

ФАКУЛЬТЕТ СОЦІОЛОГІЇ ТА УПРАВЛІННЯ
ЗАПОРІЗЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Декан факультету соціології та управління

_____ Т.Ф. Бірюкова

«_____» _____ 2024 р.

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

**ТЕОРІЯ ТА ПРАКТИКА ПРИЙНЯТТЯ УПРАВЛІНСЬКИХ РІШЕНЬ В
ЗАКЛАДАХ СФЕРИ СОЦІАЛЬНОЇ РОБОТИ**
підготовки магістрів

денної та заочної форми здобуття освіти

освітньо-професійна програма Соціальна робота

спеціальності 231 Соціальна робота

галузі знань 23 Соціальна робота

ВИКЛАДАЧ: Чайка Ірина Юріївна, д.філос.н., доц., проф. кафедри філософії, публічного управління та соціальної роботи

Обговорено та ухвалено
на засіданні кафедри філософії, ПУ та СР

Протокол № _____ від “___” _____ 2024 р.
Завідувач кафедри філософії, ПУ та СР

(підпис)

(ініціали, прізвище)

Погоджено
Гарант освітньо-професійної програми

(підпис)

(ініціали, прізвище)

2024 рік



Зв'язок з викладачем:

E-mail: thcokur2004@ukr.net

Телефон: 067 614 71 20

Інші засоби зв'язку: Moodle (форум курсу, приватні повідомлення); Telegram за номером 067 614 71 20

Кафедра: філософії, публічного управління та соціальної роботи, 4 корп. ЗНУ, вул. Дніпровська, 33а

1. Опис навчальної дисципліни

Метою вивчення навчальної дисципліни «Теорія та практика прийняття управлінських рішень в соціальній роботі» є оволодіння студентами сукупністю теоретичних знань та практичних навичок у галузі теорії прийняття рішень, загальної теорії прийняття рішень з використанням науково-обґрунтованих підходів, прийняття рішень в умовах визначеності та невизначеності, основ критеріального аналізу в контексті особливостей соціальної роботи.

Засвоєння матеріалу цього курсу є надзвичайно важливим з огляду на специфіку підготовки спеціалістів у галузі управління соціальними процесами. Вивчення дисципліни є необхідним через її практичну спрямованість і можливість широкого застосування у безпосередній професійній діяльності випускників-магістрів.

Засвоєння дисципліни дає можливість сформувати практичну готовність студентів до фахової діяльності. Опанування матеріалу курсу актуалізує аналітичні та прогностичні здібності магістрів, що необхідні при прийнятті управлінських рішень в галузі соціальної роботи.

У концептуальному, інформаційному і логічному плані даний курс тісно пов'язаний з такими дисциплінами, як «Актуальні проблеми та сучасні теорії соціальної роботи», «Управління соціальними процесами», «Методологія управління людськими ресурсами».

2. Паспорт навчальної дисципліни

Нормативні показники	денна форма здобуття освіти	заочна форма здобуття освіти
Статус дисципліни	Вибіркова	
Семестр	3-й	
Кількість кредитів ECTS	3	
Кількість годин	90	
Лекційні заняття	12 год.	2 год.
Семінарські заняття	10 год.	2 год.
Практичні заняття		
Лабораторні заняття		
Самостійна робота	68 год.	86 год.
Консультації	Розклад розміщення консультацій: https://sites.znu.edu.ua/cms/index.php?action=news/view_details&news_id=37047&lang=ukr&news_code=chajka---rina-yuriyivna Кількість: 2 год. особисті – субота, з 9:00 до 11:30, IV корпус, ауд. 315; дистанційні – Zoom, за попередньою домовленістю Запис на консультації: thcokur2004@ukr.net	
Вид підсумкового семестрового контролю:	залік	
Посилання на електронний курс у СЕЗН ЗНУ (платформа Moodle)	https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=3688	



3. Методи досягнення запланованих освітньою програмою компетентностей і результатів навчання

Результати навчання та компетентності	Методи навчання / форми і методи оцінювання
СК06. Здатність до оцінки процесу і результату професійної діяльності та якості соціальних послуг. РН 16. Розробляти соціальні проекти у сфері євроінтеграційних трансформацій на високопрофесійному рівні.	Опрацювання першоджерел; опитування на практичних заняттях; тестування в системі Moodle; написання есе; завдання на порівняльний аналіз
СК09. Здатність доводити знання та власні висновки до фахівців та нефахівців. СК10. Здатність забезпечувати управління соціальними процесами та функціонування системи надання соціальних послуг у територіальній громаді. РН 19. Розробляти, апробувати та втілювати соціальні проекти і технології у сфері надання соціальних послуг.	Відповіді на практичних заняттях Підготовка індивідуального дослідницького завдання аналітичного характеру.
СК12. Здатність визначати методи та заходи подолання складних життєвих обставин сімей, дітей та молоді у територіальній громаді. РН20 Упроваджувати результати наукового пошуку у сфері соціальної роботи в практичну діяльність	Написання та усний захист індивідуального дослідницького завдання аналітичного характеру з презентацією його результатів

4. Зміст навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1. Теоретичні засади прийняття управлінських рішень

Методологія прийняття управлінських рішень.

