

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІНЖЕНЕРНИЙ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ ІМ. Ю.М. ПОТЕБНІ
ЗАПОРІЗЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ



ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Інженерного навчально-наукового
інституту ім. Ю.М. Потєбні ЗНУ

Наталія МЕТЕЛЕНКО

(підпис)

(ім'я, прізвище)

2024 р.

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Тренінг-курс з інформаційного управління підприємствами і проектами
(назва навчальної дисципліни)

підготовки бакалавра
(назва освітнього ступеня)

денної та заочної форм здобуття освіти

освітньо-професійна програма Інформаційна економіка
(назва)

спеціалізації / предметної спеціальності _____
(шифр і назва)

спеціальності 051 Економіка
(шифр, назва спеціальності)

галузі знань 05 Соціальні та поведінкові науки
(шифр і назва)

ВИКЛАДАЧ (-ЧІ): Бирський В.В., кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри
інформаційної економіки, підприємництва та фінансів
(ПІБ, науковий ступінь, вчене звання, посада)

Обговорено та ухвалено
на засіданні кафедри інформаційної економіки,
підприємництва та фінансів

Протокол № 1 від 29 серпня 2024 р.
Завідувач кафедри

[Підпис]
(підпис)

Олександр ШАПУРОВ
(ініціали, прізвище)

Погоджено
Гарант освітньо-професійної програми

[Підпис]
(підпис)

Вікторія ХОРОШУН
(ініціали, прізвище)

2024 рік



Зв'язок з викладачем: кандидат економічних наук, доцент Бирський Віталій Валерійович

E-mail: abvv1978@gmail.com

Телефон: (+38) 063 – 479 – 55 – 09

Інші засоби зв'язку: Moodle (форум курсу, приватні повідомлення), а також Viber, Skype, Facebook, Messenger, Telegram – за вибором викладача

Кафедра: інформаційної економіки, підприємництва та фінансів, 11 корпус ЗНУ, ауд. Л318

1. Опис навчальної дисципліни

Метою вивчення навчальної дисципліни є створення та застосування інформаційних моделей для розроблення повністю формалізованих технологій управління економічними системами й процесами.

Дисципліна «Тренінг-курс з інформаційного управління підприємствами і проектами» присвячена: застосуванню інтегрованої інформаційної основи на базі стандартизації інформаційних технологій, конструкцій, моделей та одиниць; зведенню процесу управління економічними системами й процесами до застосування інформаційних та інтелектуальних технологій.

Засвоєння навчального матеріалу курсу «Тренінг-курс з інформаційного управління підприємствами і проектами» є логічним продовженням курсів «Організація баз даних та баз знань», «Управлінська діяльність підприємства», «Економіка підприємництва» та «Оптимізаційні методи і моделі» к/р. Набуті при вивченні даного курсу знання необхідні для подальшого вивчення курсів «Економічний ризик та його оцінка» та «Методи мережевого планування та управління».

2. Паспорт навчальної дисципліни

Нормативні показники	Денна форма здобуття освіти	Заочна форма здобуття освіти
Статус дисципліни	Обов'язкова	
Семестр	5-й	5-й
Кількість кредитів ECTS	5	
Кількість годин	150	
Лекційні заняття	14 год.	год.
Семінарські заняття	–	год.
Практичні заняття	–	год.
Лабораторні заняття	28 год.	год.
Самостійна робота	108 год.	год.
Консультації	щопонеділка, 17:00-18:20, конференція Zoom 6326777256	
Вид підсумкового семестрового контролю	Залік	
Посилання на електронний курс у СЕЗН ЗНУ (платформа Moodle)	https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=13897	



3. Методи досягнення запланованих освітньою програмою компетентностей і результатів навчання

