**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Директор Інженерного навчально-наукового інституту ім. Ю.М. Потебні ЗНУ

\_\_\_\_\_\_ Н.Г. Метеленко\_\_\_\_

(підпис) (ініціали та прізвище)

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024р.

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

**УПРАВЛІННЯ** **ТЕХНІЧНИМ ОБСЛУГОВУВАННЯМ ТА РЕМОНТАМИ ПРОМИСЛОВИХ ПІДПРИЄМСТВАХ**

(назва навчальної дисципліни)

підготовки \_\_ бакалаврського освітнього ступеня (назва освітнього ступеня)

денної та заочної форм здобуття освіти

освітньо-професійна програма Промисловий менеджмент

(назва)

спеціалізації / предметної спеціальності \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(за наявності) (шифр і назва)

спеціальності \_\_073 Менеджмент\_\_\_

(шифр, назва спеціальності)

галузі знань \_\_07 «Управління та адміністрування»

(шифр і назва)

**викладач : Мороз О.С. –** кандидат економічних наук, доцент,

доцент кафедри управління та адміністрування ІННІ ЗНУ

(ПІБ, науковий ступінь, вчене звання, посада)

|  |  |
| --- | --- |
| Обговорено та ухвалено  на засіданні кафедри\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Протокол №\_\_\_\_ від “\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ р.  Завідувач кафедри\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (підпис) (ініціали, прізвище ) | Погоджено  Гарант освітньо-професійної програми  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (підпис) (ініціали, прізвище) |

2024 рік

**Зв`язок з викладачем (викладачами):**

**E-mail:** *oleg.moroz.55@ukr.net*

**Сезн ЗНУ повідомлення:** [https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=10656](https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=15134)

**Телефон: +***38 (050) 341-75-87*

**Інші засоби зв’язку:** *Viber (***+***38 (050) 341-75-87); Zoom (*462 479 7554 *код доступу* 12345*); Facebook Messenger (*https://www.messenger.com/t/100007862268892*)*

**Кафедра:** *управління та адміністрування, ХІ корпус, ауд. Л325*

**1. Опис навчальної дисципліни**

**Метою** викладання дисципліни «*Управління технічним обслуговуванням та ремонтами на промислових підприємствах*» оволодіння теорією та практичним досвідом з організації технічного обслуговування та ремонту технічних засобів, устаткування та обладнання промислового підприємства для забезпечення їх ефективного використання та експлуатації в практичній діяльності за фахом.

***Основними завданнями*** вивчення дисципліни «*Управління технічним обслуговуванням та ремонтами на промислових підприємствах*» є формування у майбутніх фахівців сучасного системного мислення комплексу спеціальних знань у галузі організації та управління операційною діяльністю як окремих дільниць промислового підприємства, так підприємством в цілому, зокрема:

* вивчення сутності засобів технічних виробництва, устаткування та обладнання, ролі та значення їх ефективного використання та експлуатації (як виробничої, так і технічної) для функціонування та розвитку промислового підприємства;
* набуття знань щодо існуючих концепцій формування та ефективного використання цілісної системи технічного обслуговування і ремонту (ТОіР) на промисловому підприємстві;
* ознайомлення з вимогами щодо документаційного супроводження системи ТОіР та нормативної база системи планово-попереджувальних ремонтів (ППР) на промисловому підприємстві;
* ознайомлення з сутністю технічного обслуговування технічних засобів та обладнання промислового підприємства, форм його проведення та його видів;
* набуття знань щодо форм організації виконання ремонтних робіт на промисловому підприємстві, їх видів та способів здійснення, взаємовідносин між виробничим та ремонтним персоналом та методів організації їхньої співпраці.