Основні риси теорії прийняття рішень: об'єктивна реальність, логічна цілісність, здатність до розвитку, відносна самостійність, активний вплив на практику. Загальні поняття про управлінське рішення. Сутність, завдання, предмет, функції, суб'єкти й об'єкти управлінських рішень. Управлінське рішення в циклі управління. Предмет дослідження теорії прийняття рішень, як закони (закономірності) діяльності відповідальних осіб, які приймають рішення, їх організаційні форми, технології і методи, принципи управління і організація праці, сутність і зміст рішень. Об'єкт теорії прийняття рішень, як системна діяльність керівників і персоналу управління в процесі розробки, прийняття і реалізації рішень. Пізнавальна і прогнозуюча функції теорії прийняття рішень. Основні категорії теорії прийняття рішень. Взаємозв'язок основних категорій теорії управління і теорії прийняття рішень. Прийняття рішень різними школами управління: українська, японська, німецька, американська. Технології прийняття рішень різних шкіл.

Змістовий модуль 2. Психологічний аспект прийняття управлінських рішень

Людина в системі прийняття рішень.

Психологічний аспект прийняття управлінських рішень. Місце людського фактора у процесі прийняття рішень. Особистісні фактори: прийняття управлінських рішень: психічні процеси, психічні стани й психічні властивості. Психічні процеси: пізнавальні, вольові, емоційні, мотиваційні. Психічні властивості: загальні й індивідуальні. Процес прийняття рішень, як процес поєднання розрахунку, інтуїції, почуттів на певний момент часу. Способи розробки та прийняття рішень формалізовані і високо наукові, спонтанні. Раціональні рішення. Рішення, засновані на судженнях. Інтуїтивні рішення. Специфічний вплив темпераменту на якість управлінських рішень. Типи темпераменту: холеричний, сангвінічний, флегматичний, меланхолійний. Особливості стилів прийняття управлінських рішень. Класифікації стилів прийняття рішень. Підходи до виділення стилів прийняття рішень: класифікація Д. Макгрегора; класифікація Р. Лайкерта; класифікація Р. Таненбаума та У. Шмідта.

Змістовий модуль 3. Функціональний аспект прийняття управлінських рішень

Поняття та класифікація управлінських рішень.

Управлінське рішення, як результат творчого цілеспрямованого аналізу проблемної ситуації, вибору шляхів, методів і засобів її вирішення у відповідності з ціллю системи менеджменту. Прийняття рішення –

основа управління. Основні складові процесу прийняття рішення: проблема і можливість. Основні ознаки управлінського рішення: цілі, наслідки, поділ праці, професіоналізм. Два типи проблем: стабілізації і розвитку. Ліквідація проблеми, як імпульс до прийняття управлінського рішення. Основні причини виникнення проблем. Основні вимоги обґрунтованість, оптимальність вибору, право спроможність, рішення, стислість, ясність, конкретність у часі, адресність до виконавців, оперативність виконання. Основний зміст управлінських рішень: економічний, організаційний, правовий, технологічний, соціальний. Системний та ситуаційний підходи до управлінських рішень. Класифікація управлінських рішень за ознаками: за функціональним призначення, за характером дій, за часом дії.

Змістовий модуль 4. Особливості прийняття управлінських рішень в соціальній роботі

Практика прийняття управлінських рішень в соціальній роботі

Управлінська інформація в менеджменті соціальної роботи та її види. Роль управлінських рішень в менеджменті соціальної роботи. Класифікація управлінських рішень. Вимоги до управлінських рішень. Організація прийняття рішень та її виконання. Облік як завдання та функція менеджменту. Контроль як функція менеджменту соціальної роботи.

