МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Інженерний НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ інститут

ЗАПОРІЗЬКого НАЦІОНАЛЬНого УНІВЕРСИТЕТу

**Мороз О. С.**

**Тестові завдання для здійснення підсумкового контролю знань**

**з дисципліни**

**МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНІЗАЦІЙ ЗА ВИДАМИ ГОСПОДАРСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ**

***для студентів***

***галузі знань:* 07 «Управління та адміністрування»**

***спеціальності:* 073 «Менеджмент»**

освітньо-професійна програма **«Промисловий менеджмент»**

**на 2024 – 2025навчальний рік**

**1. Структура організаційних, управлінських та між особистих відносин це:**

A) об'єкт менеджменту;

B) методи менеджменту;

C) предмет менеджменту.

**2. Цілеспрямована дія на об’єкт із метою зміни його стану, або поведінки у зв'язку зі зміною певних обставин це:**

A) об'єкт управління;

B) менеджмент;

C) управління.

**3. Процеси, які відбуваються на будь-якому підприємстві або організації це:**

A) об'єкти управління;

B) предмет менеджменту;

C) об'єкт менеджменту.

**4. Оптимізація функціонування господарюючих суб'єктів є:**

A) метою менеджменту;

B) об'єктом менеджменту;

C) предметом менеджменту;

D) об'єктом управління.

**5. Об'єктом менеджменту є:**

A) теорія керівництва, мистецтво управління і практичний досвід;

B) певні структурні об'єднання та окремі підприємці;

C) організація роботи колективу згідно з метою його діяльності;

D) оптимізація функціонування господарюючих суб'єктів.

**6. Сукупність способів і прийомів впливу на колектив працівників та окремих виконавців з метою досягнення цілей організації та ефективного виконання її задач це:**

A) об'єкт менеджменту;

B) предмет менеджменту;

C)методи менеджменту.

**7. В систему економічних методів входять:**

A) ціна, кредит, фінанси, прибуток, економічні стимули, податки, бюджет, плани.

B) ціна, фінанси, прибуток, економічні стимули;

C) ціна, кредит, фінанси, прибуток, економічні стимули, бюджет.

**8. Економічні методи менеджменту реалізуються через:**

A) сукупність засобів і прийомів прямого керуючого впливу на організаційні відносини між працівниками в процесі функціонування системи;

B) вплив на виробництво і на апарат управління;

C) об'єктивні економічні закони і інтереси, які властиві конкретному способу виробництва.

**9.** **За характером впливу адміністративні методи діляться на такі види:**

A) організаційне регламентування, організаційне нормування, організаційно-методичне інструктування; накази, розпорядження, усні вказівки;

B) методи організаційного впливу; методи розпорядчого впливу;

C) всі відповіді вірні;

D) всі відповіді не вірні

**10.** **Способи впливу на колективи людей, які основані на використанні наукових досягнень соціальної і загальної психології в управлінні виробництвом це:**

A)соціальні методи менеджменту;

B) психологічні методи менеджменту;

C) соціально-психологічні методи менеджменту.

**11**. **Зміст, структура і технологія управління це:**

A) об'єкти управління;

B) процес управління;

C) методи управління.

**12. Порядок взаємодії між суб'єктом та об'єктом управління відображає:**

A) зміст процесу управління;

B) структура процесу управління;

C) технологія процесу управління.

**13.** **Принцип планування роботи** **полягає в:**

A) раціональній організації виконання найменшої кількості рухів при найкращому виконанню роботи;

B) складанні графіка роботи, який показує зв'язок між запланованою і завершеною роботою та витратами часу на виконання роботи;

C) наборі принципів, які визначають можливість досягнення ефективного використання ресурсів.

**14. Виділіть декілька основних типів** **організаційних структур:**

A) механічна, органічна, лінійна, функціональна і комбінована;

B) механічна, органічна і лінійна;

C)механічна і органічна.

**15. Структура управління повинна відповідати певним вимогам, а саме:**

A) оптимальності, оперативності, надійності, економічності;

B) оптимальності, оперативності4

C) оперативності, надійності, економічності.

**16. Сукупність та послідовність цілеспрямованих дій керівника й апарату управління для налагодження спільної діяльності людей це:**

A) процес управління;

B) стадії управління;

C) функції управління;

**17.** **Функції менеджменту формуються за такими групами:**

A) планування, організація, мотивація, координація, контроль, аналіз, облік;

B) планування, організація, мотивація, координація;

C) планування, організація, мотивація, координація, контроль.

**18. Вид управлінської діяльності, який визначає перспективу і майбутній стан організації це:**

A) планування;

B) організація;

C) мотивація;

D) координація.

**19.** **Організація як функція управління** **залежить від таких** **факторів**:

A) процесу створення та удосконалення системи управління;

B) поділу організації (підприємства) на підрозділи та встановлення певних взаємозв'язків і повноважень між вищими і нижчими рівнями, розподілу, аналізу і координації завдань;

C) вірні усі відповіді.