Результати навчання та компетентності	Методи навчання / форми і методи оцінювання
<p>ПР 05. Застосовувати аналітичний та методичний інструментарій для обґрунтування пропозицій та прийняття управлінських рішень різними економічними агентами (індивідуумами, домогосподарствами, підприємствами та органами державної влади)</p>	<p>Методи контролю і самоконтролю (усний, письмовий, програмований, ситуаційно-практичний, із застосуванням інформаційно-комунікативних технологій).</p> <p>Контрольні заходи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретичне тестування за змістовим модулем; - виконання письмових практичних завдань лабораторного практикуму, проблемно-орієнтованих кейсів за змістовим модулем.
<p>ПР 13. Ідентифікувати джерела та розуміти методологію визначення і методи отримання соціально-економічних даних, збирати та аналізувати необхідну інформацію, розраховувати економічні та соціальні показники</p>	
<p>ПР 25. Проводити системний аналіз бізнес-процесів різних суб'єктів економіки, обґрунтовувати вибір інформаційних і комунікаційних технологій для проектування та комп'ютерної реалізації їх інформаційних моделей з врахуванням ризиків інформаційної безпеки</p>	
<p>ЗК 07. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій</p>	<p>Методи навчання:</p> <p>Наочні методи (схеми, моделі, алгоритми). Словесні методи (лекція, пояснення, робота з підручником). Практичні методи (творчі завдання, контрольні, складання схем і алгоритмів). Логічні методи (індуктивні, дедуктивні, створення проблемної ситуації). Проблемно-пошукові методи (репродуктивні). Метод формування пізнавального інтересу (навчальна дискусія, створення цікавих ситуацій). Дослідницький (самостійна робота, проекти).</p>
<p>ЗК 08. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел</p>	
<p>СК 17. Здатність розробляти, аналізувати та оптимізувати інформаційну структуру різних суб'єктів економіки (індивідуумів, підприємств, установ та органів державної влади), створювати нові інформаційні продукти на базі застосування відповідних інформаційно-комунікаційних технологій</p>	



4. Зміст навчальної дисципліни

Змістовний модуль 1. Поняття інформаційного управління підприємствами і проектами

Корпоративна інформаційна система. Бізнес-модель. Інформаційна модель. Модель грошових потоків проекту розвитку інформаційної системи. Життєвий цикл проекту розвитку інформаційної системи. Поняття бізнес-процесу в економічному аналізі інформаційних систем, його характеристики. Моделі управлінського обліку та оцінки діяльності підприємства.

Змістовний модуль 2. Класичний підхід до оцінки ефективності інвестицій в інформаційні системи

Аналіз обсягів інвестиційної діяльності та їх класифікація. Оцінка ефективності реальних інвестицій, система показників. Методика оцінки вартості капіталу підприємства та оптимізація його структури. Оцінка акціонерної вартості підприємства. Метод прогнозування вартості акцій. Визначення ринкової та балансової вартості акцій.

Змістовний модуль 3. Типова модель бізнес-процесів ITIL/ITSM

Особливості становлення моделей управління інформаційними системами. Проблеми управління інформаційними технологіями в сучасному бізнесі. Задачі інформаційної служби підприємства. Управління сервісами та бізнес-процеси. Принципи побудови моделі управління сервісами – ITIL/ITSM.

Змістовний модуль 4. Модель управлінського обліку «Сукупна вартість володіння (СВВ) інформаційною системою та сервісом»

Класифікація витрат в моделі СВВ. Поняття СВВ. СВВ робочого місця та інформаційної системи. Класифікація робочих місць підприємства в моделі СВВ. Функції інформаційної системи та неоднозначність величини СВВ. Розрахунок СВВ сервісу інформаційної системи.

Змістовний модуль 5. Функціонально-вартісний аналіз

Основні поняття та визначення функціонально-вартісного аналізу (ФВА). Етапи побудови моделі ФВА. Використання функціонально-вартісного аналізу для економічної оцінки корпоративної інформаційної системи. Модель функціонально-вартісного управління.

Змістовний модуль 6. Збалансована система показників

Ефективність інформації, капітал знань та правила бізнесу. Віддача від менеджменту. Вартість, додана менеджментом та витрати на нього. Ефективність інформації. Визначення капіталу знань. Динаміка капіталу знань. Класифікація правил бізнесу. Збалансована система показників, її побудова.



Змістовний модуль 7. Організація і планування в системі інформаційного менеджменту

Проекти, орієновані на створення нових сервісів для бізнес-користувачів (бізнес-проекти). Інфраструктурні проекти. Масштабні проекти розвитку підприємства: реінжинірінг бізнес-процесів.