5. Темі лекційних занять

№ змістового модуля	Назва теми	Кількість годин		Згідно з розкладом
		о/д.ф.	з.ф.	
1	Тема 1. Методологія прийняття управлінських рішень	3	2	раз на два тижні
2	Тема 2. Людина в системі прийняття рішень	3		раз на два тижні
3	Тема 3. Поняття та класифікація управлінських рішень.	3		раз на два тижні
4	Тема 4. Практика прийняття управлінських рішень в соціальній роботі	3		раз на два тижні
Разом		12	2	

6. Темі семінарських занять

№ змістового модуля	Назва теми	Кількість годин		Згідно з розкладом
		о/д.ф.	з.ф.	
1	Методологія прийняття управлінських рішень План. 1. Основні риси теорії прийняття рішень. 2. Загальні поняття про управлінське рішення. 3. Сутність, завдання, предмет, функції, суб'єкти й об'єкти управлінських рішень. 4. Управлінське рішення в циклі управління.	3		раз на два тижні
2	Людина в системі прийняття рішень План. 1. Психологічний аспект прийняття управлінських рішень. 2. Місце людського фактора у процесі прийняття рішень. 3. Особистісні фактори: прийняття управлінських рішень: психічні процеси, психічні стани й психічні властивості. 4. Класифікації стилів прийняття рішень.	2	2	раз на два тижні
3	Поняття та класифікація управлінських рішень. План. 1. Управлінське рішення, як результат творчого цілеспрямованого аналізу проблемної ситуації, вибору шляхів, методів і засобів її вирішення у відповідності з	2		раз на два тижні

	<p>ціллю системи менеджменту.</p> <p>2.Прийняття рішення – основа управління.</p> <p>3.Основні складові процесу прийняття рішення: проблема і можливість.</p> <p>4. Основні ознаки управлінського рішення: цілі, наслідки, поділ праці, професіоналізм.</p>			
4	<p>Практика прийняття управлінських рішень в соціальній роботі</p> <p>План.</p> <p>1.Управлінська інформація в менеджменті соціальної роботи та її види.</p> <p>2.Роль управлінських рішень в менеджменті соціальної роботи.</p> <p>3.Класифікація управлінських рішень.</p>	3		<i>раз на два тижні</i>
Разом		10	2	

6. Самостійна робота



№ змістового модуля	Питання для самостійного опрацювання	Кількість годин	
		о/д.ф.	з.ф.
1	<p>1.Предмет дослідження теорії прийняття рішень, як закони (закономірності) діяльності відповідальних осіб, які приймають рішення, їх організаційні форми, технології і методи, принципи управління і організація праці, сутність і зміст рішень.</p> <p>2.Об'єкт теорії прийняття рішень, як системна діяльність керівників і персоналу управління в процесі розробки, прийняття і реалізації рішень.</p> <p>3.Пізнавальна і прогноуюча функції теорії прийняття рішень.</p> <p>4.Основні категорії теорії прийняття рішень.</p> <p>5.Взаємозв'язок основних категорій теорії управління і теорії прийняття рішень.</p> <p>6.Прийняття рішень різними школами управління: українська, японська, німецька, американська.</p> <p>7.Технології прийняття рішень різних шкіл.</p>	17	22
2	<p>1.Психічні процеси: пізнавальні, вольові, емоційні, мотиваційні.</p> <p>2.Психічні властивості: загальні й індивідуальні.</p> <p>3. Процес прийняття рішень, як процес поєднання розрахунку, інтуїції, почуттів на певний момент часу.</p> <p>4.Способи розробки та прийняття рішень формалізовані і високо наукові, спонтанні.</p> <p>4.Раціональні рішення.</p> <p>5.Рішення, засновані на судженнях.</p> <p>6.Інтуїтивні рішення.</p> <p>7.Специфічний вплив темпераменту на якість управлінських рішень.</p> <p>8.Типи темпераменту: холеричний, сангвінічний, флегматичний, меланхолійний.</p> <p>9.Особливості стилів прийняття управлінських рішень.</p> <p>10.Підходи до виділення стилів прийняття рішень: класифікація Д. Макгрегора; класифікація Р. Лайкерта; класифікація Р. Таненбаума та У. Шмідта.</p>	17	22
3	<p>1.Два типи проблем: стабілізації і розвитку.</p> <p>2.Ліквідація проблеми, як імпульс до прийняття управлінського рішення.</p> <p>3.Основні причини виникнення проблем.</p> <p>4.Основні вимоги обґрунтованість, оптимальність вибору, право спроможність, рішення, стислість, ясність, конкретність у часі, адресність до виконавців, оперативність виконання.</p> <p>5.Основний зміст управлінських рішень: економічний, організаційний, правовий, технологічний, соціальний.</p> <p>6.Системний та ситуаційний підходи до управлінських рішень.</p> <p>7.Класифікація управлінських рішень за ознаками: за функціональним призначення, за характером дій, за часом дії.</p>	17	21
4	<p>1.Вимоги до управлінських рішень.</p> <p>2.Організація прийняття рішень та її виконання.</p> <p>3.Облік як завдання та функція менеджменту.</p> <p>4. Контроль як функція менеджменту соціальної роботи.</p>	17	21
Разом		62	86