**20. Процес, за допомогою якого забезпечується цілеспрямована діяльність підлеглих і досягається єдність дій, спрямованих на досягнення мети це:**

A) мотивація;

B**)** організація;

C) контроль.

**21. Класифікуються управлінські рішення за:**

A) сферою охоплення, тривалістю дій, рівнем прийняття, характером дії, напрямом впливу, функціональним призначенням, способом прийняття;

B)зовнішніми та внутрішніми обставинами;

C) вірні усі відповіді.

**22. Права, повноваження, обов’язковість, компетентність, відповідальність це:**

A)право прийняття управлінських рішень;

B) умови прийняття управлінських рішень;

C) процесприйняття управлінських рішень.

**23** **Відображення в схемі характеристичних ознак об’єкта, який досліджується це:**

A) механізм оптимізації управлінських рішень;

B) методи обґрунтування управлінських рішень;

C) модель управлінського рішення.

**24. Вид управлінської діяльності, що полягає у впливі керівників на підлеглі їм колективи чи окремих осіб, це:**

A) влада;

B) лідерство;

C) керівництво.

**25. Сукупність повноважень, які має керівник, це:**

A) влада;

B) лідерство;

C) керівництво.

**26. Здатність впливати на окремі групи осіб і спрямовувати їхні зусилля на досягнення цілей організації, це:**

A) влада;

B) лідерство;

C) керівництво.

**27. Орієнтація керівника на кінцеву мету і єдність цільового призначення, це:**

A) функції керівника;

B) принципи керівництва;

C) завдання керівника.

**28. Будь-яке поводження людини, що вносить зміни в поведінку іншої особи, це:**

A) влада;

B) лідерство;

C) вплив;

D) керівництво.

**29. Система постійно застосовуваних певним керівником методів, форм, правил і прийомів керівництва, це:**

A) стиль керівництва;

B) фактор управління.

**30. Сукупність відомостей про різні події, явища та факти, це:**

A) інформація;

B) комунікації;

C) управління.

**31. Інформування, оцінка результатів, накази, розпорядження, ін., це:**

A) цілі інформації;

B) критерії інформації;

C) засоби передачі інформації.

**32. Зміст, джерела утворення, стабільність надходження, тривалість використання, ступінь обробки, це:**

A) класифікація за видами інформації;

B) класифікація за критеріями;

C) класифікація за значенням.

**33. Процес передачі інформації від однієї особи до іншої, це:**

A) інформування;

B) комунікації;

C) управління.

**34. Головним критерієм результативності управління є:**

A) рівень ефективності управлінського об’єкта;

B) процес управління;

C) управлінський потенціал.

**35. Для визначення ефективності управління на рівні організації оцінюється:**

A) економічна ефективність;

B) соціально-суспільна ефективність;

C) організаційна ефективність;

D) вірні усі відповіді.

**36. Для визначення ефективності управління на макроекономічному рівні оцінюється:**

A) економічна ефективність;

B) соціально-суспільна ефективність;

C) організаційна ефективність;

D) вірні усі відповіді.

**37. За показниками ефективності такими, як: прибуток, рентабельність, витрати на розвиток, інвестиції визначить категорії ефективності управління:**

A) економічна ефективність;

B) соціально-суспільна ефективність;

C) організаційна ефективність;

D) вірні усі відповіді.

**38. За показниками ефективності такими, як: ступінь свободи в діях і контактах, плинність кадрів, задоволеність роботою визначить категорії ефективності управління:**

A) економічна ефективність;

B) соціально-суспільна ефективність;

C) організаційна ефективність;

D) вірні усі відповіді.

**39. За показниками ефективності такими, як: швидкість прийняття управлінських рішень, рівень централізації та децентралізації управління визначить категорії ефективності управління:**

A) економічна ефективність;

B) соціально-суспільна ефективність;

C) організаційна ефективність;

D) вірні усі відповіді.

**40. За показниками ефективності такими, як: задоволення потреб суспільства, кваліфікаційний рівень персоналу визначить категорії ефективності управління:**

A) економічна ефективність;

B) соціально-суспільна ефективність;

C) організаційна ефективність;

D) вірні усі відповіді.

**41. Відображає економічні результати діяльності організації за певної системи управління:**

A) економічна ефективність;

B) соціально-суспільна ефективність;

C) організаційна ефективність;

D) вірні усі відповіді.

**42. Характеризує якість побудови організації, її системи управління, прийняття управлінських рішень, реакцію системи управління на стреси, конфлікти, організаційні зміни:**

A) економічна ефективність;

B) соціально-суспільна ефективність;

C) організаційна ефективність;

D) вірні усі відповіді.

**43. Відображає вплив управління на процеси формування професійних характеристик працівників, формування корпоративного духу, відповідного психологічного клімату в колективі і т.д.:**

A) економічна ефективність;

B) соціально-суспільна ефективність;

C) організаційна ефективність;

D) вірні усі відповіді.