Змістовний модуль 8. Впровадження, експлуатація та аудит ІС

Стандартні методики впровадження інформаційної системи та їх використання для підвищення фінансового результату проекту впровадження. Облік витрат та бюджетний контроль в проекті впровадження інформаційної системи. Розподіл витрат по сервісах. Інші проекти розвитку інформаційних систем: загальні принципи ведення.

5. Темі лекційних занять

№ змістовного модуля	Назва теми	Кількість годин		Згідно з розкладом
		о/д.ф.	з.ф.	
1	Тема 1. Вступ до інформаційного управління підприємствами і проектами 1. Інформаційна бізнес-модель 2. Модель грошових потоків розвитку ІС 3. Життєвий цикл проекту розвитку ІС	1		<i>1 раз на два тижні</i>
2	Тема 2. Ефективність інвестицій в інформаційні системи 1. Аналіз обсягів інвестиційної діяльності та їх класифікація 2. Оцінка ефективності реальних інвестицій, система показників 3. Методика оцінки вартості капіталу підприємства та оптимізація його структури	2		<i>1 раз на два тижні</i>
3	Тема 3. Модель бізнес-процесів ITIL/ITSM 1. Моделі управління інформаційними системами 2. Управління сервісами та бізнес-процеси 3. Принципи побудови моделі управління сервісами – ITIL/ITSM	2		<i>1 раз на два тижні</i>
4	Тема 4. Сукупна вартість володіння інформаційною системою 1. Класифікація витрат в моделі СВВ 2. СВВ робочого місця та інформаційної системи	2		<i>1 раз на два тижні</i>



5	Тема 5. Функціонально-вартісний аналіз в управлінні ІС 1. Основні поняття та визначення функціонально-вартісного аналізу 2. Використання функціонально-вартісного аналізу для економічної оцінки корпоративної інформаційної системи	1		<i>1 раз на два тижні</i>
6	Тема 6. Збалансована система показників 1. Ефективність інформації, капітал знань та правила бізнесу 2. Збалансована система показників, її побудова	2		<i>1 раз на два тижні</i>
7	Тема 7. Інформаційний менеджмент на підприємстві 1. Проекти, орієнтовані на створення нових сервісів для бізнес-користувачів 2. Інфраструктурні проекти	2		<i>1 раз на два тижні</i>
8	Тема 8. Впровадження, експлуатація та аудит ІС 1. Стандартні методики впровадження інформаційної системи 2. Облік витрат та бюджетний контроль в проекті впровадження інформаційної системи	2		<i>1 раз на два тижні</i>
Разом		14		

6. Теми практичних/семінарських/лабораторних занять

№ змістовного модуля	Назва теми	Кількість годин		Згідно з розкладом
		о/д.ф.	з.ф.	
1	Лабораторна робота 1. Обґрунтування товарної стратегії поведінки на ринку	2		<i>1 раз на тиждень</i>
2	Лабораторна робота 2. Модель оцінки ринкової вартості компанії	4		<i>1 раз на тиждень</i>
3	Лабораторна робота 3. Мережне планування й управління	4		<i>1 раз на тиждень</i>
4	Лабораторна робота 4. Організація й управління базами даних в ІС	2		<i>1 раз на тиждень</i>
5	Лабораторна робота 5. Методи колективної експертної оцінки у функціонально-вартісному аналізі	4		<i>1 раз на тиждень</i>



6	Лабораторна робота 6. Оцінка ефективності ІС за збалансованою системою показників	4		<i>1 раз на тиждень</i>
7	Лабораторна робота 7. Загальні підходи до планування й контролю проектів	4		<i>1 раз на тиждень</i>
8	Лабораторна робота 8. Управління ризиками в проектах інформатизації	4		<i>1 раз на тиждень</i>
Разом		28		