7. Види і зміст поточних контрольних заходів

№ змістового модуля	Вид поточного контрольного заходу	Зміст поточного контрольного заходу*	Критерії оцінювання та термін виконання	Усього балів
1		<p>Практичне заняття 1</p> <p>Питання для підготовки до практичного заняття:</p> <p>1. Основні риси теорії прийняття рішень.</p> <p>2. Загальні поняття про управлінське рішення.</p> <p>3. Сутність, завдання, предмет, функції, суб'єкти й об'єкти управлінських рішень.</p> <p>4. Управлінське рішення в циклі управління.</p> <p>Посилання на тест: https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=3688</p>	<p>6-5 балів – глибокі і систематичні знання теорії, здатність вирішувати проблемні питання. Відповідь відрізняється точністю формулювань, логікою, достатній рівень узагальненості знань. Наявна авторська позиція</p> <p>3-4 бали – студент знає і може самостійно сформулювати основні поняття теми та пов'язати їх з реальними явищами. Відповідь логічна, але змістовно неповна.</p> <p>2-1 бал – студент відтворює основні поняття і визначення, але досить поверхово, не виділяючи взаємозв'язок між ними, може сформулювати з допомогою викладача основні положення теми. Відповідь фрагментарна</p> <p>Тест: мах 4 бали</p>	10
	Тести, есе	<p>Контрольна робота</p> <p>Виконання тесту https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=3688</p> <p>написання есе за 1 змістовим модулем</p>	<p>Тест: мах 2 бали</p> <p>Есе:</p> <p>Розгорнутий роздум з власною позицією – 3 бали</p> <p>Розгорнута відповідь, але без власної позиції – 2 бали</p> <p>Виклад змісту есе не відповідає вимогам до структури – 1 бал</p> <p>Виконується наприкінці поточного модулю.</p>	5
2	Опитування, тести	<p>Практичне заняття 2</p> <p>Питання для підготовки до практичного заняття</p> <p>1. Психологічний аспект прийняття управлінських рішень.</p> <p>2. Місце людського фактора у процесі прийняття рішень.</p> <p>3. Особистісні фактори: прийняття управлінських рішень: психічні процеси, психічні стани й психічні властивості.</p> <p>4. Класифікації стилів прийняття рішень.</p> <p>Посилання на тест: https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=3688</p>	<p>6-5 балів – глибокі і систематичні знання теорії, здатність вирішувати проблемні питання. Відповідь відрізняється точністю формулювань, логікою, достатній рівень узагальненості знань. Наявна авторська позиція</p> <p>3-4 бали – студент знає і може самостійно сформулювати основні поняття теми та пов'язати їх з реальними явищами. Відповідь логічна, але змістовно неповна.</p> <p>2-1 бал – студент відтворює основні поняття і визначення, але досить поверхово, не виділяючи взаємозв'язок між ними, може сформулювати з допомогою викладача основні положення теми. Відповідь фрагментарна</p> <p>Тест: мах 4 бали</p>	10
2	Тести, есе	<p>Контрольна робота:</p> <p>Виконання тесту https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=3688</p> <p>написання есе за 2 змістовим модулем</p>	<p>Тест: мах 2 бали</p> <p>Есе:</p> <p>Розгорнутий роздум з власною позицією – 3 бали</p> <p>Розгорнута відповідь, але без власної позиції – 2 бали</p> <p>Виклад змісту есе не відповідає вимогам до структури – 1 бал</p> <p>Виконується наприкінці поточного</p>	5