Знання та навички, отримані студентами при вивченні дисципліни «*Управління технічним обслуговуванням та ремонтами на промислових підприємствах*» мають бути враховані під час опанування таких дисциплін, як *«Операційний менеджмент», «Інноваційний менеджмент», «Інвестиції в промисловості».*

**2. Паспорт навчальної дисципліни**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Нормативні показники** | **денна форма здобуття освіти** | **заочна форма здобуття освіти** |
| **1** | **2** | **3** |
| **Статус дисципліни** | **Вибіркова** дисципліна циклу професійної підготовки освітньої програми | |
| **Семестр** | 3 -й | 3 -й |
| **Кількість кредитів ECTS** | **3** | |
| **Кількість годин** | 90 | |
| **Лекційні заняття** | 14 год. | 4 год. |
| Семінарські / **Практичні** / Лабораторні **заняття** | 8 год. | 4 год. |
| **Самостійна робота** | 68 год. | 82 год. |
| **Консультації** | *особисті –* вівторок, 13.05 - 13.35;  *групові –* за затвердженим розкладом проведення консультацій.  *Очно* (*ХІ корпус, ауд. Л325*), або *дистанційно*, за попередньою домовленістю, телефоном чи іншими засобами зв’язку (в т.ч. *Zoom*); | |
| **Вид підсумкового семестрового контролю**: | **залік** | |
| Посилання на електронний курс у СЕЗН ЗНУ (платформа *Moodle*) | https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=10656 | |

**3. Методи досягнення запланованих освітньою програмою компетентностей і результатів навчання**

|  |  |
| --- | --- |
| **Результати навчання**  **та компетентності** | **Методи навчання / форми і методи оцінювання** |
| **1** | **2** |
| **Загальні компетентності**  **ЗК4.** Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.  **ЗК5**. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.  **ЗК11**. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації | **Методи навчання**  **(*викладання дисципліни та активізації студентів*):**   * **наочні методи** - схеми, моделі, алгоритми; * **словесні методи** - лекція, пояснення, робота з літературою; * **практичні методи** - індивідуальні завдання, контрольні заходи; * **проблемно-пошукові методи** - обговорення проблемної ситуації та пошук шляхів її розв’язання; * **методи формування пізнавального інтересу** - навчальна дискусія, розбір та аналіз ситуаційних кейсів, що цікаві слухачам; * **дослідницькі методи** - самостійна робота, виконання індивідуальних завдань.   **Методи контролю і оцінювання *отриманих студентами знань******(навичок)*** – використання усних, письмових, програмованих та ситуаційно-практичних методів контролю отриманих студентами знань шляхом їх поєднання та комбінування.  **Форми****здійснення контрольних заходів***,*   * усне обговорення теоретичних аспектів дисципліни; * теоретичне тестування за змістовим модулем; * виконання письмових практичних завдань та індивідуальних завдань; * розгляд проблемно-орієнтованих кейсів за змістовим модулем. |
| **Спеціальні (фахові) компетентності**  **СК2**.Здатність аналізувати результати діяльності промислового підприємства, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища.  **СК3.** Здатність визначати перспективи розвитку промислового підприємства.  **СК7**. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій промислового менеджменту.  **СК11.** Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління промисловим підприємством.  **СК12.** Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.  **СК21** Здатність пропонувати вдосконалення щодо функціонування та розвитку промислового підприємства |
| **Програмні результати навчання**  **ПР05.** Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування методи їх вирішення;  **ПР07.** Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті;  **ПР22** Вміти аналізувати та розробляти моделі збалансованого розвитку промислового підприємства, оцінювати фактори впливу на стійкий розвиток. |

**4. Зміст навчальної дисципліни**

***Змістовий модуль* *1*.**

**Тема 1.Життєвий цикл технічних засобів та їх експлуатація**

**Зміст.** *Структура технічних засобів промислового підприємства (механічне, електричне та енергетичне) та особливості їх експлуатації. Сутність виробничої експлуатації технічних засобів та обладнання промислового підприємства. Сутність технічної експлуатації технічних засобів та обладнання промислового підприємства. Умови експлуатації та використання технічних засобів та обладнання промислового підприємства. Нормативні документи, що регламентують експлуатацію технічних засобів та обладнання промислового підприємства. Фізичний та моральний знос технічних засобів промислового підприємства. Ремонтне господарство промислового підприємства (функції, завдання, структура, взаємовідносини з виробництвом).*