7. Самостійна робота

№ змістовного модуля	Назва теми	Кількість годин	
		о/д.ф.	з.ф.
1	Поняття бізнес-процесу в економічному аналізі інформаційних систем, його характеристики. Моделі управлінського обліку та оцінки діяльності підприємства.	8	
2	Оцінка акціонерної вартості підприємства. Метод прогнозування вартості акцій. Визначення ринкової та балансової вартості акцій.	10	
3	Проблеми управління інформаційними технологіями в сучасному бізнесі. Задачі інформаційної служби підприємства.	10	
4	Класифікація робочих місць підприємства в моделі СВВ. Функції інформаційної системи та неоднозначність величини СВВ. Розрахунок ССВ сервісу інформаційної системи	10	
5	Етапи побудови моделі ФВА. Модель функціонально-вартісного управління	10	
6	Віддача від менеджменту. Вартість, додана менеджментом та витрати на нього. Ефективність інформації. Визначення капіталу знань. Динаміка капіталу знань. Класифікація правил бізнесу	10	
7	Масштабні проекти розвитку підприємства: реінжинірінг бізнес-процесів	10	
8	Розподіл витрат по сервісах. Інші проекти розвитку інформаційних систем: загальні принципи ведення	10	
Підсумковий семестровий контроль: залік		30	
Разом		108	

8. Види і зміст поточних контрольних заходів

№ змістовного модуля	Види поточних контрольних заходів	Зміст поточного контрольного заходу	Критерії оцінювання	Усього балів
1	Тест 1	Питання для підготовки: Життєвий цикл проекту розвитку інформаційної системи. Поняття бізнес-процесу в економічному аналізі інформаційних систем, його характеристики.	Тестові питання оцінюються: правильно/ неправильно. Кількість питань – 6. Правильна відповідь оцінюється у 0,5 бали.	3
	Лабораторна робота 1	Вимоги до виконання та оформлення: Лабораторна робота у вигляді файлів MS Excel завантажена на сайт системи Moodle ЗНУ	Кожне завдання лабораторної роботи за змістовим модулем оцінюється від 1 до 4 балів з урахуванням відповідей на запитання при захисті роботи.	4
Усього за ЗМ 1	2			7
2	Тест 2	Питання для підготовки: Аналіз обсягів інвестиційної діяльності та їх класифікація. Оцінка ефективності реальних інвестицій, система показників.	Тестові питання оцінюються: правильно/ неправильно. Кількість питань – 6. Правильна відповідь оцінюється у 0,5 бали.	3
	Лабораторна робота 2	Вимоги до виконання та оформлення: Лабораторна робота у вигляді файлів MS Excel завантажена на сайт системи Moodle ЗНУ	Кожне завдання лабораторної роботи за змістовим модулем оцінюється від 1 до 5 балів з урахуванням відповідей на запитання при захисті роботи.	5
Усього за ЗМ 2	2			8
3	Тест 3	Питання для підготовки: Управління сервісами та бізнес-процесами. Принципи побудови моделі управління сервісами – ITIL/ITSM.	Тестові питання оцінюються: правильно/ неправильно. Кількість питань – 6. Правильна відповідь оцінюється у 0,5 бали.	3
	Лабораторна робота 3	Вимоги до виконання та оформлення: Лабораторна робота у вигляді файлів MS Excel завантажена на сайт системи Moodle ЗНУ	Кожне завдання лабораторної роботи за змістовим модулем оцінюється від 1 до 5 балів з урахуванням відповідей на запитання при захисті роботи.	5
Усього за ЗМ 3	2			8
4	Тест 4	Питання для підготовки: Класифікація витрат в моделі сукупної вартості володіння (СВВ). СВВ робочого місця та інформаційної системи.	Тестові питання оцінюються: правильно/ неправильно. Кількість питань – 6. Правильна відповідь оцінюється у 0,5 бали.	3

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
Силабус навчальної дисципліни «Тренінг-курс з інформаційного управління підприємствами і проектами»