			модулю.	
3	Опитування, тести	<p>Практичне заняття 3</p> <p>Питання для підготовки до практичного заняття</p> <p>1.Управлінське рішення, як результат творчого цілеспрямованого аналізу проблемної ситуації, вибору шляхів, методів і засобів її вирішення у відповідності з ціллю системи менеджменту.</p> <p>2.Прийняття рішення – основа управління.</p> <p>3.Основні складові процесу прийняття рішення: проблема і можливість.</p> <p>4. Основні ознаки управлінського рішення</p> <p>Посилання на тест: https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=3688</p>	<p>6-5 балів – глибокі і систематичні знання теорії, здатність вирішувати проблемні питання. Відповідь відрізняється точністю формулювань, логікою, достатній рівень узагальненості знань. Наявна авторська позиція</p> <p>3-4 бали – студент знає і може самостійно сформулювати основні поняття теми та пов'язати їх з реальними явищами. Відповідь логічна, але змістовно неповна.</p> <p>2-1 бал – студент відтворює основні поняття і визначення, але досить поверхово, не виділяючи взаємозв'язок між ними, може сформулювати з допомогою викладача основні положення теми.</p> <p>Відповідь фрагментарна Тест: мах 4 бали ентарна</p>	10
3	Тести, есе	<p>Контрольна робота</p> <p>Виконання тесту</p> <p>https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=3688</p> <p>написання есе за 3 змістовим модулем</p>	<p>Тест: мах 2 бали</p> <p>Есе:</p> <p>Розгорнутий роздум з власною позицією – 3 бали</p> <p>Розгорнута відповідь, але без власної позиції – 2 бали</p> <p>Виклад змісту есе не відповідає вимогам до структури – 1бал</p> <p>Виконується наприкінці поточного модулю</p>	5
4	Опитування, тести	<p>Практичне заняття 4</p> <p>Питання для підготовки до практичного заняття</p> <p>1.Управлінська інформація в менеджменті соціальної роботи та її види.</p> <p>2.Роль управлінських рішень в менеджменті соціальної роботи.</p> <p>3.Класифікація управлінських рішень.</p> <p>Посилання на тест: https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=3688</p>	<p>6-5 балів – глибокі і систематичні знання теорії, здатність вирішувати проблемні питання. Відповідь відрізняється точністю формулювань, логікою, достатній рівень узагальненості знань. Наявна авторська позиція</p> <p>3-4 бали – студент знає і може самостійно сформулювати основні поняття теми та пов'язати їх з реальними явищами. Відповідь логічна, але змістовно неповна.</p> <p>2-1 бал – студент відтворює основні поняття і визначення, але досить поверхово, не виділяючи взаємозв'язок між ними, може сформулювати з допомогою викладача основні положення теми.</p> <p>Відповідь фрагментарна Тест: мах 4 бали</p>	10
4	Тести, есе	<p>Контрольна робота</p> <p>Виконання тесту</p> <p>https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=3688</p> <p>написання есе за 4 змістовим модулем</p>	<p>Тест: мах 2 бали</p> <p>Есе:</p> <p>Розгорнутий роздум з власною позицією – 3 бали</p> <p>Розгорнута відповідь, але без власної позиції –2 бали</p> <p>Виклад змісту есе не відповідає вимогам до структури – 1бал</p> <p>Виконується наприкінці поточного модулю</p>	5
Усього за змістові модулі	8			60



8. Підсумковий семестровий контроль

Форма	Види підсумкових контрольних заходів	Зміст підсумкового контрольного заходу	Критерії оцінювання	Усього балів
1	2	3	4	5
залік	Теоретичне завдання	<p>Питання для підготовки:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основні риси теорії прийняття рішень. 2. Загальні поняття про управлінське рішення. 3. Сутність, завдання, предмет, функції, суб'єкти й об'єкти управлінських рішень. 4. Управлінське рішення в циклі управління. 5. Психологічний аспект прийняття управлінських рішень. 6. Місце людського фактора у процесі прийняття рішень. 7. Особистісні фактори: прийняття управлінських рішень: психічні процеси, психічні стани й психічні властивості. 8. Класифікації стилів прийняття рішень. 9. Управлінське рішення, як результат творчого цілеспрямованого аналізу проблемної ситуації, вибору шляхів, методів і засобів її вирішення у відповідності з ціллю системи менеджменту. 10. Прийняття рішення – основа управління. 11. Основні складові процесу прийняття рішення: проблема і можливість. 12. Основні ознаки управлінського рішення 13. Управлінська інформація в менеджменті соціальної роботи та її види. 14. Роль управлінських рішень в менеджменті соціальної роботи. 15. Класифікація управлінських рішень. 16. Пізнавальна і прогнозуюча функції теорії прийняття рішень. 17. Основні категорії теорії прийняття рішень. 18. Взаємозв'язок основних категорій теорії управління і теорії прийняття рішень. 19. Прийняття рішень різними школами управління: українська, японська, німецька, американська. 20. Технології прийняття рішень різних шкіл. 21. Процес прийняття рішень, як процес поєднання розрахунку, інтуїції, почуттів на певний момент часу. 22. Способи розробки та прийняття рішень формалізовані і високо наукові, спонтанні. 	<p>2 питання, відповідь на кожне оцінюється у 10 балів</p> <p>10-8 балів – глибокі і систематичні знання теорії, здатність вирішувати проблемні питання. Відповідь відрізняється точністю формулювань, логікою, достатній рівень узагальненості знань. Наявна авторська позиція</p> <p>7-6 балів – глибокі і систематичні знання теорії, здатність вирішувати проблемні питання. Відповідь студента відрізняється точністю формулювань, логікою, достатній рівень узагальненості знань.</p> <p>5-4 бали – студент знає і може самостійно сформулювати основні поняття теми та пов'язати їх з реальними явищами. Проте відповідь змістовно неповна. Відповідь логічна, але розуміння не є узагальненим</p> <p>3-1 бали – студент відтворює основні поняття і визначення, але досить поверхово, не виділяючи взаємозв'язок між ними, може сформулювати з допомогою викладача основні положення теми, допускає помилки, які повною мірою самостійно виправити не може</p> <p>1 бал - відповідь студента фрагментарна, зумовлена нечіткими уявленнями про закони і явища. У відповіді цілком відсутня самостійність</p>	20