***Змістовий модуль* *2*.**

**Тема 2.Система технічного обслуговування та ремонту на промисловому підприємстві**

***Зміст.*** *Сутність системи технічного обслуговування і ремонту (ТОіР) техніки технічних засобів та обладнання промислового підприємства. Вимоги до формування системи ТОіР (підтримання обладнання в працездатному стані і запобігання несподіваних відмов в роботі; оптимальна організація технічного обслуговування і ремонту устаткування; збільшення коефіцієнтів технічного використання обладнання і зменшення часу простоїв обладнання; узгодження ремонтних робіт з планом виробництва; своєчасна підготовка необхідних запасних частин і матеріалів). Документаційне супроводження системи ТОіР (структура ремонтного циклу (види і періодичність ТО і ремонтів) і число ремонтних циклів за термін служби технічних засобів; критерії постановки технічних засобів на ТО і ремонт та необхідні обсяги планових ТО і ремонтів; типові відмови технічних засобів і методи відновлення їх працездатності; допустимі зміни технічних характеристик технічних засобів після ремонту; номенклатура і кількість запасних частин для проведення ТО і ремонту; система збору та обробки інформації про відмови в роботі та пошкодження технічних засобів, а також тривалості, трудоємкості і вартості планових і непланових ТО і ремонтів). Концепції побудови системи ТОіР (концепція загального виробничого обслуговування обладнання (Total productivity maintenance - TPM); концепція забезпечення надійності обладнання (Reliability centered maintenance - RCM); концепція 4-х ключових процедур (послідовного застосування технічного обслуговування, запобіжних ремонтів; капітальних ремонтів; заміни зношеного обладнання); концепція комплексного автоматизованого управління та розвитку системи (управління базою даних обладнання, управління нормативами використання обладнання, формування графіків ТОіР та облік їх фактичного виконання, формування бюджету ТОіР, звітність ТОіР) ).*

***Змістовий модуль* *3*.**

**Тема 3. Організація технічного обслуговування технічних засобів та обладнання промислового підприємства**

**Зміст.** Сутність технічного обслуговування технічних засобів та обладнання промислового підприємства. Форми проведення технічного обслуговування (*огляд, внутрішньо змінне та періодичне технічне обслуговування*). Основні технічні операції технічного обслуговування (*зміна та поповнення мастильних матеріалів; регулювання механізмів; усунення дрібних несправностей; перевірка геометричної точності відповідно до норм, технічних умов; випробування, тощо*). Планове (регламентоване) технічне обслуговування. Технічне обслуговування за станом технічних засобів та обладнання. Технічне обслуговування за подією.

***Змістовий модуль* *4*.**

**Тема 4. Організація ремонту технічних засобів та обладнання промислового підприємства**

**Зміст.***Сутність ремонту технічних засобів та обладнання промислового підприємства. Форми організації виконання ремонтних робіт (централізована, децентралізована, змішана). Система планово-попереджувальних ремонтів як основа системи ТОіР (періодичні огляди обладнанням та устаткуванням; догляд  за дотриманням режимів роботи обладнанням та устаткуванням; міжремонтне обслуговування обладнанням та устаткуванням; періодичні ремонти обладнанням та устаткуванням). Нормативна база системи ППР (категорії ремонтної складності устаткування; визначення ремонтної одиниці; тривалість та структура ремонтного циклу; тривалість міжремонтних періодів та оглядів). Поточний ремонт технічних засобів та обладнання (малий та середній ремонти). Види поточних ремонтів (регламентований ремонт, ремонт за технічним станом, ремонт з напрацювання). Капітальний ремонт. Модернізація обладнання та устаткування. Аварійний ремонт. Порядок передачі обладнання для ремонту. Порядок приймання обладнання після ремонту. Показники оцінювання виконання ремонтних робіт*

**5. Теми лекційних занять**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ змістового**  **модуля** | **Назва теми** | **Кількість**  **годин** | | **Згідно з розкладом** |
| **о/д.ф.** | **з.ф.** |  |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **1** | **Лекція 1.**  **Тема 1.***Життєвий цикл технічних засобів та їх експлуатація* | 2 | 2 |  |
| **2** | **Лекція 2 - 3.**  **Тема 2***.Система технічного обслуговування та ремонту на промисловому підприємстві* | 4 |
| **3** | **Лекція 4 - 5**  **Тема 3.** *Організація технічного обслуговування технічних засобів та обладнання промислового підприємства* | 4 | 2 |
| **4** | **Лекція 6 - 7**  **Тема 4.** *Організація ремонту технічних засобів та обладнання промислового підприємства* | 4 |
| **Всього лекції** | | **14** | **4** |  |
| ***\**** *Плани проведення лекційних занять наведені в СЕЗН ЗНУ* [https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=10656](https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=15134) | | | | |

