) 2016. С. 291-299
7. Овсянюк-Бердадіна О. Ф. Механізм державно-приватного партнерства: навчально-методичний комплекс. Тернопіль: ТНЕУ, 2017. 160 с.
8. Шилепницький П. І. Державно-приватне партнерство: теорія і практика. Монографія. Чернівці. Інститут регіональних досліджень НАН України. 2011. 455 с.

#### Додаткова література:

1. Берданова О. В. Розвиток партнерства між місцевою владою та недержавним сектором у сфері надання громадських послуг : монографія. Ужгород: Патент, 2013. 192 с.
2. Вінник О. М. Корпоративна форма державно-приватного партнерства: проблеми правового забезпечення на тлі зарубіжного досвіду. Монографія . Суми: МакДен, 2017. 204 с.
3. Дерябина М. Державно-приватне партнерство: теорія та практика. URL : <http://institutiones.com/general/1079-gosudarstvenno-chastnoe-partnerstvo.html>.
4. Круглов В. В. Моделі державно-приватного партнерства. Держава та регіони. 2018. №2 (62). С. 56-61.
5. Москвічова О. С. Державно-приватне партнерство в Україні: проблеми розвитку // Науковий вісник Херсонського державного університету. Серія «Економічні науки». 2015. Випуск 13. Частина 3. С. 50 – 52.
6. Павлюк А. П. Державно-приватне партнерство як механізм активізації інвестиційної діяльності в Україні // Стратегічні пріоритети. 2012. № 3 (24). С. 38–45.
7. Павлюк К. В. Сутність і роль державно-приватного партнерства в соціально-економічному розвитку держави // Наукові праці КНТУ. Економічні науки. 2010. №. 17. С. 28-37
8. Хусаїнов Р. Моделі державно-приватного партнерства: закордонний досвід та перспективи для України // Науковий вісник ОНЕУ. 2015. С.177-192.

#### Законодавчі та нормативно-правові акти

1. Закон України «Про державно-приватне партнерство» від 1 липня 2010 року № 2404-VI
2. Закон України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо здійснення спільної діяльності » від 08.07.2011 № 3686-VI
3. Закону України «Про внесення змін до деяких законів України щодо усунення регуляторних бар'єрів для розвитку державно-приватного партнерства та стимулювання інвестицій в Україні» від 24 листопада 2015 року № 817-VIII
4. Закон України «Про концесії» від 16.07.1999 № 997-XIV





5. Господарський кодекс України від 16.01.2003 № 436-IV
6. Цивільний Кодекс України від 16.01.2003 № 435-IV.
7. Постанова Кабінету Міністрів України від 18.01.2000 № 72 про затвердження Положення про реєстр концесійних договорів
8. Постанова Кабінету Міністрів України від 12.04.2000 № 639 про затвердження Методики розрахунку концесійних платежів
9. Постанова Кабінету Міністрів України від 16.09.2009 № 1184-р про затвердження Концепції розвитку державно-приватного партнерства у житлово-комунальному господарстві
10. Постанова Кабінету Міністрів України від 09.02.2011 № 81 про затвердження Порядку надання приватним партнером державному партнеру інформації про виконання договору, укладеного в рамках державно-приватного партнерства
11. Постанова Кабінету Міністрів України від 16.02.2011 № 232 про затвердження Методика виявлення ризиків, пов'язаних з державно-приватним партнерством, їх оцінки та визначення форми управління ними
12. Постанова Кабінету Міністрів України від 17.03.2011 № 279 про затвердження Порядку надання державної підтримки здійсненню державно-приватного партнерства
13. Постанова Кабінету Міністрів України від 11.04.2011 № 384 про затвердження Порядку проведення аналізу ефективності здійснення державно-приватного партнерства
14. Постанова Кабінету Міністрів України від 13.11.2013 № 835 про затвердження Порядку відбору інвестиційних проектів, для реалізації яких надається державна підтримка
15. Постанова Кабінету Міністрів України від 26.04.2017 № 298 про затвердження Порядку заміни приватного партнера за договором, укладеним в рамках державно-приватного партнерства
16. Наказ Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 27.02.2012 № 255 про затвердження Методики аналізу ефективності здійснення державно-приватного партнерства
17. Наказ Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 19.06.2012 № 724 про затвердження Порядку розроблення інвестиційного проекту, для реалізації якого може надаватися державна підтримка
18. Наказ Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 13.11.2012 № 1279 про затвердження Методичних рекомендацій з розроблення інвестиційного проекту, для реалізації якого може надаватися державна підтримка