	23.Раціональні рішення. 24.Рішення, засновані на судженнях. 25.Інтуїтивні рішення. 26.Специфічний вплив темпераменту на якість управлінських рішень. 27.Особливості стилів прийняття управлінських рішень. 28.Підходи до виділення стилів прийняття рішень: класифікація Д. Макгрегора; класифікація Р. Лайкерта; класифікація Р. Таненбаума та У. Шмідта.		
	Тести - 10 питань, розміщені у Moodle.	1 бал за кожен правильну відповідь. На проходження тесту дається 15 хвилин і одна спроба	10
Практичне завдання	написання залікового есе. Есе складається з таких структурних елементів: - вступ, де студент формулює власну точку зору на проблему, винесену як тему есе; - блок аргументації: три і більше аргументи, що підтверджують точку зору автора; - висновки, де відбувається узагальнення авторської позиції і відбувається підтвердження вихідної тези на більш високому доказовому рівні. Оскільки головна мета есе – змусити читача розділити точку зору автора, важливо використовувати риторичні фігури переконання, маркери логічної послідовності елементів («по-перше», «по-друге», «з вищезазначеного витікає» та ін.), апелювати до спільних соціальних та духовних цінностей, поглядів, знань та фактів (дослідження, статистичні дані, думки фахівців, приклади з життя), проводити ефектні паралелі й аналогії для демонстрації вашої ерудиції, вдало використовувати цитати з прочитаної наукової літератури.	10-9 – робота повністю розкриває тему, логічно структурована, оперування багатьма теоретичними поняттями, висока аргументованість відповіді, наведення прикладів з політичної практики 8-7 – положення та висновки недостатньо аргументовані, але робота достатньо логічна 6-5 – недостатньо чітка структура, аргументація положень має незавершений характер, розмита конкретика 4-3 – відсутня чітка структура, описовий характер 2-1 – робота фрагментарна, відсутня логіка та структура	10
Усього за підсумковий семестровий контроль			40

Шкала оцінювання ЗНУ: національна та ECTS

За шкалою ECTS	За шкалою університету	За національною шкалою	
		Екзамен	Залік
A	90 – 100 (відмінно)	5 (відмінно)	Зараховано
B	85 – 89 (дуже добре)	4 (добре)	
C	75 – 84 (добре)		
D	70 – 74 (задовільно)	3 (задовільно)	
E	60 – 69 (достатньо)		
FX	35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання)	2 (незадовільно)	Не зараховано
F	1 – 34 (незадовільно – з обов'язковим повторним курсом)		



9. Рекомендована література

Основна:

1. Бутко І.М. Управлінські рішення: евристичність, креативність, транспарентність: навч. посіб. Ніжин : Аспект-Поліграф, 2019. 428 с.
2. Василенко В.А. Теорія і практика: розробки управлінських рішень: Навчальний посібник. Київ : ЦУЛ, 2020. 420 с.
3. Гевко І.Б. Методи прийняття управлінських рішень: підручник. Київ : Кондор, 2019. 187с.
4. Петруня Ю. С.Прийняття управлінських рішень : навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. 6-те вид. Київ : Центр учбової літератури, 2019. 214 с.
5. Приймак В.Н. Прийняття управлінських рішень. Київ : Кондор, 2020. 235 с.