**6. Теми практичних занять**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ змістового**  **модуля** | **Назва теми** | **Кількість**  **годин** | | **Згідно з розкладом** |
| **о/д.ф.** | **з.ф.** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **1** | **Практичне заняття 1**.  **Тема 1.**Життєвий цикл технічних засобів та їх експлуатація | 2 | 1 |  |
| **2** | **Практичне заняття 2**.  **Тема 2**.Система технічного обслуговування та ремонту на промисловому підприємстві | 2 | 1 |
| **3** | **Практичне заняття 3**.  **Тема 3.** Організація технічного обслуговування технічних засобів та обладнання промислового підприємства | 2 | 1 |
| **4** | **Практичне заняття 4**.  **Тема 4.** Організація ремонту технічних засобів та обладнання промислового підприємства | 2 | 1 |
| **Всього практичні заняття** | | **8** | **4** |  |
| ***\**** *Питання для розгляду та обговорення під час проведення практичних занять наведені в СЕЗН ЗНУ* [https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=10656](https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=15134) | | | | |

**7. Самостійна робота**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ змістового**  **модуля** | **Назва теми** | **Кількість**  **годин** | |
| **о/д.ф.** | **з.ф.** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **1** | **Тема 1.***Життєвий цикл технічних засобів та їх експлуатація* | 11 | 13 |
| **2** | **Тема 2***.Система технічного обслуговування та ремонту на промисловому підприємстві* | 9 | 11 |
| **3** | **Тема 3.** *Організація технічного обслуговування технічних засобів та обладнання промислового підприємства* | 9 | 11 |
| **4** | **Тема 4.** *Організація ремонту технічних засобів та обладнання промислового підприємства* | 9 | 11 |
| Підготовка до підсумкового контролю знань | | 30 | 30 |
| **Всього самостійна робота** | | **68** | **82** |
| ***\**** *Питання для самостійної підготовки та виконання індивідуальної роботи (у вигляді контрольної роботи) наведені у вигляді методичних рекомендацій (вказівок) в СЕЗН ЗНУ* [https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=10656](https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=15134) | | | |

**8. Види і зміст контрольних заходів**

**Поточний контроль**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ змістового**  **модуля** | **Вид контрольного заходу** | **Зміст контрольного заходу\*** | **Критерії оцінювання**  **та термін виконання\*** | **Усього балів** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |
| **Поточний контроль / *денна (очна) форма навчання*** | | | | |
| **1** | Практичне заняття 1 | Усне опитування і обговорення питань та/або підготовка письмової доповіді (реферату). Групова робота на практичному занятті щодо ситуаційного кейсу | *Теоретичні питання оцінюються*, до 11 балів, розбір ситуаційного кейсу – до 4 балів | **15** |
| **2** | Практичне заняття 2 | Усне опитування і обговорення питань та/або підготовка письмової доповіді (реферату). Групова робота на практичному занятті щодо ситуаційного кейсу | *Теоретичні питання оцінюються*, до 8 балів, розбір ситуаційного кейсу – до 7 балів | **15** |
| **3** | Практичне заняття 3 | Усне опитування і обговорення питань та/або підготовка письмової доповіді (реферату). Групова робота на практичному занятті щодо ситуаційного кейсу | *Теоретичні питання оцінюються*, до 8 балів, розбір ситуаційного кейсу – до 7 балів | **15** |
| **4** | Практичне заняття 4 | Усне опитування і обговорення питань та/або підготовка письмової доповіді (реферату). Групова робота на практичному занятті щодо ситуаційного кейсу | *Теоретичні питання оцінюються*, до 8 балів, розбір ситуаційного кейсу – до 7 балів | **15** |
| **Усього за поточний контроль** | | | | **60** |
| **Поточний контроль / *дистанційна (заочна) форма навчання*** | | | | |
| **1 - 2** | Практичне заняття 1 | Усне опитування і обговорення питань та/або підготовка письмової доповіді (реферату). Групова робота на практичному занятті щодо ситуаційного кейсу | *Теоретичні питання оцінюються*, до 10 балів (до 5 балів по темі), розбір ситуаційного кейсу – до 10 балів (до 5 балів по кожному кейсу з теми), | **20** |
| Виконання індивідуального завдання (контр. роботи) | Підготовка письмового реферату по питаннях, передбачених індивідуальним завданням | *Повнота висвітлення питання* ***a)*** *та* ***b)*** *оцінюються* до 5 балів | **10** |
| **3 - 4** | Практичне заняття 2 | Усне опитування і обговорення питань та/або підготовка письмової доповіді (реферату). Групова робота на практичному занятті щодо ситуаційного кейсу | *Теоретичні питання оцінюються*, до 10 балів (до 5 балів по темі), розбір ситуаційного кейсу – до 15 балів (до 8 балів по кожному кейсу з теми), | **25** |
| Виконання індивідуального завдання (контр. роботи) | Підготовка письмового реферату по питаннях, передбачених індивідуальним завданням | *Повнота висвітлення питання* ***с)*** *оцінюється* до 5 балів | **5** |
| **Усього за поточний контроль** | | | | **60** |
| ***\**** *Мінімальна кількість балів, яку необхідно набрати здобувачу для допуску до підсумкового контролю складає* **35** *балів* | | | | |