## 7. Регуляції і політики курсу

### **Відвідування занять. Регуляція пропусків**

У режимі очного навчання заняття відбуваються в аудиторії згідно розкладу занять, у режимі дистанційного навчання – у форматі онлайн-конференції з використанням платформи Zoom – посилання на Zoom-конференцію видається на початку семестру. Відвідування лекційних занять є вільним, бали за присутність на лекції не додаються, і штрафні бали за пропуски занять не передбачено. Разом з тим, інтерактивний характер викладання дисципліни передбачає обов'язкове відвідування практичних занять. Здобувачі, які були відсутні на практичних заняттях згідно встановленому графіку (за розкладом), обов'язково виконують ці практичні завдання, які розміщені на платформі СЕЗН ЗНУ Moodle.

### **Політика академічної доброчесності**

Кожний здобувач зобов'язаний дотримуватися принципів академічної доброчесності. Письмові завдання з використанням часткових або повнотекстових запозичень з інших робіт без зазначення авторства – це плагіат. До здобувачів, у роботах яких буде виявлено списування, плагіат чи інші прояви недоброчесної поведінки, можуть бути застосовані різні дисциплінарні заходи (див. Кодекс академічної доброчесності ЗНУ). Під час виконання семестрових підсумкових контрольних заходів здобувач може користуватися лише переліком матеріалів, дозволених викладачем, що веде заняття з навчальної дисципліни. Використання інших матеріалів та інформаційних засобів (сторонні друковані матеріали, інтернет, мобільний телефон, планшет, смарт-годинник, додаткові вкладки браузера на комп'ютері (у разі комп'ютерного тестування) тощо) є порушенням Кодексу академічної доброчесності ЗНУ й дає підстави відсторонити цього здобувача від виконання підсумкового контролю та оцінити результати складання семестрового підсумкового контролю в нуль балів.

### **Використання комп'ютерів/телефонів на занятті**

Будь ласка, вимкніть на беззвучний режим свої мобільні телефони та не користуйтеся ними під час занять. Мобільні телефони відволікають викладача та ваших колег. Під час занять заборонено надсилання текстових повідомлень, прослуховування музики, перевірка електронної пошти, соціальних мереж тощо. Електронні пристрої можна використовувати лише за умови виробничої необхідності в них та із метою пошуку навчальної або довідкової інформації, якщо це передбачено тематикою завдання (за погодженням з викладачем).

### **Комунікація**

Базовою платформою для комунікації викладача зі здобувачами є платформа СЕЗН ЗНУ Moodle. Для персональних запитів використовується сервіс приватних повідомлень. Відповіді на «штатні» запити здобувачів подаються викладачем впродовж трьох робочих днів. Для оперативного отримання повідомлень про оцінки та нову інформацію, розміщену на сторінці курсу у Moodle, будь ласка, переконайтеся, що адреса електронної пошти, зазначена у вашому профайлі на Moodle, є актуальною. Якщо за технічних причин доступ до Moodle є неможливим, або ваше питання потребує термінового розгляду, надішліть електронного листа з позначкою «Важливо» на адресу [oleg.moroz.55@ukr.net](mailto:oleg.moroz.55@ukr.net). У листі обов'язково вкажіть ваше прізвище та ім'я, курс та шифр академічної групи; електронна пошта має бути підписана справжнім ім'ям і прізвищем.