Додаткова:

1. Бакуменко В.Д. Формування державно-управлінських рішень. Проблеми теорії, методології, практики. Моногр. Київ : Вид-во УАДУ. 2019. 328с.
2. Герберт А. Саймон. Адміністративна поведінка: дослідження процесів прийняття рішень в організаціях, що виконують адміністративні функції. Київ : АртЕк, 2001. 392 с.
3. Діденко Н.Г. Методологія вироблення та прийняття управлінських рішень: навчальний посібник. Київ, 2019. 134 с.
4. Дерлоу Дес. Ключові управлінські рішення. Технологія прийняття рішень: пер. з англ. Київ : Наукова думка, 2018. 242 с.
5. Канеман Деніел. Мислення швидко й повільно. Як ефективно використовувати ресурс уваги та ухвалювати рішення в умовах невизначеності. Київ : Наш формат, 2017. 260 с.
6. Орлів М. С. Підготовка і прийняття управлінських рішень : навч.-метод. матеріали. Київ : НАДУ, 2013. 40 с.
7. Стоун Д. Парадокс політики. Мистецтво ухвалення політичних рішень. Київ : Альтернативи, 2020. 304 с.

10. Інформаційні ресурси

1. Березовська Н.І. Державно-управлінські рішення поняття та сутність // Публічне адміністрування: теорія та практика. 2010. Вип. 2 (4) URL: <http://www.dridu.dp.ua/zbirnik/2010-02/10bnirps.pdf>
2. Євтушенко О. Н. Управлінські рішення: сутність та характерні риси. URL: <https://lib.chmnu.edu.ua/pdf/naukpraci/govermgmt/2014/249-237-8.pdf>
3. Квасницька Р. С., Дерикот О. М. Процес прийняття управлінських рішень: зміст і етапи. Науковий вісник Полтавського університету економіки і торгівлі. № 6 (51), ч. 2. 2011. С.197-201. URL: <http://journal.puet.edu.ua/index.php/nven/article/viewFile/212/225>
4. Кравченко М. О. Голюк В. Я. Прийняття управлінських рішень: сутність та сучасні тенденції розвитку. Економіка та суспільство. 2022. Вип. 40. URL: <https://economyandsociety.in.ua/index.php/journal/article/view/1473/1419>
5. Мала Н.Т., Процик І.С. Мистецтво прийняття управлінського рішення. Науковий вісник НЛТУ України. 2010. Вип. 20. С. 345-351. URL: https://nv.nltu.edu.ua/Archive/2010/20_14/345_Mal.pdf



11. Регуляції і політики курсу

Відвідування занять. Регуляція пропусків. Інтерактивний характер курсу передбачає обов'язкове відвідування практичних занять. Студенти, які за певних обставин не можуть відвідувати практичні заняття регулярно, мусять впродовж тижня узгодити із викладачем графік індивідуального відпрацювання пропущених занять. Окремі пропущені завдання мають бути відпрацьовані на найближчій консультації впродовж тижня після пропуску.

Відпрацювання занять здійснюється усно у формі співбесіди за питаннями, визначеними планом заняття. В окремих випадках дозволяється письмове відпрацювання шляхом виконання індивідуального письмового завдання. Студенти, які станом на початок екзаменаційної сесії мають понад 70% невідпрацьованих пропущених занять, до відпрацювання не допускаються.

Політика академічної доброчесності. Усі письмові роботи, що виконуються слухачами під час проходження курсу, перевіряються на наявність плагіату за допомогою спеціалізованого програмного забезпечення.

Відповідно до чинних правових норм, плагіатом вважатиметься: копіювання чужої наукової роботи чи декількох робіт та оприлюднення результату під своїм іменем; створення суміші власного та запозиченого тексту без належного цитування джерел; рерайт (перефразування чужої праці без згадування оригінального автора). Будь-яка ідея, думка чи речення, ілюстрація чи фото, яке ви запозичуєте, має супроводжуватися посиланням на першоджерело.

Виконавці індивідуальних дослідницьких завдань обов'язково додають до текстів своїх робіт власноруч підписану Декларацію академічної доброчесності (див. посилання у Додатку до силабусу). Роботи, у яких виявлено ознаки плагіату, до розгляду не приймаються і відхиляються без права перескладання. Якщо ви не впевнені, чи підпадають зроблені вами запозичення під визначення плагіату, будь ласка, проконсультуйтеся з викладачем. Висока академічна культура та європейські стандарти якості освіти, яких дотримуються у ЗНУ, вимагають від дослідників відповідального ставлення до вибору джерел. Посилання на такі ресурси, як Wikipedia, бази даних рефератів та письмових робіт (Studopedia.org та подібні) є неприпустимим. Рекомендовані бази даних для пошуку джерел: Електронні ресурси Національної бібліотеки ім. Вернадського: <http://www.nbuv.gov.ua>

Цифрова повнотекстова база даних англomовної наукової періодики JSTOR: <https://www.jstor.org/>

Використання комп'ютерів/телефонів на занятті. Використання мобільних телефонів, планшетів та інших гаджетів під час лекційних та практичних занять дозволяється виключно у навчальних цілях (для уточнення певних даних, перевірки правопису, отримання довідкової інформації тощо). Будь ласка, не забувайте активувати режим «без звуку» до початку заняття. Під час виконання заходів контролю (термінологічних диктантів, контрольних робіт, іспитів) використання гаджетів заборонено. У разі порушення цієї заборони роботу буде анульовано без права перескладання.