**Підсумковий семестровий контроль**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Форма** | **Види підсумкових контрольних заходів** | **Зміст підсумкового контрольного заходу** | **Критерії оцінювання** | **Усього балів** |
| **Залік** | *Теоретичні завдання №1-3:* | Теоретичні завдання №1-3 у вигляді 3-х питань з різних змістових модулів дисципліни | *Теоретичні питання оцінюються*  в залежності від правильності та повноти відповіді на нього в розмірі до 10 балів за кожне питання | **30** |
| *Практичне завдання № 4:*  Тестування | Практичне завдання №4 у форматі комплексного тестового завдання, до якого включено 5 тестів з різних змістових модулів дисципліни | *Тестові питання оцінюються*:  «правильно»/«неправильно» (вірною є лише один з варіантів відповідей). Правильна відповідь оцінюється у 2 бали, неправильна - у 0 балів. | **10** |
| **Усього за ПСКЗ** | **4** |  | | **40** |
| ***\**** *Система накопичення балів, перелік теоретичних питань та практичних завдань для проведення*  *підсумкового семестрового контролю знань наведено в СЕЗН ЗНУ* [https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=10656](https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=15134) | | | | |

**Шкала оцінювання ЗНУ: національна та ECTS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| За шкалою**ECTS** | **За шкалою університету** | За національною шкалою | |
| Екзамен | Залік |
| **A** | **90 – 100** (відмінно) | 5 (відмінно) | Зараховано |
| **B** | **85 – 89** (дуже добре) | 4 (добре) |
| **C** | **75 – 84** (добре) |
| **D** | **70 – 74** (задовільно) | 3 (задовільно) |
| **E** | **60 – 69** (достатньо) |
| **FX** | **35 – 59** (незадовільно – з можливістю повторного складання) | 2 (незадовільно) | **Не зараховано** |
| **F** | **1 – 34** (незадовільно – з обов’язковим повторним курсом) |

**9.** **Рекомендована література**

**Основна**:

1. **Єрмолаєв С. О.** Експлуатація обладнання та засобів автоматизації промислового підприємства: підручник. Київ : Мета, 2013. 543 с.
2. **Мірошник О. В., Трунова І. М.** Організація технічної експлуатації устаткування промислових підприємств. Харків : ПП ЧЕРВЯК, 2015. 128 с.
3. **Мороз О. С.** Менеджмент та організація виробництва: навчально-методичний посібник. Запоріжжя, ЗДІА, 2016.164с.
4. **Музичук В. І., Анісімов В. Ф.** Організація робіт підприємств технічного обслуговування: навчальний посібник. - Вінниця: ФОП Горбачук І.П., 2012. 240 с.
5. **Польшаков В.І, Сахно Є.Ю.** Економіка організація та управління технічним обслуговуванням і ремонтом машин. Київ: «Центр навчальної літератури», 2014. 328 с.
6. **Тартаковський Е. Д., Крашенінін О. С., Клименко О. В.** Організація та планування виробництва: навчальний посібник. Харків: УкрДУЗТ, 2018. 182 с.