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
Силабус навчальної дисципліни  
«Державно-приватне партнерство у промисловості»  
**ДОДАТКОВА ІНФОРМАЦІЯ**



**ГРАФІК ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ 2025–2026 н.р.** доступний за адресою:  
<https://tinyurl.com/yckze4jd>.

**АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ.** Здобувачі та викладачі Запорізького національного університету несуть персональну відповідальність за дотримання принципів академічної доброчесності, затверджених **Кодексом академічної доброчесності ЗНУ:** <https://tinyurl.com/yabyk4ad>. Декларація академічної доброчесності здобувача вищої освіти (додається в обов'язковому порядку до письмових кваліфікаційних робіт, виконаних здобувачем, та засвідчується особистим підписом): <https://tinyurl.com/y6wzzlu3>.

**НАВЧАЛЬНИЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ.** Перевірка набутих студентами знань, навичок та вмінь (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід'ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до Положення про організацію та методик проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9tve4lk>.

#### **НЕФОРМАЛЬНА ОСВІТА**

Порядок перезарахування та визнання результатів навчання з навчальної дисципліни або її окремого компонента (змістовий модуль, поточний контроль тощо) можливо за умов підтвердження участі здобувача в неформальній/інформальній освіті (онлайн курси навчання, семінари, конференції, олімпіади, конкурси наукових робіт, літні чи зимові школи, бізнес-школи, тренінги, майстер-класи, наукові публікації, науково-дослідна робота, робота у студентських наукових гуртках, участь у кейс-чемпіонатах, індивідуальні завдання, що поглиблюють навчальний матеріал навчальної дисципліни, тощо) сертифікатами, свідоцтвами, іншими документами, здобутими поза основним місцем навчання, та регулюється Положенням ЗНУ про порядок визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти (нова редакція): <https://surl.li/avapqb>.

**ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ.** Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9pkmmp5>. Підстави та процедури відрахування студентів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ycds57la>.

**ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ.** Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов'язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/57wha734>. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/yd6bq6p9>; Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9r5dpwh>.



ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Силабус навчальної дисципліни

«Державно-приватне партнерство у промисловості»

**ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА.** Телефон довіри практичного психолога **Марті Ірини Вадимівни** (061) 228–15–84, (099) 253–78–73 (щоденно з 9 до 21).

**УПОВНОВАЖЕНА ОСОБА З ПИТАНЬ ЗАПОБІГАННЯ ТА ВИЯВЛЕННЯ КОРУПЦІЇ**  
Запорізького національного університету: **Банах Віктор Аркадійович.**

Електронна адреса: v\_banakh@znu.edu.ua.

Гаряча лінія: Тел. (061) 227–12–76.

**РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ.** Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь-ласка, зателефонуйте (061) 228–75–11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ydhcsagx>.

### РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ

**НАУКОВА БІБЛІОТЕКА:** <http://library.znu.edu.ua>. Графік роботи абонементів: понеділок – п'ятниця з 08.00 до 16.00; вихідні дні: субота і неділя.

**СИСТЕМА ЕЛЕКТРОННОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE):**  
<https://moodle.znu.edu.ua>.

Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресою: [moodle.znu@znu.edu.ua](mailto:moodle.znu@znu.edu.ua).

У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу.

Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю <https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015>.

**ЦЕНТР ІНТЕНСИВНОГО ВИВЧЕННЯ ІНОЗЕМНИХ МОВ:** <http://sites.znu.edu.ua/child-advance/>.

**ЦЕНТР НІМЕЦЬКОЇ МОВИ, ПАРТНЕР ГЕТЕ-ІНСТИТУТУ:**  
<https://www.znu.edu.ua/ukr/edu/ocznu/nim>.

**ШКОЛА КОНФУЦІЯ (ВИВЧЕННЯ КИТАЙСЬКОЇ МОВИ):**  
<http://sites.znu.edu.ua/confucius>.