Визнання результатів неформальної/інформальної освіти

За бажанням студентів результати проходження курсів підвищення кваліфікації, стажувань, онлайн-курсів, тощо можуть бути зараховані у якості результату засвоєння відповідного змістового модулю дисципліни.

Комунікація. Базовою платформою для комунікації викладача зі студентами є Moodle. Важливі повідомлення загального характеру – зокрема, оголошення про терміни подання контрольних робіт, коди доступу до сесій у Zoom та ін. – регулярно розміщуються викладачем на форумі курсу. Для персональних запитів використовується сервіс приватних повідомлень. Відповіді на запити студентів подаються викладачем впродовж трьох робочих днів. Для оперативного отримання повідомлень про оцінки та нову інформацію, розміщену на сторінці курсу у Moodle, будь ласка, переконайтеся, що адреса електронної пошти, зазначена у вашому профайлі на Moodle, є актуальною, та регулярно перевіряйте папку «Спам». Якщо за технічних причин доступ до Moodle є неможливим, або ваше питання потребує термінового розгляду, направте електронного листа з позначкою «Важливо» на адресу ngml@ukr.net. У листі обов'язково вкажіть ваше прізвище та ім'я, курс та шифр академічної групи.



ДОДАТОК ДО СИЛАБУСУ ЗНУ – 2024-2025 рр.

ГРАФІК ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ 2024-2025 н. р. доступний за адресою:
<https://tinyurl.com/yckze4jd>.

АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ. Студенти і викладачі Запорізького національного університету несуть персональну відповідальність за дотримання принципів академічної доброчесності, затверджених **Кодексом академічної доброчесності ЗНУ:** <https://tinyurl.com/ya6yk4ad>. Декларація академічної доброчесності здобувача вищої освіти (додається в обов'язковому порядку до письмових кваліфікаційних робіт, виконаних здобувачем, та засвідчується особистим підписом): <https://tinyurl.com/y6wz3lu3>.

НАВЧАЛЬНИЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ. Перевірка набутих студентами знань, навичок та вмінь (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід'ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до Положення про організацію та методик проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9tve4lk>.

ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ. Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9pkmmp5>. Підстави та процедури відрахування студентів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ycds57la>.

НЕФОРМАЛЬНА ОСВІТА. Порядок зарахування результатів навчання, підтверджених сертифікатами, свідоцтвами, іншими документами, здобутими поза основним місцем навчання, регулюється Положенням про порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті: <https://tinyurl.com/y8g4t4xs>.

ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ. Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов'язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/57wha734>. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/yd6bq6p9>; Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9r5dpwh>.

ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА. Телефон довіри практичного психолога **Марті Ірини Вадимівни** (061) 228-15-84, (099) 253-78-73 (щоденно з 9 до 21).

УПОВНОВАЖЕНА ОСОБА З ПИТАНЬ ЗАПОБІГАННЯ ТА ВИЯВЛЕННЯ КОРУПЦІЇ
Запорізького національного університету: **Банах Віктор Аркадійович**

Електронна адреса:

v_banakh@znu.edu.ua Гар

яча лінія:

[\(061\) 227-12-76](tel:+380612271276)



РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ. Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ydhcsagx>.

РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ.

Наукова бібліотека: <http://library.znu.edu.ua>. Графік роботи абонементів: понеділок-п'ятниця з 08.00 до 16.00; вихідні дні: субота і неділя.

СИСТЕМА ЕЛЕКТРОННОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE):
<https://moodle.znu.edu.ua>

Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресою: moodle.znu@znu.edu.ua.

У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу. Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю <https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015>.

ЦЕНТР ІНТЕНСИВНОГО ВИВЧЕННЯ ІНОЗЕМНИХ МОВ: <http://sites.znu.edu.ua/child-advance/>

ЦЕНТР НІМЕЦЬКОЇ МОВИ, ПАРТНЕР ГЕТЕ-ІНСТИТУТУ:
<https://www.znu.edu.ua/ukr/edu/ocznu/nim>

ШКОЛА КОНФУЦІЯ (ВИВЧЕННЯ КИТАЙСЬКОЇ МОВИ): <http://sites.znu.edu.ua/confucius>