**11. Регуляції і політики курсу**

**Відвідування занять. Регуляція пропусків.**

*Відвідування усіх занять є обов’язковим. Відпрацювання пропущених практичних занять здійснюється шляхом розміщення відповідей на теоретичні питання та ситуаційні кейси у відповідному розділі навчальної дисципліни в СЕЗН ЗНУ*

**Політика академічної доброчесності**

*Для здобувачів вищої освіти дотримання політики академічної доброчесності**передбачає:*

*- самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей);*

*- посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;*

*- дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;*

*- надання достовірної інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності, використані методики досліджень і джерела інформації.*

**Використання комп’ютерів/телефонів на занятті**

*Під час проведення академічних занять (лекцій, практичних тощо) користуватися мобільними телефонами, ноутбуками, планшетами та іншими персональними гаджетами не допускається, окрім випадків пов’язаних із забезпеченням здоров’я та безпеки присутніх, а також їх використання для ілюстрації більш повної відповіді та/або презентації власних проєктів, доробок, тощо.*

**Визнання результатів неформальної/інформальної освіти**

*На підставі заяви здобувачів вищої освіти про визнання результатів неформальної/інформальної освіти по конкретній дисципліні (окремому її розділу або змістовому модулю) та наданих документів про зміст неформальної/інформальної освіти та її результати, викладач (за погодженням із зав. кафедрою) в разі відповідності змісту неформальної/інформальної освіти змісту навчальної дисципліни (окремого її розділу або змістового модулю) враховує ці результати під час проведення підсумкового або поточного контролю знань.*

**Комунікація**

*Комунікація викладача зі студентами може відбуватися як особисто (кафедра: управління та адміністрування, ХІ корпус, ауд. Л325), так і за допомогою мобільного зв’язку (+38 (050) 341-75-87), електронної пошти (*[*oleg.moroz.55@ukr.net*](mailto:oleg.moroz.55@ukr.net)*), Viber (+38 (050) 341-75-87); Zoom (462 479 7554 код доступу 12345); Facebook Messenger (https://www.messenger.com/t/100007862268892)*

**ДОДАТОК ДО СИЛАБУСУ ЗНУ – 2024-2025 рр.**

**ГРАФІК ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ 2024-2025 н. р.** доступний за посиланням: <https://tinyurl.com/yckze4jd>.

**НАВЧАЛЬНИЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ.** Перевірка набутих студентами знань, навичок та вмінь (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід’ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до Положення про організацію та методику проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9tve4lk>.

**ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ.** Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9pkmmp5>. Підстави та процедури відрахування студентів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ycds57la>.

**НЕФОРМАЛЬНА ОСВІТА.** Порядок зарахування результатів навчання, підтверджених сертифікатами, свідоцтвами, іншими документами, здобутими поза основним місцем навчання, регулюється Положенням про порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті: https://tinyurl.com/y8gbt4xs.

**ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ.** Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов’язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/57wha734>. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/yd6bq6p9>; Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9r5dpwh>.

**ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА.** Телефон довіри практичного психолога **Марті Ірини Вадимівни** (061) 228-15-84, (099) 253-78-73 (щоденно з 9 до 21).

**УПОВНОВАЖЕНА ОСОБА З ПИТАНЬ ЗАПОБІГАННЯ ТА ВИЯВЛЕННЯ КОРУПЦІЇ** Запорізького національного університету: **Банах Віктор Аркадійович**

Електронна адреса: [v\_banakh@znu.edu.ua](mailto:v_banakh@znu.edu.ua)

Гаряча лінія: тел.  (061) 227-12-76, факс 227-12-88

**РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ.** Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ydhcsagx>.

**РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ**

**Наукова бібліотека**: <http://library.znu.edu.ua>. Графік роботи абонементів: понеділок-п`ятниця з 08.00 до 16.00; вихідні дні: субота і неділя.

**Система ЕЛЕКТРОННого ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE):** https://moodle.znu.edu.ua

Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресою: moodle.znu@znu.edu.ua.

У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу.

Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015.

**Центр інтенсивного вивчення іноземних мов**: http://sites.znu.edu.ua/child-advance/

**Центр німецької мови, партнер Гете-інституту**: https://www.znu.edu.ua/ukr/edu/ocznu/nim

**Школа Конфуція (вивчення китайської мови)**: http://sites.znu.edu.ua/confucius