	Лабораторна робота 4	Вимоги до виконання та оформлення: Лабораторна робота у вигляді файлів MS Excel завантажена на сайт системи Moodle ЗНУ	Кожне завдання лабораторної роботи за змістовим модулем оцінюється від 1 до 4 балів з урахуванням відповідей на запитання при захисті роботи.	4
Усього за ЗМ 4	2			7
5	Тест 5	Питання для підготовки: Основні поняття та визначення функціонально-вартісного аналізу (ФВА). Використання ФВА для економічної оцінки КІС	Тестові питання оцінюються: правильно/ неправильно. Кількість питань – 6. Правильна відповідь оцінюється у 0,5 бали.	3
	Лабораторна робота 5	Вимоги до виконання та оформлення: Лабораторна робота у вигляді файлів MS Excel завантажена на сайт системи Moodle ЗНУ	Кожне завдання лабораторної роботи за змістовим модулем оцінюється від 1 до 4 балів з урахуванням відповідей на запитання при захисті роботи.	4
Усього за ЗМ 5	2			7
6	Тест 6	Питання для підготовки: Ефективність інформації, капітал знань та правила бізнесу. Віддача від менеджменту. Вартість, додана менеджментом та витрати на нього. Ефективність інформації.	Тестові питання оцінюються: правильно/ неправильно. Кількість питань – 6. Правильна відповідь оцінюється у 0,5 бали.	3
	Лабораторна робота 6	Вимоги до виконання та оформлення: Лабораторна робота у вигляді файлів MS Excel завантажена на сайт системи Moodle ЗНУ	Кожне завдання лабораторної роботи за змістовим модулем оцінюється від 1 до 5 балів з урахуванням відповідей на запитання при захисті роботи.	5
Усього за ЗМ 6	2			8
7	Тест 7	Питання для підготовки: Проекти, орієновані на створення нових сервісів для бізнес-користувачів (бізнес-проекти). Масштабні проекти розвитку підприємства: реінжинірінг бізнес-процесів.	Тестові питання оцінюються: правильно/ неправильно. Кількість питань – 6. Правильна відповідь оцінюється у 0,5 бали.	3
	Лабораторна робота 7	Вимоги до виконання та оформлення: Лабораторна робота у вигляді файлів MS Excel завантажена на сайт системи Moodle ЗНУ.	Кожне завдання лабораторної роботи за змістовим модулем оцінюється від 1 до 5 балів з урахуванням відповідей на запитання при захисті роботи.	5
Усього за ЗМ 7	2			8



8	Тест 8	Питання для підготовки: Стандартні методики впровадження інформаційної системи та їх використання для підвищення фінансового результату проекту впровадження.	Тестові питання оцінюються: правильно/ неправильно. Кількість питань – 6. Правильна відповідь оцінюється у 0,5 бали.	3
	Лабораторна робота 8	Вимоги до виконання та оформлення: Лабораторна робота у вигляді файлів MS Excel завантажена на сайт системи Moodle ЗНУ	Кожне завдання лабораторної роботи за змістовим модулем оцінюється від 1 до 4 балів з урахуванням відповідей на запитання при захисті роботи.	4
Усього за ЗМ 8	2			7
Усього за змістові модулі	16			60

9. Підсумковий семестровий контроль

Форма	Види підсумкових контрольних заходів	Зміст підсумкового контрольного заходу	Критерії оцінювання	Усього балів
Екзамен	Тестування	Питання для підготовки: див. питання до ЗМ 1-3 у табл. 8. Тестування передбачає обмежену у часі (40 хвилин) відповідь на теоретичні питання. У разі дистанційної форми навчання, екзамен проходить у тестовій формі через платформу Moodle.	Тестові питання оцінюються: правильно / неправильно. Кількість питань – 20. Правильна відповідь оцінюється в 1 бал.	20
	Розв'язання практичних задач	Задача у середовищі MS Excel	Задача складається з 2 практичних завдань, за кожне з яких студент може отримати до 10 балів, з урахуванням відповідей на запитання при захисті роботи.	20
Усього балів				40

Шкала оцінювання ЗНУ: національна та ECTS

За шкалою ECTS	За шкалою університету	За національною шкалою	
		Екзамен	Залік
А	90 – 100 (відмінно)	5 (відмінно)	Зараховано
В	85 – 89 (дуже добре)	4 (добре)	



C	75 – 84 (добре)	3 (задовільно)	
D	70 – 74 (задовільно)		
E	60 – 69 (достатньо)		
FX	35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання)	2 (незадовільно)	Не зараховано
F	1 – 34 (незадовільно – з обов'язковим повторним курсом)		

10. Рекомендована література

Основна:

1. Знахур С.В. Інформаційний менеджмент та маркетинг: конспект лекцій. Харків : Вид. ХНЕУ, 2009. 132 с.
2. Галіцин В. К. Моделювання та інформаційні системи в економіці. Вип. 84. Київ : КНЕУ, 2015. 270 с. URL: <http://ebooks.znu.edu.ua/files/Bibliobooks/Inshi29/0025055/>.
3. Солодухін С. В., Хорошун В. В. Моделювання економіки: навч.-метод. посібник для студентів ЗДІА галузі знань 05 Соціальні та поведінкові науки, спеціальності 051 Економіка, освітньо-кваліфікаційного рівня першого (бакалаврського). Запоріжжя : ЗДІА, 2018. 200 с. URL: <http://www.library.zgia.zp.ua/ukr/index.php?text=Polnotext&bookid=6181>.
4. Вовчак І.С. Інформаційні системи та комп'ютерна техніка в менеджменті : Навч. Посіб. Тернопіль : Карт-бланш, 2002. 354 с.
5. Азаренкова Г. М. Аналіз моделювання і управління ризиком (в схемах та прикладах) : навч. посіб. для студ. екон. спец. вищ. навч. закл. усіх форм навч. Львів : Новий світ 2000, 2015. 240 с. (Вища освіта в Україні).
6. Помомаренко В.С. Інформаційні системи в економіці. Київ : Академія, 2002. 542 с.

Додаткова:

1. Виноградова О.В. Реінжиніринг бізнес-процесів у сучасному менеджменті : монографія. Донецьк, 2005. 195 с.
2. Швиданенко Г.О. Сучасна технологія діагностики фінансово-економічної діяльності підприємства : монографія. Київ : Вид-во КНЕУ, 2002. 192 с.
3. Вітлінський В.В. Моделювання економіки : Навч. посібник. Київ : КНЕУ, 2003. 407 с.
4. Гнатієнко Г. М., Снитюк В. Є. Експертні технології прийняття рішень : монографія. Київ : 2008. 444 с.
5. Князь І. О., Вітренко А. М. Комп'ютерне моделювання динамічних систем : навч. пос. Суми : СумДУ, 2011. 140 с. URL: <http://ebooks.znu.edu.ua/files/Bibliobooks/Inshi20/0013849.pdf>.
6. Жаворонкова Г.В. Інформаційне підприємництво : інновації, консалтинг, маркетинг. Київ : Національний авіаційний університет, 2003. 366 с.



7. Матвієнко О.В., Цивин М.Н. Менеджмент інформаційних офісних систем : Навчальний посіб. Київ : Вид. НТУ, 2001. 154 с.

11. Інформаційні ресурси

1. Наукова бібліотека Запорізького національного університету. URL: <http://library.znu.edu.ua>.
2. Система електронного забезпечення навчання ЗНУ. URL: <https://moodle.znu.edu.ua>.
3. Національна бібліотека України ім. Вернадського: веб-сайт. URL: <http://www.nbuv.gov.ua>.
4. Carol E. Brown, Daniel E. O'Leary. Introduction to artificial intelligence and expert systems. URL: https://web.archive.org/web/20080828220931/http://accounting.rutgers.edu/raw/aies/www.bus.orst.edu/faculty/brownc/es_tutor/es_tutor.htm.

12. Регуляції і політики курсу

Відвідування занять. Регуляція пропусків

Інтерактивний характер викладання дисципліни передбачає обов'язкове відвідування практичних занять. Студенти, які з поважних причин були відсутні на практичних заняттях згідно встановленому графіку (за розкладом), обов'язково виконують ці практичні завдання, які розміщені на платформі Moodle СЕЗН ЗНУ.

Політика академічної доброчесності

Кожний студент зобов'язаний дотримуватися принципів академічної доброчесності. Письмові завдання з використанням часткових або повнотекстових запозичень з інших робіт без зазначення авторства – це плагіат. До студентів, у роботах яких буде виявлено списування, плагіат чи інші прояви недоброчесної поведінки, можуть бути застосовані різні дисциплінарні заходи (див. Кодекс академічної доброчесності ЗНУ).

Усі письмові роботи, що виконуються студентами під час вивчення дисципліни, перевіряються на наявність плагіату за допомогою спеціалізованого програмного забезпечення UniCheck. Виконавці індивідуальних дослідницьких завдань обов'язково додають до текстів своїх робіт власноруч підписану Декларацію академічної доброчесності (див. посилання у Додатку до силабусу).

Використання комп'ютерів/телефонів на занятті

Будь ласка, вимкніть на беззвучний режим свої мобільні телефони та не користуйтеся ними під час занять. Мобільні телефони відволікають викладача та ваших колег. Під час занять заборонено надсилання текстових повідомлень, прослуховування музики, перевірка електронної пошти, соціальних мереж тощо. Електронні пристрої можна використовувати лише за умови виробничої необхідності в них (за погодженням з викладачем).

Комунікація

Базовою платформою для комунікації викладача зі студентами є платформа Moodle СЕЗН ЗНУ. Для персональних запитів використовується сервіс приватних повідомлень. Відповіді на запити студентів подаються викладачем впродовж трьох робочих днів. Для оперативного отримання повідомлень про оцінки та нову інформацію, розміщену на сторінці курсу у Moodle, будь ласка, переконайтеся, що адреса електронної пошти, зазначена у вашому профайлі на Moodle, є актуальною. Якщо за технічних причин доступ до Moodle є неможливим, або ваше питання потребує термінового розгляду, направте електронного листа з позначкою «Важливо» на адресу abvv1978@gmail.com. У листі обов'язково вкажіть ваше прізвище та ім'я, курс та шифр академічної групи.



ДОДАТОК ДО СИЛАБУСУ ЗНУ – 2024-2025 рр.

ГРАФІК ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ 2024-2025 н. р. доступний за адресою:
<https://tinyurl.com/yckze4jd>.

АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ. Студенти і викладачі Запорізького національного університету несуть персональну відповідальність за дотримання принципів академічної доброчесності, затверджених **Кодексом академічної доброчесності ЗНУ:** <https://tinyurl.com/ya6yk4ad>. Декларація академічної доброчесності здобувача вищої освіти (додається в обов'язковому порядку до письмових кваліфікаційних робіт, виконаних здобувачем, та засвідчується особистим підписом): <https://tinyurl.com/y6wzzlu3>.

НАВЧАЛЬНИЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ. Перевірка набутих студентами знань, навичок та вмінь (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід'ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до Положення про організацію та методику проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9tve4lk>.

ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ. Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9pkmmp5>. Підстави та процедури відрахування студентів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ycds57la>.

НЕФОРМАЛЬНА ОСВІТА. Порядок зарахування результатів навчання, підтверджених сертифікатами, свідоцтвами, іншими документами, здобутими поза основним місцем навчання, регулюється Положенням про порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті: <https://tinyurl.com/y8gbt4xs>.

ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ. Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов'язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/57wha734>. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/yd6bq6p9>; Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9r5dpwh>.

ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА. Телефон довіри практичного психолога **Марті Ірини Вадимівни** (061) 228-15-84, (099) 253-78-73 (щоденно з 9 до 21).

УПОВНОВАЖЕНА ОСОБА З ПИТАНЬ ЗАПОБІГАННЯ ТА ВИЯВЛЕННЯ КОРУПЦІЇ
Запорізького національного університету: **Банах Віктор Аркадійович**

Електронна адреса:

Гаряча лінія: Тел.



РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ. Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь-ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ydhcsagx>.

РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ. Наукова бібліотека: <http://library.znu.edu.ua>. Графік роботи абонементів: понеділок – п'ятниця з 08.00 до 16.00; вихідні дні: субота і неділя.

СИСТЕМА ЕЛЕКТРОННОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE):
<https://moodle.znu.edu.ua>

Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресою: moodle.znu@znu.edu.ua.

У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу. Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю <https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015>.

ЦЕНТР ІНТЕНСИВНОГО ВИВЧЕННЯ ІНОЗЕМНИХ МОВ: <http://sites.znu.edu.ua/child-advance/>
ЦЕНТР НІМЕЦЬКОЇ МОВИ, ПАРТНЕР ГЕТЕ-ІНСТИТУТУ:
<https://www.znu.edu.ua/ukr/edu/ocznu/nim>

ШКОЛА КОНФУЦІЯ (ВИВЧЕННЯ КИТАЙСЬКОЇ МОВИ): <http://sites.znu.edu.ua/confucius>